



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)
หลักสูตรปริญญาตรีทางปฏิบัติการ

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ ฉบับนี้ เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงมาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ พ.ศ. 2563 เพื่อใช้ในการจัดการศึกษาในสาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยคาดว่าจะเริ่มใช้ได้ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

การจัดทำหลักสูตรนี้ มีวัตถุประสงค์ที่จะให้สอดคล้อง และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยให้มีรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามให้ชัดเจน ครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ตามรายละเอียดของหลักสูตร OBE2-MJU ที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งให้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ โดยเน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง ซึ่งคาดว่าหลักสูตรในลักษณะนี้จะสามารถผลิตบัณฑิตได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมและประเทศชาติต่อไป

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
องค์ประกอบที่ 1 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
รหัสและชื่อหลักสูตร	1
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
วิชาเอก	1
จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
รูปแบบของหลักสูตร	1
อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ หลักสูตร	2
องค์ประกอบที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	3
ปรัชญาของหลักสูตร	3
ความสำคัญของหลักสูตร	3
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	9
จุดเด่นเฉพาะของหลักสูตร	9
สมรรถนะของผู้เรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้	10
ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามชั้นปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes : YLOs)	24
องค์ประกอบที่ 3 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	25
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	25
โครงสร้างหลักสูตร	25
รายวิชาในแต่ละหมวดและจำนวนหน่วยกิต	26
แผนการศึกษา	35
คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก)	38
องค์ประกอบที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้	39
ระบบการจัดการศึกษา	39
การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน	39
การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการ ลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)	39
วัน-เวลาในการดำเนินการสอน	39
ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	39
กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา	40
องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	40
ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือการวิจัย	41

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
องค์ประกอบที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึง คณาจารย์และที่ปรึกษา	43
แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	43
งบประมาณตามแผน	43
ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิอาจารย์	44
องค์ประกอบที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	48
องค์ประกอบที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	49
วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน	49
การประเมินผลหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	49
การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	50
การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา แบบคลังหน่วยกิต	51
เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	51
องค์ประกอบที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร	52
การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565	52
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	53
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	54
ระบบและกลไกในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร	54
แผนพัฒนาปรับปรุง	54
การประเมินประสิทธิผลของการสอน	57
การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	58
การบริหารความเสี่ยง	58
การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์	59
การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	60
ภาคผนวก	
1 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร.....	61
2 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร...	62
3 รายงานสรุปการคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร	63
4 เอกสารความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย	67
5 ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยแม่โจ้	73
6 คำอธิบายรายวิชาของหลักสูตร	74
7 ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร	122
8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาขั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562	138
9 รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร	154
10 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียด ตามโครงสร้างหลักสูตรเดิม -หลักสูตรปรับปรุง	155
11 การออกแบบหลักสูตรด้วยหลักการ Backward Curriculum Design (BCD)	161

5.5 การให้ปริญญากับผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

5.6 กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

6. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

เมื่อจบการศึกษาแล้วสามารถเข้าทำงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจด้านนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ดังต่อไปนี้

1. พนักงานในธุรกิจการค้าปลีกสมัยใหม่ เช่น ฝ่ายปฏิบัติการร้านสะดวกซื้อ ห้างสรรพสินค้า
2. งานด้านการจัดส่งและคลังสินค้า
3. งานด้านการตลาด
4. งานด้านการจัดซื้อ
5. นักบริหารธุรกิจด้านค้าปลีก
6. ผู้ประกอบการร้าน Modern Trade ทั้งออฟไลน์ และออนไลน์
7. ผู้ประกอบการผลิตสินค้าและบริการออฟไลน์ และออนไลน์

7. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) ปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตร พ.ศ. 2563) ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567
2. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567
3. คณะกรรมการวิชาการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2567
4. คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2567
5. คณะกรรมการด้านวิชาการ เห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2567
6. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567
7. คณะกรรมการสภาวิชาการ เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2567
8. สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2567

องค์ประกอบที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ มุ่งเน้นพัฒนา ผู้เรียนให้เป็นผู้ที่มีความสามารถด้านการปฏิบัติ เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและค้นหาแนวทางนวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ มีความสามารถในการสื่อสาร มีคุณธรรม จริยธรรม และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพด้านธุรกิจค้าปลีก

2. ความสำคัญของหลักสูตร

2.1 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

2.1.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

โลกในศตวรรษที่ 21 เป็นโลกที่เรียกว่า VUCA World คือเต็มไปด้วยความผันผวน (Volatility) ความไม่แน่นอน (Uncertainty) ความซับซ้อน (Complexity) และความคลุมเครือ (Ambiguity) ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลาการผลิตบัณฑิตให้จบมาเป็น “ทรัพยากรมนุษย์” ที่พร้อมสำหรับสังคมและตลาดแรงงานในปัจจุบันและในอนาคตกลายเป็นความท้าทายสำคัญของมหาวิทยาลัยในยุคนี้ ขณะที่มหาวิทยาลัยเองก็ยังคงเผชิญกับความท้าทายจาก “ความเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่” (Disruption) ในวงการการศึกษาอีกหลายเรื่อง เช่น Online Education หรือความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของผู้เรียน ฯลฯ Education Disruption ที่กำลังคุกคามแวดวงการศึกษาไทยอย่างหนักทำให้มหาวิทยาลัยต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) เพื่อขับเคลื่อนประเทศให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีรายได้สูงอยู่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว ซึ่งมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษา การมุ่งเน้นการพัฒนาคนเชิงคุณภาพในทุกช่วงวัย ตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์ วัยเรียน วัยรุ่น นักศึกษา วัยแรงงาน และวัยผู้สูงอายุเพื่อสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า รวมถึงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ บทบาทของครูที่เปลี่ยนแปลงไป การเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การขับเคลื่อนประเทศด้วยแนวคิด Thailand 4.0 ซึ่งเป็นแนวคิดในการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือ เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม โดยเปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม และเปลี่ยนจากการเน้นภาคอุตสาหกรรมไปสู่การเน้นภาคการบริการมากขึ้น

การเปิดเสรีทางการค้าโดยเฉพาะอย่างยิ่งการอนุญาตให้บริษัทต่างชาติเข้ามาลงทุนในประเทศไทยทำให้เกิดการแข่งขันในการประกอบอาชีพเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจเปลี่ยนจากการแข่งขันระดับชาติเป็นระดับนานาชาติ ดังนั้นจึงต้องทำการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถและทักษะทางการบริหารธุรกิจค้าปลีกด้วยนวัตกรรมให้แก่นักศึกษาที่จะก้าวออกไปเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อรองรับการแข่งขันในระดับชาติและระดับนานาชาติ

BCG Economy Model เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยให้เติบโตแบบก้าวกระโดด กระจายโอกาส กระจายรายได้ และนำความมั่งคั่งไปสู่ชุมชนท้องถิ่นอย่างทั่วถึง นำพาประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศรายได้สูงและมีการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน BCG โมเดล ประกอบด้วย 3 เศรษฐกิจหลัก คือ B Bio Economy ระบบเศรษฐกิจชีวภาพ มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรชีวภาพอย่างคุ้มค่า เชื่อมโยงกับ C Circular Economy ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนที่คำนึงถึงการนำวัสดุต่าง ๆ กลับมาใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด และทั้ง 2 เศรษฐกิจนี้อยู่ภายใต้ G Green Economy ระบบเศรษฐกิจสีเขียวซึ่งมุ่งแก้ไขปัญหาลพิษเพื่อลดผลกระทบต่อโลกอย่างยั่งยืน BCG Model รวบรวมห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) ของ 5 อุตสาหกรรม S-curves หลัก ได้แก่ อุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ การแปรรูปอาหารเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ การแพทย์ครบวงจร และการท่องเที่ยวบูรณาการเข้าด้วยกันเป็นฐานการสร้างมูลค่าเพิ่มขนาดใหญ่ของประเทศ

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) มีทั้งหมด 17 เป้าหมาย (Goals) ได้แก่ เป้าหมายที่ 1: ขจัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่ เป้าหมายที่ 2: ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการและส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 3: สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย เป้าหมายที่ 4: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าหมายที่ 5: บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศและเสริมอำนาจให้แก่สตรีและเด็กหญิง เป้าหมายที่ 6: สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 7: สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา เป้าหมายที่ 8: ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ 9: สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม เป้าหมายที่ 10: ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ เป้าหมายที่ 11: ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิต้านทานและยั่งยืน เป้าหมายที่ 12: สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 13: ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น เป้าหมายที่ 14: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน เป้าหมายที่ 15: ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพดิน และหยุดยั้งการสูญเสียมลพิษทางชีวภาพ เป้าหมายที่ 16: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ เป้าหมายที่ 17: เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน องค์การสหประชาชาติแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม (เรียกว่า 5 Ps) ประกอบด้วย People (มิติด้านสังคม) : ครอบคลุมเป้าหมายที่ 1 ถึง เป้าหมายที่ 5 Prosperity (มิติด้านเศรษฐกิจ) : ครอบคลุมเป้าหมายที่ 7 ถึง เป้าหมายที่ 11 Planet (มิติด้านสิ่งแวดล้อม) : ครอบคลุมเป้าหมายที่ เป้าหมายที่ 12 ถึง เป้าหมายที่ 15 Peace (มิติด้านสันติภาพและสถาบัน) : ครอบคลุมเป้าหมายที่ 16 Partnership (มิติด้านหุ้นส่วนการพัฒนา) : ครอบคลุมเป้าหมายที่ 17 โดยการศึกษาด้านบริหารธุรกิจจะมีความเกี่ยวข้องกับมิติด้านเศรษฐกิจที่จะช่วยพัฒนาคนให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาที่ยั่งยืน

จากสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงและซับซ้อนมากขึ้นทั้งด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศรวมไปถึงการแข่งขันที่รุนแรงทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ อีกทั้งการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้นของความต้องการของผู้บริโภค ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงและการปรับตัวขององค์กร หรือผู้ประกอบการเพื่อการอยู่รอดและการเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้นจึงต้องทำการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ เพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงของโลกและตอบสนองนโยบายของรัฐบาล รวมถึงเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะด้านการค้าปลีกสมัยใหม่ และคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาที่จะก้าวออกไปเป็นบุคลากรที่สำคัญของประเทศในอนาคต เพื่อเพิ่มความมั่นใจในประสิทธิภาพการทำงาน และความไว้วางใจในความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการธุรกิจค้าปลีกของผู้ประกอบการและผู้บริหารองค์กร

2.1.2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

แผนการศึกษาแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2580) กำหนดเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ (1) เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspiration) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) (2) เป้าหมายการจัดการศึกษา (Aspiration) 5 ประการ ได้แก่ 1. ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access) 2. ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity) 3. ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ (Quality) 4. ระบบการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพเพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) 5. ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

กรอบนโยบาย 4 มิติ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มิติที่ 1: สร้างและพัฒนาคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 1. ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long Learning) ทุกอายุ ทุกช่วงวัย สามารถพัฒนาตัวเองได้ตลอดเวลา ไม่ตกเทรนด์ 2. ขับเคลื่อนหลักสูตรอุดมศึกษายุคใหม่ ให้เข้ากับอาชีพแห่งอนาคต รองรับอาชีพหลากหลายในโลกยุคใหม่อย่างเท่าทัน 3. สร้างบัณฑิตคุณภาพพร้อมสู่โลกใบใหม่แห่งศตวรรษที่ 21 ขับเคลื่อนการพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Skill for the future) อย่างเป็นรูปธรรม ทั้ง Upskill และ Reskill คนทำงาน 4. สนับสนุนการเรียนรู้สำหรับคนสูงวัย มิติที่ 2: สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ 1. ปรับโฉมปรับปรุงระบบงบประมาณ และการวิจัยให้ตอบโจทย์ประเทศไทย 2. ผลักดันการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว 3. ขับเคลื่อน 4 วาระวิจัย ตอบโจทย์ประเทศ ทั้ง Smart Farming Active Citizen Zero Waste และ AI for All มิติที่ 3: สร้างและพัฒนานวัตกรรม 1. สร้างกองทุนพัฒนาสตาร์ทอัพรุ่นใหม่ (Young Startup) และการให้คำปรึกษาจากผู้รู้จริง (Mentor in Residence) อย่างครบวงจร 2. ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมชุมชน นวัตกรรมเชิงธุรกิจ และนวัตกรรมสังคม 3. สร้างมูลค่าเพิ่ม เปลี่ยน Made in Thailand เป็น Innovation in Thailand มิติที่ 4: ปฏิรูปการอุดมศึกษา 1. ปลดล็อก กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.) ปรับวิธีการขอตำแหน่งวิชาการให้เหมาะสมกับยุคสมัย และทันโลก 2. ปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยตาม 3 กลุ่มภารกิจ ตอบโจทย์ประเทศ 3. พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนแบบใหม่ สร้างระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ที่สามารถเลือกเรียนในสิ่งที่ตนสนใจ (Modular System) สะสมเป็นปริญญา ไร้ข้อจำกัดเรื่องเวลา อายุ และสามารถนำเอาประสบการณ์ที่มีมาเทียบหน่วยกิตได้

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศกำหนดให้จัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม ได้โดยคำนึงถึงจุดมุ่งหมาย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ศักยภาพ และผลการดำเนินการที่ผ่านมาของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละกลุ่ม โดยต้องกำหนดมาตรการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแล และจัดสรรงบประมาณ ให้สอดคล้องกับการจัดกลุ่มดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริม สนับสนุน ประเมินคุณภาพ กำกับดูแล และจัดสรรงบประมาณให้แก่สถาบันอุดมศึกษา ประกอบกับกฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ได้แบ่งกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น กลุ่มพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา และกลุ่มผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ประกาศเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 กำหนดรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาประเทศชาติและบริบทโลก ประกอบไปด้วย 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล และกำหนดเกณฑ์การตัดสิน การตรวจและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา 5 ประเด็น ได้แก่ ผลลัพธ์การเรียนรู้ โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา การจัดการกระบวนการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินผู้เรียน และระบบกลไกการพัฒนาหลักสูตร และการบริหารคุณภาพ

2.2 ผลกระทบจาก ข้อ 2.1.1 และ 2.1.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

2.2.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์อันเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้น เพื่อรองรับการแข่งขันในภาคอุตสาหกรรม การบริการ ธุรกิจค้าปลีก และการเป็นผู้ประกอบการ โดยการผลิตบุคลากรด้านการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่จำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ รวมถึงความเข้าใจในผลกระทบของการบริหารและจัดการองค์กรด้านการค้าปลีกสมัยใหม่ โดยต้องปฏิบัติตนเองอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมรวมถึงการพัฒนาให้นักศึกษามีทักษะ (Skill) ด้านการประกอบการธุรกิจค้าปลีก ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ ด้านจิตวิทยาสังคม (Social Psychology) และด้านการสื่อสารสังคมออนไลน์ (Social Media) ต่าง ๆ รวมถึงการบริหารหลักสูตรร่วมกับภาคอุตสาหกรรม/ภาคธุรกิจเอกชนและส่งเสริมพัฒนาให้นักศึกษาให้มีศักยภาพเป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีก การประกอบธุรกิจเป็นอาชีพอิสระ

หลักสูตรมีแนวคิดในการที่จะปรับปรุงหลักสูตรโดยพัฒนาหลักสูตรเดิม 1. จากการได้รับปริญญาเมื่อมีการสะสมหน่วยกิต ครบตามหลักสูตรเป็นการได้รับปริญญาเมื่อแสดงได้ว่ามีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึงความรู้และทักษะตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร 2. กระบวนการได้มาซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทั้งที่เป็นผู้ใช้บัณฑิตและกลุ่มลูกค้าในอนาคต 3. โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาพัฒนาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

(Program Learning Outcomes) และข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและกรรมการวิพากษ์หลักสูตรและสามารถตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4. การจัดการเรียนการสอนจากอาจารย์เป็นศูนย์กลางมาเป็นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นวิธีการสอนที่มีความหลากหลายสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 5. การประเมินผลนักศึกษาจากประเมินตอนจบภาคการศึกษามาเป็นการประเมินผลเพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตร 6. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตจากมุ่งเน้นเฉพาะกลุ่มเป็นการพัฒนาในทุกช่วงวัย 7. การเป็นผู้ประกอบการและสร้างนวัตกรรมจากการให้ความรู้สู่การพัฒนาการศึกษาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับตลาดแรงงานในอนาคต และสามารถแก้ไขปัญหาด้านการค้าปลีกด้วยนวัตกรรม

Issues	From	To
1. Curriculum	Degree Based Curriculum	Outcome Based Curriculum & Competency Based Curriculum
2. Learning Outcome	Internal Stakeholder Requirements	External Stakeholder Requirements
3. Program Structure & Content	Forward Curriculum Design	Backward Curriculum Design
4. Teaching & Learning Approach	Passive Learning	Active Learning
5. Student Assessment	Assessment of Learning (Summative)	Assessment for Learning (Formative) & Assessment of Learning (Summative)
6. Life Long Learning	Specific Age	All Age
7. Entrepreneur & Innovation	Knowledge	Innovation Commercial

2.2.2 ความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

แผนการพัฒนาเชิงรุก เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่ปีที่ 100 (จาก พ.ศ. 2477 สู่ พ.ศ. 2577) โดยกำหนดเป้าหมายการพัฒนาสู่การเป็นนิเวศแห่งสังคมอุดมปัญญาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Argo-ecosystem for Life Long Learning) ของคนทุกเพศทุกวัย ทุกกลุ่มอาชีพ และเป็นภูมิปัญญาด้านการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของประเทศเพื่อการพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยมีเป้าหมายพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้สู่การเป็น “มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” คือมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์ (Organic University) มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green university) และมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (Eco University)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้อยู่ในกลุ่มมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ 2 คือ กลุ่มการพัฒนาเทคโนโลยี และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ซึ่งตรงตามวิสัยทัศน์ในการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศในระดับ

นานาชาติโดยมีเป้าหมาย (1) สร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี และการสร้างนวัตกรรมให้สามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้สร้างผลงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อยอดเป็น นวัตกรรม (2) ส่งเสริมบทบาทความร่วมมือกับภาคเอกชนและอุตสาหกรรมเพื่อสนับสนุนและพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และอุตสาหกรรมของประเทศ โดยมี การกำหนดตัวชี้วัดครอบคลุมผลการดำเนินงาน (Performance) และศักยภาพ (Potential)

ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คือ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญาในรูปแบบ การเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงานตามอมติโอวาท งานหนักไม่เคยฆ่าคน มุ่งให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะเดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิถีคิดของการเป็น ผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักต่อสังคม วัฒนธรรม และ สิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามจุดยืนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ว่า มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต

นอกจากนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในวิชาการ โดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโดย เน้นทางการเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่นและสังคมประเทศ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด ชีวิตของคนทุกระดับ สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม ขยาย บริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทาง วิชาการ เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติ และอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใส ในการบริหารงาน เนื่องจากการจัดการมีความสำคัญต่อการบริหารงานภายในองค์การของหน่วยงานต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรทางด้านบริหารจัดการธุรกิจค้าปลีกที่มีความรู้ความสามารถและมีจริยธรรม ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรจึงมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและการปฏิบัติ เพื่อให้สามารถ เป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกที่สามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารธุรกิจได้ และสามารถ ปฏิบัติงานในด้านบริการ พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม และการเกษตรทั้งในหน่วยงานต่าง ๆ ได้

2.3 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

2.3.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี

2.3.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี
- ไม่มี

2.3.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนนั้น หลักสูตรจะมีการประสานงานกับคณะต่าง ๆ ที่จัดรายวิชา ซึ่งนักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องไปเรียน โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนซึ่งอยู่ต่างคณะ โดยจะใช้รูปแบบของคณะกรรมการเพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอน รวมถึงการวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรนี้

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ผลิตบัณฑิตเป็นนักบริหารจัดการ นักปฏิบัติ และผู้ประกอบการที่มีความทุ่มเทและตรงกับความต้องการของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ โดยเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
2. ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือด้านการจัดการในการวางแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สอดคล้องกับสถานการณ์ของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
3. ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
4. ผลิตบัณฑิตที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ เคารพและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ขององค์กร ชุมชน และสังคม และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ
5. ผลิตบัณฑิตที่มีภาวะผู้นำ กล้าเผชิญปัญหา และมีการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนยึดมั่นในความถูกต้องทางวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

4. จุดเด่นเฉพาะของหลักสูตร

หลักสูตรมีจุดเด่นที่ได้จากการพัฒนาหลักสูตรใน 6 ประเด็น แสดงดังตาราง

ประเด็น	จุดเด่น
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้	หลักสูตรเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึง ความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคล คือ การเป็นนักบริหารธุรกิจค้าปลีกที่สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและคิดค้นแนวทางนวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาด้านการค้าปลีกสมัยใหม่ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์
2. โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา	โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาสะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตรและสามารถตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยรายวิชาของหลักสูตรจะมีความโดดเด่นทั้งธุรกิจค้าปลีกออฟไลน์และออนไลน์
3. การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การจัดการเรียนการสอนที่เน้นพัฒนากระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดการกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ เน้นการปฏิบัติงานจริง (Work-based Learning)

ประเด็น	จุดเด่น
4. การวัดและประเมินผู้เรียน	การวัดและประเมินผลผู้เรียนแบบ Formative & Summative Assessment เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของผู้เรียน
5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) และเกิดกรอบแนวคิดแบบเติบโต (Growth Mindset)
6. การเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรม	การเป็นผู้ประกอบการที่สามารถค้นหาแนวทางนวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาด้านการดำเนินงานของธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ได้ ทั้งในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์

เหตุผลของการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร

1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีเนื้อหาทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและชุมชนท้องถิ่นยุคปัจจุบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นพลวัต เทคโนโลยีดิจิทัล การดำรงชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และพฤติกรรมผู้บริโภคที่ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ ทั้งแบบมีหน้าร้านและไม่มีหน้าร้าน เช่น Online Shopping, E-Commerce และ Delivery เป็นต้น

2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ ภายใต้แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีจุดเน้นด้านภาคปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในด้านการเรียนรู้ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานจริง (Work-based Education)

4. ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบัณฑิตมีศักยภาพและทักษะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ตลอดจนเป็นบัณฑิตที่คิดเป็น เรียนเป็น ทำงานเป็น เป็นคนดีและคนเก่ง เพื่อเป็นแรงงานที่มีคุณภาพของสังคม

5. สมรรถนะของผู้เรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้

5.1 สมรรถนะของผู้เรียน

1. Learning & Relearn & Unlearn วิเคราะห์และประเมินความรู้ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
2. Logical & Critical Thinking คิดวิเคราะห์อย่างมีระบบ แสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ มีทัศนคติเชิงบวก
3. Professional Managerial & Communications สื่อสารในที่สาธารณะและนำเสนองานได้อย่างมืออาชีพ การทำงานเป็นทีม และการบริหารจัดการคน
4. Digital Innovation & Technology สร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมใหม่ เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการตัดสินใจ
5. Integrity & Honesty มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสาธารณะ รับฟังความคิดเห็น ยอมรับความเปลี่ยนแปลงและสามารถปรับตัวได้ทุกสถานการณ์

5.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

PLO	Learning Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Learning Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้
1*	ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้		/	Apply	
	Sub PLO 1.1 อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้		/	Understand	ด้านความรู้
	Sub PLO 1.2 ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างสร้างสรรค์		/	Understand	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.3 แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้		/	Expert	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.4 อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น		/	Value	ด้านจริยธรรม
	Sub PLO 1.5 อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้		/	Value	ด้านลักษณะบุคคล
2	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือในการบริหารจัดการธุรกิจ และจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ	/		Apply	ด้านความรู้
3	วิเคราะห์สถานการณ์และปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างสร้างสรรค์	/		Analyzing	ด้านความรู้
4	ออกแบบ วางแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการธุรกิจ อย่างเป็นระบบ โดยใช้ฐานคิดของการเป็นผู้ประกอบการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม	/		Evaluating	ด้านความรู้
5	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงาน นำเสนอและเผยแพร่ผลงานได้หลากหลายรูปแบบ ในการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจ	/		Adaptation	ด้านทักษะ
6	พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ทางธุรกิจ	/		Origination	ด้านทักษะ
7	บริหารจัดการลูกค้า การขาย เจรจาต่อรองและการบริการอย่างมืออาชีพ ทั้งรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าด้วยความใส่ใจ	/		Origination	ด้านทักษะ
8	ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีจิตสาธารณะ แสดงออกถึงจิตสำนึกในความถูกต้อง ความรักงาน พุ่มเทและไม่ย่อท้อต่อการทำงาน	/		Value	ด้านจริยธรรม
9	แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เคารพและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ขององค์กร ชุมชน และสังคม รวมทั้งยึดมั่นในจรรยาบรรณทางวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	/		Value	ด้านจริยธรรม
10	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม กล้าเผชิญปัญหา ทำงานร่วมกับผู้อื่น ปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้		/	Internalizing Values	ด้านลักษณะบุคคล

PLO	Learning Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Learning Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้
11	ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ และสร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม		/	Internalizing Values	ด้านลักษณะบุคคล

หมายเหตุ: PLO1* เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

5.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การประเมินผล

5.3.1 ด้านความรู้

5.3.1.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้

- PLO 1 ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้
Sub PLO 1.1 อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็น พลเมืองดิจิทัลได้
- PLO 2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือในการบริหารจัดการธุรกิจ และจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ
- PLO 3 วิเคราะห์สถานการณ์และปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจอย่างมีวิจาร์ณญาณ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างสร้างสรรค์
- PLO 4 ออกแบบ วางแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการธุรกิจอย่างเป็นระบบ โดยใช้ฐานคิดของการเป็นผู้ประกอบการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

5.3.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การสอนที่หลากหลายรูปแบบภายในชั้นเรียน เช่น การบรรยาย สถานการณ์จำลอง บทบาทสมมติ เป็นต้น และการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย
- 2) การค้นคว้าและทำรายงานทั้งเดี่ยวและกลุ่มตามหัวข้อที่เป็นปัจจุบันและผู้เรียนมีความสนใจ
- 3) การอภิปรายเป็นกลุ่มโดยนำเนื้อหาที่เรียนมาประสมประสานกับเนื้อหาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา การอภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอเนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน
- 5) เรียนรู้จากประสบการณ์จริง การทำกิจกรรม รวมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญ
- 6) จัดกิจกรรม Project-based Learning ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

5.3.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ทดสอบหลักการและทฤษฎี โดยการสอบย่อย และให้คะแนน
- 2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค

- 3) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงานที่ให้คั่นคว่ำ/โครงการที่มอบหมายโดยใช้ Scoring Rubric
- 4) ประเมินจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน
- 5) การประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

5.3.2 ด้านทักษะ

5.3.2.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะ

- PLO 1 ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้
- Sub PLO 1.2 ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณและอย่างสร้างสรรค์
- Sub PLO 1.3 แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้
- PLO 5 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงาน นำเสนอและเผยแพร่ผลงานได้หลากหลายรูปแบบ ในการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจ
- PLO 6 พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ทางธุรกิจ
- PLO 7 บริหารจัดการลูกค้า การขาย เจรจาต่อรองและการบริการอย่างมืออาชีพ ทั้งรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าด้วยความใส่ใจ

5.3.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) ให้นักศึกษานำเสนอโดยใช้เครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรายวิชา
- 2) ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการเรียนและการทำโครงการ โดยใช้วิธีการแบบ Active Learning
- 3) การจัดการเรียนรู้ผ่านการทำแผนธุรกิจและโครงการนวัตกรรม
- 4) จัดกิจกรรมนำเสนอโครงการนวัตกรรมให้แก่ผู้ประกอบการผู้เชี่ยวชาญและผู้มีประสบการณ์
- 5) เรียนรู้จากประสบการณ์จริง การทำกิจกรรม รวมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญ
- 6) เชิญวิทยากรผู้มีประสบการณ์เพื่อถ่ายทอดความรู้และใช้กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องด้านการขายและบริการ
- 7) จัดโครงการบูรณาการภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และสามารถนำหลักการไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้

5.3.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

- 1) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงานที่ให้คั่นคว่ำ/โครงการที่มอบหมายโดยใช้ Scoring Rubric
- 2) การประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- 3) แบบทดสอบวัดความรู้ในรายวิชา
- 4) แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอโครงการนวัตกรรม

5.3.3 ด้านจริยธรรม

5.3.3.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- PLO 1 ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้
Sub PLO 1.4 อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ธรรมชาติในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- PLO 8 ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ แสดงออกถึงจิตสำนึกในความถูกต้อง ความรักงาน ทุ่มเทและไม่ย่อท้อต่อการทำงาน
- PLO 9 แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เคารพและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ขององค์กร ชุมชน และสังคม รวมทั้งยึดมั่นในจรรยาบรรณทางวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

5.3.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- 1) ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยเป็นคนตรงต่อเวลา โดยการกำหนดเงื่อนไขการเข้าเรียนและกำหนดส่งงาน
- 2) ปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต โดยบูรณาการในรายวิชาและการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการสื่อสารความคิดระหว่างบุคคล โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง อภิปรายกลุ่มที่ให้ทุกคนมีส่วนร่วมและทำงานร่วมกัน เน้นเกี่ยวกับสาเหตุของปัญหา และการแก้ปัญหาในเรื่องจรรยาบรรณทางวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
- 4) รณรงค์ให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ

5.3.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมเข้าชั้นเรียน การเข้างานอย่างสม่ำเสมอและตรงต่อเวลา
- 2) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมมีความละเอียดและไม่ทนต่อการทุจริตทั้งของตนเองและผู้อื่น
- 3) ประเมินพฤติกรรมจากรายวิชาฝึกปฏิบัติ
- 4) การอ้างอิงผลงานจากแหล่งข้อมูลที่สืบค้น
- 5) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมเข้าชั้นเรียน การเข้างานอย่างสม่ำเสมอและตรงต่อเวลา

5.3.4 ด้านลักษณะบุคคล

5.3.4.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- PLO 1 ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้
Sub PLO 1.5 อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้
- PLO 10 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม กล้าเผชิญปัญหา ทำงานร่วมกับผู้อื่น ปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้
- PLO 11 ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ และสร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม

5.3.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- 1) ให้นักศึกษาทำกิจกรรมกลุ่ม โดยฝึกการวางแผนดำเนินงาน กำหนดบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้
- 2) บูรณาการทักษะภาวะผู้นำผ่านการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เช่น การตัดสินใจแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การตอบคำถามจากลูกค้า บริหารทีมงานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้
- 3) ส่งเสริมให้นักศึกษาแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- 4) เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกหัวข้อโครงการตามความสนใจ
- 5) จัดกิจกรรมในรายวิชาเพื่อเสริมสร้างสมดุลในการเรียนและการฝึกปฏิบัติ

5.3.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

- 1) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความเป็นผู้นำในชั้นเรียน
- 2) แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ
- 3) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมการตอบคำถามในชั้นเรียน
- 4) ประเมินจากการสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมในรายวิชาและการฝึกปฏิบัติ
- 5) ประเมินจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย
- 6) แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเองจากระบบออนไลน์

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้														
	PLO 1					PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11
	Sub PLO 1.1	Sub PLO 1.2	Sub PLO 1.3	Sub PLO 1.4	Sub PLO 1.5										
10207102 การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก			Ex			Ap	An		Ad						
10207103 การตลาดค้าปลีกดิจิทัล						Ap			Ad			V			
10207104 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล						Ap						V		M	
10207201 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน						Ap	An			Or					
10207202 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจค้าปลีก							An					V			M
10207301 ธุรกิจเกษตรค้าปลีกสมัยใหม่						Ap			Ad			V			
10205221 สถิติสำหรับบริหารธุรกิจ			Ex			Ap			Ad						
วิชาเอกบังคับ															
10207111 การขายและเอกลักษณ์การบริหาร											Or	V		M	M
10207112 การจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่										Or	Or	V		M	M
10207311 ธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล							An		Ad	Or					
10207312 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ							An		Ad	Or					
10207313 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกและนวัตกรรม							An	Ev		Or			V		
10207314 การสร้างสื่อดิจิทัลสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่								Ev	Ad	Or		V	V	M	
10207315 การวิจัยและการวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า							An					V	V		M
10207316 ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการจัดการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีก								Ev	Ad				V		M

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้														
	PLO 1					PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11
	Sub PLO 1.1	Sub PLO 1.2	Sub PLO 1.3	Sub PLO 1.4	Sub PLO 1.5										
10207317 การจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจค้าปลีกที่ยั่งยืน								Ev				V	V	M	
วิชาปฏิบัติการและประสบการณ์วิชาชีพ															
10207221 การจัดการความสัมพันธ์และประสบการณ์ลูกค้า											Or	V		M	M
10207222 เทคนิคการขายและกลยุทธ์การเจรจาต่อรอง											Or	V	V	M	M
10207321 การจัดซื้อในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่										Or	Or		V	M	
10207322 การจัดการนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล								Ev	Ad		Or				
10207421 การจัดการอย่างผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่								Ev			Or	V	V	M	
10207123 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1												V	V	M	M
10207124 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2												V	V	M	M
10207223 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3												V	V	M	M
10207224 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 4												V	V	M	M
10207323 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 5												V	V	M	M
10207324 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ												V	V	M	M

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้														
	PLO 1					PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11
	Sub PLO 1.1	Sub PLO 1.2	Sub PLO 1.3	Sub PLO 1.4	Sub PLO 1.5										
จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 6															
10207422 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 7												V	V	M	M
3. หมวดวิชาเลือกเสรี															
10700351 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1	U	U		V											
10700352 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2	U	U		V											
10700353 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1	U	U		V											
10700354 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2	U	U		V											
10700357 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ	U	U		V		Ap									
10700361 ภาษาจีนเบื้องต้น 1	U	U		V											
10700362 ภาษาจีนเบื้องต้น 2	U	U		V											
10700363 ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1	U	U		V											
10700364 ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2	U	U		V											
10700367 ภาษาจีนธุรกิจ	U	U		V		Ap									
10207331 หัวข้อคัดเลือก							An		Ad	Or			V		

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์ใน Curriculum Mapping

ด้านความรู้	U = understand Ap = applying An = analyzing Ev = evaluating
ด้านทักษะ	Ex = expert Ad = adaptation Or = origination
ด้านจริยธรรมและลักษณะบุคคล	V = value IV = internalizing values

6. ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามชั้นปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes : YLOs) และความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs กับ YLOs

ชั้นปี การศึกษา	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ตามชั้นปี	PLO1					PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	PLO	
		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือในการบริหารธุรกิจ บริหารจัดการลูกค้า เจรจาต่อรองและเสนอขายกับลูกค้าอย่าง มีอาชีพ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและเทคโนโลยีดิจิทัล ในชีวิตประจำวันได้สอดคล้องกับสถานการณ์ รวมถึงปฏิบัติตน อย่างมีวินัย ขยัน มุ่งมั่น ทุ่เมท ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และ เคารพและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคมอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต	/	/	/	/		/			/		/	/	/			/
2	วิเคราะห์สถานการณ์และปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ บริหาร จัดการทีม และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงาน นำเสนอและเผยแพร่ผลงานได้ หลากหลายรูปแบบ รวมถึงโน้มน้าว สื่อสาร แสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผลเพื่อการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจ			/				/		/		/		/	/		
3	วางแผน ตัดสินใจเชิงรุก กล้าเผชิญปัญหา แก้ไขปัญหาอย่าง สร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำ มีความเป็นผู้ประกอบการ รวมถึง พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อม สถานการณ์ทางธุรกิจได้					/			/	/	/				/	/	
4	ออกแบบ วางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ ประเมินสถานการณ์ แนวโน้มธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ สามารถใช้ภาษาสากลใน การสื่อสารและการนำเสนออย่างมืออาชีพ การสอนงาน ได้อย่างถูกต้อง รวมถึงการใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ และสร้างสมดุลให้ชีวิตและการ ทำงานได้		/						/	/	/	/	/			/	

องค์ประกอบที่ 3 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

1.	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	120	หน่วยกิต
2.	โครงสร้างหลักสูตร		
	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	24	หน่วยกิต
	กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม	3	หน่วยกิต
	กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต	6	หน่วยกิต
	กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
	- รายวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
	- รายวิชาภาษาต่างประเทศ	6	หน่วยกิต
	กลุ่มการคิดคำนวณการใช้เหตุผลและการใช้เทคโนโลยี	3	หน่วยกิต
	กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ	3	หน่วยกิต
	2) หมวดวิชาเฉพาะ	90	หน่วยกิต
	- วิชาแกน	24	หน่วยกิต
	- วิชาเอกบังคับ	27	หน่วยกิต
	- วิชาปฏิบัติการและประสบการณ์วิชาชีพ	39	หน่วยกิต
	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
3.	รายวิชาในแต่ละหมวดและจำนวนหน่วยกิต		
		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	24	หน่วยกิต
	กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม	3	หน่วยกิต
	เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้		
10700101	สังคมโลกสมัยใหม่ในชีวิตประจำวัน Modern World in Daily Life	3	(3-0-6)
10700102	อารยธรรมและโลกสมัยใหม่ Civilization and Modern World	3	(3-0-6)
10700103	ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา History and Development of Lanna	3	(3-0-6)
10700104	ผู้สูงอายุและสังคมผู้สูงอายุ Elderly and Ageing Society	3	(3-0-6)
10700105	มนุษย์ สังคม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม Man, Society, Technology and Environment	3	(3-0-6)
10700106	สังคมและวัฒนธรรมไทย Thai Society and Culture	3	(3-0-6)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

10700107	วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับการเกษตรและสิ่งแวดล้อม Agricultural and the Environmental in Contemporary Thai Literature	3 (2-2-5)
10700108	อาหารกับสังคม Food and Society	3 (2-2-5)
10700109	จิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคม Volunteer Spirit for Social Development	3 (2-2-5)
11400110	เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน Sufficiency Economy and Sustainable Development	3 (2-2-5)
11400111	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3 (2-2-5)
11400112	การต่อต้านการทุจริต Anti-corruption	3 (2-2-5)
10800113	พลเมืองดิจิทัล Digital Citizenship	3 (3-0-6)
10800114	ความฉลาดทางดิจิทัล Digital Intelligence Quotient	3 (3-0-6)
	กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต	3-6 หน่วยกิต
10100214	เกษตรเพื่อชีวิต Agriculture for Life และให้เลือกอีก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้	3 (3-0-6)
10700201	จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์ Psychology and Human Behavior	3 (3-0-6)
10700202	สุขภาพสำหรับคนรุ่นใหม่ Health Care for New Generation	3 (2-2-5)
10700203	ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน Liberal Arts of Intellectuals	3 (2-2-5)
10700204	มนุษย์กับความงามทางศิลปะ Humans and Artistic Beauty	3 (3-0-6)
10700205	ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์ Art and Creativity	3 (1-4-4)
10700206	คติชนวิทยา Folklore	3 (3-0-6)
10700207	ศิลปะและโบราณคดีในประเทศไทยเพื่อสุนทรียะ Appreciation in Art and Archaeology in Thailand	3 (3-0-6)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
10700208	จิตวิทยาการปรับตัวสำหรับชีวิตสมัยใหม่ Adjustment Psychology for Modern Life	3 (3-0-6)
10700209	จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ Psychology for Living in Modern Society	3 (3-0-6)
10700210	ความสุขและความสำเร็จในการทำงาน Happiness and Success at Work	3 (3-0-6)
10700211	การพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้ประกอบการที่ยั่งยืน Lasting Entrepreneurial Personality Development	3 (2-2-5)
10700212	วรรณคดีกับชีวิต Literature and Life	3 (2-2-5)
10700213	วัฒนธรรมข้าวและประเพณีชาวนาไทย Rice Culture and Thai Farmers Traditions	3 (3-0-6)
	กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต
	- รายวิชาภาษาไทย	3 หน่วยกิต
	เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้	
10700301	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai Language for Presentation	3 (2-2-5)
10700302	การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language for Communication	3 (2-2-5)
10700303	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ Thai for Communication for Foreigners	3 (2-2-5)
10700304	ภาษาไทยเพื่องานเขียนเชิงวิชาการ Technical Writing in Thai	3 (2-2-5)
10700305	ภาษาไทยสำหรับหน่วยงานราชการ Thai Language for Governmental Organization	3 (2-2-5)
10700306	ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล Thai Language for Official Purposes in the Digital Society	3 (2-2-5)
	- รายวิชาภาษาต่างประเทศ	6 หน่วยกิต
	เลือก 2 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้	
10700307	ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 English Skill for 21 st Century	3 (2-2-5)
10700308	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Life	3 (2-2-5)
10700309	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3 (2-2-5)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)		
10700310	ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและสตาร์ทอัพ Basic English for Business and Startups	3 (2-2-5)
10700311	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน English for Job Seekers	3 (2-2-5)
10700312	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Purposes	3 (2-2-5)
10700313	ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม English for Science and Innovation	3 (2-2-5)
10700314	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพเกษตร English for Agricultural Profession	3 (2-2-5)
10700315	ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมโลก English for Global Society	3 (2-2-5)
10700316	ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสีเขียวในชีวิตประจำวัน English for Green Science and Technology in Daily Life	3 (2-2-5)
10700317	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการทางการเกษตรสร้างสรรค์ English for Creative Agripreneurs	3 (2-2-5)
10700318	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่ English for Tourism Business	3 (2-2-5)
10700319	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการและการค้าระหว่างประเทศ English for Entrepreneur and International Business	3 (2-2-5)
10700320	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ English for Further Studies and Future Careers	3 (2-2-5)
10700321	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการเกษตร Communicative English for Agriculture	3 (2-2-5)
10700322	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชี English for Accounting Professional	3 (2-2-5)
	กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้	3 หน่วยกิต
10700401	การรู้สารสนเทศ Information Literacy	3 (2-2-5)
10300402	การใช้ชีวิตในสังคมดิจิทัล Living in Digital Society	3 (2-2-5)
10300403	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการศึกษา Educational Software	3 (2-2-5)
10300404	การตัดสินใจในชีวิตประจำวัน Decision in Daily Life	3 (3-0-6)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

10300405	การคำนวณทางธุรกิจและการลงทุนสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ Business and Investment Calculations for Modern Entrepreneurs	3 (2-2-5)
10400406	นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา General Aspects of Food and Drug	3 (3-0-6)
10400407	ทักษะดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 Digital Skills in 21 st Century	3 (3-0-6)
10400408	อาหารและเทคโนโลยี Food and Technology	3 (3-0-6)
10300409	คณิตศาสตร์เพื่อชีวิตสมัยใหม่ Mathematics for Modern Life	3 (3-0-6)
10300410	ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับโลกสมัยใหม่ Scientific Literacy for the Modern World	3 (3-0-6)
10300411	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต Science for Life	3 (2-2-5)
10300412	การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Development of Science and Technology	3 (2-2-5)
10300413	วิทยาศาสตร์รอบตัวในศตวรรษที่ 21 Science in Daily Life for 21 st Century Skill	3 (2-2-5)
	กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ	3 หน่วยกิต
	เลือก 1 รายวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้	
10500501	เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ Economics in Daily Life and Operations	3 (3-0-6)
10400502	ผู้ประกอบการนวัตกรรมทางการเกษตร Agripreneur	3 (2-2-5)
10200503	การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ Application of Business Software Packages	3 (2-2-5)
10200504	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3 (2-2-5)
10200505	การตลาดบนสมาร์ตโฟน Marketing on Smartphone	3 (3-0-6)
10200506	การวางแผนการเงินในชีวิตประจำวัน Financial Planning for Daily Life	3 (3-0-6)
10200507	ภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ Taxation for Entrepreneurship	3 (3-0-6)

		หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
	2) หมวดวิชาเฉพาะ	90	หน่วยกิต
	- วิชาแกน	24	หน่วยกิต
10207101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ Introduction to Modern Retail Business Management Innovation	3	(3-0-6)
10207102	การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก Accounting and Finance for Business Retail Management	3	(3-0-6)
10207103	การตลาดธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล Digital Retail Business Marketing	3	(3-0-6)
10207104	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล Organization and Human Resource Management in Digital Era	3	(3-0-6)
10207201	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3	(3-0-6)
10207202	กฎหมายและจริยธรรมธุรกิจค้าปลีก Retail Business Laws and Ethics	3	(3-0-6)
10207301	ธุรกิจเกษตรค้าปลีกสมัยใหม่ Modern Retail Agri-Business	3	(3-0-6)
10304203	สถิติสำหรับบริหารธุรกิจ Statistics for Business Management	3	(3-0-6)
	- วิชาเอกบังคับ	27	หน่วยกิต
10207111	การขายและเอกลักษณ์การบริการ Sales and Signature Service	3	(2-2-5)
10207112	การจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ Product Management for Modern Retail Business	3	(2-2-5)
10207311	ธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล Digital Retail Business	3	(2-2-5)
10207312	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ Big Data Business Analytics	3	(2-2-5)
10207313	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกและนวัตกรรม Retail Business Entrepreneurship and Innovation	3	(2-2-5)
10207314	การสร้างสรรคสื่อดิจิทัลสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ Digital Media Creation for Modern Retail Business	3	(2-2-5)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

10207315	การวิจัยและวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า Research and Customer Behaviors Analysis	3 (2-2-5)
10207316	ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการจัดการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีก Creative Thinking for Innovation Management in Retail Business	3 (2-2-5)
10207317	การจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจค้าปลีกที่ยั่งยืน Sustainable Retail Business Strategic Management	3 (2-2-5)
	-วิชาปฏิบัติการและประสบการณ์วิชาชีพ	39 หน่วยกิต
10207221	การจัดการความสัมพันธ์และประสบการณ์ลูกค้า Customer Relationship and Customer Experience	3 (0-6-3)
10207222	เทคนิคการขายและกลยุทธ์การเจรจาต่อรอง Selling Techniques and Negotiation Strategies	3 (0-6-3)
10207321	การจัดซื้อในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ Procurement Management in Modern Retail Business	3 (0-6-3)
10207322	การจัดการนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล Innovation Management in Digital Business	3 (0-6-3)
10207421	การจัดการอย่างผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ Entrepreneurial Management for Retail Business	3 (0-6-3)
10207123	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1 Work-based Learning in Modern Retail Business 1	3 (0-40-0)
10207124	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2 Work-based Learning in Modern Retail Business 2	3 (0-40-0)
10207223	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 Work-based Learning in Modern Retail Business 3	3 (0-40-0)
10207224	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 4 Work-based Learning in Modern Retail Business 4	3 (0-40-0)
10207323	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 5 Work-based Learning in Modern Retail Business 5	3 (0-40-0)
10207324	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 6 Work-based Learning in Modern Retail Business 6	3 (0-40-0)
10207422	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 7 Work-based Learning in Modern Retail Business 7	3 (0-40-0)
10207423	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 8 Work-based Learning in Modern Retail Business 8	3 (0-40-0)

หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
	นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้อย่างน้อย 2 รายวิชา หรือรายวิชาอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน		
10700351	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 Basic Japanese Language 1	3	(2-2-5)
10700352	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Basic Japanese Language 2	3	(2-2-5)
10700353	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1 Japanese Language for Conversation and Communication 1	3	(2-2-5)
10700354	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2 Japanese Language for Conversation and Communication 2	3	(2-2-5)
10700357	ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ Business Japanese Language	3	(2-2-5)
10700361	ภาษาจีนเบื้องต้น 1 Basic Chinese Language 1	3	(2-2-5)
10700362	ภาษาจีนเบื้องต้น 2 Basic Chinese Language 2	3	(2-2-5)
10700363	ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1 Chinese for Conversation and Communication 1	3	(2-2-5)
10700364	ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2 Chinese for Conversation and Communication 2	3	(2-2-5)
10700367	ภาษาจีนธุรกิจ Chinese Language for Business	3	(2-2-5)
10207331	หัวข้อคัดเลือก Selected Topic	3	(2-2-5)

**เกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่**

การกำหนดรหัสวิชา ให้ประกอบไปด้วยตัวเลข 8 หลัก โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียด ดังนี้

- 1) หลักที่ 1 หมายถึง หลักสูตร
 - 1 หมายถึง หลักสูตร ปริญญาบัณฑิต
 - 2 หมายถึง หลักสูตร ปริญญามหาบัณฑิต
 - 3 หมายถึง หลักสูตร ปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต
 - 4 หมายถึง หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต
 - 5 หมายถึง หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
 - 6 หมายถึง หลักสูตรระยะสั้น

- 2) หลักที่ 2 และ 3 หมายถึง คณะ/วิทยาลัย
 - 00 หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (มจ)
 - 01 หมายถึง คณะผลิตกรรมการเกษตร
 - 02 หมายถึง คณะบริหารธุรกิจ
 - 03 หมายถึง คณะวิทยาศาสตร์
 - 04 หมายถึง คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
 - 05 หมายถึง คณะเศรษฐศาสตร์
 - 06 หมายถึง คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 - 07 หมายถึง คณะศิลปศาสตร์
 - 08 หมายถึง คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 09 หมายถึง คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
 - 10 หมายถึง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
 - 11 หมายถึง คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 12 หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
 - 13 หมายถึง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
 - 14 หมายถึง วิทยาลัยบริหารศาสตร์
 - 15 หมายถึง วิทยาลัยพลังงานทดแทน
 - 16 หมายถึง วิทยาลัยนานาชาติ
 - 17 หมายถึง คณะพยาบาลศาสตร์
 - 18 หมายถึง คณะสัตวแพทยศาสตร์

3) หลักที่ 4 และ 5 หมายถึง สาขาวิชา

คณะบริหารธุรกิจ

00 หมายถึง สาขาวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือ วิชากลาง หรือ วิชาไม่สังกัดสาขาวิชา

01 หมายถึง สาขาวิชาการจัดการ

02 หมายถึง สาขาวิชานวัตกรรมการตลาดและการตลาดดิจิทัล

03 หมายถึง หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

04 หมายถึง สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจดิจิทัล

05 หมายถึง สาขาวิชาบริหารการเงินและการลงทุน

06 หมายถึง สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

07 หมายถึง สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

4) หลักที่ 6 7 และ 8 แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

4.1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือวิชากลาง หรือวิชาที่ไม่จำกัดสาขาวิชา

- หลักที่ 6 หมายถึง กลุ่มวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

0 หมายถึง วิชากลาง หรือ วิชาที่ไม่สังกัดสาขาวิชา ไม่ได้ระบุด้าน

1 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม

2 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต

3 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร

4 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มการคิดคำนวณการใช้เหตุผลและเทคโนโลยี

5 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ

- หลักที่ 7 และ 8 หมายถึง ลำดับรายวิชา

4.2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

- หลักที่ 6 หมายถึง ระดับของรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้านตามชั้นปีที่ควรศึกษา

1 หมายถึง รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 1

2 หมายถึง รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 2

3 หมายถึง รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 3

4 หมายถึง รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 4

- หลักที่ 7 หมายถึง กลุ่มวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน

0 หมายถึง รายวิชาใน กลุ่มวิชาแกนทางธุรกิจ

1 หมายถึง รายวิชาใน กลุ่มวิชาเอกบังคับ

2 หมายถึง รายวิชาใน กลุ่มวิชาปฏิบัติการและประสบการณ์วิชาชีพ

3 หมายถึง รายวิชาใน กลุ่มวิชาหัวข้อคัดเลือก

- หลักที่ 8 หมายถึง ลำดับรายวิชา

4. แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
11400112	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม การต่อต้านการทุจริต	3	2	2	5
10700302	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3	2	2	5
10207101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3	3	0	6
10207102	การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก	3	3	0	6
10207111	การขายและเอกลักษณ์การบริการ	3	2	2	5
10207123	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1	3	0	40	0
รวม		18			

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10100214	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มคุณความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต เกษตรเพื่อชีวิต	3	3	0	6
10700308	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3	2	2	5
10207103	การตลาดธุรกิจปลีกดิจิทัล	3	3	0	6
10207104	การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	3	3	0	6
10207112	การจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3	2	2	5
10207124	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2	3	0	40	0
รวม		18			

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10700310	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษาและการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและ สตาร์ทอัพ	3	2	2	5
10200506	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนการเงินในชีวิตประจำวัน	3	3	0	6
10207201	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3	3	0	6
10207202	กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจค้าปลีก	3	3	0	6
10207221	การจัดการความสัมพันธ์และประสบการณ์ลูกค้า	3	0	6	3
10207223	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจ ค้าปลีกสมัยใหม่ 3	3	0	40	0
รวม		18			

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10700211	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มคุณความเป็น มนุษย์และการใช้ชีวิต การพัฒนาบุคลิกภาพความเป็น ผู้ประกอบการ	3	2	2	5
10400406	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา	3	3	0	6
10304203	สถิติสำหรับบริหารธุรกิจ	3	3	0	6
10207301	ธุรกิจเกษตรค้าปลีกสมัยใหม่	3	3	0	6
10207222	เทคนิคการขายและกลยุทธ์การเจรจา ต่อรอง	3	0	6	3
10207224	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจ ค้าปลีกสมัยใหม่ 4	3	0	40	0
รวม		18			

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10207311	ธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล	3	2	2	5
10207312	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ	3	2	2	5
10207313	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกและนวัตกรรม	3	2	2	5
10207314	การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3	2	2	5
10207321	การจัดซื้อในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3	0	6	3
10207323	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 5	3	0	40	0
รวม		18			

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10207315	การวิจัยและการวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า	3	2	2	5
10207316	ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการจัดการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีก	3	2	2	5
10207317	การจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจค้าปลีกที่ยั่งยืน	3	2	2	5
10207322	การจัดการนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล	3	0	6	3
10207324	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 6	3	0	40	0
	วิชาเลือกเสรี วิชาที่ 1	3			
รวม		18			

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10207422	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 7	3	0	40	0
รวม		3			

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	บรรยาย	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
10207421	การจัดการอย่างผู้ประกอบการธุรกิจ ค้าปลีกสมัยใหม่	3	0	6	3
10207423	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการ ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 8	3	0	40	0
	วิชาเลือกเสรี วิชาที่ 2	3			
รวม		9			

5. คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก)

- ระบุคำอธิบายรายวิชาให้ครบทุกรายวิชาที่ระบุไว้ในโครงสร้างหลักสูตร
- เรียงรหัสวิชาจากน้อยไปหามาก และไม่ต้องแบ่งแยกกลุ่มวิชา
- รายละเอียดเนื้อหาวิชาควรพิมพ์ไว้ในหน้าเดียวกัน

องค์ประกอบที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการจัดการศึกษา

การศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ การคิดหน่วยกิต คิดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 สำหรับระเบียบต่างๆ ให้ยึดตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนด

2. การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

จัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยภาคการศึกษาฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกับการศึกษาปกติ

3. การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค /การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

ไม่มีการจัดการศึกษาระบบอื่น นอกเหนือจากระบบทวิภาค /เป็นไปตามระเบียบ/ประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

4. วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนกรกฎาคม - เดือนตุลาคม
- ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม
- ภาคฤดูร้อน เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน
- หรือเป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ประกาศใช้ในขณะนั้น

5. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) ปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษามาเป็นการเรียนรู้ที่มีรูปแบบต่างไปจากเดิม คือ ระดับอุดมศึกษาที่ต้องดูแลตนเอง จัดสรรเวลาในการเรียนและกิจกรรมด้วยตนเอง อีกทั้งยังมีสังคมที่แตกต่างไปจากเดิม

2) นักศึกษามีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ไม่ถึงเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

3) นักศึกษาไม่ตั้งใจเข้าศึกษาในสาขาวิชาที่เรียนตั้งแต่แรก/ไม่ทราบความถนัดความชอบของตนเอง ส่งผลให้ไม่ตั้งใจเรียน และมีการโอนย้ายสาขาในอนาคต

4) นักศึกษามีความรู้ด้านคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ไม่เพียงพอ

5) นักศึกษาไม่ประสงค์จะเรียนในสาขาวิชาที่สอบคัดเลือกได้

6. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษา

- 1) จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา แผนการเรียน และแผนการทำงานในอนาคต
- 2) มอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่อาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่สอดส่องดูแลตักเตือน ให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนถึงแนะแนวทางในการเรียนและอื่น ๆ
- 3) มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่ให้ความช่วยเหลือแก่อาจารย์ที่ปรึกษาจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลนักศึกษา เช่น วันแรกพบนักศึกษากับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จากอาจารย์ผู้สอน และกิจกรรมสอนเสริมถ้าจำเป็น เป็นต้น
- 4) มีนักวิชาการด้านการศึกษาคำแนะนำที่แนะแนวการเรียน เช่น การจับประเด็นจากการอ่านหนังสือ การจดโน้ต การจัดระบบความคิด การดำรงชีวิตในมหาวิทยาลัย ให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหา และขอความช่วยเหลือ
- 5) จัดทดสอบความสามารถทางภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดหลักสูตรสอนเสริมตามความสามารถของผู้เรียน
- 6) กำหนดตารางเวลาการใช้ห้องปฏิบัติการเพื่อให้ นักศึกษาสามารถฝึกฝนทักษะทางภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 7) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นักศึกษา และให้เน้นย้ำในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาตามข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ ตลอดจนถึงคำปรึกษาทั้งวิชาการและวิชาชีพ
- 8) จัดสอนเสริมเตรียมความรู้พื้นฐานก่อนการเรียน

7. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ก่อนเข้าสู่อาชีพ ดังนั้น ในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกปฏิบัติการและวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ จำนวน 8 รายวิชา ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวิชาบังคับโดยให้นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนรายวิชานี้

7.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ รวมถึงมีความเข้าใจในทฤษฎีและหลักการมากยิ่งขึ้น
- 2) สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร รวมถึงสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- 5) มีทักษะการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

7.2 ช่วงเวลา

ทุกภาคการศึกษาของชั้นปีที่ 1 ถึง ชั้นปีที่ 4

7.3 การจัดเวลาและตารางสอน

- 1) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1 ในชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1
- 2) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2 ในชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2
- 3) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 ในชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1
- 4) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 4 ในชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2
- 5) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 5 ในชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1
- 6) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 6 ในชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2
- 7) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 7 ในชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)
- 8) การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 8 ในชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

8. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

8.1 คำอธิบายโดยย่อ

รายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1 มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำโครงการเป็นรายบุคคล โดยให้นักศึกษาเรียนรู้การเปลี่ยนแปลงของโลกที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจและการดำเนินชีวิตในอนาคต ความรู้ทั่วไปและความสำคัญของนวัตกรรม การพัฒนาทักษะการเป็นนวัตกรรม และโครงการกลุ่ม 3-6 คน ในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2 ถึง 8 ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ผ่านการทำโครงการนวัตกรรม โดยเป็นการบูรณาการความรู้ทฤษฎีและภาคปฏิบัติผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) และการจัดทำแผนธุรกิจ เพื่อให้นักศึกษาได้นำปัญหาและความต้องการของลูกค้าจากการเรียนรู้ภาคปฏิบัติมาพัฒนาและสร้างสรรค์เป็นผลงานนวัตกรรมธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ

8.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ตามรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1 ถึง 8 ดังนี้

- 1) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเอง สังคมและการประกอบอาชีพ
- 2) เข้าใจ และวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และสามารถนำไปประยุกต์ในกิจกรรมด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
- 3) มีความใฝ่หาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 4) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 5) มีทักษะการใช้และสื่อสารด้วยภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ
- 6) มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าและจัดทำโครงการนวัตกรรม

8.3 ช่วงเวลา

ทุกภาคการศึกษาของชั้นปีที่ 1 ถึงชั้นปีที่ 4

8.4 จำนวนหน่วยกิต

รายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1 ถึง 8 รายวิชาละ 3 หน่วยกิต

8.5 การเตรียมการ

นักศึกษาเสนอรายชื่อหน่วยงาน สาขา หรือฝ่ายงานที่ต้องการฝึกปฏิบัติงาน พร้อมเสนอหัวข้อโครงการให้คณะกรรมการพิจารณา โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาและครูพี่เลี้ยงคอยแนะนำและปรับปรุงโครงการ

8.6 กระบวนการประเมินผล

มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการต้นสังกัด โดยประเมินจากเวลา การฝึกปฏิบัติงาน แบบประเมินความสามารถในการฝึกปฏิบัติงาน แบบประเมินพฤติกรรมในการฝึกปฏิบัติงานจากหัวหน้างานในสถานประกอบการต้นสังกัดที่นักศึกษาลงฝึกปฏิบัติงาน และนำเสนอโครงการนวัตกรรมต่อคณะกรรมการประเมินผล ซึ่งประกอบด้วย ตัวแทนจากหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือ ตัวแทนจากสถานประกอบการ เป็นต้น

**องค์ประกอบที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร
ซึ่งรวมถึงคณาจารย์และที่ปรึกษา**

1. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	ปีการศึกษา				
	2568	2569	2570	2571	2572
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2. งบประมาณตามแผน

2.1 ประมาณการงบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

ประมาณการงบประมาณรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา 26,000 บาทต่อปี (2 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 13,000 บาท ปีงบประมาณ 2568 และ 2569 เนื่องจากนักศึกษาถึงอยู่ในชั้นปีที่ 1 และ ชั้นปีที่ 2) และงบประมาณรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา 39,000 บาทต่อปี (3 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 13,000 บาท ปีงบประมาณ 2570 เป็นต้นไป เนื่องจากชั้นปีที่ 3 มีการจัดการเรียนการสอน ภาคฤดูร้อน) และประมาณการรายรับหลังการนำส่งแก้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะบริหารธุรกิจ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2570	2571	2572
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	26,000*30	26,000*60	39,000*90	39,000*120	39,000*120
รวมรายรับ	780,000	1,560,000	3,510,000	4,680,000	4,680,000

* (ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อปี x จำนวนนักศึกษาที่รับในปีการศึกษา)

2.2 ประมาณการงบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2568	2569	2570	2571	2572
1. ค่าตอบแทน	149,880	500,970	500,970	500,970	500,970
2. ค่าใช้สอยและวัสดุ	52,890	438,980	538,980	538,980	538,980
3. ครุภัณฑ์ (ค่าเสื่อมราคาและ สาธารณูปโภค	233,210	565,980	565,980	565,980	565,980
รวมรายจ่าย	435,980	1,505,930	1,505,930	1,505,930	1,505,930

2.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี

$$\begin{aligned} \text{ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อปี (สูงสุด)} &= 1,505,930 / 120 \\ &= 12,549.42 = 12,550 \text{ บาท} \end{aligned}$$

3. ชื่อ ตำแหน่งและคุณวุฒิอาจารย์

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายโสภณ พองเพชร	Master of Business Administration บริหารธุรกิจบัณฑิต	Finance	Cleveland State University, U.S.A.	2536
				การบริหาร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2530
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวกัญญาพัสดุ ก่องธงเจริญ	การจัดการดุขฎีบัณฑิต บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2549
				การจัดการ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542
				การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยพายัพ	2538
3	อาจารย์	นางปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	ปรัชญาดุขฎีบัณฑิต ครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต เทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต	สารสนเทศศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2553
				คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2541
				บริหารธุรกิจการเกษตร	สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้	2537
4*		นางสาวธัญพร เอียดตน	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการธุรกิจ	สถาบันการจัดการ	2554
				ค้าปลีก	ปัญญาภิวัฒน์	2535
5*		นางสาวกัลยรัตน์ ลิ้มไชยฤกษ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบริหารงานบุคคล	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	
				การจัดการธุรกิจ	สถาบันการจัดการ	2553
				ค้าปลีก	ปัญญาภิวัฒน์	

หมายเหตุ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรลำดับที่ 4 และลำดับที่ 5 เป็นผู้แทนจากสถานประกอบการ

3.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายโสภณ พองเพชร	Master of Business Administration บริหารธุรกิจบัณฑิต	Finance	Cleveland State University, U.S.A.	2536
				การบริหาร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2530
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวกัญญพัทธ์ กล่องจงเจริญ	การจัดการคหกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2549
				การจัดการ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542
				การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยพายัพ	2538
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายประภัสสร วรรณสถิตย์	Doctor of Philosophy บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต นิเทศศาสตรบัณฑิต	Business Administration	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2546
				บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2540
				การโฆษณา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2536
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายชัยวัฒน์ ไบไม้	Doctor of Philosophy Master of Science บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	International Business Administration	Texas A&M International University, U.S.A.	2554
				Business Administration	University of Illinois at Urbana Champaign, U.S.A.	2548
				การจัดการ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
				วิศวกรรมเครื่องกล	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2541
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายปรีดา ศรีนฤวรรณ	Doctor of Business Administration บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต	Marketing	Victoria University, Australia	2556
				บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2546
				บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542
6	อาจารย์	นางปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สารสนเทศศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2553
				ครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2541
				เทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต	สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้	2537
7	อาจารย์	นายจักรพงษ์ สุขพันธ์*	Ph.D. Entrepreneurship and Management Master of Art บริหารธุรกิจบัณฑิต	strategic	Universitat Autònoma de Barcelona	2564
				Marketing	University of Sunderland	2554
				การตลาด	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2551

3.3 อาจารย์ผู้สอน

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1	รองศาสตราจารย์	นายจำเนียร บุญมาก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	บริหารศาสตร์- การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2559
			บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต.	บริหารธุรกิจ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2538
			เทคโนโลยีการเกษตร บัณฑิต	บริหารธุรกิจ การเกษตร	สถาบันเทคโนโลยี การเกษตรแม่โจ้	2534
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายอายุส หู่เย็น	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550
			บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2543
			นิเทศศาสตรบัณฑิต	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยพายัพ	2536
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวสัตยา ตันจันทร์พงศ์	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2557
			บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	บัญชีการเงิน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2542
			บัญชีบัณฑิต	การบัญชี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวศิริกุล ตูลาสสมบัติ	Doctor of Philosophy	Management Science	มหาวิทยาลัยชินวัตร	2558
			Master of Business Administration	Finance	Mercer University, U.S.A.	2540
			บัญชีบัณฑิต	การบัญชีต้นทุน	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2535
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวรัชนิยา บังเมฆ	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	(บริหารธุรกิจ – การบัญชี)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2559
			บัญชีมหาบัณฑิต	บัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544
			บัญชีบัณฑิต	บัญชี	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2541
6	อาจารย์	นางอรุณี ยศบุตร	บัญชีดุษฎีบัณฑิต	การบัญชี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
			บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542
			บริหารธุรกิจบัณฑิต	บัญชี	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2536
7	อาจารย์	นางสาวจิรายุ หาญตระกูล	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	บริหารศาสตร์ - การบริหารองค์กร	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2559
			บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	ภาครัฐและเอกชน บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2541
			บริหารธุรกิจบัณฑิต	การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยพายัพ	2532

3.4 อาจารย์พิเศษ

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
1		นางวิลาวัลย์ แสงโรจน์	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	สถิติประยุกต์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
2		นายอุทิศ จิตรทะวงค์	บริหารธุรกิจ บัณฑิต นิติศาสตรบัณฑิต	บริหารธุรกิจ นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547 2542
3		นายจำเริญ เชื่อนแก้ว	วิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิต วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีการ พัฒนาผลิตภัณฑ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2549
4		นายชัยวัฒน์ ตรียานุรักษ์	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิทยาการจัดการ อุตสาหกรรม	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	2552
5		นายปรีม ศรีสวัสดิ์	วิศวกรรมศาสตร์ มหาบัณฑิต วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิศวกรรมโลจิสติกส์ และการจัดการโซ่ อุปทาน ภูมิศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2550
6		น.ส.พัชราภรณ์ พรหมมินทร์	วิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิต วิทยาศาสตร์ บัณฑิต	วิศวกรรมโลจิสติกส์ และการจัดการโซ่ อุปทาน เทคโนโลยีการ พัฒนาผลิตภัณฑ์ ทางทะเล	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557 2554

องค์ประกอบที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า จากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- 2) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- 3) เป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ข้อ 4 ข้อ 5 ข้อ 6 และ ข้อ 7 หรือคามระเบียบและประกาศอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม
- 4) ผ่านการสอบคัดเลือกในระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) หรือ ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน

ออกแบบการวัดและประเมินผลรายวิชาที่ครอบคลุมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคล ในขณะที่มีการเรียนการสอนและภายหลังที่มีการจัดการเรียนการสอน ซึ่งผู้เรียนสามารถแสดงคุณลักษณะและพฤติกรรมตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน แต่หากในทางตรงกันข้ามผู้เรียนไม่สามารถบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ให้อาจารย์ผู้สอนวิเคราะห์และระบุปัญหาที่พบเพื่อนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุความคาดหวังของผลลัพธ์เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs) และใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงรายวิชา รวมถึงความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการปรับปรุงหลักสูตร

ทบทวนด้วยกระบวนการทวนสอบรายวิชา ผลการประเมินผู้สอน ผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ร่วมกับการพิจารณาตาม CLOs ของแต่ละรายวิชา ให้เป็นไปตามความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)

วิธีการวัดผลและประเมินผลผู้เรียนระดับรายวิชา พิจารณาการบรรลุ CLOs ให้เป็นไปตามความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs) ผ่านการจัดการเรียนการสอนให้เป็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการเรียนรู้จากการปฏิบัติ (Active Learning) ผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน การหาความรู้หรือหาคำตอบด้วยตนเอง (Self-initiated Study) การฝึกปฏิบัติงานกับสถานประกอบการ

2. การประเมินผลการเรียนหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ใช้หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ข้อ 9 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา โดยกำหนดความหมายดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา	แต่มีระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B ⁺	ดีมาก (Very good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C ⁺	ค่อนข้างดี (Above Average)	2.50
C	ปานกลาง (Average)	2.00
D ⁺	ค่อนข้างอ่อน (Below Average)	1.50
D	อ่อน (Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0.00

ในกรณีที่ป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ และมีการประเมินผลจากการเรียนครั้งสุดท้ายให้วงเล็บกำกับอักษรระดับคะแนนการเรียนครั้งก่อนไว้ด้วย และไม่นำผลการศึกษาครั้งก่อนนั้นมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)

กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชาใด โดยไม่มีแต่มีระดับให้แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยอักษร ซึ่งไม่นำแต่มีระดับคะแนนมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) และแสดงว่านักศึกษาสอบผ่าน
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) และแสดงว่านักศึกษาสอบไม่ผ่าน
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดลองที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Exam) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
CS	หน่วยกิตที่ได้จากการจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Test) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
CT	หน่วยกิตที่ได้จากการจากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ (Credits from Training) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่นักศึกษาได้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีผลการประเมินผล (Visitor) ให้แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยอักษร ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
V	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟัง โดยไม่มีผลการประเมินผล และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
UV	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟัง โดยไม่มีผลการประเมินผล และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 80

ในกรณีที่รายวิชาใดยังไม่ประเมินผล หรือไม่มีผลการประเมินผล การรายงานผลการศึกษารายวิชานั้น อาจแสดงด้วยอักษรดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	ถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลา (Withdraw) และหรือนักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาหรือถูกไล่ออกหรือให้ออกจากมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้น
Op	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (On Progress) ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด

3. การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

หลักสูตรจะทำการประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทั้งระดับรายวิชา (course learning outcomes : CLOs) ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามชั้นปี (year learning outcomes : YLOs) และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (program learning outcomes : PLOs) โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

3.1 การประเมินการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการในการประเมิน โดยรายวิชาจะต้องมีการกำหนดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาที่สอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชา

นั้น ๆ รับผิดชอบ และจะต้องมีการกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ CLOs ที่รายวิชานั้น ๆ กำหนด พร้อมทั้งกำหนดเกณฑ์การบรรลุ CLOs แต่ละ CLOs ของรายวิชา ดังนี้

ระดับการบรรลุ CLOs	ร้อยละ
ดีเยี่ยม	80 ขึ้นไป
ดี	70 - 79
ค่อนข้างดี	60 - 69
น้อย	50 - 59
ไม่บรรลุ	น้อยกว่า 50

3.2 การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามชั้นปี (YLOs) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการ การประเมินการบรรลุ YLOs นี้ หลักสูตรต้องการติดตามการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละชั้นปีที่จะทำให้ทราบว่าผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ศึกษาแต่ละชั้นปีไปต่อยอดในชั้นปีต่อไปได้ โดยหลักสูตรจะให้นักศึกษาประเมินตนเองด้วยแบบประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้

3.3 การประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการ โดยหลักสูตรจะมีการวัดและประเมิน PLOs แต่ละข้อ และผลการประเมินการบรรลุ PLOs แต่ละข้อตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้จะถือว่าบรรลุ

ระดับการบรรลุ PLOs	ร้อยละ
ดีเยี่ยม	80 ขึ้นไป
ดี	70 - 79
ค่อนข้างดี	60 - 69
น้อย	50 - 59
ไม่บรรลุ	น้อยกว่า 50

4. การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา แบบคลังหน่วยกิต

โดยเงื่อนไขการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา แบบคลังหน่วยกิต ให้เป็นไปตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยในขณะนั้น

5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. ศึกษาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า
3. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 ข้อ 17 การเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา (1) (2) และ (3) หรือตามระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

องค์ประกอบที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565

การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นตามระบบเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สปอว.) รวมถึงการใช้ระบบประกันคุณภาพระดับอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบและสามารถใช้เทียบเคียงได้ตามระบบสากลคือ ระบบ ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA) ซึ่งหลักสูตรจะมีการดำเนินการตรวจประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สปอว.) กำหนดหรือตามเกณฑ์ AUN-QA ตามรอบการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในการดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรมีกระบวนการในการบริหารจัดการทางการเรียนการสอนที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา มีการบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลตามมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาโดยการทวนสอบเพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและส่งผลให้หลักสูตรสามารถผลิตบัณฑิตได้ตรงตามวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรจึงได้นำเกณฑ์ของ AUN-QA version 4.0 หรือ version อื่น ๆ ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงในภายหลัง มาใช้ในการประกันคุณภาพหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย 8 เกณฑ์คุณภาพ ตามรายละเอียดดังนี้

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางจัดการเรียนและการสอน (Teaching and Learning Approach)

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและสิ่งสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Services)

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

2. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

โดยพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้

1. มีการรายงานจำนวนการรับนักศึกษาตามแผนการรับ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
2. มีรายงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการพัฒนาด้านการเรียนการสอน/การบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
3. มีรายงานจำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ทุกรายวิชา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
4. มีรายงานระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน
5. มีรายงานผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปีและแนวทางการพัฒนาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน
6. มีการรายงานจำนวนนักศึกษาที่ลาออกและยอดสะสมตลอดหลักสูตร
7. มีการรายงานนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนดในระดับปริญญาตรี ของนักศึกษาในปีที่จบ
8. มีการรายงานจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ และมีเงินรายได้ (ภายใน 1 ปี)
9. มีการรายงานระดับความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร
10. มีการรายงานระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในระดับปริญญาตรี
11. มีการรายงานการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต และแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. ระบบและกลไกในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดกรอบในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรโดยใช้เกณฑ์ AUN-QA ที่ใช้หลักและแนวคิดการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Based Education: OBE) โดยต้องมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการออกแบบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ และการออกแบบการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร (Constructive Alignment) และใช้กรอบการควบคุมและพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ตามวงจร PDCA เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และในการปรับปรุงทางหลักสูตรได้ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อหลักสูตร และมีกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูลความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งที่เป็นข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตอันพึงประสงค์ (Graduated Attribute) แล้วนำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และนำผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละข้อไปแยกเป็นด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล เพื่อทำการออกแบบเป็นรายวิชาและโครงสร้างหลักสูตร และนำไปสู่การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการวัดประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน การเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ บุคลากรสายวิชาการ สิ่งอำนวยความสะดวกและลักษณะทางกายภาพและมีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ว่าสามารถพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดไว้หรือไม่ โดยมีการวางแผนคุณภาพของหลักสูตร โดย OBE2 และวางแผนคุณภาพของรายวิชา OBE3 & 4 (Quality Planning) และมีการควบคุมคุณภาพ โดย OBE5 & 6 และพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) โดย OBE7 และกระบวนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	<ul style="list-style-type: none"> -การรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย -กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้เหมาะสมตามหลักการเรียนรู้ (Learning Taxonomy) -กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา (CLOs) สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) -ออกแบบกำกับติดตามผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษาสามารถบรรลุเมื่อสำเร็จการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> -กระบวนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย -ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สามารถประเมินผลได้ -CLOs สอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชารับผิดชอบ -กระบวนการกำกับติดตาม PLOs

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. การออกแบบ หลักสูตรแบบ ย้อนกลับ	<ul style="list-style-type: none"> -พัฒนากระบวนการการออกแบบหลักสูตรแบบย้อนกลับ (Backward Curriculum Design: BCD) -ออกแบบและพัฒนาแผนที่หลักสูตร (Curriculum Mapping) ให้สอดคล้องกับ PLOs 	<ul style="list-style-type: none"> -กระบวนการออกแบบหลักสูตรย้อนกลับ -แผนที่หลักสูตรที่สะท้อนโครงสร้างและเนื้อหาสอดคล้องกับ PLOs
3. การจัดการ เรียนการสอนที่ สอดคล้องกับ PLOs	<ul style="list-style-type: none"> -การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้ -การจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) -ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) โดยจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและสอดแทรกในรายวิชา -ส่งเสริมการคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) 	<ul style="list-style-type: none"> -จำนวนรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ -จำนวนรายวิชาที่มีการจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) -จำนวนกิจกรรมเสริมหลักสูตรและรายวิชาในการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) และการคิดแบบเติบโต (Growth Mindset)
4. การประเมิน ผู้เรียนที่สอดคล้อง กับ PLOs	<ul style="list-style-type: none"> -พัฒนาอาจารย์ให้มียึดความรู้และเข้าใจในการประเมินที่สอดคล้องกับ PLOs -ส่งเสริมให้อาจารย์ออกแบบวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุมวิธีการแบบ Rubric -พัฒนาอาจารย์ในการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ของรายวิชา -ส่งเสริมการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลา และช่วยพัฒนาผลการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> -ออกแบบการประเมินสอดคล้องกับ PLOs -จำนวนรายวิชาที่มีการออกแบบประเมินด้วย Rubric -อาจารย์ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ -จำนวนรายวิชาที่มีกระบวนการป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมิน
5. คุณภาพ บุคลากรสาย วิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> -การกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการและการประเมินผลสมรรถนะ -ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองด้านการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล -การส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการ 	<ul style="list-style-type: none"> -แนวทางการกำหนดสมรรถนะและการประเมินผล -จำนวนโครงการและกิจกรรมที่อาจารย์เข้าร่วมพัฒนาตนเอง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>เรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตรกับสถานประกอบการ</p> <p>-การจัดให้มีการสอนแบบเป็นทีม ซึ่งจะส่งเสริมโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์การสอนร่วมกับคนอื่น รวมถึงการมีโอกาสได้เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ประสานงาน และผู้ร่วมทีมการสอน</p>	<p>-จำนวนของอาจารย์ในการเข้าไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในสถานประกอบการ</p> <p>-จำนวนรายวิชาที่มีการสอนเป็นทีม</p>
<p>6. การบริการและสนับสนุนผู้เรียน</p>	<p>-การวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการเพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ</p> <p>-สร้างระบบติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนและการตรวจการะการเรียนของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับ และข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันที่</p> <p>-การให้คำแนะนำทางวิชาการและส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของผู้เรียน</p>	<p>-แผนการให้บริการและสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการ</p> <p>-ระบบกำกับติดตามผลการเรียน</p> <p>-จำนวนโครงการและกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษ</p>
<p>7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน</p>	<p>-การจัดเตรียมทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตร รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ</p> <p>-การจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>-การติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน</p> <p>-การจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัยโดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่</p>	<p>-แผนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>-จำนวนฐานข้อมูลเพื่อค้นหางานวิจัย</p> <p>-ระบบ E-thesis ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>-นักศึกษาสามารถเข้าถึงระบบเครือข่าย</p>

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
8. ผลผลิตและ ผลลัพธ์	<p>-ระบบการกำกับติดตามและเทียบเคียง สมรรถนะ อัตราการจบการศึกษา อัตราการ ออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จ การศึกษาเพื่อใช้ปรับปรุง</p> <p>-ระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียง สมรรถนะ อัตราการได้งานทำ การเป็น ผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้สำเร็จ การศึกษา</p> <p>-ระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียง สมรรถนะเพื่อปรับปรุงในการทำงานวิจัย/งาน สร้างสรรค์ของบุคลากรสายวิชาการและผู้เรียน ที่สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย</p> <p>-ระบบการกำกับติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็น ถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามผลลัพธ์การ เรียนรู้ (PLOs)</p> <p>-ระบบการกำกับติดตามและเทียบเคียง สมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุง</p>	<p>-อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตรา การออกกลางคันและเวลาเฉลี่ย ในการสำเร็จการศึกษา</p> <p>-รายงานการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จ การศึกษา</p> <p>-รายงานคุณภาพของงานวิจัย/ งานสร้างสรรค์ทั้งอาจารย์และ นักศึกษา</p> <p>-รายงานการบรรลุผลลัพธ์การ เรียนรู้ (PLOs) ของนักศึกษา</p> <p>-ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย</p>

3. การประเมินประสิทธิผลการสอน

3.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) การประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในการจัดการเรียน
การสอน
- 2) การประเมินประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์โดยการสอบถาม
สัมภาษณ์ หรือใช้แบบสอบถามจากนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน
- 3) การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการสังเกตพฤติกรรมการทำกิจกรรมการเรียนการ
สอน และผลการเรียนจากการวัดและประเมินผลของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
- 4) ประเมินโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา โดยระบบการประเมินการสอนของสำนัก
บริหารและพัฒนาวิชาการ
- 2) คณาจารย์วิเคราะห์และประเมินจุดที่ควรพัฒนาของกลยุทธ์การสอนในแต่ละภาคการศึกษา
รวมถึงผลการเรียนของนักศึกษา และนำไปรายงานในรายงานผลการดำเนินการสอนของรายวิชา
- 3) ประเมินโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

4.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

ประเมินหลักสูตรจากนักศึกษาทุกชั้นปี และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา โดยการสัมภาษณ์ หรือแบบสำรวจ

4.2 ผู้ประเมินภายนอก

ประเมินหลักสูตรจากผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาทุกชั้นปี บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร และนายจ้าง/ผู้ประกอบการ

4.3 นายจ้าง/ผู้ประกอบการ

นายจ้าง/ผู้ประกอบการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิต และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

5. การบริหารความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยง	รายละเอียด	แนวทางลดความเสี่ยง
1) การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	-ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความหลากหลายและยากต่อการพยากรณ์ความต้องการจำเป็นในอนาคต	-การจัดทำฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยการสำรวจและวิจัยเพื่อค้นหา pain point ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2) การออกแบบหลักสูตรแบบย้อนกลับ	-โครงสร้างหลักสูตรยังไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	-การออกแบบหลักสูตรเป็น Modules ที่สามารถสะสมหน่วยกิต
3) การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ PLOs	-การจัดการเรียนการสอนยังไม่ตอบโจทย์กับพฤติกรรมของผู้ที่จะเข้ามาเรียน	-การจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Hybrid Learning)
4) การประเมินผู้เรียนที่สอดคล้องกับ PLOs	-เกณฑ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชายังไม่สอดคล้องกับ CLOs	-การทำความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนให้ตระหนักถึงความสอดคล้องระหว่าง CLOs กับวิธีการสอนและวิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ (Constructive Alignment)
5) คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ	-ผู้สอนบางรายอาจจะไม่ได้รับการพัฒนาด้านการสอนแบบ Active Learning และวิธีการวัดประเมินผลการเรียน	-กำกับติดตามการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ
6) การบริการและสนับสนุนผู้เรียน	-ขาดห้องปฏิบัติการด้านการค้าปลีกที่จะสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเอง	-หลักสูตรจัดทำคำขอและเสนอให้คณะบริหารธุรกิจจัดหาสถานที่ในการจัดทำห้องปฏิบัติการด้านการค้าปลีก

6. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

การจัดการข้อร้องเรียนของหลักสูตรจะทำงานร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ โดยการกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ของนักศึกษา เพื่อให้มีกระบวนการจัดการที่มีคนกลางในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น โดยจะมีช่องทางการรับข้อร้องเรียนต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ ผ่านทางอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา เป็นต้น

7. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การสื่อสารและการเผยแพร่
กลุ่มคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง	การประชุม สื่อออนไลน์ เช่น Facebook Line group
ศิษย์ปัจจุบัน	กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กิจกรรมเสริมหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน รายวิชาต่าง ๆ อาจารย์ที่ปรึกษา เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ สื่อออนไลน์ เช่น Facebook
ผู้ใช้บัณฑิต	โครงการติดตามและประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ
สถานประกอบการ	กิจกรรมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ
ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ	เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ

ภาคผนวก

ภาคผนวก (**เรียงลำดับตามองค์ประกอบที่ 1-9)

- 1 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร.....
- 2 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร...
- 3 รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร
- 4 เอกสารความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย
- 5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 6 คำอธิบายรายวิชาของหลักสูตร
- 7 ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
- 8 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562
- 9 รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
- 10 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียด ตามโครงสร้างหลักสูตรเดิม -หลักสูตรปรับปรุง
- 11 การออกแบบหลักสูตรด้วยหลักการ Backward Curriculum Design (BCD)

หมายเหตุ หลักสูตรสามารถปรับเพิ่มเติมรายละเอียดเอกสารภาคผนวก

1) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วรรณสถิตย์ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุธิดา ยิ่งประเสริฐกุล | กรรมการ |
| ๕. นายพูลสิทธิ์ ท่าไม้ | กรรมการ |
| ๖. นายธนากรณ์ บุญพร | กรรมการ |
| ๗. นางสาวมณีนรัตน์ แก้วคำมูล | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

2) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับปริญญาตรี
สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชานวัตกรรมการ
ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคล
ต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญพัทธ์วี กล่อมธงเจริญ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วรรณสถิตย์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรวุฒิ หลอมประโคน | กรรมการ |
| ๕. นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกัญญาดา ปัญญา | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอรุณญา นันทะชัย | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร | กรรมการและเลขานุการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

3) รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร

รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาวิศวกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568)

วันพฤหัสบดี ที่ 16 พฤษภาคม 2567 เวลา 14:00 – 17:00 น.

ผ่านระบบ Microsoft Teams

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วรรณสถิตย์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	กรรมการ
4. นางสาวสุธิรา ยิ่งประเสริฐกุล	กรรมการ
5. นายพลสิทธิ์ ท่าไม้	กรรมการ
6. นายธนากรณ์ บุญพร	กรรมการ
7. นางสาวมณีนรัตน์ แก้วคำมูล	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญ์พัสวีย์ กล่อมจงเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุม

นายพงศ์กฤตน์ ภูริชพิสิฐกร

ผู้บันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญ์พัสวีย์ กล่อมจงเจริญ

เริ่มการประชุมเวลา 9:00 น.

ข้อสรุปการประชุมปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร ประธานคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ได้นำเสนอข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร ความพร้อมของหลักสูตร กรอบแนวความคิดในการปรับปรุงหลักสูตร สาระสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตร

ผู้ทรงคุณวุฒิ ตัวแทนผู้ประกอบการ นักศึกษาปัจจุบัน และศิษย์เก่า มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

1. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาเรื่องการเรียนรู้ที่สามารถปรับนำมาใช้ได้จริง เช่น มีการสอดแทรกเนื้อหารายวิชา เรื่องการสร้างภูมิคุ้มกันจากสื่อ การรู้เท่าทันกลุ่มมิจฉาชีพ การดำรงชีวิตในปัจจุบัน เป็นต้น
2. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายวิชากฎหมายพื้นฐาน ที่อาจต้องเพิ่มเติมเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน กฎหมายในกลุ่มธุรกิจเชิงพาณิชย์
3. ทางหลักสูตรควรสอดแทรกเนื้อหาในรายวิชาเกี่ยวกับ การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ เพื่อให้ตระหนักเกี่ยวกับการสื่อสารทั้งออนไลน์ และ ออฟไลน์ เช่น พรบ. คอมพิวเตอร์ เป็นต้น รวมถึงการสอดแทรกเรื่องการตัดสินใจในระดับต่างๆ ที่ต้องมีองค์ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการนำข้อมูลจริงเหตุการณ์จริงสถานที่จริงมาวิเคราะห์และประมวลผล

4. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายวิชาการบริหารจัดการทางการเงิน ที่ควรมีการเพิ่มเติมเกี่ยวกับ การออมเงิน การวางแผนการเงินก่อนเกษียณ ควรปรับให้เป็นรายวิชาแกนหรือไม่
5. ในรายวิชาที่เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูป ให้ทางหลักสูตรพิจารณาเพิ่มเติมเกี่ยวโปรแกรมสำเร็จรูปที่มีการยกระดับให้ทันต่อการใช้งานในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น เช่น โปรแกรม CANVA, CAPCUT เป็นต้น และควรสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับการรับมือกับสื่อ Social Media ให้มากขึ้น
6. สนับสนุนรายวิชาในหลักสูตรที่เกี่ยวกับทางด้านจิตวิทยา เพื่อให้นักศึกษาสามารถรับมือกับสภาวะทางจิตให้มีภูมิคุ้มกันกับสภาวะสังคมในปัจจุบัน รวมถึงวิชา องค์การและการจัดการ ที่มีการสอดแทรกภาวะผู้นำ
7. หลักสูตรมีรายวิชาฝึกงานที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการที่ได้ทำการร่วมมือไว้ โดยการฝึกงานได้จัดระดับการเรียนรู้ไว้ในแต่ละชั้นปีได้อย่างเหมาะสม
8. ให้ทางหลักสูตรทำการพิจารณาในรายวิชาการฝึกปฏิบัติงานว่าสามารถย้ายมาให้ศึกษามาฝึกปฏิบัติงานในภาคฤดูร้อนได้หรือไม่ ซึ่งจะทำให้นักศึกษาสามารถจบการศึกษาได้ภายในระยะเวลา 3 ปีครึ่ง แต่ทั้งนี้ควรพิจารณาเกี่ยวกับแผนการเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา
9. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาสอดแทรกเนื้อหาในรายวิชาต่างๆ ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - การให้บริการ พฤติกรรมการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ร่วมงาน ลูกค้า ผู้ให้/ผู้รับบริการ
 - การติดต่อสื่อสาร วิธีการสื่อสาร ทั้ง Online/offline
10. เนื่องจากทางหลักสูตรฯเป็นการร่วมมือทางด้านวิชาการระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ทางหลักสูตรจึงขอความอนุเคราะห์พิจารณาบุคลากรจากทางบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 2 ท่าน ในการให้ความรู้แก่นักศึกษาในหลักสูตรต่อไป

ปิดการประชุมเวลา 12:00 น.

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

**รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568)
วันพฤหัสบดี ที่ 23 พฤษภาคม 2567 เวลา 09:00 – 12:00 น.
ผ่านระบบ Microsoft Teams**

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญพัทธ์วี กล่อมธงเจริญ	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วรรณสถิตย์	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรวุฒิ หลอมประโคน	กรรมการ
5. นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสะอาด	กรรมการ
6. นางสาวภิญญาดา ปัญโญ	กรรมการ
7. นางสาวอรัญญา นันทะชัย	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุม

1. นายพลสิทธิ์ ท่าไม้
2. นายพงศ์กฤษณ์ ภูริชพิสิฐกร

ผู้บันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร

เริ่มการประชุมเวลา 09.00 น.

ข้อสรุปการประชุมปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ ประธานคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ได้นำเสนอข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร ความพร้อมของหลักสูตร กรอบแนวความคิดในการปรับปรุงหลักสูตร สาระสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตร

ผู้ทรงคุณวุฒิ ตัวแทนผู้ประกอบการ นักศึกษาปัจจุบัน และศิษย์เก่า มีข้อเสนอแนะในการวิพากษ์หลักสูตร ดังนี้

1. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาสอดแทรกเนื้อหาในรายวิชาต่างๆ ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - การบริหารความเสี่ยง
 - การบริหารจัดการในภาวะวิกฤติ เช่น สถานะการณ์โควิด
 - การสื่อสารองค์กร เช่น การแก้ไขข้อมูลข่าวสารเชิงลบในเทคโนโลยีปัจจุบัน
 - กฎหมายทางด้านเทคโนโลยี/ คอมพิวเตอร์ เช่น กฎหมาย PDPA, การรู้เท่าทันสื่อ เป็นต้น
 - การวางแผนการทำงานฉุกเฉิน
2. ให้ทางหลักสูตรเพิ่มเติมข้อความในเรื่องการทำความร่วมมือ เป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจการตลาดและการจำหน่าย
3. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และผู้ประกอบการเพื่อให้สอดคล้องกับ PLO และทราบที่มา

4. เพิ่มเติมในส่วนของวิธีการเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์หลักสูตร
5. ให้ทางหลักสูตรขยายความในเรื่องของ PQI ให้ระบุหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ต้องผ่านเกณฑ์อะไรบ้าง หรือถ้าไม่ผ่านเกณฑ์ จะมีวิธีการจัดการกับนักศึกษาอย่างไร
6. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาในรายวิชาธุรกิจเกษตรสมัยใหม่ ในคำอธิบายรายวิชาให้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการดูแลสินค้าทางการเกษตร, การ Delivery
7. ให้ทางหลักสูตรพิจารณาการวัดเกี่ยวกับ YLO / การกำหนดตัวสมรรถนะ ให้ตรงตามเกณฑ์การเรียนรู้

ปิดการประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณ พองเพชร)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

4) เอกสารความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จัดทำขึ้น เมื่อวันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๙๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มธุรกิจการตลาดและการจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามกฎหมายใด ๆ ที่กำหนดความหมายในเรื่องบริษัทย่อยและหรือบริษัทร่วม ไว้เป็นเฉพาะ โดย นายโตมร จันทรา ผู้รับมอบอำนาจ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๑๓ อาคาร ซีพี ทาวเวอร์ ชั้น ๒๔ ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำความร่วมมือกัน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๕๓ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานการศึกษาและสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าของศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถผลิตกำลังคนเพื่อรองรับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงานได้ บริษัท ซึ่งประกอบธุรกิจการค้าสมัยใหม่และการค้าปลีกเป็นหลัก ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนากำลังคนด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่และการค้าปลีก และสอดคล้องกับความต้องการกำลังคนที่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว จึงได้ให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยผ่านกระบวนการฝึกงานในสถานประกอบการหรือปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการกำลังคนที่มีความรู้ สมรรถนะและทักษะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่และการค้าปลีกของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุน และพัฒนาการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓. กรอบและแนวทางความร่วมมือ

๓.๑ บริษัทตกลงบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการศึกษาให้กับนักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิศวกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ ของมหาวิทยาลัย (จำนวนร้อยละ ๗๐ ของค่าใช้จ่าย ตลอดหลักสูตร)

๓.๒ บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบเงินค่าเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการอื่น ๆ ในช่วงที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน ในพื้นที่ที่บริษัทจัดหาให้ และรับผิดชอบจัดหาสถานประกอบการให้กับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ที่กำหนด เพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เหมาะสมมีรายได้และอาชีพมั่นคง

๓.๓ บริษัท และมหาวิทยาลัยร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เน้นการเรียนรู้ด้วยการทำงานจริง โดยตกลงรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ในสถานประกอบการของบริษัท

๓.๔ มหาวิทยาลัยให้ความร่วมมือในการดำเนินการจัดนักศึกษาเพื่อส่งเข้าฝึกปฏิบัติงาน ณ บริษัท และบริษัทจะดำเนินการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อฝึกปฏิบัติงานรวมทั้งให้ความรู้และดูแลนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยขณะฝึกปฏิบัติงาน ณ บริษัท

๓.๕ บริษัท และมหาวิทยาลัยร่วมมือในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ในสาขาที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๓.๖ บริษัท และมหาวิทยาลัยร่วมมือกันในการพัฒนาบุคลากรของทั้งสองฝ่าย ตามที่ทั้งสองฝ่าย เห็นชอบร่วมกัน

๓.๗ บริษัท และมหาวิทยาลัยร่วมมือกันในการดำเนินกิจกรรมหรือดำเนินโครงการตามที่ทั้งสองฝ่าย เห็นชอบร่วมกัน

๔. ระยะเวลาบันทึกความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือนี้ มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๗๒

๕. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดในผลงานเดิม รวมทั้งสิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ข้อมูล ชิ้นงานนวัตกรรม หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และนำมาใช้ในการดำเนินงาน โครงการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะใช้ประโยชน์ ในทรัพย์สินทางปัญญาเดิมของอีกฝ่ายหนึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของ ทรัพย์สินทางปัญญานั้นก่อน

ทรัพย์สินทางปัญญาที่จะเกิดขึ้นจากการสร้างสรรค์ การทำโครงการวิจัย การฝึกอบรม การจัดกิจกรรม ให้บริการทางวิชาการ ชิงงานนวัตกรรม หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้น รวมถึงการพัฒนาผลงาน หลักสูตร การเรียนการสอนภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ให้ทั้งสองฝ่ายไปทำความตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรในแต่ละ โครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้เป็นรายกรณีไป

๖. การรักษาข้อมูลความลับ

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันที่จะรักษาความลับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตาม บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ โดยจะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้กับบุคคลอื่นและหรือนำความลับดังกล่าวไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน และทั้งสองฝ่ายตกลงว่า จะเก็บรักษาความลับของข้อมูล ที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

๗. บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ถือเป็นข้อตกลงทั่วไปในการดำเนินการของทั้งสองฝ่าย และอาจมอบหมาย ผู้ประสานงานได้ เพื่อร่วมกันกำหนดรายละเอียดเฉพาะเรื่องภายใต้ขอบเขตแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ โดยต้องสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของแต่ละฝ่าย

๘. การแก้ไขเปลี่ยนแปลง

คู่สัญญาอาจตกลงแก้ไขเพิ่มเติมข้อกำหนดและเงื่อนไขใด ๆ ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ได้ โดยการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวจะต้องทำขึ้นเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

๙. การยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หากคู่สัญญามีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนยกเลิกบันทึกข้อตกลงไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๑๐. การบอกกล่าว

การบอกกล่าวตามบันทึกข้อตกลงนี้ หากได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรโดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ไปยังอีกฝ่ายหนึ่งตามที่อยู่ระบุไว้ข้างต้นทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ทางโทรสาร (FACSIMILE) หรือทางพนักงานเดินเอกสาร (MESSENGER) ทั้งนี้ ต้องมีลายลักษณ์อักษรของผู้รับด้วย โดยให้ถือว่าเป็นการ บอกกล่าวที่ถูกต้องโดยชอบด้วยกฎหมาย และอีกฝ่ายหนึ่งได้รับแล้ว

บันทึกความร่วมมือนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกความร่วมมือโดยตลอด เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ

 (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลงชื่อ


 (นายโตมร จันทรา)
 ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส

ลงชื่อ

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช)
 คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ
 พยาน

ลงชื่อ

 (นายเอเชียน เนตรคำ)
 พยาน

ลงชื่อ

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริกุล ตูลาสสมบัติ)
 รองคณะบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ
 พยาน

ลงชื่อ

 (นางสาวอรุณี กิ่งแก้ว)
 พยาน

สัญญาประกอบความร่วมมือ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้เมื่อวันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วนั้น โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ที่เน้นการเรียนรู้ด้วยการทำงานจริง และบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษา ของมหาวิทยาลัยเข้าฝึกเตรียมเข้าทำงาน หรือปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ในสถานประกอบการของ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม แล้วนั้น

โดยสัญญา ประกอบความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นโดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการดำเนินการให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา อธิการบดี ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม โดย นายโตมร จันทรา ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ผู้รับมอบอำนาจ อีกฝ่ายหนึ่ง ได้ตกลงที่จะร่วมกัน ดำเนินการพัฒนากิจการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิศวกรรมธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง ตามกรอบและแนวทางการร่วมมือ และเพื่อให้เกิด ความคล่องตัวทั้งสองฝ่าย โดยเป็นไปตามเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะผลิตกำลังคนที่มีประสิทธิภาพให้สามารถรองรับ ธุรกิจด้านการค้าปลีก จึงตกลงร่วมกันที่จะกำหนดสัญญาประกอบความร่วมมือบางประการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฉบับลงวันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีการ ดำเนินการสอดคล้องและเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. จำนวนคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ตามบันทึกความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฉบับลงวันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามข้อ ๑๐. ของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางปฏิบัติ แต่ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้สอนของบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ต้องไม่เกินสองคน ได้แก่

๒.๑ นางสาวธัญพร เอียดตน

๒.๒ นางสาวกัลยรัชต์ ลิ้มไชยฤกษ์

สัญญาประกอบความร่วมมือนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกความร่วมมือโดยตลอด เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้


บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ

 (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ลงชื่อ

 (นายโตมร จันทรา)
 ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส

ลงชื่อ

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษิตา ชัยเวช)
 คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ
 พยาน

ลงชื่อ

 (นายเอเชี่ย เนตรคำ)
 พยาน

ลงชื่อ

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริกุล ตูลาสสมบัติ)
 รองคณะบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ
 พยาน

ลงชื่อ

 (นางสาวอรุณี กิ่งแก้ว)
 พยาน

5) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยแม่โจ้

PLO	Learning Outcome Statement		Specific LO	Generic LO	Learning Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้
1*	ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้			/	Apply	
	Sub PLO 1.1	อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้		/	Understand	ด้านความรู้
	Sub PLO 1.2	ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างสร้างสรรค์		/	Understand	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.3	แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้		/	Expert	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.4	อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น		/	Value	ด้านจริยธรรม
	Sub PLO 1.5	อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้		/	Value	ด้านลักษณะบุคคล

6) คำอธิบายรายวิชาของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มสังคมและวัฒนธรรม

10700101 สังคมโลกสมัยใหม่ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในโลกสมัยใหม่ส่งผลต่อการใช้ชีวิตของมนุษย์ในด้านต่างๆ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง และด้านอื่นๆ การใช้ชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมนำไปสู่การปรับตัวในโลกสมัยใหม่

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700101 Modern World in Daily Life 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Exploration of major change in the modern societies around the world that affect the way people live economic, social, cultural and political; review of how people respond, resist or adjust to keep face with those social changes in order to live their life

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700102 อารยธรรมและโลกสมัยใหม่ 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พัฒนาการและความสัมพันธ์ของอารยธรรมที่สำคัญในพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ และพื้นที่ทางวัฒนธรรม ตามภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ที่มีอิทธิพลต่อสังคมโลก และบริบทของโลกสมัยใหม่

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700102 Civilization and Modern World 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Development and relations of important civilizations in different geographical and cultural spaces according to historical backgrounds and their influences on societies and context of Modern World.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700103 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญของประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ความเป็นมาของล้านนา พัฒนาการด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบัน

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700103 History and Development of Lanna 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Importance of local history; background of Lanna; development of politics, economy, society and culture of Lanna from the ancient time to present.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10700104 ผู้สูงอายุและสังคมผู้สูงอายุ 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับผู้สูงอายุและสังคมผู้สูงอายุ สถานการณ์ผู้สูงอายุ การดำเนินนโยบายและการจัดการเรื่องผู้สูงอายุ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับผู้สูงอายุ การเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัยและการย้ายถิ่นของผู้สูงอายุ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตในกลุ่มผู้สูงอายุ
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700104 Elderly and Ageing Society 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Introduction with the elderly and ageing society; elderly situation; policy implementation and management of the elderly; concept and theories of ageing; elderly migration, and improving the quality of life among elderly.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10700105 มนุษย์ สังคม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความเป็นมาของมนุษย์ ความสัมพันธ์ของมนุษย์ และธรรมชาติ วิวัฒนาการของสังคม เทคโนโลยี และผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประชากร การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ความเสี่ยง และผลกระทบในการพัฒนาที่มีต่อธรรมชาติและระบบนิเวศและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700105 Man, Society, Technology and Environment 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Study of the origin of human beings, human relation with natural being, social evolution, technology and its impacts on society and environment, population, global change and risk society, the impact of development towards environment and ecological system, sustainable development for preservation of natural resources and environment
 (Lecture 3 hour, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10700106 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความเป็นมาของสังคมไทย ปัจจัยที่กำหนดลักษณะทางการเศรษฐกิจ สังคมการเมือง ตลอดจนโครงสร้างของสังคมไทยในปัจจุบัน และลักษณะที่สืบเนื่องจากสังคมไทยในอดีต รวมทั้งแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700106 Thai Society and Culture 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Studying the formation of Thai society, the factors that determine the characteristics of socio-economic political, Trends to structure of Thai society in the present and the characteristic that continue from Thai society in the past, including trend of change in Thai society and culture.
 (Lecture 3 hour, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10700107** **วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับการเกษตรและสิ่งแวดล้อม** **3(5-2-2)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ลักษณะวรรณกรรมไทยร่วมสมัย ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับสังคม กลวิธีการนำเสนอและคุณค่า แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทยร่วมสมัย การวิเคราะห์วิจารณ์วรรณกรรมไทยร่วมสมัยกับการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700107** **Agricultural and the Environmental in Contemporary Thai Literature** **3(5-2-2)**
 Prerequisite : None
 Features of contemporary Thai literature, its relationship to Thai society, narrative techniques and aesthetic values, literary approaches to contemporary Thai literature, literary criticism relating to agriculture and the environment in contemporary Thai literature
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700108** **อาหารกับสังคม** **3(5-2-2)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมายของอาหาร ความสัมพันธ์ของมนุษย์กับอาหาร อิทธิพลของตลาดกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ความเชื่อมโยงของอาหารกับวัฒนธรรม พิธีกรรมและความเชื่อของมนุษย์ การเคลื่อนที่ของอาหารจากแหล่งผลิตไปสู่ผู้บริโภค ความสัมพันธ์เชิงอำนาจของผู้ปฏิบัติการหลากหลายกลุ่มในห่วงโซ่อาหาร พลวัตของวัฒนธรรมอาหาร รวมถึงผลกระทบของอาหารที่มีต่อสังคม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700108** **Food and Society** **3(5-2-2)**
 Prerequisite : None
 Studying the definition of food; the relation of human and food; the roles and influences of local market to culture; the connecting of food, culture, ritual, and belief; the movement of food from production sector to consumer; the power relations of multiple actors in the food chain; the dynamics of food culture, including the effects of food to society
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700109** **จิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคม** **3(5-2-2)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมาย ลักษณะและแนวคิดเกี่ยวกับจิตอาสาและการพัฒนาสังคม ทิศทางการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาในสังคมไทย วิเคราะห์ปัญหาสังคมไทย รวมถึงสร้างสรรค์กิจกรรมและโครงการจิตอาสาเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาสังคม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700109 Volunteer Spirit for Social Development 3(5-2-2)**
 Prerequisite : None
 Studying the definitions, characters, and concepts of volunteering and social development; Trends of volunteering activities of Thai society; Analyzing social problems of Thailand, including creating activities and volunteering projects for social problems solving and social development.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 11400110 เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(5-2-2)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมาย ความเป็นมา คุณลักษณะ เงื่อนไขและประเด็นสำคัญของแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงที่ส่งผลต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเน้น การศึกษากรณีตัวอย่างของไทย
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 11400110 Sufficiency Economy and Sustainable Development 3(5-2-2)**
 Prerequisite : None
 Definition, background, characteristics, conditions and key points of the concept of sufficiency economy, Including the relationship between the concept of sufficiency economy affecting sustainable development. With an emphasis on Thai case studied.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 11400111 อาเซียนศึกษา 3(5-2-2)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาประวัติศาสตร์และพัฒนาการของอาเซียน หลักการพื้นฐานของอาเซียน กรอบความร่วมมือด้านต่างๆ ของสมาชิกอาเซียน ความร่วมมือระหว่างอาเซียนและคู่เจรจา กฎบัตรอาเซียน ปัญหาและอุปสรรคของการเป็นประชาคมอาเซียน ประเด็นร่วมสมัยเกี่ยวกับอาเซียน ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับ 10 ประเทศสมาชิกอาเซียน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 11400111 ASEAN Studies 3(5-2-2)**
 Prerequisite : None
 The History and evolution of ASEAN; Principles of ASEAN; Scope of co-operations among ASEAN's member states; ASEAN and external partners; ASEAN Charter; ASEAN and its problems and obstacles towards ASEAN Community; Contemporary issues about ASEAN; the basic information relevant to 10 ASEAN's member states.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

11400112 การต่อต้านการทุจริต 3(5-2-2)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมายของการทุจริต ประเภทและรูปแบบของการทุจริต ทุจริตโดยตรง ทุจริตโดยอ้อม ทุจริตเชิงนโยบาย ผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมสาเหตุและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ผลกระทบของการทุจริตที่มีต่อสภาวะทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ผลกระทบของการทุจริตที่มีต่อพัฒนาการและความเจริญเติบโตของประเทศ สาเหตุและปัจจัยที่ก่อให้เกิดการทุจริต หลักธรรมาภิบาลสากลในการปฏิบัติงานนโยบายและแนวทางในการบริหารงานด้านธรรมาภิบาล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และปราบปราม การทุจริตในระดับสากลระดับประเทศทัศนคติและความตระหนักถึงผลกระทบที่ร้ายแรงของการทุจริต จิตสำนึกความเป็นพลเมืองดีในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต แนวทางในการพัฒนาตนเองเพื่อหลีกเลี่ยงการทุจริต

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

11400112 Anti-corruption 3(5-2-2)

Prerequisite : None

Definition, type and forms of corruption: direct and indirect corruption, policy corruption. Causes and impacts of conflict of interest. Corruption impact on political, economic and social sector include economic growth and development of the country. Corruption concepts and theories. Good governance, anti-corruption laws and international corruption. Attitude and awareness in disastrous effect of corruption. Public conscious in anti-corruption and self-development for corruption avoidance.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10800113 พลเมืองดิจิทัล 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญ แนวคิดและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเป็นพลเมืองดิจิทัล ไตแก การสื่อสารดิจิทัล (Digital Communication) การรู้เท่าทันดิจิทัล (Digital Literacy) การซื้อ/ขายธุรกิจผ่านสื่อดิจิทัล (Digital Commerce) การเข้าถึงสื่อดิจิทัล (Digital Access) การใช้สื่ออย่างมีมารยาท (Digital Etiquette) กฎหมายดิจิทัล (Digital Law) สิทธิทางดิจิทัลและความรับผิดชอบ (Digital Right & Responsibilities) ความปลอดภัยทางดิจิทัล (Digital Security) และการใช้สื่อดิจิทัลอย่างมีสุขภาวะทางกายทางใจ (Digital Health) ไปจนถึงเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีต่อสังคม และใช้เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงทางสังคมในเชิงบวก

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10800113 Digital Citizenship 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Importance, concepts, and practices related to digital citizenship: digital communication, digital literacy, trading / business through digital commerce, digital access, use of Media digital etiquette, digital law, digital rights & responsibilities, digital security, and the use of digital media in a healthy way. Understanding the impact of digital technology on society. And use it to create positive social change.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10800114 ความฉลาดทางดิจิทัล 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความสำคัญ แนวคิดและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะความฉลาดทางดิจิทัล ได้แก่ทักษะในการรักษาอัตลักษณ์ที่ดีของตนเอง (Digital Citizen Identity) ทักษะการคิดวิเคราะห์ที่มีวิจารณญาณที่ดี (Critical Thinking) ทักษะในการรักษาข้อมูลส่วนตัว (Privacy Management) ทักษะในการจัดสรรเวลาหน้าจอ (Screen Time Management) ทักษะในการบริหารจัดการข้อมูลที่ใช้งานมีการทิ้งไว้บนโลกออนไลน์ (Digital Footprints) ทักษะในการรับมือกับการกลั่นแกล้งบนโลกไซเบอร์ (Cyberbullying Management) ทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างมีจริยธรรม (Digital Empathy) และสามารถวิเคราะห์ บูรณาการทักษะ สร้างสรรค์ข้อมูล และสื่อด้วยเครื่องมือดิจิทัลหรือเทคโนโลยีเพื่อแก้ปัญหาหรือหาทางออกแก้สังคม

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10800114 Digital Intelligence Quotient 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Importance, concepts and practices regarding digital intelligence skills such as digital citizen identity, critical thinking, privacy management, screen time management, digital footprints, cyberbullying management, digital empathy, and ability to analyze, integrate skills, create information and using media digital tools or technology to solve problems or find solutions to society

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

2) กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต**10700201 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์ 3(3-0-6)**

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาแนวคิดทางด้านพฤติกรรม พื้นฐานชีววิทยาของพฤติกรรม พัฒนาการมนุษย์ กระบวนการทางจิต บุคลิกภาพ พฤติกรรมสุขภาพ และพฤติกรรมทางสังคม

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700201 Psychology and Human Behavior 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Perspectives in behavior; biological foundations of behavior; human development; mental processes; personality; health behavior; social behavior

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700202 สุขภาพสำหรับคนรุ่นใหม่ 3(2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิด ทฤษฎี ความสำคัญ ปัจจัยที่มีผลต่อการมีสุขภาพที่ดี การเสริมสร้างและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมทางสุขภาพ การสำรวจ ตรวจสอบและการประเมินสุขภาพเบื้องต้น การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ อาหารและยาในชีวิตประจำวัน การจัดการภัยพิบัติและการช่วยเหลือในภาวะวิกฤติ อนามัยเจริญพันธุ์ของแต่ละช่วงวัย และการจัดการสุขภาพทางจิตที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคใหม่

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700202 Health Care for New Generation 3(2-2-5)

Prerequisite : None

Concepts, theories, importance, factors for health wellness. Health promotion and behaviors modification, survey, testing and introduction to health assessment. Exercise for health, diet and drug in daily life. Disaster management and helping in crisis. Reproduction health of each life stage and mental health management for social modern era.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700203 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน 3(2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

การนำศาสตร์ว่าด้วยวิชาความรู้และการมีศิลปะในการดำเนินชีวิตของนักศึกษา ทำการศึกษาเกี่ยวกับการรู้จักตนเอง การรู้จักผู้อื่น เทคนิคและกลวิธีในการรู้จักตนเองและผู้อื่น การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการคิดและการวิเคราะห์ปัญหา สถานการณ์ทาง เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในปัจจุบัน รวมไปถึงการปลูกจิตสำนึกในสาธารณสมบัติตลอดจนการ ดำรงชีวิตในสังคมอย่างเป็นสุข

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700203 Liberal Arts of Intellectuals 3(2-2-5)

Prerequisite : None

Bringing science to the knowledge and the arts in the lives of students, studies about oneself, knowing others techniques and tactics of oneself and others, communication and relationship, personality development thinking skills and problem analysis, economic, social and political situation in the present and to raise awareness in the public as well as in social life happily.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700204 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ เป็นผลงานที่มนุษย์สร้างสรรค์ขึ้น ซึ่งศิลปะทั้ง 3 ส่วนนี้ มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน ซึ่งส่งผลต่อจิตใจถึงความสมบูรณ์ของความเป็นมนุษย์ มนุษย์จึงรู้ว่า สุนทรียศาสตร์เป็นกระบวนการสร้างคุณค่าที่มีความสำคัญสูงสุด เมื่อมีความรู้ความเข้าใจในศิลปะทั้ง 3 ส่วน ก็สามารถชื่นชมความงามในธรรมชาติ สภาพแวดล้อมและผลงานศิลปะในรูปแบบต่างๆ ได้ ซึ่ง ทำให้มนุษย์มีความสุขความเพลิดเพลิน สามารถเลือกสรรสิ่งจำเป็นสำหรับชีวิตได้อย่างมีรสนิยมและมี คุณค่า สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้มีความสุข และยังเป็นการเพิ่มศักยภาพทางด้านสังคมวัฒนธรรมให้ สูงขึ้น กล่อมเกลาจิตใจเพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น นำไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างมี ความสุข

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700204 Humans and Artistic Beauty 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Arts, music and dances are works that human beings create. The arts in the 3 aforementioned branches are inter-related to one another and affect human minds, enriching and completing the humanity. Therefore, human beings know well that aestheticism is a process of the creation of the most important value. With knowledge and comprehension of the 3 branches of arts, students can appreciate the beauty in different forms in the nature, environs and art works, which will generate happiness and joy, and enable them to select things that are tasteful and valuable to life, and to have greater societal and cultural capabilities that ease their minds so that they can work with others, which will enable students to work happily in the future.

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700205 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์ 3(1-4-4)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศิลปะเป็นพื้นฐานของความคิดสร้างสรรค์และความสวยงาม ซึ่งเราสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน ทำให้เกิดประโยชน์ต่อชีวิตและยังใช้กับงานด้านอื่นๆ นับว่ามีบทบาทต่อการดำรงอยู่และ ความเจริญต่อมนุษย์ สามารถแสดงออกถึงความรู้สึกนึกคิด และความงดงามในจิตใจด้วยผลงานศิลปะ ทั้งในส่วนของทฤษฎีสี องค์ประกอบศิลป์ และงานประติมากรรม และการฝึกฝนเชิงปฏิบัติการเพื่อ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะอันเปี่ยมด้วยคุณค่าต่อสังคม

(บรรยาย 1 ชั่วโมง ปฏิบัติ 4 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700205 Art and Creativity 3(1-4-4)

Prerequisite : None

Arts pave the foundation for creativity and beauty that students can apply to their daily lives, which is beneficial to living. At the same time, these two aspects can also be applied to other matters. Thus, it can be said that arts play important roles in sustaining and developing mankind by enabling human beings to express their thoughts and beauty in their minds through art works. All the topics, namely theory of colors, art composition, sculpture and practical training, will enable students to create art works that are valuable for the society.

(Lecture 1 hour, Practice 4 hours, Self Study 4 hours/week)

10700206 คติชนวิทยา 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคติชนวิทยา ข้อมูลคติชนวิทยาประเภทตำนานและนิทาน พิธีกรรม เพลงพื้นบ้าน ความเชื่อในวิถีชีวิตมนุษย์ คติชนวิทยากับสังคมปัจจุบัน

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700206 Folklore 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 The foundation of knowledge in folklore, The folklore records, the types of mythology, tale, ritual, folksong, the way of life and believes, folklore and urban society
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10700207 ศิลปะและโบราณคดีในประเทศไทยเพื่อสุนทรียะ 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับศิลปะและโบราณคดี พัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรมในประเทศไทย ศิลปะและโบราณคดีในสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยทวารวดี สมัยศรีวิชัย สมัยลพบุรี สมัยทริภุญไชย สมัยล้านนา สมัยสุโขทัย สมัยอยุธยา สมัยรัตนโกสินทร์
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700207 Appreciation in Art and Archaeology in Thailand 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Introduction to art and archaeology; social and cultural development in Thailand; art and archaeology in pre-historic Davaravati Srivijaya Lopburi Haripunjaya Lanna Sukhothai Ayuttaya Rattanakosin
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10700208 จิตวิทยาการปรับตัวสำหรับชีวิตสมัยใหม่ 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาแนวคิด มโนทัศน์ หลักการปรับตัว และประยุกต์ใช้มโนทัศน์การปรับตัวต่อชีวิตสมัยใหม่ การรับรู้คุณค่าในตนเองกับชีวิตสมัยใหม่ ค่านิยมและการปรับเปลี่ยนค่านิยม บทบาททางเพศสภาพ งานและการทำงาน ความเครียด ความวิตกกังวล ความโกรธ ความรัก ความสัมพันธ์ใกล้ชิด ความเหงา ความตายและการสูญเสีย
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700208 Adjustment Psychology for Modern Life 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Studying overview of major perspectives; concepts; and principal in adjustment. Apply concepts in modern life, i.e. self-esteem and modern life; value and value change; gender roles; work; stress; anxiety; anger; love; intimate relationship; loneliness; death and loss
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10700209 จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาแนวคิด มโนทัศน์ หลักการจิตวิทยาสมัยใหม่และการประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาการตน การเรียนรู้ อารมณ์ แรงจูงใจ บุคลิกภาพ ความเครียดและสุขภาพจิต
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700209 Psychology for Living in Modern Society 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Studying overview of major perspectives, concepts, principal in modern psychology and apply concepts to living in modern society i.e. self-development; learning; emotion; motivation; personality; stress and mental health
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10700210 ความสุขและความสำเร็จในการทำงาน 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางจิตวิทยาเพื่อการทำงานอย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ศึกษาแบบของกรอบแนวคิดและอุปนิสัยแห่งความสำเร็จ การบริหารเวลา มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน การสื่อสารและการแสดงออกอย่างเหมาะสม การทำงานเป็นทีมและการแก้ปัญหาความขัดแย้ง ภาวะผู้นำและการตัดสินใจ การปรับสมดุลชีวิตและการทำงาน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700210 Happiness and Success at Work 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Applying science of Psychology to work happily and successfully. Study Mindset and characteristics of success, Time management, Human relations at work, Communication and Assertiveness, Team work and resolving conflict, Leadership and decision making, work life balance.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10700211 การพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้ประกอบการที่ยั่งยืน 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางจิตวิทยาในการเสริมสร้างบุคลิกภาพเพื่อความเป็นผู้ประกอบการที่ยั่งยืน เน้นศึกษาพื้นฐานจิตใจ อารมณ์ และพฤติกรรมของแต่ละบุคคล ศึกษาเรียนรู้บุคลิกภาพความเป็นผู้ประกอบการ การจัดทำแผนการเสริมสร้างบุคลิกภาพสู่การเป็นผู้ประกอบการที่ยั่งยืน
 บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700211 Lasting Entrepreneurial Personality Development 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Applying science of Psychology to develop lasting entrepreneurship personality. Study focuses on the mental, emotional, and behavioral elements of individual. Study about entrepreneurial personalities. Planning of enhancing personalities to be a lasting entrepreneur.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700212 วรรณคดีกับชีวิต 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความหมาย ประเภท ลักษณะ และคุณค่าของวรรณคดีไทย ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีไทยกับสังคม วิถีชีวิต และศิลปะแขนงต่างๆ
 บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700212 Literature and Life 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 The basic knowledge about the definitions, genres, characteristics, and values of Thai literatures, the relationship between Thai literature and society, way of life, and arts
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700213 วัฒนธรรมข้าวและประเพณีชาวนาไทย 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคติชนวิทยาและการศึกษาวิถีชีวิตชาวบ้าน ข้อมูลคติชนวิทยา ประเภทตำนานและนิทาน พิธีกรรมเกี่ยวกับข้าวและการเพาะปลูกในวัฒนธรรมข้าวของชาวนาไทย เพลงพื้นบ้าน ประเพณี ค่านิยม ข้อห้ามในวัฒนธรรมการทำนาของชาวนาไทย ข้อมูลวัฒนธรรมข้าวและประเพณีไทยในสังคมปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลง
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700213 Rice Culture and Thai Farmers Traditions 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 The foundation of knowledge in folkloristics and the study of folk life. The folklore records, the types of legends, fable stories, ritual practices of rice and rice farming in the rice culture of Thai farmers, folklore songs, traditions, values, taboos in the rice farming culture of Thai farmers, cultural archives of rice and Thai traditions in the dynamic of the present society.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

10700214 เกษตรเพื่อชีวิต 3(3-0-6)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ความหลากหลายทางชีวภาพในระบบนิเวศวิทยา ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร ระบบการเกษตร ทรัพยากรการผลิตด้านจุลินทรีย์ พืช สัตว์ ประมงความหลากหลายของทรัพยากร การนำมาใช้ประโยชน์ การจัดการและการอนุรักษ์ เพื่อการเกษตรที่ยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสื่อสารองค์ความรู้ทางการเกษตร การพัฒนาตามแนวพระราชดำริกับการเกษตร

(บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700214 Agriculture for Life 3(3-0-6)

Prerequisite : None

Evolution and importance of agriculture; biodiversity in the ecosystem; environmental factors affecting agricultural production; agricultural production systems; resources from microorganism, plants, land animals and aquatic animals: diversity of resources, utilization, management and conservation for sustainable and environmental friendly agriculture; communication of agricultural knowledge; royal initiative development and agriculture

(Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

3) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร

รายวิชาภาษาไทย

10700301 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับสถานการณ์และสื่อต่างๆ อย่างสร้างสรรค์

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10700301 Thai Language for Presentation 3(2-2-5)

Prerequisite : None

Practice using Thai language skills for various presentations, able to present them through various media(appropriately and creatively.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10700302 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การประยุกต์ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันผ่านสื่อสมัยใหม่อย่างมีวิจารณญาณ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700302 Thai Language for Communication 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Practice listening, speaking, reading and writing skills and using Thai language for creative communication. Apply Thai language in daily life through new media with critical thinking.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700303 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700303 Thai for Communication for Foreigners 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Practice listening, speaking, reading, writing and using Thai language to communicate correctly, appropriately and effectively
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700304 ภาษาไทยเพื่องานเขียนเชิงวิชาการ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาภาษาไทยเพื่อใช้ในงานเขียนเชิงวิชาการที่สำคัญในระดับอุดมศึกษา เน้นการเขียนที่ถูกต้อง เหมาะสมชัดเจน ทั้งในเรื่องการใช้คำ คำทับศัพท์ เครื่องหมายวรรคตอน การเรียบเรียงประโยค ระดับภาษา การวางโครงเรื่อง การเขียนย่อหน้า คำนำ บทสรุป การเขียนรายงานเชิงวิชาการ การเขียนบทความเชิงวิชาการ และการเรียบเรียงเนื้อหาในโครงการร่างปัญหาพิเศษ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700304 Technical Writing in Thai 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Studying Thai language for use in academic writing, focusing on vocabulary, transliteration, punctuation, sentence arrangement, formal and informal languages, plotting, writing a paragraph, introduction, summary, writing academic reports, writing academic articles, and compiling the content in a special problem proposal.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700305 ภาษาไทยสำหรับหน่วยงานราชการ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและทบทวนหลักเกณฑ์การใช้ภาษาไทยในการเขียนสำหรับการทำงานในหน่วยงานราชการ หรือการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการ การเขียนหนังสือราชการ การเขียนหนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุม การสัมภาษณ์ รวมถึงการปฏิบัติตนในขณะพูด มารยาทในการพูดและการฟัง
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700305 Thai Language for Governmental Organization 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Study and review on principles for Thai language writing in the context of governmental organization such as official documents, letters, and report as well as conducting interviews, and training on speaking and listening manner.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700306 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล ปรากฏการณ์ทางภาษา ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารเพื่อกิจธุระดิจิทัล ประเภทการติดต่อกิจธุระและแนวทางการใช้ภาษา การติดต่อกิจธุระรูปแบบเอกสาร การติดต่อกิจธุระรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอินเทอร์เน็ต
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700306 Thai Language for Official Purposes in the Digital Society 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Thai language for official purposes in the digital society, language phenomenon, knowledge of digital communications, Type of official purposes and how to use appropriate levels of language, writing in document, electronic media and the internet.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- รายวิชาภาษาต่างประเทศ**
- 10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับสูงขึ้น ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการดำเนินชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21 เน้นคำศัพท์ ไวยากรณ์ การฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน โดยมีเนื้อหาที่พื้นฐานมาจากภาษาอังกฤษสำหรับการดำเนินชีวิตประจำวันในศตวรรษที่ 21
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700307 English Skill for 21st century 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 English for communicative purposes on higher level; English skill for 21st Century in everyday life focusing on vocabulary, grammar, listening, speaking, reading and writing; based on English for 21st Century content.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เน้นคำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700308 English for Everyday Life 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 English for communicative purposes in everyday life; focusing on vocabulary, grammar, listening, speaking, reading and writing skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700309 สนทนาภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 พัฒนาความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษและสื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยครอบคลุมถึงภาษาอังกฤษในการทำงาน และฝึกการออกเสียงที่ถูกต้อง
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700309 English Conversation 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or 10700 308 English for Everyday Life
 Developing English verbal communication skill for daily life, in a workplace and practice English pronunciation.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700310 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับธุรกิจและสตาร์ทอัพ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์ภาษาอังกฤษธุรกิจเบื้องต้น ไวยากรณ์ บทสนทนาเกี่ยวกับการทำธุรกิจ สำนวนเกี่ยวกับธุรกิจ ทักษะการพูดเพื่อนำเสนองานทางธุรกิจเพื่อทำธุรกิจและสตาร์ทอัพ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700310 Basic English for Business and Startups 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or 10700 308 English for Everyday Life
 Basic business English vocabulary, grammar, business conversation, expression and idioms, oral business presentation skills for business and startups
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10700311 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 การใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการอ่านประกาศรับสมัครงานและสามารถเลือกงานที่
 เหมาะสมกับคุณสมบัติของตนเอง จดจำคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงานและนำไปใช้ได้ถูกต้อง
 และเหมาะสม เขียนเอกสารต่าง ๆ ในการสมัครงาน ได้แก่ resume, cover letter และสามารถใช้
 ทักษะการสื่อสารในการสัมภาษณ์งานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามธรรมเนียมของบริบททางสังคมที่
 แตกต่างกัน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700311 English for Job Seekers 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Usage of English skills in reading job advertisements and choosing
 appropriate job, remembering vocabulary related to job application, writing job
 application documents: resume, letter of application and applying English communication
 skills to job interview with proper etiquette.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700312 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านคำศัพท์ ไวยากรณ์ การอ่าน การฟัง การพูดและการ
 เขียน ในบริบทเชิงวิชาการ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700312 English for Academic Purposes 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Developing English skills in academic context, focusing on vocabulary,
 grammar, reading, listening, speaking and writing skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700313 ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ ในบริบทของวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม
 โดยใช้ทักษะสัมพันธ์ด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน ประกอบกับการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริม
 การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700313 English for Science and Innovation 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Specific vocabulary and grammatical structures in the context of science and innovation, using integrated skills, and 21st century skills
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700314 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพเกษตร 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ในบริบททางด้านเกษตร โดยใช้ทักษะ
 สัมพันธ์ฟัง พูด อ่าน และเขียน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700314 English for Agricultural Profession 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Specific vocabulary and grammatical structures in the context of agricultural sciences, using integrated skills.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700315 ภาษาอังกฤษเพื่อสังคมโลก 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 ศึกษาคำศัพท์เฉพาะด้าน โครงสร้างทางไวยากรณ์ในบริบทสังคมโลก โดยใช้ทักษะ
 สัมพันธ์ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700315 English for Global Society 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Specific vocabulary and grammatical structures in the context of global society, using integrated language skills
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10700316 ภาษาอังกฤษเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสีเขียว 3(2-2-5)**
ในชีวิตประจำวัน
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์และโครงสร้างทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในบริบททางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษและกลวิธีการเรียนภาษาอังกฤษเพื่อใช้สื่อสารเนื้อหาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700316 English for Green Science and Technology in Daily Life 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 English vocabulary and structures in the fields of science and technology for environment, focusing on practice of overall English language skills and English learning strategies for communicating in science and technology areas
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700317 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการทางการเกษตรสร้างสรรค์ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์และโครงสร้างภาษาอังกฤษทางการเกษตรเพื่อประยุกต์ใช้ในการเป็นผู้ประกอบการทางการเกษตรสร้างสรรค์ในยุคดิจิทัล
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700317 English for Creative Agripreneurs 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Vocabulary and structures in the context of agriculture for applying to become a creative agripreneur in the digital age
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700318 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวสมัยใหม่ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 ฝึกทักษะทางภาษาเพื่อใช้ติดต่อสื่อสารในด้านงานบริการการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700318 English for Tourism Business 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Vocabulary and expressions used for tourism industry; practice of
 integrated language skills essential for tourism careers
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700319 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการและการค้า
ระหว่างประเทศ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์สำคัญในแวดวงธุรกิจ สำนวนภาษา องค์ความรู้ มารยาทและวัฒนธรรมทาง
 การค้าและประยุกต์องค์ความรู้ เพื่อเพิ่มคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการและการค้าระหว่างประเทศ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700319 English for Entrepreneur and International Business 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Business vocabulary, idiomatic term, key concept, cultural etiquette, and
 applications to enhance entrepreneurial qualities and international business ventures.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700320 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 คำศัพท์ สำนวน และทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700320 English for Further Studies and Future Careers 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Vocabulary, expressions, and skills essential for further studies and future careers.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700321 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านการเกษตร 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 ฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับการเกษตรในชีวิตประจำวัน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700321 Communicative English for Agriculture 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Practicing English communication skills to communicate effectively in
 Agriculture topics in everyday life
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700322 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชี 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700 307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับศตวรรษที่ 21 หรือ
 10700 308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
 ศึกษาโครงสร้างทางไวยากรณ์ คำศัพท์ และสำนวนเกี่ยวข้องในการทำงานในวิชาชีพ
 บัญชีโดยเน้นทักษะการเรียนรู้ทั้งสี่ด้าน คือ ฟัง พูด อ่าน และการเขียน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสนทนา
 ภาษาอังกฤษในสำนักงานและการปฏิบัติงานบัญชีได้ สามารถอ่านและฟังข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี
 พร้อมทั้งใช้ภาษาอังกฤษในการจัดทำรายงานทางการเงิน และนำเสนอรายงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700322 English for Accounting Professional 3(2-2-5)**
 Prerequisite : 10700 307 English Skill for 21st Century or
 10700 308 English for Everyday Life
 Study grammatical structure, vocabulary, idioms in accounting field,
 focusing on listening, speaking, reading, and writing skills, so that students can apply the
 language knowledge and skills in their professional context together with producing their
 effective financial report in English version.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 4) กลุ่มการคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี**
- 10700401 การรู้สารสนเทศ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การรู้สารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การค้นคว้าและการใช้
 สารสนเทศ การเลือกและการประเมินสารสนเทศ ทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์และออนไลน์ สังคมสารสนเทศ
 การอ้างอิงตามหลักวิชาการทั้งสิ่งพิมพ์และออนไลน์
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700401 Information Literacy 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Information literacy, Information sources, information resources, Research
 and information use, information selection and evaluation, Printed and online.
 Information society, Academic referencing, printed and online resources.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10300402 การใช้ชีวิตในสังคมดิจิทัล 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดเกี่ยวกับความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล สิทธิและความรับผิดชอบ การใช้ชีวิตในสังคมดิจิทัล ความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศ การเข้าถึงแหล่งข้อมูล การพัฒนาทักษะในการสืบค้นและอ้างอิงข้อมูล การใช้และจัดการสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และมีวิจารณ์ญาณ ตระหนักในจรรยาบรรณและผลกระทบที่มีต่อบุคคลและสังคม รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10300402 Living in Digital Society 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Study about digital literacy concept, rights and responsibilities, the life patterns in digital society, importance of ICT data, access to sources, development of searching and referencing skills, and appropriate use of ICT .Study the computer crime act and follow with discretion and ethics.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10300403 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมประยุกต์ที่ใช้งานแพร่หลายสำหรับการศึกษา ได้แก่ โปรแกรมการประมวลผลคำ โปรแกรมตารางคำนวณ โปรแกรมนำเสนอผลงาน และโปรแกรมอื่นๆ ที่น่าสนใจ รวมทั้งการทำความเข้าใจหน้าที่การทำงานของแต่ละโปรแกรม และ การเลือกเครื่องมือที่เหมาะสมในการทำงาน (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10300403 Educational Software 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Study about the use of widely used applications for education, including word processing programs spread sheet program, presentation program and other interesting programs. Understand the functions of each tool. Target the right tools for the tasks you have to perform.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10300404 การตัดสินใจในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมายของการตัดสินใจ กระบวนการตัดสินใจ ข้อมูลและสารสนเทศ การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การตัดสินใจภายใต้ความแน่นอน การตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยง การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10300404 Decision in Daily Life 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Definition of decision, decision process, data and information, basic data analysis, decision making under certainty, decision making under risk, decision making under uncertainty, information for decision.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10300405 การคำนวณทางธุรกิจและการลงทุนสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ การคำนวณอัตราดอกเบี้ย การคำนวณภาษีมูลค่าของเงินและเงินงวด การคำนวณสินเชื่อ การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน ผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุน ค่าเสื่อมราคา แหล่งเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจและการลงทุน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปช่วยในการคำนวณ กรณีศึกษาและการประยุกต์ใช้ แก้ปัญหาทางธุรกิจและการลงทุนของผู้ประกอบการ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10300405 Business and Investment Calculations for Modern Entrepreneurs 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Basic knowledge for modern entrepreneurs; interest rate calculation; tax calculation; value of money and annuity; loan calculation, break-even point analysis; return and investment risk; depreciation; information technology for business and investment resources; using Package Software helps to calculate. Case studies and application of business solutions and entrepreneurial investment
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10400406 นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและยา 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความสำคัญของอาหาร วัฒนธรรมการบริโภคอาหาร การใช้เทคโนโลยีกับอาหารในชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จาก อาหารนอกเหนือจากการบริโภค การให้บริการด้านอาหาร ธุรกิจอาหารขนาดเล็ก การตลาดอาหาร โลจิสติกส์และซัพพลายเชน เกสซ์โภชนาภัณฑ์และอาหารฟังก์ชัน ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับยา อันตรายจากการใช้ยา ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ติดให้โทษ สิทธิของผู้บริโภคและการคุ้มครองผู้บริโภคทางอาหารและยา
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10400406 General Aspects of Food and Drug 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Importance of food; food consumption culture; technological applications to food in everyday life; use of food beyond consumption; nutritional service; small food enterprise and marketing; logistics and supply chain; nutraceuticals; general knowledge of medicine dosage and its danger and drug; consumers' rights and protection on nutrition and medicine.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10400407 ทักษะดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แพลตฟอร์มการเรียนรู้ล่าสุด ทักษะดิจิทัลสำหรับเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพสำนักงานในที่ทำงาน โซเชียลมีเดียและเครื่องมือที่ทันสมัยสำหรับธุรกิจออนไลน์ เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น โดรน หุ่นยนต์ ความจริงเสมือน และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในศตวรรษที่ 21 ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูล การรู้เท่าทันดิจิทัลทางสังคมในการสื่อสารผ่านโซเชียลมีเดีย
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10400407 Digital Skills in 21st Century 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Latest online learning platforms. Digital skills for office productivity tools in workplace. Social media and modern tools for online business. Modern technologies including drones, robots, virtual reality, and Artificial Intelligence (AI) in the 21st century. Cybersecurity and data protection. Socialized digital literacy in social media communication.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10400408 อาหารและเทคโนโลยี 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 องค์ประกอบของอาหารและคุณค่าทางโภชนาการของแต่ละองค์ประกอบ การเปลี่ยนแปลงของอาหาร เทคโนโลยียืดอายุ การเก็บและแปรรูปอาหาร เทคโนโลยีการบรรจุอาหาร เทคโนโลยีกับการจัดเก็บและการกระจายสินค้าอาหาร เทคโนโลยี การจัดการของเหลือในอุตสาหกรรมอาหาร
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10400408 Food and Technology 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Food compositions and their nutrition, Food changes, Technology for food preservation and processing, Food packaging technology, Technology for food product storation and distribution, Technology for waste management in food industry
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10300409 คณิตศาสตร์เพื่อชีวิตสมัยใหม่** **3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ธรรมชาติของคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ในทางการเงิน วิทยาศาสตร์ธรรมชาติและศิลปะ วิทยาศาสตร์การตัดสินใจ และเทคโนโลยีการสื่อสาร คณิตศาสตร์เพื่อควมมีประสิทธิภาพ และการประยุกต์ใช้สำหรับการใช้ชีวิต การทำงาน และปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10300409 Mathematics for Modern Life** **3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 The nature of mathematics; Mathematics in Finance, Natural Sciences and the Arts, Decision Sciences, and Communication Technologies; Mathematics for Efficiency; and Applications for living, working and including agricultural problems.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10300410 ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับโลกสมัยใหม่** **3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การวิจารณ์สารสนเทศเชิงปริมาณทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิธีการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ศักยภาพและข้อจำกัดของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การให้เหตุผลทางสถิติเพื่ออธิบายและแปรผลข้อมูล และการประยุกต์ใช้ทักษะการให้เหตุผลเชิงวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์กับประเด็นเหตุการณ์สำคัญในโลกปัจจุบัน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10300410 Scientific Literacy for the Modern World** **3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Critique quantitative scientific and technological information, Scientific and Mathematical methods, Potential and limitations of science and technology, Statistical reasoning to describe and interpret data presented in daily life, and Applying critical mathematical and scientific reasoning skills through the issues drawn from the real world and current events.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10300411 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต** **3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 เป็นการศึกษาวิทยาศาสตร์โดยรวมที่มีผลกระทบต่อชีวิตทั้งบวกและลบ บทบาทวิทยาศาสตร์ต่อชีวิต มนุษย์และเอกภพ ภูมิอากาศและภัยพิบัติ พลังงานกับชีวิตประจำวัน มนุษย์สิ่งแวดล้อมและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เคมีในอาหาร ผลิตภัณฑ์เคมีในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีชีวภาพในชีวิตประจำวัน สิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรมและผลกระทบ คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจในสังคมยุคใหม่ สถิติในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนสังคม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10300411 Science for Life 3(2-2-5)

Prerequisite : None

This course emphasizes on positive and negative impact of science to life; roles of science on human and universe; weather and disaster; energy in everyday life ; Human environment and environmental issues; food chemistry; food industry; pollution and prevention; biotechnology in everyday life; genetically. Modified organism and its impact; Mathematics in everyday life; Mathematics for decision making in modern era; Statistics on daily basis; information technology and way of life; and information technology for social cooperation.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10300412 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

กระบวนการเรียนรู้ธรรมชาติของมนุษย์ตั้งแต่ยุคแรกเริ่ม วิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดเศรษฐกิจในยุคต่างๆ ได้แก่ ยุคแห่งการเกษตร (Agriculture Economy) ยุคอุตสาหกรรม (Industrial Economy) ยุคสารสนเทศ (Information Economy) ยุคแห่งโมเลกุล (Molecular Economy) นาโนเทคโนโลยี การพัฒนาการของวิทยาศาสตร์ในด้านบริการเพื่อชีวิตประจำวัน การพัฒนาด้านวัสดุศาสตร์ โลหะ เซรามิกส์ พอลิเมอร์ สิ่งทอและด้านอื่น ๆ การค้นคว้าด้านสมุนไพรและการให้ความสำคัญกับภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อุตสาหกรรมยาในอนาคต ชีวสารสนเทศทางด้านการเกษตรและอุตสาหกรรม พัฒนาการด้านจีโนมมนุษย์และชีวสารสนเทศ โปรตีนและการประยุกต์ใช้ทางการแพทย์ เทคโนโลยีฉลาด ปัญญาประดิษฐ์ และการบูรณาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10300412 Development of Science and Technology 3(2-2-5)

Prerequisite : None

This course emphasizes on learning process of human on nature and evolution of Science and technology that makes up of various economic eras i.e. Agriculture economy, industrial economy, information economy, and molecular economy. It also focuses on nanotechnology and scientific development for everyday life science, development of materials science , metal , ceramic, polymer, fabric and other fields. Researching herbs To cater to the local pharmaceutical industry in the future, bioinformatics, agriculture and industry, development of human genomics and bioinformatics, protein and medical applications, smart technology, artificial intelligence and the integration of science and technology.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10300413** **วิทยาศาสตร์รอบตัวในศตวรรษที่ 21** **3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 พัฒนาทักษะศตวรรษที่ 21 เช่น การแสดงความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นต้น และประยุกต์ใช้ทักษะศตวรรษที่ 21 ในชีวิตประจำวัน เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ของพอลิเมอร์ สิ่งทอ และของรอบตัว วิทยาศาสตร์เคมีภัณฑ์และเทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ พลังงานและการเกษตร เทคโนโลยีโลหกรรม ผลิตภัณฑ์แก้วและเซรามิกส์
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10300413** **Science in Daily Life for 21st Century Skill** **3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Development of 21st Century skills, for instance creativity, critical thinking, communication and collaboration. Applying the 21st Century skills in daily life, for example, polymer and textile products in daily life, chemical products and health technology, energy and agricultural products, metallurgy technology, and ceramic-glass products.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 11500414** **พลังงานสำหรับชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้พื้นฐานด้านพลังงาน สถานการณ์พลังงาน แหล่งกำเนิดพลังงาน การใช้พลังงานในชีวิตประจำวัน แนวทางการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม การปลูกจิตสำนึกการใช้พลังงาน
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 11500414** **Energy for Daily Life** **3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Fundamental of energy; energy situation; energy resources ; energy utilization in everyday life; energy and environmental conservation ; awareness of energy consumption.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hours, Self Study 6 hours/week)
- 5) กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ**
- 10500501** **เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ** **3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของเศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการทางเศรษฐกิจ ภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด ปัจจัยการผลิต บทบาททางเศรษฐกิจของภาครัฐที่มีผลกระทบต่อชีวิตประจำวัน เศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง และการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบการ เพื่อให้เกิดวิธีคิดต่อการเข้าใจและสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันได้และสามารถพัฒนาใช้เป็นแนวคิดในการประกอบธุรกิจอันนำไปสู่การเป็นเจ้าของกิจการในอนาคตได้
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10500501 Economics in Daily Life and Operations 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 This course aims to study the meaning and important of Daily Life and Operation Economics. Economy Evolution, Inflation, Deflation, Production Factors, Government roles in daily life economy, financial economics and financial planning for operation are also included .This course will help to understand and adapt the daily life behaviors follow to the economy changes as well as able to apply knowledge for operating their own businesses in the future.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10400502 ผู้ประกอบการนวัตกรรมทางการเกษตร 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิด องค์กรความรู้ และทักษะการเป็นผู้ประกอบการใหม่เพื่อประกอบธุรกิจนวัตกรรม เกษตร การบริหารจัดการนวัตกรรม กฎหมายธุรกิจนวัตกรรม การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา แหล่งทุนสำหรับผู้ประกอบการนวัตกรรม ผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม ผู้ประกอบการขององค์กร แบบจำลองการดำเนินธุรกิจนวัตกรรม และตัวอย่างธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10400502 Agripreneur 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Agripreneurial concepts, knowledges and skills for agtech startups, innovation management, innovative regulation, intellectual property management, startup fundraising, social entrepreneurship, corporate entrepreneurship, business models and example for startup and innovation-driven enterprise.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10200503 การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ทางธุรกิจ ประโยชน์ ข้อดี ข้อเสียและหลักการทำงานโดยทั่วไป ของโปรแกรมสำเร็จรูป โดยจะศึกษาโปรแกรมสำเร็จรูปในกลุ่มของการประมวลผลค่า การทำงานโดยใช้ กระดาษตาราง (Worksheet) และการสร้างงานเพื่อนำเสนองานในลักษณะต่างๆ ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจที่สามารถส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10200503 Application of Business Software Packages 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Introduction to standard software programs for business, costs and benefits, and principles of the programs with emphases on word -processing, worksheet and Create presentation with program business application software programs .The application of technology with business software packages that can promote entrepreneurship.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10200504 การเป็นผู้ประกอบการ 3(2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมายและแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะและแรงบันดาลใจ
 ในการเป็นผู้ประกอบการ การคัดเลือกธุรกิจที่เหมาะสมกับผู้ประกอบการและการตั้งเป้าหมาย รวมถึง
 ศึกษาภาพรวมของการเขียนแผนธุรกิจ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10200504 Entrepreneurship 3(2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Study the meaning, concept and mindset of entrepreneurship, including
 entrepreneurial characteristics and inspiration. Screening the right business for the
 entrepreneur and goals setting, including studying of the overview of writing a business
 plan.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10200505 การตลาดบนสมาร์ทโฟน 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาหลักการพื้นฐานการทำการตลาดโดยใช้สมาร์ทโฟน ความก้าวหน้าของการตลาด
 ดิจิทัล หลักการและตัวอย่างในการทำการตลาดโดยเครื่องมือการทำการตลาดโดยเนื้อหา (Content Marketing),
 เว็บไซต์, สื่อสังคมออนไลน์, การทำการตลาดด้วยอีเมล, การทำการตลาดจากประสบการณ์ของผู้บริโภคและ
 ปัญญาประดิษฐ์ (Experience Marketing & AI), แอปพลิเคชันเฉพาะของผลิตภัณฑ์ (Super App), เว็บไซต์
 โซเชียลสื่อกลางการติดต่อซื้อขาย, ผู้มีอิทธิพลทางความคิดและ ประชาสัมพันธ์ออนไลน์
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10200505 Marketing on Smartphone 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Learn the basics of marketing using smartphones. The advancement and
 trend of digital. Marketing principles and examples of marketing by content marketing,
 website, social media, e-mail marketing, consumer experience marketing and artificial
 intelligence (Experience Marketing & AI), super application, web site, E-marketplace,
 influencer and Online PR.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10200506 การวางแผนการเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาถึงความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบันทึกรายรับ รายจ่าย และงบการเงินส่วนบุคคล
 การออม การจัดหาแหล่งเงินทุน การขอสินเชื่อ การคำนวณดอกเบี้ย การลงทุน การสร้างความมั่งคั่งส่วน
 บุคคล
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10200506 Financial Planning for Daily Life 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Learn the basics of recording income, expenditures and personal financial statements, saving, financing, loan application, calculating investment interest and personal wealth creating.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10200507 ภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 บทบาทของการภาษีอากรต่อองค์กรธุรกิจ ความสำคัญของภาษีอากรสำหรับผู้ประกอบการ หลักเกณฑ์ กฎหมาย วิธีการประเมิน และการจัดเก็บภาษีอากรของผู้ประกอบการ ซึ่งได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้นิติบุคคล อากรแสตมป์ และภาษีท้องถิ่นอื่นๆ
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10200507 Taxation for Entrepreneurship 3(3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Role of taxation for business organization; an important of taxation for entrepreneur; regulations; laws, evaluation and collection of taxes for entrepreneurship including, personal income tax, withholding tax, special business tax, value added tax, corporate income tax, stamp duty, and other related taxes
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาแกน

- 10207101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมาย นิยาม ประเภท และลักษณะพื้นฐานของธุรกิจค้าปลีกประเภทต่างๆ รูปแบบและวิธีการดำเนินงาน การบริการ การตลาด กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ปัจจัยภายในและภายนอก ที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจค้าปลีกประเภทต่างๆ และแนวโน้มในอนาคตของธุรกิจค้าปลีก
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207101 Introduction to Modern Retail Business Management Innovation 3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Meaning definition categories and basic characteristics of retail businesses pattern and business work flow, service, marketing, target market, internal and external factor which impact to retail businesses and retail market trends in the future.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10207102 การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก** **3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 หลักการทางการบัญชี การวิเคราะห์และคำนวณต้นทุนสินค้าเพื่อกำหนดราคาขาย การวางแผนเพื่อการควบคุมความเสี่ยง การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์งบลงทุน ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีและการเงินเพื่อการประเมินตัดสินใจทางธุรกิจ ภายใต้กรณีศึกษาในยุคดิจิทัล
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207102 Financial and Accounting for Retail Business** **3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Principles of accounting; analysis and calculation of product costs for determination of selling prices; planning for risk control management; working capital management; sourcing of funds; capital budgeting analysis; and accounting and financial statement analysis for business decision making under case studies in digital era.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10207103 การตลาดธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล** **3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทางการตลาดดิจิทัล วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค กำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด การสร้างแบรนด์ในยุคดิจิทัล การพัฒนาการตลาดเชิงเนื้อหา การออกแบบการตลาดผ่านทาง เว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ การพัฒนาการตลาดผ่านอินฟลูเอนเซอร์ กลยุทธ์การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหาเลือกสรรผลิตภัณฑ์เพื่อขาย การประยุกต์ใช้องค์ความรู้การตลาดดิจิทัล รูปแบบที่หลากหลายเพื่อสร้างธุรกิจออนไลน์และกลยุทธ์การชำระเงินออนไลน์ การออกแบบกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การประเมินผลสำเร็จของการตลาดดิจิทัล ตลอดจนจรรยาบรรณในการทำการตลาดดิจิทัล
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207103 Digital Retail Business Marketing** **3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Digital marketing environmental analysis; consumer behavior analysis; determination of the marketing target group; creating brands in digital age; content marketing development; marketing design via website and online social media; marketing development via influencer; search engine marketing strategies; selection of products for sales; applying various models of digital marketing body of knowledge to create online business and online payment strategies; designing digital marketing strategies; evaluation of the success of digital marketing; and digital marketing ethics.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)

- 10207104 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล** **3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิด ทฤษฎี และหลักการจัดการองค์การธุรกิจ การบริหารจัดการทีมงาน หลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรมองค์กร การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการจัดการความเสี่ยงในยุคดิจิทัล การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทักษะสำหรับตลาดแรงงานสากล ภาวะผู้นำ ความสมดุลแห่งชีวิตและการทำงานและกรณีศึกษา
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207104 Organization and Human Resource Management in Digital Era** **3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Concepts, theories and principles of business organization management; team management; good governance principle and corporate social responsibility; organizational culture; change management and risk management in digital era; human resource management; skills for international labor market; leadership; the balance between life and work; and case studies.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10207201 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน** **3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 กระบวนการจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การพัฒนาแนวคิดผลิตภัณฑ์ ผลักและบรรจุภัณฑ์ การพัฒนาการจดทะเบียนรักษาและการคงสภาพผลิตภัณฑ์ การทดสอบตลาด การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ การวางแผนการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ในการนำออกสู่ตลาด รวมถึงการบริการและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใน ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และกรณีศึกษา
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207201 Logistics and Supply Chain Management** **3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 The product management processes in modern trade business; product concept; label and packaging development; storage and preservation of the products; market testing; product quality control; product launching planning; and management including service and product distribution in modern trade business; and case studies
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10207202 กฎหมายและจริยธรรมธุรกิจค้าปลีก** **3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาถึงลักษณะของเอกเทศสัญญาในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เช่นสัญญาซื้อขาย สัญญาเช่าทรัพย์สิน จำนอง จำน่า หุ้นส่วนบริษัท สัญญาจ้างแรงงาน เป็นต้น ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงศึกษาทฤษฎีและแนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อธุรกิจในเชิงความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคม และความรับผิดชอบต่อสังคมในการประกอบธุรกิจ
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10207202 Retail Business Laws and Ethics 3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Study the characteristics of individual contracts in the Civil and Commercial Code .such contracts Contract hire property mortgage partner Labor contract law as well as related to the business. The theory and practice of business ethics. Responsibilities of Business in association with stakeholders in society .And social responsibility in business.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10207301 ธุรกิจเกษตรค้าปลีกสมัยใหม่ 3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และธุรกิจเกษตรค้าปลีกอิเล็กทรอนิกส์ (e-retailing) โดยยึดหลักการความเชื่อมโยงความสอดคล้อง และความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ รูปแบบและจริยธรรม ในการดำเนินธุรกิจของการค้าปลีก อิเล็กทรอนิกส์ การพยากรณ์สถานการณ์ และแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงของการค้าปลีกอิเล็กทรอนิกส์ทั้งในและ ต่างประเทศ การวางแผนและสร้างธุรกิจจำลอง (prototype) การจัดทำรายงาน และนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207301 Modern Retail Agri-Business 3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Concept of modern trade retail agri-business and electronic retail business (e-retailing), based on the principle of link, consistency and relationship of elements. Patterns and ethics in retail business. Electronics Trends and trends in electronic retailing, both in and out of the country, planning and building a dummy company and preparation of the report. And present the work using. Information technology planning and building a dummy company and preparation of the report. Presentation by using information technology
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Study 6 hours/week)
- 10304203 สถิติสำหรับบริหารธุรกิจ 3 (3-0-6)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การอนุมานเชิงสถิติสำหรับหนึ่งและสอง ประชากร การวิเคราะห์ความแปรปรวน การทดสอบไคกำลังสอง การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ การวิเคราะห์อนุกรมเวลา การแปลผลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ
 (บรรยาย 3 ชั่วโมง ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10304203 Statistics for Business Management 3 (3-0-6)**
 Prerequisite : None
 Data and data analysis for business, statistical inference for one and two populations, analysis of variance, chi-squared test, regression and correlation analysis, time series analysis, interpreting output from statistical package programs.
 (Lecture 3 hours, Practice 0 hour, Self Stud 6 hours/week)

วิชาเอกบังคับ

10207111 การขายและเอกลักษณ์การบริหาร 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการขายและเอกลักษณ์การบริหารโดยการศึกษาคุณสมบัติพนักงานขาย การฝึกฝนทักษะที่เหมาะสม การวิเคราะห์ลักษณะและความต้องการของผู้บริโภคและกระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค การพัฒนาเทคนิคการขายสินค้า การแก้ไขปัญหาระหว่างการขายและบริการ การกำหนดเป้าหมายในการขาย รวมถึงการสรุปรายงานยอดขาย การอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการขาย และการบริการประกอบกับการฝึกฝนทักษะพื้นฐานด้านการดำเนินธุรกิจในเชิงผู้ประกอบการ การฝึกฝนปฏิบัติการทดลองขายสินค้าภายนอกชั้นเรียนพร้อมจัดทำรายงานสรุปผลและนำเสนอผลงาน

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207111 Sales and Signature Service 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

The practice of sales and signature service by studying the qualifications of salespeople; training on suitable skills; analysis of consumer characteristics and needs, and the purchasing decision making process; sales techniques development; problem solving during the sales and service process; setting sales goals, including a sales conclusion report; discussion of case studies on sales and service ethics, as well as practice of basic entrepreneurial skills; and practice on product sales outside of classroom, including preparation of brief reports and presentations.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207112 การจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

กระบวนการจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ การพัฒนาแนวคิดผลิตภัณฑ์ ฤดูกาลและบรรจุภัณฑ์ การพัฒนาการจัดเก็บรักษาและการคงสภาพผลิตภัณฑ์ การทดสอบตลาด การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ การวางแผนการบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ในการนำออกสู่ตลาด รวมถึงการบริการและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่และกรณีศึกษา

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207112 Product Management for Modern Retail Business 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

The product management processes in modern trade business; product concept; label and packaging development; storage and preservation of the products; market testing; product quality control; product launching planning; and management including service and product distribution in modern trade business; and case studies

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

- 10207311 ธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในโลกปัจจุบัน แนวคิดการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในธุรกิจ บทบาทของเทคโนโลยี เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในธุรกิจค้าปลีก กระบวนการพัฒนานวัตกรรมสำหรับธุรกิจค้าปลีก กรณีศึกษาเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบันฝึกปฏิบัติการ ใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปเพื่อธุรกิจค้าปลีก
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207311 Digital Retail Business** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Technological changes in today's world, concept of innovation and technology used in business. The role of technology in the retail business. Innovation development process for retail business. Case study of current technology, practice Use ready-made software for retail business.
 (Lecture 2hours, Practice 2 hour, Self Stud 5 hours/week)
- 10207312 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ โดยยึดหลักความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง และความสัมพันธ์ในการค้นคว้าเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูลลูกค้าในกลุ่มธุรกิจการค้าสมัยใหม่ หรือธุรกิจต่างๆ แบบ real-time วางแผนการวิเคราะห์และสร้างแบบจำลองข้อมูลทางธุรกิจด้วยข้อมูลขนาดใหญ่โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ตลอดจนการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยี
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207312 Big Data Business Analytics** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Practice large data analysis business. Maintaining links, consistency, and relationships in the analysis of data from customer databases in the modern commercial business or real-time business. Planning, analyzing, and creating business models with large data. By Program The presentation is based on technology.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10207313 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกและนวัตกรรม** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิดและความสำคัญในการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาและประเมิน โอกาสทางธุรกิจ การจัดการ การวางแผน การเพิ่มมูลค่าด้านเศรษฐกิจ เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ การเติบโตทางธุรกิจด้วยนวัตกรรม การพัฒนาธุรกิจด้วยการวางแผนกลยุทธ์ และการนำแผนธุรกิจไปสู่การปฏิบัติ
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207313 Retail Business Entrepreneurship and Innovation 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Concepts and importance of entrepreneurship. Seeking and evaluating Business opportunities, planning management, economic value-added Creative economy. Business growth with innovation, Business development with strategic planning And bringing the business plan to practice.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10207314 การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการสร้างสื่อดิจิทัลจากเครื่องมือต่างๆ ประเภทของสื่อดิจิทัล การใช้ความคิดสร้างสรรค์และ เทคนิคการสร้างสื่อดิจิทัล รู้เท่าทันสื่อ การเผยแพร่สื่อดิจิทัล กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้สื่อสังคมออนไลน์ และกรณีศึกษา

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207314 Digital Media Creation for Modern Retail Business 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Practicum on digital media creation from various tools; types of digital media; the use of creative thinking and digital media creation techniques; media literacy; digital media dissemination; copyright and intellectual property laws; and ethics and codes of ethics for the use of online social media; and case studies.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10207315 การวิจัยและวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการวิจัยและการวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า ประเภทของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมลูกค้า กระบวนการวิจัย การวางแผนและออกแบบเครื่องมือทางการวิจัย การรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิ การวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ การประมวลผลข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ การนำเสนอผลของข้อมูล และการประยุกต์ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจทางธุรกิจ ตลอดจนจัดทำรายงานเพื่อการวางแผนธุรกิจ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207315 การวิจัยและวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

The practice of research; and analyzing customer behavior; types of target customer segments; analysis of factors influencing customer behavior; research process; planning and designing research tools; primary and secondary data collection; data analysis and big data management; analyzing data with a statistical software; data presentation; and data application on business decision making, including a preparation of a report for business planning.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hour, Self Study 5 hours/week)

10207316 ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการจัดการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีก 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการคิดและทักษะด้านนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ การคิดเชิงออกแบบอย่างเป็นระบบ ศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย การนิยามปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย การออกแบบวิธีการแก้ปัญหา การพัฒนาต้นแบบสินค้าและบริการเพื่อสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย การทดสอบสินค้าและบริการที่พัฒนาขึ้นรวมถึงการใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอผลงานความคิดสร้างสรรค์รูปแบบใหม่ทางธุรกิจ

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207316 Creative Thinking for Innovation Management in Retail Business 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Practicum on of creative thinking and innovative skills; thinking on systematic design; the study of the needs of the target groups; defining the problems of the target groups; designing problem solving methods; development of prototypes of merchandise and services to meet the needs of target groups; testing the developed merchandise and services; and using technology for presentation of new models of innovative products based on creative thinking in business.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hour, Self Stud 5 hours/week)

10207317 การจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจค้าปลีกที่ยั่งยืน 3 (2-2-5)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ แนวคิดและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจค้าปลีก การวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจค้าปลีกด้วยกรณีศึกษาต่าง ๆ การประเมินความได้เปรียบในการแข่งขันของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง การดำเนินงานธุรกิจให้สอดคล้องกับโอกาสและอุปสรรค การวางแผนกลยุทธ์และการกำหนดแผนดำเนินงานของหน่วยธุรกิจ การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ที่สร้างสมรรถนะที่ได้เปรียบในการแข่งขัน และที่ก่อให้เกิดความยั่งยืนของธุรกิจ องค์กร และชุมชน

(บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207317 Sustainable Retail Business Strategic Management 3 (2-2-5)

Prerequisite : None

Practicum on strategic management; concepts and importance of business strategic management; analysis of business situations from various case studies; assessment of competitive advantages in related industries; business operations in accordance with opportunities and threats; strategic planning and operational planning for business units; and implementation of strategies towards the efficient operation that creates advantages in the competition and creates sustainability in business, organization and community.

(Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

10207321 การจัดซื้อในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 (0-6-3)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการปฏิบัติในการจัดซื้อ การแสวงหาความต้องการของลูกค้า การเจรจาต่อรอง การจัดเก็บสินค้าคงคลังและการบริหารคลังสินค้า การหาความต้องการของลูกค้า การแสวงหาแหล่งผู้ขายที่เหมาะสม วิธีการคัดเลือกผู้ขาย การควบคุมและประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดหา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นฐานข้อมูลในกระบวนการสั่งซื้อและการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อ

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207321 Procurement Management in Modern Retail Business 3 (0-6-3)

Prerequisite : None

The practice of procurement process and practice methods; seeking customer needs; conducting negotiations; products inventory and warehouse management; customer needs assessment; the search for appropriate seller sources; methods of seller selection; the product quality control and evaluation in the procurement process; using information technology as a database in the ordering process; and communications related to the procurement process.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207322 การจัดการนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล 3 (0-6-3)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการจัดการนวัตกรรม การวิเคราะห์จำแนกประเภทของนวัตกรรม แหล่งที่มา และกระบวนการสร้างนวัตกรรม การวิเคราะห์ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อการการพัฒนาและการจัดการนวัตกรรม การอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการจัดการนวัตกรรม ตลอดจนการกำหนดกลยุทธ์สำหรับการแพร่กระจายนวัตกรรมที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207322 Innovation Management in Digital Business 3 (0-6-3)

Prerequisite : None

The practice of innovation management; the classification analysis of types of innovations; the sources and process of innovation creation; the analysis of intellectual property for development and management of innovations; discussion on case studies related to technological change and innovation management; and determination of strategies for distribution of innovations that are in trend with consumer behaviors.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207421 การจัดการอย่างผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 (0-6-3)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการอย่างผู้ประกอบการ ความหมายและขอบเขตของการจัดการอย่างผู้ประกอบการ ความสำคัญของการเป็นผู้ประกอบการต่อนวัตกรรม องค์การนวัตกรรม วัฒนธรรมการเป็นผู้ประกอบการในองค์การ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการจัดการอย่างผู้ประกอบการในทางธุรกิจ การพัฒนาองค์การผู้ประกอบการ กลยุทธ์การเป็นผู้ประกอบการ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย การวิเคราะห์การแข่งขันภายในอุตสาหกรรม การจัดทำแผนธุรกิจ แผนดำเนินงานและแผนฉุกเฉิน ตลอดจนการจัดการความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในธุรกิจ

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207421 Entrepreneurial Management for Retail Business 3 (0-6-3)

Prerequisite : None

Practicum on entrepreneurial management; definition and scope of entrepreneurial management; the importance of entrepreneurship on innovations; innovative organizations; entrepreneurial culture in organization; case studies of entrepreneurial management in business; development of entrepreneurial organizations; strategies of entrepreneurship; the determination of vision, mission and goals; analysis of competition in related industries; preparation of business plans, operational plans and contingency plans; and management of collaboration among stakeholders.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207123 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1 3 (0-40-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานในร้านค้า สำหรับระดับพนักงานที่เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานภายในร้านค้าปลีกสมัยใหม่ การสังเกตพฤติกรรมผู้บริโภค การบริการลูกค้าตามมาตรฐาน การพัฒนาเทคนิคการขายสินค้า การแก้ไขปัญหา ระหว่างการขายและการบริการ การจัดเรียงสินค้า การดูแลอุปกรณ์ การทำความสะอาดพื้นที่ขาย และความปลอดภัยในการทำงานทั้งภายในและภายนอกร้าน โดยประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือด้านการจัดการธุรกิจ ภายใต้การดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรพี่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานและการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207123 Work-based Learning in Modern Retail Business 1 3 (0-40-0)

Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for a sale associate level. Trainings related to training regulations in modern trade store, observing customer behavior, servicing customers at a standard practice, developing sale technique, problem solving during sales and services practice, stocking items, maintaining equipment, maintaining store floor' s cleanliness appearance and both in and outside store safety operation. Doing so by applying knowledge and business management tools. Under the supervision of store mentor and trainer. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of work-based learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207124 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2 3 (0-40-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานในร้านค้า สำหรับระดับพนักงานที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทางการตลาดดิจิทัล กำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด การสรุปรายงานยอดขาย การตรวจสอบความสะอาดพื้นที่ร้าน และอุปกรณ์ภายในร้านตามมาตรฐาน การบริหารการขายประจำผลัด ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย ชยัน มุ่งมั่น ทุ่มเท ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ และเคารพและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคมอย่างซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้การดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรพี่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานและการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207124 Work-based Learning in Modern Retail Business 2 3 (0-40-0)

Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for a sale associate level. Trainings related to the analysis of digital marketing environment, formed target market, summarized a daily sale report, checking a store' s cleanliness appearance and a store' s equipment standard. Sale management during shift work. Conducting with self-discipline, diligence, determine, commitment, adaption ability and respect and follow an organization' s rules and regulation and a society with an integrity under supervision of a store mentor and trainer. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of work- based learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207223 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3 3 (0-40-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานในร้านค้า สำหรับระดับพนักงานอาวุโสที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์พฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภค การวิเคราะห์สถานการณ์และปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ การบริหารและจัดการสินค้า การเติมและจัดเรียงสินค้า ตรวจสอบสินค้าเสื่อมคุณภาพและสินค้าหมดอายุ การจัดการและควบคุมอาหารปลอดภัย (สุขาภิบาลอาหาร) ภายใต้การดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรที่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานและการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207223 Work-based Learning in Modern Retail Business 3 3 (0-40-0)

Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for a senior sale associate level. Trainings related to the analysis of customer behavior and customer's demand, the analysis of situation and systematic training, management and restocking items, checking items quality and expiration date, management and food safety and sanitation control. Under the supervision of store mentor and trainer. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of work-based learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207224 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 4 3 (0-40-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานในร้านค้า สำหรับระดับพนักงานอาวุโสที่เกี่ยวกับการสื่อสารข้อมูลกับพนักงานในร้าน การบริหารจัดการทีมและการทำงานร่วมกับผู้อื่น หลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรมองค์กร การบริการแบบ Friedly Service การรับการตรวจนับสินค้า ควบคุมและรักษามาตรฐานระบบร้านคุณภาพ ภายใต้การดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรที่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานและการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207224 Work-based Learning in Modern Retail Business 4 3 (0-40-0)

Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for a senior sale associate level. Trainings related to data communication with co-worker, team management and teamwork, good governance and social responsibility, organizational culture, friendly services, inspect product and stock checking, controlling and maintaining store quality standard operating practice. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of workbased learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207323 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 5 3 (0-40-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานในร้านค้า สำหรับระดับหัวหน้างานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน ที่เกี่ยวกับมาตรฐานระบบร้านคุณภาพ กระจายและบริหารเป้าหมาย บริหารทรัพยากรอุปกรณ์ การบริหารจัดการด้านการเงิน การบริหารงบกำไร-ขาดทุน การตรวจสอบและวิเคราะห์ผลดำเนินงานร้าน การวางแผน ตัดสินใจเชิงรุก กล้าเผชิญปัญหา แก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ตามกระบวนการสร้างนวัตกรรม ภายใต้การดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรพี่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานและการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207323 Work-based Learning in Modern Retail Business 5 3 (0-40-0)

Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for a supervisor or a store assistant manager level. Trainings related to store quality standard operating practice, distribution and goal management, equipment resource management, financial management, profit and loss management, auditing and analyzing store performance, planning and proactive decision making, handling problem, creative problem solving according to innovation process. Under the supervision of store mentor and trainer. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of work-based learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207324 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 6 3 (0-40-0)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานในร้านค้า สำหรับระดับหัวหน้างานในระดับผู้ช่วยผู้จัดการแผนกหรือผู้ช่วยผู้จัดการร้าน ที่เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ นำกระบวนการคิดไปแก้ปัญหาแนวทางการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ยกระดับประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการสินค้าตามหลัก Store Assortment บริหารสินค้าโครงการ OA (Ordering Assortment) ภายใต้อการดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรพี่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างาน และการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207324 Work-based Learning in Modern Retail Business 6 3 (0-40-0)
Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for a supervisor or a store assistant manager level. Trainings related to entrepreneurship, problem solving procedure, creativity and innovation for effective business management, store assortment, and ordering assortment. Under the supervision of store mentor and trainer. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of work-based learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207422 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 7 3 (0-40-0)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานสำหรับบริหารจัดการร้านจำนวนหลายสาขาในพื้นที่ความรับผิดชอบ สำหรับประเด็นตำแหน่งหัวหน้างานเทียบเท่าระดับหัวหน้าแผนกหรือรักษาการผู้จัดการร้าน ที่เกี่ยวกับการตรวจสอบควบคุมสินค้า (Audit) การบริหารจัดการมาตรฐานระบบคุณภาพการอ่านรายงาน All Report ดูแลควบคุมเอกสารและบันทึกต่าง ๆ การบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคลภายในร้าน การจัดการข้อมูลของพนักงาน บทบาทครูฝึก การสอนงานได้อย่างถูกต้อง รวมถึงการใฝ่รู้ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ ภายใต้อการดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรพี่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานและการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207422 Work-based Learning in Modern Retail Business 7 3 (0-40-0)

Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for multiple store management within responsible area. For a supervisor or equivalent position and a store management. Training related to controlling and auditing, maintaining store quality standard operating practice, reading and controlling document and memo, store human resource management, store data management, mentor duty. Including eagerness to learn. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of work-based learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

10207423 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 8 3 (0-40-0)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ฝึกปฏิบัติการด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่อย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด โดยเนื้อหาของการฝึกปฏิบัติประกอบไปด้วยการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งหัวหน้าเทียบเท่าผู้จัดการแผนก รักษาการผู้จัดการร้าน ผู้ช่วยผู้จัดการเขตฝึกหัด ที่เกี่ยวกับการประเมินสถานการณ์แนวโน้มธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ วางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยมีการบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เรียนมาในภาคทฤษฎีและจากการฝึกปฏิบัติงานทั้งหมดเข้าด้วยกัน เพื่อจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับ New Business Model ให้กับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ ภายใต้การดูแลของครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรพี่เลี้ยง ประเมินผลการปฏิบัติงานจากเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ผลการประเมินการปฏิบัติงานโดยหัวหน้างานและการประยุกต์สิ่งที่เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติไปสู่การจัดทำโครงการนวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

(บรรยาย 0 ชั่วโมง ปฏิบัติ 18 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 0 ชั่วโมง/สัปดาห์)

10207423 Work-based Learning in Modern Retail Business 8 3 (0-40-0)

Prerequisite : None

Systematic practice of modern trade business management at the workplace that selected by the institution. The store operation training course designed for a supervisor, acting store manager, training store manager. Training related to a systematic assessment of business trend, planning business strategy. Integrating knowledge and theory from work-based practice for new retail business model project. Under the supervision of store mentor and trainer. Performance assessment based on a length of training, assessment by store mentor and the application of work-based learning in the development of an innovation project.

(Lecture 0 hours, Practice 18 hours, Self Study 0 hours/week)

3 วิชาเลือกเสรี

- 10700351 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาระบบเสียงในภาษาญี่ปุ่น ตัวอักษรทั้ง 3 ประเภทได้แก่ ฮิรางานะ คาตากานะ และคันจิ ฝึกฟัง พูด อ่าน และเขียนคำศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ตลอดจนประโยคที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นได้ เรียนรู้คำศัพท์ประมาณ 600 คำ และอักษรคันจิประมาณ 70 ตัว
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700351 Basic Japanese Language 1** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : None
 Study the sound system in Japanese about 3 categories of characters for example Hiragana, Katakana and Kanji. Practice listening, speaking, reading and writing basic vocabulary used in daily life. Including sentences used in basic communication.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700352 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700351 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1
 โครงสร้างประโยคพื้นฐานเพิ่มขึ้นต่อจากภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 ฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวัน เรียนรู้คำศัพท์เพิ่มขึ้นอีกประมาณ 400 คำ และอักษรคันจิเพิ่มอีกประมาณ 100 ตัว
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700352 Basic Japanese Language 2** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700351 Basic Japanese Language 1
 Study the sound system in Japanese about 3 categories of characters for example Hiragana, Katakana and Kanji. Practice listening, speaking, reading and writing basic vocabulary used in daily life. Including sentences used in basic communication.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700353 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700351 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1
 ฝึกการฟังพูดบทสนทนา การเล่าเรื่องการอธิบายอย่างง่าย ฝึกสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน โดยเน้นการออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)

- 10700353 Japanese Language for Conversation and Communication 1** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700351 Basic Japanese Language 1
 Practice conversation on the assigned topic or role playing to increase the experience and ability in listening and speaking skills. Emphasize the pronunciation to be clear and able to communicate fluently.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700354 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700353 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1
 ฝึกการสนทนาในหัวข้อที่กำหนดให้ หรือในสถานการณ์จำลอง เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความสามารถในการฟังและการพูด เน้นการออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน และสามารถสนทนาโต้ตอบได้อย่างคล่องแคล่ว
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700354 Japanese Language for Conversation and Communication 2** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700353 Japanese Language for Conversation and Communication 1
 Practice conversation on the assigned topic or role playing to increase the experience and ability in listening and speaking skills. Emphasize the pronunciation to be clear and able to communicate fluently.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700357 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700354 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2
 ฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน จำนวนภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการทำงาน และการบริการในส่วนต่าง ๆ เช่น สำนักงาน สนามบิน และร้านค้า เป็นต้น
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700357 Business Japanese Language** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700354 Japanese Language for Conversation and Communication 2
 Practice of listening, speaking, reading and writing Japanese expressions used for Business and services for examples, office, airports, and stores
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10700361 ภาษาจีนเบื้องต้น 1** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาระบบการออกเสียงภาษาจีนกลางโดยใช้สัทอักษร(pinyin) เรียนรู้หลักการเขียนอักษรจีน ฝึกฟัง พูด อ่าน และเขียนคำศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ตลอดจนประโยคที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นได้
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700361 Basic Chinese Language 1** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : none
 Learning Mandarin Chinese Pinyin and practice listening, speaking, reading and writing basic Chinese including basic vocabulary and expressions that is use in daily life
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700362 ภาษาจีนเบื้องต้น 2** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700361 ภาษาจีนเบื้องต้น 1
 ศึกษาคำศัพท์และโครงสร้างไวยากรณ์ที่ซับซ้อนขึ้นผ่านการอ่านและการเขียน และมีการสร้างสถานการณ์จำลองเพื่อฝึกทักษะการฟังและการพูด เช่น การนัดหมาย การบอกทิศทาง การบอกลำดับก่อน-หลัง และการเปรียบเทียบ เป็นต้น รวมทั้งศึกษาเกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมที่สำคัญของจีน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700362 Basic Chinese Language 2** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700361 Basic Chinese Language 1
 Learning more complex vocabulary and grammatical structures through reading and writhing also create simulation such as appointment, direction, compare etc., including study of Chinese traditions and cultures.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700363 ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700362 ภาษาจีนเบื้องต้น 2
 ฝึกการฟังบทสนทนา การเล่าเรื่อง การอธิบายอย่างง่าย ฝึกสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน โดยเน้นการออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700363 Chinese for Conversation and Communication 1** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700362 Basic Chinese Language 2
 Practice listening through conversations, storytelling, simple explanation, practice general conversation in daily life focusing on correct and clear pronunciation.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

- 10700364 ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700363 ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 1
 ฝึกการสนทนาในหัวข้อที่กำหนดให้ หรือในสถานการณ์จำลอง เพื่อเพิ่มประสบการณ์และความสามารถในการฟังและการพูด เน้นการออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน และสามารถสนทนาโต้ตอบได้อย่างคล่องแคล่ว
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700364 Chinese for Conversation and Communication 2** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700363 Chinese for Conversation and Communication 1
 Practicing Chinese conversation on the given topics or in a simulations to increase the experience and ability to listen and speak focus on the correct, clear pronunciation and able to communicate fluently.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10700367 ภาษาจีนธุรกิจ** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : 10700364 ภาษาจีนเพื่อการสนทนาและการสื่อสาร 2
 ฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน สำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการให้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว การบริการในส่วนต่าง ๆ ของธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น สนามบิน โรงแรม ภัตตาคาร และร้านค้า เป็นต้น
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10700367 Chinese Language for Business** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : 10700364 Chinese for Conversation and Communication 2
 Practicing listening, speaking, reading and writing Chinese expressions used for giving basic information about tourism and services in tourism industry, for examples, airports, hotels, restaurants and stores
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)
- 10207331 หัวข้อคัดเลือก** **3 (2-2-5)**
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 รายวิชานี้มีหัวข้อตามสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
 (บรรยาย 2 ชั่วโมง ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์)
- 10207331 Selected Topic** **3 (2-2-5)**
 Prerequisite : none
 This course has topics based on changing global situations in related fields.
 (Lecture 2 hours, Practice 2 hours, Self Study 5 hours/week)

7) ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายโสภณ ฟองเพชร
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Sophon Fongpetch
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 สาขาวิชา บริหารธุรกิจและการเงิน
 หน่วยงานที่สังกัด คณะบริหารธุรกิจ
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : 053-873-550 โทรสาร : 053-873-569
 E-mail Address : fongpetch@yahoo.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Master of Business Administrations	Finance	Cleveland State University, U.S.A.	2536
บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบริหาร	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2530

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) การบริหารธุรกิจและธุรกิจค้าปลีก
- 2) การลงทุน และการบริหารการเงิน
- 3) การวางแผนการเงินส่วนบุคคล

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2563 - ปัจจุบัน	ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
2555 – 2563	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
2555 – 2562	อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน
2545 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
2548 – 2555	หัวหน้าสาขาวิชาการเงิน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2540 – 2544	หัวหน้าหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
2540 – 2546	เลขานุการภาควิชาบริหารธุรกิจและการตลาดการเกษตร
2538 – 2545	อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจและการตลาดการเกษตร คณะธุรกิจการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ผลงานทางวิชาการ

กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ ฟองเพชร, ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์, และประภัสสร วรรณสถิตย์. (2566). การศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา นวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. วารสารบริหารธุรกิจและศิลปะศาสตร์ ราชมงคล้านนา, 11(2), หน้า 167-187.

กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ ฟองเพชร, ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์, และประภัสสร วรรณสถิตย์. (2564). การศึกษาความต้องการสินค้าเกษตรอินทรีย์ของร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่. วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย, 16(1), หน้า 124-148.

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	นางสาวกัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Miss Kunpatsawee Klomthongjaroen
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชา	การจัดการ
หน่วยงานที่สังกัด	คณะ/วิทยาลัย คณะบริหารธุรกิจ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290 โทรศัพท์ 053-873550 E-mail Address : kunpatsawee@hotmail.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
การจัดการดุสิตบัณฑิต	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2549
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	การจัดการ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542
บริหารธุรกิจบัณฑิต	การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยพายัพ	2538

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) การจัดการ
- 2) การบริหารทรัพยากรมนุษย์

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2563- ปัจจุบัน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
2554 – 2563	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2550 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2548 – 2550	อาจารย์บัณฑิตวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
2539 – 2548	อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
2538 – 2539	พนักงานบัญชี 7 ธนาคารกรุงเทพจำกัด (มหาชน) สาขาประตูเชียงใหม่

5. ผลงานทางวิชาการ

กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ พองเพชร, ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์, และประภัสสร วรรณสถิตย์. (2566). การศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. วารสารบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ราชชมงคลล้านนา, 11(2), หน้า 167-187.

กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ พองเพชร, ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์, และประภัสสร วรรณสถิตย์. (2564). การศึกษาความต้องการสินค้าเกษตรอินทรีย์ของร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่. วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย, 16(1), หน้า 124-148.

พลกฤต รักจุล, ประภัสสร วรรณสถิตย์, **กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ**, และชัยวัฒน์ ไบไม่มี. (2564). การพัฒนาแบบวัดความผูกพันของพนักงานในร้านสะดวกซื้อในเขตภาคเหนือ. วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 6(2), 319-331.

วรมรรณ นามวงศ์, ประภัสสร วรรณสถิตย์, **กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ**, และชัยวัฒน์ ไบไม่มี. (2564). การพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวัดทุนทางสังคม ความสามารถเชิงพลวัต คุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการและความได้เปรียบทางการแข่งขันในธุรกิจ. วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 6(6), 33-47.

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	นางปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Mrs.Piyawan Siriprasertsil
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
ตำแหน่ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชา	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
หน่วยงานที่สังกัด	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่าบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290 โทรศัพท์ : 66-53-87-3280 โทรสาร : 66-53-498-151 E-mail Address : piyawan_nana@hotmail.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สารสนเทศศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2553
ครุศาสตรบัณฑิต มหาบัณฑิต	คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าธนบุรี	2541
เทคโนโลยีการเกษตร บัณฑิต	บริหารธุรกิจ การเกษตร	สถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่ โจ้	2537

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) Business Information System : ICT for Knowledge Management / ICT for Logistic and Supply chain / ICT for Customer Relationship Management
- 2) Information Management
- 3) Management Information System
- 4) Database Management System
- 5) Management of Knowledge and Information Organization

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2563 - ปัจจุบัน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
2555 – 2563	คณบดี คณะบริหารธุรกิจ และ อาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2555 – 2563	ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2553 – 2555	ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยแม่โจ้
2541 – 2549	อาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ผลงานทางวิชาการ

- กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ พองเพชร, **ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์**, และประภัสสร วรรณสถิตย์. (2566). การศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. วารสารบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ราชชมงคลล้านนา, 11(2), หน้า 167-187.
- ศิริรัตน์ ตรงวัฒนาภูมิ, และ**ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์**. (2565). ความสามารถขององค์การด้านสิ่งแวดล้อม: แนวคิดนิยาม ความสำคัญ และแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนของอุตสาหกรรมสีเขียวที่ได้รับการรับรองในประเทศไทย. วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร, 10(2), 871-855.
- ธีรรัตน์ รัตนวิสุทธิ์อมร, และ**ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์**. (2565). องค์ประกอบสมรรถนะของสมาร์ตฟาร์มเมอร์ชาวอินทรีในประเทศไทย. วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 7(2), 223-240.
- กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ พองเพชร, **ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์**, และประภัสสร วรรณสถิตย์. (2564). การศึกษาความต้องการสินค้าเกษตรอินทรีย์ของร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่. วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย, 16(1), หน้า 124-148.

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวธัญพร เอียดตน
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Miss Thanyaporn ledton
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไปด้าน Leadership & Holistic Management
 บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
 สาขาวิชา -
 หน่วยงานที่สังกัด บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
 อาคารเดอะฮารา ชั้น 15 52/28 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ตำบล
 บางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
 โทรศัพท์ : 02-071-2086 โทรสาร : 02-071-4230
 E-mail Address : thanyapornied@cpall.co.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	2554
บริหารธุรกิจบัณฑิต	การบริหารงานบุคคล	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2535

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) การพัฒนาผลิตภัณฑ์และสินค้า
- 2) การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต
- 3) การพัฒนาระบบการค้าปลีก

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2560 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไปด้าน Leadership & Holistic Management บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
2555 - 2560	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ส่วนงานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
2542 - 2555	ผู้จัดการฝ่ายระบบข้อมูล
2537 - 2542	ผู้จัดการแผนทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
2536 - 2537	เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวกัลยรัชต์ ลิ้มโชตฤกษ์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Miss Kanyarach Limchaireak
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่อาวุโสบริหารเครือข่ายอุดมศึกษา บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
 สาขาวิชา -
 หน่วยงานที่สังกัด บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
 อาคารเดอะธารา ชั้น 15 52/28 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ตำบล
 บางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
 โทรศัพท์ : 02-071-2086 โทรศัพท์ : 02-071-2086
 E-mail Address : rangsanmee@cpall.co.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
บริหารธุรกิจบัณฑิต	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	2553

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) การเขียนแผนธุรกิจ
- 2) การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ตำแหน่ง
 2557 - ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่อาวุโสบริหารเครือข่ายอุดมศึกษา บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายประภัสสร วรรณสถิตย์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr .Prapassorn Vannasathid
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร
 สาขาวิชา การจัดการ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะบริหารธุรกิจ
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ :053-873550 โทรสาร :053-873569
 E-mail Address : prapassorn.v@gmail.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Doctor of Philosophy	Business Administration	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2546
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2540
นิเทศศาสตรบัณฑิต	การโฆษณา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2536

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) พฤติกรรมองค์การ
- 2) การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- 3) องค์การและการจัดการ

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.

- 2014 – Present Faculty Member School of Business Administration Maejo University.
 2008 – 2014 Faculty Member School of Business Administration Bangkok University.
 2009 – 2014 Research Committee Babson College in collaboration with Bangkok University.
 2005 – 2014 Part time Lecturer Burapa University.
 2008 – 2010 Curriculum Committee, Graduate School of Commerce, Burapa University.
 2004 – 2008 Chairperson, Department of Organization and Human Resources Management, School of Business Administration, Bangkok University.
 2007 – 2009 Human Resource Development Specialist Thai Airways Plc.
 2006 – 2010 Committee of SME project, funded by Ministry of Industry

ปี พ.ศ.

- 2005 – 2006 Change Team Leader, Elegance Co., Ltd .Responsibilities :Handling on change implementation in Metropolitan Electricity Authority (MEA) and Thai Beverage Public Company Limited.
- 1999 – 2004 Full time university lecturer, Department of Human Resources Management, School of Business Administration, Bangkok University.
- 1998 – 1999 Senior Marketing Executive, Department of Marketing, Shiwatra Paging Co., Ltd .
- 1996 – 1997 Marketing Executive, Department of Marketing, Am/Pm Thailand Co., Ltd .
- 1993 – 1995 Sales Promotion Executive, Department of Sales Promotion, Central Pattana Chiangmai Co., Ltd .

5. ผลงานทางวิชาการ

- กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ พองเพชร, ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์, และ**ประภัสสร วรรณสถิตย์**. (2566). การศึกษาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. วารสารบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ราชชมคลล้านนา, 11(2), หน้า 167-187.
- กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, โสภณ พองเพชร, ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์, และ**ประภัสสร วรรณสถิตย์**. (2564). การศึกษาความต้องการสินค้าเกษตรอินทรีย์ของร้านอาหารที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่. วารสารวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย, 16(1), หน้า 124-148.
- พลกฤต รักษ์กุล, **ประภัสสร วรรณสถิตย์**, กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, และชัยวัฒน์ ไบไม้. (2564). การพัฒนาแบบวัดความผูกพันของพนักงานในร้านสะดวกซื้อในเขตภาคเหนือ. วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 6(2), 319-331.
- วรมรรณ นามวงศ์, **ประภัสสร วรรณสถิตย์**, กัญญ์พัสวีย์ กล่อมธงเจริญ, และชัยวัฒน์ ไบไม้. (2564). การพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวัดทุนทางสังคม ความสามารถเชิงพลวัต คุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการและความได้เปรียบทางการแข่งขันในธุรกิจ. วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 6(6), 33-47.

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายชัยวัฒน์ ไบไม
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Chaiwat Baimai
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร
 สาขาวิชา สาขาการจัดการ
 หน่วยงานที่สังกัด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่
 โทรศัพท์ 053-873550 โทรสาร 053-873569
 E-mail-address : cbaimai@yahoo.com

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
Doctor of Philosophy	International Business Administration	Texas A&M International University, U.S.A.	2554
Master of Science	Business Administration	University of Illinois at Urbana-Champaign, U.S.A.	2548
บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต	การจัดการ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
วิศวกรรมศาสตร บัณฑิต	วิศวกรรมเครื่องกล	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2541

3. สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ

- 1) ธุรกิจระหว่างประเทศ
- 2) การจัดการทั่วไป
- 3) การผลิตและการดำเนินงาน

4. ประสบการณ์การทำงาน

2555 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ผลงานทางวิชาการ

พลกฤต รักรจุล, ประภัสสร วรรณสถิตย์, กัญญ์พัสวีย์ กล่อมจงเจริญ, และชัยวัฒน์ ไบไม้ (2564).

การพัฒนาแบบวัดความผูกพันของพนักงานในร้านสะดวกซื้อในเขตภาคเหนือ.

วารสารสังคมศาสตร์และ มานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 6(2), 319-331.

วรมรรณ นามวงศ์, ประภัสสร วรรณสถิตย์, กัญญ์พัสวีย์ กล่อมจงเจริญ, และชัยวัฒน์ ไบไม้.

(2564). *การพัฒนาและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวัดทุนทางสังคม ความสามารถเชิงพลวัต คุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการและความได้เปรียบทางการแข่งขันในธุรกิจ.*

วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 6(6), 33-47.

ชัยวัฒน์ ไบไม้. (2564). *วิธีจำลองระบบด้วยคอมพิวเตอร์ในงานวิจัยพลวัตทางธุรกิจ.* วารสาร

วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 38(1), 196-225.

ชัยวัฒน์ ไบไม้. (2564). *แนวคิดเชิงระบบสู่การบริหารธุรกิจยุคใหม่.* วารสารปาริชาติมหาวิทยาลัย

ทักษิณ, 34(3), 17-36.

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	นายปรีดา ศรีนฤวรรณ
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	Mr. Preeda Srinaruewan
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ตำแหน่ง	อาจารย์ประจำหลักสูตร
สาขาวิชา	การตลาด
หน่วยงานที่สังกัด	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290 โทรศัพท์ : 053-873550 โทรสาร : 053-873569 E-mail-address : preeda2516@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Doctor of Business Administration	Marketing	Victoria University, Australia	2556
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพายัพ	2546
ศิลปศาสตรบัณฑิต	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) การจัดการการตลาดในยุคดิจิทัล (Marketing Management in Digital Era)
- 2) การจัดการการตลาดเกษตรอินทรีย์ (Marketing Management of organic agriculture)
- 3) การสร้างแบรนด์ (Branding)
- 4) การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ (Integrated Marketing Communication)
- 5) การสร้างความผูกพันในตราสินค้า (Consumer Brand Engagement: CBE)
- 6) เส้นทางของผู้บริโภค (Customer Journey)
- 7) การตลาดบริการ (Service Marketing)

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2564 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2558 – 2562	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2560 - ปัจจุบัน	รองประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2550 – 2552	ประธานกรรมการประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2545 – 2546	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการตลาด คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
2542 – 2544	ประธานหลักสูตรการตลาด วิทยาลัยนานาชาติ พณิชยการเชียงใหม่

5. ผลงานทางวิชาการ

เซาหทัย แซ่พัง, **ปรีดา ศรีนฤวรรณ**, ภูษณิศา เตชเถกิง, และอรุณี ยศบุตร. (2565). การพัฒนาแบบจำลองการตลาดเชิงสัมพันธ์ออนไลน์ในการให้บริการ *Mobile Banking* ในประเทศไทย ด้วยการวิเคราะห์ ปัจจัยเชิงสำรวจ. วารสารรัชต์ภาคย์, 16(47), 159-176.

ญดารัตน์ อินทะจันทร์, ภูษณิศา เตชเถกิง, **ปรีดา ศรีนฤวรรณ**, และศิริกุล ตูลาสมบัติ. (2565). การสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันของธุรกิจกวดวิชาเอกชนขนาดเล็กในจังหวัดลำปาง. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, 42(2), 161-184.

Supotthamjaree, w., & **Srinaruewan, P.** (2021). *The Impact of Social Media Advertising on Purchase Intention: The Mediation Role of Consumer Brand Engagement*. Int. J. Internet Marketing and Advertising, 15(5/6), 498-526.

วิรพร สุพจน์ธรรมจारी, และ**ปรีดา ศรีนฤวรรณ**. (2564). การพัฒนามาตรวัดการมีส่วนร่วมกับตราสินค้าของผู้บริโภคผ่านการโฆษณาทางสื่อสังคมออนไลน์. วารสารบริหารธุรกิจนิด้า, 28, 105-128.

1. ประวัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายจักรพงษ์ สุขพันธ์
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Jakkapong Sukphan
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 ตำแหน่ง -
 สาขาวิชา การตลาด
 หน่วยงานที่สังกัด คณะบริหารธุรกิจ
 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
 จังหวัดเชียงใหม่ 50290
 โทรศัพท์ : 053-873-550 โทรสาร : 053-873-569
 E-mail Address : jakkapong@mju.ac.th

2. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ชื่อสถาบันการศึกษา	ปี พ.ศ.
Ph.D. Entrepreneurship and Management	Strategic Marketing	Universitat Autònoma de Barcelona	2564
Master of Art	Marketing	University of Sunderland	2554
บริหารธุรกิจบัณฑิต	การตลาด	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2551

3. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

- 1) การตลาด (Marketing)
- 2) การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)
- 3) ความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล (Digital Divide)

4. ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง
2565 - ปัจจุบัน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
2564 - 2565	อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา นวัตกรรมการตลาดและการตลาดดิจิทัล
2558 - 2564	อาจารย์ประจำหลักสูตรการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

5. ผลงานทางวิชาการ

ประภาพร กิจดำรงธรรม และจักรพงษ์ สุขพันธ์. (2566). ความสัมพันธ์ระหว่างการเปิดเผยข้อมูลด้านการวิจัยและพัฒนา กับผลตอบแทนจากการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 43(1), 15-30.

Sukphan, J. & Kitdamrongtam, P. (2022). *Information Communication Technologies in Thailand: the Influence of Social structure and the Autonomy of Use*. ASIAN REVIEW, 35(2),7894

สุธาวัลย์ สัจจสมบูรณ์, ชีวรา ไหวดี, และจักรพงษ์ สุขพันธ์. (2565). คักยภาพการตลาดการค้าชายแดนไทย-เมียนมาภายหลังสถานการณ์โควิด 19 กรณีศึกษาจังหวัดแม่ฮ่องสอน. วารสารสหวิทยาการวิจัย และวิชาการ, 2(6), 343-362.

8) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสม และให้มีการบริหารการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่บังคับใช้ในขณะนั้น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอน

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี

-๒-

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หรือ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ หรือ หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ หรือ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

“รายละเอียดหลักสูตร” หมายความว่า รายละเอียดหลักสูตร (มคอ ๒) ที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้ใช้ในการเรียนการสอน โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่บังคับใช้ในขณะนั้น

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและพัฒนาหลักสูตร โดยมีจำนวนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่บังคับใช้ในขณะนั้น

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอนที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษา และแนะแนวทางการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาตลอดจนตักเตือน ดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำ ที่สอนในรายวิชาต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนในขณะนั้น ๆ โดยมีหน้าที่ประสานงานรายวิชา ดำเนินการเรียนการสอน และควบคุมดูแลให้แล้วเสร็จ รวมถึงดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำมีหน้าที่ดำเนินการเรียนการสอนให้แล้วเสร็จ

“นักศึกษาปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีการเรียนการสอนในและนอกเวลาราชการ

“นักศึกษานอกเวลา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีการเรียนการสอนในหลักสูตรนอกเวลาราชการ

-๓-

ข้อ ๔ การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา โดยวิธีการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือวิธีการอื่นตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่คือนักศึกษาต่างชาติให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดว่าด้วยการรับเข้านักศึกษาต่างชาติ

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้าศึกษา

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การรับโอนและการเทียบโอน

การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การเทียบโอนประสบการณ์เพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือผ่านการพิจารณารับโอนจะได้รับการกำหนดรหัสนักศึกษา และนักศึกษาจะต้องดำเนินการเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมด้วยเอกสารตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ

ส่วนงานต้นสังกัดจะดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๘ หลักสูตรและระยะเวลาการศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)

ข้อ ๙ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

(๑) วันสุดท้ายของการสอบปลายภาคที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานกำหนด ให้ถือว่าการเรียนรายวิชานั้นสิ้นสุด

(๒) นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับการวัดผลและประเมินผลในรายวิชานั้น สำหรับผู้ที่ไม่ได้มีสิทธิได้รับการวัดผลและการประเมินผล อาจารย์ผู้สอนจะให้ระดับคะแนน F หรืออักษร U แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดหลักสูตร

-๔-

(๓) มหาวิทยาลัยใช้ระบบการให้คะแนน และแต้มระดับคะแนนในการประเมินผลในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นการให้คะแนน โดยแบ่งระดับคะแนนเป็นอักษรผลการศึกษาและแต้มระดับคะแนนเป็นแปดระดับ ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา	แต้มระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Above Average)	๒.๕๐
C	ปานกลาง (Average)	๒.๐๐
D+	ค่อนข้างอ่อน (Below Average)	๑.๕๐
D	อ่อน (Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

ในกรณีที่ เป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำและมีการประเมินผลจากการเรียนครั้งสุดท้าย ให้วงเล็บกำกับอักษรระดับคะแนนการเรียนครั้งก่อนไว้ด้วย และไม่นำผลการศึกษาก่อนนั้นมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA)

(๔) กรณีหลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลในรายวิชาใด โดยไม่มีแต้มระดับให้ แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยอักษร ซึ่งไม่นำแต้มระดับคะแนนมาคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory) และแสดงว่านักศึกษาสอบผ่าน
U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) และแสดงว่านักศึกษาสอบไม่ผ่าน
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Exam) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Credits from Portfolio) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

-๕-

CS	หน่วยกิตที่ได้จากการจากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests) เกณฑ์เป็นไปตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย
CT	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ (Credits from Training) เกณฑ์เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
(๕)	ในกรณีที่นักศึกษาได้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วม ฟังโดยไม่มีการประเมินผล (Visitor) ให้แสดงผลการศึกษารายวิชานั้นด้วยอักษร ดังนี้
อักษร	ผลการศึกษา
V	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีการประเมินผล และมีเวลา เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
UV	ลงทะเบียนในฐานะผู้เข้าร่วมฟังโดยไม่มีการประเมินผล และมีเวลา เรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(๖) ในกรณีที่รายวิชาได้ยังไม่ประเมินผล หรือไม่มีการประเมินผล การรายงานผล
การศึกษารายวิชานั้น อาจแสดงด้วยอักษรดังนี้

อักษร	ผลการศึกษา
I	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	ถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลา (Withdraw) และหรือนักศึกษา ถูกสั่งพักการศึกษา หรือถูกไล่ออกหรือให้ออกจากมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษานั้น
OP	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (On Progress) ให้ใช้เฉพาะบาง รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด

(๗) การพิจารณาให้อักษร I สามารถให้ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้หรือผล
ของการศึกษา เนื่องจากนักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้เนื่องจากป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จาก
สถานพยาบาล หรือนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบของการศึกษาของรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
โดยต้องไม่เป็นรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษา ปัญหาพิเศษ โครงการและวิทยานิพนธ์

(๘) กรณีอาจารย์ผู้สอน ไม่จัดส่งผลคะแนนเป็นอักษรใด ๆ เมื่อพ้นกำหนดเวลาที่
มหาวิทยาลัยกำหนดจะปรับผลคะแนนเป็นอักษร I หรือ OP ตามเงื่อนไขของรายวิชาที่ระบุไว้ใน
รายละเอียดหลักสูตร

-๖-

(๙) ถ้านักศึกษาได้อักษร I ในรายวิชาใด นักศึกษาต้องดำเนินการขอประเมินผลเพื่อเปลี่ยนอักษร I ให้เป็นระดับคะแนน หรืออักษร S หรือ U ภายในสามสัปดาห์ หลังเปิดภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเปลี่ยนอักษร I เป็น F หรือ U ทันที เมื่อเปลี่ยนเป็นระดับคะแนนในภาคการศึกษาถัดไปแล้ว จะนำไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาที่ได้รับอักษร I ด้วย

(๑๐) การให้อักษร W อาจให้ได้ในกรณีที่นักศึกษาถูกส่งพักการศึกษา หรือถูกไล่ออก หรือให้ออกจากมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้น

(๑๑) วิชาที่ได้รับคะแนน OP ต้องเป็นรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษา ปัญหาพิเศษ โครงการและวิทยานิพนธ์ โดยให้ปรากฏในระเบียบผลการศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนรวมถึงภาคการศึกษานักศึกษาลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา จนกว่าจะได้รับผลคะแนนโดยนักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนในรายวิชาดังกล่าวซ้ำ และให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับผลคะแนนภายในสามสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษาให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาก่อนหน้า

กรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับผลคะแนนสามสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษาให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่ได้รับผลคะแนน

ในระหว่างที่ได้รับคะแนน OP หากไม่มีรายวิชาลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษภายในสามสัปดาห์หลังเปิดภาคการศึกษาในทุกภาคการศึกษาปกติ

(๑๒) การนับหน่วยกิตสะสม ให้นับหน่วยกิตสะสมในการเรียนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ยกเว้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำ

(๑๓) การคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษา และแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน และให้ใช้น้ำหนักของหน่วยกิตด้วย ยกเว้นรายวิชาที่มีวงเล็บกำกับตัวอักษรระดับคะแนนตาม (๓) วรรคสอง (๔) (๕) และ (๖)

ในการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษา และแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนทุก ๆ รายวิชามารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ทั้งนี้ ให้คำนวณเฉพาะรายวิชาที่มีแต้มระดับคะแนน ยกเว้นรายวิชาที่มีวงเล็บกำกับตัวอักษรระดับคะแนนตาม (๓) วรรคสอง (๔) (๕) และ (๖)

(๑๔) หลักเกณฑ์ วิธีการวัดผลการประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

-๗-

ข้อ ๑๐ ระบบการศึกษา

(๑) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาคโดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าสี่ห้าสัปดาห์ ถ้ามีการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ แต่เพิ่มชั่วโมงเรียนให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ เกี่ยวกับการศึกษาภาคฤดูร้อน นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือการศึกษาในมหาวิทยาลัยที่ใช้ระบบอื่น เช่น ไตรภาค หรือจตุรภาค ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิต โดยจัดเนื้อหาวิชาที่สอนออกเป็นรายวิชาและกำหนดปริมาณความมากน้อยของเนื้อหาในแต่ละวิชาเป็นหน่วยกิตการกำหนดหน่วยกิตให้เทียบจากเกณฑ์กลาง ดังนี้

(ก) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่าสี่ห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(ข) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่าสามสี่ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่าสี่ห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าสี่ห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับหนึ่งหน่วยกิตระบบทวิภาค

(จ) การจัดการศึกษาระบบอื่นนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหนึ่ง ๆ ให้มีรหัสวิชา และชื่อวิชากำกับไว้

ข้อ ๑๑ การบันทึกรายวิชาเรียนและการลงทะเบียนรายวิชาเรียน

การบันทึกรายวิชาเรียน หมายถึง การที่นักศึกษาจะต้องบันทึกรายวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนเข้าสู่ระบบลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย ส่วนการลงทะเบียนเรียน หมายถึง การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามหลักฐานการบันทึกรายวิชานั้น

(๑) นักศึกษาต้องทำการบันทึกวิชาเรียนที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การบันทึกรายวิชาเรียนตาม (๑) หลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดมีผล ดังนี้

-๘-

(ก) นักศึกษาที่ไม่บันทึกรายวิชาเรียนให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ให้นับรวมวันหยุดราชการ โดยไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า จะต้องหมดสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นโดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานและได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาฤดูร้อน

(ข) สำหรับการศึกษาคณาฤกษ์อนมหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเมื่อพ้นกำหนดห้าวัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนเว้นแต่จะมีเหตุผลจำเป็นและได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานที่รับผิดชอบในรายวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสิบวันหลังจากเปิดภาคการศึกษา

(ค) การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในรายละเอียดหลักสูตร โดยได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาในการลงทะเบียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

(๕) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่าเก้าหน่วยกิต แต่ไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิต ยกเว้นการลงทะเบียนรายวิชาในกลุ่มสหกิจศึกษาที่กำหนดจำนวนหน่วยกิตไว้ไม่น้อยกว่าเก้าหน่วยกิต ให้สามารถลงทะเบียนน้อยกว่าเก้าหน่วยกิตได้

กรณีมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนรายวิชาน้อยกว่าเก้าหน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติใด ๆ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องชี้แจงเหตุผลขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

กรณีภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา สามารถขออนุมัติเพื่อลงทะเบียนเกินยี่สิบสองหน่วยกิตได้แต่ต้องไม่เกินยี่สิบห้าหน่วยกิต โดยขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาที่มีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเกินเก้าหน่วยกิต ให้ขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-๙-

(๖) รายวิชาใดที่กำหนดให้มีรายวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบผ่านรายวิชาบังคับก่อน แล้วจึงจะลงทะเบียนรายวิชานั้นได้ มิเช่นนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ นักศึกษาที่ได้รับอักษร I ในรายวิชาบังคับก่อน ถือว่ายังไม่ผ่านรายวิชาบังคับก่อน เว้นแต่นักศึกษาจะได้นำผลการตามข้อ ๙ (๙)

(๗) รายวิชาใดที่เคยได้รับคะแนนสูงกว่า D+ นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้

(๘) รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ F ในวิชาบังคับ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาเทียบเคียงเรียนแทน ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ในกรณีที่ไม่ใช่วิชาบังคับ หากได้ผลการเรียนเป็น F ไม่ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาดังกล่าว

(๙) นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยอาจารย์ผู้สอนนั้น ๆ อนุญาต โดยนักศึกษายื่นหลักฐานต่อมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยโดยนักศึกษาอาจได้รับอักษร V หรือ UV

กรณีการลงทะเบียนเรียนโดยได้รับการประเมินเป็นอักษร S หรือ U โดยอาจารย์ผู้สอนนั้น ๆ อนุญาต นักศึกษาต้องยื่นขออนุญาตต่อมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๑๐) นักศึกษาปกติและนักศึกษานอกเวลาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้

(๑๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ๆ ที่มีช่วงเวลาการเรียนการสอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดซ้ำซ้อนกัน ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

(๑๒) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาปกติ ถ้าภาคการศึกษาปกติใดไม่ได้ลงทะเบียน เพราะได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งพักการศึกษา หรือไม่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียน จะต้องรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาไว้ภายในสามสัปดาห์นับแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาปกติ

(๑๓) หากนักศึกษาไม่ดำเนินการรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาตาม (๑๒) ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะต้องหมดสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑๔) การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ ที่ผิดเงื่อนไขในหลักสูตรและหรือข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

-๑๐-

ข้อ ๑๒ การเพิ่ม การเปลี่ยน และการถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่ม การเปลี่ยน และการถอนรายวิชา จะกระทำได้อีกเมื่อลงบันทึกรายวิชาเรียนภายในเวลาที่กำหนดเวลาตามข้อ ๑๑ แล้ว ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตร

(๒) การถอนรายวิชาหลังกำหนด ต้องได้รับการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน โดยยื่นหลักฐานการอนุมัตินั้นต่อสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

(ก) การขอลถอนรายวิชาภายหลังสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาโดยนับรวมวันหยุดราชการ แต่ไม่เกินสองสัปดาห์หลังวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายวิชาที่ขอลถอนนั้นจะได้รับอักษร W

(ข) การถอนรายวิชาหลังจากสองสัปดาห์หลังวันสุดท้ายของการสอบกลางภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะกระทำมิได้

(ค) ภาคการศึกษาฤดูร้อน การขอลถอนรายวิชาจะกระทำมิได้

ข้อ ๑๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การลดหย่อน ยกเว้น หรือผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(๑) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่หลังกำหนดระยะเวลาตาม (๑) นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนหลังกำหนดวันละหนึ่งร้อยบาทโดยไม่นับวันหยุดราชการ ทั้งนี้ ไม่เกินหนึ่งพันบาท

(๓) กรณีไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ด้วยเหตุจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอผ่อนผันโดยได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย ทั้งนี้ สามารถผ่อนผันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ไม่เกินสามสิบวันทำการนับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หากไม่ดำเนินการรายวิชาที่บันทึกไว้ถือว่าเป็นโมฆะ

-๑๑-

(๔) กรณีที่รายวิชาที่บันทึกไว้เป็นโมฆะตาม (๓) ให้นักศึกษาดำเนินการลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในสามวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ดำเนินการใด ๆ จะถูกประกาศพ้นสภาพ

(๕) มหาวิทยาลัยอาจจะนำหนี้สินของนักศึกษาที่ค้างชำระในภาคการศึกษาใด ๆ มารวมกับค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เรียกเก็บกับนักศึกษาผู้นั้นด้วยก็ได้

ข้อ ๑๕ การลา

(๑) การลาเพื่อไม่เข้าชั้นเรียน นักศึกษาที่มีกิจจำเป็นหรือป่วยไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในช่วงโมงเรียนได้ จะต้องยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำไปขออนุญาตอาจารย์ผู้สอน ทั้งนี้ การอนุญาตให้ลาขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน

(๒) การลาพักการศึกษา

(ก) นักศึกษาใหม่ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ไม่มีสิทธิลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาแรก เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(ข) เมื่อนักศึกษาใหม่ได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หากมีความประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมด้วยหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรถึงหัวหน้าส่วนงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ

(ค) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งเรียกเก็บเป็นรายภาคการศึกษา แต่ต้องชำระค่าลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักตามระเบียบค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว

(ง) การลาพักในระหว่างภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ แล้ว จะกระทำได้ต้องได้รับอนุมัติก่อนวันเริ่มการสอบปลายภาคการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การลาพักหลังจากนั้นจะกระทำมิได้

(จ) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ขยายเวลาที่นักศึกษาต้องไปศึกษาให้สำเร็จตามหลักสูตร

(ฉ) การขอกลับเข้าเรียนก่อนครบกำหนดระยะเวลาการลาพักการศึกษานักศึกษาต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเปิดภาคเรียน

(๓) นักศึกษาที่ประสงค์ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นใบลาพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดี

-๑๒-

แล้วเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในระหว่างที่ยังไม่ได้อนุมัติให้ลาออกนี้ ให้ถือว่า นักศึกษาผู้ขอลาออกยังมีสภาพการเป็นนักศึกษาอยู่ และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัย ทุกประการ

ข้อ ๑๖ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) ตาย

(๒) ยื่นใบลาออกและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) สำเร็จการศึกษา

(๔) โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

(๕) แจ้งความเท็จหรือปกปิดความจริงในหลักฐานประกอบการพิจารณาการรับเข้า การเป็นนักศึกษา

(๖) ไม่ลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

(๗) นักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๙) ต้องโทษโดยคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิด อันได้กระทำโดยประมาท

(๑๐) ถูกลงโทษทางวินัยให้ออก หรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัย

(๑๑) มีผลการเรียนตามเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(ก) เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ได้รับแต่ระดับคะแนนเฉลี่ย น้อยกว่า ๑.๕๐

(ข) เมื่อเรียนมาแล้วสามภาคการศึกษาปกติขึ้นไป ได้รับแต่ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสมน้อยกว่า ๑.๗๕

ข้อ ๑๗ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๑) ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่น ใบคำร้องคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อหลักสูตร ส่วนงานและมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่ มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะไม่ดำเนินการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๒) นักศึกษาที่จะได้รับเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา จะต้องมีความสมบูรณ์ ดังต่อไปนี้

-๑๓-

(ก) ต้องเรียนรายวิชาต่าง ๆ ให้ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และต้องไม่มีรายวิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ OP

(ข) ต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร เว้นแต่เป็นผู้ที่ได้รับการเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต

(ค) ต้องได้รับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดหลักสูตร

(ง) ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้

(จ) ต้องผ่านการสอบวัดผลความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ไอซีที) ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ฉ) ต้องมีผลการทดสอบวัดระดับสมิทธิภาพทั่วไปทางภาษาอังกฤษหรือผลคะแนนภาษาอังกฤษตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ช) ไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

(๓) การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาสำหรับสถาบันสมทบให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรจะต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ต้องมีแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ดังนี้

(ก) หลักสูตรสี่ปี หรือห้าปี ประเภทเรียนเต็มหลักสูตร

(๑) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง

(๒) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสองและเหรียญเงิน

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) และหลักสูตรสี่ปี ประเภทเทียบโอนผลการเรียนหรือหลักสูตรต่อเนื่องสองปี

(๑) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๗๕ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและเหรียญทอง

(๒) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ถึง ๓.๗๔ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสองและเหรียญเงิน

-๑๔-

(ค) กรณีอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน (ก) และ (ข) ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ไม่เคยได้รับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาใดตลอดหลักสูตร

(๓) เป็นนักศึกษาซึ่งใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามแผนการศึกษาที่ระบุไว้ในรายละเอียดหลักสูตร ทั้งนี้รวมถึงนักศึกษาซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาใด ๆ ซ้ำ และนักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน เว้นแต่ เป็นการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร จะไม่มีสิทธิได้รับเกียรติคุณ

(๔) เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกตัดคะแนนความประพฤติเกินยี่สิบคะแนน

ข้อ ๑๙ การให้เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

ในปีการศึกษาใด นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนทั้งสองภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่าสามสิบห้าหน่วยกิต แล้วมีคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมดทุกภาคการศึกษาที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ โดยไม่เคยได้รับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาใด และเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะให้เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปีเป็นเหรียญทองแดง ยกเว้นปีการศึกษาสุดท้าย

ข้อ ๒๐ นักศึกษาที่มีความประสงค์จะโอนย้ายคณะหรือสาขาวิชา ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนหน่วยกิต เทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีต่อไปนี้

(๑) การเทียบโอนเพื่อปริญญาที่สอง

(๒) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนจากสถาบันการศึกษานานาชาติทั้งในและต่างประเทศ

(๓) การเทียบโอนภายในมหาวิทยาลัย

(๔) การเทียบโอนประสบการณ์และการเทียบโอนเพื่อการสะสมหน่วยกิต (Credit-Bank)

(๕) การเทียบโอนสำหรับนักศึกษาที่พ้นสภาพทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัย เนื่องจากการลาออก หรือการขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย หรือผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด แต่ได้รับการคัดเลือก หรือสอบเข้าใหม่

-๑๕-

ข้อ ๒๒ นักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา มีระยะเวลาการศึกษาคงเหลือให้สำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในรายละเอียดหลักสูตร อาจยื่นขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัยได้ และชำระค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพนักศึกษา โดยการคืนสภาพนักศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เมื่อได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ขาดการติดต่อก่อนการลงทะเบียนเรียนต่อไป

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการทั้งในและนอกสถานที่ ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ ทุกหลักสูตรจะต้องกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยประเด็นหลักหกประเด็น คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

โดยทั้งนี้ ให้สภาวิชาการจัดให้มีการประเมินหลักสูตรการศึกษา การเรียนการสอน และการวัดผลตามหลักสูตรนั้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๒๕ ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบห้าปี

ข้อ ๒๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้อำนาจวางระเบียบออกประกาศหรือกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีเหตุพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติตามที่เห็นสมควรเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

-๑๖-

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาชั้นปริญญาตรีที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้โดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดหรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

9) รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม-โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุงกับเกณฑ์มาตรฐาน

หมวดวิชา (เดิม)	หมวดวิชา (ใหม่)	เกณฑ์มาตรฐาน	โครงสร้างหลักสูตรเดิม	โครงสร้างหลักสูตรใหม่
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	30	24
-กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	-กลุ่มความรู้ด้านสังคมและวัฒนธรรม		6	3
-กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	-กลุ่มความรู้ด้านคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต		6	3
-กลุ่มวิชาภาษา	-กลุ่มความรู้ด้านภาษาและการสื่อสาร		12	9
-กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	-กลุ่มความรู้การคิดคำนวณ การใช้เหตุผลและเทคโนโลยี		6	3
	-กลุ่มความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ			6
หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	84	90
-กลุ่มวิชาทฤษฎี		ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	36	51
-กลุ่มวิชาปฏิบัติ		ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	48	39
หมวดวิชาเลือกเสรี		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6	6
รวม		ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	120	120

10) ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรเดิม-หลักสูตรปรับปรุง
ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดตามโครงสร้างหลักสูตรเดิม-หลักสูตรปรับปรุง

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)		โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		หมายเหตุ
ชื่อหลักสูตร (เดิม) ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Modern Retail Business Innovation		ชื่อหลักสูตร (ใหม่) ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Modern Retail Business Innovation		คงเดิม
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ. (นวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Modern Retail Business Innovation) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Modern Retail Business Innovation)		ชื่อปริญญาและสาขาวิชา ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (นวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ. (นวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Modern Retail Business Innovation) ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Modern Retail Business Innovation)		คงเดิม
จำนวนหน่วยกิตรวม	120 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวม	120 หน่วยกิต	คงเดิม
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	24 หน่วยกิต	ลดลง
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาสังคมและวัฒนธรรม	3 หน่วยกิต	ลดลง
ศท 021 สังคมศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)			
ศท 022 อารยธรรมโลก	3 (3-0-6)			
ศท 104 มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)			
ศท 302 สังคมและวัฒนธรรมไทย	3 (3-0-6)			
กข 321 เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน	3 (2-2-5)			
ศศ 101 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ	3 (3-0-6)			

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)		โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		หมายเหตุ
		10700109 จิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคม	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		11400110 เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		11400112 การต่อต้านการทุจริต	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10800113 พลเมืองดิจิทัล	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10800114 ความฉลาดทางดิจิทัล	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์และการใช้ชีวิต	6 หน่วยกิต	คงเดิม
ศท 011 มนุษย์กับความงามทางศิลปะ	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 012 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์	3 (3-0-6)			ยกเลิก
ศท 013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 180 ศิลปะกับความคิดสร้างสรรค์	3 (1-4-4)			ยกเลิก
ศท 304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 305 ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของล้านนา	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		10100214 เกษตรเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10700201 จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10700208 จิตวิทยาการปรับตัวสำหรับชีวิตสมัยใหม่	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10700209 จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10700210 ความสุขและความสำเร็จในการทำงาน	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10700211 การพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้ประกอบการที่ยั่งยืน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
1.3 กลุ่มวิชาภาษา	12 หน่วยกิต	1.3 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต	ลดลง
ศท 031 การใช้ภาษาไทย	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 142 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	3 (2-2-5)			ยกเลิก
		10700301 ภาษาไทยเพื่อนำเสนอ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700302 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700304 ภาษาไทยเพื่อนงานเชิงวิชาการ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700306 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระยุคดิจิทัล	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)		โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		หมายเหตุ
		10700307 ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับ ศตวรรษที่ 21	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700308 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700309 สนทนาภาษาอังกฤษ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700310 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับ ธุรกิจและสตาร์ทอัพ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700311 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัคร งาน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10700319 ภาษาอังกฤษสำหรับ ผู้ประกอบการและการค้าระหว่างประเทศ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์	6 หน่วยกิต	1.4 กลุ่มการคำนวณ การใช้เหตุผลและ เทคโนโลยี	3 หน่วยกิต	ลดลง
ผษ 101 ภาษาตรรกะเพื่อชีวิต	3 (3-0-6)			ยกเลิก
วท 101 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต	3 (2-2-5)			ยกเลิก
วท 102 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	3 (2-2-5)			ยกเลิก
ศท 014 การสืบค้นสารสนเทศเพื่อ การศึกษา	3 (2-2-5)			ยกเลิก
วอ 101 วิศวกรรมเบื้องต้นใน ชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)			ยกเลิก
วอ 102 นานาสาระเกี่ยวกับอาหาร และยา	3 (3-0-6)			ยกเลิก
พง 100 พลังงานสำหรับ ชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)			ยกเลิก
		10700401 การรู้สารสนเทศ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10300402 การใช้ชีวิตในสังคมดิจิทัล	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10300404 การตัดสินใจในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10300405 การคำนวณทางธุรกิจและการ ลงทุนสำหรับผู้ประกอบการ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10400406 นานาสาระเกี่ยวกับอาหารและ ยา	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10400407 ทักษะดิจิทัลนศตวรรษที่ 21	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		1.5 กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ	3 หน่วยกิต	เพิ่มใหม่
		10500501 เศรษฐศาสตร์เพื่อ ชีวิตประจำวันและการประกอบการ	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10200503 การประยุกต์ใช้โปรแกรม สำเร็จรูปทางธุรกิจ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10200504 การเป็นผู้ประกอบการ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10200505 การตลาดบนสมาร์ตโฟน	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)		โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		หมายเหตุ
		10200506 การวางแผนการเงินในชีวิตประจำวัน	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10200507 ภาชีอากรสำหรับผู้ประกอบการ	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
2. หมวดวิชาเฉพาะ	84 หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะ	90 หน่วยกิต	เพิ่มขึ้น
2.1 กลุ่มวิชาแกน	24 หน่วยกิต	2.1 กลุ่มวิชาแกน	24 หน่วยกิต	
นธ 101 การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 201 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกและนวัตกรรม	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 202 กฎหมายและจริยธรรมเชิงพาณิชย์	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 203 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจค้าปลีก	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 204 ธุรกิจเกษตรค้าปลีกสมัยใหม่	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 301 กระบวนการแก้ไขปัญหา	3 (2-2-5)			ยกเลิก
สศ 203 สถิติสำหรับบริหารธุรกิจ	3 (2-2-5)			ยกเลิก
		10207101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10207102 การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10207103 การตลาดธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10207104 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10207201 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10207202 กฎหมายและจริยธรรมธุรกิจค้าปลีก	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10207301 ธุรกิจเกษตรค้าปลีกสมัยใหม่	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
		10304203 สถิติสำหรับบริหารธุรกิจ	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	12 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	27 หน่วยกิต	เพิ่มขึ้น
นธ 311 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจค้าปลีก	3 (2-2-5)			ยกเลิก

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)		โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		หมายเหตุ
นธ 312 ธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 411 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ	3 (2-2-5)			ยกเลิก
นธ 412 โครงงานนวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3 (1-6-5)			ยกเลิก
		10207111 การขายและเอกลักษณ์การขาย	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207112 การจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207311 ธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207312 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางธุรกิจ	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207313 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจค้าปลีกและนวัตกรรม	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207314 การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207315 การวิจัยและวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207316 ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการจัดการนวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีก	3 (2-2-5)	เพิ่มใหม่
		10207317 การจัดการเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจค้าปลีกที่ยั่งยืน	3 (3-0-6)	เพิ่มใหม่
2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและประสบการณ์วิชาชีพ	48 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและประสบการณ์วิชาชีพ	39 หน่วยกิต	ลดลง
นธ 191 การตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3(0-18-0)			ยกเลิก
นธ 192 นวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีก	3(0-18-0)			ยกเลิก
นธ 193 นวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1	6(0-36-0)			ยกเลิก
นธ 291 นวัตกรรมกระบวนการธุรกิจค้าปลีก	3(0-18-0)			ยกเลิก
นธ 292 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และสินค้าธุรกิจค้าปลีก	3(0-18-0)			ยกเลิก
นธ 293 นวัตกรรมธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2	6(0-36-0)			ยกเลิก
นธ 391 การบริหารคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต	3(0-18-0)			ยกเลิก
นธ 392 นวัตกรรมสากลธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3(0-18-0)			ยกเลิก

โครงสร้างหลักสูตรเดิม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)		โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		หมายเหตุ
นธ 393 นวัตกรรมธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่ 3	6(0-36-0)			ยกเลิก
นธ 491 การจัดการนวัตกรรม กระบวนการ	3(0-18-0)			ยกเลิก
นธ 492 การจัดทำแผนธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่	3(0-18-0)			ยกเลิก
นธ 493 นวัตกรรมธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่ 4	6(0-36-0)			ยกเลิก
		10207221 การจัดการความสัมพันธ์และ ประสบการณ์ลูกค้า	3(0-6-3)	เพิ่มใหม่
		10207222 เทคนิคการขายและกลยุทธ์ การเจรจาต่อรอง	3(0-6-3)	เพิ่มใหม่
		10207321 การจัดซื้อในธุรกิจค้าปลีก สมัยใหม่	3(0-6-3)	เพิ่มใหม่
		10207322 การจัดการนวัตกรรมธุรกิจ ดิจิทัล	3(0-6-3)	เพิ่มใหม่
		10207421 การจัดการอย่าง ผู้ประกอบการสำหรับธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	3(0-6-3)	เพิ่มใหม่
		10207123 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
		10207124 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
		10207223 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 3	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
		10207224 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 4	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
		10207323 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 5	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
		10207324 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 6	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
		10207422 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 7	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
		10207423 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการ จัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 8	3(0-40-0)	เพิ่มใหม่
3 หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	คงเดิม

11) การออกแบบหลักสูตรด้วยหลักการ Backward Curriculum Design (BCD)

การออกแบบหลักสูตรตามกรอบของการจัดการศึกษามุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Based Education) โดยเริ่มต้นจากการสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs) ที่ได้จากความต้องการจำเป็น (Needs) จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญต่อหลักสูตร ที่จะพัฒนาให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรมีความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) ตามผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านตามคุณวุฒิแต่ละระดับ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 เมื่อได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) แล้วนำ PLOs แต่ละข้อไปแยกเป็น Knowledge Skill และ Attitude เพื่อออกแบบรายละเอียดของรายวิชา พร้อมทั้งชื่อรายวิชาและโครงสร้างหลักสูตร รวมไปถึง Curriculum Mapping ของหลักสูตร นอกจากนั้นแล้วสามารถกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาที่สอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชาแต่ละรายวิชารับผิดชอบ และออกแบบการจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลการเรียนรู้เพื่อให้มีความสอดคล้องกันระหว่าง Learning Outcomes กับ วิธีการจัดการเรียนการสอน และ วิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้

การสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568 นี้ได้มีการวิเคราะห์บริบทของหลักสูตร จึงได้มีการระบุข้อกำหนดพื้นฐานสำคัญ (Basic requirements) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตร (stakeholders) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ข้อกำหนดพื้นฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

ประเภทของข้อกำหนดพื้นฐานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	รายละเอียด
1) กฎหมายด้านการศึกษาสำคัญของไทย	-มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 -มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
2) ยุทธศาสตร์และนโยบายที่สำคัญของประเทศและสังคม กฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง	-กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2589) -แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2566 – 2570)
3) การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดอยู่ในกลุ่มสถาบันอุดมศึกษากลุ่ม 2 พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
4) วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ
5) พันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่

ประเภทของข้อกำหนดพื้นฐานสำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	รายละเอียด
	<p>สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. ขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ 3. สร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม 4. ขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ 5. พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม 6. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ 7. สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสในการบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้
6) ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	<p>จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญาในรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงาน ตามอมตะโอวาท งานหนักไม่เคยฆ่าคน มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะเดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิถีคิดของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักต่อสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ว่า “มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต”</p>
7) วิสัยทัศน์ของคณะบริหารธุรกิจ	<p>มีความเป็นเลิศด้านบริหารธุรกิจ และเพื่อส่งเสริมการบริหารธุรกิจเกษตรระดับนานาชาติ</p>
8) พันธกิจของคณะบริหารธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตบัณฑิตทางด้านบริหารธุรกิจ และธุรกิจเกษตร ที่มีศักยภาพ รวมทั้งมีความสามารถในการเป็นผู้ประกอบการอย่างมืออาชีพ เป็นผู้มีความคุณธรรม จริยธรรม และบุคลิกภาพ โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ 2. สร้างสรรค์งานวิจัยในศาสตร์ด้านธุรกิจ และธุรกิจเกษตรที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ และประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม

ประเภทของข้อกำหนดพื้นฐานสำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	รายละเอียด
	<p>กับระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนและการบริหารเชิงวิชาการ</p> <p>3. เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านบริหารธุรกิจ และธุรกิจเกษตร และให้บริการเชิงวิชาการ โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้ และเสริมสร้างศักยภาพในการดำเนินงานตลอดจนสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน สังคม และประเทศ</p> <p>4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีที่ดั้งเดิมของท้องถิ่น และประเทศ สร้างความร่วมมือระหว่างคณะและองค์กรธุรกิจภายนอก ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยเฉพาะธุรกิจเกษตรเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>5. สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างคณะและศิษย์เก่า ผู้ปกครองของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอน การวิจัย การวิชาการ และการประชาสัมพันธ์คณะให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>6. ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีที่เป็นเลิศภายในองค์กร และบริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และมุ่งสร้างองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการความรู้ทั่วทั้งองค์กร</p>

2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญของหลักสูตรและการเก็บรวบรวมข้อมูล

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การวิเคราะห์กลุ่ม	การรวบรวมข้อมูลความต้องการจำเป็น
1) สถานประกอบการ -บมจ. ซีพี ออลล์ -7-Eleven Delivery -บมจ. สยามแม็คโคร -บจก. ซ้อปี้ (ประเทศไทย) -บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ -บมจ. เบทาโกร -บริษัท ซ้อยส์ มินิสโตร จำกัด -บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (โลตัส) -บริษัท ทรู เวนเซอร์ จำกัด (moomall) -บริษัท ด. เด็กกินผัก จำกัด (Start-up)	High power High impact	การสัมภาษณ์สถานประกอบการเพื่อให้ได้ประเด็นที่สำคัญแล้วจึงใช้การเก็บรวบรวมข้อมูลใช้วิธีการ Focus group

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การวิเคราะห์กลุ่ม	การรวบรวมข้อมูลความต้องการจำเป็น
2) นักศึกษาปัจจุบัน	High impact	การสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูลกลุ่มนี้ 10 ราย
3) อาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชา	High impact	การประชุมและอภิปราย
4) คณะและมหาวิทยาลัย	High power High impact	- การนำวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัยมาพิจารณาในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร - นำข้อมูลการเป็นสถาบันอุดมศึกษากลุ่ม 2 พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
5) สป.อว.	High power	การกำหนดรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้านตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
6) ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สำคัญของหลักสูตร	High power	การกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่จำเป็นของหลักสูตร

หมายเหตุ

- High power หมายถึง องค์กร/กลุ่มบุคคลซึ่งมีความเห็นหรือความต้องการจำเป็นที่มีอิทธิพลสูงต่อหลักสูตรในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ เช่น มหาวิทยาลัย สป.อว.
- High impact หมายถึง องค์กร/กลุ่มบุคคลซึ่งได้รับผลกระทบที่สูงจากหลักสูตรที่ได้จัดทำขึ้น เช่น กลุ่มนักศึกษาผู้เข้าเรียน กลุ่มอาจารย์ผู้สอน สถานประกอบการหรือองค์กรที่รับบัณฑิตไปทำงาน
- กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลักสูตรให้ความสำคัญในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ ความต้องการจำเป็นและสมรรถนะที่ต้องการนั้นต้องเป็นกลุ่ม high power และ/หรือ high impact แต่อาจเก็บข้อมูลจากกลุ่มอื่น ๆ ได้
- ระหว่างที่หลักสูตรรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นช่วงเวลาหลักสูตรยังไม่มีศิษย์เก่า เพราะหลักสูตรเริ่มการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2563

3. การวิเคราะห์ข้อมูลและการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักจากเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรได้นำข้อมูลมาทำการวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis) เพื่อแยกประเภท (classify) ให้ได้ว่าข้อมูลที่ได้มานั้นเป็นความต้องการ (wants) หรือ ความจำเป็น (needs) จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของความต้องการจำเป็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแสดงถึงความสัมพันธ์สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการจำเป็น (needs)		ความสอดคล้องกับ PLOs
1. คณะบริหารธุรกิจ	ด้าน ความรู้	-ความรู้พื้นฐานทางบริหารธุรกิจ การบัญชี	Sub PLO1.1 PLO2
2. มหาวิทยาลัยแม่โจ้		การเงิน การตลาดและการจัดการ	
3. บมจ. ซีพี ออลล์		-แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการด้านการค้าปลีก	
4. 7-Eleven Delivery		-สามารถแก้ไขปัญหาด้านการค้าปลีกโดยอาศัยนวัตกรรม	
5. บมจ.สยามแม็คโคร		-คิดวิเคราะห์และสามารถเรียงลำดับ	
6. บจก. ซ้อปี่ (ประเทศไทย)		ความสำคัญของประเด็นหรือปัญหาต่าง ๆ ได้	
7. บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์		-การบริหารความเสี่ยง	
8. บมจ. เบทาโกร		-การเป็นพลเมืองดิจิทัล	

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการจำเป็น (needs)		ความสอดคล้องกับ PLOs
9. บริษัท ซ้อยส์ มินิส โตร์ จำกัด 10.บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (โลตัส) 11.อาจารย์ผู้สอน 12.นักศึกษา		-การวางแผนการดำเนินธุรกิจค้าปลีก รวมถึงการวางแผนกลยุทธ์สำหรับการ แข่งขันทางธุรกิจ	
1. คณะบริหารธุรกิจ 2. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 3. บมจ. ซีพี ออลล์ 4. 7-Eleven Delivery 5. บมจ.สยามแม็คโคร 6. บจก. ซ้อปี้ (ประเทศไทย) 7. บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ 8. บมจ. เบทาโกร 9. บริษัท ซ้อยส์ มินิส โตร์ จำกัด 10.บริษัท เอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (โลตัส) 11.บริษัท ทรู เวนเซอร์ จำกัด (moomall) 12.บริษัท ด. เด็กกินผัก จำกัด (Start-up) 13.อาจารย์ผู้สอน 14.นักศึกษา	ด้าน ทักษะ	-การเจรจาต่อรอง การขาย และการ บริหารลูกค้า -การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานทาง ธุรกิจ -มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ -สื่อสารได้ทั้งการพูด การเขียน ทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ -การพัฒนานวัตกรรมในการแก้ไขปัญหา ด้านการค้าปลีก -การบริหารธุรกิจค้าปลีกทั้งรูปแบบ ออนไลน์และออฟไลน์ -ทักษะการคำนวณ การใช้เหตุผล และการ ใช้เทคโนโลยี	Sub PLO1.2 Sub PLO1.3 PLO5 PLO6 PLO7
1. คณะบริหารธุรกิจ 2. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 3. บมจ. ซีพี ออลล์ 4. 7-Eleven Delivery 5. บมจ. สยามแม็คโคร 6. บจก. ซ้อปี้ (ประเทศไทย) 7. บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ 8. บมจ. เบทาโกร	ด้าน จริยธรรม	-ปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการค้าปลีกโดย คำนึงถึงความถูกต้อง และมีความ รับผิดชอบ -มีความรับผิดชอบต่อชื่อเสียงสุจริต มีจิต สาธารณะ -เคารพและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของ องค์กร -ให้คุณค่าของตนเองและผู้อื่น มีความ เข้าใจบุคคลอื่น	Sub PLO1.4 PLO8 PLO9

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการจำเป็น (needs)		ความสอดคล้องกับ PLOs
9. บริษัท ซ้อยส์ มินิส โทร้ จำกัด 10. บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (โลตัส) 11. บริษัท ทรู เวนเซอร์ จำกัด (moomall) 12. บริษัท ด. เต็กกินผัก จำกัด (Start-up) 13. อาจารย์ผู้สอน			
1. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 2. บมจ. ซีพี ออลล์ 3. 7-Eleven Delivery 4. บมจ. สยามแม็คโคร 5. บจก. ซ้อปปี (ประเทศไทย) 6. บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ 7. บมจ. เบทาโกร 8. บริษัท ซ้อยส์ มินิส โทร้ จำกัด 9. บริษัท เอก-ชัย ดีสท ริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (โลตัส) 10. อาจารย์ผู้สอน	ด้าน ลักษณะ บุคคล	-มีมนุษย์สัมพันธ์ร่วมงานกับผู้อื่นได้อย่างดี -แสวงหาความรู้อย่างสม่ำเสมอ -มีภาวะผู้นำ กล้าเผชิญปัญหา -แนวคิดและทักษะการเป็นผู้ประกอบการ -มีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับ วัฒนธรรมที่แตกต่าง	Sub PLO1.5 PLO10 PLO11

หลังจากที่ได้จำแนกประเภทของข้อมูลความต้องการจำเป็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรได้จัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) แต่อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไปเป็น PLO1 ซึ่งมี Sub PLO ทั้งหมด 5 ข้อย่อย ซึ่งเมื่อหลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและวิเคราะห์เนื้อหาสาระของข้อมูลแล้ว ข้อมูลความต้องการจำเป็น (needs) มีความสอดคล้องกับ PLO1 และ Sub PLOs ทั้ง 5 ข้อย่อย และหลักสูตรได้กำหนด PLOs ในส่วนของหลักสูตรเพิ่มเติมอีก 10 ข้อ ดังนี้

PLO	Learning Outcome Statement		Specific LO	Generic LO	Learning Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้
1*	ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้			/	Apply	
	Sub PLO 1.1	อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้		/	Understand	ด้านความรู้
	Sub PLO 1.2	ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างสร้างสรรค์		/	Understand	ด้านทักษะ

PLO	Learning Outcome Statement		Specific LO	Generic LO	Learning Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้
	Sub PLO 1.3	แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้		/	Expert	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.4	อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น		/	Value	ด้านจริยธรรม
	Sub PLO 1.5	อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้		/	Value	ด้านลักษณะบุคคล
2	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเครื่องมือในการบริหารจัดการธุรกิจ และจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ		/		Apply	ด้านความรู้
3	วิเคราะห์สถานการณ์และปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างสร้างสรรค์		/		Analyzing	ด้านความรู้
4	ออกแบบ วางแผนกลยุทธ์การบริหารจัดการธุรกิจ อย่างเป็นระบบ โดยใช้ฐานคิดของการเป็นผู้ประกอบการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม		/		Evaluating	ด้านความรู้
5	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงาน นำเสนอและเผยแพร่ผลงานได้หลากหลายรูปแบบ ในการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจ		/		Adaptation	ด้านทักษะ
6	พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมที่สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมและสถานการณ์ทางธุรกิจ		/		Origination	ด้านทักษะ
7	บริหารจัดการลูกค้า การขาย เจรจาต่อรองและการบริการอย่างมืออาชีพ ทั้งรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าด้วยความใส่ใจ		/		Origination	ด้านทักษะ
8	ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย มีความรับผิดชอบต่อชื่อเสียง จิตสาธารณะ แสดงออกถึงจิตสำนึกในความถูกต้อง ความรักงาน ทุ่มเทและไม่ย่อท้อต่อการทำงาน		/		Value	ด้านจริยธรรม
9	แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เคารพและปฏิบัติตาม กฎเกณฑ์ขององค์กร ชุมชน และสังคม รวมทั้งยึดมั่นในจรรยาบรรณทางวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่		/		Value	ด้านจริยธรรม
10	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม กล้าเผชิญปัญหา ทำงานร่วมกับผู้อื่น ปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้			/	Internalizing Values	ด้านลักษณะบุคคล
11	ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างสม่ำเสมอ และสร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสม			/	Internalizing Values	ด้านลักษณะบุคคล

การออกแบบรายวิชาและโครงสร้างหลักสูตร

หลังจากที่หลักสูตรได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ได้เรียบร้อยแล้ว หลักสูตรได้นำ PLO แต่ละข้อไปแยกเป็น K (knowledge) S (skill) และ A (attitude) เพื่อให้ได้รายละเอียดของรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร รวมทั้งได้ curriculum mapping และโครงสร้างหลักสูตรสามารถแสดงตัวอย่างดังนี้

PLO 2	Knowledge	Skill	Attitude	รายวิชา
ประยุกต์ใช้ความรู้และเครื่องมือในการบริหารจัดการธุรกิจ และจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ	-หลักการตลาด	-การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดดิจิทัล	-หลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
	-รูปแบบธุรกิจ	-การออกแบบสร้างธุรกิจออนไลน์และการชำระเงินออนไลน์	-ภาวะผู้นำ	2. การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก
	-การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	-การวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีและการเงิน	-จริยธรรมในการทำการตลาดดิจิทัล	3. การตลาดธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล
	-หลักการบัญชี	-ประเมินตัดสินใจทางธุรกิจ	-การสร้างควมสมดุลในชีวิต	4. การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล
	-การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจค้าปลีก	-การออกแบบกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล		5. การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน
	-การวิเคราะห์และคำนวณต้นทุนสินค้า	-การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการจัดการความเสี่ยงในยุคดิจิทัล		
	-กระบวนการจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจค้าปลีก	-วิเคราะห์การเงิน		
	-การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค			
	-หลักการจัดการองค์การองค์การธุรกิจ			
	-การบริหารจัดการทีมงาน			
	-การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการจัดการความเสี่ยงในยุคดิจิทัล			
	-การออกแบบกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล			
	-ทักษะตลาดแรงงานสากล			
	-การพัฒนาแนวคิดผลิตภัณฑ์			
	-การเก็บรักษาและการคงสภาพผลิตภัณฑ์			
	-การวางแผนผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาด			
-การประยุกต์ใช้องค์ความรู้การตลาดดิจิทัลเพื่อสร้างธุรกิจออนไลน์และกลยุทธ์การชำระเงินออนไลน์				
-การบริหารเงินหมุนเวียน				
-การจัดสรรแหล่งเงินทุน				

หลังจากนำ PLO แต่ละข้อมาแยก K S และ A และได้รายชื่อวิชา พร้อมทั้งรายละเอียดของรายวิชาดังตัวอย่างต่อไปนี้

1. รายวิชา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่

คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย นิยาม ประเภท และลักษณะพื้นฐานของธุรกิจค้าปลีกประเภทต่างๆ รูปแบบและวิธีการดำเนินงาน การบริการ การตลาด กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ปัจจัยภายในและภายนอกที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจค้าปลีกประเภทต่างๆ และแนวโน้มในอนาคตของธุรกิจค้าปลีก

2. รายวิชา การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก

คำอธิบายรายวิชา

หลักการทางการบัญชี การวิเคราะห์และคำนวณต้นทุนสินค้าเพื่อกำหนดราคาขาย การวางแผนเพื่อการควบคุมความเสี่ยง การบริหารเงินหมุนเวียน การจัดหาแหล่งเงินทุน การวิเคราะห์งบลงทุน ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีและการเงินเพื่อการประเมินตัดสินใจทางธุรกิจ ภายใต้กรณีศึกษาในยุคดิจิทัล

3. รายวิชา การตลาดธุรกิจค้าปลีกดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทางการตลาดดิจิทัล วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค กำหนดกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด การสร้างแบรนด์ในยุคดิจิทัล การพัฒนาการตลาดเชิงเนื้อหา การออกแบบการตลาดผ่าน

ทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ การพัฒนาการตลาดผ่านอินฟลูเอนเซอร์ กลยุทธ์การตลาดด้วยเครื่องมือค้นหาเลือกสรรผลิตภัณฑ์เพื่อขาย การประยุกต์ใช้องค์ความรู้การตลาดดิจิทัลรูปแบบที่หลากหลายเพื่อสร้างธุรกิจออนไลน์และกลยุทธ์การชำระเงินออนไลน์ การออกแบบกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การประเมินผลสำเร็จของการตลาดดิจิทัล ตลอดจนจริยธรรมในการทำการตลาดดิจิทัล

4. รายวิชา การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล

คำอธิบายรายวิชา

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการจัดการองค์การธุรกิจ การบริหารจัดการทีมงาน หลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรมองค์กร การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการจัดการความเสี่ยงในยุคดิจิทัล การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทักษะสำหรับตลาดแรงงานสากล ภาวะผู้นำ ความสมดุลแห่งชีวิตและการทำงานและกรณีศึกษา

5. รายวิชา การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน

คำอธิบายรายวิชา

กระบวนการจัดการผลิตภัณฑ์ในธุรกิจการค้าสมัยใหม่ การพัฒนาแนวคิดผลิตภัณฑ์ ฉลากและบรรจุภัณฑ์ การพัฒนาการจัดเก็บรักษาและการคงสภาพผลิตภัณฑ์ การทดสอบตลาด การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ การวางแผนการจัดการจัดการผลิตภัณฑ์ในการนำออกสู่ตลาด รวมถึงการบริการและการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใน ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ และกรณีศึกษา

หลังจากได้ชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาเรียบร้อยแล้ว สามารถจัดทำ curriculum mapping ดังแสดงตัวอย่างต่อไปนี้

รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้														
	PLO 1					PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11
	Sub PLO 1.1	Sub PLO 1.2	Sub PLO 1.3	Sub PLO 1.4	Sub PLO 1.5										
10207101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่					V	Ap	An								
10207102 การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจค้าปลีก			Ex			Ap	An		Ad						
10207103 การตลาดค้าปลีกดิจิทัล						Ap			Ad			V			
10207201 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล						Ap						V		M	
10207201 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน						Ap	An			Or					