



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
การบริหารทรัพยากรบุคคล				
1. ปรับปรุงข้อบังคับ หรือประกาศ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนข้อบังคับและประกาศที่ปรับปรุง	4 ฉบับ	จำนวนข้อบังคับและประกาศที่ปรับปรุงเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 20 ฉบับ https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NzOzODOx&method=inline	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
2. ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร	จำนวนระบบสารสนเทศด้านบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุง	1 ระบบ	พัฒนาระบบสารสนเทศด้านบุคคล จำนวน 1 ระบบ คือ ระบบการขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศระหว่างลาหรือระหว่างวันหยุดราชการสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย https://erp.mju.ac.th/onlineLeave_goAbroadDashboard.aspx?golD=64	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
3. โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	โครงการที่สอดคล้องหรือตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ส่วนงานหรือหน่วยงาน	1 โครงการ	วันที่ 24 มีนาคม 2568 ดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี 2568 (พนักงานส่วนงาน) ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 5 สำนักงานมหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย แนวทางพัฒนาของมหาวิทยาลัย ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ที่พึงได้รับ และสิ่งที่ควรรู้เบื้องต้นด้านกฎระเบียบในการปฏิบัติงานมหาวิทยาลัย โดยมีบุคลากรใหม่เข้าร่วมจำนวน 15 คน https://hrd.mju.ac.th/wtms_newsDetail.aspx?nID=33686&lang=th-TH	วันที่ 24 มีนาคม 2568

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง				
1. ทบทวนหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง	จำนวนประกาศ ก.บ.ม. ที่ได้ปรับปรุง	1 ฉบับ	ดำเนินการออกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง จำนวน 1 ฉบับ คือ ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2568 https://personnel.mju.ac.th/edoc/rules/30411.pdf	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
การส่งเสริมความก้าวหน้า				
1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 61	บุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนเพิ่มขึ้น ปัจจุบันมีสัดส่วนร้อยละ 54.70 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
2. โครงการส่งเสริมศักยภาพบุคลากรในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละบุคลากรประเภทวิชาการที่ได้รับการส่งเสริมการขึ้นสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 95	วันที่ 30 กรกฎาคม 2568 จัดโครงการ Share and Learn: เส้นทางสู่ความสำเร็จทางตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 86 คน ออนไลน์ 68 รวม 154 คน คิดเป็นจำนวนบุคลากรประเภทวิชาการที่ได้รับการส่งเสริมการขึ้นสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ร้อยละ 99.44	วันที่ 30 กรกฎาคม 2568
การประเมินผลการปฏิบัติงาน				
1. พัฒนาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	จำนวนประกาศหลักเกณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา	1 ประกาศ	มีการออกประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ 1.ประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ 2. ประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ 3. ประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2568	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
2. การกำหนดมาตรฐานพฤติกรรม การปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัย	ค่าเฉลี่ยพฤติกรรมในการทำงานของบุคลากรในสำนักงานมหาวิทยาลัย	ระดับ 8.5	ผลการประเมินพฤติกรรมการทำงานของบุคลากรในสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งพิจารณาจากค่าเฉลี่ยการประเมิน TOR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ 8.66 จากคะแนนเต็ม 10	วันที่ 31 ตุลาคม 2568

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
3. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมเพื่อบริหารจัดการสำนักงานมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล	ค่าเฉลี่ยภาระงานของผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้าฝ่าย	ร้อยละ 80	ผลการประเมินความสามารถในการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งพิจารณาจากค่าเฉลี่ยการประเมิน TOR ของผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างานในสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ร้อยละ 79.32	วันที่ 31 ตุลาคม 2568
สวัสดิการและสิทธิประโยชน์				
1. โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในงานพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย	1. จำนวนผู้เข้ารับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย	5 ราย	การดำเนินการดังกล่าวมีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากได้รับการจ่ายเครื่องราชชั้นสายสะพายไม่ครบ รอการจ่าย ชั้น ป.ม. จึงไม่ได้ดำเนินการได้ในปีงบประมาณนี้	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
	2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 85		
2. การสร้างเสริมสุขภาพบุคลากร	จำนวนโครงการสนับสนุนด้านการสร้างเสริมสุขภาพ	1 โครงการ	ระหว่างวันที่ 4 และ 6 มีนาคม 2568 งานอนามัยและพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา ร่วมกับคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี 2568 ให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ ลานอนันต์ ปัญญาวิรุณย์กิจกรรมนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โดยผู้เข้าร่วมโครงการสามารถยื่นเอกสารเบิกจ่ายค่าตรวจสุขภาพประจำปี 2568 จากงบประมาณจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีจำนวนเงินรวม 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)	ระหว่างวันที่ 4 และ 6 มีนาคม 2568
3. การประเมินความผูกพันต่อองค์กร	ค่าเฉลี่ยความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้	ระดับ 3	ดำเนินการสำรวจความผูกพันในองค์กรของบุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผ่านการตอบแบบสอบถาม โดยมีกำหนดจำนวนประชากร คือ บุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน รวม 1,516 คน มีผู้เข้าร่วมตอบแบบสอบถามจำนวน 205 คน คิดเป็นร้อยละ 13.52 ผลการประเมินฯ ได้ระดับ 4 https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NzOzMTI4&method=inline	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ
4. การเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 ของบุคลากรสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	ระหว่างวันที่ 30 เมษายน – 12 พฤษภาคม 2568 สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดส่งบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 41 “ตุมปังเกมส์” ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ก่อให้เกิดการเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่บุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมถึงเสริมสร้างสัมพันธ์ไมตรีระหว่างบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับศิษย์เก่าและบุคลากรจากมหาวิทยาลัยอื่น ผลการดำเนินงานปรากฏว่ามีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 88 https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NzOzMTI2&method=inline	ระหว่างวันที่ 30 เมษายน – 12 พฤษภาคม 2568
	จำนวนการสร้างความร่วมมือเครือข่ายในเขตพื้นที่การศึกษา	1 เครือข่าย	เกิดเครือข่ายความร่วมมือในเขตพื้นที่การศึกษา 1 เครือข่าย	ระหว่างวันที่ 30 เมษายน – 12 พฤษภาคม 2568
5. การคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างประจำดีเด่น ประจำปี 2568	จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลดีเด่น	1 ราย	มีการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำดีเด่น ประจำปี 2568 เพื่อเข้าพิธีรับเกียรติบัตร เชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ) ในวันข้าราชการพลเรือน โดยผลการดำเนินการมีผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน 1 ราย https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=Nzg4Mjc0&method=inline	คัดเลือกจากผลงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการคัดเลือกใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2569

2. ข้อมูลสถิติการรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนการรอบอัตรากำลัง		
	คนครอง	ว่างมีเงิน	รวม
ข้าราชการ	39		39
ลูกจ้างประจำ	8		8
พนักงานมหาวิทยาลัย	1,261	67	1,328
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	10	3	13
พนักงานส่วนงาน	194	51	245
ลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณ	3	1	4
รวม	1,515	122	1,637

ข้อมูลโดย : กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย
ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2569

3. รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
1. โครงการ ปฐมนิเทศ บุคลากรใหม่	จำนวนบุคลากรใหม่ ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	27 ก.พ. 68 และ 26 มี.ค. 68	จัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง สำนักงาน มหาวิทยาลัยโดยปี 2568 มีบุคลากรใหม่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 48 คน จาก 50 คน คิดเป็นร้อยละ 96 โดยแบ่งจัด โครงการเป็น 2 ครั้ง สำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย (1 วัน) และ สำหรับพนักงานส่วนงาน (ครึ่งวัน) ซึ่งบุคลากรใหม่ได้รับทราบข้อควร ทราบและแนวทางปฏิบัติงาน ตามจรรยาบรรณ ความก้าวหน้า สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ	48	30,000	10,960	ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สำนักงาน มหาวิทยาลัย
2. โครงการสัมมนา เครือข่ายการพัฒนา บุคลากร (HRD- MJU Network)	จำนวนส่วนงานที่ เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	4 ธ.ค. 67	จัดโครงการสัมมนาเครือข่ายพัฒนา บุคลากรสัมพันธ์ เพื่อติดตามผล การดำเนินงานและแลกเปลี่ยนแนว ทางการดำเนินงานระหว่างส่วนงาน มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 21 ส่วนงาน จาก 22 ส่วนงาน รวมจำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 95.45 โดยมีกิจกรรมติดตามผล	25	30,000	1,120	ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สำนักงาน มหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
				การดำเนินงานของส่วนงานและ ระดมความเห็นในการจัดทำ โครงการร่วมกัน ใช้เวลาครึ่งวัน				
3. โครงการทบทวน แผน ระยะ 3 ปี และจัดทำแผน ประจำปี 2569	แผนการบริหาร และพัฒนาบุคลากร ระยะ 3 ปี และ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1 ฉบับ	21 ก.ค. 68 และ 15 ก.ย. 68	จัดโครงการจัดทำแผนบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ระยะ 3 ปี และแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยแบ่งเป็น 2 ครั้ง (1) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การมองอนาคตเพื่อพัฒนา ทรัพยากรบุคคลสู่ความเป็นเลิศ EdPEx ณ โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ท มีผู้เข้าร่วมจำนวน 54 คน (2) โครงการประชุมสัมมนาเวทีรับ ฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย ณ ห้องข้าวหอมมะลิ สำนักวิจัยฯ มีผู้เข้าร่วมจำนวน 50 คน	104	60,000	35,750	ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สำนักงาน มหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
4. โครงการสร้าง ความเข้าใจ สมรรถนะบุคลากร ปีงบประมาณ 2568	จำนวนส่วนงาน/ หน่วยงานที่เข้าร่วม โครงการ	ร้อยละ 100	เริ่มตั้งแต่เดือน พ.ย.67 สิ้นสุดเดือน ก.ย. 68	ลงพื้นที่แต่ละส่วนงานเพื่อชี้แจง สมรรถนะและการประเมิน สมรรถนะ ตามประกาศ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนด สมรรถนะและระดับความคาดหวัง ของสมรรถนะของผู้บริหารและ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ในรูปแบบ Online และ Onsite ให้กับ 22 ส่วนงาน 16 หน่วยงาน และกลุ่มวิสาหกิจ	1,515	20,000	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สำนักงาน มหาวิทยาลัย/ ส่วนงาน/ หน่วยงาน/ วิสาหกิจ
5. โครงการส่งเสริม ให้บุคลากรมีความ ซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส ในการดำเนินงาน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรมที่จัด	1 โครงการ/ กิจกรรม	29 ม.ค. 68 และ 2 พ.ค. 68	(1) จัดโครงการส่งเสริม จรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และ บุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 ณ ห้องข้าวมะลิ สำนักวิจัยฯ (2) จัดโครงการส่งเสริม จรรยาบรรณวิชาชีพ: หลักกฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและ การประชุม ในรูปแบบ ONLINE	(1) 280 (2) 155	(1) 50,000 (งบยุทธศาสตร์) (2) 1,600 (งบส่วนงาน)	(1) 14,250 (2) 1,600	(1) งานสภา พนักงาน (2) วิทยาลัย บริหารศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการเขียนผลงานด้านการเรียนการสอนเพื่อขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบ PFS	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	ระหว่างวันที่ 4-5 ส.ค. 68	จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวทางการเขียนผลงานด้านการเรียนการสอนเพื่อขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบ Thailand Professional Standards Framework (Thailand PSF)” จำนวน 2 วัน โดยแบ่งเป็นภาคบรรยาย และปฏิบัติ กลุ่มเป้าหมายคืออาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ (27 คน) ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 27 คน และผู้ที่สนใจ จำนวน 17 คน ณ แม็โจ้ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา และห้องเรียนคณะพยาบาลศาสตร์	44	82,400	60,482	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำนักงานมหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
7. โครงการส่งเสริม ศักยภาพบุคลากร ในการยื่นขอ ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความรู้ความเข้าใจ	คะแนน เฉลี่ย 3.51	18 มิ.ย.68 และ 30 ก.ค. 68	เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ ของบุคลากรประเภทวิชาการให้มี ความพร้อมในการยื่นขอตำแหน่ง ทางวิชาการ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ได้จัดโครงการ ดังนี้ (1) จัดโครงการอบรมหลักการเขียน ตำราและหนังสือสำหรับขอ ตำแหน่งทางวิชาการ ณ โรงแรม วินทรี มีผู้เข้าร่วม จำนวน 101 คน ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจหลังการอบรม คิดเป็นคะแนน เฉลี่ย 4.60 (2) ได้จัดโครงการ Share and Learn : เส้นทางสู่ความสำเร็จ ในตำแหน่งทางวิชาการ โดยเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิกายนอก 6 ท่าน ร่วมเสวนาและให้คำปรึกษา รายบุคคลตามกลุ่มสาขาวิชาการ ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าใจแนวทาง หลักเกณฑ์ รูปแบบผลงานที่เขีย นขอตำแหน่ง และบทบาทของ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง ทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ได้ชี้แจงคิด เป็นร้อยละ 83	รวม 2 ครั้ง 187	280,000	147,943.08	ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สำนักงาน มหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
8. โครงการส่งเสริม การยื่นขอตำแหน่ง ที่สูงขึ้น	จำนวนบุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	8 พ.ค. 68 16 มิ.ย.68 25 มิ.ย.68 31 ก.ค. 68	ได้จัดอบรมเพื่อส่งเสริมการขึ้น สู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากร ประเภทสนับสนุน ดังนี้ (1) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนคู่มือ ปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1 จำนวนรวม 30 คน มีผู้มาอบรม จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 77.33 (2) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนคู่มือ ปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2 จำนวนรวม 30 คน มีผู้มาอบรม จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 86.67 (3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนคู่มือ ปฏิบัติงาน ครั้งที่ 3 จำนวนรวม 30 คน มีผู้มาอบรม จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 50 (4) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนคู่มือ ปฏิบัติงาน ครั้งที่ 4 จำนวนรวม 30 คน มีผู้มาอบรม จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 43.33	รวม 4 ครั้ง 76	67,050	67,050	ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สำนักงาน มหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
				โดยผู้เข้าร่วมรับทราบแนวทาง ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และนำไปใช้ ร้อยละ 86.30 มีความเข้าใจและเห็นความสำคัญ ของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ร้อยละ 82.15 และผู้เข้าร่วม สามารถจัดทำร่างคู่มือปฏิบัติงาน ร้อยละ 80.07				

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
9. โครงการ เสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการคิดวิเคราะห์ และการสื่อสารเชิง สร้างสรรค์สำหรับ บุคลากรสาย สนับสนุน	ค่าเฉลี่ยด้านการรับรู้ และความมั่นใจ ในการนำไปปรับใช้ ในการทำงาน	คะแนน เฉลี่ย 3.51	ระหว่างวันที่ 29-30 พ.ค.68	จัดโครงการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการคิดวิเคราะห์และการ สื่อสารเชิงสร้างสรรค์สำหรับ บุคลากรสายสนับสนุน เพื่อพัฒนา สมรรถนะเฉพาะของบุคลากร ประเภทสนับสนุน ณ โรงแรม กรีนเลค เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความรู้และสามารถนำไปปรับ ใช้ในการทำงานได้ โดยผู้เข้าร่วม โครงการมีการรับรู้และเข้าใจ คะแนนเฉลี่ย 4.41 และสามารถ นำไปความรู้ไปประยุกต์ใช้ คะแนนเฉลี่ย 4.34	40	87,600	48,800	ฝ่ายพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สำนักงาน มหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
10. โครงการ Vision to Action ผู้นำ-สื่อสาร-วางกลยุทธ์-ขับเคลื่อนสู่การพัฒนามหาวิทยาลัย	ผู้เข้าร่วมที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ได้	คะแนนเฉลี่ย 3.51	2 ก.ย. 68	จัดโครงการ Vision to Action ณ โรงแรมวินทรี รีสอร์ท เพื่อพัฒนาผู้บริหารในเรื่องผู้นำองค์กรในการขับเคลื่อนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยมีผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ระดับหัวหน้างานขึ้นไปเข้าร่วมโครงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสบการณ์บริหาร โดยผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยที่ 4.16	100	82,900	72,400	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำนักงานมหาวิทยาลัย
11. โครงการพัฒนาทักษะและเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารและปฏิบัติงานบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ	ผู้เข้าร่วมที่มีความรู้ความเข้าใจหลังอบรม	คะแนนเฉลี่ย 3.51	ระหว่างวันที่ 19-20 มิ.ย.68	จัดโครงการฝึกอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดบทบัญญัติและเจตนารมณ์ของระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเทคนิคในการปฏิบัติ โดยเชื่อมโยงข้อกำหนดบทบัญญัติของระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเข้าด้วยกัน รวมทั้งเทคนิคการจัดทำหลักฐานแห่งการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องครบถ้วน โดยผู้เข้าร่วมโครงการ	77	60,000	52,200	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำนักงานมหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินการ		จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	
				เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและ ผู้บริหารที่ดูแลงานด้านคลังและ พัสดุของส่วนงาน ซึ่งก่อนอบรม ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 2.97 และหลังอบรมผู้เข้าร่วมโครงการ มีความเข้าใจอยู่ในระดับคะแนน เฉลี่ย 4.41				

ข้อมูลโดย : ฝ่ายพัฒนาศักยภาพกรมนุสย์ สำนักงานมหาวิทยาลัย
ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2569