

1.2 คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม

1.2.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางดำเนินงาน ดังนี้

1.2.1 (1) ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามอนุมัติ โดยคณะกรรมการหรือทีมงานจะต้องครอบคลุมทุกหมวดและบุคลากร/ผู้แทนจากทุกฝ่ายในหน่วยงาน

คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) พร้อมกำหนดอำนาจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่าง ชัดเจน โดยจัดทำเป็นคำสั่งคณะวิทยาศาสตร์ ลงนามโดยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ตามคำสั่งคณะวิทยาศาสตร์ ที่ 46/2568 ลงวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2568 โดยมีผู้บริหารร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน หัวหน้างาน บุคลากร/ผู้แทนอาจารย์จากหลักสูตร ร่วมเป็นคณะกรรมการ ครบทั้ง 7 หมวด โดยกำหนดอำนาจ บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน ซึ่ง คณะกรรมการได้ดำเนินงานตามหน้าที่ที่กำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของคณะวิทยาศาสตร์ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

1.2.1 (2) กำหนดอำนาจ บทบาท หน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการอย่างชัดเจน

คณะวิทยาศาสตร์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามอนุมัติโดยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ คณะกรรมการ โดยครอบคลุมทุกหมวด และได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์



คำสั่งคณะวิทยาศาสตร์
ที่ ๔๖ / ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว

อนุสนธิคำสั่งคณะวิทยาศาสตร์ที่ ๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ปรับเปลี่ยนคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

เนื่องจาก มีการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว เป็นไปอย่างต่อเนื่องและดำเนินการต่อไปในทิศทางที่ถูกต้องและสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ดังนี้

หมวดที่ ๑ กำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน		
๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์		ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์		รองประธานกรรมการ
๓. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์		
ฝ่ายกิจการนักศึกษา กิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์		กรรมการ
๔. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ		กรรมการ
๕. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์		
ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา		กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (มศ.ศ.ช.นิเทศ) เอ็มเพ็ญ		กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี		กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริภรณ์ ชื่นบาล		กรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทิพย์ กาวารี		กรรมการ
๑๐. นายมาลัย บุญจรรณ		กรรมการ
๑๑. นางสาวภาวิณี ชัยวุฒิ		กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวลักษณ์ ฤทธิพิสัย		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวอนันต์ฐ์ สุขแสวง		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดและขับเคลื่อนนโยบายสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับ Green Office
- กำหนดแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว
- กำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพยากร พลังงานและของเสีย ปริมาณก๊าซเรือนกระจก

๔. จัดทำ...

- 2 -

- จัดทำระเบียบและประเมินปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมภายใต้ขอบเขตการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว
- พิจารณาและประเมินความเสี่ยงของโครงการกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานในการควบคุมปัญหาสิ่งแวดล้อม
- แก้ไขข้อบกพร่องและปัญหาสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
- วิเคราะห์และรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก
- กำกับ ติดตามแผนงานโครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- วางแผนและดำเนินการตรวจสอบประเมินสำนักงานสีเขียวภายในสำนักงาน
- กำหนดและควบคุมความสะอาดและความเป็นระเบียบในสำนักงาน

หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

๑. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์		ประธานกรรมการ
ฝ่ายกิจการนักศึกษา กิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์		กรรมการ
๒. นายสิริวุฒิ หงษ์พิน		กรรมการ
๓. นายประทีป สุขสมัย		กรรมการ
๔. นายณกฤต จุลศรีกุล		กรรมการ
๕. นางสาวชัชฎิพย์ สิทธิ		กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวภาวธรรม วรพันธ์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดแผนการฝึกอบรม ดำเนินการอบรม การประเมินผลและการบันทึกประวัติการฝึกอบรม
- กำหนดหัวข้อการสื่อสาร วิธีการสื่อสาร และทบทวนหัวข้อสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อม ให้ครบถ้วนตามคู่มือสำนักงานสีเขียวกำหนด แก่บุคลากรและผู้ใช้บริการ
- กำหนดแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ
- จัดการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ

หมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

๑. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์		ประธานกรรมการ
ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ		รองประธานกรรมการ
๒. นางสาวกฤษณาพร อนันต์กิจ		กรรมการ
๓. นายเจษฎาพร ดังชนะ		กรรมการ
๔. นางสาวจิรัชยา สมบูรณ์ชัย		กรรมการ
๕. นางสาววิมลทิพย์ อินทพันธ์		กรรมการ
๖. นางสุวิมล ศิริผล		กรรมการ
๗. นางศุภณี สิงห์สุข		กรรมการ
๘. ว่าที่ร้อยตรี ธรรมมาโชติ		กรรมการและเลขานุการ
๙. นายณกฤต จุลศรีกุล		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายชานนท์ พรหมมา		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่...

- 3 -

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้า การใช้ไฟฟ้า น้ำดื่มเชื้อเพลิงและการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ แต่ละเดือน และปริมาณการใช้ของหน่วย
๒. การจัดการและรณรงค์เพื่อประหยัดน้ำดื่มเชื้อเพลิงในการดำเนินงาน
๓. ติดตามประเมินพฤติกรรมการอนุรักษ์และการประหยัดการใช้ทรัพยากรอื่น อุปกรณ์เครื่องเขียน
๔. กำกับการประชุมและการจัดนิทรรศการให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
๕. กำหนดมาตรการในการใช้ไฟฟ้า น้ำดื่มเชื้อเพลิงและทรัพยากรอื่น ๆ

หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มูฮัมหมัด มอฮัมหมัด | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุปน ชื่นบาล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริภรณ์ ชื่นบาล | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ | โทศาลสุทธิชัย กรรมการ |
| ๕. นางสาวพิชญะ นิปณะ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกช ปิยอุทิศ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอรอุยาภรณ์ ไชยสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๘. นางปรวณี กันธิยา | กรรมการ |
| ๙. นายเกรียงศักดิ์ ภูคิทธิย์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายจร ชื่นคำ | กรรมการ |
| ๑๑. นายประสิทธิ์ เวียงคำ | กรรมการ |
| ๑๒. นางนงใจ ประทุมเทพ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวจิราภรณ์ กิตติกุล | กรรมการ |
| ๑๔. นางมาโนชย์ ธนอมวัฒน์ | กรรมการ |
| ๑๕. นางบุญญา หอวังจิรา | กรรมการ |
| ๑๖. นางพิมพ์ มะโนชัย | กรรมการ |
| ๑๗. นายพรเทพ ไชยวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๘. นางสาวพทนต์ สมนมิตร | กรรมการ |
| ๑๙. นางสาวณิชนม ธรรมรักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๐. นายพศกร ศิริ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๑. นางสาวรุ่งทิพย์ กาวารี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวมและกำจัดขยะอย่างเหมาะสม
๒. รวบรวมปริมาณขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่
๓. ดำเนินการจัดการน้ำเสียของสำนักงานและคุณภาพน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานกฎหมายที่กำหนด
๔. ดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสียตามแนวทางที่กำหนด

หมวดที่ ๕...

- 4 -

หมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. นายสุพล จีน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเรืองฤทธิ์ ต้นสุวรรณ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.พิบูล ศรีดำรง | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มยุรา ศรีเกียรติกุล | กรรมการ |
| ๕. นายอวิไล โปธา | กรรมการ |
| ๖. นายกำธร มานะ | กรรมการ |
| ๗. นายอมฤต แก้วป้อม | กรรมการ |
| ๘. นางสาวภาววรรณ วรพันธุ์ | กรรมการ |
| ๙. นายอนุวัฒน์ คำเมืองเรือ | กรรมการ |
| ๑๐. นายภูวดิษฐ์ คำสุข | กรรมการ |
| ๑๑. นางกาญจนา ชุ่มแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นายชานนท์ พรหมมา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ควบคุมพื้นที่ทางอากาศในสำนักงาน ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการ
๒. ดำเนินการรณรงค์ไม่สูบบุหรี่หรือมีการกำหนดพื้นที่ที่ห้ามสูบบุหรี่และปฏิบัติตามที่กำหนด
๓. ดำเนินการจัดการมลพิษ อากาศจากภายนอกอาคาร
๔. ดำเนินการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง
๕. ดำเนินการควบคุมมลพิษทางเสียงในบริเวณที่ปฏิบัติงาน
๖. ดำเนินการจัดการเสี่ยงภัยจากภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน
๗. วางแผนจัดการความน่าอยู่ การไหลเวียนพื้นที่ของสำนักงาน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการและพื้นที่ใช้สอยอื่น ๆ เช่น ได้อาคาร รอบ ๆ อาคาร การบำรุงรักษาพื้นที่และการควบคุมสัตว์พาหนะนำโรค
๘. กำหนดและดำเนินการควบคุมความปลอดภัยต่อภาวะฉุกเฉิน

หมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้าง

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวแววตา ดีปมา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางฉัตริกา แซ่ส้ม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวกัญญิรา ชนชื่น | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปริยาพร หน่อทิว | กรรมการ |
| ๕. นางสาวณัฐพรทิศา พิทยสอย | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางศนิมิตย์ กอนแสง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒. กำหนดแนวทางการจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. จัดทำข้อมูล...

- 5 -

๓. จัดทำข้อมูลการจัดซื้อสินค้า ปริมาณ และประเภทวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. จัดทำข้อมูลการจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

หมวด ๗ การดำเนินงานสำนักงานสีเขียวเพื่อความต่อเนื่อง

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ฝ่ายกิจการนักศึกษา กิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผศ.ดร.ชนิกานต์ เอมเหล้า) | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริภรณ์ ชื่นบาล | กรรมการ |
| ๙. นางสาวรุ่งทิพย์ กาวารี | กรรมการ |
| ๑๐. นายมาลัย เบญจวรรณ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวกวิณี ชัยวุฒิ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวลักขณ์ ภูคิทธิย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวอนันต์ธิดา สุขแสง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
๒. กำหนดการพัฒนาหรือต่อยอดการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

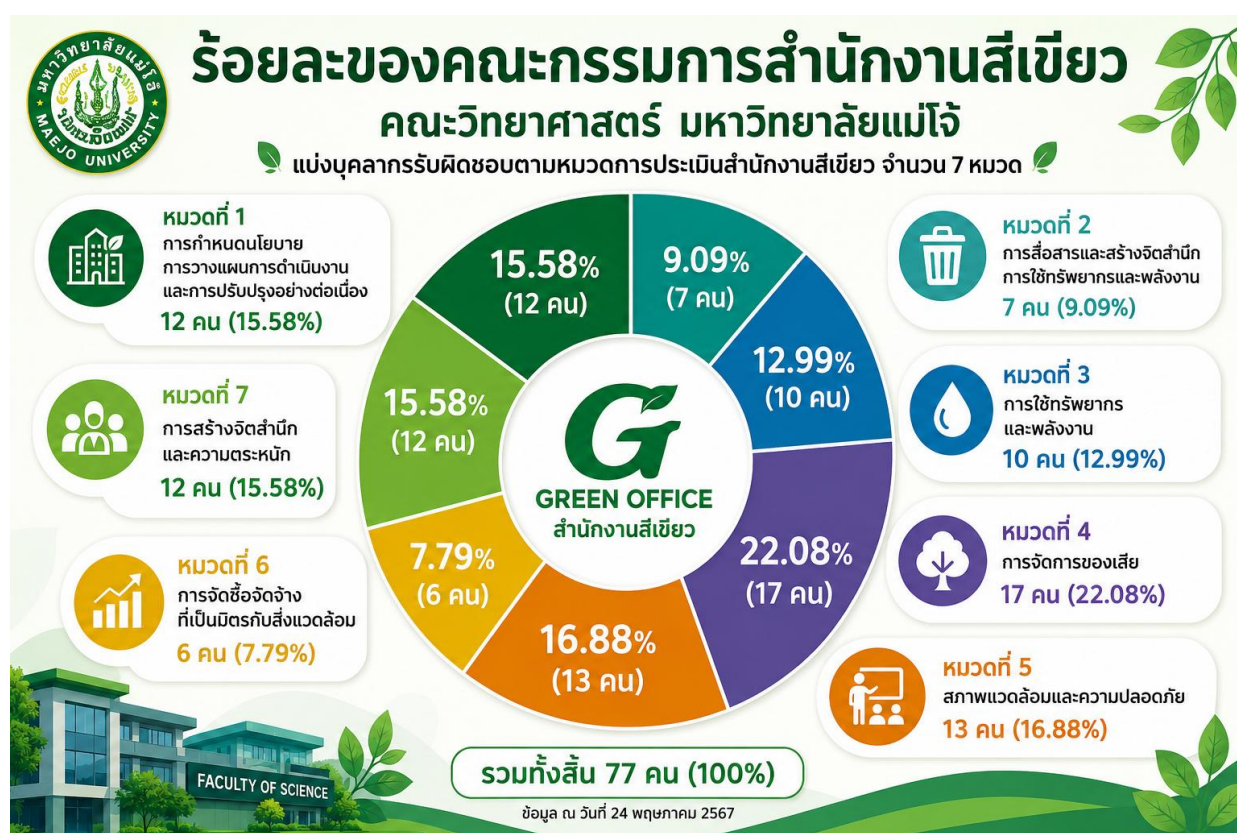
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุปน ชื่นบาล)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

1.2.2 ร้อยละของคณะกรรมการ หรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่รับผิดชอบประเมินจากการสุ่มสอบถาม ดังนี้

(1) ประธาน/หัวหน้า

(2) คณะกรรมการหรือทีมงานทางด้าน สิ่งแวดล้อมที่รับผิดชอบทุกหมวด (สามารถมอบหมายให้ผู้ตรวจ ประเมินแต่ละหมวดสุ่มสอบถามได้)

คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ทั้งสิ้น 77 คน และได้แบ่งบุคลากรรับผิดชอบตามหมวดการประเมินสำนักงานสีเขียว จำนวน 7 หมวด โดยหมวดที่ 1 จำนวน 12 คน หมวดที่ 2 จำนวน 7 คน หมวดที่ 3 จำนวน 10 คน หมวดที่ 4 จำนวน 17 คน หมวดที่ 5 จำนวน 13 คน หมวดที่ 6 จำนวน 6 คน หมวดที่ 7 จำนวน 12 คน



(สุ่มสอบถาม)