



รายงานผลโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากร
มหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

โดย
งานสภาพนักงาน กองกลาง
สำนักงานมหาวิทยาลัย

คำนำ

ตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 มาตรา 26 ได้กำหนดให้สภาพนักงานมีอำนาจหน้าที่ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และเกียรติภูมิของผู้ปฏิบัติงาน สภาพนักงานจึงได้จัดส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสร้างความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย ตามระบบการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยในระดับดีขึ้น และเพื่อให้อาจารย์และบุคลากร มีความประพฤติดี สำนึกในหน้าที่ สามารถประสานงานกับทุกฝ่าย ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณ เกียรติฐานะของอาจารย์ อันจะยังให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใสศรัทธาและยกย่องของบุคคลทั่วไป บัดนี้ การจัดโครงการได้สำเร็จลุล่วงไปแล้วด้วยดี สภาพนักงานจึงได้จัดทำรายงานผลฉบับนี้ขึ้นเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสภาพนักงานและมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อไป



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

ประธานสภาพนักงาน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
1. ชื่อโครงการ	1
2. หลักการเหตุผลของโครงการ	1
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ	1
5. เป้าหมายการดำเนินโครงการ	2
6. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	2
7. ผู้รับผิดชอบโครงการ	2
8. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	3
9. งบประมาณ/ค่าใช้จ่าย	3
10. รายละเอียดกิจกรรมในโครงการ	3
11. สรุปแบบประเมินผลโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568	8
ภาคผนวก	13
- แบบเสนอโครงการ (ย.002)	14
- ภาพกิจกรรม	21
- แบบประเมินผลโครงการฯ	28
- การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	30
- การเก็บรวบรวมข้อมูล	30

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	แสดงผู้เข้าร่วมอบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568	4
2	แสดงระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568	9
3	แสดงระดับความพึงพอใจของคณะกรรมการสภาพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณ ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน	11

รายงานผลโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

2. หลักการเหตุผลของโครงการ

ด้วยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ตามความในมาตรา 26 สภานักงานมีอำนาจหน้าที่ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีในการบริหารกิจการทั้งปวงของมหาวิทยาลัย ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยด้วยกัน และการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย มีองค์ประกอบและหน้าที่ของสภานักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภานักงาน พ.ศ. 2560 โดยมีสมาชิกเป็นกรรมการผู้แทนจากส่วนงานได้รับการคัดเลือกแต่งตั้งมาเป็นคณะกรรมการสภานักงาน ตามข้อบังคับฯ กำหนดไว้ รวมทั้งเป็นองค์กรที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรมของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้าง ตลอดจนนักศึกษาและศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย และเครือข่ายสถาบันอันตามที่เห็นสมควร ดำเนินการในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและสังคม ทั้งนี้ ในการดำเนินงานสภานักงานให้บรรลุตามบทบาทหน้าที่ดังกล่าว สภานักงานได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ในการขับเคลื่อนจริยธรรมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย

สภานักงาน โดยคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม จึงจัดโครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้เพื่อการขับเคลื่อนจริยธรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. 2568 เพื่อดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในตัวชี้วัดย่อยของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อ 016 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนและแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม 2568 และรายงานผลการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปี 2568

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อส่งเสริมและสร้างความรู้ และจรรยาบรรณในวิชาชีพให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัย โดยการอบรมจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์

3.2 เพื่อส่งเสริมและสร้างความรู้ และจรรยาบรรณในวิชาชีพให้กับคณะกรรมการสภานักงาน

4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

4.1 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ข้อ 016

4.2 บุคลากรมหาวิทยาลัยคณะกรรมการสภาพนักงานได้รับการพัฒนาด้านจรรยาบรรณในวิชาชีพให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัย

5. เป้าหมายการดำเนินโครงการ

5.1 เป้าหมายหลัก

- เป้าหมายการพัฒนายั่งยืน (SDGs)

5.2 เป้าหมายย่อย

- สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

6.1 กิจกรรม อบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

เชิงปริมาณ : ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 ร้อยละ 80

- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น 282 คน แบ่งเป็นแบบออนไซต์ จำนวน 220 คน แบบออนไลน์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ, มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และงานประสานงาน กองกลาง กทม.) จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 141 จากเป้าหมาย 200 คน

เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.07$) จากเป้าหมาย 3.4

6.2 ส่งเสริมจรรยาบรรณตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน

เชิงปริมาณ : ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมจรรยาบรรณตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน ร้อยละ 80

- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 86.67 จากเป้าหมาย 30 คน

เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.20$) จากเป้าหมาย 3.4

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

งานสภาพนํักงาน กองกลาง

9. งบประมาณ/ค่าใช้จ่าย

ได้รับงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ค่าใช้จริงที่เกิดขึ้นจริงในโครงการ เป็นจำนวนเงิน 46,852 บาท (สี่หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน) จำแนกรายการ ดังนี้

กิจกรรม อบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (200 คนๆละ 50 บาท)	รวม 10,000	บาท
2. ค่าเช่าห้องประชุม (ครึ่งวัน)	รวม 1,250	บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร (3 ชั่วโมงๆละ 1,000 บาท)	รวม 3,000	บาท
รวม	14,250	บาท

กิจกรรม ส่งเสริมจรรยาบรรณตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนํักงาน

1. ค่าอาหารกลางวัน (30 คนๆละ 300 บาท)	รวม 9,000	บาท
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (30 คนๆละ 2 มื้อๆละ 100 บาท)	รวม 6,000	บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร (3 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท)	รวม 3,600	บาท
4. ค่าเช่าห้องประชุม (1 วัน)	รวม 2,500	บาท
5. ค่าเดินทางกรรมการจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	รวม 6,862	บาท
6. ค่าเดินทางกรรมการจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ	รวม 4,640	บาท
รวม	32,602	บาท

รวมทั้งสิ้น 46,852 บาท (สี่หมื่นหกพันแปดร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)

10. รายละเอียดกิจกรรมในโครงการ

กิจกรรม อบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

วัน เวลาและรูปแบบกิจกรรม

วันพุธที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 13.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ รูปแบบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

วิธีการดำเนินโครงการ

1. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. ประชุมคณะกรรมการสภาพนักงาน
3. งานสภาพนักงาน จัดเตรียมกิจกรรม
4. ดำเนินกิจกรรมโดยมีวิทยากรบรรยาย
5. สรุปผลและรายงานผลมหาวิทยาลัย

สรุปผลกิจกรรม

โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 จัดขึ้นภายใต้หัวข้อ “การรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะ” ในการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการเน้นย้ำว่า ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ส่งผลโดยตรงต่อการสร้างจิตสำนึกสาธารณะในมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นที่การพัฒนาบุคลากรให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อเป็นแนวทางและจุดประสงค์หลักในการสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้เกิดขึ้นในบริบทของการทำงานภายในมหาวิทยาลัย วัตถุประสงค์คือการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพผ่านการปลูกฝังความรับผิดชอบต่อหน้าที่ นำไปสู่การสร้างจิตสำนึกสาธารณะในหมู่คณาจารย์และบุคลากร

ตั้งเป้าหมายจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 ร้อยละ 80 จากเป้าหมาย 200 คน มีผู้เข้าร่วมโครงการ 282 คน คิดเป็นร้อยละ 141 ของเป้าหมาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้เข้าร่วมอบรม
1	คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	21
2	คณะผลิตกรรมการเกษตร	23
3	คณะพยาบาลศาสตร์	4
4	คณะวิทยาศาสตร์	6
5	คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	6
6	คณะศิลปศาสตร์	5
7	คณะเศรษฐศาสตร์	5
8	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	1

ตารางที่ 1 แสดงผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้เข้าร่วมอบรม
9	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	5
10	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร	9
11	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	49
12	วิทยาลัยบริหารศาสตร์	2
13	วิทยาลัยพลังงานทดแทน	1
14	สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์	12
15	สำนักงานมหาวิทยาลัย	
15.1	กองกลาง	20
15.2	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	14
15.3	กองตรวจสอบภายใน	1
15.4	กองเทคโนโลยีดิจิทัล	2
15.5	กองพัฒนานักศึกษา	12
15.6	กองวิเทศสัมพันธ์	4
15.7	กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	7
15.8	ฝ่ายกฎหมาย	6
15.9	ฝ่ายสื่อสารองค์กร	1
16	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	7
17	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	11
18	สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	22
19	สำนักหอสมุด	5
20	สภาพนักงาน	30
รวม		282

ตารางที่ 1 (ต่อ)

เป้าหมายความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมคือค่าเฉลี่ย 3.4 โดยผลสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมพบว่า ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.07 ซึ่งอยู่ในระดับ มาก และสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จในการสร้างความพึงพอใจให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

กิจกรรม ส่งเสริมจรรยาบรรณตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนํักงาน

วัน เวลาและรูปแบบกิจกรรม

วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568 เวลา 08.30 - 16.00 น. ณ ห้องประชุมร้าน สวนครัว The Backyard Garden อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ รูปแบบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

วิธีการดำเนินโครงการ

1. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
2. ประชุมคณะกรรมการสภาพนํักงาน
3. งานสภาพนํักงาน จัดเตรียมกิจกรรม
4. ดำเนินกิจกรรมโดยมีวิทยากรบรรยาย
5. สรุปผลและรายงานผลมหาวิทยาลัย

สรุปผลกิจกรรม

คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ กับบทบาทของคณะกรรมการสภาพนํักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา โพธิ์สุวรรณ วิทยากร วรูปแนวคิดสำคัญ โดยมุ่งเน้นถึง ความสำคัญของ ธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ทั้งในการบริหารองค์กรและการดำเนิน ชีวิตส่วนบุคคล โดยเฉพาะในบริบทของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป้าหมายหลักคือ ส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีงาม สร้างสังคม ที่สงบสุข และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเจตนารมณ์

ปรัชญา มหาวิทยาลัยแม่โจ้: มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีปัญญา ความอดทน สู้งาน และคุณธรรม จริยธรรม เพื่อความเจริญก้าวหน้าของสังคมไทยบนพื้นฐานการเกษตร

วิสัยทัศน์ของสภาพนํักงาน: เป็นองค์กรที่รักษาเกียรติ ศักดิ์ศรี ความเป็นธรรม และสร้างสรรค์ ธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย

พันธกิจสภาพนํักงาน:

- ส่งเสริมและพัฒนาสวัสดิการของบุคลากร
- ชื่นชมและยกย่องผู้ที่ประพฤติดี ต่อต้านการทุจริต
- กระตุ้นและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ
- ให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารที่มีคุณธรรม

เจตนารมณ์: เสริมสร้างธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการเป็นผู้กำกับดูแลและผู้แทนบุคลากร ต้องทำหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเป็นแบบอย่างในด้านคุณธรรมและจรรยาบรรณ

2. หลักธรรมาภิบาล หลักสำคัญ 6 ประการ ได้แก่

- นิติธรรม มีกฎหมายและระเบียบที่เป็นธรรม
- คุณธรรม ซื่อสัตย์ เสียสละ มีวินัย
- โปร่งใส เปิดเผยข้อมูล ตรวจสอบได้
- มีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายแสดงความคิดเห็น
- พร้อมรับผิดชอบ ตระหนักหน้าที่และยอมรับผลการกระทำ
- คำนึงค่าใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

เพิ่มเติมด้วยหลักพุทธศาสนา: หิริ (ละอายต่อบาป) และ โอตตัปปะ (เกรงกลัวต่อบาป) ซึ่งเป็นเกราะป้องกันภายในใจ

3. ศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม

ศีลธรรม: ข้อห้ามมิให้ทำผิด เพื่อป้องกันความเสียหาย

คุณธรรม: คุณสมบัติที่ส่งเสริมการทำความดีเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

จริยธรรม: การปฏิบัติจริงที่สะท้อนศีลธรรมและคุณธรรม

ศีลธรรมและคุณธรรมเป็นฐานกำหนดให้เกิด จริยธรรม กรรมการไม่เลือกปฏิบัติ (ศีลธรรม) ส่งเสริมความเสมอภาคในสิทธิประโยชน์ (คุณธรรม) และปฏิบัติหน้าที่อย่างยุติธรรม (จริยธรรม)

4. จรรยาบรรณวิชาชีพ

พระราชดำรัสในหลวงรัชกาลที่ 9: ทุกอาชีพมีจรรยาบรรณ หากละเมิดย่อมสร้างความเสียหายทั้งต่อตนเอง องค์กร และสังคม

จรรยาบรรณ คือ มาตรฐานการประพฤติปฏิบัติ เพื่อรักษาเกียรติและสถานะของวิชาชีพ

การละเมิดอาจถูกตักเตือน ลงโทษ หรือเพิกถอนสิทธิการประกอบอาชีพ

สภาพนักงานต้องรักษาความลับของผู้ร้องเรียน ไม่ใช้อำนาจเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง และปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวม

5. ตัวอย่างศีลธรรมจากศาสนาต่าง ๆ

ศาสนาพุทธ คือ ศีล 5 ศาสนาคริสต์ คือ บัญญัติ 10 ประการ ทั้งนี้ มีจุดร่วมคือ “งดเว้นความชั่ว ทำความดี”

สภาพนักงานต้องมีแนวทางสร้างค่านิยมร่วมด้านคุณธรรม เช่น ซื่อสัตย์ ไม่เบียดเบียน และเคารพสิทธิผู้อื่น

6. แนวทางการส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรมในองค์กร

เริ่มต้นจาก ผู้บริหารและกรรมการเป็นแบบอย่าง ขยายไปยัง บุคลากรและผู้ใต้บังคับบัญชา ขยายผลสู่ สังคมมหาวิทยาลัยโดยรวม

บทบาทของสภาพนักงาน ได้แก่ จัดกิจกรรมยกย่องคนดี การอบรมเชิงคุณธรรม จริยธรรม และสร้างระบบที่สนับสนุนการทำความดี

7. การวิเคราะห์ปัญหาและศักยภาพ

ปัญหาประจำ: เรื่องบุคลากร ระเบียบ สวัสดิการ

ปัญหาที่ไม่คาดคิด: การเปลี่ยนแปลงนโยบายและสถานการณ์โลก

สภาพนักงานต้องกำหนดกลยุทธ์แก้ไขโดยยึดคุณธรรม และประโยชน์สูงสุดของบุคลากร

กรอบแนวคิดนี้ชี้ให้เห็นว่า ธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นหัวใจสำคัญทั้งในการดำรงชีวิตและการบริหารงาน โดยสำหรับ คณะกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สิ่งเหล่านี้ไม่ใช่เพียงแนวคิด แต่เป็นเครื่องมือในการทำงานจริง เพื่อกำกับดูแลด้วยความยุติธรรม สร้างความโปร่งใสในกระบวนการ ปกป้องสิทธิและศักดิ์ศรีของบุคลากร และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง กุญแจสำคัญ คือการเริ่มต้นจากตัวกรรมการเอง เมื่อผู้บริหารและคณะกรรมการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างแห่งคุณธรรม ย่อมสร้างความไว้วางใจและส่งต่อคุณค่านี้จากสภาพนักงานไปสู่มหาวิทยาลัย และสังคมโดยรวม

11. สรุปแบบประเมินผลโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

ในการประเมินผลโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 ในครั้งนี้ โดยสภาพนักงานได้ดำเนินการจัด กิจกรรมอบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 และกิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน เมื่อเสร็จสิ้นโครงการจึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ และคณะกรรมการสภาพนักงานที่เข้าร่วมโครงการตอบแบบประเมินออนไลน์ โดยมีผลแบบประเมินผลโครงการ ดังนี้

แบบประเมินของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย
ประจำปี 2568

ตอนที่ 1 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	ค่าเฉลี่ย ระดับความ พึงพอใจ
ความรู้ หลัง การเข้าอบรม	26 (23.01%)	61 (53.98%)	25 (22.12%)	1 (0.88%)	-	3.99 มาก
เนื้อหาการอบรม	39 (34.51%)	52 (46.02%)	20 (17.70%)	2 (1.77%)	-	4.13 มาก
ความเหมาะสมของสถานที่	46 (40.71%)	48 (42.48%)	17 (15.04%)	2 (1.77%)	-	4.22 มากที่สุด
ระยะเวลาในการอบรม	33 (29.20%)	42 (37.17%)	36 (31.86%)	2 (1.77%)	-	3.94 มาก
รวม	144 (31.86%)	203 (44.91%)	98 (21.68%)	7 (1.55%)	-	4.07 มาก

ตารางที่ 2 แสดงระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากร
มหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- การประชุม มีเนื้อหา ได้รับความรู้มาก
- ควรมีการอบรมทุกปีงบประมาณ
- ควรมีออนไลน์ให้แก่ผู้ที่สนใจเข้าฟัง
- ควรให้ผู้บริหารทุกคนมาร่วมอบรมด้วย
- จัดประชุมอีกค่ะ
- ดีมาก
- ดีมากค่ะ
- ได้ความรู้นำไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมั่นใจ

- ปรับปรุงจรรยาให้มีความทันสมัย เพื่อความคมชัดของเนื้อหาที่ใช้อบรม
- เป็นความรู้จากประสบการณ์ เข้าใจง่าย มีการอบรมบ่อยๆ ดี ต่อบุคลากร ในการระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ และปลอดภัย

- เป็นโครงการที่ดี ควรจัดทุกปี
- เพิ่มแบบออนไลน์ จะได้สะดวกมากขึ้น
- ไม่แน่ใจว่าหัวข้ออบรมกับหัวข้อที่วิทยากรอบรม เป็นเรื่องเดียวกันหรือไม่ อาจไม่ตรงกับที่คาดหวังไว้

- วิทยากรพูดเข้าใจมาก
- สมควรฝึกอบรมบ่อยขึ้นครับ
- หัวข้อน่าสนใจ เข้าร่วมแล้วได้ทราบประสบการณ์ของวิทยากรซึ่งเป็นปช. ผู้เข้าร่วมจะปรับตนขณะทำงานไม่ให้ผิดพลาด

จากตารางที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 พบว่า โครงการนี้มีความเหมาะสมที่จะดำเนินการต่อไป ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.22$) รองลงมา เนื้อหาการอบรม ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ มาก ($\bar{X} = 4.13$) ความรู้ หลัง การเข้าอบรม ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ มาก ($\bar{X} = 3.99$) และรองลงมา ระยะเวลาในการอบรม ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ เท่ากัน มากที่สุด ($\bar{X} = 3.94$) ตามลำดับ

โดยมีข้อเสนอแนะ แบ่งออกเป็น

1. ความคิดเห็นเชิงบวก

- การอบรมมีเนื้อหาดี ได้รับความรู้มาก เข้าใจง่าย
- หัวข้ออบรมมีความน่าสนใจและเป็นประโยชน์ สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้
- การอบรมช่วยเสริมสร้างความมั่นใจ และส่งเสริมความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- เป็นโครงการที่ดี ควรมีการจัดอบรมลักษณะนี้อย่างต่อเนื่อง

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ควรมีการจัดอบรมในลักษณะนี้ทุกปีงบประมาณ
- เพิ่มการจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้สนใจ
- ควรเชิญผู้บริหารเข้าร่วมอบรมด้วย เพื่อให้เห็นความสำคัญร่วมกัน
- ปรับปรุงอุปกรณ์ เช่น จอภาพ ให้มีความคมชัด ทันสมัยมากขึ้น
- ควรจัดอบรมบ่อยขึ้น เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าร่วมของบุคลากร
- ควรตรวจสอบให้หัวข้ออบรมสอดคล้องกับเนื้อหาที่วิทยากรนำเสนอ เพื่อไม่ให้เกิดความ

คลาดเคลื่อนจากความคาดหวังของผู้เข้าอบรมมีข้อเสนอแนะ

แบบประเมินของคณะกรรมการสภาพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณตามบทบาทหน้าที่ของ
คณะกรรมการสภาพนักงาน

ตอนที่ 1 ความพึงพอใจของคณะกรรมการสภาพนักงานที่ร่วมกิจกรรม

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	ค่าเฉลี่ย ระดับความ พึงพอใจ
เนื้อหาการอบรม	5 (31.25%)	10 (62.50%)	1 (6.25%)	-	-	4.25 มากที่สุด
ความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหา จากการเข้าอบรม	6 (37.50%)	10 (62.50%)	-	-	-	4.38 มากที่สุด
ความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์ของวิทยากร	12 (75.00%)	4 (25.00%)	-	-	-	4.75 มากที่สุด
ความเหมาะสมของสถานที่	4 (25.00%)	4 (25.00%)	6 (37.50%)	2 (12.50%)		3.63 มาก
ระยะเวลาในการอบรม	5 (31.25%)	8 (50.00%)	1 (6.25%)	2 (12.50%)	-	4.00 มาก
รวม	32 (40.000%)	36 (45.00%)	8 (10.00%)	4 (5.00%)	-	4.20 มาก

ตารางที่ 3 แสดงระดับความพึงพอใจของคณะกรรมการสภาพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณตาม
บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- อาหารอร่อย

จากตารางที่ 3 ระดับความพึงพอใจของคณะกรรมการสภาพนักรงานที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมจรรยาบรรณตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักรงาน พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ($\bar{X} = 4.20$) คิดเป็นร้อยละ 84 เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า

ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของวิทยากร ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.75$) รองลงมา ความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหาจากการเข้าอบรม ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.38$) รองลงมา เนื้อหาการอบรม ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.25$) รองลงมา ระยะเวลาในการอบรม ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ มาก ($\bar{X} = 4.00$) และรองลงมา ความเหมาะสมของสถานที่ ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ เท่ากัน มาก ($\bar{X} = 3.63$) ตามลำดับ

โดยมีข้อเสนอแนะ อาหารมีรสชาติอร่อย

โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568 ประสบความสำเร็จทั้งในด้านการเข้าร่วมกิจกรรม และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการประเมินชี้ให้เห็นว่า กิจกรรมอบรมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการสามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ และกระตุ้นจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในหมู่คณาจารย์และบุคลากร รวมถึงคณะกรรมการสภาพนักรงาน ทั้งนี้ การจัดกิจกรรมดังกล่าวยังเสริมสร้างธรรมาภิบาล ด้านการทุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง กุญแจสำคัญสู่ความสำเร็จคือ การที่ผู้บริหารและกรรมการทำหน้าที่เป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและจรรยาบรรณ ส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่นและการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสในมหาวิทยาลัย

ภาคผนวก

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์

รหัสอ้างอิง :
22955

Bookmark

พิมพ์หน้า

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป



ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมจริยธรรมวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย

ประเภทโครงการ : โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบประมาณจากแหล่งอื่น)

รหัสโครงการบริการวิชาการ : ไม่ระบุ

รูปแบบโครงการ : โครงการภายใน

แหล่งทุนภายนอก : ไม่ระบุ

ช่วงเวลาที่ทำโครงการ : 29/01/2568 ถึง 31/08/2568

แผนงาน : ☐ การบริการวิชาการแก่ชุมชน ☒ งานบริหารมหาวิทยาลัย ☐ งานสนับสนุนวิชาการ ☐ แผนงานวิจัย
☐ การเรียนการสอน ☐ งานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

กลุ่มเป้าหมาย : ☐ ภายนอก ☒ ภายใน
จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 230 คน
รายละเอียด บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการสภาพัฒนาการ

รูปแบบกิจกรรม : ☐ การศึกษานอกสถานที่ ☐ ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ ☒ ฝึกอบรม ☐ สัมมนา
☐ เข้าร่วมการประชุม ☐ เดินทางไปต่างประเทศ ☐ พัฒนาระบบสารสนเทศ ☐ ออกแบบสำรวจพื้นที่
☐ จัดนิทรรศการ ☐ เผยแพร่ผลงานวิชาการ ☐ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ☐ อื่น ๆ

สถานที่จัดกิจกรรม : ☐ ภายในมหาวิทยาลัย ☒ ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ☐ ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)
รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม : 1. กิจกรรมอบรมส่งเสริมจริยธรรมวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย จัดที่ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ 2. กิจกรรมอบรมส่งเสริมจริยธรรมของคณะกรรมการสภาพัฒนาการ จัดที่ร้าน สวนครัว The Backyard Garden อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

2. ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการพัฒนางานเดิม ☒ โครงการใหม่

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิมพ์นก สิงห์แก้ว	ผู้รับผิดชอบหลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ
- รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองกลาง	หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

ด้วยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ตามความในมาตรา 26 สถานักงานมีอำนาจหน้าที่ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีในการบริหารกิจการทั้งปวงของมหาวิทยาลัย ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยด้วยกัน และการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย มีองค์ประกอบและหน้าที่ของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนักงาน พ.ศ. 2560 โดยมีสมาชิกเป็นกรรมการผู้แทนจากส่วนงานได้รับการคัดเลือกแต่งตั้งมาเป็นคนกระกรรมการสภาพนักงาน ตามข้อบังคับฯ กำหนดไว้ ร่วมทั้งเป็นองค์กรที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรมของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้าง ตลอดจนนักศึกษาและศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย และเครือข่ายสถาบันอื่นตามที่เห็นสมควร ดำเนินการในสิ่งที่เห็นประโยชน์ต่อบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและสังคม ทั้งนี้ในการดำเนินงานสภาพนักงานให้บรรลุตามบทบาทหน้าที่นั้น และตามบทบาทหน้าที่ดังกล่าว สภาพนักงาน ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ในการขับเคลื่อนจริยธรรมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย

สภาพนักงาน โดยคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม จึงจัด โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้เพื่อการขับเคลื่อนจริยธรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. 2568 เพื่อดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในตัวชี้วัดย่อยของมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามข้อ O16 เมื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนและแล้วเสร็จในเดือน มีนาคม 2568 เพื่อรายงานผลการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปี 2568

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์
เพื่อส่งเสริม ให้ความรู้ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพให้กับบุคลากร โดยการอบรมจากวิทยากรผู้มีประสบการณ์
เพื่อส่งเสริม ให้ความรู้ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพให้กับคณะกรรมการสภาพนักงาน

8. สันนิษฐานนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย
นโยบายด้านบุคลากร

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์
[๒568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 68 MJU 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก
 เป้าประสงค์ 68 MJU 2.5 มีการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ  ตัวชี้วัด 68 MJU 2.5.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  กลยุทธ์ 68 MJU 2.5.1.1 รณรงค์และส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกหน่วยงานมีคุณธรรมและดำเนินงานด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ เพื่อยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ในม. ให้อยู่ในระดับดียิ่งขึ้น

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ไม่มีข้อมูล

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก	เป้าหมายย่อย
1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)	1.16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
------------------	---------------	----------	------------	----------------

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กอง กลาง	งบประมาณเงินรายได้ » งบ อุดหนุน		2568	50,000.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	50,000.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : บุคลากรในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เข้าอบรม ได้ประเมินตนเองก่อนและหลังในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และได้ใบรับรองผล certificate

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	ร้อยละของเป้าหมายจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการ ประเภท : เจริญमान	ร้อยละ		80			รวม	80
2	ระดับความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ ประเภท : เจริญภาพ	ระดับ		3.4			เฉลี่ย	3.4

ผลผลิต : คณะกรรมการสภาพนักงานได้เข้าอบรมจริยธรรมตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	ร้อยละของจำนวนกรรมการสภาพนักงาน ผู้เข้าร่วมโครงการ ประเภท : เจริญमान	ร้อยละ				80	รวม	80
2	ระดับความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ ประเภท : เจริญภาพ	ระดับ				3.4	เฉลี่ย	3.4

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิต : บุคลากรในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เข้าอบรม ได้ประเมินตนเองก่อนและหลังในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และได้ใบรับรองผล certificate

กิจกรรม : อบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

ช่วงเวลาดำเนินการ : 29/01/2568 - 29/01/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเดินทางของวิทยากร	0.00	300.00	0.00	0.00	300.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 200 คน คนละ 50 บาท	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเช่าห้องประชุม	0.00	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ชั่วโมงละ 1000 จำนวน 3 ชั่วโมง	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	15,800.00	0.00	0.00	15,800.00

ผลผลิต : คณะกรรมการสภาพนักงานได้เข้าอบรมจริยธรรมตามบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน
กิจกรรม : ส่งเสริมจริยธรรมตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน
 ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 01/07/2568 - 31/07/2568
รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว (ผู้รับผิดชอบหลัก)					
งบประมาณดำเนินการ						
#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเดินทางกรรมการสภาพนักงาน ม.แม่โจ้-แพร่ จำนวน 3 คน	0.00	0.00	0.00	4,800.00	4,800.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเดินทางกรรมการสภาพนักงาน ม.แม่โจ้-ชุมพร จำนวน 1 คน	0.00	0.00	0.00	8,300.00	8,300.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 30 คน คนละ 100 บาท 2 มื้อ	0.00	0.00	0.00	6,000.00	6,000.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารกลางวัน 30 คน คนละ 300 บาท	0.00	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00
5	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเช่าห้องประชุม	0.00	0.00	0.00	2,500.00	2,500.00
6	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 1200 บาท จำนวน 3 ชั่วโมง	0.00	0.00	0.00	3,600.00	3,600.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	34,200.00	34,200.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

รายการกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
➤ โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย (hrDevelopmentDetailRpt.aspx?ID=NTQ5ODA=)

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

รายการเอกสารประกอบ
จน 68 กองกลาง.pdf 2.pdf (openFile.aspx?id=NjgzNDc5)
กำหนดโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ 68.pdf (openFile.aspx?id=NjgzNDk2)
ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายโครงการ.pdf (openFile.aspx?id=NjkxNjkx)

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนรู้การสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้อนุมัติข้อมูล
โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนามรับรอง
ลงนามเมื่อ : 08-01-2568



(นาย วรภาส ประเดพงษ์)
ผู้อนุมัติข้อมูล
เบอร์ภายใน 3020

เห็นชอบ
-
ลงนามเมื่อ : 08-01-2568



(น.ส. สันต์ศิริ วงศ์เกษม)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ
เรียน รองอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ
โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้หน่วยงานจำนวน
50,000 บาท ทั้งนี้ เห็นควรให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการ
ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
ต่อไป
ลงนามเมื่อ : 13-01-2568



(น.ส. มินา ทาพอม)
ผู้ตรวจแผนระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 3117

ผู้เสนอ
-
ลงนามเมื่อ : 08-01-2568



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการอย่าง
เหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณค่าและความประหยัดแล้ว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิมพ์ชนก สังข์แก้ว)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 5302

เห็นชอบ
-
ลงนามเมื่อ : 09-01-2568



(นาง พิชัย คำรินทร์)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3011

อนุมัติ
-
ลงนามเมื่อ : 16-01-2568



(รองศาสตราจารย์ จีกรพงษ์ พิมพ์พิมล)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

-
ลงนามเมื่อ : 08-01-2568



(นาง กาญจนา กาแก้ว)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 053-873040

เห็นชอบ

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้เบิกจ่าย
ตามความจำเป็น ประหยัด และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ลงนามเมื่อ : 15-01-2568



(นาง นงลักษณ์ จันทร์เที่ยง)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 873157

ภาพกิจกรรม อบรมส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568



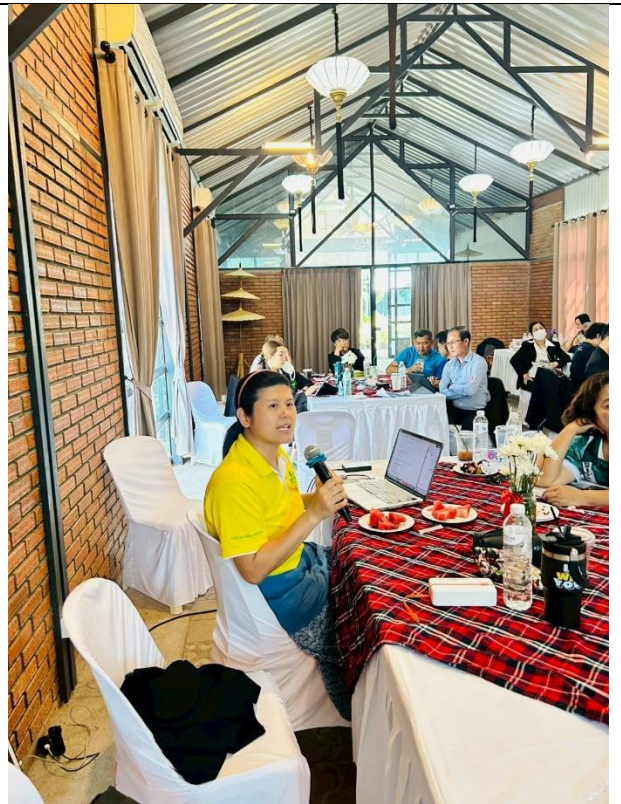




ภาพกิจกรรม กำหนดทิศทาง เป้าหมาย การดำเนินงานสภาพนํักงาน ตามนโยบายสภามหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ 2568









แบบประเมินโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

วันพุธที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 13.00 - 16.30 น.

ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

ตอนที่ 1 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลขแสดงระดับความพึงพอใจ

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อย ที่สุด (1)
ความรู้ หลัง การเข้าอบรม					
ความเหมาะสมของสถานที่					
ระยะเวลาในการอบรม					
เนื้อหาการอบรม					

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2568

กิจกรรมที่ 2 การส่งเสริมจริยธรรมตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสภาพนักงาน

วันที่ 13 มิถุนายน 2568

ณ ร้าน สวนครัว The Backyard Garden, แมริม

เชียงใหม่*****

ตอนที่ 1 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหมายเลขแสดงระดับความพึงพอใจ

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
เนื้อหาการอบรม					
ความรู้ ความเข้าใจ เนื้อหาจากการเข้าอบรม					
ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของวิทยากร					
ความเหมาะสมของสถานที่					
ระยะเวลาในการอบรม					

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ส่วนความพึงพอใจโครงการ โดยแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ตามแนวของ Likert มี 5 ระดับ ให้เลือกตอบตามระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีน้ำหนักของคะแนนเรียงจากมากไปหาน้อย คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

มากที่สุด	ให้ค่าคะแนนเท่ากับ	5
มาก	ให้ค่าคะแนนเท่ากับ	4
ปานกลาง	ให้ค่าคะแนนเท่ากับ	3
น้อย	ให้ค่าคะแนนเท่ากับ	2
น้อยที่สุด	ให้ค่าคะแนนเท่ากับ	1

เกณฑ์การแปลความหมายในการวิเคราะห์ข้อมูล

การพิจารณาแปลความหมายโดยคำนวณค่าเฉลี่ยตามเกณฑ์การให้คะแนน ด้วยการใช้สูตรคำนวณหาความกว้างอันตรภาคชั้น ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{ค่าพิสัย} &= \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} \\ &= \frac{5-1}{5} = 0.80\end{aligned}$$

จากเกณฑ์พิจารณาข้างต้น จึงกำหนดความหมายในข้อคำถามเกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

4.21 – 5.00	หมายถึง	มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
3.41 – 4.20	หมายถึง	มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
2.61 – 3.40	หมายถึง	มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
1.81 – 2.60	หมายถึง	มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
1.00 – 1.80	หมายถึง	มีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยเชิงปริมาณ การเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยเชิงปริมาณจากแบบสอบถามออนไลน์

1. งานสภาพนักงาน กองกลาง ดำเนินการเผยแพร่แบบสอบถามแบบออนไลน์หลังเสร็จสิ้น
2. จากการเก็บรวบรวมข้อมูล มีผู้ตอบแบบสอบถามแบบออนไลน์ จำนวน 18 ชุด และ 335 ชุด