

4.1.2 มีการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(1) มีการกำหนดจุดวางถังขยะบริเวณสำนักงานอย่างเหมาะสม และมีการคัดแยกขยะตามประเภทขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมภายในสำนักงาน

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีการคัดแยกขยะตามประเภทขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมภายในสำนักงาน และจัดวางถังขยะตามพื้นที่ทำงานต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ดังนี้

1. พื้นที่สำหรับรับประทานอาหารของบุคลากร จัดวางถังขยะจำนวน 2 จุด ได้แก่
  - จุดที่ 1 พื้นที่รับประทานอาหารในห้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ชั้น 3 มีการจัดวางถังขยะ ประเภทขยะทั่วไป และประเภทขยะเปียก อย่างละ 1 ถัง รวมจำนวน 2 ถัง
  - จุดที่ 2 พื้นที่รับประทานอาหารบริเวณหน้าห้องประชุม 304 ชั้น 3 มีการจัดวางถังขยะ ประเภทขยะทั่วไป และประเภทขยะเปียก อย่างละ 1 ถัง รวมจำนวน 2 ถัง

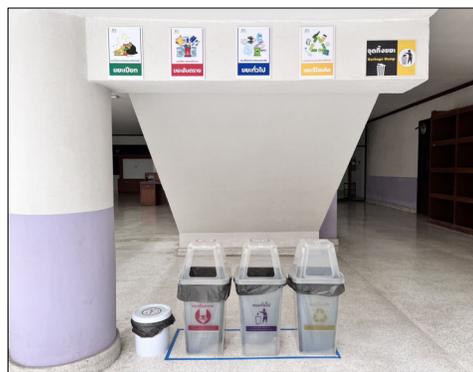


ถังขยะห้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ชั้น 3 ถังขยะหน้าห้องประชุม 304 ชั้น 3

2. พื้นที่ภายในอาคาร ชั้น 1 ชั้น 2 และชั้น 3 จัดวางถังขยะจำนวน 4 จุด ดังนี้  
 ชั้น 1 จัดวางถังขยะ จำนวน 2 จุด ได้แก่ ถังขยะทั่วไป ที่บริเวณด้านหน้าห้องประชุม ชั้น 1 และ  
 ถังขยะแยกประเภท 4 ประเภท ได้แก่ ขยะอันตราย ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะเปียก ที่บริเวณ  
 ด้านหน้าบันได ชั้น 1



ถังขยะบริเวณด้านหน้าห้องประชุม ชั้น 1



ถังขยะบริเวณด้านหน้าบันได ชั้น 1

ชั้น 2 จัดวางถังขยะแยกประเภท 4 ประเภท จำนวน 1 จุด ที่บริเวณด้านหน้าบันได ชั้น 2



ถังขยะบริเวณด้านหน้าบันได ชั้น 2

ชั้น 3 จัดวางถังขยะแยกประเภท 4 ประเภท จำนวน 1 จุด ที่บริเวณด้านหน้าทางเดิน ชั้น 3



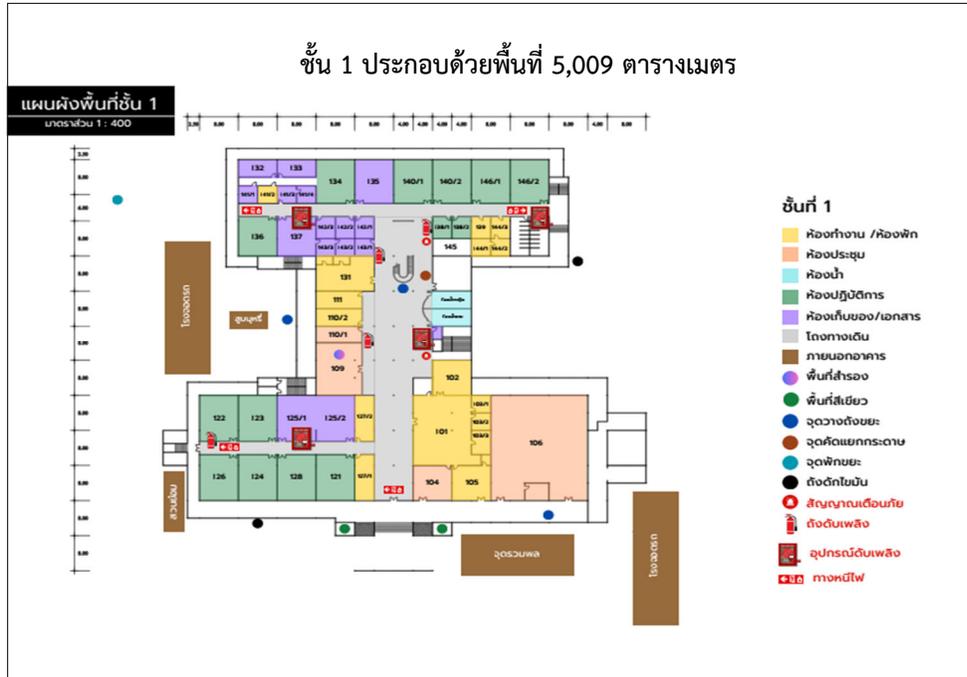
ถังขยะบริเวณด้านหน้าทางเดิน ชั้น 3

3. พื้นที่โดยรอบอาคาร ติดตั้งจุดพักขยะขนาด 3 ช่อง ได้แก่ ช่องขยะทั่วไป 2 ช่อง และ ช่องขยะรีไซเคิล 1 ช่อง ที่บริเวณด้านหน้าอาคารเรือนกระจก จำนวน 1 จุด

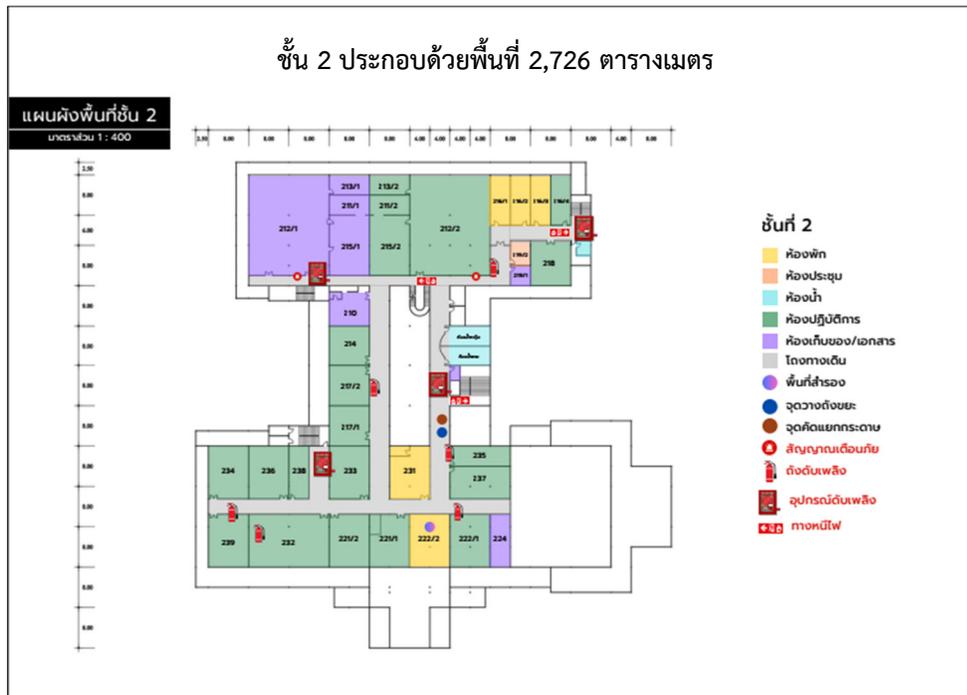


จุดพักขยะบริเวณด้านหน้าอาคารเรือนกระจก

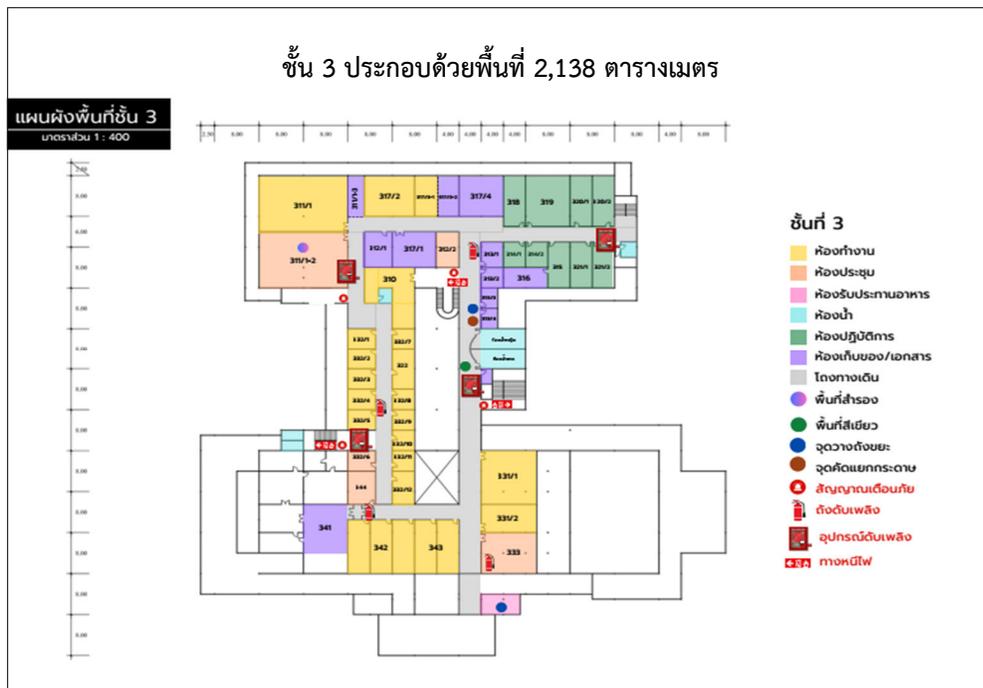
แผนผังจุดวางขยชะของอาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ชั้น 1 - 3  
ชั้น 1



ชั้น 2



## ชั้น 3



## (2) มีการติดป้ายบ่งชี้ประเภทขยะอย่างถูกต้องและชัดเจนทุกถัง

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีการติดป้ายบ่งชี้ประเภทขยะอย่างถูกต้องและชัดเจนทุกถัง โดยคำนึงถึงหลักสากลและความเข้าใจง่ายของผู้ทิ้งขยะ ดังนี้

1) ถังขยะสีน้ำเงินสำหรับขยะทั่วไป เช่น กระดาษชำระ ห่อพลาสติกใส่ขนม พลาสติกห่อลูกอม ซองบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเป็นเศษอาหาร โฟมเป็นเศษอาหาร พอยล์เป็นเศษอาหาร ซองหรือถุงพลาสติกสำหรับบรรจุเครื่องอุปโภคด้วยวิธีรีดความร้อน หลอดกาแฟ ไม้เสียบลูกชิ้น ถ้วยใส่มา่า ซ้อนพลาสติก กรวยน้ำดื่ม แก้วกาแฟร้อน เป็นต้น



2) ถังขยะสีเหลืองสำหรับขยะรีไซเคิล เช่น ขวดแก้ว กระจงน้ำอัดลม ขวดเครื่องดื่ม ขวดพลาสติก กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT แก้วพลาสติก เป็นต้น



3) ถังขยะสีเขียว ขยะเปียกสำหรับใส่เศษอาหารที่เหลือจากการรับประทานอาหาร เช่น บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ข้าว เศษผลไม้ เศษก้างปลา ผัก เป็นต้น



4) ถังขยะสีแดงสำหรับใส่ขยะอันตราย เป็นขยะที่มีองค์ประกอบหรือสารปนเปื้อน วัตถุอันตรายชนิดต่าง ๆ เช่น หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉายหรือแบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ ภาชนะที่ใช้บรรจุสารกำจัดแมลงหรือวัชพืช น้ำยาเคมีต่าง ๆ กระจกสเปร์ยบรรจุสีหรือสารเคมี ส่วนขยะอันตรายจากห้องปฏิบัติการจะมีนักวิทยาศาสตร์ที่ผ่านการอบรมเรื่องการจัดการสารเคมีและความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแล จัดเก็บรวบรวม เป็นต้น



(3) มีจุดพักขยะหรือโรงพักขยะที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ โดยจะต้องมีพื้นที่รองรับขยะแต่ละประเภทจากข้อ (1) อย่างเพียงพอ

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีจุดพักขยะที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ และมีพื้นที่รองรับขยะแต่ละประเภทอย่างเพียงพอ โดยจุดพักขยะมีหลังคาป้องกันแดดและฝน รวมถึงมีประตูปิดมิดชิด ติดตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าอาคารเรือนกระจก ซึ่งอยู่ด้านข้างของตัวอาคาร



จุดพักขยะบริเวณด้านหน้าอาคารเรือนกระจก

นอกจากนี้ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ยังมีจุดพักขยะรีไซเคิล เพื่อนำไปจำหน่าย รวมถึงดูแลจุดพักขยะส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ที่บริเวณด้านข้างอาคารเรียนรวม 80 ปี ซึ่งอยู่ด้านหน้าของอาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาด้วย



จุดพักขยะรีไซเคิลเพื่อนำไปจำหน่าย



จุดพักขยะส่วนกลางของมหาวิทยาลัย บริเวณด้านข้างอาคารเรียนรวม 80 ปี

(4) การสำรวจการทิ้งขยะแต่ละประเภทในสำนักงาน มีความถูกต้องทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีการสุ่มตรวจสอบการทิ้งขยะประเภทต่าง ๆ ในสำนักงาน เป็นประจำทุกเดือน ๆ ละ 2 วัน (สัปดาห์แรกและสัปดาห์สุดท้ายของเดือน) และมีการบันทึกผลขยะที่สุ่มตรวจทุกครั้ง [แบบฟอร์มบันทึกการสุ่มตรวจการทิ้งขยะ](#)

การสำรวจและการสุ่มตรวจการทิ้งขยะแต่ละประเภท ชั้น 1



ขยะอันตราย



ขยะทั่วไป



ขยะรีไซเคิล



ขยะเปียก



การสำรวจและการสุ่มตรวจการทิ้งขยะแต่ละประเภท ชั้น 2



ขยะอันตราย



ขยะทั่วไป



ขยะรีไซเคิล



ขยะเปียก



การสำรวจและการสุ่มตรวจการทิ้งขยะแต่ละประเภท ชั้น 3



ขยะอันตราย



ขยะทั่วไป



ขยะรีไซเคิล



ขยะเปียก



(5) มีการจัดเส้นทางจัดการขยะแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม และส่งขยะให้กับหน่วยงานที่รับดำเนินการ (สำนักงานเขต/อปท.) หรือผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีการจัดเส้นทางจัดการขยะแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม และส่งขยะให้กับผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย ได้แก่ บริษัท เชียงใหม่เมืองสะอาด จำกัด ตาม [สัญญาจ้าง](#) เลขที่ มจ. (กค.) 9/2568(รต.) ในการจ้างเหมาบริการกำจัดขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัด เชียงใหม่

ต้นฉบับ

สัญญาจ้าง

สัญญาจ้างเลขที่ มจ. (กค.) 9/2568(รต.)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2567 ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เชียงใหม่เมืองสะอาด จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วนบริษัท ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ทะเบียนเลขที่ 0505556010051 มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 7 หมู่ที่ 8 ตำบลป่าบึง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่ โดย นางสาวศศิพิมล วิเศษจิตรกุล ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้างลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตาม หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ 100922073565 ออกให้ ณ วันที่ 7 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2567 (หนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2567) แลบท้ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

**คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้**

**ข้อ 1. ชื่อตกลงว่าจ้าง**  
ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างงานจ้างเหมาบริการกำจัดขยะ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 1 รายการ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา  
ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดที่ เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

**ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา**  
เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

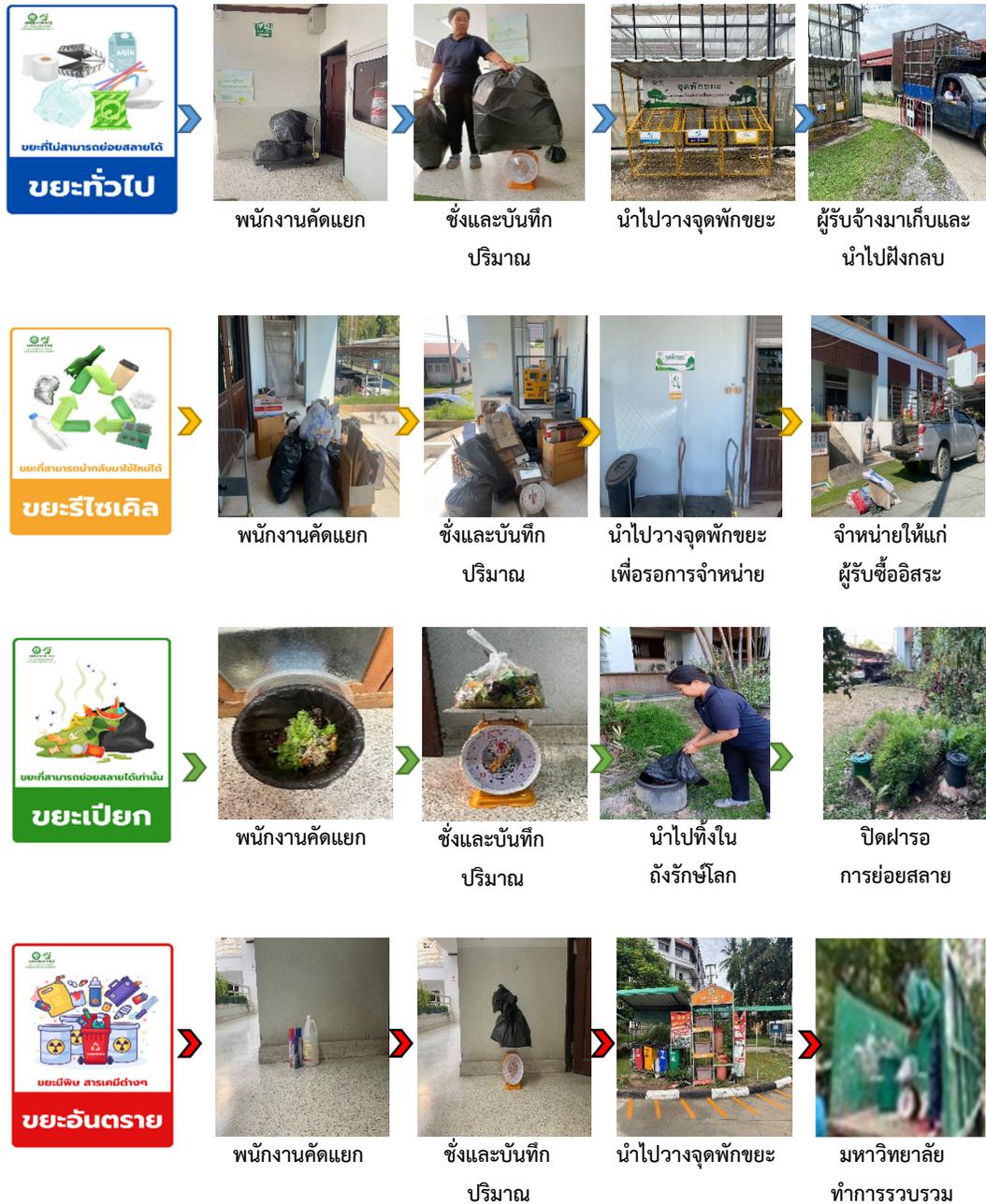
2.1 หมวด 1 ส่วนทะเบียนราชการ	จำนวน 1 แน่น
2.2 หมวด 2 รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการกำจัดขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	จำนวน 8 แน่น
2.3 หมวด 3 ส่วนหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ 100922073565 ออกให้ ณ วันที่ 7 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567	จำนวน 4 แน่น
2.4 หมวด 4 ส่วนทะเบียนการค้าเลขที่เพิ่มเติม ณ.พ. 20	จำนวน 1 แน่น
2.5 หมวด 5 ...	

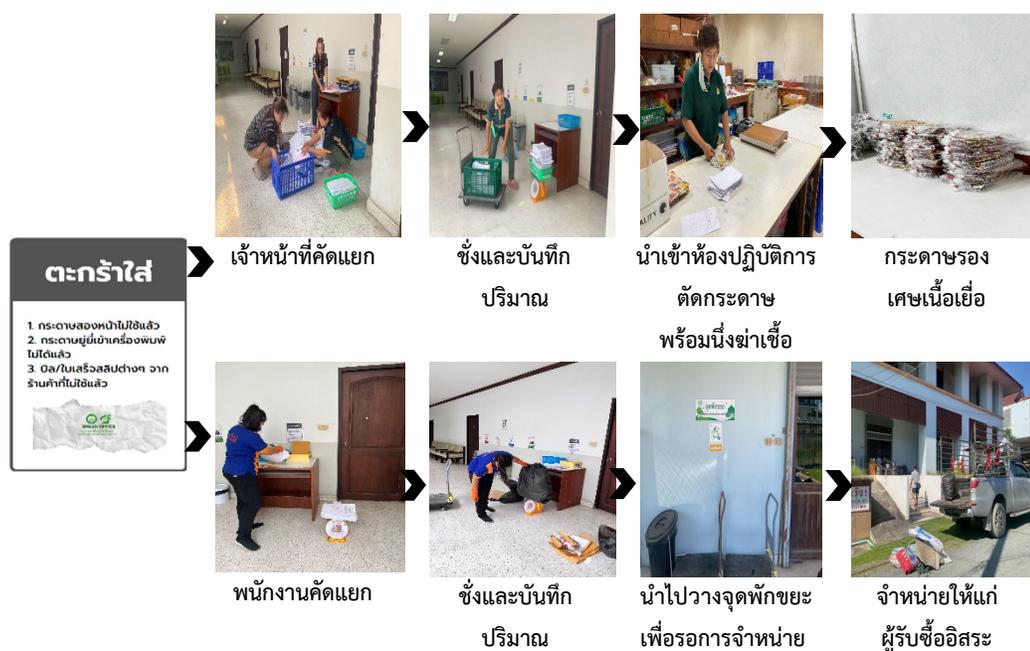
(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์กุล)

(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง  
(นางสาวศศิพิมล วิเศษจิตรกุล)

(6) การติดตาม ตรวจสอบการกำจัดขยะของผู้รับจ้างให้มีการจัดการอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการ (กรณีส่งให้สำนักงานเขต/อปท. ให้ถือว่ามีการจัดการอย่างเหมาะสม)

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีการติดตาม ตรวจสอบการกำจัดขยะของผู้รับจ้างให้มีการจัดการอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการของขยะแต่ละประเภท ดังนี้





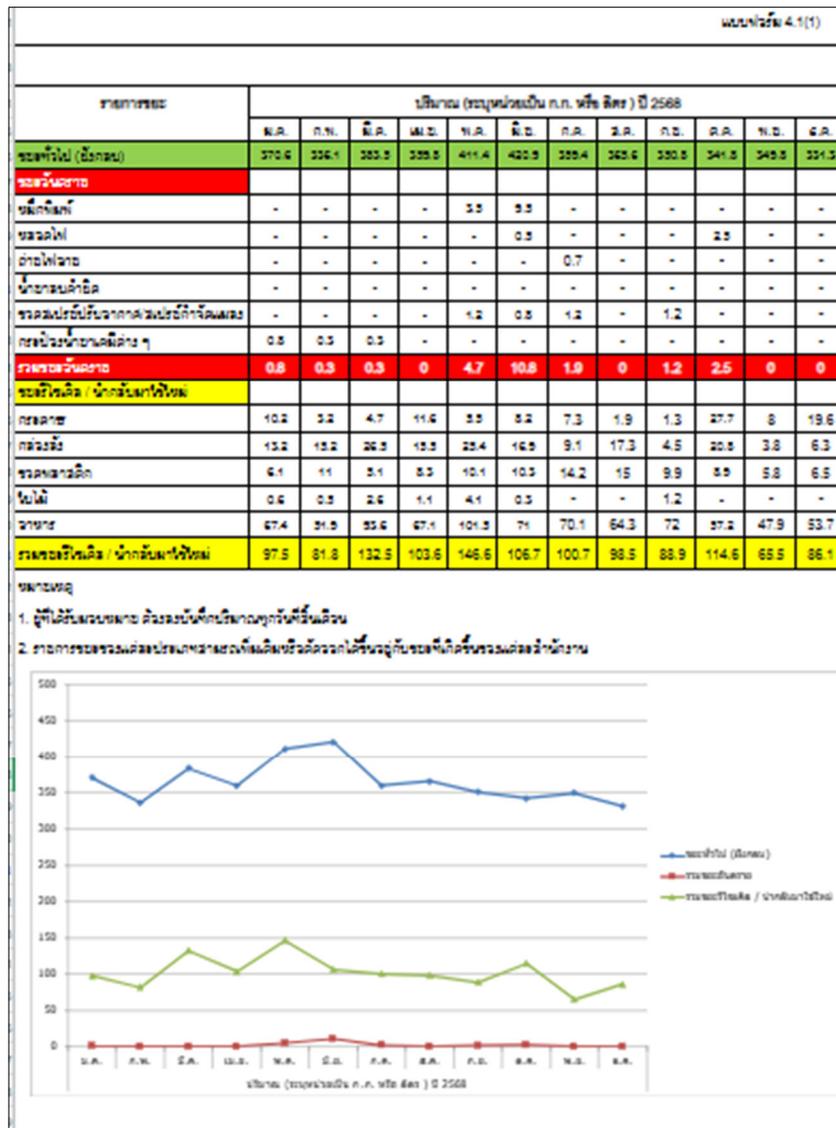
#### (7) ไม่มีการเผาขยะในบริเวณหรือพื้นที่ของสำนักงาน (ยกเว้นเตาเผาที่ได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้อง)

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ไม่มีการเผาขยะในบริเวณหรือพื้นที่ของสำนักงาน โดยขยะแต่ละประเภทได้ถูกคัดแยกและผู้รับจ้างได้นำไปจัดการอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการ

#### 4.1.3 การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์หรือนำกลับมาใช้ใหม่ ส่งผลให้ขยะที่จะส่งไปกำจัดมีปริมาณน้อยลง

##### (1) มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทครบถ้วนทุกเดือน พร้อมแสดงผล

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา โดยพนักงานทำความสะอาดได้รวบรวมขยะจากทุกจุดภายในอาคารมาทำการชั่งและบันทึกปริมาณทุกวัน ในช่วงเวลา 15.00-16.00 น. โดยคณะกรรมการหมวดที่ 4 การจัดการของเสีย จะสับเปลี่ยนเวรกันไปตรวจเช็คการจดบันทึกปริมาณขยะของพนักงานทำความสะอาดในเอกสารบันทึกข้อมูล จากนั้นคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจะนำข้อมูลนำหน้าขยะที่พนักงานทำความสะอาดบันทึกไว้มารวบรวมเป็นรายงานปริมาณขยะ และบันทึกข้อมูลนำหน้าขยะประเภทต่าง ๆ ทั้งหมดลงในแบบฟอร์ม 4.1(1) [ปี 2566](#) [ปี 2567](#) [ปี 2568](#)



(2) มีการวิเคราะห์ปริมาณขยะเทียบค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดจากหมวด 1 ข้อ 1.1.3

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีการวิเคราะห์ปริมาณขยะเทียบค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เรื่อง การกำหนดเป้าสิ่งแวดล้อมประจำปี 2568 โดยได้กำหนดค่าเป้าหมายปริมาณขยะทั่วไป (กิโลกรัม) ลดลง 3% จากปี 2567

ตารางแสดงผลการวิเคราะห์ปริมาณขยะ

ปี 2567	ปี 2568	ผลต่าง	เปอร์เซ็นต์ (%)
4,307.70	4,380.10	-72.40	-1.68

จากตารางแสดงผลการวิเคราะห์ปริมาณขยะ พบว่า ปี 2567 มีปริมาณขยะจำนวน 4,307.70 กิโลกรัม และปี 2568 มีปริมาณขยะจำนวน 4,380.10 กิโลกรัม ซึ่งได้ผลต่างคือมีขยะเพิ่มขึ้น 72.40 กิโลกรัม คิดเป็น 1.68%

ตารางแสดงปริมาณ 3 ปี ย้อนหลัง

ปี	ปริมาณขยะทั่วไป
2566	4,633.10
2567	4,307.70
2568	4,380.10

จากตารางแสดงปริมาณขยะทั่วไป 3 ปี ย้อนหลัง พบว่าปริมาณขยะปี 2566 มีจำนวนมากที่สุด 4,633.10 กิโลกรัม รองลงมาได้แก่ปริมาณขยะปี 2568 จำนวน 4,380.10 กิโลกรัม และปริมาณขยะปี 2567 จำนวน 4,307.70 กิโลกรัม ตามลำดับ

**(3) มีการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ มากกว่าร้อยละ 50 ของปริมาณขยะทั้งหมดของหน่วยงานต่อเดือน หรือมีนวัตกรรมหรือมีการส่งขยะไปเป็นเชื้อเพลิง (RDF)**

บุคลากรภายในอาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ (reuse/recycle) โดยได้นำบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วมาประดิษฐ์เป็นภาชนะของใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในสำนักงาน นอกจากนี้ยังมีการนำขยะอินทรีย์ เศษอาหาร เศษใบไม้ต่าง ๆ รวบรวมไปทำปุ๋ยหมัก และนำกลับมาใช้สำหรับการดูแลภูมิทัศน์โดยรอบอาคาร



กิจกรรม การนำขยะที่ใช้แล้วนำมาใช้ประโยชน์ (3Rs) โดยนำขยะรีไซเคิลประเภทแก้ว น้ำพลาสติก ไปทำเป็นภาชนะปลูกต้นกล้าพืชผักสวนครัว เพื่อแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้าร่วมเยี่ยมชมนิทรรศการ ในระหว่างการประชุมวิชาการและนิทรรศการ ครั้งที่ 12 "ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพยากรสิ่งสินตน" โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี (อพ.-สธ.) ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 4-10 พฤศจิกายน 2568 ณ อาคารชุตีวัตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่



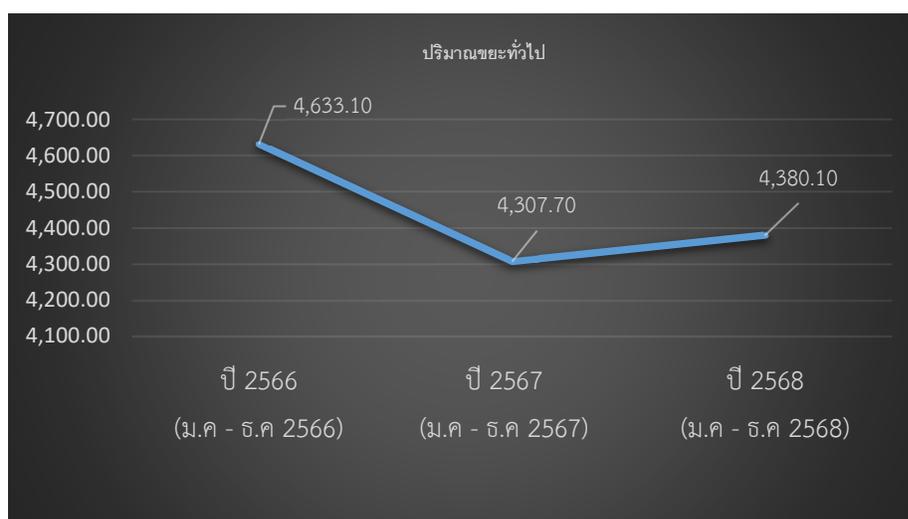
อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ให้ความสำคัญและมุ่งเน้นการลดปริมาณขยะ โดยรณรงค์ให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในแต่ละวัน เพื่อการลดปริมาณขยะที่ต้นทาง เช่น การลดปริมาณถุงพลาสติกโดยใช้ถุงผ้าแทน การลดปริมาณแก้วน้ำพลาสติกโดยนำภาชนะใส่น้ำสำหรับเติมมาใช้ การลดการใช้กล่องโฟม โดยการใช้ปิ่นโตหรือกล่องพลาสติกบรรจุอาหารแทน เป็นต้น



#### (4) ปริมาณขยะที่ส่งกำจัด (ขยะทั่วไป) มีแนวโน้มลดลง

อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา มีปริมาณขยะทั่วไปทั้งภายในและภายนอกปี 2566 มากที่สุด 4,633.10 กิโลกรัม จากนั้นในปี 2567 มีปริมาณขยะ 4,307.70 กิโลกรัม (ลดลง 325.40 กิโลกรัม) และในปี 2568 มีปริมาณขยะ 4,380.10 กิโลกรัม ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 72.40 กิโลกรัม แต่ลดลงจากปี 2566 จำนวน 253 กิโลกรัม

กราฟแสดงปริมาณขยะทั่วไป



ตารางแสดงปริมาณขยะปี 2568

เดือน	ส่งกำจัด	จำหน่าย	นำกลับมาใช้ใหม่	เศษอาหาร	เศษกิ่งไม้/ไปไม้
มกราคม	370.60	0	97.50	67.40	0.60
กุมภาพันธ์	336.10	0	81.80	51.90	0.50
มีนาคม	383.50	0	132.50	93.60	2.60
เมษายน	359.80	0	103.60	67.10	1.10
พฤษภาคม	411.40	0	146.60	101.50	4.10
มิถุนายน	420.90	0	105.70	71.00	0.30
กรกฎาคม	359.40	0	100.70	70.10	0.00
สิงหาคม	365.50	0	109.50	67.30	0.00

เดือน	ส่งกำจัด	จำหน่าย	นำกลับมาใช้ใหม่	เศษอาหาร	เศษกิ่งไม้/ไปไม้
กันยายน	350.00	0	88.90	72.00	1.20
ตุลาคม	341.80	0	142.30	57.20	0.00
พฤศจิกายน	349.80	0	65.50	47.90	0.00
ธันวาคม	331.30	0	48.90	53.70	0.00
รวม	4,380.10	0.00	1,223.50	820.70	10.40

ปริมาณขยะรวมทั้งสิ้น 6,434.70 กิโลกรัม

ปริมาณขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ทั้งสิ้น 2,054.60 กิโลกรัม

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของปริมาณขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่} &= \frac{(2,054.60 \times 100)}{6,434.70} \\ &= 31.93 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของปริมาณขยะทั่วไป} &= \frac{(4,380.10 \times 100)}{6,434.70} \\ &= 68.07 \end{aligned}$$

[ปี 2566](#) [ปี 2567](#) [ปี 2568](#)

**การนำขยะไปใช้ประโยชน์ได้มากกว่าร้อยละ 31.93**

จากตารางแสดงปริมาณขยะ ปี 2568 ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงธันวาคม มีปริมาณขยะส่งกำจัดจำนวน 4,380.10 กิโลกรัม ปริมาณขยะนำกลับมาใช้ใหม่ จำนวน 1,223.50 กิโลกรัม ปริมาณเศษอาหารจำนวน 820.70 กิโลกรัม และปริมาณเศษกิ่งไม้/ไปไม้ จำนวน 10.40 กิโลกรัม รวมปริมาณขยะ ปี 2568 ทั้งสิ้น 6,434.70 กิโลกรัม มีปริมาณขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงธันวาคม ทั้งสิ้น 2,054.60 กิโลกรัม สรุปได้ว่าปริมาณขยะทั้งหมดสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ คิดเป็น 31.93%