



รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา
CUPT-QMS Guidelines

คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
Maejo University

ปีการศึกษา 2567 (1 กรกฎาคม 2567 – 9 มิถุนายน 2568)
Academic Year 2024 (1 July 2024 to 9 June 2025)

คำนำ

คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการประเมินตนเองด้วยเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตามมาตรฐาน CUPT QMS เป็นครั้งแรกในปีการศึกษา 2563 ซึ่งในปีการศึกษา 2567 จะใช้ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาตามช่วงเวลาปีการศึกษา คือ 1 กรกฎาคม 2567 ถึง 9 มิถุนายน 2568 สำหรับเกณฑ์ข้อกำหนดที่ C1 C2 และ C7 ส่วนช่วงเวลาตามปีงบประมาณคือ ตุลาคม 2566 ถึง กันยายน 2567 ใช้สำหรับเกณฑ์ข้อกำหนดที่ C3 C4 C5 C6 และ C8

อย่างไรก็ตาม เกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพตามมาตรฐาน CUPT QMS นั้นมีความแตกต่างจากเกณฑ์เดิมของ สกอ. ดังนั้นคณะฯ จึงนำเอาข้อมูลที่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 5 ปีย้อนหลังคือปีการศึกษา 2563-2567 มาวิเคราะห์เทียบเคียงกับเกณฑ์ตามมาตรฐาน CUPT QMS และการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของคณะฯ ที่กำหนดไว้ คือ “เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามบริบทสังคม” รวมถึงการวางระบบ แนวปฏิบัติ และกำกับติดตามผลปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งเลือกอยู่ในสถาบันอุดมศึกษากลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา นาคประสม)
คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

สารบัญ

	หน้า	
ส่วนที่ 1	โครงสร้างองค์กร	1
P.1	ลักษณะขององค์กร	2
	ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร	2
	ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร	7
	(1) โครงสร้างองค์กรและการกำกับดูแล	
	(2) ลูกค้ำและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
	(3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ	
P.2	สภาวะการณ์ขององค์กร: สภาวะการณ์เชิงกลยุทธ์ของคณะ	10
	ก. สภาพด้านการแข่งขัน	10
	ข. บริบทเชิงกลยุทธ์	11
	ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ	12
ส่วนที่ 2	องค์ประกอบระบบบริหารคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines	12
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	13
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	30
C.3	ผลและกระบวนการวิจัยและกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	41
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการ แก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน	54
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	64
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	83
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	110
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	130
ส่วนที่ 3	สรุปผลรายงานผลการประเมินตนเอง	186
	ผลการประเมินตนเอง	187

ส่วนที่ 1

โครงร่างองค์กร

P.1 ลักษณะองค์กร

คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการจัดตั้งตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 114 ตอนที่ 19 ก เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2540 โดยการปรับโครงสร้างองค์กรจากภาควิชาเกษตรกลวิธาน คณะผลิตกรรมการเกษตร และภาควิชาอุตสาหกรรมเกษตร คณะธุรกิจการเกษตร เพื่อผลิตบัณฑิตในสาขาที่ขาดแคลน ทางด้านสาขาวิศวกรรมศาสตร์และสาขาอุตสาหกรรมเกษตร

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร

(1) หลักสูตรและบริการ

คณะฯ มีการจัดการศึกษา จำนวน 9 หลักสูตร ทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก รวมทั้งมีภารกิจวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

รายละเอียดตามตาราง OP-1ก (1-1) และการบริการอื่น ๆ ตาม ตาราง OP-1ก (1-2)

ตารางที่ OP-1ก (1-1) การจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2567

ระดับการศึกษา	จำนวนหลักสูตร	แนวทางการจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี มีจำนวน 5 หลักสูตร		
หลักสูตรระดับปริญญาตรี (1) สาขาวิศวกรรมเกษตร (2) สาขาวิศวกรรมอาหาร (3) สาขาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (4) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (5) สาขาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	5	- นักปฏิบัติสายวิทยาศาสตร์ - นักปฏิบัติสายวิศวกรรมศาสตร์ - วิศวกรวิชาชีพ - วิศวกรวิชาชีพควบคุม - ผู้ประกอบการใหม่ - นวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
ระดับบัณฑิตศึกษา มีจำนวน 4 หลักสูตร		
หลักสูตรระดับปริญญาโท (1) สาขาวิศวกรรมอาหาร (2) สาขานวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (3) สาขาวิศวกรรมเกษตร	3	- นักวิจัย - นวัตกรรมและการต่อยอดองค์ความรู้ - ผู้ประกอบการใหม่ - มหาวิทยาลัยทางการเกษตรระดับชาติ
หลักสูตรระดับปริญญาเอก (1) สาขาวิศวกรรมอาหาร	1	- นักวิจัยระดับสูง - นวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ - ผู้ประกอบการใหม่ - มหาวิทยาลัยทางการเกษตรระดับนานาชาติ

ตารางที่ OP-1ก (1-2) การบริการที่สำคัญ

การบริการที่สำคัญ	แนวทางและวิธีการให้บริการ
การวิจัย	ดำเนินการวิจัยตามเงื่อนไขของแหล่งทุน เช่น วช. สวก. สวทช. และเอกชน ผ่านหน่วยงานวิจัย
การบริการวิชาการ	1. จัดอบรมและให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน 2. ให้บริการทางห้องปฏิบัติการ ได้แก่ ห้องปฏิบัติการวิศวกรรมอาหาร ห้องปฏิบัติการยาง ห้องปฏิบัติการแปรรูปผักและผลไม้ ห้องปฏิบัติการแปรรูปเนื้อสัตว์ ห้องปฏิบัติการเครื่องยนต์ต้นกำลัง ห้องปฏิบัติการเครื่องมือกล เป็นต้น

(2) พันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยม

คณะฯ ได้มีการกำหนดปรัชญาการศึกษา พันธกิจ วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ และค่านิยมของคณะ ที่สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ว่า “จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างปัญญาในรูปแบบการเรียนรู้จากการปฏิบัติที่บูรณาการกับการทำงานตามอมติโรวาท งานหนักไม่เคยฆ่าคน มุ่งให้ผู้เรียน มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถพัฒนาทักษะเดิม สร้างเสริมทักษะใหม่ มีวิสัยทัศน์ของการเป็นผู้ประกอบการ มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร มีความตระหนักรู้ต่อสังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน ตามจุดยืนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ว่ามหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ว่า “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ” ดังนี้

ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้มีการทบทวน วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ พันธกิจ และค่านิยม ผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนของคณะฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปรัชญาการศึกษา	บัณฑิตผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร อุดมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
พันธกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • สร้างบัณฑิตให้มีความรู้และเป็นนักปฏิบัติด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ที่เท่าทันกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ • สร้างและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการและเพื่อประโยชน์สู่สังคมในทุกกระดับ และเพื่อพัฒนาวิชาชีพ • บูรณาการองค์ความรู้ เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ • บริหารจัดการองค์กรอย่างมืออาชีพ ยึดประโยชน์ขององค์กร ด้วยหลักธรรมาภิบาล
วิสัยทัศน์	เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามบริบทสังคม
อัตลักษณ์	เราคือ นักปฏิบัติมืออาชีพ ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
ค่านิยม	ค่านิยมหลักที่จะผลักดันให้คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรมุ่งไปสู่วิสัยทัศน์นี้ได้ มี 5 ประการ <ul style="list-style-type: none"> • มืออาชีพ • ทำงานเป็นทีม • ให้เกียรติ • จิตบริการ • คิดถึงส่วนรวม
สมรรถนะหลัก	เป็นคณะที่สามารถสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรได้ครบห่วงโซ่คุณค่า (Agronovation Value Chain)

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

คณะฯ มีบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 62 คน โดยจำแนกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบุคลากรสายวิชาการ และ กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ตารางที่ OP-1 ก(3-1) ลักษณะโดยรวมของบุคลากรและวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สายวิชาการ	สายสนับสนุน วิชาการ	ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
ปริญญาเอก	30	-	ตำแหน่งทางวิชาการของสายผู้สอน: (คน) ศ./รศ./ผศ./อ. = 0/7/18/11 คิดเป็นร้อยละ = 0/19/50/31
ปริญญาโท	6	7	
ปริญญาตรี	-	14	
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	5	ตำแหน่งความก้าวหน้าของสาย สนับสนุน (คน)
รวม	36	26	ผู้อำนวยการสำนักงาน = 1 หัวหน้างาน = 3 เชี่ยวชาญ = 0 ชำนาญการพิเศษ = 3 ชำนาญการ = 0 ชำนาญงานพิเศษ = 0 ชำนาญงาน = 0
อายุเฉลี่ย	47 ปี	47 ปี	
อายุงานเฉลี่ย	16 ปี	18 ปี	

ตารางที่ OP-1 ก(3-2) ปัจจัยหลักที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมุ่งมั่นต่อภารกิจของคณะ

ปัจจัยหลัก	สายวิชาการ	สายสนับสนุน
1. เงินเดือน / ค่าตอบแทนที่เป็นเงิน	✓	✓
2. ตำแหน่งทางวิชาการ/ตำแหน่งที่สูงขึ้น	✓	✓
3. ความภาคภูมิใจ เช่น สิ่งตอบแทนอื่น ๆ ที่ไม่ใช่เงิน รางวัล การได้รับการยกย่อง	✓	✓
4. ความพึงพอใจ เช่น ธรรมชาติของผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน บรรยากาศสถานที่	✓	✓

(4) สิ้นทรัพย์

คณะมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญ ที่มีอิทธิพลต่อวิธีการดำเนินงาน เพื่อบรรลุพันธกิจ วิสัยทัศน์ของคณะ/สถาบัน

<p>อาคารสถานที่</p>	<p>คณะมีอาคารเรียนและอาคารปฏิบัติการที่อำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน จำนวนทั้งสิ้น 6 อาคาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์ พื้นที่ 17,175 ตร.ม. - อาคารพจนม สมิตานนท์ พื้นที่ 10,363 ตร.ม. - อาคารปฏิบัติการวิศวกรรม พื้นที่ 3,488 ตร.ม. - โรงงานนำร่องด้านเทคโนโลยีการอาหาร พื้นที่ 1,815 ตร.ม. - อาคารคัดบรรจุผลิตผลเกษตร พื้นที่ 1,660 ตร.ม. - อาคารปฏิบัติการเทคโนโลยีต่างๆ พื้นที่ 2,105 ตร.ม.
<p>ห้องเรียนและห้องวิจัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - โรงงานนำร่องที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ในการแปรรูปที่ออกแบบให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์กรรมวิธีการที่ดีในการผลิตอาหารเพื่อฝึกปฏิบัติงานนักศึกษาให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีอาหาร - ห้องปฏิบัติการทางวิศวกรรมศาสตร์ตามเกณฑ์ของสภาวิศวกร ได้แก่ หมวด 1 Fluid Mechanics Lab, หมวด 2 Automotive Lab, หมวด 3 Thermodynamics & Heat Transfer Lab, หมวด 4 Dynamics Lab, หมวด 5 Material Testing Lab และ หมวด 6 Miscellaneous Lab - ห้องปฏิบัติการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร เช่น ห้องปฏิบัติการทางด้านเนื้อสัตว์ เบเกอรี่ แป้ง - ห้องปฏิบัติการทางด้านเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว ได้แก่ ห้องปฏิบัติการคัดแยกและคัดเกรดผัก/ผลไม้ พืชเมล็ดดี ห้องเก็บเย็น เป็นต้น - ห้องปฏิบัติการทางด้านยางและพอลิเมอร์ ได้แก่ ห้องทดสอบคุณสมบัติของวัสดุ - ห้องประชุมใหญ่ขนาด 300 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง - ห้องประชุมขนาด 50 ที่นั่ง จำนวน 1 ห้อง - ห้องประชุมขนาด 20 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง - ห้องเรียนขนาด 100 ที่นั่ง จำนวน 3 ห้อง - ห้องเรียนขนาด 80 ที่นั่ง จำนวน 4 ห้อง - ห้องเรียนขนาด 60 ที่นั่ง จำนวน 4 ห้อง - ห้องเรียนขนาด 40 ที่นั่ง จำนวน 4 ห้อง - ห้องเรียนขนาด 20 ที่นั่ง จำนวน 4 ห้อง
<p>เทคโนโลยีอุปกรณ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายที่สามารถเชื่อมต่อ internet - มีกล้องวงจรปิดครอบคลุมทั้งอาคารทุกอาคาร - มีระบบโปรแกรมบัญชีเพื่อการบริหารของคณะเพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร - มีระบบสารสนเทศในการจัดการหนังสือเวียน E-manage - มีระบบสารสนเทศด้านประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย (ระบบ ERP)

(4) กฎระเบียบข้อบังคับ

คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ดำเนินการภายใต้สภาพแวดล้อมด้านกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ดังนี้

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

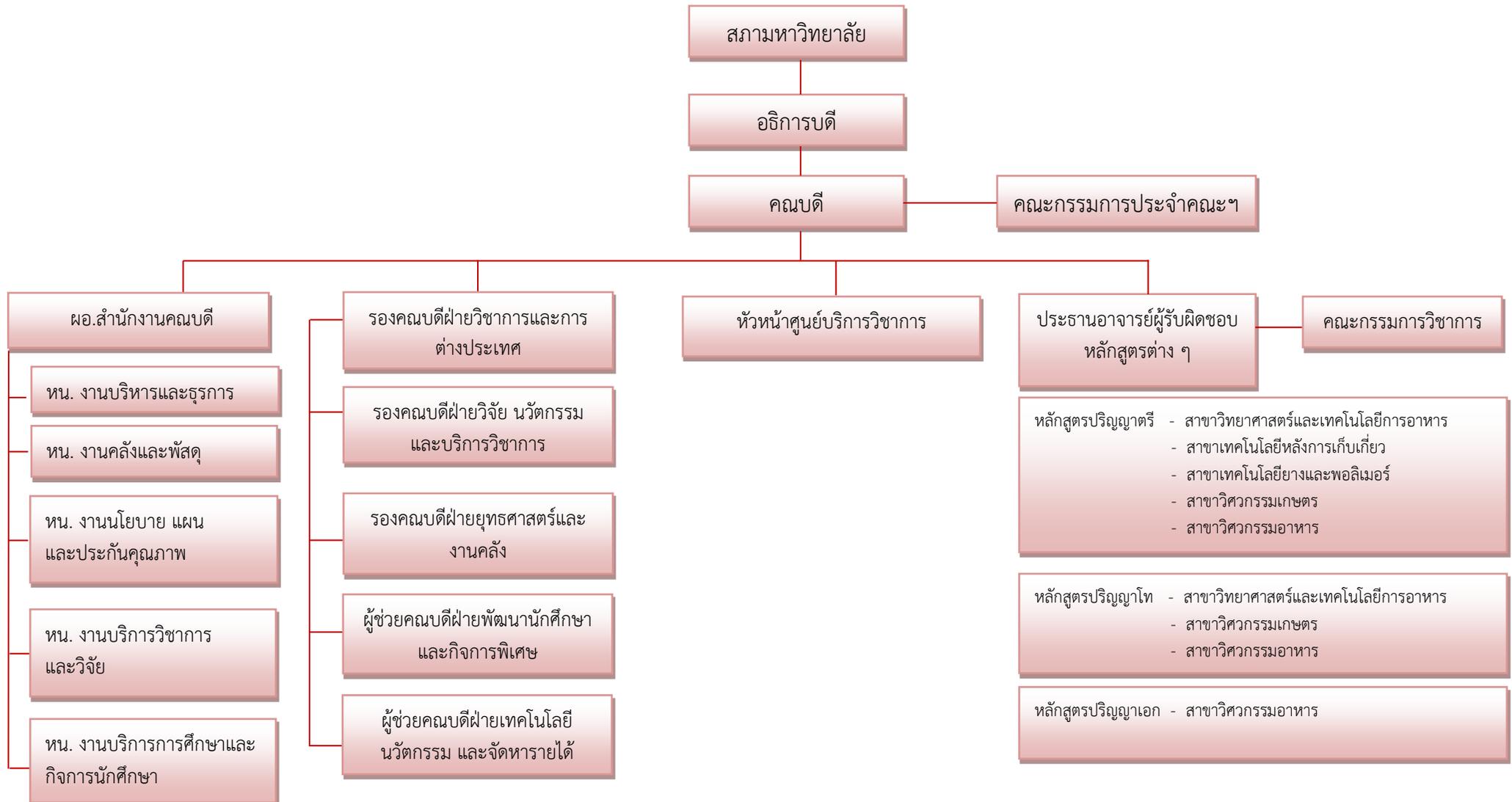
พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

(1) โครงสร้างองค์กร

คณะฯ มีการบริหารงานโดยมีโครงสร้างการบริหาร (ปีงบประมาณ 2567) ดังนี้



(2) ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะฯ ได้จำแนกผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่วนตลาด รวมทั้งความต้องการ/ความคาดหวังของแต่ละกลุ่ม

ตารางที่ OP-1ข (2-1) ประเภทผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และความต้องการ/ความคาดหวัง

ลูกค้ำ	ความต้องการและความคาดหวัง
ผู้เรียน	
ระดับปริญญาตรี	<ul style="list-style-type: none"> - จบแล้วมีงานทำที่ดี เงินเดือนสูง - สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด - หลักสูตรผ่านการประเมินมาตรฐาน - สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนการสอน - รู้ลึกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
ระดับบัณฑิตศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพทางวิชาการ/งานวิจัย - ยกระดับตำแหน่งการทำงาน - ได้นวัตกรรม/องค์ความรู้ใหม่ - ทุนสนับสนุนการศึกษา - สามารถประกอบอาชีพทางสายวิชาการและการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur)
ลูกค้ำกลุ่มอื่น	
ผู้เข้ารับการอบรม / รับการบริการวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> - องค์ความรู้ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง - ได้รับบริการที่ต่อเนื่อง - มีช่องทางสื่อสารที่สะดวก
ลูกค้ำกลุ่มวิจัย เอกชน, ITAP, IRTC, วช., สวก.	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับองค์ความรู้ที่ใช้ได้จริง สามารถต่อยอดภาคอุตสาหกรรมได้ - ได้รับผลลัพธ์ของงานวิจัยรวดเร็ว ตรงเวลาตามที่กำหนด
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
ผู้ปกครอง	<ul style="list-style-type: none"> - บุตรหลานมีความรู้ สามารถประกอบอาชีพได้ - บุตรหลานมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในระหว่างการเป็นนักศึกษา - ทุนช่วยเหลือการศึกษา - ระบบการดูแลแนะแนวที่ดี - ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
ผู้ใช้บัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> - ได้คนเก่ง มีความรู้พร้อมในการทำงาน และปรับตัวเข้ากับองค์กรได้ดี - ได้คนที่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความอดทน สู้งาน - มีทักษะด้านการนำเสนองานและการสื่อสาร
ศิษย์เก่า	<ul style="list-style-type: none"> - อบรมความรู้เพิ่มเติม เช่น นวัตกรรม/องค์ความรู้ใหม่ๆ - เกิดความภาคภูมิใจ และได้รับการยอมรับว่าจบจากหลักสูตร/คณะ/ สถาบันที่มีชื่อเสียง

ตารางที่ OP-1ข (2-2) ส่วนตลาดที่สำคัญจำแนกตามระดับหลักสูตร และความต้องการ/ความคาดหวัง

หลักสูตร	ส่วนตลาดที่สำคัญ	ความต้องการความคาดหวัง
ระดับปริญญาตรี	นักเรียน ม.6 ทั่วไป โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 25 โรงเรียนในเขตภาคเหนือที่มี การทำ MOU	<ul style="list-style-type: none"> - ทราบแนวทางการประกอบอาชีพ เพื่อสามารถเลือกเข้าศึกษาในสาขาวิชาที่สามารถประกอบวิชาชีพที่ต้องการ - ได้รับทราบข้อมูลหลักสูตรและการจัดการศึกษา - ได้เข้าศึกษาในสถาบันที่มีชื่อเสียงน่าภาคภูมิใจ - ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา	บัณฑิตปริญญาตรี / บัณฑิตปริญญาโท ผู้สนใจจากต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ทราบแนวทางการศึกษาต่อทางวิชาการวิจัย เพื่อสามารถเลือกเข้าศึกษาในสาขาวิชาที่ตรงกับความต้องการ - ได้รับทราบข้อมูลหลักสูตรและการจัดการศึกษา - ได้เข้าศึกษาในสถาบันที่มีชื่อเสียงน่าภาคภูมิใจ - ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา/ทุนวิจัย/ทุนการนำเสนอผลงาน/ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์

(3) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ

ตารางที่ OP-1ข (2-1) ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ

กลุ่ม/ประเภท	บทบาทที่เกี่ยวข้อง		ข้อกำหนดในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ช่องทางการสื่อสาร
	กระบวนการ	การส่งเสริมขีดความสามารถ		
สถาบันการศึกษา ในต่างประเทศที่มี MOU ร่วมกัน -Bogor -UGM -UPM - Mataram	การจัดการศึกษา นักศึกษาแลกเปลี่ยน สหกิจศึกษา	ยกระดับการผลิตบัณฑิต ให้มีมาตรฐานทัดเทียม ในระดับนานาชาติ	การเตรียมตัวนักศึกษาให้มีความรู้เพียงพอที่จะปฏิบัติงาน การจัดสรรทุนร่วมกัน การจัดห้องเรียน/กิจกรรม/ การฝึกปฏิบัติร่วมกัน การจัดสิ่งสนับสนุนร่วมกัน การจัดสรรที่พัก	ทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ โทรสาร
	การวิจัย การวิจัยร่วมกัน	ขยายเครือข่ายงานวิจัย และการขอทุนวิจัยแบบ บูรณาการ	การเตรียมตัวนักศึกษาให้มีความรู้เพียงพอที่จะปฏิบัติงาน	
สถานประกอบการใน/ ต่างประเทศที่มี MOU ร่วมกัน สถานฝึกงาน	สหกิจศึกษาและการวิจัย	ร่วมผลิตบัณฑิตและ สร้างโจทย์วิจัยร่วมกับ อาจารย์	การเตรียมตัวนักศึกษา/ นักวิจัยให้มีความพร้อมที่จะ ปฏิบัติงานในสถาน ประกอบการ	ทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ โทรสาร
แหล่งทุนวิจัย บริการวิชาการ เช่น เอกชน วช. สวทช. สวก.	การวิจัย	เพิ่มขีดความสามารถ ด้านการวิจัย	การเตรียมตัวนักวิจัยให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน การควบคุมให้มีการปฏิบัติ ตามระเบียบของแหล่งทุน	ทางจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ โทรสาร

P.2 สภาพการณ์ขององค์กร

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

(1) ลำดับในการแข่งขัน

การเลือกเข้าเรียนของนักเรียนมัธยมปลาย ในสาขาวิชาต่าง ๆ มีสถานภาพการแข่งขัน ดังนี้

สาขาวิชา	คู่แข่งที่สำคัญ
วิศวกรรมเกษตร	ระดับภูมิภาค มหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับประเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิศวกรรมอาหาร	ระดับประเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ระดับประเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	ระดับภูมิภาค มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับประเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	ระดับภูมิภาค มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระดับประเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	ระดับภูมิภาค มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระดับประเทศ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

1) มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีระบบการรับนักศึกษาเชิงรุก และคณะฯ มีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในหลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในสถานศึกษาต่างๆ การประชาสัมพันธ์หลักสูตรแบบ Online Meeting , Facebook คณะ/หลักสูตร , Tiktok หลักสูตร , การตั้ง Line กลุ่มครูแนะแนว ฯลฯ ทำให้ในปีการศึกษา 2568 คณะฯ มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นเกือบทุกสาขาวิชา

2) นโยบายรัฐบาล Thailand 4.0 จะทำให้สังคมหันมาให้ความสำคัญกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ทำให้มีโอกาสดังกล่าวที่คณะจะสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณสร้างผลงานวิจัยเพิ่มขึ้น ยังประโยชน์ให้สังคม และมีโอกาสทำให้สังคมรู้จักคณะฯ มากขึ้น

3) การเลือกกำหนดกลุ่มมหาวิทยาลัยตามนโยบายเป็นกลุ่มเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรมีศักยภาพในการสร้างผลงานและตัวชี้วัดให้กับมหาวิทยาลัยได้อย่างครบวงจร ไม่ว่าจะเป็นการสร้างนวัตกรรมใหม่ และผู้ประกอบการใหม่

4) คณาจารย์ในคณะฯ ทำงานวิจัย BCG ทำให้คณะฯ มีความโดดเด่นด้านการวิจัย และมีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับ คณาจารย์ได้รับรางวัลทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

5) คณาจารย์ในคณะฯ มีเครือข่ายกับทั้งภาครัฐและเอกชน

6) นักศึกษาของคณะฯ ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทางวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

(3) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบที่สำคัญ ได้แก่ ข้อมูลการสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ระบบกลาง (Admission) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (<http://www.cuas.or.th>)

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

คณะมีความท้าทายเชิงกลยุทธ์ และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ ตามตาราง OP-2 ข
ตารางที่ OP-2ข (1-1) ความท้าทาย และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ

ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge) คุกคาม/จุดอ่อน	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage) จุดแข็ง/โอกาส
ด้านหลักสูตร	
การรับนักศึกษาให้ได้ตามแผน การพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพ การพัฒนามหาบัณฑิตให้มีคุณภาพสูง การพัฒนาศูนย์บัณฑิตให้มีคุณภาพสูงมาก	การสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่ การสร้างบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการใหม่ การสร้างนวัตกรรมทางวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตรอย่างครบวงจร
ด้านวิจัย	
การเพิ่มงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงทางวิชาการ การเพิ่มงานวิจัยที่มีการนำไปใช้ประโยชน์	งานวิจัยที่เป็นนวัตกรรมใหม่ องค์ความรู้ใหม่ การจดสิทธิบัตร
ด้านบริการวิชาการ	
ตลาดทางด้านบริการวิชาการที่คล้ายคลึงกัน ศักยภาพในการให้บริการวิชาการ	การเพิ่มรายได้ของคณะจากการบริการวิชาการเพื่อ ความมั่นคงทางรายได้
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	
การพัฒนาคน และจิตสำนึกของการมีส่วนร่วม	องค์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม การลดการใช้ พลังงาน
การปฏิบัติการ	
การบูรณาการความเชี่ยวชาญของบุคลากรในสาขา ต่าง ๆ ของคณะฯ	ผลงานนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตรได้ครบห่วงโซ่คุณค่า (Agronovation Value Chain) ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาระดับประเทศ ตาม นโยบายรัฐบาล กระทรวงอุดมศึกษาฯ และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

คณะฯ มีระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการโดยเริ่มใช้ระบบประกันคุณภาพระบบ CUPT QMS ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป โดยคณะฯ มีนโยบายใช้ระบบการปรับปรุงการบริหารงานในรอบการบริหารงาน ช่วงปี 2567-2570 ดังนี้

1. กลยุทธ์วิเคราะห์ SWOT and TOWS
2. แผนการพัฒนาระบบ EdPEX 2567-2570

ส่วนที่ 2

องค์ประกอบระบบบริหารคุณภาพการศึกษา

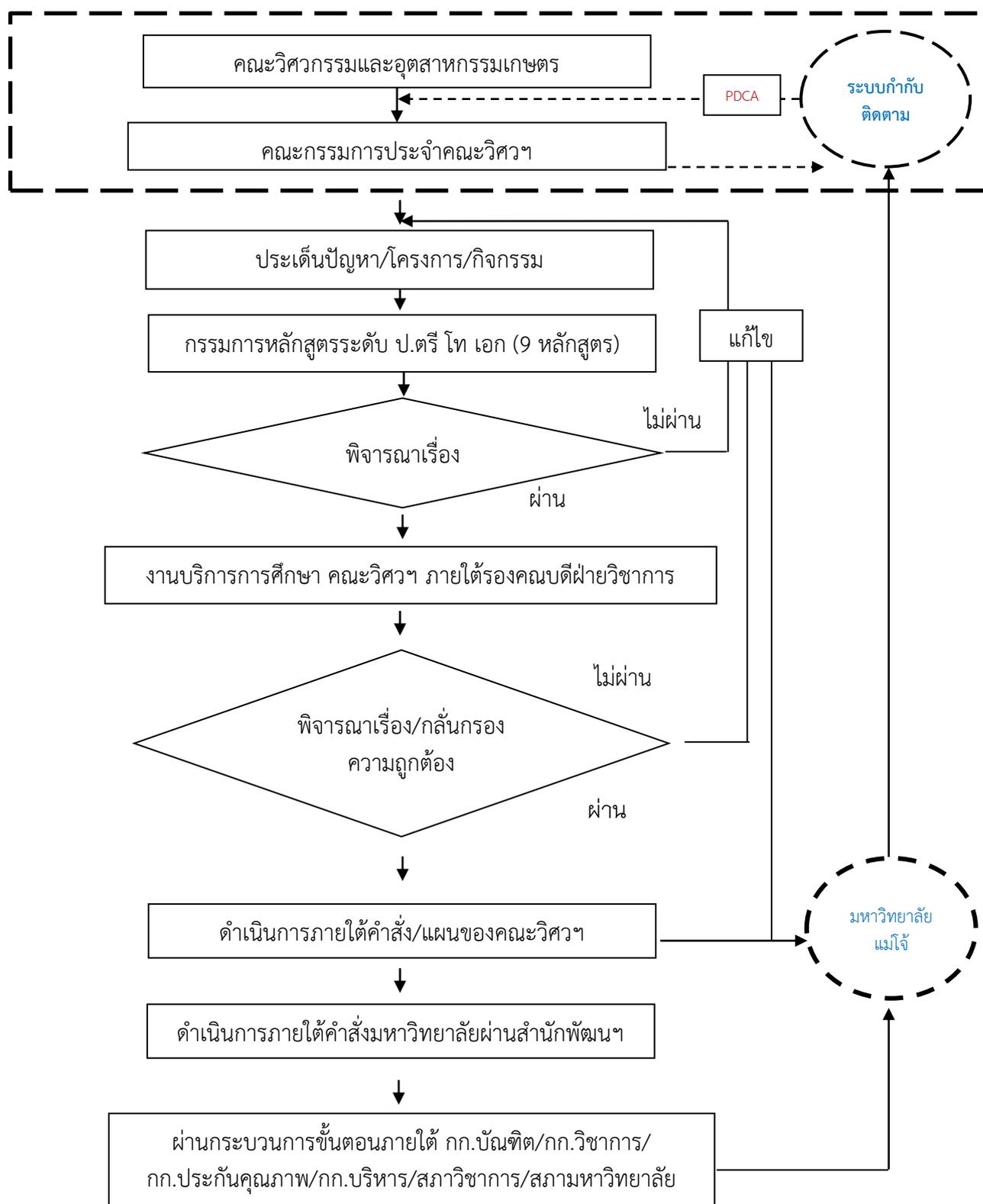
CUPT-QMS Guidelines

C.1 ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน

การวางระบบดำเนินการงานวิชาการของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

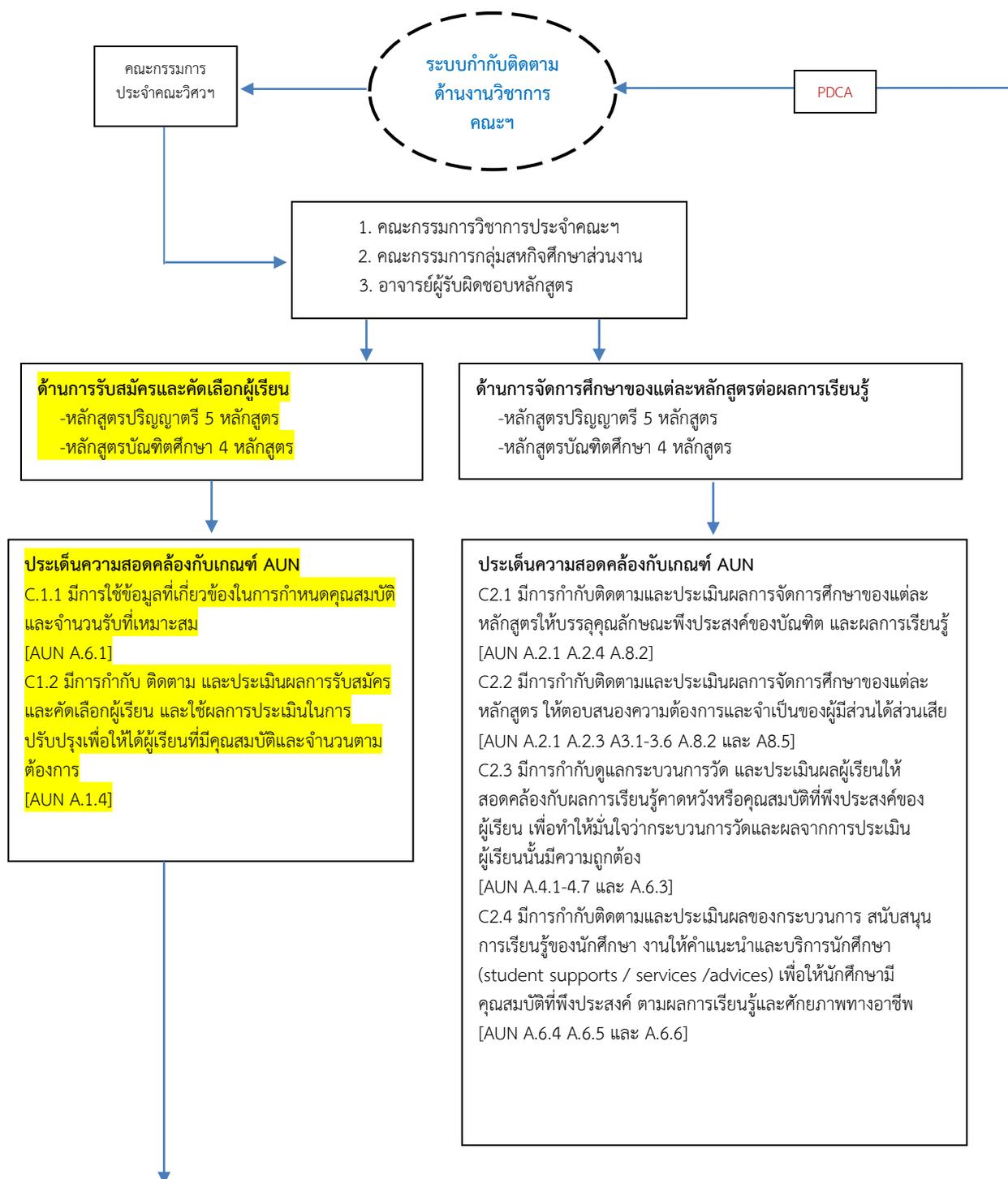
ระบบดำเนินการงานวิชาการครอบคลุมทั้งงานด้านการรับสมัครนักศึกษา (Admission) และงานด้านการเรียนการสอนของหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรมีหลักสูตรแกนที่สำคัญ 5 หลักสูตรคือ วิศวกรรมเกษตร วิศวกรรมอาหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว และเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ สำหรับหลักสูตรชั้นสูงในระดับบัณฑิตศึกษาปริญญาโท 3 หลักสูตรคือ วิศวกรรมเกษตร วิศวกรรมอาหาร และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาปริญญาเอก 1 หลักสูตรคือ วิศวกรรมอาหาร โดยทุกหลักสูตรต้องดำเนินการงานวิชาการตามระบบที่คณะฯ วางไว้ดังแสดงในรูปที่ C.1.1 ซึ่งงานวิชาการหลักของทุกหลักสูตรที่ต้องดำเนินการตามรอบปีมี 2 ส่วน คืองานด้านการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และงานด้านการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้อย่างชัดเจนดังแสดงในรูปที่ C.1.2

การวางระบบดำเนินการงานวิชาการของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร



รูปที่ C.1.1 แผนผังระบบดำเนินการงานวิชาการของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

ระบบดำเนินการด้านการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน



รูปที่ C.1.2 แผนผังระบบดำเนินการด้านการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน

C.1.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม

คณะฯ ได้ร่วมประชุมกับแต่ละหลักสูตรฯ เพื่อวางแผนการรับนักศึกษา โดยให้มีความสอดคล้องกับ มคอ.2 ของแต่ละหลักสูตรฯ เริ่มตั้งแต่กำหนดแผนการรับนักศึกษา คุณสมบัติผู้สมัคร และสอดคล้องกับ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ([รายงานประชุม กก. คณะฯ 7/2566 วาระที่ 4.1](#)) หลังจากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยทางมหาวิทยาลัยจะดำเนินการประกาศรับสมัครนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบออนไลน์

ในการกำหนดคุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่มีสิทธิสมัครเข้าเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของคณะฯ มีการใช้กลไกของมหาวิทยาลัยที่มีการกำหนดคุณสมบัติไว้ใน ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.2562 ข้อ 4 โดยคณบดีคณะวิศวกรรมฯ เป็นคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ทำหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบาย และจำนวนการรับนักศึกษาใหม่ ให้เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา และกรอบระยะเวลาที่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) กำหนด

การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าเรียนและเกณฑ์การรับนักศึกษาใหม่ ทุกหลักสูตรได้มีการกำหนดแนวทางกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ในหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567 ที่สอดคล้องตามนโยบายการรับเข้าตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการดำเนินการ ประสานงานมาที่คณะฯ เพื่อให้ทุกหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับของผู้สมัครเข้าทั้งในระดับ ปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ตามรอบการรับสมัคร โดยแต่ละหลักสูตรได้มีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการกำหนดคุณสมบัติการรับและจำนวนการรับที่เหมาะสม และได้มีการพิจารณากลับกรองผ่านกรรมการวิชาการประจำคณะฯ และกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้

คุณสมบัติการรับ

1. ข้อมูลคุณสมบัติที่ระบุในเล่มหลักสูตร (มคอ.2)
2. ข้อมูลนักศึกษาในปีก่อนหน้าที่เข้ามาสมัครเรียนในหลักสูตร

จำนวนการรับ

1. แผนการรับนักศึกษา ([แผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี ปีการศึกษา 2563 – 2568](#)) ([แผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี ปีการศึกษา 2567 – 2571](#))
2. ข้อมูลสถิติจำนวนนักศึกษาย้อนหลัง 5 ปีที่เข้ามาสมัครเรียนในหลักสูตร
3. ข้อมูลการวิเคราะห์ถึงสัดส่วน อัตรากำลังของอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ต้องเป็นไปตามเกณฑ์สภาวิศวกร
4. ข้อมูลความสำเร็จการศึกษา ข้อมูลภาวะการมีงานทำ
5. ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และความจุของนักศึกษาสูงสุดที่จะสามารถจัดการเรียนการสอนในห้องนั้น ๆ รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จะรองรับการเรียนการสอนของหลักสูตร

คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร												
ลำดับ	หลักสูตร	2564		2565		2566		2567		2568		หมายเหตุ ปี 68
		แผน	ผล									
1	ป.ตรี วิศวกรรมเกษตร	50	60	60	67	60	58	60	72	60	64	เกิน 7%
2	ป.ตรี วิศวกรรมอาหาร	40	42	50	49	50	46	50	59	50	51	เกิน 4%
3	ป.ตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	50	72	65	107	70	97	70	93	70	41	ขาด 37%
4	ป.ตรี เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	30	23	30	17	30	14	30	35	30	36	เกิน 20%
5	ป.ตรี เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	25	0	0	0	30	11	30	21	30	30	100%
6	ป.โท วิศวกรรมเกษตร	5	1	5	3	5	3	5	2	5	0	ขาด 100%
7	ป.โท วิศวกรรมอาหาร	5	2	5	4	5	2	10	4	10	0	ขาด 100%
8	ป.โท วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	10	0	0	0	10	2	10	3	10	1	ขาด 90%
9	ป.เอก วิศวกรรมอาหาร	2	0	2	1	0	0	5	0	5	0	ขาด 100%
ภาพรวมทั้งคณะวิชา		217	200	217	248	260	233	270	289	270	223	ขาด 17%
วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการพัฒนา												
1. อัตราส่วน นศ.โท+เอก ต่อ นศ.ตรี		3 ต่อ 197		8 ต่อ 240		7 ต่อ 226		9 ต่อ 280		1 ต่อ 222		1 ต่อ 222
2. อัตราส่วน อาจารย์ต่อนักศึกษาใหม่		41 ต่อ 200		39 ต่อ 248		37 ต่อ 233		37 ต่อ 289		36 ต่อ 223		1 ต่อ 6.2
3. อัตราส่วน สายวิชาการต่อสนับสนุน		43 ต่อ 38		39 ต่อ 33		37 ต่อ 28		37 ต่อ 26		36 ต่อ 26		1 ต่อ 0.72

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิ.ย. 68

รูปที่ C.1.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี และปัจจุบัน

จากรูปที่ C.1.3 หลักสูตรในระดับปริญญาตรีลำดับที่ 1-5 เป็นหลักสูตรพื้นฐานของคณะฯ ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายคณะที่จะสามารถพัฒนาสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรได้ครบห่วงโซ่คุณค่า (Agronovation Value Chain) ส่วนหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาลำดับที่ 6-9 เป็นหลักสูตรขั้นสูงเพื่อสร้างงานวิจัยและงานบริการวิชาการของคณะฯ เพื่อให้สามารถสร้างผู้ประกอบการใหม่ และองค์ความรู้ใหม่ และจากรูปที่ C.1.3 จะเห็นว่าแผนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและผลการรับจะมีแนวโน้มดีขึ้น แต่ปี 2568 มีหลักสูตรที่จำนวนรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน คือ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร อาจเป็นเพราะเพิ่มเกณฑ์เกรดสาระวิทยาศาสตร์ 2.75

การรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรจะทำงานร่วมกับฝ่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินงานด้านการรับเข้านักศึกษาใหม่ในระดับบัณฑิตศึกษา โดยได้ยึดถือและปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562 และมีการปรับข้อมูลให้มีความทันสมัย ในการพิจารณาคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา หลักเกณฑ์การรับเข้าศึกษา รวมไปถึงการดำเนินงานในกระบวนการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ฝ่ายบัณฑิตศึกษาและรองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ ผศ.ดร.ฐิตินันท์ รัตนพรหม ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา จะทำหน้าที่ในการประสานงานกับหลักสูตรต่าง ๆ ในการเปิดรับนักศึกษาใหม่ โดยทางหลักสูตรจะเป็นผู้กำหนดรายละเอียดของผู้สมัครและส่งรายชื่อของคณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินการสอบสัมภาษณ์เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการเพื่อดำเนินการรับบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้กระบวนการสอบคัดเลือก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการดังกล่าวในแต่ละคณะ/วิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดจำนวนรับนักศึกษาที่จะเปิดรับสมัคร แผนการศึกษา คุณสมบัติของผู้สมัคร คุณสมบัติเฉพาะของสาขาวิชา รายละเอียดการสอบ ค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ซึ่งฝ่ายบัณฑิตศึกษาจะดำเนินการรวบรวมรายละเอียดจากทุกหลักสูตรที่ทำการเปิดรับนักศึกษา เพื่อจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยต่อไปพร้อมกันนี้ ฝ่ายบัณฑิตศึกษาโดยคณะทำงานด้านการประชาสัมพันธ์ จะดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร

รวมถึงการจัดทำสื่อต่าง ๆ เพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายโฆษณาตามจุดต่าง ๆ การจัดทำแผ่นพับเพื่อเผยแพร่การรับสมัคร การจัดทำโฆษณาเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุ การส่งแผ่นพับประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งทางภาครัฐ และเอกชน ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย อีกทั้งทางหลักสูตรก็ยังได้ประชาสัมพันธ์กับศิษย์ปัจจุบัน และเครือข่ายต่างประเทศอีกด้วย โดยผู้สนใจสามารถสมัคร 2 ช่องทาง คือ

1. สมัครด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นยื่นแทน ณ ที่ทำการฝ่ายบัณฑิตศึกษา ชั้น 1 อาคารเทพศาสตร์ สถิตย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2. สมัครทางหน้าเว็บไซต์ฝ่ายบัณฑิตศึกษา โดยฝ่ายบัณฑิตศึกษาจะทำการตรวจสอบเอกสารการสมัครเข้าศึกษาต่อ รวมถึงคุณสมบัติของผู้สมัครสอบเข้าศึกษาต่อ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การรับสมัคร และชำระเงินค่าสมัครได้ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ จากนั้นเมื่อครบกำหนดเวลารับสมัครฝ่ายบัณฑิตศึกษาจะทำการรวบรวมเอกสารหลักฐาน รวมถึงจัดส่งรายชื่อผู้สมัคร และเอกสารต่าง ๆ ของผู้สมัครไปยังแต่ละหลักสูตรเพื่อให้คณะกรรมการสอบดำเนินการพิจารณาเอกสารการสมัครเข้าศึกษาต่อ และคุณสมบัติของผู้สมัครสอบเข้าศึกษาต่ออีกครั้งหนึ่ง

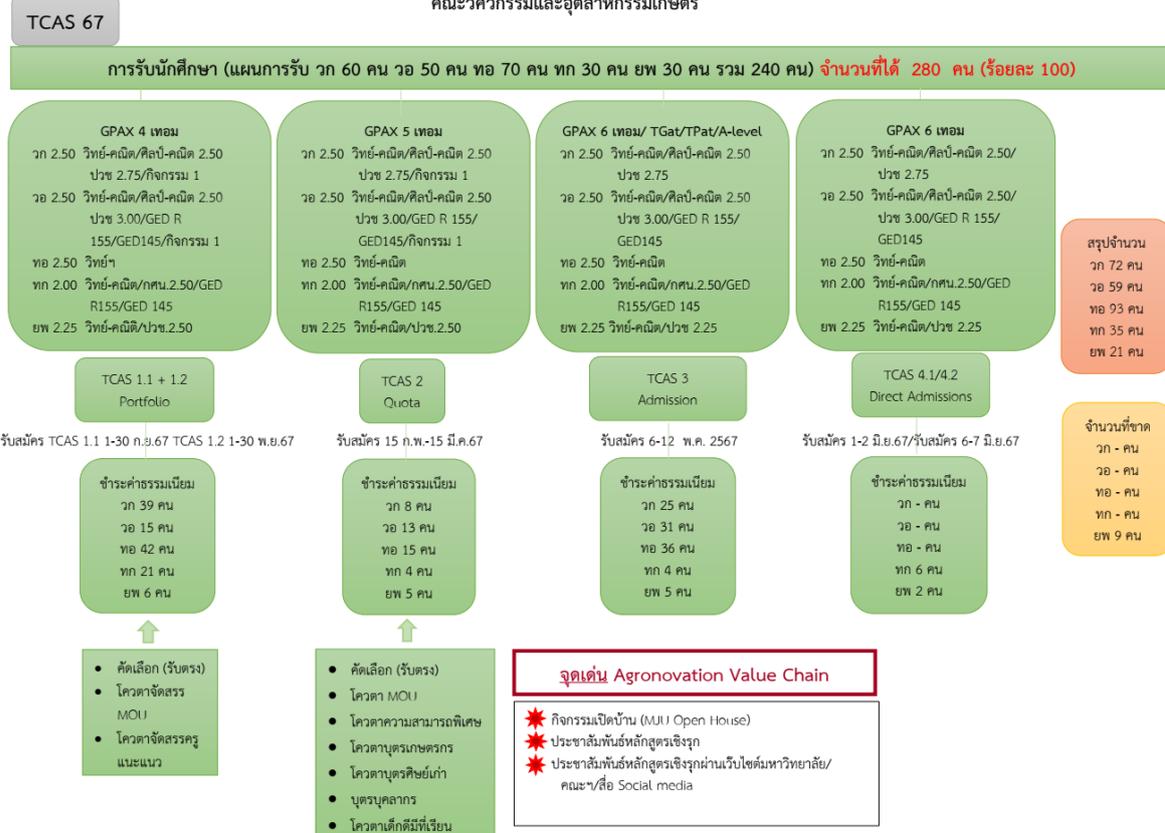
สำหรับกลไกการทำงานของหลักสูตรนั้นจะเริ่มตั้งแต่ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร การทบทวน ปรับแผนการรับนักศึกษา การกำหนดจำนวนการรับนักศึกษา และคุณสมบัติของผู้สมัคร การกำหนดแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์และดำเนินการสอบรับนักศึกษาเข้า และการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ซึ่งจะต้องมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับ มคอ.2 ของหลักสูตร โดยที่ฝ่ายบัณฑิตศึกษาจะเป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการรับสมัครออกประกาศรับสมัครและสอบคัดเลือก รวมทั้งการประกาศผลสอบ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ซึ่งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะทำการวิเคราะห์จำนวนนักศึกษาที่มาสมัคร และมีการทบทวนยอดนักศึกษา เพื่อเปิดรับเพิ่มในรอบต่อไป และหลังสิ้นสุดในแต่ละปีได้ทำการศึกษาวิเคราะห์ปัญหาวิเคราะห์จำนวนยอดนักศึกษาที่ลดลงต่อเนื่อง ทางคณะฯ จึงได้ทำการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตวิศวกรรมและนวัตกรรมอุตสาหกรรมเกษตร และหลักสูตรดุขฎีบัณฑิตวิศวกรรมและนวัตกรรมอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อบูรณาการทั้ง 5 หลักสูตรและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในคณะฯ ([คำสั่งแต่งตั้งพัฒนาหลักสูตร](#))

C.1.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ

ในการดำเนินการ ปีการศึกษา 2566-2567 คณะฯ ได้บรรจุการพิจารณาการรับนักศึกษา TCAS เป็นวาระติดตามการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ที่ประกอบไปด้วยประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร และการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่างต่อเนื่อง และจากข้อมูลในปี 2568 การรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน ในคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรจะพบว่า มีแนวโน้มดีขึ้น โดยมีหลักสูตรในระดับปริญญาตรีมียอดนักศึกษาสูงเกินแผนจำนวน 3 หลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

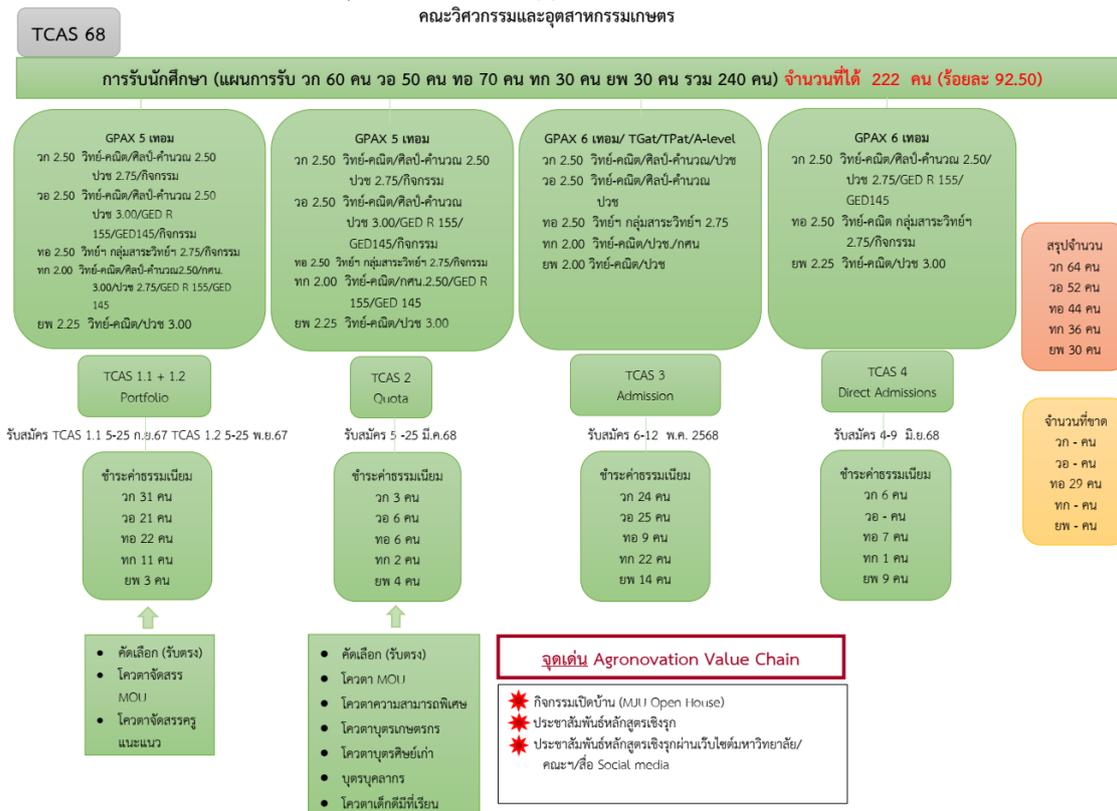
ทั้งนี้ คณะฯ มีนโยบายที่จะสนับสนุนและผลักดันให้ทางทุกหลักสูตรเน้นสร้างจุดเด่นด้านต่าง ๆ เช่น ผลงานวิจัย และนวัตกรรมใหม่ของหลักสูตร รายวิชาที่สร้างสรรค์ และแนวทางการประกอบอาชีพในอนาคต เพื่อนำไปใช้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรในภาพรวมของคณะฯ ยอดการรับนักศึกษาใหม่ของแต่ละสาขาแสดงในรูปแบบที่ C.1.4-C.1.8

สรุปการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2567
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร



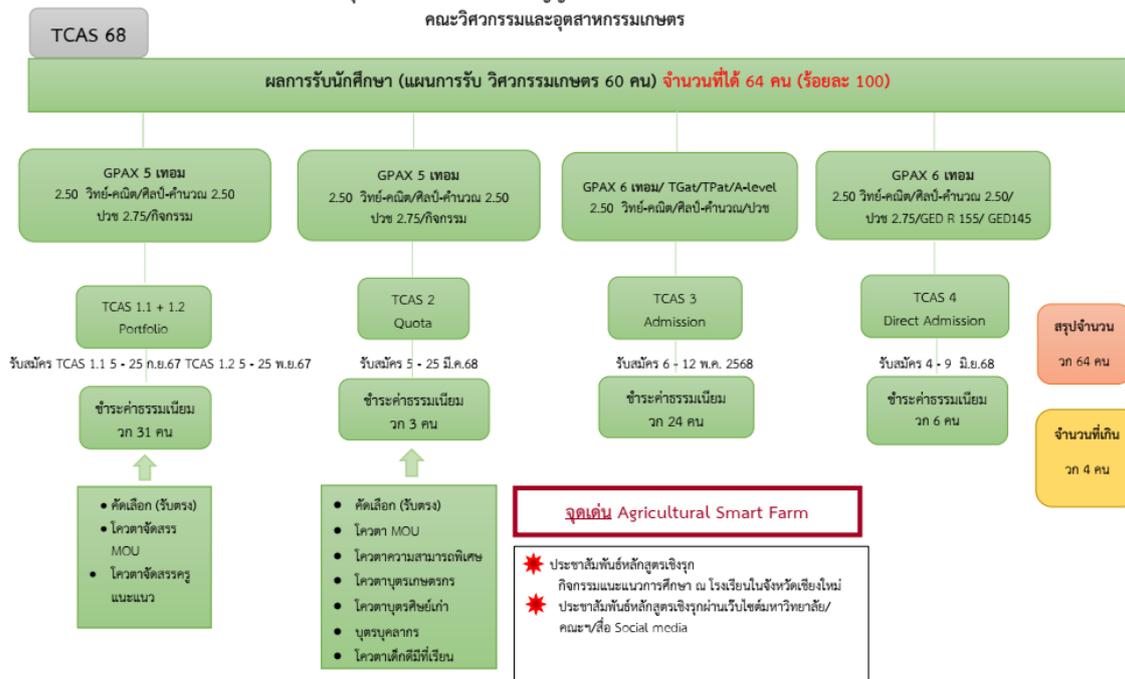
รูปที่ C.1.5 การวางแผนพัฒนาเรื่องการรับนักศึกษาของคณะฯ ปี 2567

สรุปการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร



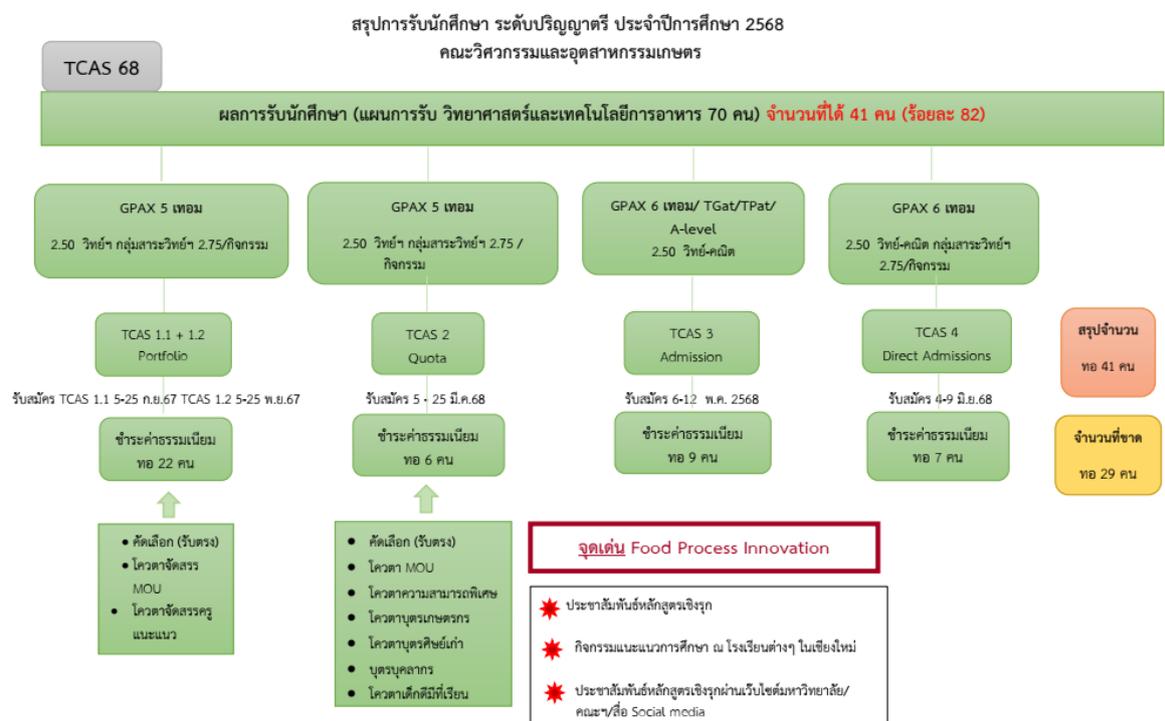
รูปที่ C.1.6 การวางแผนพัฒนาเรื่องการรับนักศึกษาของคณะฯ ปี 2568

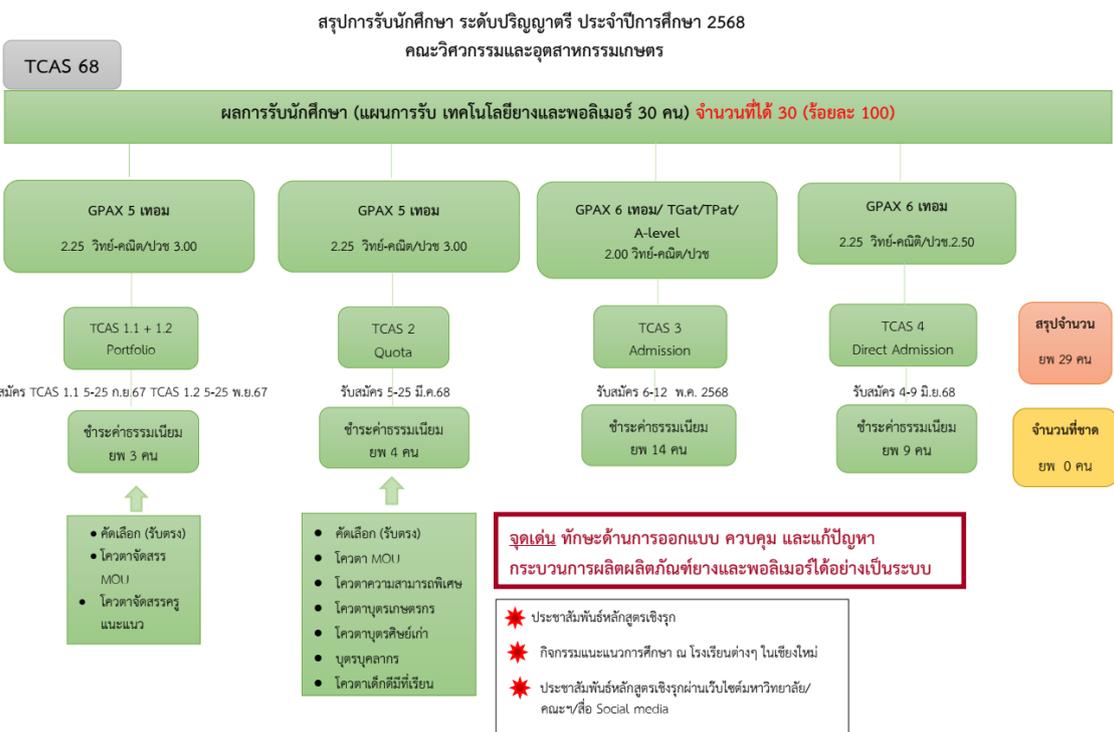
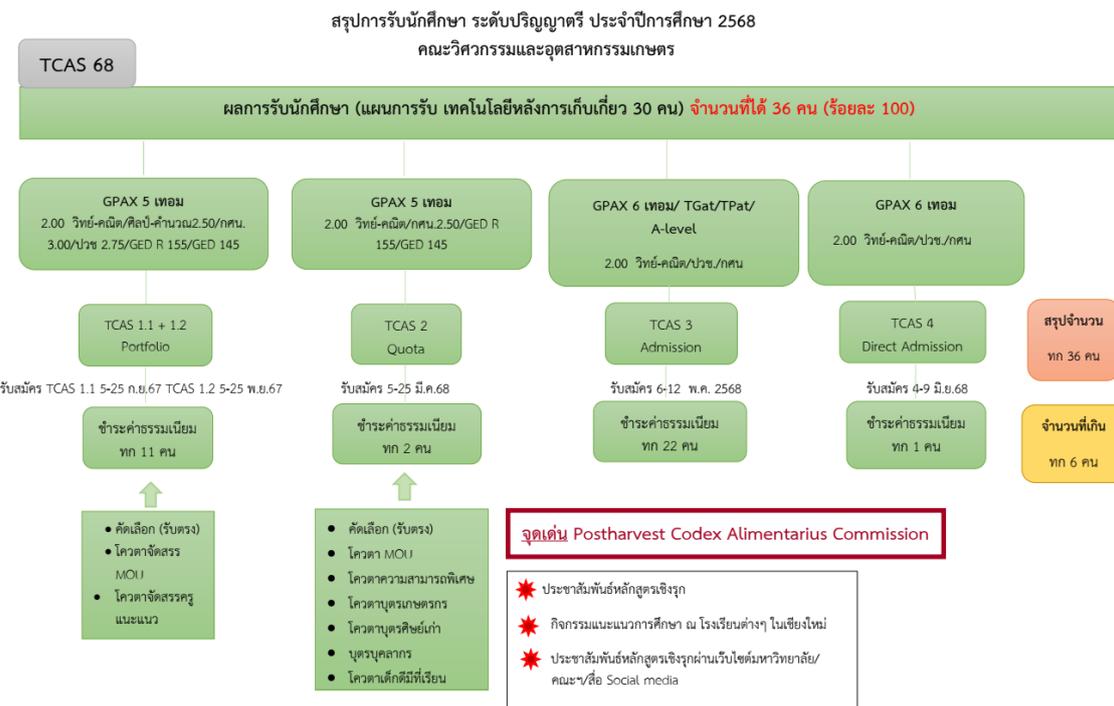
สรุปการรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2568
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร





รูปที่ C.1.7 การวางแผนพัฒนาเรื่องการรับนักศึกษาของหลักสูตรทางวิศวกรรมศาสตร์





รูปที่ C.1.8 การวางแผนพัฒนาเรื่องการรับนักศึกษาของหลักสูตรทางวิทยาศาสตร์

ทั้งนี้ทางคณะฯ ได้เน้นการสร้างจุดเด่นของหลักสูตรและการสร้างศักยภาพให้กับนักศึกษาในการประกอบอาชีพเพื่อสร้างจุดสนใจ และจากการสำรวจข้อคิดเห็นผู้สมัครในปี 2566 พบว่าผู้สมัครรับรู้ข่าวสารสามอันดับแรก จากเพจรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาจารย์แนะแนว เพจหรือ website ของคณะ/สาขาที่สนใจ ([ข้อมูลสถานะผู้สมัคร](#)) หลักสูตรมีการทำสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรออนไลน์ และคณะฯ มีอัปเดตข้อมูลข่าวสารในสื่อประชาสัมพันธ์ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งทาง Facebook และ Tiktok ของคณะฯ การ

จัดทำคลิปนำเสนอคณะและหลักสูตรทั้งภาคภาษาไทย และอังกฤษ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ การให้ทุนประชาสัมพันธ์กับศ.ที่ตัดสินใจมาเรียนในคณะฯ ([การประชุมวิชาการคณะฯ ครั้งที่ 3/2567](#)) ส่วนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกแบบ onsite รอบปี 2566 มีการประชาสัมพันธ์เฉพาะที่โรงเรียนในเขตจังหวัดเชียงใหม่ ในรอบปี 2567 ได้ขยายไปโรงเรียนในจังหวัดลำพูน โดยเลือกจากโรงเรียนที่มีศิษย์เก่ามาเรียน อาจารย์เป็นศิษย์เก่า จำนวนนักเรียนสายวิทย์เป็นจำนวนมาก และเป็นงานที่นักเรียนหรือโรงเรียนเข้าร่วมเป็นจำนวนมาก ดังนี้

1. งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ณ โรงเรียนสารภีพิทยาคม เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567
2. โครงการ Thailand Education EXPO 2024 ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2567
3. งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ภาคเหนือตอนบน ประจำปี 2567 จัดโดย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อ วันที่ 18-20 สิงหาคม 2567
4. กิจกรรม "SBY Open mind open the world 2024" ณ โรงเรียนส่วนบุญโญปถัมภ์ ลำพูน เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567
5. งาน THE 7th GUIDANCE EXPO “แนะแนวการศึกษา ค้นหาเป้าหมาย ค้นพบอาชีพยุคใหม่ ก้าวไกลสู่นาคต” ณ โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567

ทั้งนี้ ยังมีคณะครูและนักเรียน จากโรงเรียนดาราวิทยาลัย ภายใต้โครงการ Engineering in Food Industry เข้าเยี่ยมชมห้องปฏิบัติการ Robotics Arm & Controls ห้อง Engineering Properties Testing และ โรงงานนำร่องแปรรูปอาหาร นักเรียนยังได้พบปะพูดคุยกับศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จใน สายงาน Startup ด้านวิศวกรรมอาหาร ทีม Daoruang X ซึ่งได้มาแบ่งปัน ประสบการณ์และเส้นทางการทำงาน สร้างแรงบันดาลใจให้กับนักเรียนใน การเลือกสายอาชีพในอนาคต การเยี่ยมชมครั้งนี้เป็นโอกาสที่ดีในการสร้างความรู้ความเข้าใจและแรงบันดาลใจในการศึกษาด้านวิศวกรรมในอุตสาหกรรมอาหาร และเป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์ของคณะฯ

ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ มีการวางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในโรงเรียนต่างๆ ดังนี้

กิจกรรม	ปี 2567					ปี 2568						
	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.
1. งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	19-20											
2. เปิดบ้านวิชาการโรงเรียนสันป่าตองวิทยาคม	28											
3. เปิดบ้านวิชาการส่วนบุญโญปถัมภ์												
4. นิทรรศการแนะแนวการศึกษาโรงเรียนจักรคำคณาธร												
5. นิทรรศการแนะแนวการศึกษาโรงเรียนนวมินทราชูทิศพายัพ												
6. นิทรรศการแนะแนวการศึกษาโรงเรียนเทพดินทรวิทยา												

การดำเนินการประชาสัมพันธ์ในช่วงปี 2566-2567 ส่งผลให้จำนวนนักศึกษาในปีการศึกษา 2568 เพิ่มขึ้น โดยที่จากตารางผลการรับสมัคร รอบ TCAS3 ได้นักศึกษามากที่สุด ([ตารางผล TCAS](#)) อย่างไรก็ตาม คณะฯ ยังคงต้องส่งเสริมและผลักดันให้หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มีจำนวนนักศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป โดยวางแผนจะไปประชาสัมพันธ์เชิงรุกกับโรงเรียนที่ได้ทำ MOU กับ

คณะฯ ไว้ เช่นโรงเรียนประจำจังหวัดในสิงห์บุรี และโรงเรียนลำปางกัลยาณี ซึ่งทั้งสองโรงเรียนมีนักเรียนสายวิทยาศาสตร์จำนวนมาก

จากการวิเคราะห์พบว่า ในปีการศึกษา 2568 จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารลดลง ซึ่งต่างจากปีอื่นที่มีจำนวนนักศึกษารับเข้าเป็นไปตามแผนทุกปี ทั้งนี้อาจมีสาเหตุมาจากจำนวนนักเรียนสายวิทยาศาสตร์ที่ลดลง และการเปิดสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์ใหม่ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เช่น หลักสูตรพยาบาลศาสตร์ และหลักสูตรเทคนิคสัตวแพทย์ ซึ่งเป็นทางเลือกที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารมีจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาสูงอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนของหลักสูตรไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น ในปีการศึกษา 2568 หลักสูตรฯ จึงได้มีการพิจารณาปรับเกณฑ์คุณสมบัติของผู้สมัครให้มีมาตรฐานสูงขึ้น ซึ่งอาจเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่ส่งผลต่อจำนวนผู้สมัครที่ลดลง อย่างไรก็ตาม แม้จำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาจะลดลง แต่กลุ่มนักศึกษาที่ได้รับคัดเลือกในปีดังกล่าวมีผลการเรียนเฉลี่ยในระดับสูง ซึ่งอาจส่งผลดีต่ออัตราการคงอยู่และความสำเร็จทางการศึกษาของนักศึกษาในระยะยาว

ในปีการศึกษา 2564-2568 หลักสูตรเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว และเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ มีแนวโน้มจำนวนการรับนักศึกษาใหม่ของหลักสูตรมีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook, TikTok ของหลักสูตร และเว็บไซต์ของคณะอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ หลักสูตรเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ยังได้กำหนดแนวทางการพัฒนาในระยะยาว โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและยุทธศาสตร์ของสถาบัน ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญที่มุ่งเน้นการเพิ่มความน่าสนใจและดึงดูดนักศึกษาเข้าสู่หลักสูตรให้มากยิ่งขึ้นในอนาคต

อีกทั้ง จากการประเมินกระบวนการรับสมัครในปี 2567-2568 พบว่า การประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกหลากหลายวิธี เช่น การหาจุดเด่นของหลักสูตร และการสร้างศักยภาพให้กับนักศึกษาในการประกอบอาชีพ เพื่อสร้างจุดสนใจการเพื่อทำการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ประกอบกับกลยุทธ์การรับนักศึกษาจากฝ่ายรับนักศึกษา จากมหาวิทยาลัย การประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ สามารถทำยอดการสมัครของนักเรียนได้เพิ่มขึ้นจากแผนและผู้ยืนยันสิทธิ์ได้เพิ่มขึ้นจากเดิม ([ข้อมูลจำนวนผู้สมัคร 2566 - 2568](#))

คณะฯ ได้มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลกระบวนการรับและคัดเลือกผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยครอบคลุมตั้งแต่การรับเข้า การคงอยู่ การติดตามสถานภาพของนักศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา และการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร การดำเนินงานดังกล่าวอยู่ภายใต้การพิจารณาและกำกับดูแลของคณะกรรมการวิชาการของคณะฯ และมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ

สาขาวิชา	สถานภาพ						ผลการศึกษา		
	จำนวนรับเข้า	กำลังศึกษา	ลาออก	ลาพัก	รักษาสภาพ	พ้นสภาพ	< 1.75	1.76-2.50	2.51 ขึ้นไป
ปีการศึกษา 2567									
วิศวกรรมเกษตร	70	62	3	0	0	5	18	30	22
วิศวกรรมอาหาร	58	44	5	0	0	9	17	22	16
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	88	77	7	0	2	2	7	20	61
เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	32	28	1	1	0	2	7	9	16
เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	21	19	1	0	0	1	3	14	4
	269	230	17	1	2	19	52	95	119
ปีการศึกษา 2566									
วิศวกรรมเกษตร	59	47	1	0	0	11	11	28	20
วิศวกรรมอาหาร	47	36	4	0	0	7	8	17	22
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	96	73	15	1	0	7	13	31	52
เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	13	10	2	0	0	1	3	3	7
เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	12	8	2	0	0	2	3	4	5
	227	174	24	1	0	28	38	83	106
ปีการศึกษา 2565									
วิศวกรรมเกษตร	68	52	5	0	0	11	15	25	28
วิศวกรรมอาหาร	48	41	1	0	0	6	6	12	30
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	106	89	14	0	0	3	11	36	59
เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	18	12	5	0	0	1	6	5	7
เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	งดรับนักศึกษา								
	240	194	25	0	0	21	38	78	124

รูปที่ C.1.9 ข้อมูลการรับเข้า การคงอยู่ การติดตามสถานภาพของนักศึกษาปีการศึกษา 2565-2567

สาขาวิชา	รับเข้า	จำนวนรับเข้า	ระหว่างปีที่ 1			ระหว่างปีที่ 2			ระหว่างปีที่ 3			ระหว่างปีที่ 4			มากกว่า 4 ปี		
			พ้นสภาพ	สำเร็จ	คงเหลือ	พ้นสภาพ	สำเร็จ	คงเหลือ	พ้นสภาพ	สำเร็จ	คงเหลือ	พ้นสภาพ	สำเร็จ	คงเหลือ	พ้นสภาพ	สำเร็จ	คงเหลือ
วิศวกรรมเกษตร	2564	58	11 (18%)	0	47 (81%)	5 (12%)	0	42 (89%)	0	0	42 (100%)	0	33 (79%)	9 (21%)	0	0	9
	2565	68	7 (10%)	0	61 (90%)	7 (11%)	0	54 (89%)	2 (4%)	0	52 (96%)	0	0	52			
	2566	59	9 (15%)	0	50 (85%)	3 (6%)	0	47 (94%)	0	0	47						
	2567	72	9 (13%)	0	63 (87%)	0	0	63									
	2568	64	0	0	64												
วิศวกรรมอาหาร	2564	42	6 (14%)	0	36 (86%)	2 (6%)	0	34 (94%)	1 (3%)	0	33 (97%)	0	33 (100%)	0	0	0	0
	2565	49	6 (12%)	0	43 (88%)	1 (2%)	0	42 (98%)	0	0	42 (100%)	0	0	42			
	2566	47	8 (17%)	0	39 (83%)	3 (8%)	0	36 (92%)	0	0	36						
	2567	59	17 (29%)	0	42 (71%)	1 (2%)	0	41 (98%)									
	2568	51	0	0	51												
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	2564	63	5 (8%)	0	58 (92%)	2 (3%)	0	56 (97%)	1 (2%)	0	55 (98%)	0	38 (69%)	17 (31%)	0	0	17
	2565	106	13 (12%)	0	93 (88%)	2 (2%)	0	91 (98%)	2 (2%)	0	89 (98%)	0	0	89			
	2566	95	8 (8%)	0	87 (92%)	13 (15%)	0	74 (85%)	0	0	74						
	2567	93	16 (17%)	0	77 (83%)	0	0	77 (100%)									
	2568	41	0	0	41												
เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	2564	22	0	0	22 (100%)	0	0	22 (100%)	0	0	22 (100%)	0	17 (77%)	5 (23%)	0	0	5
	2565	18	3 (17%)	0	15 (83%)	2 (13%)	0	13 (87%)	1 (8%)	0	12 (92%)	0	0	12			
	2566	13	3 (23%)	0	10 (77%)	0	0	10 (100%)	0	0	10 (100%)						
	2567	35	6 (17%)	0	29 (83%)	0	0	29 (100%)									
	2568	36	0	0	36												
เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	2564	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2565	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2566	12	1 (8%)	0	11 (92%)	3 (25%)	0	8 (73%)	0	0	8 (100%)						
	2567	21	2 (10%)	0	19 (90%)	0	0	19 (100%)									
	2568	30	0	0	30												

รูปที่ C.1.10 การติดตามนักศึกษา ระหว่างชั้นปี 1 - 4 และมากกว่า 4 ปี ปีการศึกษา 2564 - 2568

หลักสูตรของคณะฯ ดำเนินงานตามพันธกิจด้านการพัฒนานักศึกษาอย่างรอบด้าน โดยจัดให้มีระบบและกลไกในการติดตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและภาระงานของนักศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีการดำเนินงานสำคัญดังนี้

1. ระบบบันทึกและติดตามผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาจะถูกบันทึกไว้ในระบบทะเบียนกลางของมหาวิทยาลัย (REG System) และระบบประเมินผล (Evaluation System) ซึ่งสามารถเรียกดูข้อมูล GPA, หน่วยกิตลงทะเบียน, คะแนนรายวิชา และการลงทะเบียนซ้ำซ้อน เพื่อนำมาวิเคราะห์และจัดทำแผนการพัฒนาการเรียนรู้รายบุคคล

2. การประชุมคณาจารย์เพื่อติดตามผลการเรียนรายภาคการศึกษา

มีการจัดประชุมคณาจารย์ผู้สอนประจำภาคการศึกษา เพื่อติดตามความก้าวหน้าการเรียนของนักศึกษาทุกชั้นปี โดยพิจารณาข้อมูลคะแนนเฉลี่ยสะสม รายวิชาที่นักเรียนมีผลการเรียนต่ำกว่ามาตรฐาน และข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO) และระดับหลักสูตร (PLO) เพื่อปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

3. การดูแลนักศึกษาที่มีความเสี่ยงทางการเรียน

นักศึกษาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 จะได้รับการดูแลเป็นพิเศษ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะจัดทำแผนการเรียนรายบุคคล (ISP) ให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด มีการจัดกิจกรรมเสริม เช่น โครงการเสริมทักษะทางวิชาการ การติวเข้ม และประสานกับหน่วยงานให้คำปรึกษาของมหาวิทยาลัยหากมีปัญหาส่วนบุคคลหรือภาวะความเครียด

4. ช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษา

หลักสูตรมีช่องทางหลากหลายในการรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษา เช่น ด้รับฟังความคิดเห็น, QR ร้องทุกข์ หน้า web / ใน มคอ.3 และ Microsoft Teams รวมถึงการนัดหมายปรึกษากับอาจารย์ ข้อเสนอแนะที่ได้รับจะถูกวิเคราะห์และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

5. การวิเคราะห์ภาระงานและผลกระทบต่อผลการเรียนของนักศึกษา

มีการวิเคราะห์ภาระงานของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน ทั้งด้านวิชาการและกิจกรรมนอกห้องเรียน เพื่อบริหารจัดการเวลาและลดภาระที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการเรียน พร้อมจัดกิจกรรมสนับสนุนให้เหมาะสมกับช่วงเวลา เช่น แนะนำวิชาชีฟ และการเตรียมความพร้อมก่อนออกสหกิจศึกษา

6. การประเมินและรายงานผลการติดตามนักศึกษา

มีการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของนักศึกษาในทุกปีการศึกษาในรูปแบบรายงานประกันคุณภาพ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวางแผนกลยุทธ์และปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

7. การกำกับให้มีการทวนสอบในคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ในการประชุมวันที่ 9 เม.ย. 68



รูปที่ C.1.11 ภาพกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ปีการศึกษา 2566-2567 ของหลักสูตรต่าง ๆ
การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.1 – ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
1.1	มีการใช้ข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาในหลายด้าน เช่น เกณฑ์ของสภาวิศวกร, มคอ.2 ของหลักสูตร, สถิติการรับนักศึกษา, ข้อมูลการสำเร็จการศึกษา, ข้อมูลภาวะการมีงานทำ, ข้อมูลพื้นฐานของคณะฯ, ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่รองรับการเรียนการสอนของหลักสูตรและความพร้อมของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อให้มั่นใจว่าคุณสมบัติของนักศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดไว้	(เอกสารอ้างอิง รายงานประชุมทวิวิชาการ 3/2567 วาระที่ 4.1)	
1.2	1. มีการกำกับติดตามกระบวนการการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี TCAS ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่างต่อเนื่อง 2. คณะฯ มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกและระบบออนไลน์ ในทุกช่องทาง เพื่อเพิ่มความหลากหลายในการเข้าถึงข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น - มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในสถานศึกษาต่างๆ - มีการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนมัธยมในเขตจังหวัดเชียงใหม่	(เอกสารอ้างอิง การประชุมวิชาการคณะฯ ตลอดปีการศึกษา 2567)	

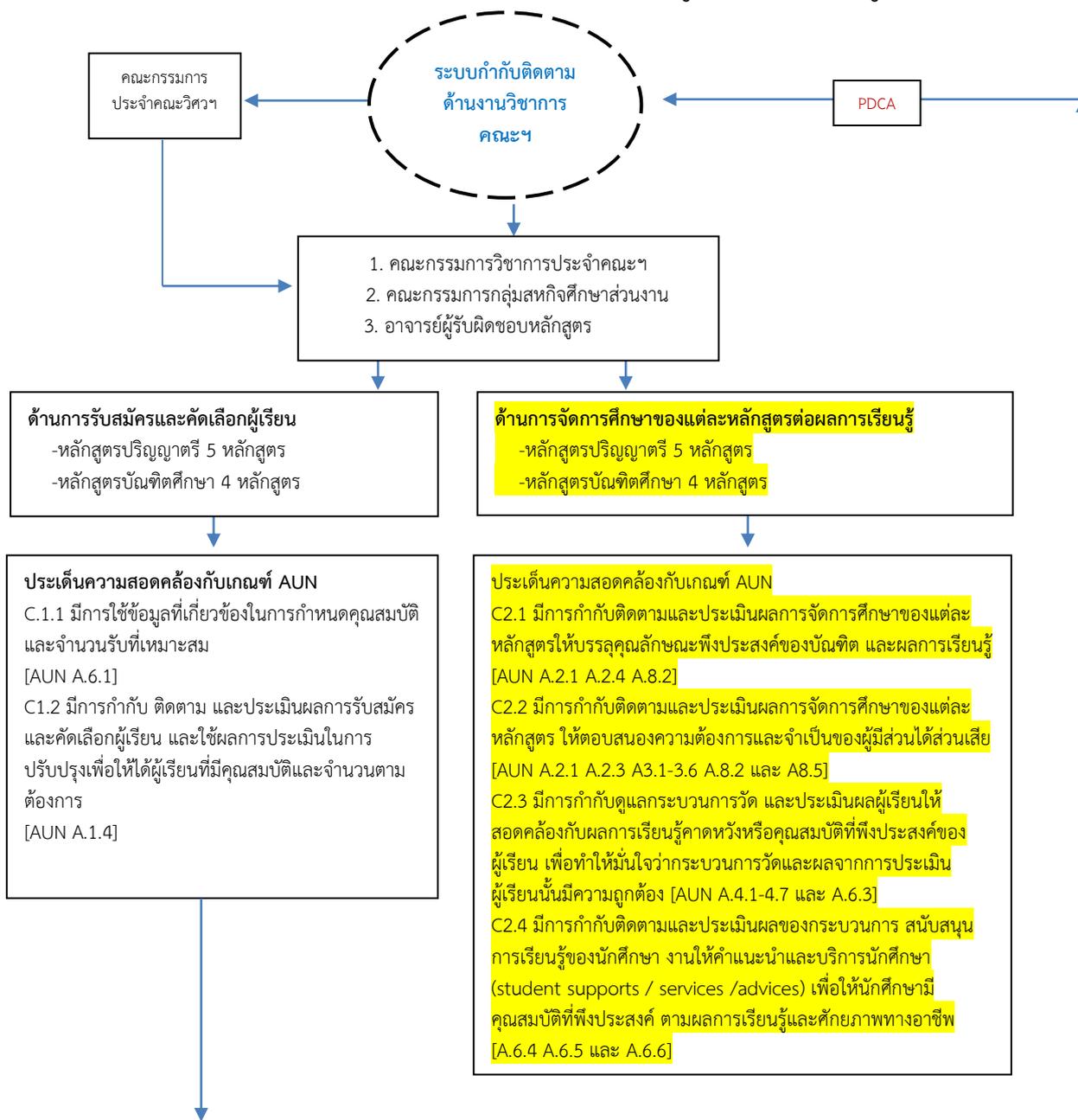
สรุปเกณฑ์คุณภาพที่ 1 – เกณฑ์ย่อย

ข้อ	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	1	2	3	4	5	6	7
1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม				/			
1.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

C.2 ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คำอธิบาย ถึงแม้ในการรับนักศึกษาแรกเข้าจะมีการกำหนดคุณสมบัติสำหรับการคัดเลือก แต่กลไกการคัดเลือกนั้นก็เพียงการคัดกรองเบื้องต้น ความหลากหลายของนักศึกษาแรกเข้าจึงยากที่จะหลีกเลี่ยง การติดตามจำนวนนักศึกษาและผลการเรียนรู้ในหลักสูตรในช่วงเวลาต่าง ๆ เพื่อการกำกับดูแลควบคุมสถานภาพของการเรียนรู้ของนักศึกษาในระยะต่าง ๆ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้มีความรู้ความสามารถตามผลการเรียนรู้คาดหวังในระยะต่าง ๆ และในท้ายที่สุดเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามที่คณะได้ออกแบบไว้ นอกจากนี้การที่ตลาดแรงงานปรับตัวอย่างรวดเร็วตามสภาวะการณ์โลก/สังคมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การผลิตบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของตลาดที่ไม่หยุดนิ่งนี้ จึงควรมีข้อมูลปัจจุบันจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้หลักสูตรทันยุคซึ่งเป็นผลดีต่อภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต การดำเนินการเหล่านี้เป็นสิ่งที่คณะ/สถาบันควรดำเนินการอย่างเป็นระบบ ดังรูปที่ C.2.1

ระบบดำเนินการด้านการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้



รูปที่ C.2.1 แผนผังระบบดำเนินการด้านการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้

C.2.1 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้

ในปี 2566-2567 ทางคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ได้กำหนดนโยบายในการกำกับติดตามการประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อไปนี้

1. ให้ทุกหลักสูตรมีการประชุมวางแผนการเรียนการสอน การใช้เงินงบประมาณของหลักสูตร และการประเมินผลการจัดการศึกษาทุกภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 ครั้ง

2. ให้ทางหลักสูตรจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน การแข่งขันประกวดผลงานทั้งในและนอกมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปีการศึกษา

3. ให้ทางหลักสูตรสามารถกำหนดรูปแบบที่เหมาะสมเอง เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) โดยให้แสดงผลประเมินเฉลี่ยจากทั้ง 2 รูปแบบคือทางตรง (Direct) จากผู้สอนผ่านกระบวนการเรียนในรายวิชา (CLO to YLO) และทางอ้อม (Indirect) จากการประเมินตนเองของผู้เรียน (Questionnaire) เช่น การประเมินของวิศวกรรมอาหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ เป็นต้น

4. ทางคณะฯ จะกำกับทุกหลักสูตรให้ดำเนินการตามระบบกำกับติดตามการประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรด้วยสองดัชนีคือ ผลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (QA) การรายงาน การนำผลการประเมินคุณภาพเป็นข้อมูลในการพัฒนา (Areas of improvement) การทำรายงาน มคอ.3 และ มคอ.5 รวมถึงการประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

อีกทั้งการดำเนินการประเมินผลการจัดการศึกษา ทางคณะฯ เลือกใช้ผลคะแนนการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (QA) มาเป็นดัชนีหลักในการกำกับและติดตามเพื่อให้บรรลุคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้ ในแต่ละหลักสูตรมีผลการพัฒนากระบวนการที่ดีขึ้นเกือบทุกหลักสูตร ซึ่งทางคณะฯ ได้ทำการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบผ่านคณะกรรมการวิชาการประจำคณะ ทุก 2 เดือน เพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและระเบียบด้านวิชาการ และได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลย้อนหลังเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงพัฒนาของแต่ละสาขาดังแสดงในตารางที่ C.2.1

ตารางที่ C.2.1 ผลการประเมินในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2564-2567 (เกณฑ์ AUN QA)

หลักสูตร	ค่าคะแนน (ปีการศึกษา)				เป้าหมาย 2568
	2564	2565	2566	2567	
1 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร	3	3	3	3	4
2 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร	3	3	4	4	4
3 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3	3	3	4	4
4 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	3	3	3	3	4
5 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	3	3	4	4	4

หลักสูตร		ค่าคะแนน (ปีการศึกษา)				เป้าหมาย 2568
		2564	2565	2566	2567	
6	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร	4	3	3	4	4
7	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3	3	3	3	4
8	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร	3	4	4	4	4
9	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร	3	4	4	4	4

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตรฯ สอดคล้องกับ ปรัชญา อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยเฉพาะในพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ข้อที่ 1) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ ในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลง โดยเน้นทางด้านเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน ท้องถิ่น และสังคมของประเทศ และข้อที่ 3) สร้างและพัฒนา นวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อ การเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรฯ มีความคล้องกับ ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะวิศวกรรมฯ

C.2.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการ และจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตามตารางที่ OP-1ข (2-1) ทางคณะฯ ได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ลูกค้าไว้ครอบคลุมกับทุก หลักสูตรแล้ว ดังนั้นในการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้ตอบสนอง ความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทางคณะฯ จึงเลือก 2 กลุ่มหลักคือ บัณฑิตใหม่/ศิษย์เก่า และ ผู้ใช้บัณฑิตภาคอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งในกลุ่มแรกบัณฑิตใหม่/ศิษย์เก่า ได้ระบุ 2 เรื่องหลักที่มีความต้องการ คือ การได้งานทำและระดับเงินเดือน โดยคณะฯ ได้ใช้ผลการสำรวจข้อมูลจากกองแผนงานของมหาวิทยาลัย แม่โจ้ นำมาวิเคราะห์ข้อมูลและพัฒนาเชิงคุณภาพดังแสดงในตารางที่ C.2.2 พบว่า ทุกหลักสูตรในระดับ ปริญญาตรีมีอัตราการได้งานทำอยู่ในช่วง 33-89% และรายได้เฉลี่ยประมาณ 12,000-18,000 บาทต่อเดือน ตามลำดับ

ตารางที่ C.2.2 การวิเคราะห์ข้อมูลการประกันคุณภาพหลักสูตรเพื่อการพัฒนา

ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร บัณฑิตสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564-2566

สาขาวิชา	เทคโนโลยียางและอิเล็คทรอนิกส์			เทคโนโลยีสิ่งทอเกี่ยวกับ			วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร			วิศวกรรมเกษตร			วิศวกรรมอาหาร		
	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566
บัณฑิตที่จบ	25	10	3	21	18	9	57	28	47	53	41	36	39	21	21
บัณฑิตที่สอบแบบสำรวจ	15	3	1	16	13	9	38	19	43	36	31	31	24	16	20
ร้อยละบัณฑิตที่สอบแบบสำรวจ	60.00	30.00	33.33	76.19	72.22	100.00	66.67	67.86	91.49	67.92	75.61	86.11	61.54	76.19	95.24
ผู้ที่ได้งานทำแยกตรง-ไม่ตรงสาขา รวมอาชีพอิสระ	11	1	0	12	10	4	29	17	27	27	19	16	18	12	16
- ตรง	5	1	0	6	5	1	18	13	11	12	9	6	10	10	9
- ไม่ตรง	6	0	0	6	5	3	11	4	16	15	10	10	8	2	7
ประกอบอาชีพอิสระ	3	0	0	3	2	2	4	1	6	5	3	4	1	2	0
บัณฑิตที่ได้งานทำไม่รวมอาชีพ	8	1	0	9	8	2	25	16	21	22	16	12	17	10	16
มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0
ศึกษาต่อ	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	1	5	2	2	1
อุปสมบท	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เกณฑ์ทหาร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ได้งาน+ประกอบอาชีพอิสระ	11	1	0	12	10	4	29	17	27	27	19	15	18	12	16
บัณฑิตที่สอบแบบสำรวจ(ตัวทวน)	13	3	1	16	13	6	38	19	43	36	31	25	21	16	19
ร้อยละบัณฑิต ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	84.62	33.33	0.00	75.00	76.92	66.67	76.32	89.47	62.79	75.00	61.29	60.00	85.71	75.00	84.21
คะแนน ที่ได้	4.23	1.67	0.00	3.75	3.85	3.33	3.82	4.47	3.14	3.75	3.06	3.00	4.29	3.75	4.21
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนเฉลี่ย	17,505	18,000	-	13,583.00	12,350.00	12,500.00	19,034.00	14,641.00	19,352.00	15,326.00	15,737.00	15,293.00	15,361	17,708	17,072

* ข้อมูล ณ วันที่ 18 พค 2568

คณะฯ ได้มอบหมายให้งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา และงานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ ที่ทำหน้าที่กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร มีผลการดำเนินงานดังนี้

- ระดับคณะ มีการติดตามการดำเนินการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร โดยตรวจสอบการส่งรายงานรายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ.5 เป็นประจำและมีการกำหนดในวาระการประชุมในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการอย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา ([รายงานการประชุม กก วิชาการ คณะ ครั้งที่ 3/2567 วาระ 5.1 และ ครั้งที่ 1/2568 วาระที่ 4.2](#))
- มีการติดตาม และประเมินผลการฝึกสหกิจศึกษา / ฝึกงานของนักศึกษา จากหน่วยงาน/องค์กร/บริษัทภายนอกเป็นประจำทุก ๆ ภาคการศึกษา โดยงานบริการการศึกษา และกิจการนักศึกษา ได้จัดแบบประเมินผลการฝึกสหกิจศึกษา พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทภายนอกของนักศึกษา และรวบรวมผลการประเมินความพึงพอใจของบริษัทที่มีต่อนักศึกษาของคณะวิศวกรรมฯ ในการทำงาน เพื่อให้หลักสูตรได้นำผลการประเมินไปปรับปรุง และพัฒนาจัดการศึกษา ให้ตรงกับความต้องการ และความจำเป็นของผู้ใช้บัณฑิต ([แบบประเมินผลสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการ สำหรับประเมินการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา](#))
- คณะได้มีการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการดำเนินงานของหลักสูตรซึ่งมีการประเมินทั้ง นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บัณฑิตใหม่ และผู้ใช้บัณฑิต
- คณะฯ ส่งเสริม/สนับสนุนให้คณาจารย์ในคณะ เข้าร่วมอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง OBE รวมถึงมีการรายงานผลจากการอบรมในที่ประชุมวิชาการคณะฯ

C.2.3 มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม

เป็นที่ทราบกันว่าการประเมินผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ของหลักสูตรเป็นเป้าหมายหลักของการดำเนินงานสำหรับทุกหลักสูตร อย่างไรก็ตามที่ผลการเรียนรู้ของหลักสูตรซึ่งวัดจากนักศึกษาทั้งในแต่ละรายวิชา (CLOs) แต่ละปีการศึกษา (YLOs) และทั้งจากบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษานั้น (PLOs) ยังต้องมีการพัฒนาระบบการวัดประเมินอีก ทางคณะกรรมการวิชาการประจำคณะได้กำกับและให้ทางหลักสูตรนำเสนอกระบวนการประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวัง โดยในปีการศึกษา 2565-2566 จากเล่มรายงานการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร (AUN QA) มีหลายหลักสูตรได้นำเสนอการวิเคราะห์ข้อมูลนักศึกษาในเรื่องกระบวนการประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวัง ดังตัวอย่างในรายงานประกันคุณภาพของสาขาวิศวกรรมอาหารและเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ ([SAR Criteria 4 ของวิศวกรรมอาหาร / SAR Criteria 4.5 เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์](#)) โดยวิศวกรรมอาหารมีการวิเคราะห์ความสอดคล้อง PLOs กับ CLOs แต่ละรายวิชา ระบุสัดส่วนการกระจายเปอร์เซ็นต์ความสำเร็จของ PLOs ในแต่ละชั้นปี (YLOs) ทำการสอนและประเมินผลด้วยวิธีหลากหลาย มีการทวนสอบความสอดคล้องระหว่างการวัดและประเมินผู้เรียนผลการเรียนรู้ กับ CLOs ส่วนเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์มีการวิเคราะห์ความสอดคล้อง PLOs กับ CLOs แต่ละรายวิชา ทำการสอนและประเมินผลด้วยวิธีหลากหลาย มีการทวนสอบความสอดคล้องระหว่างการวัดและประเมินผู้เรียนผลการเรียนรู้ กับ CLOs และประเมินการบรรลุ PLOs ของนศ. 3 ช่องทาง คือ 1) อาจารย์ 2) เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ 3) นศ.ประเมินตนเอง (Self Assessment)

นอกจากนี้ทางคณะฯ ได้กำกับดูแลเรื่องการประเมินผลการเรียนให้ถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้ โดยแจ้งให้ผู้เรียนรับรู้ถึงสิทธิ์เกี่ยวกับกระบวนการอุทธรณ์ ด้วยการกำหนดให้ทุกรายวิชาใช้เอกสาร มคอ.03 ซึ่งมีการอ้างอิงบนฐานข้อมูลประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การร้องทุกข์สำหรับนักศึกษา ของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร หรือแบบประมวลการสอน (OBE) ซึ่งใช้แจกในคาบแรกของชั้นเรียนและทำความเข้าใจในข้อตกลงเรื่องการรับรู้ถึงสิทธิ์เกี่ยวกับกระบวนการอุทธรณ์/ร้องทุกข์ ดังรูปที่ C.2.2 นอกจากนี้ยังได้มีการเผยแพร่ช่องทางการรับเรื่องร้องทุกข์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook, Line และ เว็บไซต์คณะฯ เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการประเมินผลการร้องเรียนและความพึงพอใจของระบบดังกล่าว เมื่อมีผู้ร้องทุกข์ข้อมูลจะส่งไปใน **line group** ร้องทุกข์ และคณะกรรมการร้องทุกข์จะติดต่อกลับภายใน 3 วันทำการ เพื่อสอบถามข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการต่อไป

หลักเกณฑ์การอุทธรณ์



ตามมติคณะกรรมการวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร หากนักศึกษามีปัญหาต้องการอุทธรณ์และร้องทุกข์ สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและคณะประกาศไว้

- ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน
- ประกาศคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร เรื่องหลักเกณฑ์การร้องทุกข์สำหรับนักศึกษา



ประกาศกระทรวงวัฒนธรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติทางการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ
คณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร

เพื่อให้การจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ยั่งยืนตามความในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการในวาระที่ ๓๖๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติทางการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ คณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติทางการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ คณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร

ข้อ ๑ ให้อำนาจการบริหารจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ เป็นดังนี้

ข้อ ๒ ให้อำนาจการบริหารจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ข้อ ๓ ให้อำนาจการบริหารจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ข้อ ๔ ให้อำนาจการบริหารจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ข้อ ๕ ให้อำนาจการบริหารจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ข้อ ๖ เมื่อคณะได้รับ... (text continues with details of the committee's functions and structure)

-๖-

ข้อ ๖ เมื่อคณะได้รับ การร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ อาจกำหนดประเภทได้ ดังนี้

(๑) การทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน

(๒) การจัดการศึกษาไม่เต็มภาคภูมิมาตรฐาน

(๓) การบริหารงานบุคคล

(๔) ทรัพยากรของบุคลากร

(๕) การให้บริการด้านต่าง ๆ และ/หรือ ส่วนงานต่าง ๆ ของคณะ

(๖) ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อคณะ

(๗) พฤติกรรมที่สร้างชื่อเสียงหรือเสียชื่อเสียงให้แก่คณะ

ข้อ ๗ การร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้เป็นการร้องทุกข์และร้องเรียนโดยผู้ร้องเอง จะให้ผู้อื่นหรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทนไม่ได้

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะที่ ประกอบด้วยผู้บริหารระดับคณะ คณะนี้ ผู้เกี่ยวข้องของเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน คนหนึ่ง และกรรมการอีกคนหนึ่ง เข้าพบหรือสอบถามผู้ร้อง เพื่อชี้แจงรายละเอียดการร้อง ปัญหา หรือคำถามข้างไปเพื่อให้มีความเป็นธรรมหรือให้มีการปฏิบัติได้ถูกต้อง

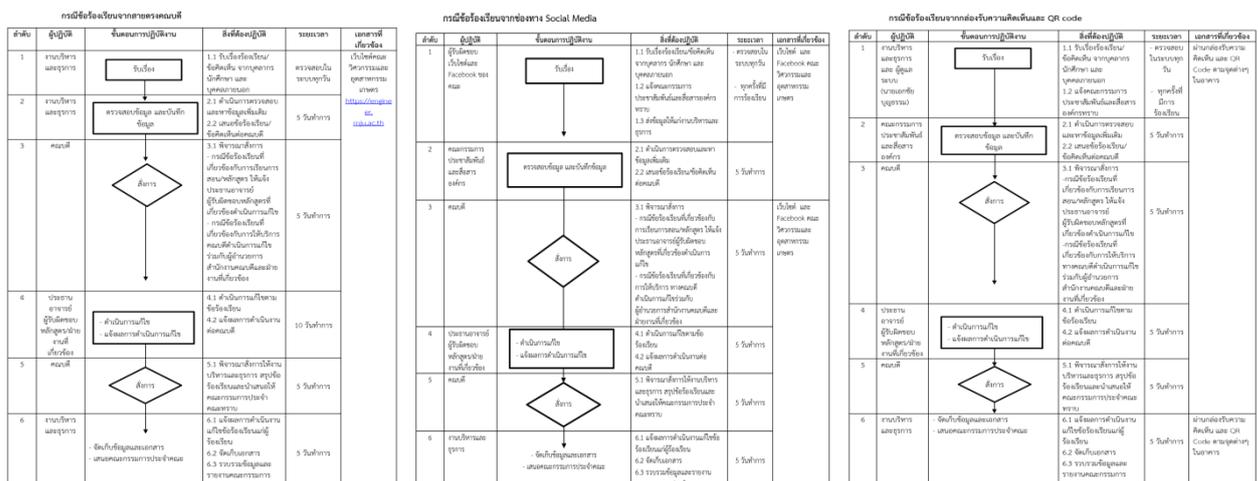
ข้อ ๙ เมื่อคณะกรรมการจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ มีมติเป็นประการใด ให้ปฏิบัติตามข้อร้องเรียนไปเป็นหลักฐานและแจ้งแก่ผู้ร้องทราบ

ข้อ ๑๐ ให้อำนาจการบริหารจัดการร้องทุกข์ ร้องเรียน และข้อเสนอแนะ มีมติเป็นประการใด ให้ปฏิบัติตามข้อร้องเรียนไปเป็นหลักฐานและแจ้งแก่ผู้ร้องทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


ผู้อำนวยการฯ ดร.กาญจนา นาคประสม
คณะบดีคณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร

รูปที่ C.2.2 ประกาศคณะฯ เรื่องหลักเกณฑ์การร้องทุกข์สำหรับนักศึกษา



รูปที่ C.2.3 ขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียน ช่องทางสายตรงคนดี / Social Media / กล้องรับความคิดเห็น / Qrcode

C.2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา เพื่อให้ศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ

ทางคณะฯ ได้มีการใช้ระบบสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำ/ปรึกษา และบริการนักศึกษา โดยในหลักสูตรระดับปริญญาตรี กำหนดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาส่วนตัว อาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัย/กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งนักศึกษาจะสามารถรับคำแนะนำและให้คำปรึกษาได้ นอกจากนี้คณะฯ ยังได้ดำเนินการต่อไปนี้

1. มีหน่วยงานด้านบริการวิชาการและกิจการนักศึกษา เพื่อประสานงานกับนักศึกษาทุกระดับในด้านการเรียนการสอน และกิจกรรมภายในและนอกมหาวิทยาลัย

2. คณะกรรมการวิชาการ ติดตามนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาปัจจุบันที่มีผลการศึกษา ต่ำกว่า 2.00 ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการของคณะฯ อย่างต่อเนื่อง

3. ทุกหลักสูตรมีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา มีโครงการเสริมทักษะทางวิชาการ ตลอดปีการศึกษา เช่น หลักสูตรวิศวกรรมเกษตร มีการจัดโครงการประชุมวิชาการวิศวกรรมเกษตรแห่งประเทศไทย หลักสูตรวิศวกรรมอาหาร สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันในโครงการประชุมวิชาการวิศวกรรมอาหารแห่งประเทศไทย หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ Open can หลักสูตรเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสวนาวิชาการ "การพัฒนาสวนยางพาราสู่สัมมาชีพชุมชน" และหลักสูตรเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับมาตรฐานสินค้าเกษตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปี 2567 ทางคณะฯ ได้ส่งเสริมให้นักศึกษาทุกสาขาเข้าร่วมจัดงานและแข่งขันงาน โครงการจัดการแข่งทักษะวิชาการในงาน the 11th Southeast Asian Agricultural and Food Engineering Student Chapter Annual Regional Convention 2025 (ARC2025) เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านวิชาการในระดับนานาชาติ

4. ทุกหลักสูตรมีการประเมินความเพียงพอ ความพร้อมใช้ ของสิ่งสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

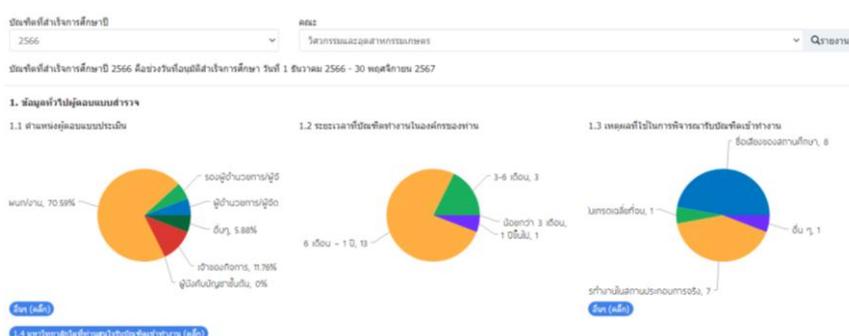
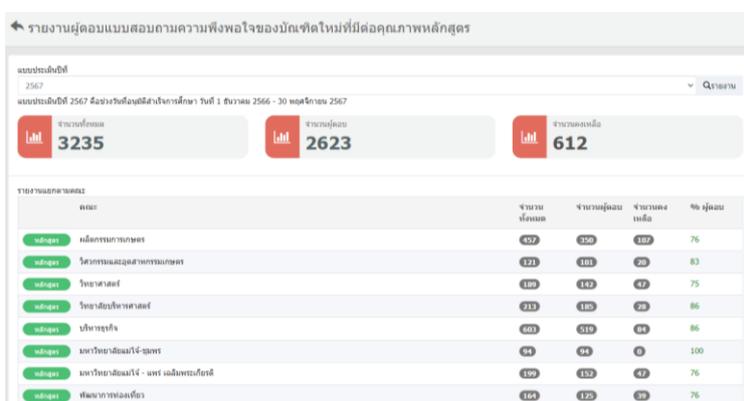
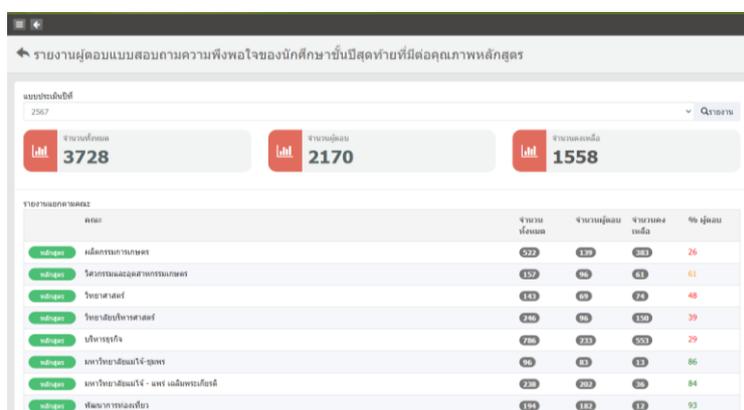
สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทางคณะฯ ได้ใช้ระบบสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำ/ปรึกษา และบริการนักศึกษา ด้วยระบบกลางของมหาวิทยาลัย ซึ่งทางฝ่ายบัณฑิตศึกษาได้พัฒนาระบบ iThesis เพื่อรวบรวมข้อมูลการศึกษา การติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และระบบการทำเล่มวิทยานิพนธ์ ดังแสดงในรูปที่ C.2.4

The screenshot displays the iThesis system interface for a student's thesis submission. The interface is divided into several sections:

- Header:** INTEGRATED THESIS & RESEARCH MANAGEMENT SYSTEM, Graduate School, Maejo University.
- Status:** COMPLETE (ADVISOR APPROVE) – Advisor: Assoc. Prof. Dr.Somkiat Jaturonglumiert / Advisee: MissPhirunrat Thaisamak. A note indicates that files can be downloaded before submitting the approval form.
- Navigation:** Student Data, Approval Panel.
- Basic Information:**
 - Student ID: 5803507002
 - Detail in Thai: นางสาวพิรุณรัตน์ ไชยสมิทธิ์, วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอาหาร) สาขาวิศวกรรมอาหาร วิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร)
 - Detail in English: MissPhirunrat Thaisamak, Doctor of Engineering (Doctor of Engineering (Food Engineering)), Food Engineering, Food Engineering, Engineering and Agro- Industry
- Topic:**
 - Topic: แบบจำลองทางคณิตศาสตร์สกัดโพลีไซยานินจากสาหร่ายสีน้ำเงิน
 - Topic in English: MATHEMATICAL MODEL OF HIGH O-PHYCOCYANIN EXTRACTION FROM SPIRULINA PLATENSIS
- Committee:**
 - Chairman / ประธานหลักสูตร: ผศ. ดร.สมเกียรติ จรุงรัมย์ / Assoc. Prof. Dr.Somkiat Jaturonglumiert
 - Advisor / อาจารย์ปรึกษา: ผศ. ดร.สมเกียรติ จรุงรัมย์ / Assoc. Prof. Dr.Somkiat Jaturonglumiert
 - Co-Advisor / อาจารย์ปรึกษาร่วม: ผศ. ดร.จตุรภัทร วาณิช / Assoc. Prof. Dr.Jaturapat Varith
- Files:** Submission date on 16 May 2020 at 09:25 PM. Includes download links for Final (16.70MB), Final (6.69MB), and Advisor's submission document (view).
- Plagiarism Detection Result:** Alkarewisit 0.41%.
- Attached Files:** No file attached.
- Publication:**
 - EFFECT OF COMBINED BETWEEN MICROBUBBLE AND ULTRASONIC OF O-PHYCOCYANIN EXTRACTION FROM S. PLATENSIS By Thaisamak Phirunrat. Source: International Journal of GEOMATE. Document Type: PROCEEDING/Published.
 - KINETIC MODEL OF ULTRASONIC-ASSISTED EXTRACTION WITH CONTROLLED TEMPERATURE OF O-PHYCOCYANIN FROM S. PLATENSIS By Thaisamak Phirunrat. Source: International Journal of GEOMATE. Document Type: PROCEEDING/Published.
- Approval Form:** A section for the approval form.

รูปที่ C.2.4 ระบบกำกับติดตามผลศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา iThesis

นอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยและคณะฯ ยังได้จัดทำระบบการประเมินผลการให้บริการใน 3 รูปแบบ คือ 1. ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย 2. ความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ และ 3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยสามารถแยกวิเคราะห์ได้ทั้งในภาพรวมคณะหรือวิเคราะห์เป็นรายหลักสูตรดังแสดงในรูปที่ C.2.4 ซึ่งครอบคลุมระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา โดยผลประเมินพบว่า ภาพรวมของคณะฯ อยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ อย่างไรก็ตามในระดับหลักสูตร ตัวระบบสามารถทำการแยกข้อมูลไปวิเคราะห์รายละเอียด และสามารถนำข้อเสนอแนะไปดำเนินการพัฒนาการให้บริการต่อไป ซึ่งทางคณะฯ ได้ติดตามและกำกับให้ทุกหลักสูตรรายงานผลการให้บริการและแนะนำนักศึกษา ในเล่มรายงานการประกันคุณภาพของหลักสูตรทุกปี เพื่อใช้พัฒนา



2.3 ขอบเขตผลการประเมิน

ชนิดผลการประเมิน	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม					การประเมินผลการศึกษาตามรายบุคคล			
	จำนวนผู้ตอบ	ดีมาก	ดี	พอ	ไม่พอ	คะแนนเฉลี่ย	ค่า S.D.	อันดับ	ระดับความพึงพอใจ
	(1)	(2)	(3)	(4)=(2)-(3)	%ผู้ตอบ (1)-(4)/(2)* (100)	(6)	(7)= (6)/5*100		
นิเทศกรรมการ ปีการศึกษา ๒๕๖๑	36	16.00	5.00	11.00	31.00	4.31	86.18	0.47	มากที่สุด
นิเทศกรรมการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	47	28.00	5.00	23.00	17.00	4.00	80.00	0.64	มาก
นิเทศกรรมการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓	9	4.00	2.00	2.00	50.00	4.30	86.00	0.82	มากที่สุด
นิเทศกรรมการ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	21	16.00	5.00	11.00	31.00	3.69	73.82	0.98	มาก

3. ข้อสังเกตอื่นๆ

3.1 ข้อสังเกตอื่นๆ ผลการประเมิน ตามข้อสังเกต ตามข้อสังเกต มีความพึงพอใจ มีความพึงพอใจ มีความพึงพอใจ มีความพึงพอใจ มีความพึงพอใจ มีความพึงพอใจ	3.2 ข้อสังเกตอื่นๆ การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล	3.3 ข้อสังเกตอื่นๆ การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล การประเมินผล
--	--	--

รูปที่ C.2.5 ระบบการประเมินผลการให้บริการใน 3 รูปแบบคือ 1. ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย
2. ความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ และ 3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.2 – ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
2.1	มีการกำกับติดตามให้ทุกหลักสูตรนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินฯ มาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละหลักสูตร และอัตลักษณ์ของคณะฯ ที่ว่า “เราคือ นักปฏิบัติมืออาชีพ ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง”		
2.2	คณะฯ มีระบบและกลไกในการกำกับติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร โดยมีการจัดการศึกษาของหลักสูตรต้องสอดคล้องกับรายละเอียดในมคอ.2 โดยการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรคณะฯ จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุง/วิพากษ์หลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากทุกภาคส่วน เช่น สภาวิชาชีพ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า นักศึกษา และคณาจารย์ เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน ในทุกปีการศึกษา คณะฯ มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิตใน		

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.2 – ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรฯ			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
	แต่ละหลักสูตร นอกจากนี้ หลักสูตรยังได้กำหนดผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก		
2.3	มีการกำกับติดตามให้แต่ละหลักสูตรประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่างต่อเนื่อง		
2.4	คณะฯ มีการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของคณะฯ โดยในปีงบประมาณ 2568 คณะฯ ได้จัดโครงการทบทวนแผนฯ และจัดทำแผนฯ เพื่อระดมความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะจากบุคลากรทุกภาคส่วนของคณะฯ ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดตัวชี้วัดและการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งในด้านวิชาการและกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแผนปฏิบัติการของคณะฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว - ในส่วนของหน่วยงานสนับสนุนคณะฯ มีการให้การสนับสนุนด้านการให้คำปรึกษานักศึกษา, สวัสดิการนักศึกษา, การให้บริการทางการศึกษา และการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ช่วยเสริมสร้างการเรียนรู้ของนักศึกษา		

สรุปเกณฑ์คุณภาพที่ 2 – เกณฑ์ย่อย

ข้อ	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรฯ	1	2	3	4	5	6	7
2.1	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้				/			
2.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/			
2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้อาชีวศึกษาหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)				/			
2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษางานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ให้นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

C.3 ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์ นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนา ด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน

คำอธิบาย : สถาบันอุดมศึกษามีผลงานวิจัยที่เป็นการสร้างและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ใหม่ สร้างสรรค์ นวัตกรรมหรือทรัพย์สินทางปัญญา ที่เชื่อมโยงกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม หรือสิ่งแวดล้อม ตามศักยภาพ เอกลักษณะและบริบทของสถาบัน มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง สถาบันอุดมศึกษา องค์กร ภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ ความต้องการ จำเป็นของสังคม ชุมชน ภาครัฐและเอกชน และประเทศ ผลลัพธ์ของการวิจัยและนวัตกรรมมีผลกระทบสูง ต่อการพัฒนาผู้เรียน การสร้างคุณภาพชีวิต หรือการสร้างโอกาส มูลค่าเพิ่ม และขีดความสามารถของ ประเทศในการแข่งขันระดับนานาชาติ

C.3.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบัน ในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน

ในปีงบประมาณ 2567 คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการวิจัย โดยใช้ข้อมูลประกอบจากทั้งภายในและภายนอก ตามตารางที่ C.3.1 เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการวิจัย โดยจัดทำเป็นโครงการต่างๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ โดยมีคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ซึ่งเป็นการแต่งตั้งตัวแทนจากทุกหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำแผนการบริหารงานด้านงานวิจัยต่างๆ ของคณะฯ กำหนดระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งกำกับ ติดตาม และผลักดันการดำเนินงานด้านการวิจัยให้เป็นไปตามทิศทางเป้าหมายที่กำหนด

ในปีงบประมาณ 2567 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการวิจัยและเพื่อผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกในการกำหนดทิศทางการวิจัย ดังนี้

ตารางที่ C.3.1 ข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการวิจัย

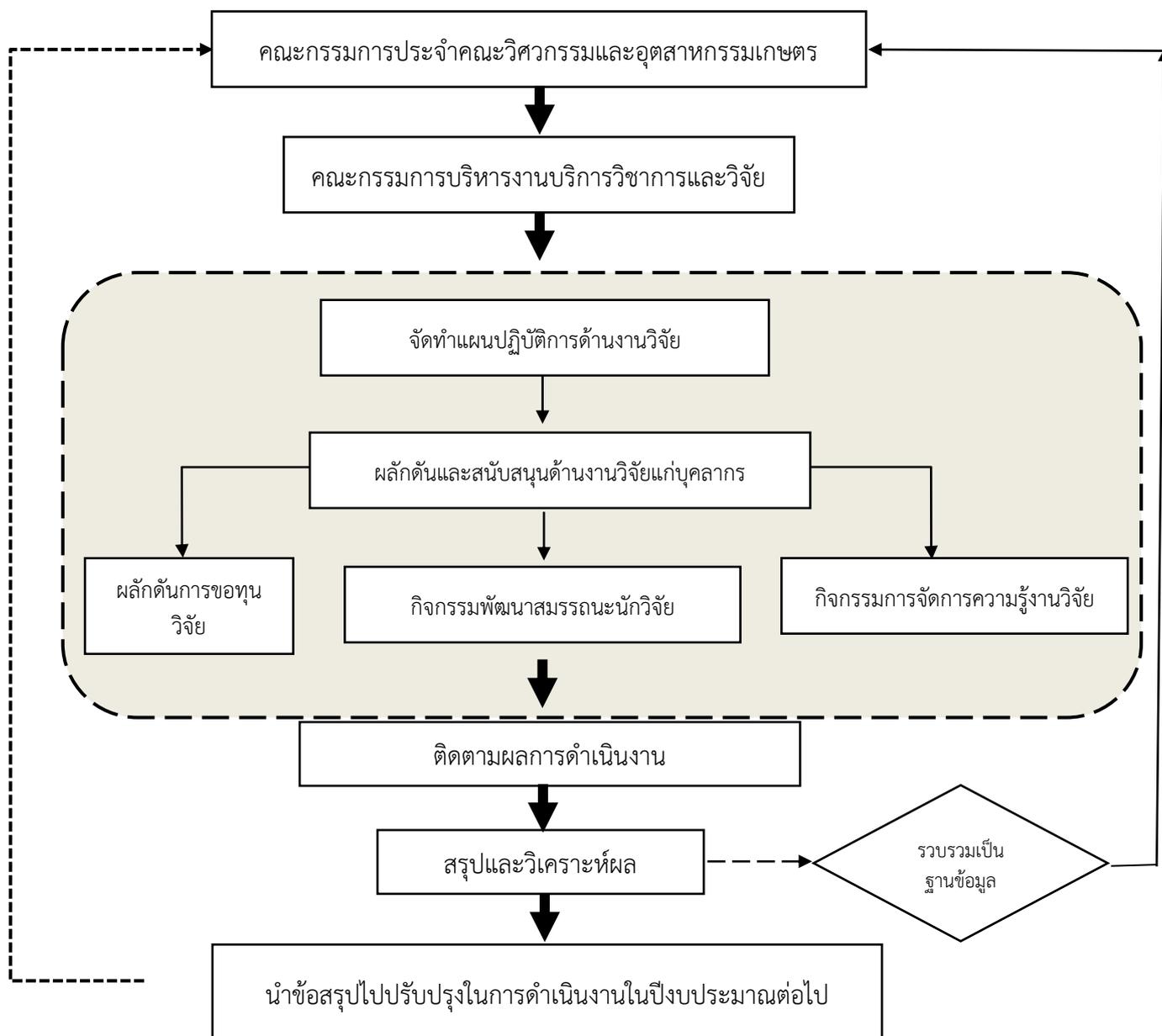
ข้อมูลภายนอก	ข้อมูลภายใน
1. แผนนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2563-2570 และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	1. ยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามแผนงานวิจัย ระยะ 5 ปี (2563-2567) ใน ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อยกระดับเศรษฐกิจที่มีการเกษตรเป็นฐาน
2. (ร่าง) ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยการวิจัยและนวัตกรรมเป็นกำลังอำนาจแห่งชาติ เพื่อก้าวไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วภายใน 20 ปี ด้วยความมั่นคง มั่นคั่ง ยั่งยืน” โดยประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์	2. ยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามแผนแม่บทงานวิจัย 15 ปี (พ.ศ. 2563 - 2577) ยุทธศาสตร์ 1 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อยกระดับเศรษฐกิจที่มีการเกษตรเป็นฐาน
3. กรอบนโยบายและยุทธศาสตร์ การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรมระดับขั้นแนวหน้าที่	3. วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยในการเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ”

ข้อมูลภายนอก	ข้อมูลภายใน
กำหนดกลยุทธ์ เพื่อสร้างโอกาสใหม่และความพร้อมของประเทศไทยในอนาคต	
4. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินในปีที่ผ่านมา	4. วิสัยทัศน์ของคณะในการ “เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามบริบทสังคม”
	5. ข้อเสนอแนะ (Area for Improvement) ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 ด้านวิจัย
	6. ข้อมูลงานวิจัยของคณะย้อนหลัง

จากข้อมูลภายในนอกและภายในดังกล่าวข้างต้น ทำให้คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรได้พิจารณาและกำหนดทิศทางการดำเนินงานวิจัย คือ “มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรในระดับนานาชาติ และมุ่งเน้นให้เกิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน และการบริการวิชาการ เพื่อให้เกิดการนำงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์”

C.3.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย

ระบบการบริหารงานด้านงานวิจัยของคณะ



รูปที่ C.3.1 แผนผังแสดงขั้นตอนการบริหารงานด้านงานวิจัยของคณะฯ

คณะฯ มีระบบและกลไกการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม และประเมินผลการวิจัย และกระบวนการวิจัย โดยผ่าน**คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร** ซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกหลักสูตร แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ในการกำหนดทิศทาง ทบสวนและกำกับติดตามงานด้านการวิจัย จัดทำประกาศหรือกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการวิจัยในด้านต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริม และสนับสนุนการวิจัยของบุคลากรของคณะฯ โดยคณะกรรมการบริหารงานบริการ วิชาการและวิจัย ได้วางระบบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานด้านงานวิจัย โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลโครงการวิจัยและผลงานวิจัยตีพิมพ์ของคณะฯ เป็นฐานข้อมูลในการส่งเสริมและ ผลักดันตัวชี้วัดด้านงานวิจัยของคณะฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดตามตัวชี้วัด
2. ติดตามการดำเนินงานวิจัยของบุคลากร ให้ดำเนินการตามแผนงานวิจัยที่กำหนดไว้ โดย กำหนดการติดตามการดำเนินงานวิจัยโดยเฉพาะทุนวิจัยจากงบประมาณของแหล่งทุนภายนอก เป็นวาระ สืบเนื่องการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัยทุกครั้งที่ในการประชุม และทำหนังสือ กำกับติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้งานวิจัยบรรลุผลสำเร็จตามแผน
3. ติดตามการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรที่ได้รับทุนทั้งภายในและภายนอก โดยการรายงาน โครงการวิจัยที่เป็นที่มาของผลงานวิจัยในแบบฟอร์มรายละเอียดของผลงานวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์ เพื่อให้ทราบ ที่มาของผลงานและสามารถรอกข้อมูลลงในระบบของโครงการวิจัยนั้น ๆ ได้
4. ติดตามการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ จากหัวหน้าโครงการวิจัยและประสานงานกับหน่วยงาน ภายนอกที่นำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้มีการได้มีการสนับสนุนและขับเคลื่อนด้านการวิจัย เพื่อตอบสนอง ต่อทิศทางกาวิจัยของคณะ และผลักดันให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำให้มีเวทีที่นักวิจัยพบแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ มีการส่งเสริมให้เกิดการ รวมกลุ่มความเชี่ยวชาญของบุคลากรโดยการจัดตั้งเป็นหน่วยวิจัยในคณะ การจัดทำบันทึกความร่วมมือ ทางด้านวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ (MOU) รวมทั้งการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และการบูรณาการกับการเรียนการสอน ดังนี้

1. การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

1.1 ในปีงบประมาณ 2567 งานบริการวิชาการและวิจัย ไม่มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับ ให้ทุนสนับสนุนการวิจัยให้แก่ักวิจัยของคณะ เนื่องจากจำนวนเงินรายได้ของคณะลดลง และผลักดันให้ นักวิจัยยื่นขอทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายในมหาวิทยาลัยและแหล่งทุนภายนอกให้มากขึ้น จัด กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้แก่ักวิจัยและแหล่งทุนภายนอกได้มาแลกเปลี่ยนโจทย์ปัญหา และแนะแนวทางในการ ขอทุนวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อผลักดันให้บุคลากรสายวิชาการและนักวิจัยเขียนข้อเสนอขอทุนวิจัยจากแหล่งทุน ภายนอกมากขึ้น โดยผ่านการประชุมเห็นชอบของคณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย และส่งต่อไปยัง คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อเห็นชอบอนุมัติ โดยในปีงบประมาณ 2567 ได้มีการจัดโครงการนักวิจัยพบ แหล่งทุนภายนอก ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญจากกองทุนปรับโครงสร้างการผลิตภาคเกษตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ การแข่งขันของประเทศ (FTA) มาให้รายละเอียดของกองทุนและขั้นตอนการขอรับการสนับสนุน เพื่อผลักดัน ให้อาจารย์นักวิจัยเขียนข้อเสนอเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมากขึ้น ([โครงการนักวิจัยพบแหล่งทุน ภายนอก](#)) จากข้อมูลในตาราง C.3.2 จำนวนทุนวิจัยทั้งหมดและสัดส่วนเงินสนับสนุนการวิจัยต่ออาจารย์ ประจำและนักวิจัยลดลงจากปีงบประมาณ 2566 ปัจจัยที่ทำให้จำนวนภายนอกให้มากขึ้นและทำอย่างต่อเนื่อง

เงินวิจัยลดลงคือ มาจากจำนวนทุนวิจัยภายนอกที่ลดลง แสดงให้เห็นว่าต้องผลักดันให้นักวิจัยขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลถึงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการหาโจทย์วิจัย การแก้ไขปัญหา การสร้างประสบการณ์ให้นักวิจัยและคณาจารย์ของคณะ และการพัฒนาสาธารณประโยชน์แก่หน่วยงาน องค์กร วิสาหกิจชุมชน หรือกลุ่มเกษตรกรในมิติต่างๆ ตามพันธกิจของแต่ละแหล่งทุนภายนอก อีกทั้งสอดคล้องกับจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่เพิ่มมากขึ้น และนักศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอกของคณะ เพิ่มขึ้นอีกด้วย

ตารางที่ C.3.2 แสดงจำนวนงบประมาณของโครงการวิจัยที่ได้รับสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอก

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน 2564	ผลการดำเนินงาน 2565	ผลการดำเนินงาน 2566	ผลการดำเนินงาน 2567
-จำนวนเงินวิจัยจากแหล่งทุนภายใน	1,407,264.00	3,858,249.00	1,608,220.00	4,251,284.00
-จำนวนเงินวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	13,333,135.00	9,546,523.00	9,679,316.00	4,898,371.00
รวมเงินสนับสนุนการวิจัย	14,740,399.00	13,404,772.00	11,287,536.00	9,149,655.00
อัตราส่วนเงินวิจัยภายในต่อภายนอก	1 ต่อ 9.47	1 ต่อ 2.47	1 ต่อ 6.01	1 ต่อ 1.16
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย (คน)	41	39	37	37
เงินสนับสนุนการวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย	359,521.93	343,712.10	305,068.54	247,287.98
เป้าหมายจำนวนเงินวิจัยเฉลี่ยของคณะ	200,000	200,000	200,000	200,000
ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ	ร้อยละ 179.76	ร้อยละ 171.86	ร้อยละ 152.53	ร้อยละ 123.65

การผลักดันให้นักวิจัยขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลถึงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการหาโจทย์วิจัย การแก้ไขปัญหา การสร้างประสบการณ์ให้นักวิจัยและคณาจารย์ของคณะ และการพัฒนาสาธารณประโยชน์แก่หน่วยงาน องค์กร วิสาหกิจชุมชน หรือกลุ่มเกษตรกรในมิติต่าง ๆ ตามพันธกิจของแต่ละแหล่งทุนภายนอก อีกทั้งสอดคล้องกับจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่เพิ่มมากขึ้น และนักศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอกของคณะ เพิ่มขึ้นอีกด้วย

ตารางที่ C.3.3 แสดงจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ ย้อนหลัง 4 ปี (ปีปฏิทิน 2564 – 2567)

ค่าน้ำหนักของ ผลงานวิจัยตีพิมพ์	จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ (เรื่อง)			
	จำนวนผลงานปี 2564	จำนวนผลงานปี 2565	จำนวนผลงานปี 2566	จำนวนผลงานปี 2567
0.2	8 (26.67%)	8 (21.05%)	6 (23.07%)	7 (16.67%)
0.4	2 (6.67%)	7 (18.42%)	5 (19.23%)	11 (26.19%)
0.6	7 (23.33%)	4 (10.53%)	4 (15.38%)	2 (4.77%)
0.8	5 (16.67%)	12 (31.58%)	6 (23.07%)	8 (19.05%)
1.0	8 (26.67%)	7 (18.42%)	5 (19.23%)	14 (33.34%)
รวม (เรื่อง)	30 (100%)	38 (100%)	26 (100%)	42 (100%)

ตามที่คณะฯ กำหนดทิศทางการดำเนินงานวิจัย คือ “มุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรในระดับนานาชาติ” การผลักดันให้นักวิจัยควรทำผลงานวิชาการเน้นในระดับที่มีคุณภาพสูงขึ้น ให้เกิดประโยชน์ต่อการสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรอย่างครบวงจร จะพบว่าในปี 2567 จำนวนผลงานวิชาการรวมทั้งหมดจำนวน 42 เรื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2566 โดยมีจำนวนผลงานวิชาการส่วนใหญ่เป็นผลงานที่มีค่าน้ำหนักของผลงานวิจัยที่ 1.0 แสดงให้เห็นว่านักวิจัยหันมาสร้างผลงานที่มีคุณภาพสามารถนำไปสร้างนวัตกรรมใหม่ได้ และสามารถอ้างอิงการสืบค้น (Cited) หรือขอผลงานในตำแหน่งวิชาการได้มากขึ้น แต่ทั้งนี้ การผลักดันให้นักวิจัยทำผลงานวิจัยตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ยังคงเป็นสิ่งจำเป็นและต้องทำอย่างต่อเนื่องให้ทิศทางด้านงานวิจัยเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของคณะ

1.2 การส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่มความเชี่ยวชาญของบุคลากรโดยการจัดตั้งเป็นหน่วยวิจัยในคณะ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย และคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อส่งเสริมการทำงานวิจัยร่วมกันของนักวิจัยโดยการสร้างกลุ่มนักวิจัยที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านร่วมกันพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย การหาทุนวิจัย พัฒนาองค์ความรู้เพื่อบูรณาการการเรียนการสอน และการบริการวิชาการแก่ชุมชน ซึ่งปัจจุบันคณะฯ มีการจัดตั้งหน่วยวิจัย จำนวน 5 หน่วยวิจัย ([การตั้งหน่วยวิจัย](#)) ได้แก่

- หน่วยวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหารเพื่ออนาคต
- หน่วยวิจัยยางที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- หน่วยวิจัยฟาร์มอัจฉริยะและโซลูชันการเกษตร
- หน่วยวิจัยหน่วยวิจัยไบโอชาร์และความยั่งยืน
- หน่วยวิจัยหุ่นยนต์ทางด้านเทคโนโลยีสำหรับเกษตรและอาหาร

1.3 มุ่งเน้นให้นักวิจัยของคณะฯ มีกิจกรรมที่ร่วมกับผู้ประกอบการหรือภาคเอกชนมากขึ้น เพื่อสนับสนุนการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการใหม่ ผลักดันให้เกิดความร่วมมือระหว่างคณะฯ และผู้ประกอบการหรือหน่วยงานภาคเอกชนต่างๆ อย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ 2567 คณะได้ทำความร่วมมือกับ บริษัท บิสท์ อินโน รีฟอรั่ม จำกัด ร่วมกันพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตเห็ดทางยาในระดับอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าเป็นสารประกอบเชิงหน้าที่ในผลิตภัณฑ์อาหารในมนุษย์ และสัตว์ โดยการนำงานวิจัยเห็ดถั่งเช่าของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ นาคประสม ไปพัฒนาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์ต่อไป ([การลงนามความร่วมมือ](#))

1.4 คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับอาจารย์ ท่านละ 10,000 บาท เพื่อพัฒนาสมรรถนะของตนเอง เช่น การนำผลงานวิจัยไปจัดแสดงหรือประกวดแข่งขัน การนำเสนอผลงานวิชาการ การเข้าร่วมประชุมวิชาการ เข้าร่วมโครงการอบรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ ตามนโยบายการใช้เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567

1.5 คณะฯ ได้เข้าร่วมเป็นเจ้าภาพและร่วมเป็นภาคีเครือข่าย ในการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองและเผยแพร่ผลงานวิจัยได้อย่างต่อเนื่อง ได้แก่

- เข้าร่วมเป็นหนึ่งในสมาชิกในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ International Conference Sciences, Technology and Innovation for Sustainable Well-Being (STISWB) โดยความร่วมมือของมหาวิทยาลัยพันธมิตร (มหาวิทยาลัยเครือข่าย) ทั้ง 8 สถาบัน ดังนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศิลปากร บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, คณะ

วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, คณะเทคโนโลยีและการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาเขตปทุมธานี, คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา, คณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้, คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น และคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- เข้าร่วมเป็นหนึ่งในสมาชิกสมาคมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหารแห่งประเทศไทย ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ Food Innovation Asia Conference

2. การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

ในปีงบประมาณ 2567 นี้คณะได้มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ จำนวน 5 ผลงาน ดังนี้ ตารางที่ C.3.4 การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ประจำปีงบประมาณ 2567

ผลงานวิจัย	หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์	การนำไปใช้ประโยชน์			
		เชิงนโยบาย	เชิงเศรษฐกิจ	เชิงสังคม	เชิงวิชาการ
1. ต้นแบบการพัฒนากระบวนการผลิตน้ำเพื่อการเกษตรจากอากาศโดยใช้ความเย็นพื้นดินร่วมกับพลังงานแสงอาทิตย์	นายสุรินทร์ น้อยเงิน (เกษตรกร)			✓	
	คริสตจักรบ้านปรอโพ			✓	
	มูลนิธิสันต์ขันแก้ว			✓	
2. การผลิตถ่านชีวภาพและสมบัติของถ่านชีวภาพจากเตาเผาไพโรไลซิสแบบหุ้มฉนวน ขนาด 50 ลิตร	บริษัท เบ็บซี เอเชีย จำกัด		✓		
3.การพัฒนาประสิทธิภาพของเตาเผาถ่านชีวภาพ	บริษัท ซูพรีม รีนิวเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด		✓		
	บริษัท ลานนา คาวบอย		✓		
4. การศึกษาและพัฒนาอุปกรณ์ตรวจวัดทางการเกษตรแบบไร้สาย สำหรับระบบเกษตรแม่นยำ	บริษัท คิวแมน เฟอร์ติไลเซอร์ จำกัด		✓		
	ศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยีการอารักขาพืช จ.เชียงใหม่		✓		
5. การศึกษาแนวทางการเพิ่มศักยภาพของห้องรมแก๊ส SO ₂ กับผลล้าโยสดด้วยระบบบังคับอากาศแนวตั้ง	บริษัท ออนโปรโม จำกัด		✓		
	สหกรณ์การเกษตรจอมทอง		✓		

3. การพัฒนาผู้เรียน

3.1 คณะฯ ได้เป็นเจ้าภาพในการจัดงานประชุมวิชาการ โครงการงานวิศวกรรมเกษตรแห่งชาติ ครั้งที่ 30 “เกษตรปราดเปรื่อง (Intelligent Agriculture)” ยกระดับระบบการเกษตรอย่างยั่งยืน ระหว่างวันที่ 1 -2 กุมภาพันธ์ 2567 คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยจัดให้มีกิจกรรมแสดงความสามารถของนักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ 3 กิจกรรม ได้แก่ การแข่งขันทางวิชาการด้านการนำเสนอโครงการวิศวกรรมเกษตรภาคบรรยาย การแข่งขันทางวิชาการด้านการนำเสนอโครงการวิศวกรรมเกษตรภาคนิทรรศน์หรือโปสเตอร์ และการแข่งขันทักษะทางวิศวกรรมเกษตร เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยให้กว้างขวางยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลในการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในอนาคต โดยนักศึกษาของคณะที่เข้าร่วมได้รับรางวัลต่างๆ ([โครงการวิศวกรรมเกษตรแห่งชาติ ครั้งที่ 30](#)) ดังนี้

- รางวัลการประกวดโครงงานวิศวกรรม ภาคนี้ที่ค้น ได้แก่ รางวัลชนะเลิศด้านความคิดสร้างสรรค์ ผลงานเรื่อง “รถตัดหญ้าในสวนผลไม้ควบคุมผ่าน IoTแพลตฟอร์ม” และ รางวัลชนะเลิศด้านการนำเสนอ ผลงานเรื่อง “รถตัดหญ้าในสวนผลไม้ควบคุมผ่าน IoTแพลตฟอร์ม”

- รางวัลชนะเลิศคะแนนรวม ผลงานเรื่อง “รถตัดหญ้าในสวนผลไม้ควบคุมผ่าน IoTแพลตฟอร์ม”

3.2 คณะฯ ได้จัดกิจกรรม Eng-Agro Pitching ที่ส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการให้นักศึกษาและนักวิจัย ในการนำงานวิจัยและองค์ความรู้มาพัฒนาต่อยอดเชิงธุรกิจ ผลักดันและส่งเสริมแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เกิดการบูรณาการทั้งด้านงานวิจัย งานบริการวิชาการ และด้านการเรียนการสอนที่นักศึกษาได้เข้าร่วม ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกพันธกิจ โดยในปีงบประมาณ 2567 ได้ดำเนินการจัดโครงการเป็นปีที่ 2 ได้รับความสนใจจากนักศึกษา นักวิจัยและอาจารย์นำผลิตภัณฑ์มาเข้าร่วมโครงการ เป็นการบ่มเพาะนักวิจัยในการนำงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์มากขึ้น ซึ่งนักศึกษาที่ได้รับรางวัลจากเข้าร่วมโครงการนี้ คณะฯ ได้ผลักดันและต่อยอดเข้าร่วมการแข่งขันในระดับมหาวิทยาลัย และระดับภาคต่อไป ([โครงการ Eng-Agro Pitching](#))

- ทีม : RUBBER GUARD ผลงานวิจัย : นวัตกรรมเคลือบเหล็กป้องกันสนิม คิวรางวัลชนะเลิศ ผ่านเข้ารอบการแข่งขันการประกวดความเป็นไปได้ทางธุรกิจภายใต้โครงการเส้นทางสู่นวัตกรรม ครั้งที่ 11 (Research to Market) ในวันที่ 13 ตุลาคม 2566 ณ ห้อง 311 คณะสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดโดยอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ([RUBBER GUARD](#))

- ทีมหมูแดดเดียวจากพืช นักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คิวรางวัลชนะเลิศระดับมหาวิทยาลัย ในโครงการ "เส้นทางสู่นวัตกรรม R2M 2024" ครั้งที่ 12 จากอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ในวันที่ 1 ตุลาคม 2567 พร้อมเป็นตัวแทนไปแข่งขันระดับภูมิภาค ([โครงการ "เส้นทางสู่นวัตกรรม R2M 2024"](#))

3.3 ปีงบประมาณ 2567 ที่ผ่านมา คณะฯ ได้รับรางวัลจากผลงานวิจัยของนักวิจัยและจากนักศึกษา จำนวนหลายรางวัล ซึ่งเป็นไปตามทิศทางด้านการวิจัยของคณะฯ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาด้านการวิจัยและเพื่อผู้เรียน มุ่งเน้นด้านการสร้างนวัตกรรมและการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ได้แก่

- รางวัลระดับเหรียญทอง ระดับอุดมศึกษา กลุ่มเกษตร ผลงานเรื่อง “พอร์ส มัลช (ฝ้ายางคลุมดินอัจฉริยะ)” จากงาน “Thailand New Gen Inventors Award 2024” (I-New Gen Award 2024) ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวโรดม บุญราศรี

- รางวัลระดับเหรียญทอง ระดับอุดมศึกษา กลุ่มพลังงาน วัสดุ และเคมีชีวภาพ ผลงานเรื่อง “กรีนโกรว์ (ถุงเพาะชำยารักษ์โลก)” จากงาน “Thailand New Gen Inventors Award 2024” (I-New Gen Award 2024) ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวโรดม บุญราศรี

- รางวัลชมเชย รางวัลนักวิจัยด้านการเกษตรดีเด่น รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ จากการประชุมวิชาการและจัดแสดงผลงานวิจัย และนวัตกรรมด้านการเกษตร "เปลี่ยนวิถีเกษตรไทยด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม" AgriTech and Innovation (Moving Forward : From Local to Global)

- รางวัลลำดับที่ 3 รางวัลนักวิจัยด้านการเกษตรดีเด่น รองศาสตราจารย์ ดร.ฤทธิชัย อัครราชันย์ จากการประชุมวิชาการและจัดแสดงผลงานวิจัย และนวัตกรรมด้านการเกษตร "เปลี่ยนวิถีเกษตรไทยด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม" AgriTech and Innovation (Moving Forward : From Local to Global)

นอกจากนี้คณะ ได้มีการมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่บุคลากรและนักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้แก่คณะ เป็นประจำทุกปีในโครงการวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสัมพันธ์ และในปีงบประมาณ 2567 คณะได้มีการจัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลนักวิจัยดีเด่นด้านต่างๆ ของคณะ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรและนักศึกษาให้สร้างผลงานที่มีคุณภาพจนได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติต่อไป ([การมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ](#))

คณะฯ ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในส่วนของโครงการ/กิจกรรมและตัวชี้วัดด้านการวิจัยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย เพื่อผลักดันให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามทิศทางที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ได้มีการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการด้านการวิจัย ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2567 ดำเนินการโครงการด้านการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2567 ([แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2567](#))

2. คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ได้มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดด้านการวิจัย รอบ 6 เดือน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย คณะฯ ครั้งที่ 2/2567 วันพุธที่ 6 มีนาคม 2567 ([รายงานการประชุมคณะกรรมการวิจัย ครั้งที่2/2567](#)) เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานวิจัยของคณะฯ และคณะกรรมการได้ช่วยกันเสนอความคิดเห็นเพื่อช่วยขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย หากมีข้อมูลเพิ่มเติมจากบุคลากรภายในหลักสูตร ให้ส่งข้อมูลมายังงานบริการวิชาการและวิจัย

ตารางที่ C.3.5 ผลการดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานโครงการวิจัยตามตัวชี้วัดด้านวิจัย

การดำเนินงาน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	เป้าหมายของคำ รับรองมหาวิทยาลัย 2567 (จำนวนครั้ง)	ผลการ ดำเนินงาน 2567
ร้อยละของอาจารย์และนักวิจัย ประจำที่มีงานวิจัยต่อจำนวนอาจารย์ และนักวิจัยประจำทั้งหมด	ร้อยละ 68.29	ร้อยละ 33.33	ร้อยละ 54.05	-	ร้อยละ 59.46
ร้อยละของผลงานวิจัยที่นำไปใช้ ประโยชน์ (ปี 2567 นับจำนวนครั้ง)	ร้อยละ 23.52	ร้อยละ 26.83	ร้อยละ 27.03	3 ครั้ง	10 ครั้ง
จำนวนผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่เสนอขอรับการจด ทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	12 ผลงาน	6 ผลงาน	9 ผลงาน	1 ผลงาน	3 ผลงาน
จำนวนผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ที่ได้รับรางวัลในระดับชาติ และนานาชาติ	11 รางวัล	13 รางวัล	10 รางวัล	11 รางวัล	15 รางวัล

3. คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ได้มีการกำกับ ติดตามโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนให้เป็นไปตามทิศทางด้านงานวิจัยของคณะฯ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตารางที่ C.3.6 การติดตามโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามแผนงานวิจัยระยะ 5 ปี (2563 - 2567)

ผลงานวิจัย	สนองแผนตามยุทธศาสตร์			
	ยุทธศาสตร์ 1 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อยกระดับเศรษฐกิจที่มีเกษตรกรเป็นฐาน	ยุทธศาสตร์ 2 การวิจัยและนวัตกรรมด้านพลังงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ยุทธศาสตร์ 3 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่	ยุทธศาสตร์ 4 การจัดการองค์ความรู้เพื่อการวิจัยและพัฒนาต่อยอด
1.การพัฒนาและยกระดับห่วงโซ่อุปทานเชิงพื้นที่พร้อมทั้งการฟื้นฟูเศรษฐกิจของ ชุมชนริมฝั่งแม่น้ำโขง	√			
2.เส้นใยนาโนปลดปล่อยซิลเวอร์ไดออกไซด์สำหรับการบรรจุภัณฑ์ลำไย	√			
3.การเพิ่มมูลค่าไม้ด้วยการสกัดเมลีนาโนเซลลูโลสเพื่อเสริมแรงในยางรถยนต์	√			
4.ระบบอบแห้งแบบผสมผสานอัจฉริยะสำหรับการแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร สมุนไพร และอาหารฟังก์ชัน (ระดับกึ่งอุตสาหกรรม)	√			
5.เทคโนโลยีเอนแคปซูเลชันสารสำคัญจากพืช เครื่องเทศมะขวงเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารเสริมบำรุงสุขภาพและธุรกิจสปา	√			
6.แผนการวิจัยแมลงเศรษฐกิจ	√			
7.การใช้เทคโนโลยีการเตรียมความงอกเมล็ดพันธุ์เพื่อยกระดับความแข็งแรงของเมล็ดพันธุ์ดาวเรือง	√			
8.การยกระดับการบริหารจัดการการผลิตลำไยอบแห้งด้วยเทคโนโลยีสะอาดและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกลุ่มแปลงใหญ่ลำไยในจังหวัดเชียงใหม่และลำพูน	√			
9.การพัฒนาแพลตฟอร์มเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการรับรองแบบมีส่วนร่วม (participatory guarantee systems; PGS) สำหรับสินค้าเกษตรปลอดภัย/เกษตรอินทรีย์จากเกษตรกรในจังหวัดเชียงใหม่	√			
10.การประเมินคุณภาพทางกายภาพและเคมีหลังการเก็บเกี่ยวที่บ่งชี้กับการเกิดการใส่ดำของฝักกาดหัว	√			
11.โครงการต้นแบบเครื่องเจียวไข่กึ่งอัตโนมัติ	√			
11.การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้วยกิจกรรมการเกษตรเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกสู่ชุมชนคาร์บอนต่ำ	√	√		
12.การพัฒนากระบวนการผลิตอาหารฟังก์ชัน จากโปรตีนจิ้งหรีดไฮโดรไลเสท เสริมโพรไบโอติก	√			
13.แอปพลิเคชันให้คำแนะนำการตัดแต่งข้อผลลำไยสำหรับการผลิตลำไยคุณภาพ	√			
14.โครงการจ้างที่ปรึกษาดำเนินการพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมภายในย่านนวัตกรรมเกษตรและอาหารแม่โจ้	√			

ผลงานวิจัย	สนองแผนตามยุทธศาสตร์			
	ยุทธศาสตร์ 1 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อยกระดับเศรษฐกิจที่มีเกษตรกรเป็นฐาน	ยุทธศาสตร์ 2 การวิจัยและนวัตกรรมด้านพลังงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ยุทธศาสตร์ 3 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่	ยุทธศาสตร์ 4 การจัดการองค์ความรู้เพื่อการวิจัยและพัฒนาต่อยอด
15.ขยายผลเครื่องอบแห้งระบบถาดหมุนเพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ภายใต้ การดำเนินของโครงการหลวงโมเดล กรณีศึกษา: ศูนย์พัฒนาโครงการหลวงเลอตอ	√			
16. การพัฒนาเทคโนโลยีและการบริหารจัดการในเพาะเลี้ยงไข่น้ำด้วยระบบฟาร์มอัจฉริยะ	√			
17.การขยายผลการใช้รถเกี่ยวข้าวแบบล้อยางที่เหมาะสมกับแปลงนาขนาดเล็กในภาคเหนือตอนบนของประเทศไทย	√			
18.การพัฒนากระบวนการอบแห้งผลิตภัณฑ์กล้วยน้ำว้าอบแห้ง ภายใต้โครงการพัฒนาขีดความสามารถทางเทคโนโลยีและวิจัยของภาคเอกชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	√			
19.การศึกษาวิธีการเคลือบและสูตรสารเคลือบเมล็ดพันธุ์ข้าวเรื่องทางการค้าเพื่อการส่งออก ภายใต้โครงการพัฒนาขีดความสามารถทางเทคโนโลยีและวิจัยของภาคเอกชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	√			
20.การพัฒนากระบวนการอนุบาลลูกไก่ด้วยเครื่องอนุบาลลูกไก่ระบบอัตโนมัติ ภายใต้โครงการพัฒนาขีดความสามารถทางเทคโนโลยีและวิจัยของภาคเอกชนในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ระยะที่ 2)	√			

จากผลการดำเนินงานด้านเงินสนับสนุนงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ และรางวัลต่าง ๆ ที่คณะฯ ได้รับ และผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ แสดงให้เห็นถึงทิศทางการพัฒนาด้านการวิจัยและเพื่อผู้เรียน ที่มุ่งเน้นมุ่งเน้นด้านการสร้างนวัตกรรมและการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา และสร้างผู้ประกอบการใหม่ ตามทิศทางของมหาวิทยาลัยแบบเทคโนโลยีและนวัตกรรม

อย่างไรก็ตามการผลักดันให้อาจารย์และนักวิจัยของคณะฯ เกิดแรงจูงใจในการทำงานวิจัยให้มากขึ้น เพื่อผลักดันให้เกิดงานวิจัยและพัฒนาเป็นงานวิจัยที่มีคุณภาพ บูรณาการกับการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา และสามารถสร้างนวัตกรรมหรือต่อยอดงานวิจัยจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ และสามารถนำไปเผยแพร่หรือตีพิมพ์ในระดับนานาชาติได้ จึงเป็นสิ่งที่คณะฯ ต้องดำเนินการเป็นไปตามทิศทางเพื่อพัฒนาการงานวิจัยของคณะฯ และสอดคล้องกับทิศทางการวิจัย ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ในการเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ” ด้วย ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 คณะฯ จึงได้กำหนดแนวทางที่จะผลักดันให้บุคลากรสายวิชาการและนักวิจัย ได้เสนอขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเชิงรุกมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มการสร้างนวัตกรรมหรือต่อยอดงานวิจัยจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ดังนี้

1. มุ่งสู่การทำวิจัยเชิงบูรณาการกับสาขาต่าง ๆ ภายในคณะฯ โดยผลักดันให้เกิดการทำงานวิจัยในรูปแบบของกลุ่มหรือหน่วยวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร โดยปัจจุบัน

คณะฯ มีหน่วยวิจัยทั้งหมด 5 หน่วย ซึ่งเป็นการบูรณาการระหว่างสาขาวิชาภายในคณะฯ และภายในมหาวิทยาลัย

2. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักวิจัยและแหล่งทุนภายนอกได้มาแลกเปลี่ยนโจทย์ปัญหา และแนะแนวทางในการขอทุนวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อผลักดันให้บุคลากรสายวิชาการและนักวิจัยเขียนข้อเสนอขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมากขึ้น โดยผ่านการประชุมเห็นชอบของคณะกรรมการบริการวิชาการและวิจัย และส่งต่อไปยังคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อเห็นชอบอนุมัติ

3. มุ่งเน้นให้นักวิจัยของคณะฯ มีกิจกรรมที่ร่วมกับผู้ประกอบการหรือภาคเอกชนมากขึ้น เพื่อสนับสนุนการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการใหม่ และผลักดันให้นักวิจัยสร้างผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อเสนอขอรับการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร เพื่อผู้ประกอบการหรือภาคเอกชนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงมากขึ้น

4. มีการประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ระยะเวลาการเปิดรับทุน แบบฟอร์มต่างๆ ของแหล่งทุน ให้แก่คณาจารย์ทางช่องทางระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย และสื่อออนไลน์ของคณะฯ เช่น Website, Facebook และ Line เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ สามารถเข้าถึงข้อมูลของแหล่งทุนได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว

การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.3 – ผลและกระบวนการวิจัยและกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
3.1	คณะฯ มีการวิเคราะห์ข้อมูลจากภายนอกย้อนหลังมาวิเคราะห์ข้อมูลหาจุดแข็งจุดอ่อน เพื่อการพัฒนา และกำหนดทิศทางการงานด้านการวิจัยของคณะฯ และเป็นแหล่งเงินรายได้เสริมของคณะ	-	<p>1. การวิเคราะห์ข้อมูล การกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินงาน : ปริมาณและแหล่งข้อมูลที่น่ามาวิเคราะห์ เพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน ของแผนการดำเนินงานในปัจจุบัน เพื่อนำไปสู่การกำหนดเป้าหมายงานวิจัยที่ชัดเจนและเพิ่มจุดแข็งของงานวิจัยของคณะ</p> <p>2. การนำเสนอแผนการพัฒนางานวิจัย : การนำเสนอแผนการพัฒนางานวิจัยที่หลากหลาย ที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูล จากภายในและภายนอก เพื่อให้นักวิจัยและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจและเห็นภาพรวมของการพัฒนางานวิจัยของคณะฯ ในทิศทางเดียวกัน</p>
3.2	คณะฯ ได้กำหนดแผนพัฒนาและเป้าหมายในการสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรอย่างครบวงจร และต่อเนื่อง		<p>1. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี: การตรวจสอบแหล่งผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือแนวโน้มในงานวิจัยทางวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและตลาด</p> <p>2. กระบวนการพัฒนานวัตกรรม: การวิเคราะห์กระบวนการที่มีอยู่ในปัจจุบัน ว่ามีข้อจำกัดหรือช่องว่างในการสร้างนวัตกรรมใหม่ ที่สามารถ</p>

			แก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของตลาดได้ 3. การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ: การตรวจสอบว่ามีการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ในคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่มีศักยภาพทางการตลาดและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งาน
--	--	--	--

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 – เกณฑ์ย่อย

ข้อ	ผลและกระบวนการวิจัยและกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม	1	2	3	4	5	6	7
3.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/ สถาบัน				/			
3.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการ				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

C.4 ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน

คำอธิบาย : สถาบันอุดมศึกษาให้บริการวิชาการอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของสถาบันและตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน และสังคม ตามระดับความเชี่ยวชาญและเอกลักษณ์ของคณะ/สถาบัน ด้วยการบริหารจัดการที่ประสานความร่วมมือในรูปแบบต่าง ๆ ระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับชุมชน และ/หรือ ภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ โดยมีความโปร่งใส ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ และผลลัพธ์ของการบริการวิชาการนำไปสู่การเสริมสร้าง อัตลักษณ์ของผู้เรียนหรือความเข้มแข็งของชุมชน รวมถึงก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับ ชุมชน สังคม หรือประเทศชาติ

C.4.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือ ยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ในปีงบประมาณ 2567 คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลประกอบจากทั้งภายในและภายนอก เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการบริการวิชาการ โดยจัดทำเป็นโครงการต่างๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ โดยมีคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ซึ่งเป็นการแต่งตั้งตัวแทนจากทุกหลักสูตรเป็นคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านงานบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะฯ กำหนดระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งกำกับติดตาม และผลักดันการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการให้เป็นไปตามทิศทางเป้าหมายที่กำหนด

ในปีงบประมาณ 2567 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการบริการวิชาการและเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกมาประกอบในการกำหนดทิศทางการพัฒนางานบริการวิชาการของคณะฯ ดังนี้

ตารางที่ C.4.1 ข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการบริการวิชาการ

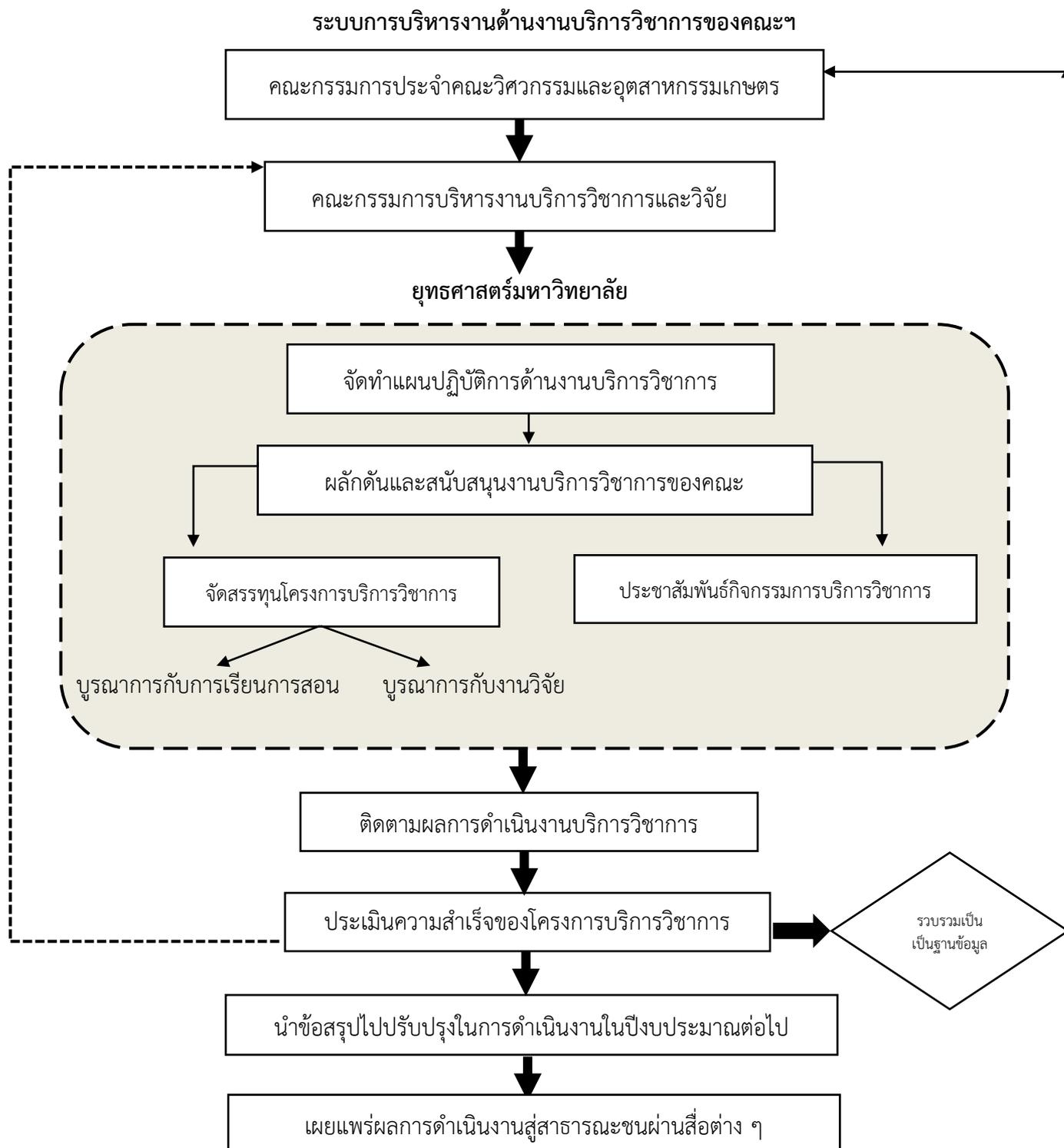
ข้อมูลภายนอก	ข้อมูลภายใน
1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 2 “การสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน”	1. แผนแม่บทงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565-2569) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับ ขีดความสามารถด้านการเกษตรให้แกชุมชน สังคม ท้องถิ่น สู่ความยั่งยืน
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (2566 - 2570) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 “การสร้างความ เข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน” แนวทางที่ 2 การเสริมสร้างและพัฒนาขีดความสามารถใน การแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ	2. วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยในการเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำ ที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ”
3. นโยบายของรัฐบาล เช่น เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามกรอบการพัฒนาของโลก เช่น ยุติความ ยากจนทุกรูปแบบในทุกที่ ยุติความหิวโหย บรรลุความ	3. วิสัยทัศน์ของคณะในการ “เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่ เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามบริบท

ข้อมูลภายนอก	ข้อมูลภายใน
มั่นคงทางอาหารและ ยุกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน	สังคม”
4. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินในปีที่ผ่านมา	4. การกำหนดพื้นที่เป้าหมายในการบริการวิชาการโดยรอบของมหาวิทยาลัย
	5. ข้อเสนอแนะ (Area for Improvement) ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 ด้านบริการวิชาการ
	6. ข้อมูลงานบริการวิชาการของคณะย้อนหลัง

จากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในตามตารางที่ C.4.1 ทำให้คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรได้พิจารณาและกำหนดทิศทางการดำเนินงานบริการวิชาการ คือ **“มุ่งเน้นการถ่ายทอดเทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสู่สังคมเพื่อความยั่งยืน และเกิดการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน”** โดยเน้นการบริการวิชาการจากนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรอย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นผลงานวิจัยของบุคลากรของคณะฯ และการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งในระดับปริญญาตรี ผ่านโครงการบริการวิชาการต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย **“การบริการวิชาการเพื่อสังคม ชุมชนด้วยองค์ความรู้ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ”** และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยด้านเกษตรอินทรีย์ และการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มีขั้นตอนดังนี้

1. โดยผ่านการระดมความคิดเห็นจากที่ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนางานบริการวิชาการ ที่จัดขึ้นโดยคณะ
2. นำข้อมูลเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ซึ่งมีวาระการประชุมทุกๆ เดือน เพื่อกำหนดโครงการให้สอดคล้องกับงบประมาณและตัวชี้วัดตามคำรับรองของคณะฯ โดยใช้ข้อมูลที่ได้จากการประชุมใหญ่ของแผนปฏิบัติการมาประกอบการพิจารณา
3. กำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินโครงการต่างๆ และดำเนินการตามแผนงานการบริการวิชาการ โดยมี คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ให้ความเห็นชอบ และอนุมัติโครงการ ผ่านที่ประชุมคณะฯ เพื่อดำเนินการต่อไป
4. กำกับติดตามการดำเนินงานโครงการต่างๆ ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ประจำทุกเดือน

C.4.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง



รูปที่ C.4.1 แผนผังแสดงขั้นตอนการบริหารงานด้านงานบริการวิชาการของคณะฯ

คณะฯ มีการสนับสนุนให้บุคลากรจัดทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคม โดยสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคมโดย

1. แหล่งงบประมาณของคณะฯ เช่นโครงการ โปรตักแคมเปียน โครงการ Eng-Agro Pitching Day เพื่อให้สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ของคณะฯ แก่สังคม และนักศึกษาได้เข้าร่วมเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง เกิดการบูรณาการระหว่างการเรียนรู้การสอนและการบริการวิชาการ

2. คณะฯ ยังส่งเสริมและผลักดันให้บุคลากรของคณะฯ จัดทำข้อเสนอของงบประมาณโครงการบริการวิชาการจากสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ของมหาวิทยาลัย โดยมีงบประมาณโครงการละ 40,000-50,000 บาท

3. และโครงการบริการวิชาการจากส่วนกลางมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นโครงการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและยุทธศาสตร์ของชาติอย่างชัดเจน โดยคณะฯ ได้กำกับติดตามผลการดำเนินงานแต่ละโครงการ ซึ่งมีงบประมาณสนับสนุนโครงการละ 2-3 แสนบาท โดยมีการดำเนินการดังนี้

3.1 รวบรวมข้อมูลโครงการบริการวิชาการแก่สังคมของคณะฯ เป็นฐานข้อมูลในการส่งเสริมและผลักดันตัวชี้วัดด้านงานบริการวิชาการของคณะฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดตามตัวชี้วัด

3.2 ติดตามการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ ให้ดำเนินการตามแผนงานวิจัยที่กำหนดไว้

3.3 ติดตามการดำเนินงานบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ หรือการนำไปบูรณาการกับงานวิจัย หรือการเรียนการสอน จากหัวหน้าโครงการและประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่นำองค์ความรู้จากการบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์

3.4 สรุปผลการดำเนินการและผลประเมินความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการในระดับแผนงาน และระดับโครงการ เสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบและพิจารณา ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะและนำไปปรับปรุงแผนการดำเนินงานบริการวิชาการในปีต่อไป

ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้มีการได้มีการสนับสนุนและขับเคลื่อนด้านการบริการวิชาการ เพื่อตอบสนองต่อทิศทางการบริการวิชาการของคณะฯ และผลักดันให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดให้มีเวทีที่นักวิจัยพบแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนการขอทุนวิจัยและบริการวิชาการจากแหล่งทุนต่างๆ มีการส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่มความเชี่ยวชาญของบุคลากรโดยการจัดตั้งเป็นหน่วยวิจัยในคณะ การจัดทำบันทึกความร่วมมือทางด้านวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ (MOU) กับผู้ประกอบการและหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน และบูรณาการกับการเรียนการสอน

4. การผลักดันการถ่ายทอดเทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสู่สังคมเพื่อความยั่งยืน

4.1 การจัดโครงการนักวิจัยพบแหล่งทุนภายนอก ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญจากกองทุนปรับโครงสร้างการผลิตภาคเกษตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ (FTA) มาให้รายละเอียดของกองทุนและขั้นตอนการขอรับการสนับสนุน เพื่อผลักดันให้อาจารย์นักวิจัยเขียนข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ เพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมากขึ้น โดยมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องมาถึงปีงบประมาณ 2568 ข้อเสนอโครงการคณะฯ “โครงการพัฒนาศักยภาพการผลิตลำไยให้มีคุณภาพและยกระดับการแปรรูปผลิตภัณฑ์ลำไยเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันตลาดทั้งในและต่างประเทศ” ได้ผ่านการคัดเลือกจากกองทุน FTA ให้เข้าร่วมประชุมเพื่อจัดทำโครงการและแผนบริหารความเสี่ยงโครงการ ที่เสนอขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุน FTA

ตารางที่ C.4.2 แสดงจำนวนงบประมาณของโครงการบริการวิชาการ

แหล่งงบประมาณ	จำนวนงบประมาณโครงการบริการวิชาการในปีงบประมาณ (บาท)			
	2564	2565	2566	2567
เงินรายได้	19,400	14,400	169,800	3,590,380 (เงินเหลือจ่ายจากโครงการงบประมาณ)
งบประมาณแผ่นดิน	270,000	420,000	1,246,300	430,000
แหล่งทุนภายนอก	6,953,913.00	1,202,500.00	-	-
อัตราส่วนรายได้ต่อ งบประมาณแผ่นดิน	1 ต่อ 13.92	1 ต่อ 29.17	1 ต่อ 7.33	8.35 ต่อ 1

โครงการ

โครงการ	งบประมาณ
1 ● โครงการ การยกระดับการผลิตเกษตรกรสำหรับผู้ประกอบการ ผู้การเป็น Smart Processor	1,068,670
2 ● โครงการจัดการขยะและเศษวัสดุเหลือทิ้งทางการเกษตรของชุมชนด้วยวิธีการทำปุ๋ยหมักแบบไม่พลิกกลับกอง	444,789
3 ● การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ชาสมุนไพรพร้อมแคปซูล	150,000
4 ● โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตผ้าเคลือบยางทำจัดวชิพ	25,700
5 ● โครงการสร้างเครือข่ายเกษตรกรอินทรีย์ภาคเหนือตอนบนเพื่อส่งเสริมระบบการผลิตด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม	465,637
6 ● โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเปลี่ยนมูลสัตว์ติดเชื้อให้เป็นพลังงานเชื้อเพลิง	127,465
7 ● โครงการส่งเสริมและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีส่วนร่วมของชุมชน	338,250
8 ● โครงการพัฒนาเครื่องเกี่ยวขนาดข้าวขนาดเล็ก (ต้นแบบ) ราคาประหยัด	344,850
9 ● โครงการการส่งเสริมการบริหารจัดการระบบนิเวศชุมชนสีเขียวอย่างยั่งยืน	288,387
10 ● โครงการแปรรูปและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารต้นแบบ	330,000
11 ● การสร้างนวัตกรรมแปรรูปเห็ดเหี่ยวให้เป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มฟังก์ชันเพื่อสุขภาพมูลค่าสูง	200,000
12 ● โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการแปรรูปผักและผลไม้อินทรีย์	93,700
13 ● โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้นวัตกรรมเกษตร IOT เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับการศึกษาโรงเรียนศรีสังวาลย์เชียงใหม่ (โรงเรียนการศึกษาพิเศษเฉพาะความพิการ)	50,000
14 ● โครงการปรับปรุงดินในแปลงปลูกด้วยปุ๋ยอินทรีย์จากวัสดุเหลือทิ้งทางการเกษตร และการแปรรูปฝรั่งในโครงการปรับปรุงพันธุ์ไม้ผลศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มูลนิธิชัยพัฒนา กองพลทหารราบที่ 7	50,000
15 ● โครงการผลิตภัณฑ์ด้านเกษตรและอาหาร (Product Champion)	36,000
16 ● โครงการพัฒนากระบวนการผลิตผักปลอดภัยด้วยเทคโนโลยี IoT เกษตร	6,932

4.2 ผลักดันการเขียนเสนอขอโครงการบริการวิชาการในรูปแบบของชุดโครงการของคณะที่รวมองค์ความรู้ในทุกสาขาวิชา เพื่อให้เกิดการบูรณาการไปเพื่อการเรียนการสอน และมีการบูรณาการร่วมกันระหว่างหลักสูตรในคณะ รวมถึงหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย เช่น โครงการแปรรูปและการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากอาหารต้นแบบ เป็นโครงการที่รวมองค์ความรู้ทุกสาขาวิชาของคณะ จัดทำเป็นชุดโครงการบริการวิชาการ โดยถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ชุมชนในพื้นที่ ตำบลสันป่าเปา ซึ่งเป็นพื้นที่เป้าหมายของมหาวิทยาลัย ให้เกิดการพัฒนาตนเองและความยั่งยืน ซึ่งมีการนำนักศึกษาเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การลงพื้นที่ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เป็นต้น ([โครงการแปรรูปและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารต้นแบบ](#))

4.3 การส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่มความเชี่ยวชาญของบุคลากร โดยการจัดตั้งเป็นหน่วยวิจัยในคณะ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย และคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อส่งเสริมการทำงานวิจัยและโครงการบริการร่วมกันของนักวิจัย ร่วมกันพัฒนาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ พัฒนาองค์ความรู้เพื่อบูรณาการการด้านเรียนการสอน และการบริการวิชาการแก่ชุมชน เช่น โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมเกษตร IOT เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับการศึกษาโรงเรียนศรี

สังวาลย์เชียงใหม่ (โรงเรียนการศึกษาพิเศษเฉพาะความพิการ) และ โครงการพัฒนากระบวนการผลิตผักปลอดภัยด้วยเทคโนโลยี IOT เกษตร เป็นโครงการที่การดำเนินงานโดย หน่วยวิจัยฟาร์มอัจฉริยะและโซลูชันการเกษตร ที่ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับเกษตรอัจฉริยะให้แก่เกษตรกรและหน่วยงานภายนอกได้นำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์

4.4 จัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ เพื่อเสนอขอทุนวิจัย ทุนบริการวิชาการ การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ และการบริการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรเพื่อหารายได้ โดยมีการปรับปรุงประกาศอัตราบริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะฯ ให้เป็นปัจจุบันและครอบคลุมทุกสาขาวิชา เพื่อนำมาหารายได้ให้แก่คณะอีกทางหนึ่ง ([การแต่งตั้งศูนย์บริการวิชาการ](#))

4.5 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเกษตรและอาหาร (Product Champion) เพื่อเป็นการนำองค์ความรู้จากสาขาวิชาของคณะ มาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถต่อยอดและสร้างรายได้ของคณะ โดยในปีงบประมาณ 2567 นี้ ผลิตภัณฑ์ RUBBER GUARD น้ํายางพาราเคลือบเหล็กป้องกันสนิม ซึ่งเป็นพอลิเมอร์จากธรรมชาติ และเพิ่มการยึดติดบนผิวเหล็ก โดยการเตรียมน้ํายางธรรมชาติให้เป็นน้ํายางอิมัลชันผสมกับนาโนซิงค์ออกไซด์และฟอสเฟต และทำการทดสอบสมบัติต่างๆ ได้แก่ XRD, FTIR, TEM, การป้องกันการกัดกร่อน และการยึดติดของน้ํายาง บนผิวเหล็ก ได้รับรางวัลชนะเลิศ ผ่านเข้ารอบการแข่งขันการประกวดความเป็นไปได้ทางธุรกิจภายใต้โครงการเส้นทางสู่นวัตกรรม ครั้งที่ 11 ในวันที่ 13 ตุลาคม 2566 (Research to Market) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดโดยอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร โดยกิจกรรมดังกล่าวฯ จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการผลักดันให้นําผลงานวิจัยไปต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ สามารถนำไปพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์สู่ท้องตลาดต่อไปได้ ทีมที่ได้รับรางวัลชนะเลิศ และเป็นตัวแทนในการแข่งขันระดับประเทศต่อไป ทั้งนี้ทีมนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกจะเป็นตัวแทนในการแข่งขัน R2M ระดับภูมิภาคเหนือร่วมกับทีมตัวแทนจากมหาวิทยาลัยอื่นๆ รวมทั้งหมด 21 ทีม เพื่อคัดเลือกทีมนักศึกษา จำนวน 9 ทีม แข่งขันในระดับประเทศต่อไป โดยการแข่งขันระดับภูมิภาคเหนือจะจัดขึ้นในวันที่ 30 พ.ย -1 ธ.ค 66 นี้ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จ.เชียงใหม่ ([ผลิตภัณฑ์ RUBBER GUARD](#))

5. การพัฒนาด้านผู้เรียน

โครงการบริการวิชาการของคณะทิศทางการดำเนินงานบริการวิชาการ คือ “มุ่งเน้นการถ่ายทอดเทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสู่สังคมเพื่อความยั่งยืน และเกิดการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน” โดยแต่ละโครงการจะมีการบูรณาการกับการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ในแต่ละสาขาวิชา ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในการเป็นผู้ช่วยถ่ายทอดองค์ความรู้ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

- โครงการการแปรรูปและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารต้นแบบ นำนักศึกษาไปฝึกฝนและมีส่วนรวมในการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน มีส่วนรวมในการเตรียมการจัดงานบริการวิชาการพร้อมทั้งในการอบรมภาคปฏิบัติ ในรายวิชาของสาขา วิศวกรรมอาหาร และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ในระดับปริญญาตรี โท และเอก เพื่อช่วยในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมฯ ในรายวิชาวิศวกรรมการแปรรูปผักและผลไม้, วิชาการออกแบบและกระบวนการทำงานของเครื่องฆ่าเชื้ออาหารในภาชนะปิดสนิท, วิชาการเรียนรู้อิสระ และวิชาการแปรรูปผักและผลไม้ ([โครงการแปรรูปและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารต้นแบบ](#))

- โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมเกษตร IOT เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับการศึกษาโรงเรียนศรีสังวาลย์เชียงใหม่ (โรงเรียนการศึกษาพิเศษเฉพาะความพิการ) การบูรณาการองค์ความรู้สู่การเรียนการสอน หรือการวิจัย นำนักศึกษาไปฝึกฝนและมีส่วนรวมในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเกษตร

อัจฉริยะ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในรายวิชา วก 423 รายวิชา เทคโนโลยีเกษตรความแม่นยำสูง (Precision Farming Technology) วิชา วก 220 รายวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า และนักศึกษาปริญญาโท วิชา วก 553 รายวิชา ระบบควบคุมสถานะในโรงเรือนเพาะปลูก (Greenhouse Environment Control System) จำนวน 5 คน ([โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้นวัตกรรมเกษตร IoT เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับการศึกษาโรงเรียนศรีสังวาลย์เชียงใหม่](#))

-โครงการการส่งเสริมการบริหารจัดการระบบนิเวศชุมชนสีเขียวอย่างยั่งยืน การบูรณาการองค์ความรู้สู่การเรียนการสอนหรือการวิจัย นำนักศึกษาไปฝึกฝนและมีส่วนรวมในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการจัดการของเสียในภาคเกษตร การการแปรรูปชีวมวล และการบรรยายเรื่องการทำดินปลูกคุณภาพสูง โดยสอดคล้องกับรายวิชา วก 491 ปฏิบัติการทางวิศวกรรม 1, อุณหพลศาสตร์ และพลังงานทดแทนทางการเกษตร ([โครงการการส่งเสริมการบริหารจัดการระบบนิเวศชุมชนสีเขียว อย่างยั่งยืน](#))

ด้านการกำกับติดตามและประเมินผล คณะฯ ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในส่วนของโครงการ/กิจกรรมและตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย เพื่อผลักดันให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ได้มีการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการด้านการบริการวิชาการ ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2567 ดำเนินการโครงการด้านการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2567 ([แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2567](#))

2. คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ได้มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการ รอบ 6 เดือน ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัยคณะฯ ครั้งที่ 2/2567 วันพุธที่ 6 มีนาคม 2567 ([รายงานการประชุมคณะกรรมการวิจัย ครั้งที่2/2567](#)) เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานวิจัยของคณะฯ และคณะกรรมการได้ช่วยกันเสนอความคิดเห็นเพื่อช่วยขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย หากมีข้อมูลเพิ่มเติมจากบุคลากรภายในหลักสูตร ให้ส่งข้อมูลมายังงานบริการวิชาการและวิจัย จากตารางที่ C.4.2.2 แสดงผลสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนบริการวิชาการแก่สังคม ในการวางแผนการขับเคลื่อนบริการวิชาการของคณะฯ ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ร่วมเรียนรู้ และมีบทบาทในโครงการบริการวิชาการ โดยในปีงบประมาณ 2567 คณะได้มุ่งเน้นโครงการบริการวิชาการให้แก่เกษตรกรวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่เป้าหมายของมหาวิทยาลัย และผู้ประกอบการ ให้สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์และพัฒนาองค์กรได้จริง แต่ทั้งนี้ ทางคณะฯ จำเป็นต้องมีการติดตามผู้เข้ารับบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง ถึงความสามารถนำความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์สูงสุด โดยโครงการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ให้แก่วิสาหกิจ ผู้ประกอบ ชุมชน กลุ่มเกษตรกร หรือผู้ที่สนใจ

ตารางที่ C.4.3 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวชี้วัด	งบประมาณ 2564		งบประมาณ 2565		งบประมาณ 2566		งบประมาณ 2567	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. มีจำนวนตัวชี้วัดในแผนที่บรรลุผลสำเร็จ	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของตัวชี้วัดทั้งหมด	ร้อยละ 100	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของตัวชี้วัดทั้งหมด	ร้อยละ 100	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของตัวชี้วัดทั้งหมด	ร้อยละ 100	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของตัวชี้วัดทั้งหมด	ร้อยละ 82
2. มีร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80 ของโครงการทั้งหมด	ร้อยละ 100						
3. มีร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน	ร้อยละ 80 ของโครงการทั้งหมด	ร้อยละ 100						
4. มีผู้เข้ารับบริการที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 20 ของผู้เข้ารับบริการทั้งหมด	ร้อยละ 8.29	ร้อยละ 20 ของผู้เข้ารับบริการทั้งหมด	ร้อยละ 9.57	ร้อยละ 20 ของผู้เข้ารับบริการทั้งหมด	ร้อยละ 25.0	ร้อยละ 20 ของผู้เข้ารับบริการทั้งหมด	ร้อยละ 20.17

จากข้อมูลงานบริการวิชาการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2564-2567 แสดงให้เห็นว่า บุคลากรของคณะฯ ที่ขอรับทุนสนับสนุนโครงการบริการวิชาการมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในแต่ละสาขาวิชา และมีโครงการบริการวิชาการที่รวมทุกสาขาวิชาพร้อมกัน แต่การหารายได้จากบริการวิชาการยังไม่มากนัก ดังนั้น ทิศทางในการทำบริการวิชาการแก่สังคมในปีงบประมาณ 2568 จึงมุ่งเน้นการผลักดันให้บุคลากรในคณะฯ เสนอขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกและดำเนินโครงการบริการวิชาการ หรือ กิจกรรมที่หารายได้ให้แก่คณะฯ เพิ่มขึ้น และส่งเสริมให้มีการนำองค์ความรู้ไปเผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ดังนี้

1. ผลักดันการเขียนเสนอขอโครงการบริการวิชาการในรูปแบบของภาพรวมของคณะฯ ที่รวมองค์ความรู้ในทุกสาขาวิชา เพื่อให้เกิดการบูรณาการไปเพื่อการเรียนการสอน มีการนำนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติ การลงพื้นที่ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง และมีการบูรณาการร่วมกันระหว่างสาขาวิชาในคณะฯ รวมถึงหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยร่วมกัน

2. ถึงแม้ว่าในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก แต่ยังคงผลักดันให้บุคลากรของคณะฯ ขอทุนบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดโอกาสให้แก่บุคลากร และแหล่งทุนภายนอกได้มาแลกเปลี่ยนปัญหา และแนะแนวทางในการขอทุนบริการวิชาการ เพื่อผลักดันให้บุคลากรเสนอขอทุนบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกมากขึ้น อีกทั้ง

หาแหล่งทุนบริการวิชาการภายนอกให้หลากหลายมากขึ้น โดยคาดหวังว่าจะผลักดันให้ทุกสาขาวิชา มีโครงการบริการวิชาการที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกมากขึ้น โดยและเกิดรายได้จากการบริการวิชาการเพิ่มขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2568

3. ศูนย์บริการวิชาการ จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่หารายได้ และเขียนข้อเสนอขอทุนวิจัย ทุนบริการวิชาการ การให้บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ และการบริการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรเพื่อหารายได้ โดยมีการปรับปรุงประกาศอัตราบริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะฯ ให้เป็นปัจจุบันและครอบคลุมทุกสาขาวิชา เพื่อนำมาหารายได้ให้แก่คณะอีกทางหนึ่ง ([การดำเนินงานของศูนย์บริการวิชาการ](#))

4. ผลักดันงานบริการวิชาการให้มุ่งเน้นการหารายได้ให้แก่คณะเพิ่มขึ้น ผ่านการดำเนินงานของหน่วยวิจัยของคณะ ได้แก่ โครงการอบรม Robotics Course สนุกไปกับการเรียนรู้การควบคุมหุ่นยนต์ MyCobot พร้อมฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม เสริมสร้างจินตนาการ สำหรับเด็กๆ อายุระหว่าง 7-12 ปี จัดโดยศูนย์หุ่นยนต์ทางด้านเทคโนโลยีสำหรับเกษตรและอาหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ([โครงการอบรม Robotics Course](#))



การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.4 – ผลและกระบวนการบริการวิชาการตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
C4.1	คณะฯ มีการวิเคราะห์ข้อมูลงานบริการวิชาการย้อนหลัง และทำการวิเคราะห์เพื่อพัฒนาและหาทิศทางของกลุ่มงานบริการวิชาการของคณะฯ โดยมีนโยบายส่งเสริมและผลักดันเป้าหมายในปี 2564-2566	เอกสารอ้างอิงที่ C.4.1	<ol style="list-style-type: none"> คณะฯ ควรมีการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในคณะฯ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสนับสนุนทรัพยากรทั้งบุคลากรและงบประมาณอย่างเพียงพอ คณะฯ ควรมีการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และสร้างโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในงานบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.4 – ผลและกระบวนการบริการวิชาการตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
C4.2	คณะฯ มีศูนย์บริการวิชาการ ในการขับเคลื่อนศูนย์บริการวิชาการ เพื่อฝึกอบรมและให้คำปรึกษา สำหรับการหารายได้ของคณะฯ		1. คณะฯควรมีการวางแผนระยะยาวที่ชัดเจนและครอบคลุมทุกด้าน และควรมีการประเมินความต้องการของตลาดและผู้รับบริการเพื่อพัฒนาโปรแกรมฝึกอบรมและการให้คำปรึกษาที่ตอบสนองต่อความต้องการจริง 2. คณะฯควรมีการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์บริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง และการสร้างทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เพื่อให้บริการที่มีคุณภาพ

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 – เกณฑ์ย่อย

ข้อ	ผลและกระบวนการบริการวิชาการฯ	1	2	3	4	5	6	7
4.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ				/			
4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

C.5 ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน

คำอธิบาย : คณะ/สถาบันมีการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของคณะ/สถาบัน และ/หรือช่วยส่งเสริม สืบสาน อนุรักษ์ และธำรงรักษาศิลปะและวัฒนธรรมของท้องถิ่น ชุมชน สังคม และประเทศ รวมถึงการบูรณาการกับวัฒนธรรมสากล ตามระดับความเชี่ยวชาญและบริบทของสถาบัน ด้วยการบริหารจัดการที่ประสานความร่วมมือในรูปแบบต่างๆ ทั้งภายในสถาบัน หรือระหว่างสถาบัน หรือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ โดยมีผลลัพธ์ของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่นำไปสู่การเสริมสร้างอัตลักษณ์ของผู้เรียนและเอกลักษณ์ของคณะ/สถาบัน หรืออาจรวมถึงก่อให้เกิดการส่งเสริมและพัฒนางานด้านศิลปะและวัฒนธรรมกับชุมชน สังคม และประเทศชาติ

C.5.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม

คณะกรรมการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ จะทำหน้าที่กำหนดแผนการดำเนินโครงการด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ของคณะฯ ที่มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมและการบูรณาการพันธกิจอื่นเพื่อการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการสู่ชุมชน โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องของทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/ มหาวิทยาลัย มาพิจารณาร่วมกัน เพื่อใช้ในการกำหนดทิศทางการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่น ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัย และเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการจัดกิจกรรมมากที่สุด ซึ่งประเด็นที่สำคัญที่นำมาประกอบการพิจารณากำหนดแผนการดำเนินโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ดังนี้

ข้อมูลภายนอกคณะ

1) แผนยุทธศาสตร์ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 - 2569) 5 ด้าน ได้แก่

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ทำนุบำรุงและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมแก่นักศึกษา บุคลากรขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบูรณาการสู่พันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา รวบรวมและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างเครือข่ายและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ และวัฒนธรรมสู่ระดับนานาชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ศิลปวัฒนธรรมเพื่อสร้างคุณค่า และสร้างสรรค์เศรษฐกิจชุมชน แสดงดังตารางที่ C.5.1

2) วัตถุประสงค์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย หัวข้อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

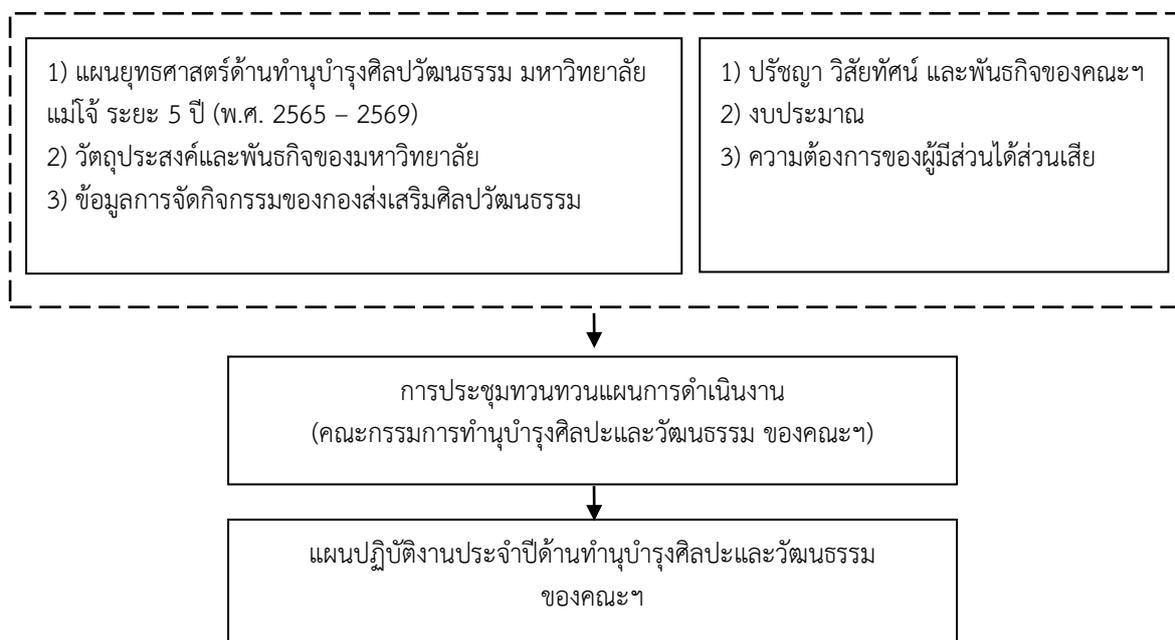
3) ข้อมูลการจัดกิจกรรมของกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ข้อมูลภายในคณะ

1) ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะฯ และได้กำหนดการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นหนึ่งในพันธกิจของคณะฯ ได้แก่ “บูรณาการองค์ความรู้เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ” แสดงดังตารางที่ C.5.2

2) งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม แสดงดังตารางที่ C.5.3

3) ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักศึกษา บุคลากร หน่วยงานและบุคคลภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง



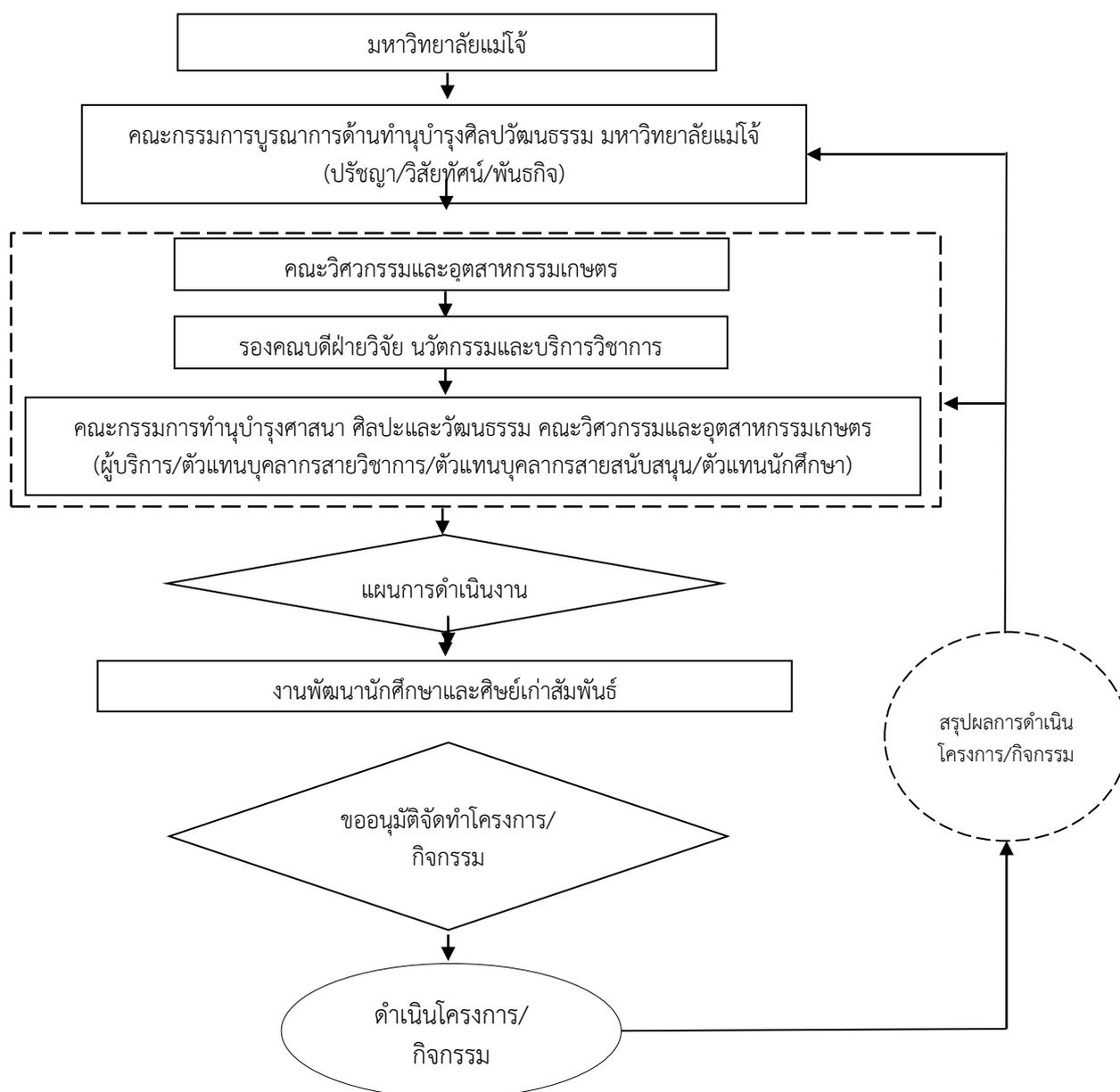
รูปที่ C.5.1 แผนผังแสดงประเด็นสำคัญด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ของคณะฯ

ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ และผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี ร่วมเป็น คณะกรรมการบูรณาการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีหน้าที่ ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมหาวิทยาลัย
- 2) อำนวยการและส่งเสริมงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตามพันธกิจมหาวิทยาลัย
- 3) ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำและปรับปรุงแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมหาวิทยาลัย คณะฯ ได้ทำการแต่งตั้ง คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมระดับคณะ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) กำกับ ดูแล และกำหนดโครงสร้างของงานทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับปรัชญา อัตลักษณ์ นโยบาย และวัตถุประสงค์ของคณะ

- 2) กำกับ ดูแล งานประกันคุณภาพการศึกษาด้านงานทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
 - 3) จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของงานทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม พร้อมทั้งควบคุมดูแล และการทำงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติ
 - 4) สรุปผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส และรายงานต่อคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะตามลำดับ
 - 5) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมเสนอแนะการบริหารความเสี่ยงของงานทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานในปีต่อไปให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนด
 - 6) จัดทำรายงานปฏิบัติงานประจำปีของงานทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม เสนอต่อคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะ
- ในปีงบประมาณ 2567 ทางคณะฯ ได้มีการดำเนินโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หลากหลายโครงการ ซึ่งสามารถแบ่งรูปแบบการจัดกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ออกเป็น 2 รูปแบบ ได้แก่
- 1) การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อสืบสานประเพณีและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และนักศึกษา
 - 2) การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่น



รูปที่ C.5.2 แผนผังระบบการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ

จากข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะฯ ซึ่งทางคณะฯ ได้ใช้ข้อมูลดังกล่าวในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การใช้ข้อมูลด้านประเด็นยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทางคณะฯ ได้วิเคราะห์ศักยภาพของคณะฯ ในการดำเนินกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่จะสามารถดำเนินการให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์และตรงกับตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย ดังแสดงในตารางที่ C.5.1

ตารางที่ C.5.1 การวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดในแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569) กับศักยภาพในการดำเนินโครงการของคณะฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ศักยภาพ
1. เพิ่มทักษะการเรียนรู้อย่างยั่งยืน	1.1 ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	●
	1.2 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	●
	1.3 ร้อยละโครงการ/กิจกรรมตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและวัฒนธรรมการเกษตร มีการบูรณาการกับพันธกิจอื่น สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	●
2. ศึกษา รวบรวมองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	2.1 จำนวนองค์ความรู้ งานวิจัย งานบริการวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตรในฐานข้อมูล	-
	2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบฐานข้อมูลการจัดการองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	-
	2.3 จำนวนผู้เข้าชมฐานข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	○
3. สร้างพื้นที่การเรียนรู้ (Co-Working Space) ทางศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	3.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาพื้นที่เชิงอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	-
	3.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	-
4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	4.1 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร (MOA/MOU)	-
	4.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินร่วมกับเครือข่ายด้านศิลปวัฒนธรรม และวัฒนธรรมการเกษตร	○
5. การสร้างสรรค์นวัตกรรมด้วยทุนทางวัฒนธรรม	5.1 จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทุนทางวัฒนธรรม	-
	5.2 จำนวนนวัตกรรมจากทุนวัฒนธรรมที่ได้รับการต่อยอดสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์	●

หมายเหตุ : ● คือ คณะฯ สามารถดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดและประเด็นยุทธศาสตร์นั้น ๆ ได้

○ คือ คณะฯ ไม่สามารถดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดและประเด็นยุทธศาสตร์นั้น ๆ ได้ แต่สามารถเข้าร่วมดำเนินโครงการกับกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้

- คือ คณะฯ ไม่สามารถผลักดันตัวชี้วัดได้ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับบริบทของคณะฯ

จากตารางที่ C.5.1 เมื่อวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569) โดยได้แบ่งศักยภาพหรือความสามารถของคณะฯ ในการช่วยขับเคลื่อนตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยได้เป็น 3 ระดับ ได้แก่

1) คณะฯ สามารถดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดและประเด็นยุทธศาสตร์นั้น ๆ ได้

2) คณะฯ ไม่สามารถดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดและประเด็นยุทธศาสตร์นั้น ๆ ได้ แต่สามารถเข้าร่วมดำเนินโครงการกับกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้

3) คณะฯ ไม่สามารถผลักดันตัวชี้วัดได้ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับบริบทของคณะฯ

ซึ่งสรุปได้ว่า คณะฯ สามารถนำตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1 – 1.3 และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ตัวชี้วัดที่ 5.2 มาพิจารณาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ส่วนตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์อื่น ๆ มีบางตัวชี้วัดที่คณะฯ ไม่สามารถเป็นผู้จัดโครงการหรือกิจกรรมได้ แต่สามารถเข้าร่วมดำเนินโครงการกับหน่วยงานกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินการได้ และยังมีตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์อื่น ที่คณะฯ ไม่สามารถช่วยดำเนินการและขับเคลื่อนได้ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับหน้าที่และบริบทของคณะฯ

นอกจากนี้ คณะฯ ได้นำวัตถุประสงค์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และข้อมูลการจัดกิจกรรมของกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมมาใช้ในวางแผนการกำหนดทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ อีกด้วย

2) การใช้ข้อมูลปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะฯ ที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะฯ กำหนดทิศทางตามปรัชญาของคณะฯ “บัณฑิตผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร อุดมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม” และวิสัยทัศน์ของคณะฯ “เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ตามบริบทสังคม” รวมถึงพันธกิจของคณะฯ โดยกำหนดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นหนึ่งในพันธกิจของคณะฯ ได้แก่ “บูรณาการองค์ความรู้เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ” คณะฯ ได้นำพันธกิจของคณะฯ มาวิเคราะห์ความสอดคล้องของงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อช่วยผลักดันพันธกิจของคณะฯ ให้บรรลุตามเป้าหมาย ดังแสดงผลการวิเคราะห์ในตารางที่ C.5.2

ตารางที่ C.5.2 การวิเคราะห์พันธกิจของคณะฯ กับความสอดคล้องกับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ

พันธกิจของคณะฯ	ความสอดคล้อง
1. สร้างบัณฑิตให้มีความรู้และเป็นนักปฏิบัติด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ที่เท่าทันกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ	-
2. สร้างและพัฒนางานวิจัยนวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการและเพื่อประโยชน์สู่สังคมในทุกระดับ และเพื่อพัฒนาวิชาชีพ	-
3. บูรณาการองค์ความรู้เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ	√
4. บริหารจัดการองค์กรอย่างมืออาชีพ ยึดประโยชน์ขององค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล	-

หมายเหตุ : - คือ ไม่สอดคล้องกับงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
√ คือ สอดคล้องกับงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

จากตารางที่ C.5.2 พบว่าพันธกิจของคณะฯ ที่สอดคล้องและเกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ คือ “พันธกิจที่ 3 เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ”

จากที่ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ของคณะฯ ได้เล็งเห็นศักยภาพของคณะฯ ที่มีองค์ความรู้ทางด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่สามารถนำไปเผยแพร่ในการพัฒนาและรับใช้สังคมด้านศิลปวัฒนธรรมได้

3) การใช้ข้อมูลงบประมาณ

ทางคณะฯ ได้นำงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรให้ขับเคลื่อนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ มาเป็นอีกปัจจัยในการทบทวนทิศทางการจัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ซึ่งปัจจัยด้านงบประมาณถือเป็นหนึ่งในปัจจัยที่สำคัญ ดังนั้นต้องมีการวางแผนด้านงบประมาณให้สอดคล้องกับโครงการ เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ตารางที่ C.5.3 แสดงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรที่เกี่ยวข้องกับด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ 3 ปี ย้อนหลัง

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
	2565	2566	2567	
	งปม. (บาท)	งปม. (บาท)	งปม. (บาท)	
1. แหล่งงบประมาณภายในคณะ (เงินรายได้คณะ ด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม)	44,400	42,870	42,880	**
2. แหล่งงบประมาณภายในคณะ (เงินรายได้คณะ ด้านพัฒนานักศึกษา)	111,000	107,170	121,900	*
3. แหล่งงบประมาณภายนอกคณะ (กองทุนพัฒนานักศึกษา)	56,000	93,000	141,500	*
4. แหล่งงบประมาณภายนอกคณะ (กองทุนพัฒนาแม่โจ้)	-	-	-	
รวมงบประมาณสนับสนุน	211,400	243,040	263,400	

หมายเหตุ : ** หมายถึง งบประมาณที่ใช้ในการขับเคลื่อนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ โดยตรง

* หมายถึง งบประมาณที่ใช้ในการขับเคลื่อนด้านพัฒนานักศึกษา แต่อาจมีบางกิจกรรมที่สอดคล้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ

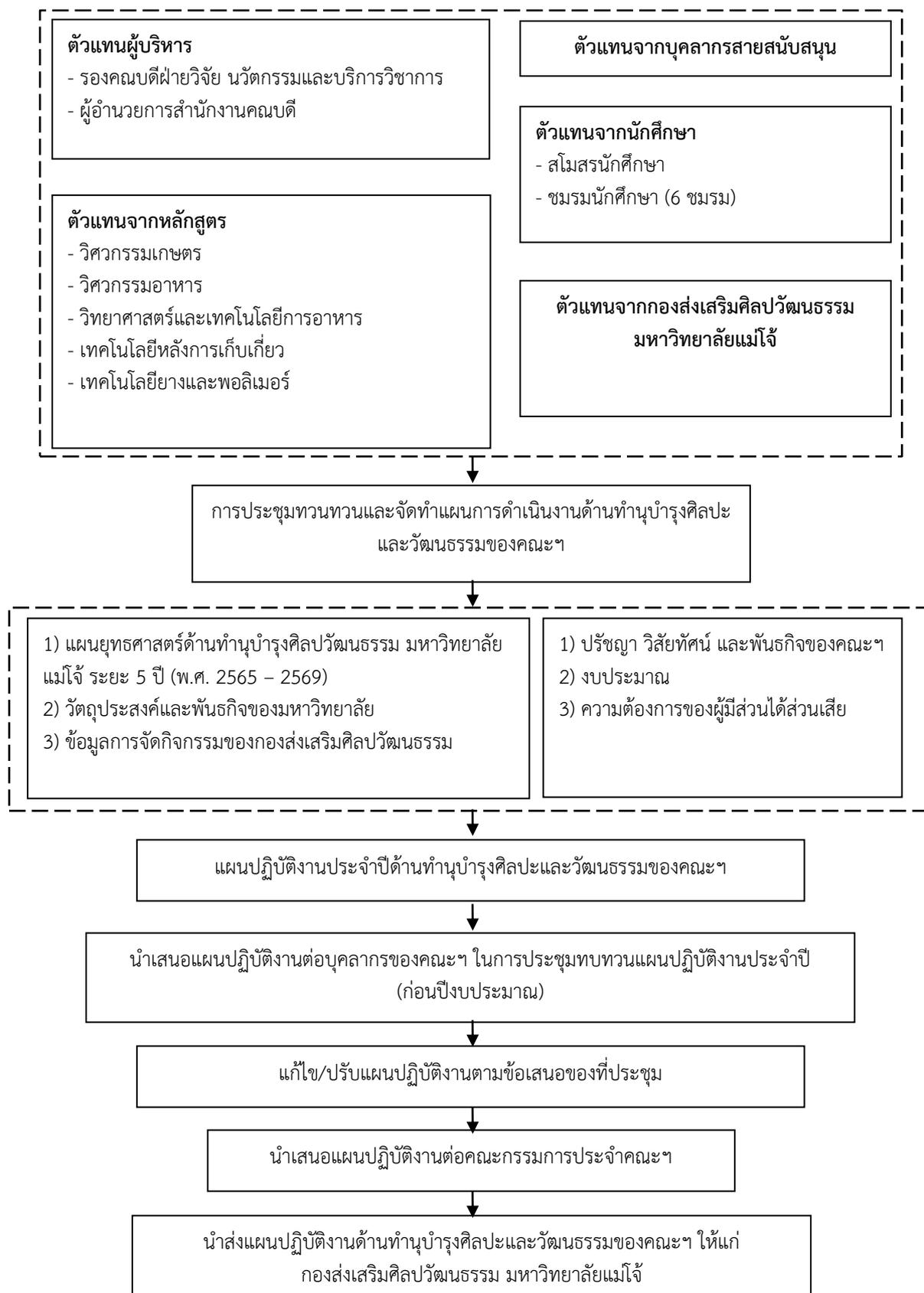
สำหรับงบประมาณในการขับเคลื่อนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ จะได้รับการจัดสรรจากหลายแหล่ง โดยที่แหล่งงบประมาณหลักที่ใช้ขับเคลื่อนจะเป็นแหล่งงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ ที่ได้รับจัดสรรให้ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 42,880 บาท และบางกิจกรรมในด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ใช้งบประมาณด้านพัฒนานักศึกษาที่ได้รับการจัดสรรจากเงินรายได้คณะฯ และเงินค่าบำรุงกิจกรรมจากกองทุนพัฒนานักศึกษา

ในภาพรวมของงบประมาณ 2567 พบว่ามีงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 263,400 บาท มีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นนี้ได้มาจากการได้รับการจัดสรรจากงบประมาณจากเงินรายได้คณะฯ และงบประมาณจากกองทุนพัฒนานักศึกษาที่เพิ่มขึ้น

จากเดิม นอกจากนี้คณะฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หากมีการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ที่จะสามารถสอดแทรกความรู้หรือภูมิปัญญาด้านศิลปวัฒนธรรมในโครงการได้ คณะฯ ก็จะดำเนินการเพิ่มความรู้หรือภูมิปัญญาด้านศิลปวัฒนธรรมในการจัดกิจกรรม เพื่อกระตุ้นและสร้างความตระหนักในขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมให้แก่นักศึกษาและบุคลากร

4) การใช้ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สำหรับข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการดำเนินโครงการและจัดกิจกรรมด้านงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทางคณะฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ของคณะฯ ก่อนปีงบประมาณ ซึ่งมีตัวแทนนักศึกษา บุคลากรสายวิชาการจากทุกหลักสูตร บุคลากรสายสนับสนุน และผู้แทนจากกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย มาร่วมความคิดเห็นในการกำหนดทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569) และให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯ



รูปที่ C.5.3 แผนผังแสดงการใช้ข้อมูลภายในและภายนอกคณะฯ ในการกำหนดทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมของคณะฯ

ตารางที่ C.5.4 โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ในปีงบประมาณ 2567

โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณสนับสนุน			หมายเหตุ
	รายได้คณะ	กองพัฒนา นศ.	กองส่งเสริมศิลปะฯ	
1. แห่เทียนพรรษามหาวิทยาลัยแม่โจ้	/		/	*
2. ทอดกฐินมหาวิทยาลัยแม่โจ้	/		/	*
3. โครงการนวัตกรรมเกษตรแห่งชาติ	/			**
4. ไหว้ครูหลักสูตร	/			*
5. 30 ปี วิศวกรรม		/		*
6. 40 ปี เทคโนโลยีการอาหาร		/		*
7. ประเพณีเป็้ง ลอยกระทง เชียงใหม่			/	**
8. รดน้ำดำหัวอธิการบดีและอาวุโสมหาวิทยาลัยแม่โจ้	/		/	*
9. รดน้ำดำหัวผู้อาวุโสคณะฯ	/			*

หมายเหตุ : * คือ กิจกรรมที่สืบสานประเพณี วัฒนธรรม และส่งเสริมความสัมพันธ์ของบุคลากร และนักศึกษาระดับภาคคณะและระดับมหาวิทยาลัย
 ** คือ กิจกรรมที่มีการบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับพันธกิจอื่น

จากข้อมูลการจัดโครงการ/ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ในปี 2567 ดังแสดงในตารางที่ C.5.4 จะเห็นได้ว่ากิจกรรมส่วนใหญ่จะเป็นกิจกรรมที่มีการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมโดยตรง มีการจัดกิจกรรมอย่างชัดเจน ได้แก่ กิจกรรมแห่เทียนพรรษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทอดกฐินมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไหว้ครูหลักสูตร รดน้ำดำหัวอธิการบดีและอาวุโสมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และรดน้ำดำหัวผู้อาวุโสคณะฯ ซึ่งทางคณะฯ ได้สอดแทรกกิจกรรมย่อยเกี่ยวกับการส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมในกิจกรรมหลักเหล่านั้น เช่น โครงการแห่เทียนพรรษาและทอดกฐินของมหาวิทยาลัย ทางคณะฯ ได้ให้บุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการตกแต่ง เตรียมเครื่องไทยธรรม แต่งเทียนพรรษา และแต่งองค์กฐิน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ซึ่งบุคลากรและนักศึกษาจะได้เรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณี ที่ถูกต้อง และสร้างความสามัคคีจากการทำกิจกรรมร่วมกัน นอกจากนี้ ยังมีการบูรณาการงานวิจัยกระดาษเคลือบยางพารามาใช้ตัดปลายประดับเสลี่ยงแห่เทียนพรรษาและนำไปเข้าร่วมกิจกรรมถวียนเทียนพรรษาของมหาวิทยาลัยอีกด้วย กิจกรรมรดน้ำดำหัวอธิการบดีและกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้อาวุโสของคณะฯ ทางคณะฯ ได้แทรกกิจกรรมในการเตรียมเครื่องสักการะล้านนา และการตัดตุ๊กล้านนา โดยให้บุคลากรของคณะฯ ที่มีความรู้ เป็นวิทยากรถ่ายทอดวิธีการทำให้แก่บุคลากรและนักศึกษา ดังแสดงในภาพที่ C.5.4 – C.5.7

นอกจากนี้ ในกิจกรรมด้านอื่น ๆ ทางคณะฯ ยังได้สอดแทรกกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมลงไปในการทำกิจกรรม เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม รวมถึงการได้นำความรู้ความสามารถไปประยุกต์ใช้กับงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตัวอย่างเช่น กิจกรรมไหว้ครูหลักสูตรทางนักศึกษาได้ร่วมกันจัดทำพานไหว้ครูและจัดพิธีการตามขนบธรรมเนียมการไหว้ครู ดังแสดงในภาพที่ C.5.8 – C.5.11 กิจกรรม 30 ปี วิศวกรรมและกิจกรรม 40 ปี เทคโนโลยีการอาหาร ได้จัดให้มีพิธีการทำบุญทางศาสนา โดยมีนักศึกษา บุคลากร และศิษย์เก่าเข้าร่วมกิจกรรม ดังแสดงในภาพที่ C.5.12 – C.5.13 กิจกรรมที่มุ่งเน้นทางด้านการบูรณาการกับชุมชน และท้องถิ่น เพื่อเป็นการเผยแพร่ภูมิปัญญาและเอกลักษณ์ของท้องถิ่น ตัวอย่างเช่น กิจกรรมการสำรวจและออกแบบระบบน้ำภูมิทัศน์ของวัดห้วยเกียง อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ โดยเป็นการบูรณาการความรู้ใน รายวิชา 10401350 การจัดการดินและการให้น้ำสำหรับการเกษตร โดยเลือกพื้นที่ดำเนินการคือ วัดห้วยเกียง ให้นักศึกษาออกแบบระบบการให้น้ำต้นไม้ภายในบริเวณวัด กิจกรรม

โครงการวิศวกรรมเกษตรแห่งชาติ ดังแสดงในภาพที่ C.5.14 และกิจกรรม Lanna Wisdom Workshop ในงานประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ ARC2025 ที่จัดขึ้นในปีการศึกษา 2567 ดังแสดงในภาพที่ C.5.15 มีการบูรณาการกับพันธกิจด้านการเรียนการสอนจำนวน 6 รายวิชา ได้แก่ (1) รายวิชา 10405321 เทคโนโลยีน้ำยาง (2) รายวิชา 10402200 กระบวนการแปรรูปอาหาร 1 (3) รายวิชา 10402300 กระบวนการแปรรูปอาหาร 2 (4) รายวิชา 10404232 การควบคุมคุณภาพและการจัดการด้านวิศวกรรมอาหาร (5) รายวิชา 10402360 การออกแบบนวัตกรรมอาหาร (6) รายวิชา 10404221 เคมีและจุลชีววิทยาอาหารเบื้องต้น อีกทั้งยังมีการบูรณาการกับพันธกิจด้านงานวิจัย เรื่อง “การทำถลุงเพาะชำระรักโลก” ซึ่งจากกิจกรรมจะได้ตั้งจากกระดาษเคลือบยางพาราซึ่งสามารถย่อยสลายได้

ในการทำข้อเสนอโครงการที่จะขอสนับสนุนงบประมาณจากคณะฯ ผู้ขอเสนอโครงการจะต้องกรอก [แบบฟอร์มความสอดคล้องของกิจกรรมกับตัวชี้วัดและการสร้างอัตลักษณ์ของนักศึกษาคณะฯ](#) เพื่อให้คณะฯ พิจารณาความสอดคล้องของกิจกรรมกับทิศทางด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ



รูปที่ C.5.4 กิจกรรมแห่เทียนพรรษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้



รูปที่ C.5.5 กิจกรรมทอดกฐินประจำปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้



รูปที่ C.5.6 กิจกรรมรดน้ำดำหัวอธิการบดีและอาวุโสมหาวิทยาลัยแม่โจ้



รูปที่ C.5.7 กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้อาวุโสคณะฯ





รูปที่ C.5.8 กิจกรรมไหว้ครู หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและวิศวกรรมอาหาร



รูปที่ C.5.9 กิจกรรมไหว้ครู หลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร





รูปที่ C.5.10 กิจกรรมไหว้ครู หลักสูตรเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว



รูปที่ C.5.11 กิจกรรมไหว้ครู หลักสูตรเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์





รูปที่ C.5.12 กิจกรรม 30 ปี วิศวกรรม



รูปที่ C.5.13 กิจกรรม 40 ปี เทคโนโลยีการอาหาร





รูปที่ C.5.14 กิจกรรมโครงการวิศวกรรมเกษตรแห่งชาติ



รูปที่ C.5.15 กิจกรรม Lanna Wisdom Workshop ในงานประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ ARC2025

C.5.2 มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง

1) แผนทำงานบูรณาการศิลปะวัฒนธรรม และการกำกับดูแลงานและกิจกรรมด้านการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ

คณะฯ มีได้การกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม วางแผน กำกับดูแล ติดตามงานและกิจกรรมด้านการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม โดยคณะกรรมการทำงานบูรณาการศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมระดับคณะ โดยมีรองคณบดี ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษเป็นประธานคณะกรรมการ และมีตัวแทนนักศึกษา (นายกและเลขานุการสโมสรนักศึกษา) บุคลากรสายวิชาการจากทุกหลักสูตร และบุคลากรสายสนับสนุน ร่วมเป็นกรรมการ

การควบคุมกำกับดำเนินงานด้านการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ได้กล่าวอธิบายไว้ในหัวข้อที่ C.5.1 และได้แสดงขั้นตอนกระบวนการกำกับดูแลไว้ในรูปที่ C.5.2

2) การดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับอนุมัติ

ในการดำเนินกิจกรรม/ โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมของทางคณะฯ งานบริการ การศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรม/ โครงการตามที่กำหนดไว้ในแผน แผนทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม ซึ่งคณะฯ ได้จัดทำโครงการติดตาม วิเคราะห์ ประเมินผลโครงการตามยุทธศาสตร์ของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2567

3) การกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะฯ มีการทบทวนแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม และปรับปรุงแก้ไขแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม รอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน โดยเน้นกิจกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะฯ เพื่อบูรณา การกับพันธกิจอื่น ๆ ทั้งด้านกิจกรรมนักศึกษา การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ทิศทางการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงาน ตอบสนองพันธกิจของคณะฯ “พันธกิจที่ 3 เพื่อถ่ายทอด เพื่อ พัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้างความร่วมมือใน ระดับประเทศและนานาชาติ”

4) ประเมินผลกิจกรรม/ โครงการ และกระบวนการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของ คณะฯ

สำหรับการประเมินผลการดำเนินการจะใช้วิธี **การประชุม** สรุปลักษณะ เพื่อถอดบทเรียนในประเด็น ปัญหา หรือสิ่งที่ต้องพัฒนาในการจัดกิจกรรม ในที่ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและ วัฒนธรรมของคณะฯ โดยผลการประเมินกระบวนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของ คณะฯ จะถูกนำไปปรับปรุง แก้ไข เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ในปีงบประมาณต่อไป ผลการประเมินและการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมของคณะฯ แสดงในตารางที่ C.5.5

ตารางที่ C.5.5 แสดงการใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ

ผลการประเมิน	การปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง
1. ด้านงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> ■ ต้องการงบประมาณในการจัดกิจกรรมเพิ่มขึ้น ให้เหมาะสมกับจำนวนกิจกรรมและจำนวน ของผู้เข้าร่วม (ข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และจากการประชุมคณะ กรรมการ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะฯ) 	1.1 คณะฯ ได้ดำเนินการขอสนับสนุนงบประมาณและสิ่ง สนับสนุนในการจัดกิจกรรม (เช่น ขนม อาหาร น้ำ และ วัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น) จากหน่วยงานภายนอก เช่น บริษัท สามารถเกษตรยนต์ จำกัด/ บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ ปอเรชั่น จำกัด/ บริษัท ซีพีแรม จำกัด/ บริษัท ชันสวีท จำกัด (มหาชน) เป็นต้น ซึ่งช่วยประหยัดงบประมาณของ คณะฯ ในการจัดกิจกรรม 1.2 ในการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายของคณะฯ ในปี ต่อไป ที่จะมีการเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย คณะฯ จะมีรายได้เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับการเก็บค่าบำรุง แบบตามหน่วยกิต อีกทั้งคณะฯ มีแผนการรับจำนวน นักศึกษาที่เพิ่มขึ้น ทำให้การจัดสรรงบประมาณด้านการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ จะมีแนวโน้ม เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

ผลการประเมิน	การปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง
<p>2. ด้านจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ต้องการเพิ่มจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม <p>(ข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)</p>	<p>2.1 คณะฯ ได้จัด ปฏิทินการจัดกิจกรรมประจำปี (ระบุวัน/เดือน ในการจัดกิจกรรม) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาและบุคลากรรับทราบ</p> <p>2.2 คณะฯ ได้ทำการเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้หลากหลายกว่าเดิม เช่น ทาง เว็บไซต์คณะฯ เพจเฟซบุ๊กคณะฯ เพจเฟซบุ๊กสโมสรนักศึกษา และไลน์กลุ่มต่าง ๆ ของนักศึกษาและบุคลากรของคณะฯ รวมถึงการแจ้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมไปยังหลักสูตร เพื่อช่วยกระจายข้อมูลการจัดกิจกรรมให้ทั่วถึง</p>

การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.5 – ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
C.5.1	<ul style="list-style-type: none"> คณะฯ ใช้ข้อมูลทั้งภายใน (เช่น ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ งบประมาณ) และภายนอก (เช่น แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก) ประกอบการกำหนดทิศทาง มีคณะกรรมการทำนุบำรุงฯ ที่ทำหน้าที่กำหนดแผนงาน โดยพิจารณาจากข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะฯ โดยได้บูรณาการโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับพันธกิจหรือกิจกรรมด้านอื่น ๆ เช่น ด้านกิจกรรมนักศึกษา และด้านบริการวิชาการ เป็นต้น 	รายงาน C.5.1	<ul style="list-style-type: none"> ควรปรับปรุงการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นระบบและเข้าถึงง่าย รวมถึงพัฒนากระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยอาจใช้เครื่องมือหรือเทคนิคการวิเคราะห์ที่ทันสมัย เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ครอบคลุมทุกด้าน
C.5.2	<ul style="list-style-type: none"> คณะฯ มีการกำกับดูแลกิจกรรมผ่านคณะกรรมการทำนุบำรุงฯ และมีระบบและขั้นตอนในการกำกับดูแลและประเมินผลการทำงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ และมหาวิทยาลัย คณะฯ มีการประเมินผลกิจกรรม โดยการประชุม สรุปผล และถอดบทเรียน เพื่อปรับปรุงการจัดโครงการและกระบวนการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ดีขึ้นและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 	รายงาน C.5.2	<ul style="list-style-type: none"> ควรพัฒนารูปแบบการประเมินผลให้มีความหลากหลายมากขึ้น อาทิเช่น การใช้แบบสอบถาม การสังเกตการณ์ และการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง เป็นต้น กำหนดแนวทางการนำผลการประเมินไปปรับปรุงที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรมมากขึ้น จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และการปรับปรุงที่ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อไป

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.5 – ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
	- คณะฯ มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนงาน และกิจกรรม		

สรุปเกณฑ์คุณภาพที่ 5 – เกณฑ์ย่อย

ข้อ	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ	1	2	3	4	5	6	7
5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม				/			
5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

C.6 ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

คำอธิบาย : ผู้บริหารคณะ/สถาบันมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสรรหา คัดเลือก กำกับการดำเนินงาน พัฒนาและดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพยากรบุคคลอันเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่งของคณะ/สถาบัน มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการบริหารและพัฒนาบุคลากร มีระบบและการดำเนินการที่สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน ในการบริหารจัดการ ส่งเสริมสนับสนุน กำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร บุคลากรทุกภาคส่วนได้รับการพัฒนาทักษะความสามารถ เจตคติ และสมรรถนะเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มกำลังความสามารถและได้ประสิทธิภาพ

ทางคณะฯ ได้วางระบบการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะฯ ดังแสดงในรูปที่ C.6.1 โดยมีคณะกรรมการประจำคณะฯ กำกับดูแลระบบ ส่วนการดำเนินงานได้มอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ ดูแลและทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของคณะฯ ประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน

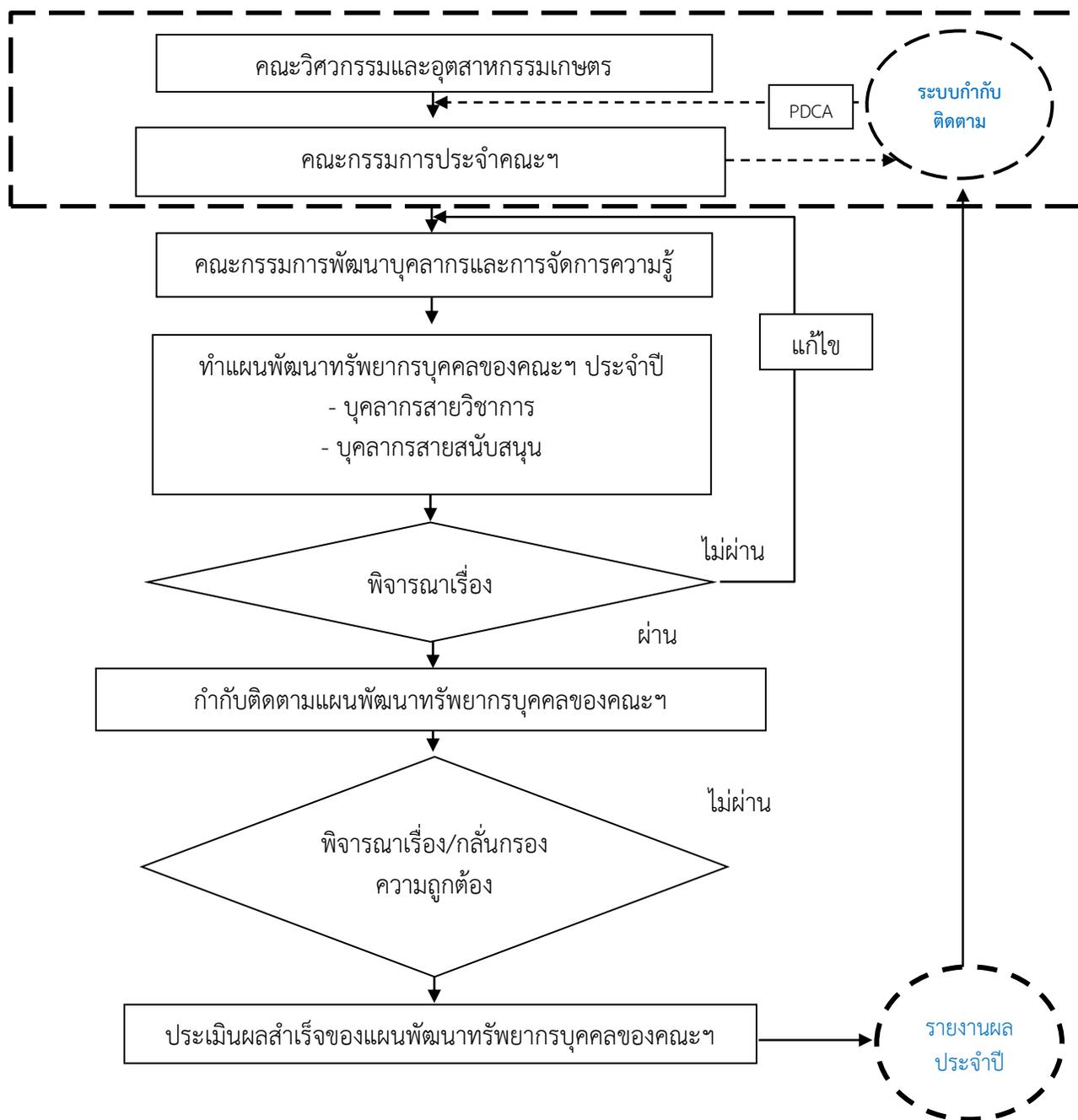
ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้นำผลการดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 มาวิเคราะห์และวางแผนการพัฒนา/ปรับปรุงต่อ ดังแสดงในรูปที่ C.6.2 โดยให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ ดูแลและทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของคณะฯ ประจำปี เช่นเดิม เพื่อพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยมีนโยบาย คือ

1. ให้บุคลากรทุกส่วนงานทำงานโดยสามารถเก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบที่คณะฯ กำหนดได้ (สามารถนำไปทำซ้ำได้) ซึ่งระบบดังกล่าวจะทำให้คณะฯ สามารถวิเคราะห์ข้อมูล (Data) เพื่อสังเคราะห์ออกมาเป็นสารสนเทศ (Information) ซึ่งจะเป็นดัชนีที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงการพัฒนาต่อไปได้

2. ให้บุคลากรทุกส่วนงานดำเนินโครงการ/แผนปฏิบัติการ ให้ยึดหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ข้อ คือ หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักตอบสนอง หลักภาระรับผิดชอบ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักการนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักมุ่งเน้นฉันทามติ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการทำงานของคณะฯ

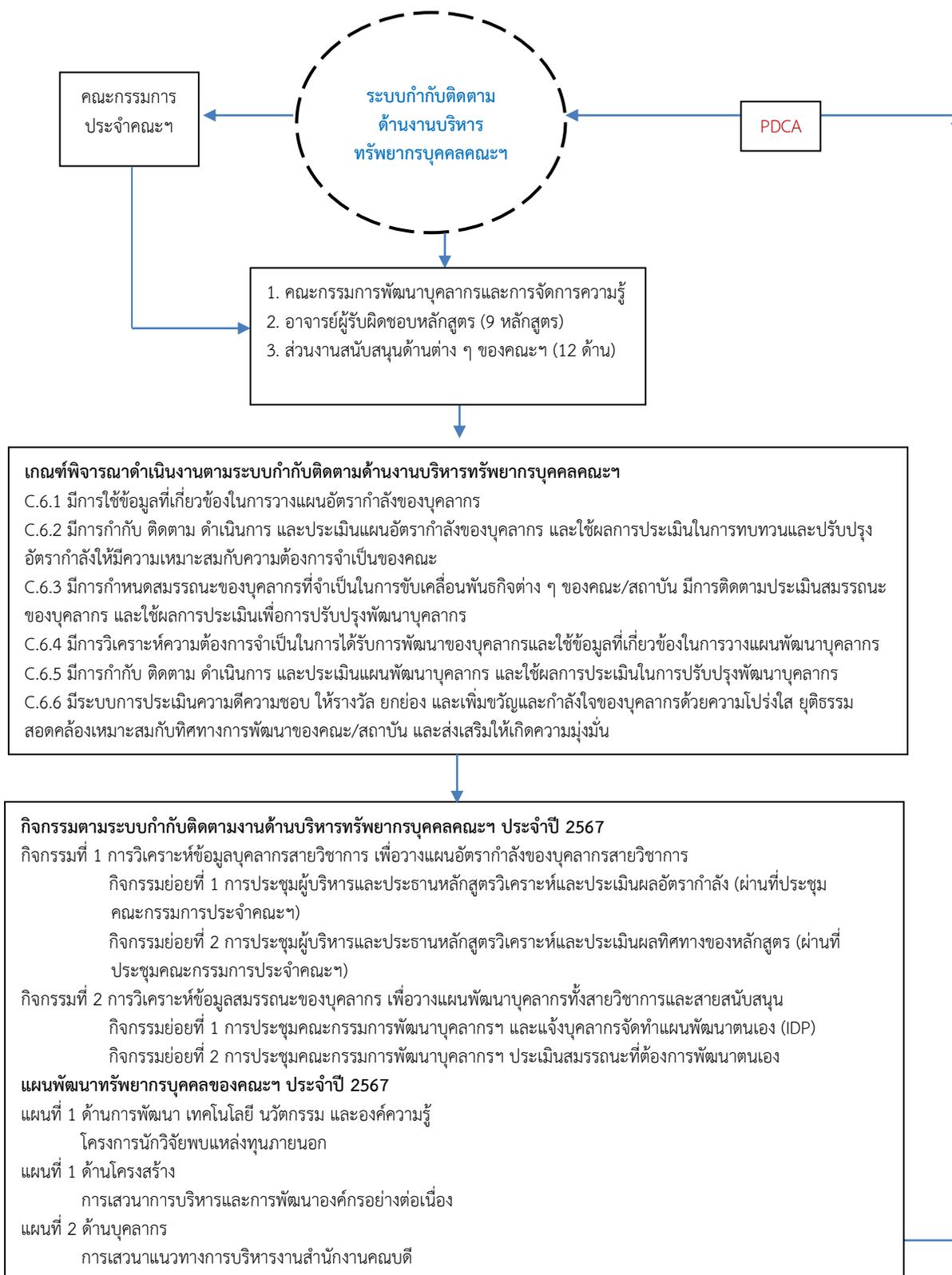
3. ให้บุคลากรทุกส่วนงานยึดหลักปรัชญาและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยและคณะฯ เป็นแนวการดำเนินงาน เพื่อให้การทำงานของคณะฯ ไปในทิศทางเดียวกัน

ระบบดำเนินการงานบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร



รูปที่ C.6.1 แผนผังระบบดำเนินการงานบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะฯ

การกำกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร



รูปที่ C.6.2 แผนผังการกำกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะฯ

C.6.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร

ทางคณะฯ ได้มีการใช้ฐานข้อมูลบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนมาวางแผนให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ C.6.1 - C.6.3

ตารางที่ C.6.1 ข้อมูลอัตราส่วนสายวิชาการต่อสายสนับสนุนของคณะฯ (ข้อมูลวันที่ 1 เมษายน 2568)

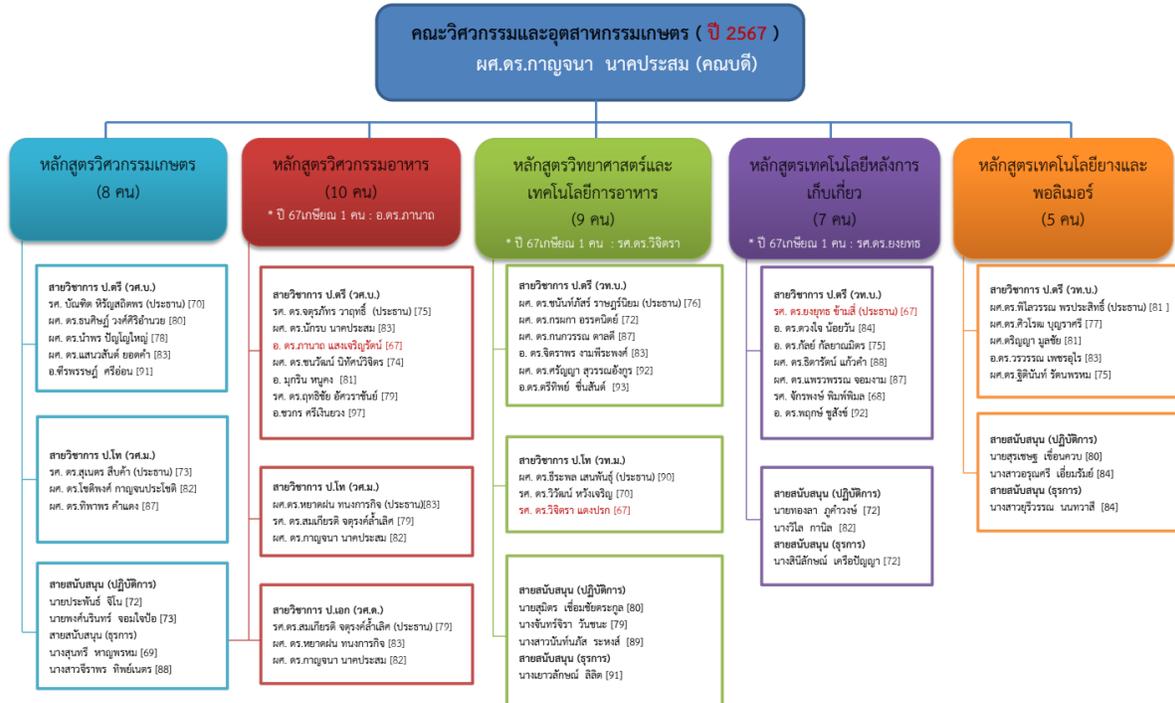
ประเภท	กลุ่ม							รวมทั้งหมด	อัตราส่วน
	ข้าราชการ	พนักงาน เปลี่ยน สถานภาพ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน ส่วนงาน	พนักงาน ราชการ			
สายวิชาการ	2	5	29	-	-	-	36	1	
สายสนับสนุน	-	2	20	2	2	-	26	0.72	
รวม	3	7	49	2	2	-	62		

ตารางที่ C.6.2 บุคลากรสายวิชาการที่จะเกษียณอายุราชการระหว่างปีงบประมาณ 2567 - 2571

ปีงบประมาณที่จะ เกษียณ	อาจารย์			ผู้ช่วยศาสตราจารย์			รองศาสตราจารย์			รวมทั้งหมด
	ป.เอก	ป.โท	รวม	ป.เอก	ป.โท	รวม	ป.เอก	ป.โท	รวม	
2567	1		1				2		2	3
2568								1	1	1
2569										0
2570							1	1	2	2
2571										0
รวม	1		1				3	2	5	6

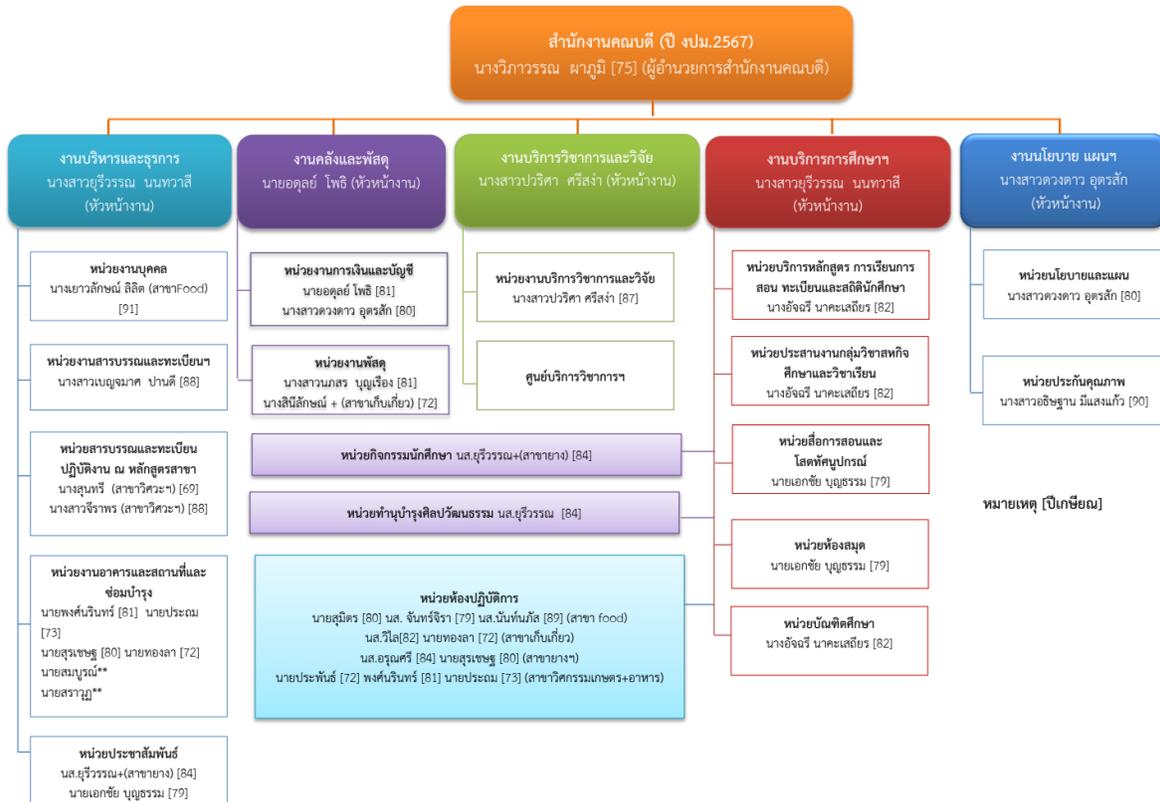
ตารางที่ C.6.3 บุคลากรสายสนับสนุนที่จะเกษียณอายุราชการระหว่างปีงบประมาณ 2567 - 2571

ปีงบประมาณ ที่จะเกษียณ	อำนวยการ			วิชาชีพเฉพาะ				ประเภททั่วไป			รวม ทั้งหมด
	ผอ. สนง.	หน. งาน	รวม	ชำนาญ การพิเศษ	ชำนาญ การ	ปฏิบัติ การ	รวม	ปฏิบัติ งาน	พนักงาน ส่วนงาน	รวม	
2567											0
2568											0
2569								1		1	1
2570											0
2571											0
รวม								1		1	1



รูปที่ C.6.3 แผนผังบุคลากรสายวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

จากข้อมูลของคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ C.6.1 - C.6.3 เมื่อนำมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการ สามารถกำหนดสมรรถนะของบุคลากรเพื่อนำมาสร้างความสัมพันธ์ในการบริหารงานตามหลักสูตร ซึ่งทางคณะฯ ได้จำแนกเป็น 2 ทาง คือ ทางวิศวกรรมศาสตร์จำนวน 5 หลักสูตร (รวมตรี โท และเอก) ซึ่งต้องมีบุคลากรรวมกันขั้นต่ำ 16 คน ดังแสดงในรูปที่ C.6.3 เนื่องจากลักษณะงานของหลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและวิศวกรรมอาหารสามารถบริหารจัดการได้ จึงสามารถรวมศูนย์เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์และด้านธุรการเข้าด้วยกัน โดยมีจำนวน 3 คน และ 2 คน ตามลำดับ โดยในแผนภาพแสดงตำแหน่ง หน้าที่ บทบาทการทำงาน และระบุนาย/ปีเกษียณ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถประเมินแผนอัตรากำลังล่วงหน้าได้ ในขณะที่ทางวิทยาศาสตร์มีจำนวน 4 หลักสูตร (รวมตรีและโท) มีลักษณะการดำเนินการคล้ายคลึงกัน



รูปที่ C.6.4 แผนผังบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

โดยจากข้อมูลของคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ C.6.1 - C.6.3 เมื่อนำมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน สามารถกำหนดสมรรถนะของบุคลากรเพื่อนำมาสร้างความสัมพันธ์ในการบริหารงานตามหลักสูตร ซึ่งทางคณะฯ ได้จำแนกเป็น 5 สายงาน ตามบริบทขององค์กร คือ งานบริหารและธุรการ งานคลังและพัสดุ งานบริการวิชาการและวิจัย งานบริการการศึกษา และงานนโยบายและแผนฯ โดยแต่ละงาน คณะฯ ได้กำหนดตำแหน่งหัวหน้างานและผู้รักษาการตำแหน่งเมื่อหัวหน้างานไม่สามารถปฏิบัติภารกิจได้ ([คำสั่งคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ](#)) เพื่อให้สามารถทำงานทดแทนกันได้จึงใช้การบริหารจัดการแบบรวมศูนย์ ดังแสดงในรูปที่ C.6.4 โดยบุคลากรสายสนับสนุนบางส่วนทำหน้าที่สนับสนุนการทำงานของหลักสูตรภายในคณะด้วย

C.6.2 มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ

C.6.2.1 สายวิชาการ ด้านตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ทางคณะฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลบุคลากรสายวิชาการ ด้านตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากเป็นปัจจัยดำเนินการหลักของคณะฯ ดังแสดงในรูปที่ C.6.3

จากข้อมูลการวิเคราะห์ดังกล่าว แสดงให้เห็นว่า คณะฯ มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร โดยคณะฯ เลื่อนเน้นไปที่สายวิชาการด้านตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากปัจจุบันเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาตามที่สกอ.กำหนด ส่งผลต่อการจัดการของทุกหลักสูตรทั้งมหาวิทยาลัย เนื่องจากคุณสมบัติและจำนวนคนไม่เพียงพอ ดังนั้นทางคณะฯ จึงนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์และได้ผลประเมินดังนี้

1. หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 หลักสูตร คณะฯ ทำการวิเคราะห์อัตรากำลังล่วงหน้า 5 ปี (2567 - 2571) พบว่ามีปัญหาขาดแคลนอาจารย์จำนวน 2 หลักสูตร โดยคณะฯ สามารถขออัตราทดแทนได้ คือ หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรมี อ.ศิริพรธรรม์ ศรีอ่อน ทดแทน อ.พิสุทธิ์ กลิ่นขจร

2. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา 4 หลักสูตร คณะฯ ทำการวิเคราะห์อัตรากำลังล่วงหน้า 5 ปี (2567 - 2571) พบว่าจะมีปัญหาขาดอาจารย์จำนวน 2 หลักสูตร โดยคณะฯ สามารถขออัตราทดแทนได้ 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรนวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารมี อ.ดร.ตรีทิพย์ ชื่นสันต์ ทดแทน รศ.ดร.วิจิตรา แดงปรกต์ คณะฯ ยังไม่ได้ขออัตราทดแทน รศ.บัณฑิต หิรัญสถิตย์พร และ รศ.ดร.วิวัฒน์ หวังเจริญ ในหลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและหลักสูตรนวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร ตามลำดับ ซึ่งจะเกษียณอายุราชการในปี 2570

C.6.2.2 สายวิชาการ ด้านภาระงานสอน

คณะฯ ได้กำกับ ติดตาม และประเมินบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยผ่านคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้ ซึ่งในปี 2567 พบว่า สายสนับสนุนมีปัญหาขาดแคลนอัตรากำลัง เนื่องจากการเกษียณอายุราชการของเจ้าหน้าที่ธุรการในหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร และมหาวิทยาลัยไม่อนุมัติอัตราทดแทน คณะฯ จึงมอบหมายให้นางเยาวลักษณ์ ลิลิต ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารร่วมกับงานบุคคลของคณะฯ รวมทั้งมอบหมายให้นางสินีลักษณ์ เครือปัญญา ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของหลักสูตรเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวร่วมกับงานพัสดุของคณะฯ และน.ส.ยุวีวรรณ นนทวาสี ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของหลักสูตรเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ร่วมกับงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษาของคณะฯ

นอกจากนี้คณะฯ ได้กำกับ ติดตาม และประเมินผลบุคลากรทั้งสายวิชาการ ดังแสดงในตารางที่ C.6.4 ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (AUN QA) กำหนดในการคำนวณหน่วยนับภาระงานบุคลากรสายวิชาการ (Full-Time Equivalent; FTE) ให้คิดภาระนักศึกษาจากจำนวนคนที่ลงทะเบียนในปีการศึกษานั้น ส่วนภาระอาจารย์ให้คิดจากอาจารย์ประจำหลักสูตรภายในสังกัดคณะฯ ซึ่งมีภาระสอนเทียบเท่าการสอนจริงทุกประเภท เช่น 1 ปีการศึกษา 4 รายวิชา (100%) หรือภาคการศึกษาละ 2 วิชา (100%) เป็นต้น โดยในการคำนวณหน่วยนับภาระงานบุคลากรสายวิชาการครั้งนี้ยังไม่รวมภาระงานอื่นๆ เช่น งานวิจัยและการบริการวิชาการ ซึ่งจะมีการพัฒนาวิธีการคำนวณต่อไป

จากตารางที่ C.6.4 เมื่อคณะฯ คำนวณค่าหน่วยนับภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ในปี 2565 - 2567 ของแต่หลักสูตรและคำนวณค่าเฉลี่ย พบว่าหลักสูตรในระดับปริญญาตรีมีค่า FTE สูงกว่าหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษามาก โดยในปี 2567 สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารมีค่า FTE สูงสุดอยู่ที่ 39.75 ต่ออาจารย์ 1 คน โดยมีค่าเฉลี่ย 3 ปี อยู่ที่ 35.71 ในขณะที่ของทั้งคณะอยู่ที่ 19.67 ต่ออาจารย์ 1 คน โดยพบว่าคณะฯ มีบุคลากรสายวิชาการทั้งสิ้น 36 คน ซึ่งเพียงพอต่อการบริหารงานสอนของหลักสูตร แต่ในอนาคตควรวางแผนอัตรากำลังฟิ่งมีที่ 44 คน เพื่อให้เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาในระดับปริญญาตรีตามเกณฑ์มาตรฐานของสภาวิชาชีพ ดังนั้นคณะฯ ควรขออัตรากำลังเพิ่มเติมประมาณ 8 คน ในปี 2568 - 2572 อย่างไรก็ตามการขออัตรากำลังอาจทำได้ยาก เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีปัญหางบประมาณในภาพรวม ด้วยเหตุนี้คณะฯ ควรชี้แจงเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น การปรับปรุงหลักสูตรที่เน้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมต้องอาศัยบุคลากรที่เชี่ยวชาญในสาขาใหม่ ๆ เช่น วิศวกรรมหุ่นยนต์และวิศวกรรมระบบอัตโนมัติ จำนวนผลงานวิจัยหรือทุนวิจัยภายนอกที่สูงขึ้น และเงินรายได้จากการบริการวิชาการที่สูงขึ้น เพื่อประกอบการพิจารณาของมหาวิทยาลัยต่อไป

ตารางที่ C.6.4 ค่าหน่วยนับภาระงานสอน (FTE) บุคลากรสายวิชาการในปี 2565 – 2567

ลำดับ	สาขาวิชา	FTE									ค่าเฉลี่ย FTE 3 ปี	จำนวนอาจารย์ขั้นต่ำ	จำนวนอาจารย์ฟิ่งมี	ความต้องการบุคลากร/นักศึกษา
		2565			2566			2567						
		FTEt	FTEs	FTE	FTEt	FTEs	FTE	FTEt	FTEs	FTE				
1	ป.ตรี วิศวกรรมเกษตร	8	189	23.63	8	185	23.13	8	213	26.63	24.46	5	8	เพิ่มบุคลากร
2	ป.ตรี วิศวกรรมอาหาร	10	123	12.30	10	121	12.10	9	170	18.89	14.43	5	8	เพิ่มนักศึกษา
3	ป.ตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	8	246	30.75	8	293	36.63	8	318	39.75	35.71	5	9	เพิ่มบุคลากร
4	ป.ตรี เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	6	63	10.50	6	56	9.33	6	77	12.83	10.89	5	5	เพิ่มนักศึกษา
5	ป.ตรี เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	5	12	2.40	5	18	3.60	5	32	6.40	4.13	5	5	เพิ่มนักศึกษา
6	ป.โท วิศวกรรมเกษตร	3	8	2.67	3	7	2.33	3	4	1.33	2.11	3	3	เพิ่มนักศึกษา
7	ป.โท วิศวกรรมอาหาร	3	7	2.33	3	7	2.33	3	10	3.33	2.67	3	3	เพิ่มนักศึกษา
8	ป.โท วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3	3	1.00	3	1	0.33	3	5	1.67	1.00	3	3	เพิ่มนักศึกษา
9	ป.เอก วิศวกรรมอาหาร	3	3	1.00	3	3	1.00	3	3	1.00	1.00	(3)	(3)	เพิ่มนักศึกษา
ภาพรวมทั้งคณะวิชา		38	654	17.21	37	691	18.68	36.00	832	23.11	19.67	34	44	
จำนวนอาจารย์ทั้งคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร = 36 คน											ภาววิเคราะห์ผลต้องการเพิ่ม 44-36 = 8			

หมายเหตุ FTE คือ ค่าจากวิธีการคำนวณแบบหลักเกณฑ์เดิมที่ สำนักบ/สกอ. กำหนดเป็นภาระงาน

ในขณะที่ FTES คือ ค่าจากวิธีการคำนวณจากเกณฑ์ใหม่ของ AUN QA ที่ผ่านความเห็นชอบของกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย

ตารางที่ C.6.5 ค่าหน่วยนับภาระงานสอน (FTES) บุคลากรสายวิชาการในปีการศึกษา 2567

ลำดับ	สาขาวิชา	FTES									ค่าเฉลี่ย FTES	จำนวน อาจารย์ชั้นต่ำ	จำนวน อาจารย์ที่มี
		2567 เทอม1			2567 เทอม2			2567 เฉลี่ย					
		Staff	FTES	FTES/staff	Staff	FTES	FTES/staff	Staff	FTES	FTES/staff			
1	ป.ตรี วิศวกรรมเกษตร	8	127.8	15.98	8	108.4	13.55	8	118.1	14.76	14.76	5	8
2	ป.ตรี วิศวกรรมอาหาร	9	254.8	28.31	9	177.2	19.69	9	216.0	24.00	24.00	5	8
3	ป.ตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	8	220.2	27.52	8	212.8	26.60	8	216.5	27.06	27.06	5	9
4	ป.ตรี เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	6	67.4	11.24	6	74.4	12.41	6	70.9	11.82	11.82	5	5
5	ป.ตรี เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	5	2.8	0.56	5	7.9	1.58	5	5.3	1.07	1.07	5	5
6	ป.โท วิศวกรรมเกษตร	3	2.8	0.92	3	2.8	0.92	3	2.8	0.92	0.92	3	3
7	ป.โท วิศวกรรมอาหาร	3	9.0	3.00	3	8.8	2.94	3	8.9	2.97	2.97	3	3
8	ป.โท วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3	3.9	1.30	3	3.3	1.09	3	3.6	1.20	1.20	3	3
9	ป.เอก วิศวกรรมอาหาร	3	3.0	1.00	3	2.6	0.86	3	2.8	0.93	0.93	(3)	(3)
ภาพรวมทั้งคณะวิชา		45	692	15.37	45	598	13.29	45	645	14.33	14.33	34	44
ปัจจุบันจำนวนอาจารย์ทั้งคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร = 36 คน											การวิเคราะห์ผลคือมีการเพิ่ม 44-36 = 8		

ตารางที่ C.6.6 ค่าหน่วยนับภาระงานตามพันธกิจทุกด้านของบุคลากรสายวิชาการในปี 2567

ลำดับ	สาขาวิชา	Load พันธกิจ (จน.ชม.ทำการ/สป.)						จำนวน อาจารย์
		บริหาร	สอน	วิจัย	บริการ	ทำนุ	รวม	
1	ป.ตรี วิศวกรรมเกษตร	15.26	24.74	12.43	1.89	0.89	55.21	5
2	ป.ตรี วิศวกรรมอาหาร	6.58	38.84	20.79	4.87	0.78	71.86	5
3	ป.ตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	13.06	40.62	18.80	5.00	1.00	78.48	5
4	ป.ตรี เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	10.60	34.66	19.25	3.99	1.00	69.50	5
5	ป.ตรี เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	10.83	8.13	11.19	2.49	0.92	33.56	5
6	ป.โท วิศวกรรมเกษตร	5.83	32.10	23.14	11.05	1.00	73.12	3
7	ป.โท วิศวกรรมอาหาร	14.50	26.54	20.38	3.35	0.83	65.60	3
8	ป.โท วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	7.25	52.98	44.48	4.00	1.00	109.72	3
9	ป.เอก วิศวกรรมอาหาร	14.50	26.54	20.38	3.35	0.83	65.60	(3)
ภาพรวมทั้งคณะวิชา (จน.ชม.ทำการ/สป.)		10.93	31.68	21.20	4.44	0.92	69.18	34
สัดส่วน %		15.81	45.80	30.65	6.42	1.32	100.00	
เกณฑ์ขั้นต่ำ (จน.ชม.ทำการ/สป.)			>15	>6	>3	>1		

อย่างไรก็ดีการประเมินบุคลากรสายวิชาการดังกล่าว คณะฯ ได้วิเคราะห์รวมไปถึงข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี (2565-2567) บนฐานการคำนวณด้วยดังแสดงในตารางที่ C.6.4 ซึ่งพบว่ามีค่าอัตราส่วนนักศึกษา 19.67 ต่ออาจารย์ 1 คน นั้นใกล้เคียงกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ 20 ต่อ 1 แต่หากเมื่อทำการคำนวณภาระสอนตามเกณฑ์ กพอ/กกอ 2550 ดังแสดงในตารางที่ C.6.5 จะพบว่ามีหน่วยนับภาระงานอาจารย์น้อยกว่าเกณฑ์ เนื่องจากคณะฯ มีผลคำนวณเพียง 14.33 ซึ่งเป็นไปได้ยากในการขออัตรากำลังเพิ่มจากทางมหาวิทยาลัย ดังนั้นทางคณะฯ จึงตั้งเป้าหมายจำนวนอาจารย์ที่มีดังแสดงในตารางที่ 44 คน ด้วยการเพิ่มภาระงานสอนกลางจากกลุ่มวิชา GE ซึ่งเป็นวิชาพื้นฐานกลางของมหาวิทยาลัยที่มีนักศึกษาลงเรียนจำนวนมาก เสริม เพื่อให้มีศักยภาพทั้งบุคลากรและรายได้เพียงพอในการพัฒนาคณะฯ ตามเกณฑ์วิชาชีวะและมาตรฐาน สกอ. ซึ่งข้อมูลและกระบวนการดังกล่าวนำไปสู่การใช้ประโยชน์จากผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากร

นอกจากนี้คณะฯ ได้วิเคราะห์ข้อมูลภาระงานตามพันธกิจทุกด้าน ดังแสดงในตารางที่ C.6.6 ซึ่งพบว่าสัดส่วนภาระงานด้านบริหาร ด้านการสอน ด้านการวิจัย ด้านบริการวิชาการ และด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีค่าเป็น 10.93, 31.68, 21.20, 4.44 และ 0.92 ตามลำดับ ซึ่งคณะฯ ได้กำกับให้บุคลากรทั้งหมดมีภาระงานและความรับผิดชอบตามความถนัด และแบ่งกลุ่มภาระงานสอนตามสาขาที่สอน ตามหน่วยบริการงานวิชาการและวิจัย และความรับผิดชอบพิเศษในฐานะผู้บริหารทั้งตามที่คณะฯ และมหาวิทยาลัยมอบหมาย แต่เพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร คณะฯ ยังคงตั้งกรอบภาระงานสอนเป็นหลักให้มีมากกว่า 50% (ปัจจุบัน 45.80%) อย่างสม่ำเสมอ และเพื่อมุ่งนำสมรรถนะของบุคลากรไปใช้อย่างเหมาะสม จึงผลักดันให้บุคลากรมีกรอบภาระงานวิจัยประมาณ 30% (ปัจจุบัน 30.65%) โดยรวมสัดส่วนภาระงานตามพันธกิจทุกด้านของบุคลากรในคณะฯ ยังคงอยู่ในเกณฑ์และทิศทางที่เหมาะสมตามเป้าหมายที่คณะฯ วางไว้

C.6.2.3 สายสนับสนุน ด้านห้องปฏิบัติการ

สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนด้านห้องปฏิบัติการ คณะฯ ได้กำกับ ติดตาม และประเมินแผนอัตรากำลัง ดังแสดงในรูปที่ C.6.3 และ รูปที่ C.6.4 เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรทางวิชาการ โดยบูรณาการและรวมศูนย์หลายสาขา ซึ่งอัตรากำลังดังกล่าวยังเพียงพอต่อการดำเนินงานของคณะฯ

C.6.2.4 สายสนับสนุน ด้านสำนักงาน

สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนงานบริหารและธุรการ คณะฯ ได้มอบหมายให้รับผิดชอบทั้งงานของหลักสูตรและงานของสำนักงานคณบดีตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 และเนื่องจากบุคลากรงานบริหารและธุรการอีกท่านจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ 2569 คณะฯ จึงได้ประเมินภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนทุกท่าน (แบบฟอร์มกระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน) ทั้งด้านบริหารธุรการ คลังและพัสดุ บริการวิชาการ และวิจัย บริการการศึกษา และนโยบายและแผน เพื่อวางแผนการทำงานแบบรวมศูนย์ต่อไป โดยจะมอบหมายงานให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญและตำแหน่งงาน ดังแสดงในรูปที่ C.6.3 และ รูปที่ C.6.4 ภายในปีงบประมาณ 2569 เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงสุดและบุคลากรมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ นอกจากนี้การประเมินภาระงานดังกล่าวสามารถใช้วางแผนอัตรากำลังของสายสนับสนุน เพื่อขอเพิ่มอัตรากำลังจากกองบริหารทรัพยากรบุคคลในกรณีที่มีภาระงานมากกว่าจำนวนชั่วโมงทำงานต่อไป ทั้งนี้ คณะฯ ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารจากเครือข่ายกิจกรรมด้านบุคลากร ภายใต้หัวข้อ “การเสวนาแนวทางการบริหารงานสำนักงานคณบดี”

เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ด้านการบริหารงานของสำนักงานคณบดีในรูปแบบที่มีประสิทธิภาพ และกิจกรรมแลกเปลี่ยนด้านการบริหารจากเครือข่ายภายใต้นโยบายด้านบุคลากรของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ในหัวข้อเรื่อง “การรวมศูนย์และการบริหารงานของสำนักงานคณบดี” เพื่อแลกเปลี่ยนแนวทางการบริหารทรัพยากรร่วมกัน เน้นการทำงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

C.6.3 มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากรและใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร

คณะฯ ได้วิเคราะห์ข้อมูลสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในพัฒนาบุคลากรจากแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan; IDP) ซึ่งคณะฯ ได้จัดทำแบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัวแบบ Online โดยข้อมูลดังกล่าวถูกนำมาวิเคราะห์เพื่อหาทิศทางในการกำหนดโครงการและงบประมาณสนับสนุนต่อไป เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้กำหนดเกณฑ์สมรรถนะของบุคลากรทุกประเภท และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาโครงการ/หลักสูตรเสริมสมรรถนะสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังนั้นคณะฯ จึงได้ใช้เกณฑ์กลางในการดำเนินงานของคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ C.6.7 และตารางที่ C.6.9

ตารางที่ C.6.7 โครงการ/หลักสูตรเสริมสมรรถนะสายวิชาการ

หลักสูตร Training Roadmap

บุคลากรประเภทวิชาการ		ตำแหน่ง				
หลักสูตรแกน (Core)		อาจารย์ (อายุงาน 0-5 ปี)	อาจารย์ (อายุงาน 5 ปี ขึ้นไป)	ผศ.	รศ.	ศ.
CA1	การเตรียมความพร้อมการขึ้นตำแหน่งที่สูงขึ้น	✓	✓	✓	✓	
CA2	หลักสูตรก้าวใหม่สายวิชาการ	✓				
CA3	การปรับเปลี่ยนวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21	✓	✓			
CA4	การสร้างใจที่ยั่งยืน	✓	✓			
CA5	การบูรณาการด้านเรียนการสอน วิจัย และการบริการวิชาการ			✓	✓	
CA6	หลักสูตรสำหรับ Coaching สำหรับการเรียนรู้การสอนการวิจัย และบริการวิชาการ				✓	✓
หลักสูตรรอง (Option)		อาจารย์ (อายุงาน 0-5 ปี)	อาจารย์ (อายุงาน 5 ปี ขึ้นไป)	ผศ.	รศ.	ศ.
OA1	การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับหลักสูตร	✓	✓			
OA2	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	✓				
OA3	การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับคณะ		✓	✓		
OA4	Leadership and Team Management			✓		
OA5	การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูง				✓	
OA6	กฎหมายที่ควรรู้ในสถาบันอุดมศึกษา				✓	
OA7	การใช้ ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	

ตารางที่ C.6.8 การวิเคราะห์ข้อมูลสมรรถนะจากแผน IDP ของบุคลากรสายวิชาการ

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ร้อยละ
1	จำนวนอาจารย์ที่ระบุแผนเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ จาก อ. เป็น ผศ.	9	25
2	จำนวนอาจารย์ที่ระบุแผนเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ จาก ผศ. เป็น รศ.	17	47
3	จำนวนอาจารย์ที่ระบุแผนเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ จาก รศ. เป็น ศ.	3	8
4	จำนวนอาจารย์ที่ไม่ได้ระบุแผน	7	20
	รวม	36	100

ตารางที่ C.6.9 โครงการ/หลักสูตรเสริมสมรรถนะสายสนับสนุน

หลักสูตรแกน (Core)		ตำแหน่ง						
		ปฏิบัติการ/ ปฏิบัติงาน (อายุงาน 0-6 ปี)	ปฏิบัติการ/ ปฏิบัติงาน (อายุงาน 6 ปี ขึ้นไป)	ชำนาญ การ/ชำนาญ งาน	ชำนาญการ พิเศษ/ ชำนาญงาน พิเศษ	เชี่ยวชาญ	หัวหน้างาน/ หัวหน้าฝ่าย	ผ.กอง/ ผ. สำนักงาน คณบดี
CS1	การเตรียมความพร้อมการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	✓	✓	✓	✓		✓	✓
CS2	โครงการก้าวใหม่บุคลากรประเภทสนับสนุน	✓						
CS3	ทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาระบบงาน	✓	✓					
CS4	การพัฒนาผลงานเพื่อการเผยแพร่และให้คำปรึกษา			✓	✓		✓	✓
CS5	หลักสูตรสำหรับ Coaching			✓	✓	✓	✓	✓
CS6	หลักสูตรตามตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติ	✓	✓					
หลักสูตรรอง (Option)		ตำแหน่ง						
		ปฏิบัติการ/ ปฏิบัติงาน (อายุงาน 0-6 ปี)	ปฏิบัติการ/ ปฏิบัติงาน (อายุงาน 6 ปี ขึ้นไป)	ชำนาญ การ/ชำนาญ งาน	ชำนาญการ พิเศษ/ ชำนาญงาน พิเศษ	เชี่ยวชาญ	หัวหน้างาน/ หัวหน้าฝ่าย	ผ.กอง/ ผ. สำนักงาน คณบดี
OS1	การสื่อสารองค์กร เพื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 100 ปี	✓	✓					
OS2	การใช้ ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓		✓	✓
OS3	Leadership and Team Management			✓	✓		✓	✓
OS4	กฎหมายที่ควรรู้ในสถาบันอุดมศึกษา			✓	✓		✓	✓

ตารางที่ C.6.10 การวิเคราะห์ทิศทางจากแผน IDP ของบุคลากรสายสนับสนุน (26 คน)

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ร้อยละ
หลักสูตรแกน			
CS1	การเตรียมความพร้อมการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	20	77
CS2	โครงการก้าวใหม่บุคลากรประเภทสนับสนุน	4	15
CS3	ทักษะที่จำเป็นในการพัฒนาระบบงาน	13	50
CS4	การพัฒนาผลงานเพื่อการเผยแพร่และให้คำปรึกษา	4	15
CS5	หลักสูตรสำหรับ Coaching	1	4
CS6	หลักสูตรตามตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติ	16	62
หลักสูตรรอง			
OS1	การสื่อสารองค์กร เพื่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 100 ปี	14	54
OS2	การใช้ ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	19	73
OS3	Leadership and Team Management	4	15
OS4	กฎหมายที่ควรรู้ในสถาบันอุดมศึกษา	3	12

จากตารางที่ C.6.8 และ ตารางที่ C.6.10 คณะฯ ได้วิเคราะห์ข้อมูลสมรรถนะจากแผน IDP ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนพันธกิจต่างๆ ของคณะฯ โดยมาตรฐานของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นตัวชี้วัดในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมใหม่ และสร้างรายได้ เป็นเป้าหมายหลักของคณะฯ จากข้อมูลที่ผ่านมาคณะฯ มีผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการประมาณ 75% (27/36) ของบุคลากรสายวิชาการ และมีผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการประมาณ 12% (3/26) ของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนั้นคณะฯ จึงวางแผนเพิ่มสัดส่วนดังกล่าว โดยกำหนดให้ภายในปี 2568 ต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการประมาณ 80% และมีผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการประมาณ 15%

ตารางที่ C.6.11 การวิเคราะห์ผลประเมินเสริมสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ (หลักสูตรแกน)

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ร้อยละ
CA1	การเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	29	81
CA2	หลักสูตรก้าวใหม่สายวิชาการ	4	11
CA3	การปรับเปลี่ยนวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21	10	28
CA4	การสร้างโจทย์วิจัย	11	31
CA5	การบูรณาการการเรียนการสอน วิจัย และการบริการวิชาการ	21	58
CA6	หลักสูตรสำหรับ coaching สำหรับการเรียนการสอนวิจัยและการบริการวิชาการ	4	11

จากตารางที่ C.6.11 และ C.6.12 ทางคณะฯ ได้วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการเสริมสมรรถนะสายวิชาการ (หลักสูตรแกนและรอง) โดยเน้นให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาบุคลากรในโครงการที่มีความต้องการสูง เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปได้อย่างเหมาะสม ซึ่งประกอบด้วยโครงการ/หลักสูตร การเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นและการบูรณาการการเรียนการสอน วิจัย และการบริการวิชาการ โดยเริ่มเห็นผลการพัฒนา/ผลสัมฤทธิ์แล้ว ในปีงบประมาณ 2567 จากการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการจำนวน 3 คน และจากโครงการวิจัยและบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนจำนวน 16 โครงการ (ตารางที่ C.4.1)

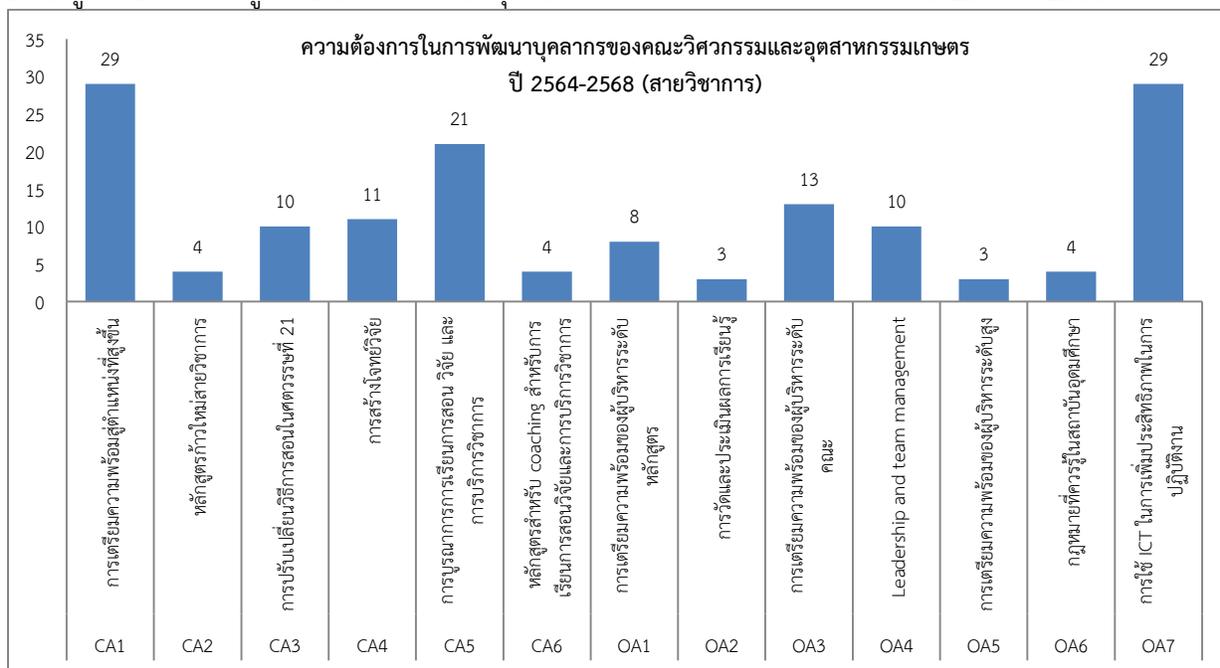
ตารางที่ C.6.12 การวิเคราะห์ผลประเมินเสริมสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ (หลักสูตรรอง)

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ร้อยละ
OA1	การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับหลักสูตร	8	22
OA2	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3	8
OA3	การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับคณะ	13	36
OA4	Leadership and team management	10	28
OA5	การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับสูง	3	8
OA6	กฎหมายที่ควรรู้ในสถาบันอุดมศึกษา	4	11
OA7	การใช้ ICT ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	29	81

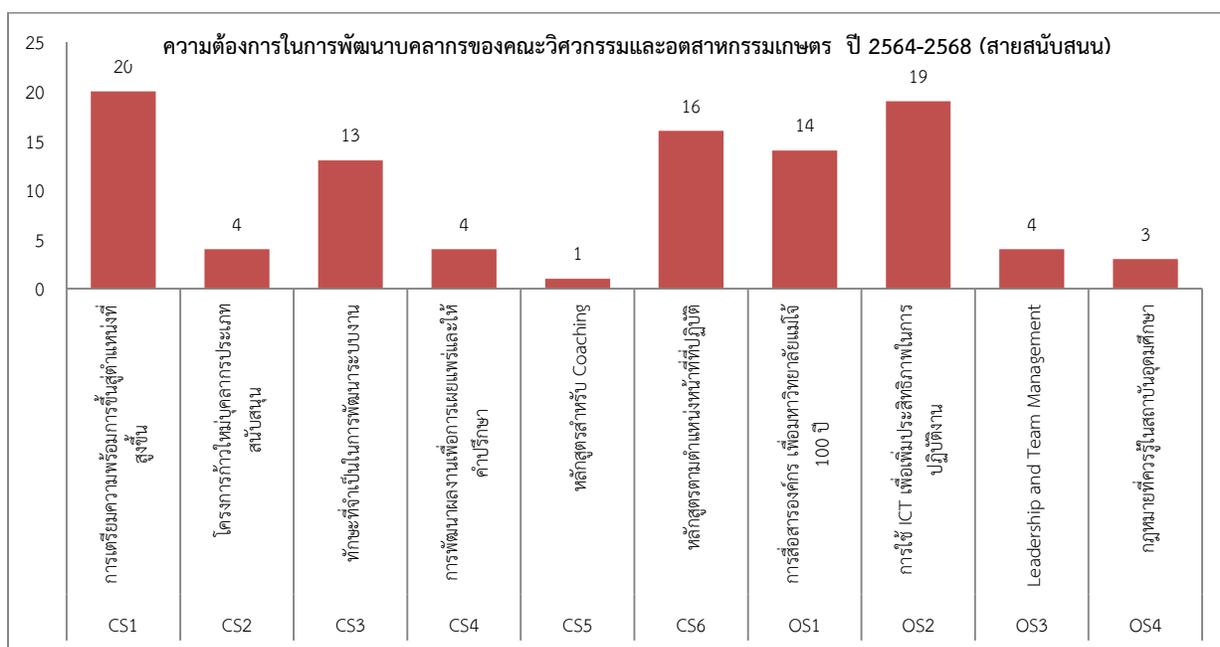
C.6.4 มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร

คณะฯ ได้การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากรดังแสดงในรูปที่

C.6.5 รูปที่ C.6.6 และรูปที่ C.6.7 เพื่อสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการประจำปี 2564 – 2568



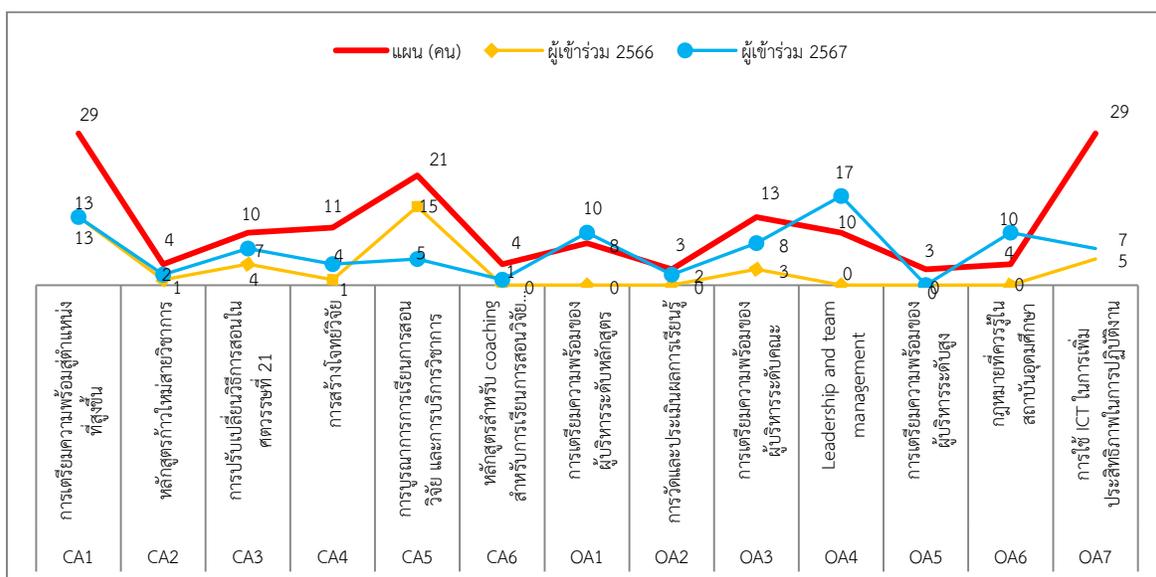
รูปที่ C.6.5 การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของสายวิชาการ ประจำปี 2564 – 2568 (ระบบ IDP Online)



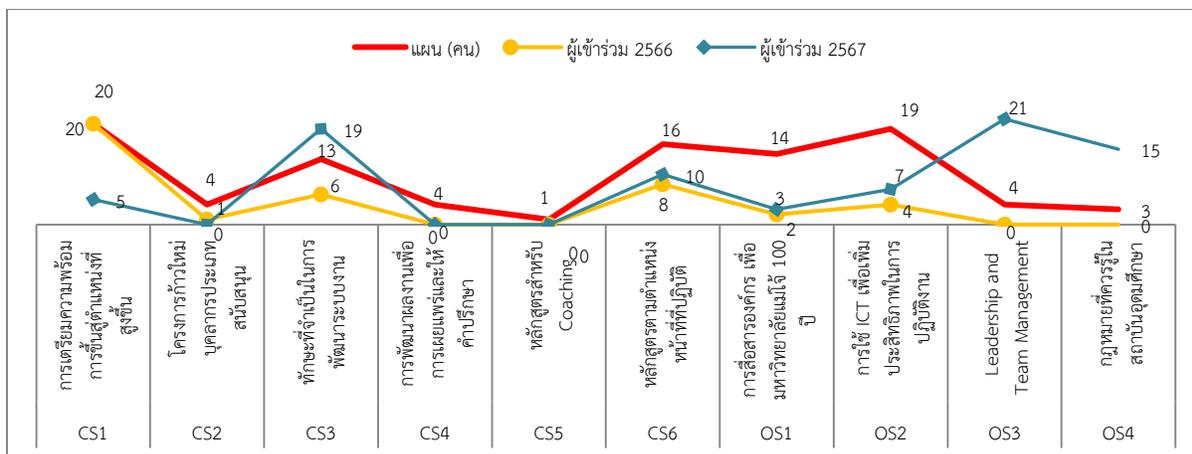
รูปที่ C.6.6 การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของสายสนับสนุน ประจำปี 2564 – 2568 (ระบบ IDP Online)

โดยจากการวิเคราะห์ข้อมูลในแผนพัฒนาตนเอง IDP ของบุคลากรทุกคนในคณะฯ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังรูปที่ C.6.5 และรูปที่ 6.6 มีความต้องการสูงสุดในด้านการเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นและการใช้ ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน อย่างไรก็ตาม คณะฯ ได้จัดงบประมาณสนับสนุนในทุกโครงการที่บุคลากรต้องการพัฒนา ประจำปี 2567 โดยมีการกำกับและติดตามผลการเข้ารับการพัฒนาตนเองของบุคลากรตามแผน IDP ดังแสดงในรูปที่ C.6.7 และรูปที่ 6.8 และได้ประเมินผลสัมฤทธิ์แผนพัฒนาบุคลากรในเชิงการไปพัฒนาตนเองมาแล้วสามารถนำมาใช้ให้ประโยชน์ได้ ดังแสดงในรูปที่ C.6.9 การรวบรวมข้อมูลเมื่อไปพัฒนาตนเองในระบบ ERP และตารางที่ C.6.13 ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์แผนพัฒนาบุคลากรในเชิงการไปพัฒนาตนเองมาแล้วสามารถนำมาใช้ให้ประโยชน์ได้

ซึ่งจากผลการประเมินผลสัมฤทธิ์แผนพัฒนาบุคลากรในเชิงการไปพัฒนาตนเองมาแล้ว สามารถนำมาใช้ให้ประโยชน์ได้ ทางคณะฯ จึงมีมาตรการกำกับ ติดตาม และดำเนินการเพื่อประเมินผลบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อพัฒนาตามเป้าหมายที่เพิ่มขึ้นในปี 2568-2569 ต่อไป



รูปที่ C.6.7 การติดตามผลการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ปีงบประมาณ 2566-2567



รูปที่ C.6.8 การติดตามผลการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ปีงบประมาณ 2566-2567

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	รายละเอียดการพัฒนารายวิชา		จน.ครั้ง/ปี	จน.ชั่วโมง	การนำไปใช้ประโยชน์
			จน.บุคลากรทั้งหมด	จน.ทีมพัฒนา			
1	คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร		61.0	47.0	359	669.50	
1	อาจารย์ ดร. ศรัททิพย์ ชินสุภัท	อาจารย์					
2	อาจารย์ ศิวพรสมัญญ์ ศรีอ่อน	อาจารย์					
3	อาจารย์ ชวกร ศรีจินตนา	อาจารย์	- โครงการประเมินผล เรื่อง เทคโนโลยีการศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาการคิดเชิงวิเคราะห์ ExPEX ฉบับที่ 2567-2570 ฟันธงอีอีอีทศวรรษที่ 20/01/2567 - 10/01/2567 ณ ห้องประชุมสายน้ำผึ้ง ชั้น 1 สำนักหอสมุด - โครงการบูรณาการบุคลากรใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 20/03/2567 - 20/03/2567 - การสร้างความตระหนักรู้กับนักเรียนงานบ้าน กุฏระมิต อิมบิงกิน ที่เที่ยวฮอง คิวฮือ "พ.ร.บ.ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมฉบับวิษัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ที่ Warnsrod การวิจัยในมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 04/04/2567 - 04/04/2567 ณ โรงแรม แคนทรี ฮิลล์ เชียงใหม่		1	6	การขยายผลวิทยานิพนธ์ ExPEX สำหรับการทำบทกวีคุณภาพการศึกษา
					1	6	การวางแผนการดำเนินงาน 5 ปีของศูนย์งานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย
					1	7	การนำองค์ความรู้ด้านทรัพยากรบุคคลมาปรับใช้ให้ทันกับบริบทในการสร้างผลงานและนวัตกรรม

รูปที่ C.6.9 การรวบรวมข้อมูลเมื่อไปพัฒนาตนเองในระบบ ERP ของบุคลากรคณะฯ

ตารางที่ C.6.13 การประเมินผลสัมฤทธิ์แผนพัฒนาบุคลากรในเชิงการไปพัฒนาตนเองมาแล้วสามารถนำมาไปใช้ให้ประโยชน์ได้ (ข้อมูลการพัฒนาตนเองและการนำไปใช้ประโยชน์)

ลำดับ	ประเภท	การประเมินผลสัมฤทธิ์แผนการพัฒนาบุคลากรปี 2567					เป้าหมาย 2568 (ร้อยละ)
		จำนวนบุคลากร (คน)	จำนวนบุคลากรที่ไปพัฒนา	ร้อยละ	จำนวนการนำความรู้มาพัฒนางาน (คน)	ร้อยละ	
สายวิชาการ							
1	สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและสาขาวิชาวิศวกรรมอาหาร	17	17	100	9	53	80
2	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	8	8	100	4	50	80
3	สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว	6	6	100	3	50	80
4	สาขาวิชาเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	5	5	100	4	80	100
สายสนับสนุนวิชาการ (แยกตามสมรรถนะประจำกลุ่มงาน)							
1	กลุ่มงานบริหารและธุรการ	7	5	71	3	43	80
2	กลุ่มงานคลังและพัสดุ	3	3	100	1	33	80
3	กลุ่มงานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ	2	2	100	2	100	100
4	กลุ่มงานบริการวิชาการและวิจัย	1	1	100	0	0	100
5	กลุ่มงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา	13	13	100	6	46	80
ภาพรวมทั้งคณะ		62	60	97	32	52	80

C.6.5 มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร

คณะฯ ได้ดำเนินการประเมินแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งมีการดำเนินงาน 3 ด้านหลักคือ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้ ด้านคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ด้านทรัพย์สิน การเงิน และการลงทุน จากนั้นใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร สำหรับดำเนินการใน ปีงบประมาณ 2568 ต่อไป ดังแสดงในตารางที่ C.6.14 ตารางที่ C.6.15 และตารางที่ C.6.16

ตารางที่ C.6.14 การประเมินแผนพัฒนาบุคลากรด้านที่ 1

2567 แผนการจัดการความรู้ที่ 1 : ด้านการพัฒนา เทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้					
หัวข้อโครงการ/กิจกรรม : โครงการนักวิจัยพบแหล่งทุนภายนอก					
ตัวชี้วัด	แผน (จำนวน)	ผล (จำนวน)	ร้อยละของ การบรรลุ ความสำเร็จ ตามตัวชี้วัด	บรรลุตาม แผน ✓	ไม่บรรลุ ตามแผน ×
เชิงปริมาณ : 1. จำนวนแนวปฏิบัติที่ดีหรือองค์ความรู้	1 แนวปฏิบัติ	1 แนวปฏิบัติ (แนวทางการพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัยที่มุ่งเน้นทางด้านธุรกิจเทคโนโลยี การเป็นผู้ประกอบการและการทำงานวิจัยร่วมกับผู้ประกอบการ)	100	✓	-
เชิงคุณภาพ : 2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาด้านการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 81	100	✓	-
<p>การพัฒนาและปรับปรุงแผน</p> <p>2568 แผนการจัดการความรู้ที่ 1 : ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้</p> <p>หัวข้อโครงการ/กิจกรรม : โครงการนักวิจัยพบแหล่งทุนภายนอกแบบมุ่งเป้า</p> <p>ผลที่คาดว่าจะปรับปรุงพัฒนาบุคลากร : การแนะนำแหล่งทุนวิจัยให้กับนักวิจัยของคณะได้รับทราบและสร้างแรงผลักดันในการพัฒนางานวิจัย</p>					

ตารางที่ C.6.1.5 การประเมินแผนพัฒนาบุคลากรด้านที่ 2

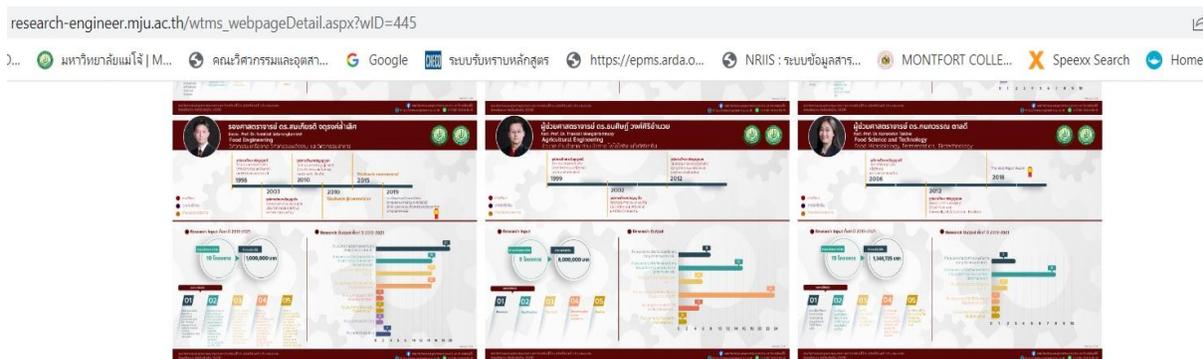
2567 แผนการจัดการความรู้ที่ 2 : ด้านโครงสร้าง					
หัวข้อโครงการ/กิจกรรม : การเสวนาการบริหารและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง กิจกรรมเรื่อง “การเสวนาการบริหารและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง”					
ตัวชี้วัด	แผน (จำนวน)	ผล (จำนวน)	ร้อยละของการ บรรลุ ความสำเร็จตาม ตัวชี้วัด	บรรลุตาม แผน ✓	ไม่บรรลุตาม แผน ×
เชิงปริมาณ : 1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	60 คน	60 คน	80	✓	-

เชิงปริมาณ : 1. จำนวนแนวปฏิบัติที่ดีหรือองค์ความรู้	ร้อยละ 80	1 แนวปฏิบัติ (แนวปฏิบัติในการบริหารและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง)	100	√	-
การพัฒนาและปรับปรุงแผน 2568 แผนการจัดการความรู้ที่ 2 : ด้านการสื่อสารองค์กร หัวข้อโครงการ/กิจกรรม : โครงการการสื่อสารในองค์กร เพื่อการทำงานที่ดีขึ้น ผลที่คาดว่าจะปรับปรุงพัฒนาบุคลากร : เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารของบุคลากรคณะฯ					

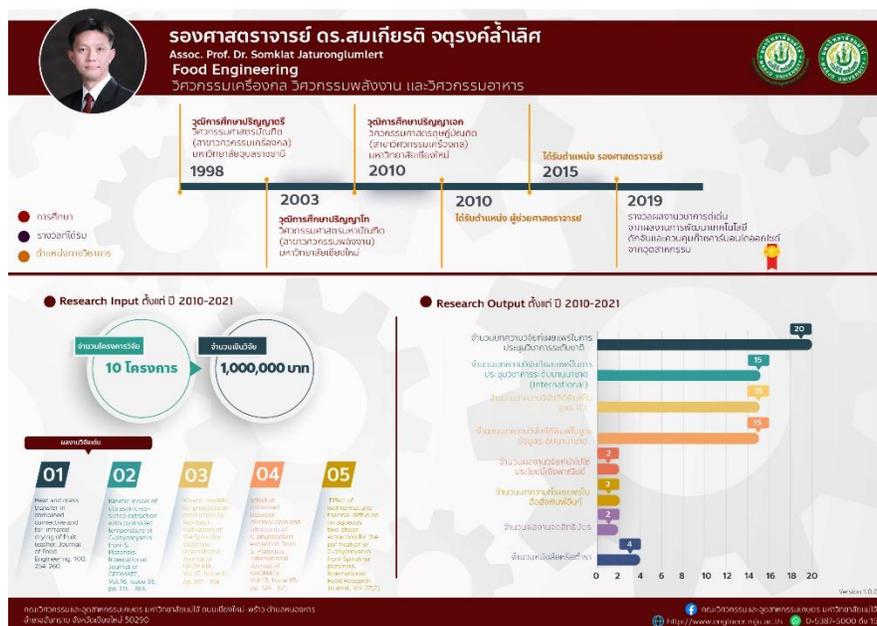
ตารางที่ C.6.1.6 การประเมินแผนพัฒนาบุคลากรด้านที่ 3

2567 แผนการจัดการความรู้ที่ 3 : ด้านบุคลากร หัวข้อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมด้านการพัฒนาบุคลากร หัวข้อเรื่อง “การเสวนาแนวทางการบริหารงานสำนักงานคณบดี”					
ตัวชี้วัด	แผน (จำนวน)	ผล (จำนวน)	ร้อยละของการบรรลุความสำเร็จตามตัวชี้วัด	บรรลุตามแผน √	ไม่บรรลุตามแผน ×
เชิงปริมาณ : 1. จำนวนแนวปฏิบัติที่ดีหรือองค์ความรู้	ร้อยละ 80	1 แนวปฏิบัติ (แนวปฏิบัติในการบริหารงานสำนักงานคณบดี)	100	√	-
เชิงคุณภาพ : 2. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80 (จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 21 คน จากบุคลากรสายสนับสนุน 26 คน)	100	√	-
การพัฒนาและปรับปรุงแผน 2568 แผนการจัดการความรู้ที่ 3 : ด้านการสื่อสารองค์กร หัวข้อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทักษะและความสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกัน ผลที่คาดว่าจะปรับปรุงพัฒนาบุคลากร : เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร					

นอกจากนี้คณะฯ ยังได้จัดทำฐานข้อมูลนักวิจัย จากผลการวิเคราะห์และประเมินผลสัมฤทธิ์ของข้อมูลของบุคลากร เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของคณะ โดยเป็นการสะท้อนภาพและเพิ่มช่องทางการรับรู้ในการขยายผลงาน/หารายได้ให้กับคณะฯ ต่อไป ดังแสดงในรูปที่ C.6.10 (https://research-engineer.mju.ac.th/wtms_webpageDetail.aspx?wid=445)



Air Condition and Ventilation System	1 คน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนวีรัตน์ นิตินวิจิตร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
Alternative Energy	1 คน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศิษฐ์ วงศ์ศิริอำนาจ	อาจารย์
Antimicrobial Packaging	1 คน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนันท์ ราษฎร์นิยม	อาจารย์
Applied Heat	1 คน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นำพร มีญญใหญ่	อาจารย์
Bakery technology	1 คน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
Boiler System Design	1 คน
รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์กล้าเลิศ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
Cereal technology	1 คน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์



รูปที่ C.6.10 การจัดทำฐานข้อมูลนักวิจัยประจำคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

จากการประเมินบุคลากรสายวิชาการของคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ C.6.17 พบว่าส่วนใหญ่สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาเอกและดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ร้อยละ 41) อย่างไรก็ตามยังมี อาจารย์ที่ไม่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 33 ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการพัฒนาตัวเองด้านการเตรียม ความพร้อมสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น แสดงให้เห็นถึงความตระหนักของบุคลากรสายวิชาการในการพัฒนาการสอน การ วิจัย และการบริการวิชาการ เพื่อประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตารางที่ C.6.17 ระดับการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการของคณะฯ (36 คน)

ระดับการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ			
	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ร้อยละ
ปริญญาโท	3	1	2	17
ปริญญาเอก	8	17	5	83
ร้อยละ	31	50	19	

เมื่อเปรียบเทียบกับหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องจักรกลเกษตรสมัยใหม่ หลักสูตร วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร อัจฉริยะ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมชีวภาพ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมและนวัตกรรมการผลิตอาหาร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เครื่องจักรกลเกษตร และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา วิทยาเขตเชียงใหม่ เชียงราย ลำปาง น่าน และพิษณุโลก ซึ่งมีอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 74 คน พบว่า ส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและดำรงตำแหน่งทาง วิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์เช่นกัน (ร้อยละ 31) อย่างไรก็ตามมีอาจารย์ที่ไม่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการคิด เป็นร้อยละ 51 ซึ่งสูงกว่าบุคลากรสายวิชาการของคณะฯ

ตารางที่ C.6.18 ระดับการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการใน 9 หลักสูตรของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ระดับการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ			
	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ร้อยละ
ปริญญาโท	27	12	-	53
ปริญญาเอก	11	23	1	47
ร้อยละ	51	47	2	-

C.6.6 มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่างๆ

คณะฯ มีระบบการประเมินความดีความชอบเป็นประจำทุกปี ผ่านคณะกรรมการประจำคณะ โดยในปีงบประมาณ 2567 ได้มีการสร้างขวัญและกำลังใจ ตลอดจนยกย่องอาจารย์หรือนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่นโดยการตีพิมพ์ประชาสัมพันธ์และแสดงความยินดีบนเว็บไซต์และ Facebook ของคณะฯ ดังแสดงในรูปที่ C.6.11 นอกจากนี้ยังมอบโล่เกียรติยศแก่อาจารย์หรือนักวิจัยที่ได้รับรางวัลจากการประกวดผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติระหว่างการแข่งขันและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง และจัดแสดงผลงานหนังสือ ตำรา และโล่เกียรติคุณต่างๆ บริเวณลานชั้น 1 อาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรนักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไปรับทราบ ดังนี้

1. นักศึกษาจากคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร สามารถคว้ารางวัลจากการแข่งขัน "เส้นทางสู่นวัตกรรม" (Research to Market 2024: R2M 2024) ครั้งที่ 12 โดยอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุมข้าวหอมมะลิ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 2 ทีม ดังนี้

1.1 ทีมหมูแดดเดียวจากพืช นักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระพล เสน่ห์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับมหาวิทยาลัย พร้อมเป็นตัวแทนไปแข่งขันระดับภูมิภาค

1.2 ทีมเจียบนักร้อง (Egg Power) นักศึกษาสาขาวิศวกรรมอาหาร โดยมีอาจารย์ชวกร ศรีเงินยวง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา คว้ารางวัลชมเชยจากผลงาน "กล่องตรวจคุณภาพไข่ เพื่อสุขภาพ"

2. อาจารย์ ดร.แสนสันต์ ยอดคำ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้นำเสนอบทความวิจัยเรื่อง “การลดก๊าซเรือนกระจกจากการผลิตปุ๋ยอินทรีย์แบบไม่พลิกกลับกองจากเศษใบไม้ในป่าชุมชนพื้นที่อำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่” ได้รับรางวัลบทความยอดเยี่ยมด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อความเป็นเลิศสำหรับชุมชน (4A) ซึ่งยกย่องผลงานที่มีความโดดเด่นในการนำไปใช้แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการลดก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยสร้างความยั่งยืนให้กับชุมชน ในงานประชุมสัมมนาวิชาการรูปแบบพลังงานทดแทนเพื่อชุมชนแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 17 (TREC-17) ภายใต้หัวข้อ “เทคโนโลยีพลังงานทดแทนที่เหมาะสมสำหรับการขยายผลสู่ชุมชนอัจฉริยะ” ระหว่างวันที่ 28 – 30 ตุลาคม 2567

3. นักวิจัยของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติ 3 รางวัล จากงานประชุมวิชาการ The 16th International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Well-Being (STISWB2024) ดังนี้

3.1 รางวัล "Best Paper Award" จากผลงาน Development of Date Fruit Wine โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกวรรณ ตาลดี

3.2 รางวัล "Best Presentation Award" จากผลงาน Sensory and Chemical Analysis of Low Fat Date Palm Ice Cream โดยรองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ หวังเจริญ

3.3 รางวัล "Best Presentation Award" จากผลงาน Development of a Low-cost Sensor-based Kit for Analyzing Egg Freshness โดยอาจารย์มกริน หนูคง

4. นักศึกษาสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ในการนำเสนอโครงการงานภาคโปสเตอร์ จากงานประชุมวิชาการโครงการวิศวกรรมเกษตรแห่งชาติ ครั้งที่ 31 เมื่อวันที่ 6-7 กุมภาพันธ์ 2568 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จ.ปทุมธานี ในหัวข้อ "การจำแนกความอ่อนแก่ของทุเรียนด้วยค่าความหวานที่ปลิงและสีของปลายหนาม โดยใช้เทคนิคโครงข่ายประสาทเทียม" โดยมีนางสาวทิพากร พลเยี่ยม และนางสาววิสากร นาคะสิริศักดิ์ นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เป็นเจ้าของผลงานร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โชติพงศ์ กาญจนประโชติ และอาจารย์ธีรพรพรรณ ศรีอ่อน เป็นที่ปรึกษาโครงการ ในกิจกรรมดังกล่าว

5. คณาจารย์และนักศึกษสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตรและวิศวกรรมอาหาร คว่ารางวัลชนะเลิศและรองชนะเลิศอันดับ 2 ในการประชุมวิชาการวิศวกรรมอาหารแห่งชาติ ครั้งที่ 10 (FENETT 2024 Conference) ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

5.1 รางวัลชนะเลิศภาคบรรยาย เรื่อง การออกแบบและพัฒนาเครื่องคัดเมล็ดกาแฟพีเบอร์รี่ โดยนายอนุพงศ์ เชื้อนแก้ว นายอำนาจ ธนุไตร รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนวิวัฒน์ นิต์ศน์วิจิตร รองศาสตราจารย์บัณฑิต หิรัญสถิตพร นางสาวศรัลย์ภักดิ์ ชำนาญ นางสาวสุธาทิพย์ วงศ์พันธุ์เสื่อ

5.2 รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ภาคบรรยาย เรื่อง การวิเคราะห์การไหลของอากาศแบบบังคับ ภายในตู้รมแก๊สไอโซนสำหรับลำไยสดผลเดี่ยว ด้วยเทคนิคพลศาสตร์ของไหลเชิงคำนวณ โดยนายอนุชา ประมวล นายมนัญชัย บุญคง รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์ รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์กล้าเลิศ รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร สืบคำ นางสาวศรัลย์ภักดิ์ ชำนาญ นางสาวสุธาทิพย์ วงศ์พันธุ์เสื่อ

5.3 ผลงานนำเสนอภาคบรรยาย เรื่อง ผลกระทบของการแช่ต่อคุณสมบัติทางกายภาพของข้าวขาวมาเลเซีย (ข้าว RM 269) และข้าวขาวไทย (ข้าวหอมมะลิ) และการศึกษาเชิงความสัมพันธ์ โดยนางสาวภัคจิราพร ปู่ก่า ศาสตราจารย์ ดร.โรสนาห์ ชามสุติน รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์ นางสาวปุเตรี นูเรน นายเมกัต อาหมัด อัสมาน นางสาวญาฮาร มุสลิมียาห์

6. คณาจารย์และนักศึกษา ได้รับรางวัลจากการแข่งขันวิชาการ 10th Southeast Asian Agricultural and Food Engineering Student Chapter, Annual regional convention (ARC 2024) at Universiti Malaysia Perlis, Malaysia ดังนี้

6.1 ทีมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร โดยนางสาวกัญญาภัค เณรจาที นางสาวเกษิณี ตาบัว และนางสาวณัฐฐนิชา ทองปลอด ได้รางวัล Best team player และรางวัลเหรียญเงิน Innovation Competition Young Agricultural & Food Engineers จากผลงานเรื่อง blossom cookie

6.2 ทีมวิศวกรรมอาหาร โดยนายมงคล คงสังข์ นางสาวอินทิรา เขียวอ่อน และนายศิราวัชร สุวรรณวัฒนา ได้รางวัลเหรียญเงิน Innovation Competition Young Agricultural & Food Engineers จากผลงานเรื่อง Prototype of the egg freshness storage machine

6.3 ทีมวิศวกรรมเกษตร โดยนายภูทกฤต เชื้อประดิษฐ์ และนางสาววิสากร นาคะสิริศักดิ์ ได้รางวัลเหรียญทองแดง Innovation Competition Young Agricultural & Food Engineers จากผลงานเรื่อง Design and development of IoT sensors for monitoring the Maejo Engineering compost production process

7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิวโรฒ บุญราศรี ได้รับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ดีเด่น ประจำปี 2566 ด้านการเรียนการสอน และได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณและเข็มเพชรแม่โจ้เชิดชูเกียรติในพิธีไหว้ครูประจำปี 2567 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีระบบกลางสำหรับการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นเป็นประจำทุกปี ตามประกาศ กบม. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนดีเด่นของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้คณะฯ มีการจัดทำเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นดังนี้

1. รางวัลดีเด่นด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วย
 - 1.1 อาจารย์ดีเด่นด้านการเรียนการสอน
 - 1.2 อาจารย์ดีเด่นด้านนวัตกรรมและสื่อการสอน
2. รางวัลด้านงานวิจัยและบริการวิชาการดีเด่น ประกอบด้วย
 - 2.1 นักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยสูงสุด
 - 2.2 นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติสูงสุด
 - 2.3 นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยขอยื่นสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสูงสุด
 - 2.4 นักวิจัยที่ได้รับทุนบริการวิชาการสูงสุด
 - 2.5 สาขาวิชาที่หารายได้สูงสุด

คณะฯ ได้พิจารณาผู้มีคุณสมบัติโดยผ่านคณะกรรมการชุดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งพิจารณาและมอบใบประกาศเกียรติคุณให้กับผู้ที่สร้างคุณประโยชน์แก่คณะฯ ซึ่งแสดงถึงการยกย่องและขอบคุณบุคลากรที่มีส่วนช่วยพัฒนาคณะฯ ให้ก้าวหน้า ในโครงการวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2568

1. รางวัลดีเด่นด้านการเรียนการสอน
 - 1.1 อาจารย์ดีเด่นด้านการเรียนการสอน ได้แก่

รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์กล้าเลิศ
 - 1.2 อาจารย์ดีเด่นด้านนวัตกรรมและสื่อการสอน ได้แก่
 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนศิษฐ์ วงศ์ศิริอำนาจ
 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.หยาดฝน ทนงการกิจ
 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ แก้วคำ

2. รางวัลด้านงานวิจัยและบริการวิชาการดีเด่น ประกอบด้วย

2.1 นักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยสูงสุด ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์ล้ำเลิศ

2.2 นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติสูงสุด ได้แก่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระพล เสน่ห์

2.3 นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยขอยื่นสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสูงสุด ได้แก่

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา นาคประสม

2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนศิษฐ์ วงศ์ศิริอำนวย

3. อาจารย์ ดร.วรวรรณ เพชรอุไร

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระพล เสน่ห์

2.4 สาขาวิชาที่หารายได้สูงสุด ได้แก่ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

ทั้งนี้คณะฯ จะส่งรายชื่อบุคลากรที่ได้รับรางวัลข้างต้นเป็นตัวแทนคณะฯ เพื่อรับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในลำดับต่อไป



รูปที่ C.6.11 การประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญกำลังใจของบุคลากรคณะฯ

ด้านสวัสดิการและการสร้างขวัญและกำลังใจ

- คณะฯ มีการจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากร เพื่อส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น การร่วมแรงร่วมใจของบุคลากร อาทิเช่น กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้อาวุโส กิจกรรมแห่เทียนพรรษา กิจกรรมทบทวนโครงสร้างองค์กร (ปรัชญา / วิสัยทัศน์ / อัตลักษณ์ / พันธกิจ / ค่านิยม) และทบทวนวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเพื่อการพัฒนาคณะฯ (SWOT Analysis และ TOWS matrix) ในการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กิจกรรมทอดกฐินสามัคคี โครงการวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสัมพันธ์ ซึ่งคณะผู้บริหารได้ถ่ายทอดแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บุคลากรรับทราบและรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อขับเคลื่อนมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมมอบประกาศนียบัตรให้แก่บุคลากรที่สร้างชื่อเสียงให้แก่คณะ กิจกรรมมอบรางวัลให้แก่พนักงานกีฬาของคณะที่ได้รับเหรียญรางวัล กิจกรรมรับของสวัสดิการและรางวัลพิเศษ เป็นต้น

- คณะฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรสังกัดคณะที่ลาออกหรือเกษียณอายุราชการที่มีระยะเวลาทำงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกิน 15 ปี โดยได้รับค่าตอบแทน 15,000 บาท ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 มีบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ จำนวน 3 คน คือ รศ.ดร.ยงยุทธ ขำมัสี รศ.ดร.วิจิตรา แดงปรก และ อ.ดร.ภานาด แสงเจริญรัตน์ ซึ่งคณะฯ ได้ร่วมแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการในโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารจากเครือข่าย ภายใต้นโยบายด้านโครงสร้างของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเสวนาการบริหารและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

- ในกรณีที่บุคลากรหรือนักศึกษาสังกัดคณะฯ ประสบเหตุภัยพิบัติ คณะฯ จะมอบเงินช่วยเหลือ จำนวน 5,000 บาท

การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.6 – ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
6.1-6.5	คณะฯ มีการวิเคราะห์ข้อมูลอัตราค่าจ้างและภาระงาน มีการกำหนดและประเมินสมรรถนะของสายวิชาการ มีการสำรวจและวิเคราะห์ความต้องการทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน รวมทั้งประเมินผลการนำไปใช้ประโยชน์	เอกสารอ้างอิงที่ C.6.1	คณะฯ ควรประเมินบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งวิเคราะห์กับคณะคู่แข่งที่เทียบที่เหมาะสม
6.6	คณะฯ มีระบบการประเมินความดีความชอบเป็นประจำทุกปี ผ่านคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อยกย่องและเพิ่มขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร	เอกสารอ้างอิงที่ C.6.2	คณะฯ อาจจะเพิ่มรางวัลอย่างอื่น เพื่อตอบแทนความดีความชอบ หรือส่งผลงานเป็นตัวแทนประกวดระดับประเทศต่อไป

สรุปเกณฑ์คุณภาพที่ 6 – เกณฑ์ย่อย

ข้อ	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	1	2	3	4	5	6	7
6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร				/			
6.2	มีการกำกับติดตาม ดำเนินการและประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน				/			
6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร				/			
6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร				/			
6.5	มีการกำกับติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร				/			
6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

C.7 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ

คำอธิบาย : ผู้บริหารคณะ/สถาบันมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและกำกับให้มีการดำเนินการจัดทำบำรุงรักษา และประเมินผลการจัดทําและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ ทรัพยากร และสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินพันธกิจต่างๆ ของคณะ/สถาบัน เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการบริหารจัดการพันธกิจต่างๆ รวมทั้งมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน

การวางระบบการบริหารจัดการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ

โดยคณะฯ ได้มีการวางระบบควบคุมและบริหารจัดการงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมดังนี้ โดยได้มอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานและขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้วางระบบและขั้นตอนในการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ตาม [แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ 13 \(พ.ศ.2565-2569\) และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566](#) โดยมีแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องที่นำไปสู่การวางแผน ควบคุมและบริหารจัดการ ได้แก่

มิติที่ 1 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 100 ปี (SPO) เป้าประสงค์ที่ 1.4 เป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลที่มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในทุกพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มิติที่ 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC) ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา 4 ประการ อันได้แก่ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม

มิติที่ 3 การขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ (International) เป้าประสงค์ที่ 3.1 มีเครือข่ายความร่วมมือที่ลงสู่การปฏิบัติจริงในทุกกิจกรรม ตามพันธกิจและมีผลสำเร็จในระดับนานาชาติ โดยเฉพาะในส่วนของการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University Ranking)

คณะฯ ได้แบ่งงานพัฒนาด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่คณะฯ รับผิดชอบ ออกเป็น 2 ส่วนหลัก ได้แก่

1) งานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั่วไปของคณะฯ

คณะฯ ได้มอบหมายให้ส่วนงานกายภาพและสิ่งแวดล้อมรับผิดชอบในการสำรวจ รับแจ้ง แก้ไข ปรับปรุง ซ่อมแซม และจัดเตรียมระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ เช่น ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องน้ำ ทางเดิน สนามกีฬา โรงจอดรถ และบริเวณพื้นที่สีเขียว เป็นต้น ให้มีความพร้อมและเพียงพอกับการให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของคณะฯ โดยได้ทำการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบประจำอาคาร ตามรูปที่ C.7.1 เพื่อทำหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยทั่วไป และรับแจ้งเหตุซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการของแต่ละอาคารที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้หากเกิดกรณีที่เกิดความเสียหายหรือขัดข้อง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอาคารจะทำการสำรวจ ประเมินความเสียหาย และทำการแก้ไขเบื้องต้น สำหรับกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

อาคารจะแจ้งข้อมูลปัญหามายังเจ้าหน้าที่ส่วนงานกายภาพและสิ่งแวดล้อม (ส่วนกลาง) เพื่อดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมต่อไป

ส่วนงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ ได้วางโครงสร้างการบริหารงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั่วไป ออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

1.1) คณะกรรมการกายภาพและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย รองคณบดีฯ ที่รับผิดชอบงานกายภาพของคณะฯ ผู้อำนวยการสำนักงาน ตัวแทนจากหลักสูตรฯ 5 หลักสูตร วิศวกร ช่างเทคนิค และเลขา จำนวนรวม 10 คน เพื่อเป็นคณะทำงานในการกำหนดแผนพัฒนาพื้นที่และแนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของคณะฯ และการจัดทำแผนงานการบำรุงรักษาด้านกายภาพของคณะฯ ตามเอกสาร [แต่งตั้งคณะกรรมการกายภาพและสิ่งแวดล้อม](#)

1.2) งานซ่อมบำรุงทั่วไป ประกอบด้วย งานโสตทัศนศึกษาและระบบไอที งานไฟฟ้า งานประปา และสุขาภิบาล งานโยธาและโลหะการ โดยมีวิศวกรและช่างเทคนิคเป็นผู้รับผิดชอบ จำนวนรวม 5 คน

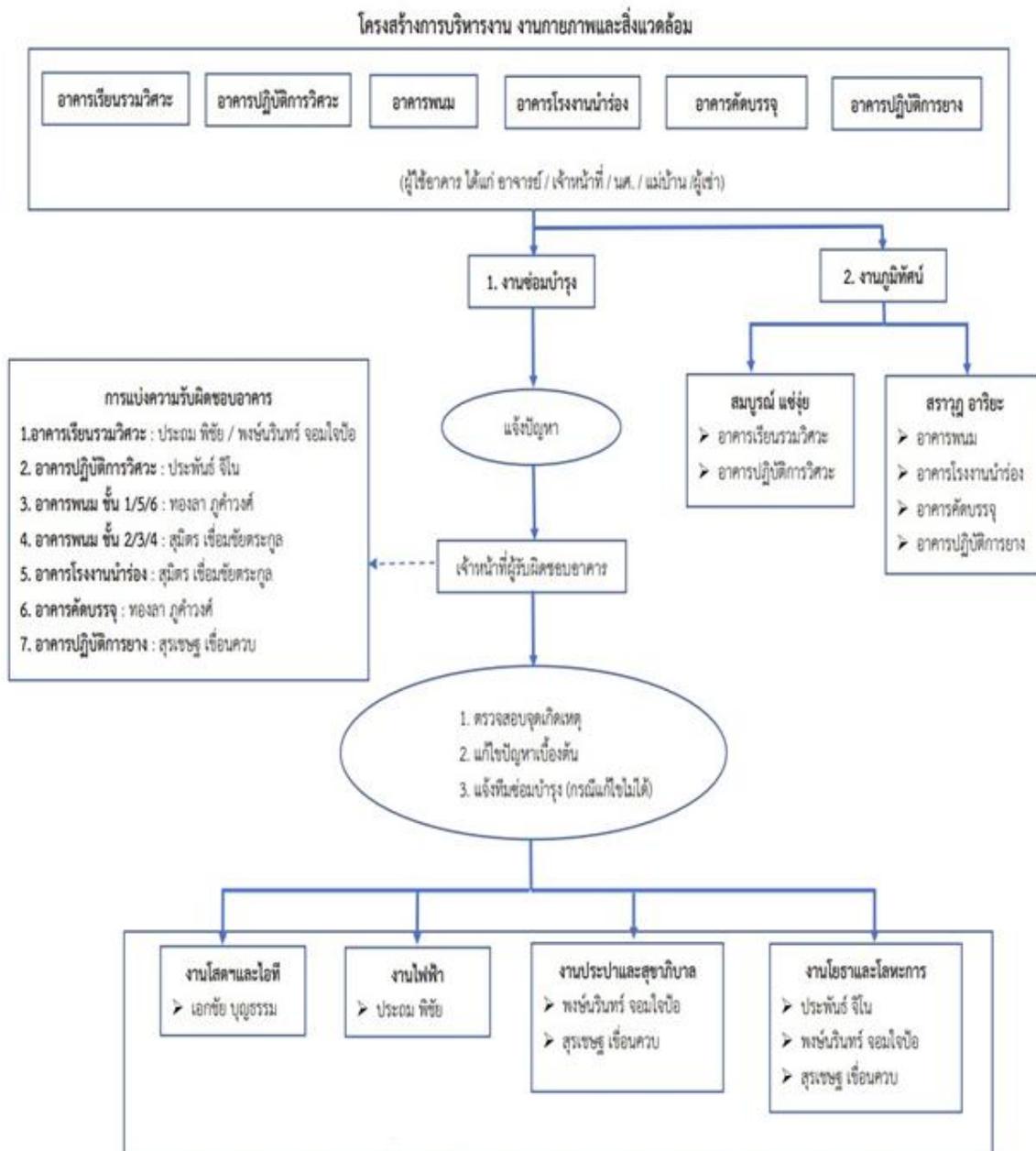
1.3) งานภูมิทัศน์ โดยมีเจ้าหน้าที่ด้านภูมิทัศน์รับผิดชอบ จำนวน 2 คน มีหน้าที่ดูแลภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมทั่วไปของคณะฯ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร

2) แผนงานและการกำกับดูแลกิจกรรมต่างๆด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ

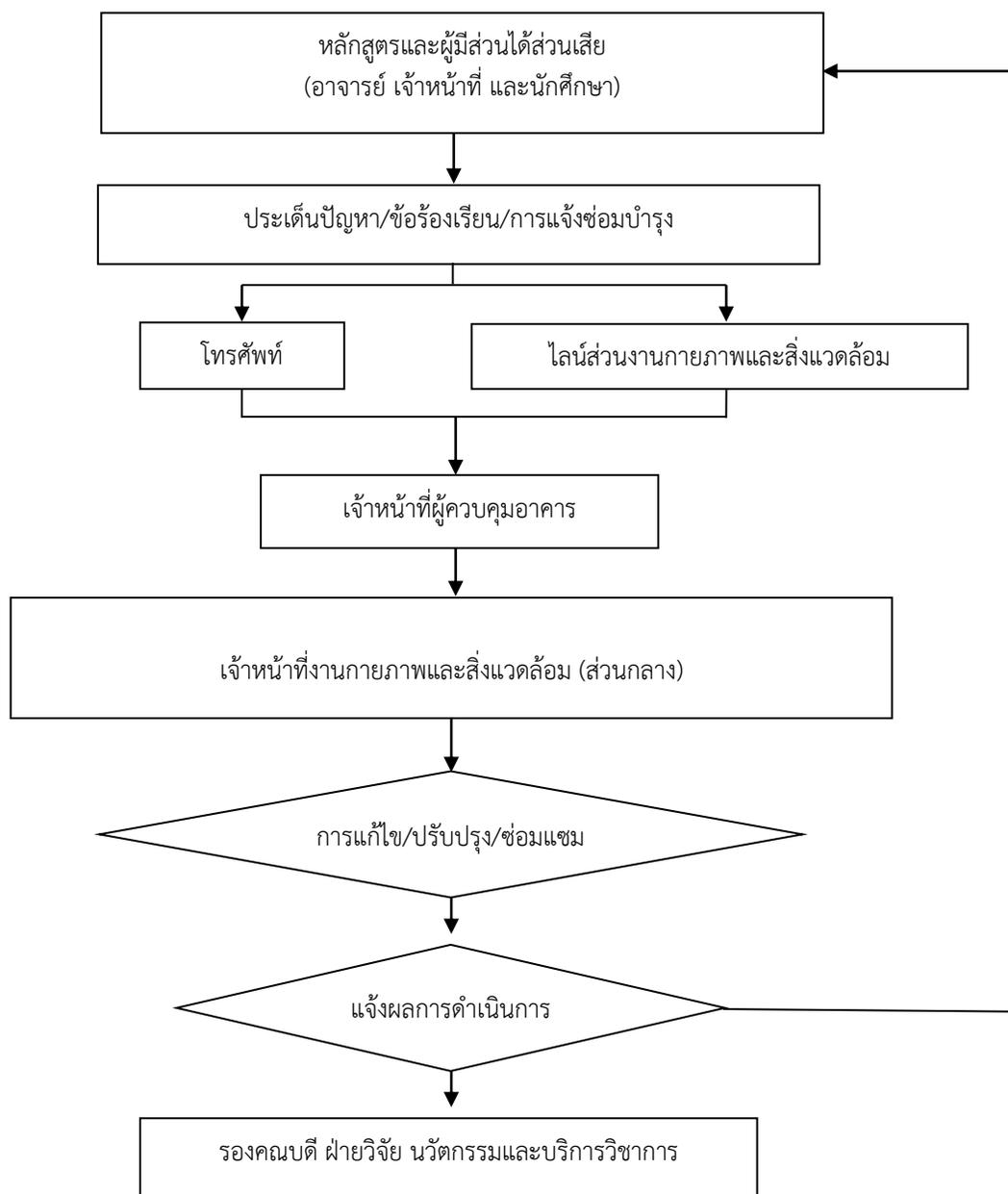
คณะฯ ได้ทำการประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อชี้แจงแผนงานประจำปีและภาระงาน โดยได้มอบหมายภาระงานให้เหมาะสมกับตำแหน่งและความสามารถของเจ้าหน้าที่แต่ละคน รวมถึงความเหมาะสมของพื้นที่ใช้สอยของอาคารที่รับผิดชอบด้วย โดยโครงสร้างการบริหารงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั่วไปของคณะฯ แสดงในรูปที่ C.7.1 นอกจากนี้คณะฯ ยังได้ทำกำกับและควบคุมการดำเนินงาน โดยได้มีการวางระบบการบริหารจัดการงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั่วไป ดังแสดงในรูปที่ C.7.2

3) การดำเนินกิจกรรมต่างๆด้านการซ่อมบำรุงและดูแลรักษา งานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ

โดยคณะฯ มีช่องทางการรับแจ้งซ่อมบำรุง จากบุคลากร ทั้งเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร อาจารย์ และนักศึกษา จำนวน 2 ช่องทาง ได้แก่ 1) โทรศัพท์แจ้งส่วนงานกายภาพและสิ่งแวดล้อมโดยตรง และ 2) [ช่องทางไลน์ส่วนงานกายภาพและสิ่งแวดล้อม](#) หลังจากได้รับการแจ้งส่วนงานซ่อมบำรุงจะเข้าไปสำรวจ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และดำเนินการซ่อมบำรุง โดยใช้แบบฟอร์มคำขอใช้บริการงานกายภาพและสิ่งแวดล้อม ([วอ.กส.001](#)) เพื่อเก็บบันทึกข้อมูลการซ่อม ระยะเวลา และงบประมาณที่ใช้



รูปที่ C.7.1 โครงสร้างการบริหารงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั่วไปของคณะฯ



รูปที่ C.7.2 แผนผังระบบการบริหารจัดการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมทั่วไปของคณะฯ

4) การกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านงานกายภาพและสิ่งแวดล้อม

คณะฯ มีการทบทวนแผนงาน หรือ กิจกรรม และปรับปรุงแก้ไขแผนงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม ในรอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน โดยเน้นงานที่สอดคล้องกับการอำนวยความสะดวก สะอาด และปลอดภัยกับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ เพื่อบูรณาการกับพันธกิจอื่นๆ ทั้งด้านกิจกรรมนักศึกษา การเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ เช่น การสำรวจและการเพิ่มจุดติดตั้งกล้องวงจรปิด การแก้ไขปัญหาด้านที่

จอตรด แก้ไขปัญหาด้านการระบายน้ำ สรรวจความพึงพอใจต่อการปรับปรุงโรงอาหารและจำนวนร้านอาหารให้เพียงพอต่อความต้องการของอาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา โดยการปรับแผนให้มีการใช้เงินสะสมของคณะฯ มาดำเนินการในการซ่อมแซมและปรับปรุง

5) การประเมินผลกิจกรรมด้านงานกายภาพและสิ่งแวดล้อม

สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานจะใช้วิธีการประชุม สรุปกิจกรรม เพื่อถอดบทเรียนในประเด็นปัญหา หรือสิ่งที่ต้องพัฒนาในการดำเนินงานด้านซ่อมบำรุง ในที่ประชุมคณะกรรมการกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ โดยผลการประเมินกระบวนการดำเนินงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ จะถูกนำไปปรับปรุง แก้ไข เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของคณะฯ ในปีงบประมาณถัดไป แนวทางการปรับปรุงการดำเนินการด้านงานกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ ในปีงบประมาณต่อไป ได้แสดงในตารางที่ C.7.1

ตารางที่ C.7.1 แสดงการใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการดำเนินงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ

ผลการประเมิน	การปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางฯ
1. ด้านงบประมาณ <ul style="list-style-type: none"> ▪ ต้องการงบประมาณในการซ่อมบำรุงเพิ่มขึ้นให้เหมาะสมกับจำนวนพื้นที่ อาคารเรียนและจำนวนของนักศึกษา (ข้อมูลจากการประชุมคณะ กรรมการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ) 	1.1 คณะฯ ได้ดำเนินการขอใช้งบประมาณในการซ่อมบำรุงเพิ่มเติม (เช่น ระบบกล้องวงจรปิด การซ่อมระบบระบายน้ำ การตัดแต่งกิ่งไม้รอบอาคาร) จากแหล่งเงินสะสมของคณะฯ 1.2 ในการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายของคณะฯ ในปีต่อไป จะมีการเพิ่มแผนงานการซ่อมบำรุง ของอาคารอื่นๆ โดยการทำการขอครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง จากมหาวิทยาลัยแทนการใช้เงินรายได้และเงินสะสมของคณะฯ

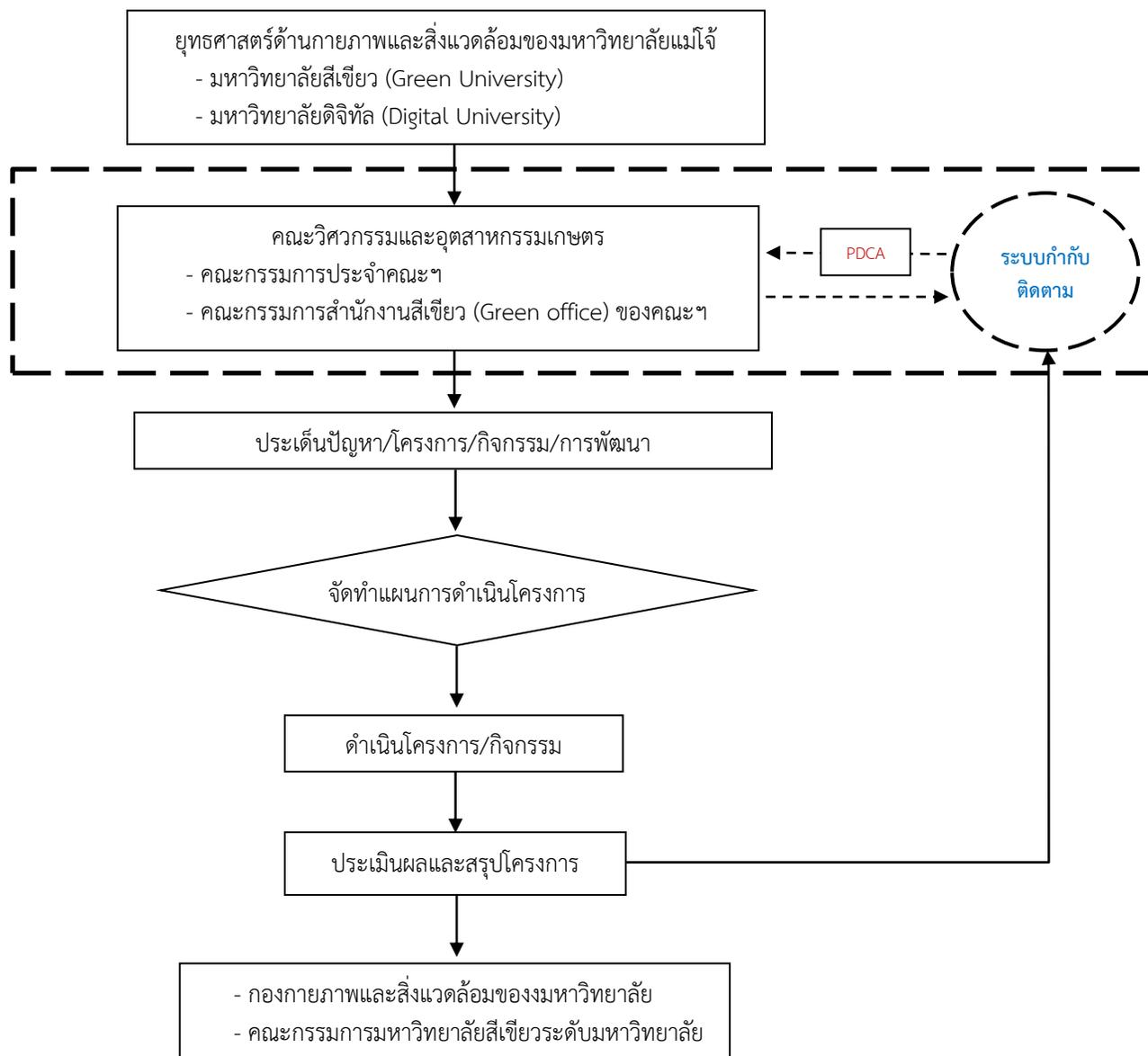
6) งานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัย

งานในด้านนี้เป็นงานพัฒนาด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่เน้นการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ และมหาวิทยาลัย โดยนำยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องมาเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการ ได้แก่ [นโยบายสำนักงานสีเขียว \(Green Office\)](#) และ [นโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว \(Green University\)](#)

คณะฯ ได้แต่งตั้ง [คณะกรรมการสำนักงานสีเขียวของคณะฯ](#) โดยมีคณบดีเป็นประธานกรรมการ คณะกรรมการสำนักงานสีเขียวของคณะฯ จะทำหน้าที่วางแผนและดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายและประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ตามข้อกำหนดของเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว Green office ที่กำหนดโดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในกระบวนการดำเนินงานจะมีคณะกรรมการประจำคณะฯ

ที่มีผู้บริหารของคณะฯ และอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการช่วยกำกับและติดตามการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

คณะฯ ได้มีการวางระบบการบริหารจัดการงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ดังแสดงในรูปที่ C.7.3



รูปที่ C.7.3 แผนผังระบบการบริหารจัดการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมเชิงยุทธศาสตร์ของคณะฯ

C.7.1 มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ

คณะฯ มีอาคารรวมทั้งหมด 6 อาคาร ซึ่งใช้ในด้านการเรียนการสอนทั้งในภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ รวมถึงการทำวิจัย การบริการวิชาการ และการสนับสนุนการเรียนการสอน โดยทั้ง 6 อาคาร ประกอบด้วย

- 1) อาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์
- 2) อาคารพนมสมิตานนท์
- 3) อาคารปฏิบัติการทางวิศวกรรม
- 4) อาคารโรงงานนาร่อง (ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานเพื่อผลิตอาหาร)
- 5) อาคารคัดบรรจุผลิตผลเกษตร (ได้รับมาตรฐาน GMP HAACCP และใบอนุญาตผลิตอาหาร)
- 6) อาคารปฏิบัติการทางเทคโนโลยีและพอลิเมอร์

โดยข้อมูลการใช้อาคารต่าง ๆ ของคณะฯ จะรายงานผลการดำเนินการแยกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ด้านห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ด้านสารสนเทศ และด้านทรัพยากรห้องสมุด (ทั้งจากส่วนกลางและคณะฯ) โดยมีรายละเอียดในการดำเนินงานดังนี้

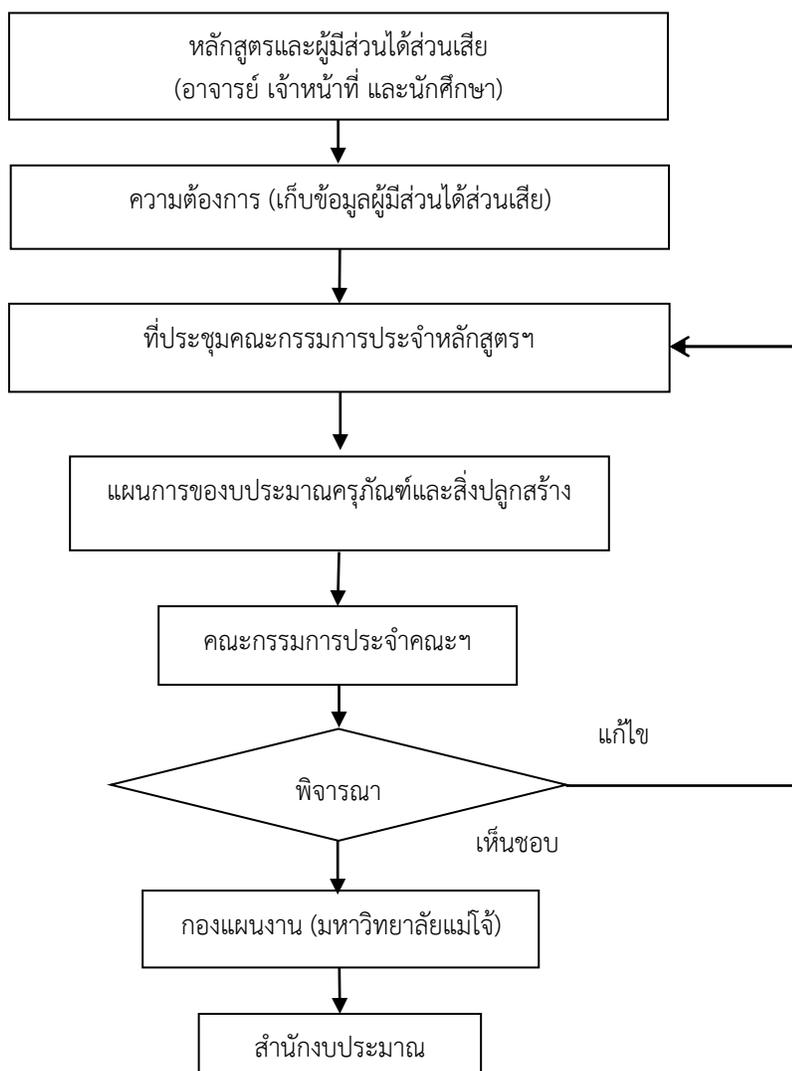
1) ด้านห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

คณะฯ ได้จัดให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนครบครอบคลุมตามความต้องการใช้งานของผู้สอนและผู้เรียน ได้แก่ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง เครื่องฉาย เครื่องปรับอากาศ ระบบอินเทอร์เน็ตแบบเครือข่าย (LAN Network) และระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (WIFI hotspot) เป็นต้น

ห้องเรียนบรรยายส่วนใหญ่จะอยู่ในอาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์และอาคารพนม สมิตานนท์ โดยมี ได้แก่ ห้องเรียนบรรยายขนาดเล็ก จำนวน 10 ห้อง ห้องเรียนบรรยายขนาดกลาง จำนวน 7 ห้อง และห้องเรียนบรรยายขนาดใหญ่ จำนวน 7 ห้อง คณะฯ ได้มีแนวทางในการบริหารจัดการการใช้งานห้องเรียนโดยการจัดจำนวนนักศึกษาในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องและพอดีกับขนาดความจุของห้อง เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงสุด และคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้มีความคุ้มค่ามากที่สุด

ในส่วนห้องเรียนปฏิบัติการของคณะฯ จะตั้งอยู่ภายในอาคารทั้ง 6 อาคาร ภายในห้องเรียนปฏิบัติจะประกอบด้วย อุปกรณ์ เครื่องมือ และชุดปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ทันสมัย เพียงพอและพร้อมใช้งาน สำหรับการเรียนการสอน การทำวิจัยทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา เพื่อให้นักศึกษาจะได้ลงมือฝึกปฏิบัติให้เกิดการเรียนรู้และทักษะความชำนาญ

คณะฯ ได้สนับสนุนและช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่หลักสูตรในการของบประมาณหมวดครุภัณฑ์การเรียนการสอนและสิ่งก่อสร้างจากแหล่งเงินงบประมาณแผ่นดินและจากงบประมาณเงินรายได้คณะฯ เพื่อให้มีความทันสมัยและเพียงพอกับความต้องการใช้ของนักศึกษา นอกจากนี้ยังสามารถใช้กับงานวิจัย การบริการวิชาการ และการหารายได้ในอนาคต คณะฯ ได้ประชุมทุกหลักสูตรเพื่อวางแผนการของบประมาณซื้อครุภัณฑ์ และได้จัดทำแผนการขอของบประมาณครุภัณฑ์ 5 ปี ของคณะฯ เพื่อเสนอต่อกองแผนงาน มหาวิทยาลัย โดยมีการสำรวจความต้องการและกำหนดขั้นตอนการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างประจำปีที่สุดคล้องกับช่วงเวลาการขอของบประมาณของมหาวิทยาลัย ดังแสดงในรูปที่ C.7.4



รูปที่ C.7.4 แผนผังระบบการสำรวจความต้องการและการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างของคณะ

ตารางที่ C.7.2 งบประมาณหมวดครุภัณฑ์ของคณะฯ แยกตามหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2564-2567

กลุ่มหลักสูตร	หลักสูตร	งบประมาณครุภัณฑ์ (ล้านบาท)							
		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
วิศวกรรมศาสตร์ (งบแผ่นดิน)	วิศวกรรม เกษตร	20.0793	24.513 (81.1%)	3.249	5.099 (31.9%)	2.944	14.899 (56.5 %)	9.607	27.82 (70.55 %)
	วิศวกรรม อาหาร	4.434		1.85		11.955		18.213	
อุตสาหกรรม เกษตร (งบแผ่นดิน)	วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี การอาหาร	-		7.427		6.386		2.823	
	เทคโนโลยี หลังการเก็บ เกี่ยว	0.36	5.66 (18.7%)	2.36	9.78 (61.2%)	2.26	11.472 (43.5%)	7.53	11.609 (29.45%)
	เทคโนโลยี ยางและพอลิ เมอร์	5.3		-		2.826		1.256	
ส่วนกลางคณะฯ (งบเงินรายได้)		0.049	0.049 (0.2%)	1.104	1.104 (6.9%)	-	-	-	-
	รวม	30.222	(100%)	15.99	(100%)	26.371	(100%)	39.429	(100%)

ตารางที่ C.7.2 แสดงงบประมาณรายการหมวดครุภัณฑ์ของคณะฯ ปีการศึกษา 2564 - 2567 แยกตามหลักสูตรและกลุ่มหลักสูตร พบว่าการได้รับการจัดสรรงบประมาณครุภัณฑ์ปีการศึกษา 2567 ในภาพรวมของคณะฯ ได้งบประมาณเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2566 ประมาณ 49.5%

เมื่อพิจารณาการได้รับงบประมาณครุภัณฑ์ในรายหลักสูตร พบว่าในปี 2567 ได้รับการจัดสรรงบประมาณครุภัณฑ์กระจายไปทุกหลักสูตรฯ โดยหลักสูตรฯ ที่ได้งบประมาณสูงสุดเป็นหลักสูตรวิศวกรรมอาหาร 18.218 ลบ.



รูปที่ C.7.5 ตัวอย่างอุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัยทางอุตสาหกรรมและ วิศวกรรมเกษตรและอาหาร ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจัดซื้อในปี 2567

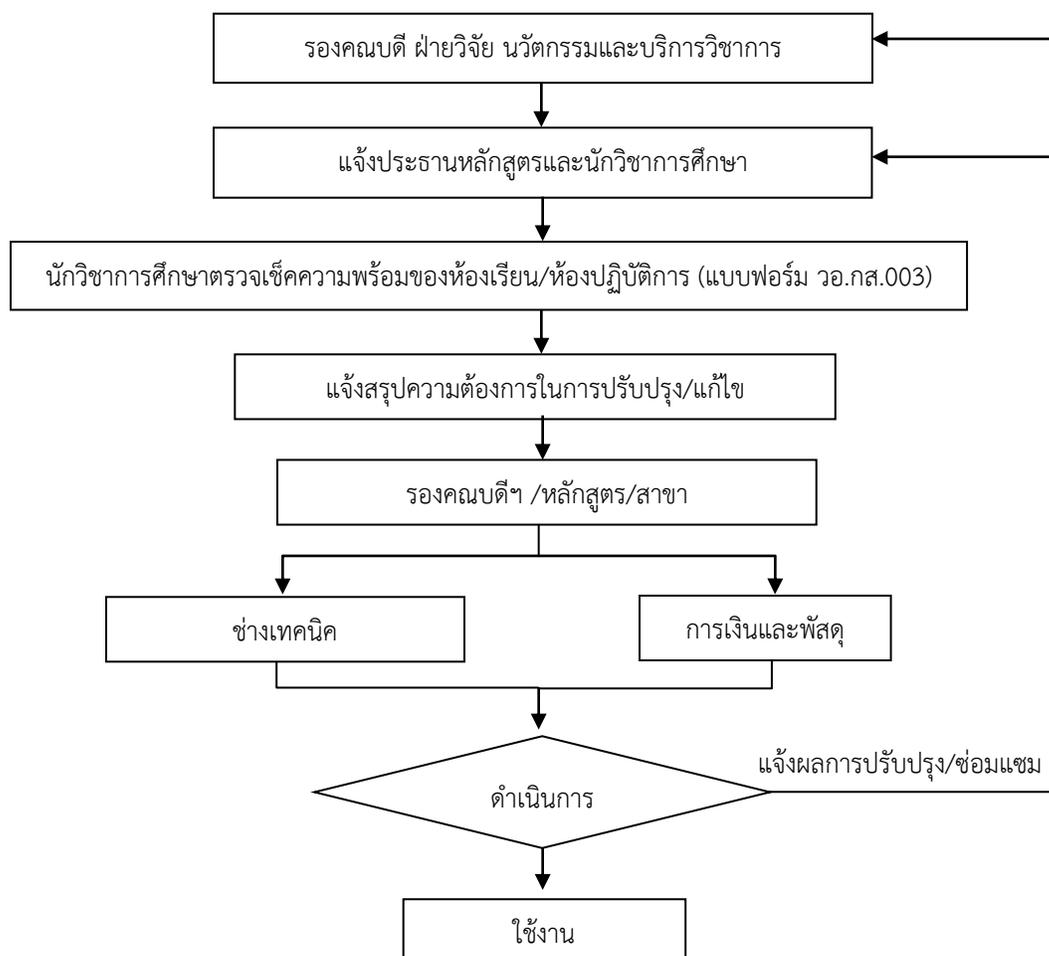
งบประมาณหมวดสิ่งปลูกสร้างของคณะฯ ปีการศึกษา 2564-2567 แสดงข้อมูลดังตารางที่ C.7.3 ปี 2565 คณะฯ ได้ดำเนินการของบลงทุนสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 3 รายการ เพื่อซ่อมแซมหลังคาอาคารปฏิบัติการเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ และก่อสร้างห้อง Co-working Room จำนวน 2 ห้อง เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาใช้งาน เพื่อเป็นวางแผนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คณะฯ จึงได้วางแผนร่วมกับหลักสูตรในจัดทำ [แผนงบประมาณสิ่งปลูกสร้าง 5 ปี ของคณะฯ](#) ส่งให้กองแผนงาน มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา และรวบรวมส่งของงบประมาณกับทางสำนักงบประมาณ สำหรับปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณหมวดสิ่งปลูกสร้าง คือ งานปรับปรุงระบบกักเก็บน้ำและท่อน้ำอาคารเทคโนโลยีวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (อาคารพนมสมิตานนท์) เพื่อทดแทนระบบเดิมที่ชำรุดและสามารถรองรับทั้งด้านการอุปโภคบริโภคและการทำวิจัยของนักศึกษา บุคลากร ตลอดจนผู้ที่เข้ามาติดต่อประสานงานกับทางคณะ

ตารางที่ C.7.3 งบประมาณหมวดสิ่งปลูกสร้างของคณะฯ ปีการศึกษา 2564-2567

ปีการศึกษา	งบประมาณ (บาท)	รายการสิ่งปลูกสร้าง	อาคาร
2564	-	-	-
2565	1,000,000	ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาอาคารปฏิบัติการเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์	ปฏิบัติการเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
	490,000	ปรับปรุงอาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมบัณฑิตให้ก้าวสู่ผู้ประกอบการด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรสมัยใหม่	เรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์
	490,000	ปรับปรุงอาคารเรียนพนมสมิตานนท์ เพื่อจัดตั้งศูนย์พัฒนาทักษะวิชาการและวิชาชีพด้านอุตสาหกรรมเกษตร	พนมสมิตานนท์
2566	-	-	-
2567	4,095,600	งานปรับปรุงระบบกักเก็บน้ำและท่อน้ำอาคารเทคโนโลยีวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (อาคารพนมสมิตานนท์)	พนมสมิตานนท์

การตรวจเช็คสภาพความพร้อมของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ทางคณะฯ ได้ร่วมดำเนินการกับหลักสูตรฯ ต่างๆ โดยทำการสำรวจข้อมูลและสภาพความพร้อมอุปกรณ์ของห้องเรียนบรรยายและห้องเรียนปฏิบัติการเป็นประจำ โดยเฉพาะในช่วงก่อนเปิดภาคการศึกษา ซึ่งได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรฯ (นักวิชาการศึกษา/ช่างเทคนิค/นักวิทยาศาสตร์) ทำการสำรวจและกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มสำรวจความพร้อมของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ([วอ.กส.003](#)) เพื่อเตรียมความพร้อมและนำข้อมูลไปใช้ในการจัดเตรียมแผนการเรียนในแต่ละรายวิชาของแต่ละหลักสูตรฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กรณีที่ต้องซ่อมแซมหรือปรับปรุงห้องเรียนบรรยายและห้องเรียนปฏิบัติการ จะมีเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรฯ ดำเนินการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้น หรือทำการแจ้งช่างของบริษัทเข้ามาดำเนินการแก้ไขปัญหาให้สามารถใช้งานได้ก่อนเปิดการเรียนการสอน โดย

ดำเนินงานของแต่ละหลักสูตรฯ และคณะฯ จะดำเนินการในพื้นที่ใช้สอยรวม เช่น พื้นที่โดยรอบอาคาร โรงอาหาร ห้องประชุม ห้องน้ำ บริเวณจอดรถ โถงใต้อาคารเรียน เป็นต้น



รูปที่ C.7.6 แผนผังระบบการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการของคณะฯ

C.7.2 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ

การดำเนินการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะฯ ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ โปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ และระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ต โดยมีรายละเอียดดังนี้ คณะฯ มี [ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์](#) จำนวน 1 ห้อง (ห้อง E208) ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์ มีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 60 เครื่อง ใช้ในการเรียนการสอนและการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่นักศึกษาของคณะฯ เช่น การอบรมการใช้โปรแกรมเขียนแบบโดยคอมพิวเตอร์ และการอบรมการสืบค้นข้อมูลวิชาการ เป็นต้น จากข้อมูลการใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พบว่าคอมพิวเตอร์มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน นอกจากนี้คณะฯ ยังได้จัดสรรงบประมาณสำหรับซ่อมแซมและปรับปรุงคอมพิวเตอร์ รวมถึงอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมและทันสมัย คณะฯ และมหาวิทยาลัยได้จัดเตรียม [โปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์](#) เพื่อลงโปรแกรมและอัปเดตให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับการใช้งาน โดยโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการทำวิจัยที่มีบริการให้แก่นักศึกษาและอาจารย์ของคณะ สามารถแบ่งได้เป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

- 1) โปรแกรมพื้นฐานทั่วไป ได้แก่ โปรแกรมลิขสิทธิ์ของ Windows, Microsoft Office, Antivirus และโปรแกรมภาษาอังกฤษ Online (Speexx)
- 2) โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการเรียนการสอนและงานวิจัย ได้แก่ โปรแกรม GenStat-EDU, SPSS, MATLAB และ EndNote
- 3) โปรแกรมเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ได้แก่ Autodesk, AutoCAD และ SketchUp
- 4) โปรแกรมการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ได้แก่ Microsoft Team และ Zoom

สำหรับโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงและใช้เฉพาะทางกับการเรียนการสอนและการวิจัยเพื่อบริการให้แก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของคณะฯ มีความเพียงพอ โดยรายละเอียดของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของคณะฯ ดังแสดงในตารางที่ C.7.4

ตารางที่ C.7.4 ข้อมูลโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการวิจัยของคณะฯ

โปรแกรม	การใช้งาน	หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง
Auto CAD	งานเขียนแบบและออกแบบทางวิศวกรรม	■ วิศวกรรมเกษตร
Autodesk		■ วิศวกรรมอาหาร
SketchUp		
GenStat-EDU	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ	■ ทุกหลักสูตร
SPSS		
MATLAB	การวิเคราะห์ข้อมูลทางคณิตศาสตร์	■ ทุกหลักสูตร
Endnote	การจัดทำบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง	■ ทุกหลักสูตร

จากตารางที่ C.7.4 จะเห็นได้ว่าคณะฯ และมหาวิทยาลัยได้จัดหาโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทการใช้งานของแต่ละหลักสูตร เช่น ในหลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและวิศวกรรมอาหารที่จำเป็นต้องใช้โปรแกรมที่เกี่ยวกับการเขียนแบบและออกแบบมีโปรแกรมสำเร็จรูปให้บริการถึง 3 โปรแกรม ได้แก่ Auto CAD, Autodesk และ SketchUp อาจารย์ผู้สอนสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม ในส่วนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำวิจัยหรือโครงการของนักศึกษา ก็จะมีโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ โปรแกรมการวิเคราะห์ข้อมูลทางคณิตศาสตร์ และโปรแกรมการจัดทำบรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิงไว้ให้บริการ ในภาพรวมของความพร้อมการให้บริการโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ถือว่ามีความเพียงพอและครอบคลุมต่อการใช้งานทั้งด้านการเรียนการสอน และการวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาของคณะฯ มีระบบอินเทอร์เน็ตแบบเครือข่าย (LAN Network) เพื่อใช้ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องสำนักงาน ครอบคลุมทุกอาคาร นอกจากนี้ยังมี [ระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย \(WIFI hotspot\)](#) ทั้งในระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย (MJU_WLAN) เครือข่ายมหาวิทยาลัยร่วมกับบริษัทเอกชน (MJU_by true/ MJU_by AIS) และเครือข่ายของบริษัทเอกชน (AIS/True) ครอบคลุมพื้นที่บริเวณห้องเรียนและห้องสำนักงานทุกอาคาร

นอกจากนี้ยังมี [กองเทคโนโลยีดิจิทัล](#) ที่เป็นหน่วยงานช่วยสนับสนุนในการพัฒนาการบริหารจัดการระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย เช่น งานระบบเครือข่าย และระบบเครือข่ายไร้สาย ระบบโทรศัพท์ ระบบการเรียนการสอนและประชุมทางไกล เป็นต้น โดยมีการดำเนินงานในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่ายไร้สาย ระบบประชุมทางไกล ระบบโทรศัพท์ ระบบกล้องวงจรปิด ระบบสายสื่อสาร ระบบบริการ Virtual Private Network (VPN) เพื่อการใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยจากภายนอก และพัฒนา ระบบสารสนเทศ ได้แก่ ระบบสารสนเทศบุคลากร ระบบสารสนเทศนักศึกษา ระบบสารสนเทศทางการเงิน ระบบห้องสมุดอัตโนมัติเพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย

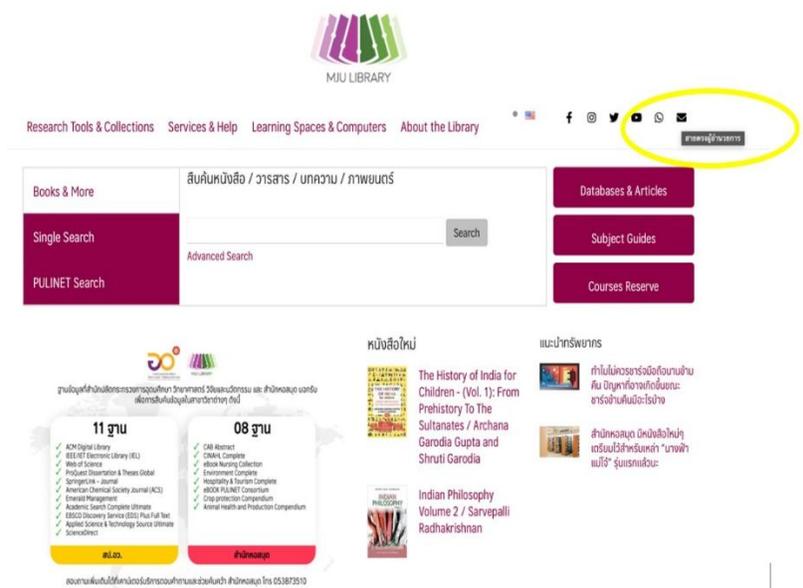
ด้านการดูแลและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางคณะฯ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ (นักวิชาการโสตทัศนศึกษา) ทำการตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เป็นประจำโดยเฉพาะช่วงก่อนเปิดภาคการศึกษา รวมถึงการเช็คสภาพและปรับปรุงแก้ไขปัญหาสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพดี และสามารถใช้งานได้อย่างครอบคลุม ในปีที่ผ่านมาทางคณะร่วมกับกองดิจิทัลได้ทำการขยายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สายของคณะฯ จากเดิมสัญญาณ 10/100 MB ให้เป็น 100/1,000 MB เพื่อเป็นการขยายขนาดของสัญญาณให้สามารถใช้งานได้แรงเต็มประสิทธิภาพและทั่วถึงทุกพื้นที่

C.7.3 มีการจัดทำ บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดทำ บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

คณะฯ มีบริการห้องสมุดประจำคณะฯ ตั้งอยู่บริเวณชั้น 2 อาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลด้านการเรียนการสอนและการวิจัยเพิ่มเติม แก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร โดยเปิดให้บริการในวันราชการ เวลา 8.30 – 16.30 น. มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำห้องสมุดให้บริการและดูแลทรัพยากรภายในห้องสมุด ทรัพยากรหนังสือส่วนใหญ่ภายในห้องสมุดจะเป็นหนังสือที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนในคณะฯ รวมถึงเป็นที่จัดเก็บและรวบรวมงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา คณะฯ ได้จัดชุดคอมพิวเตอร์ให้บริการสำหรับการสืบค้นข้อมูลวารสารออนไลน์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-books) และงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ออนไลน์ ผ่านระบบฐานข้อมูลส่วนกลางของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คณะฯ ได้วางแผนการพัฒนาและการบริหารจัดการห้องสมุด ให้บริการในรูปแบบ “Digital Library” ให้เข้ากับยุคสมัยการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ โดยได้จัดเตรียมที่นั่ง (โต๊ะและเก้าอี้) ให้บริการภายในห้องสมุด โดยสามารถรองรับนักศึกษาได้ประมาณ 150 คน นอกจากนี้ยังได้จัดทำห้องประชุมขนาดความจุ 20 ที่นั่งจำนวน 1 ห้อง สำหรับเป็น Co-working space ให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากร เพื่อจัดประชุมกลุ่มย่อย หรือการตีบทวนเนื้อหาวิชาเรียน ภายในห้องมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกครบครัน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ กระดาน จอทีวี LED และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น

นอกจากการใช้บริการห้องสมุดประจำคณะฯ แล้ว นักศึกษาสามารถใช้บริการยืมคืนหนังสือที่จัดเก็บไว้ที่สำนักหอสมุดส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ในรูปแบบการยืมคืนหนังสือแบบออนไลน์ ทำให้นักศึกษามีความสะดวกสบายในการใช้บริการมากยิ่งขึ้น หนังสือและวารสารของห้องสมุดประจำคณะฯ และสำนักหอสมุดส่วนกลางมีจำนวนที่ครอบคลุมและความเพียงพอกับความต้องการใช้งานของนักศึกษาและอาจารย์ของคณะฯ สำหรับการจัดซื้อหนังสือใหม่เพื่อนำมาให้บริการในแต่ละปีนั้น สำนักหอสมุดจะจัดสรรงบประมาณจัดซื้อหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการวิจัยของคณะฯ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาและอาจารย์ของคณะฯ แจ้งความจำนงค์ความต้องการหนังสือให้แก่สำนักหอสมุดได้ รูปที่ C.7.7 แสดงฐานข้อมูลวารสารสำหรับนักศึกษานักวิจัย และคณาจารย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีความจำเป็นอย่างมากต่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ส่วนรูปที่ C.7.8 เป็นห้องสมุดดิจิทัลคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งพัฒนาขึ้นมาใหม่ในปี 2563-2566 เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกลุ่มนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ต้องการไฟล์หนังสือ Textbook ใหม่ ๆ เพื่อสำหรับการศึกษาและการทำวิจัย



รูปที่ C.7.7 ฐานข้อมูลวารสารสำหรับนักศึกษา นักวิจัย และคณาจารย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้



รูปที่ C.7.8 ห้องสมุดดิจิทัลและห้อง Co-working space คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร



รูปที่ 7.9 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

C.7.4 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ คักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน

คณะฯ ได้จัดสภาพแวดล้อมของคณะฯให้มีความเหมาะสม เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากร โดยได้นำหลักเกณฑ์ของสำนักงานสีเขียว (Green office) หรือสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ออกแนวปฏิบัติโดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม และแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยด้านการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) มาเป็นแนวทางและนโยบายในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมของคณะฯ

คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาคุณภาพและสิ่งแวดล้อมจากเงินรายได้ของคณะฯ (แสดงในตารางที่ C.7.5) เพื่อดูแลความเรียบร้อย ปรับปรุง และซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการของคณะฯ ซึ่งสามารถแบ่งงบประมาณออกเป็น 3 หมวดหลัก ได้แก่ ค่าซ่อมบำรุง ค่าทำความสะอาด (จ้างบริษัททำความสะอาดเอกชน) และการพัฒนาขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green office) โดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ เป็นผู้ควบคุมดูแลและบริหารงาน และมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ เป็นทีมงานผู้ปฏิบัติงาน

จากตารางที่ C.7.5 จะเห็นได้ว่าคณะฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมในหมวดต่าง ๆ ได้อย่างครอบคลุมภาระหน้าที่ในการจัดสภาพแวดล้อมของคณะฯ นอกจากนี้ในแต่ละปีคณะฯ ได้มีวางแผนการใช้งบประมาณด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

ตารางที่ C.7.5 งบประมาณด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ ปีการศึกษา 2564-2567

หมวดงบประมาณ	งบประมาณด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม (บาท)			
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ซ่อมบำรุง	340,249	279,340	483,978	263,630
ทำความสะอาด	691,200	814,716	705,600	738,000
Green office	100,000	40,000	40,000	40,000
รวม	1,131,449	1,134,056	1,229,578	1,041,630

คณะฯ ได้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยาที่เหมาะสมแก่นักศึกษาและบุคลากร โดยได้ดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายด้านพัฒนาคุณภาพและสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัย โดยในปี 2567 คณะฯ ได้มี การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ในด้านสำนักงานสีเขียว และได้ทำ การประชาสัมพันธ์ความรู้และกิจกรรมสำนักงานสีเขียวแก่นักศึกษาและบุคลากรอย่างทั่วถึง เน้นการจัดกิจกรรมโดยให้นักศึกษาและบุคลากรของคณะฯ มีส่วนร่วม เพื่อสร้างความตระหนักในด้านสิ่งแวดล้อม

คณะฯ ได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา โดยใช้มาตรการและข้อกำหนดของสำนักงานสีเขียว (Green office) เป็นแนวทาง ซึ่งประกอบด้วย 6 หมวดและมีรายละเอียด ดังนี้

หมวดที่ 1 การบริหารจัดการองค์กร (Organization Management) คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวของคณะฯ โดยมีคณบดีเป็นประธาน มีผู้บริหารคณะฯ ทำหน้าที่ประธานในแต่ละหมวด มีอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของแต่ละหลักสูตรร่วมเป็นกรรม เพื่อกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และขับเคลื่อนกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ 2 การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ (Public Relations) มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้แก่บุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ ทุกช่องทาง

หมวดที่ 3 การใช้พลังงานและทรัพยากร (Energy and Resource Utilization) คณะฯ ได้เก็บบันทึกข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำของแต่ละอาคาร เพื่อรวบรวมและสรุปข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าและปริมาณการใช้น้ำในแต่ละเดือน ส่งให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และนำแจ้งต่อหลักสูตรฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ เพื่อใช้วางแผนและกำหนดมาตรการ และการดำเนินกิจกรรมการใช้พลังงาน ไฟฟ้า น้ำ และทรัพยากรของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การติดป้ายรณรงค์การใช้ไฟฟ้าและน้ำอย่างประหยัด การติดตั้งสวิทช์ไฟห้องน้ำแบบอัตโนมัติ การติดตั้งสวิทช์กระตุกสำหรับไฟแสงสว่างภายในสำนักงาน การใช้ระบบไฟแสงสว่างแบบโซล่าเซลล์ การตรวจเช็คระบบลิฟท์โดยสาร การซ่อมบำรุงเครื่องทำความเย็น การล้างและตรวจเช็คเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย (Office Waste Management) คณะฯ มีการจัดการขยะภายในสำนักงาน คณะฯ ได้จัดให้มีถังขยะแบบแยกประเภท เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรทิ้งขยะได้ถูกประเภท ทำให้สะดวกในการจัดการขยะให้ตรงกับประเภท สำหรับขยะรีไซเคิล (Recycle waste) พนักงานทำความสะอาดประจำชั้นจะทำการคัดแยกแล้วนำไปจำหน่ายให้กับร้านรับซื้อของเก่า ในส่วนขยะเปียก (Wet waste) จำพวกเศษอาหารจะทำการคัดแยกแล้วนำไปเป็นส่วนผสมในการทำปุ๋ยหมักร่วมกับขยะอินทรีย์จำพวกเศษพืช เช่น กิ่งไม้ ใบไม้ และเศษหญ้า บริเวณ [ฐานเรียนรู้การผลิตปุ๋ยอินทรีย์แบบไม่พลิกกลับกอง](#) ที่อยู่ภายใต้สังกัดของคณะฯ สำหรับ [ขยะอันตราย \(Hazardous waste\)](#) จำพวก สารเคมี หลอดไฟ สีสเปรย์ และแบตเตอรี่ จะทำการรวบรวมไว้ที่คณะฯ แล้วแจ้งให้ทางฝ่ายสิ่งแวดล้อม กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มาเก็บรวบรวมเพื่อนำไปกำจัดให้ถูกวิธีการต่อไป ขยะส่วนที่เหลือจากที่กล่าวมาจะเป็นขยะทั่วไป (General waste) โดยจะได้นำใส่ถุงขยะสีดำเก็บรวบรวมไว้ที่ [จุดพักขยะประจำอาคาร](#) ที่คณะฯ ได้จัดเตรียมไว้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมาจัดเก็บและนำไปกำจัดต่อไป

หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกอาคาร (Indoor and Outdoor Environmental) คณะฯ ได้แบ่งพื้นที่และมอบหมายงานให้ [เจ้าหน้าที่ฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม](#) รับผิดชอบแต่ละส่วนงานในแต่ละพื้นที่ของอาคารตามความเหมาะสม ซึ่งจะเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการช่วยดูแลสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกอาคาร ร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอาคารและเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร คณะฯ ได้กำกับ ดูแล และบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกอาคารให้นักศึกษาและบุคลากรอย่างครบครัน ดังนี้ ในแต่ละชั้นของอาคารจะมี [ห้องน้ำ](#) ให้บริการในจำนวนที่เพียงพอ โดยได้กำหนดให้พนักงานทำความสะอาดเข้าดูแลความเรียบร้อยและทำความสะอาดตามช่วงเวลาที่กำหนด และหากพบอุปสรรคในห้องน้ำ ชำรุดเสียหาย พนักงานทำความสะอาดจะแจ้งปัญหาให้กับช่างเทคนิค งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อเข้าดำเนินการแก้ไขปัญหา

คณะฯ ได้จัดให้มีบริเวณของร้านค้าและโรงอาหาร โดยให้เอกชนเช่าพื้นที่สำหรับให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากร ทั้งบริเวณด้านหลังอาคารเรียนรวมวิศวกรรมศาสตร์จัดให้มีโรงอาหารกลาง โดยมีร้านค้าทั้งหมด 5

ร้านค้า ได้ดูแลอาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์และใต้ถุนอาคารพนมสมิตานนท์ ซึ่งมีร้านค้าต่าง ๆ ได้แก่ ร้านอาหาร ร้านเครื่องดื่ม ร้านถ่ายเอกสาร และเครื่องจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแบบอัตโนมัติ โดยคณะฯ ได้จัดทำลานกิจกรรมและมุมสนทนาภายในแต่ละอาคารของคณะฯ จะจัดให้มีที่นั่ง (โต๊ะและเก้าอี้) ให้บริการ และมีการจัดแต่งภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกอาคารให้น่าอยู่ ร่มรื่น สอดคล้องกับแนวนโยบายสำนักงานสีเขียว (Green office) นักศึกษาสามารถใช้เป็นมุมพักผ่อน หรือพื้นที่สำหรับทำกิจกรรมได้ อีกทั้งยังมี [สนามกีฬา](#)ให้นักศึกษาและบุคลากรได้ออกกำลังกาย ประกอบด้วย สนามฟุตบอล สนามฟุตบอล สนามตะกร้อ สนามวอลเลย์บอล สนามแบดมินตัน และสนามบาสเก็ตบอล โดยคณะฯ ได้ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างทุกสนามเพื่อให้ นักศึกษาสามารถมาออกกำลังกายและทำกิจกรรมของแต่ละหลักสูตรในช่วงเวลาหลักเลิกเรียนได้อย่างเหมาะสม

การทำกิจกรรมของนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรนั้น ทางคณะฯ ได้จัดให้มีห้องกิจกรรมของนักศึกษารอบทุกหลักสูตร ได้แก่ ห้องสโมสรนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร ห้องชมรมวิศวกรรมแม่โจ้ ห้องชมรมอุตสาหกรรมเกษตร ห้องชมรมเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว ห้องชมรมวัสดุศาสตร์ (อุตสาหกรรมยาง) ห้องชมรม Maejo Racing Team และห้องชมรมโทรนเพื่อการเกษตร เพื่อใช้เป็นสถานที่ทำกิจกรรม การจัดประชุม การจัดเก็บอุปกรณ์การทำกิจกรรม และเป็นห้องพักของนักศึกษา นอกจากนี้คณะฯ ยังได้ปรับปรุงและก่อสร้างห้อง Co-working Room บริเวณชั้น 1 ของอาคารเรียนรวมสาขาวิศวกรรมศาสตร์และอาคารพนมสมิตานนท์ จำนวน 2 ห้อง เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรตลอด 24 ชั่วโมง และใช้เป็นห้องสำหรับจัดกิจกรรมของคณะฯ เพื่อพัฒนานักศึกษาในด้านทักษะและการเป็นผู้ประกอบการ

ระบบความปลอดภัยภายในอาคาร คณะฯ ได้มีมาตรการและการดำเนินงานตามมาตรการสำนักงานสีเขียว (Green office) และมาตรฐานความปลอดภัยด้านอัคคีภัยในอาคาร (Fire Alarm System) โดยคณะฯ ได้มีการบริหารจัดการ [ระบบดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัย](#) โดยจัดให้มีถังดับเพลิงและระบบสายยางฉีดน้ำดับเพลิงภายในอาคารครอบคลุมทุกพื้นที่ของคณะฯ และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่งานกายภาพและสิ่งแวดล้อมตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน นอกจากนี้ยังได้จัดทำป้ายทางหนีไฟและทางออกฉุกเฉินไว้ตามจุดต่าง ๆ ภายในอาคาร เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับการเกิดสภาวะฉุกเฉิน และการจัดซ้อมการอพยพหนีไฟให้นักศึกษาและบุคลากร นอกจากนี้ยังได้จัดให้มี [ระบบกล้องวงจรปิด](#)ติดตั้งทั่วทุกอาคาร เพื่อช่วยบันทึกเหตุการณ์ย้อนหลัง สร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยของคณะฯ

หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง (Green Procurement) คณะฯ ได้มีแนวทางและดำเนินการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.7 – ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
7.1	คณะฯ มีห้องด้านเรียนบรรยาย ห้องเรียนด้านปฏิบัติการ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือเพียงพอ สามารถบริหารจัดการให้เหมาะสมกับงานด้านการเรียนการสอน การทำวิจัย บริการวิชาการ และ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		1.ด้านการดูแลรักษาและปรับปรุงสภาพห้องเรียนและอุปกรณ์ : คณะฯ และหลักสูตรฯ ควรจัดทำแผนการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงห้องเรียนและอุปกรณ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อจัดสรรงบประมาณสำหรับการซ่อมบำรุงและการปรับปรุงอย่างเป็นระบบ 2.ด้านการใช้งานพื้นที่และอุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน : คณะฯ ควรมีการบริหารจัดการการใช้งานห้องเรียนและอุปกรณ์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด จัดให้มีระบบการจองและการติดตามการใช้งานพื้นที่และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ
7.2	มีระบบอินเทอร์เน็ต (ระบบ LAN และ WIFI) ครอบคลุมพื้นที่ของคณะฯ และมีโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ให้บริการครอบคลุมทุกหลักสูตร		1. คณะฯ ควรจัดให้มีการอบรมการใช้งานโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่สำคัญ เพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลให้แก่นักศึกษาและบุคลากร 2. คณะฯ ควรจัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินการใช้งานโปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการด้านระบบอินเทอร์เน็ต
7.3	ทรัพยากรจำนวนหนังสือในห้องสมุดของคณะฯ มีจำนวนจำกัด และการปรับใช้พื้นที่ Co-working space เป็นห้องสมุดแบบ Digital Library” เพิ่มเติม		1. คณะฯ ควรจัดทำแผนการขับเคลื่อนการบริการห้องสมุดแบบ “Digital Library” เพิ่มการให้บริการและเข้าถึงฐานข้อมูลวารสารออนไลน์และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-books) ให้ครอบคลุมทุกหลักสูตรฯ 2.คณะฯ ควรจัดให้มีระบบการวัดผลและประเมินผล การปรับรูปแบบการให้บริการห้องสมุดเป็นแบบ Co-working space ที่สามารถใช้พื้นที่ทำกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนได้ในหลากหลายรูปแบบ
7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา โดยใช้แนวทางของ การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)	ระบบและกลไกในการรับและแก้ไขข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการ ตามแนวทาง การดำเนินงาน	1.คณะฯ ควรดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่องในทุกๆอาคาร และทำการตรวจประเมินผลการดำเนินงาน จากคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวภายในมหาวิทยาลัย และภายนอก 2. คณะฯ ควรนำผลจากการประเมินผลดำเนินการสำนักงานสีเขียวของคณะฯ และ

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.7 – ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
		Green Office	จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาปรับปรุง และวางแผนพัฒนางานกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะ อย่างต่อเนื่อง
	ในสิ้นปีงบประมาณ 2567 คณะฯ มีการประเมินคุณภาพร้านค้าภายในคณะฯ โดยมี การรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ และแจ้งผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง	ประเมินคุณภาพร้านค้าภายในคณะฯ	

สรุปเกณฑ์คุณภาพที่ 7 – เกณฑ์ย่อย

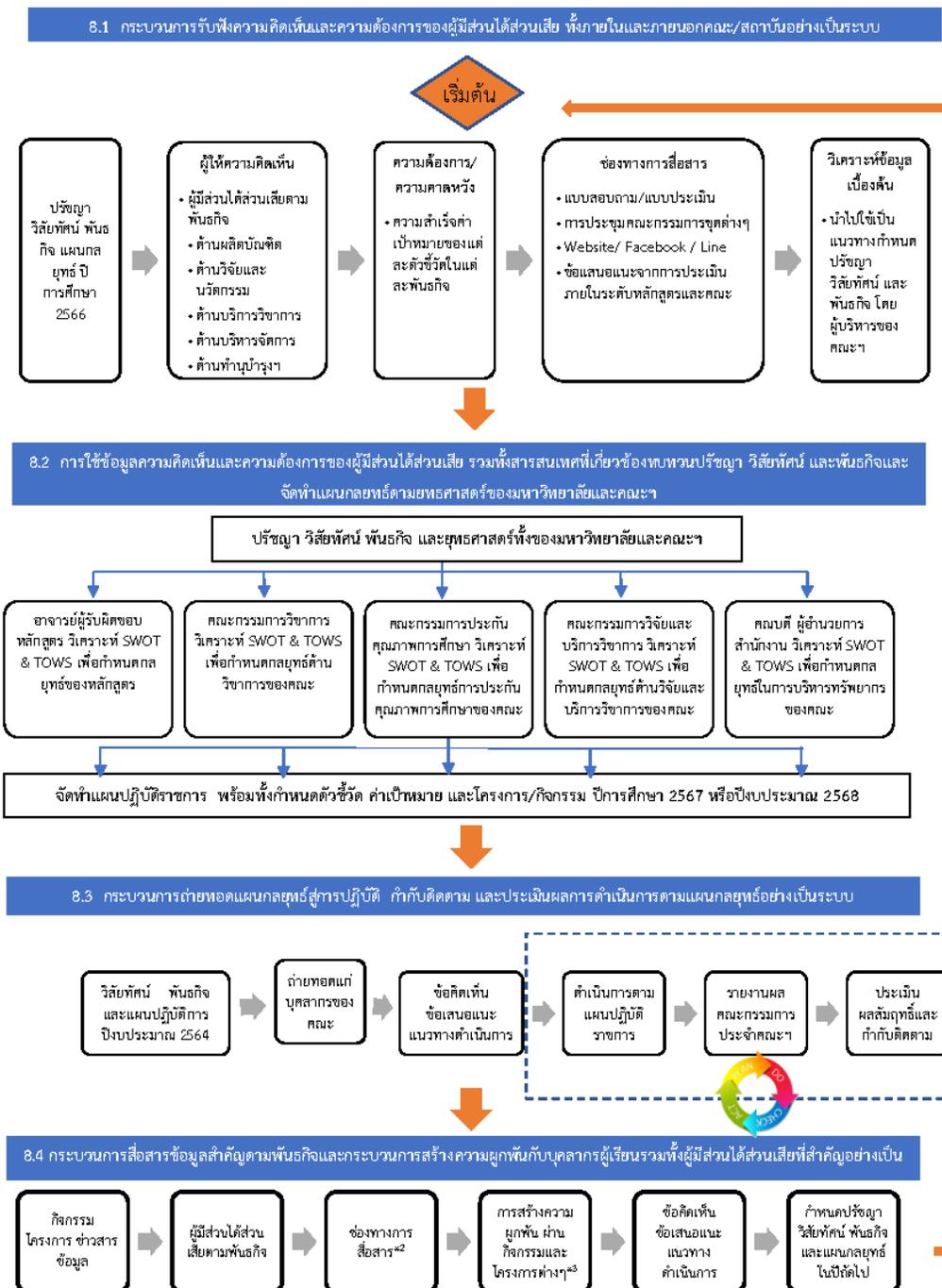
ข้อ	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	1	2	3	4	5	6	7
7.1	มีการจัดหาบำรุงรักษาและประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอนและการฝึกปฏิบัติของผู้เรียนเพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการ จัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ				/			
7.2	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการ จำเป็นของการจัดการ เรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและการ บริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ				/			
7.3	มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มี ความเพียงพอ พร้อมใช้ทันสมัย และตอบสนองความ ต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการ พัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียน				/			
7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทาง สังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการ เรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัย ของผู้เรียน				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

C.8 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คำอธิบาย : ผู้บริหารคณะมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการชี้นำ ดำรงตนเป็นแบบอย่าง บริหารจัดการ ทรัพยากร และพัฒนาผู้นำรุ่นต่อไป เพื่อนำคณะ/สถาบันไปสู่การบรรลุเป้าหมายในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ ของ คณะ มีการใช้ข้อมูลในการบริหารและการตัดสินใจ และใช้กระบวนการที่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ เพื่อให้ คณะพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำไปสู่ความยั่งยืน โดยเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถตอบสนองความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ ประกอบด้วย

ระบบและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะมีการกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะฯ ประกอบด้วย ตามพันธกิจ 5 ด้าน ของคณะ ประกอบด้วย บุคลากร และนักศึกษาภายใน และภายนอกคณะฯ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง โรงเรียน/ สถาบันการศึกษา แหล่งชุมชน การลงนามความร่วมมือ (MOU) เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาใช้ในการบริหารจัดการ และการตัดสินใจของผู้บริหารในการดำเนินงานในแต่ละพันธกิจ ให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ แผนกลยุทธ์ ที่ตั้งไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากขึ้น เริ่มจาก ข้อแรกคือ กระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะฯ อย่างเป็นระบบ จากนั้น นำข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องมากำหนด “ร่าง” วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ แล้ว ใช้กระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งกำกับติดตามและ ประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ จากนั้นใช้ผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา และ ผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิง กลยุทธ์ จนถึง ข้อสุดท้ายคือ เมื่อกระบวนการสื่อสารข้อมูลตามพันธกิจเกิดขึ้นแล้ว จึงสร้างความผูกพันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะฯ



^{**2} ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ / Social media / Website / โครงการ กิจกรรม Roadshow ของพันธกิจ/เพจศิษย์เก่าของสาขาวิชา/Group Line ของ

^{**3} โครงการบริการวิชาการ/โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร/ความร่วมมือกับสถานประกอบการ/การต้อนรับนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือรับเข้าทำงาน/โครงการปรับปรุงและวิพากษ์หลักสูตร (ศิษย์เก่า ผู้ประกอบการ นักวิชาการ)/เพจศิษย์เก่าของสาขาวิชา/Group Line ของสาขาวิชา

รูปที่ C.8.1 ระบบและกลไกกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามเกณฑ์การประเมิน 4 ข้อแรก

C.8.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะฯ อย่างเป็นระบบ

จากรูปที่ C.8.1 แสดงให้เห็นว่าคณะฯ มีกระบวนการในการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกคณะฯ โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน และภายนอกคณะฯ ที่มาใช้บริการ คณะฯ และให้ความร่วมมือกับคณะฯ ในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง โรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษาต่างๆ การลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (MOU) มีช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ ที่คณะฯ ได้กำหนดไว้ และหลังจากที่คณะฯ ได้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม งานในสำนักงานคณบดีได้มีการวิเคราะห์ข้อมูล/ข้อร้องเรียน หรือความคิดเห็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน นำเสนอผู้อำนวยการสำนักงาน ผ่านรองคณบดีฯ ที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอคณบดีฯ เพื่อพิจารณา หลังจากนั้นจึงนำข้อมูลเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำ เพื่อทราบและพิจารณา โดยข้อมูลทั้งหมดจะถูกแจ้งไปยังผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปนำไปปรับปรุง และพัฒนาต่อไป

นอกจากนี้ คณะฯ ได้นำข้อมูลสะท้อนข้อคิดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากการสัมมนาวิชาการประเมินคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร และของคณะ ประจำปีการศึกษา 2566 มาพิจารณาเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ในการบริหารงานในด้านต่าง ๆ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ C.8.1 รายละเอียดกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะฯ (VOC)

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ข้อมูลที่ต้องการ ประเด็นที่สำคัญ (ความคาดหวัง/ความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย)	ช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลาการเก็บข้อมูล/ รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการประเมินข้อมูล ความสอดคล้องของ ข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล เป็นสารสนเทศ
ด้านการผลิตบัณฑิต						
นักศึกษา (ภายใน)	<ol style="list-style-type: none"> หลักสูตรที่ได้มาตรฐาน ทันสมัย และเป็นที่ยอมรับ ความมั่นใจว่าหลังจากเรียนจบจะมีงานทำได้ ได้รับค่าตอบแทนสูง ประสบการณ์ระหว่างเรียนที่จะสร้างทักษะหรือปัจจัยอื่นที่สำคัญ สำหรับการทำงานในอนาคต สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้บางสิ่งยังไม่เพียงพอ และยังไม่ได้รับการปรับปรุงเท่าที่ควร เช่น อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ระบบอินเทอร์เน็ต และโปรแกรมลิขสิทธิ์ต่าง ๆ เสริมทักษะภาษาต่างประเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศกับหลักสูตร/รายวิชาที่เรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ แบบสอบถามนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชา รายงานประกันคุณภาพระดับหลักสูตร <p>Criterion 1 : Expected Learning Outcome และ Criterion 7 : Facilities and Infrastructure</p>	<ul style="list-style-type: none"> เก็บข้อมูลในการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ เก็บข้อมูลตลอดปีการศึกษา 	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ ประธานหลักสูตร	มีความสอดคล้องและสามารถนำมาใช้ในทุกด้าน การเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียน การสอน และ คุณลักษณะบัณฑิตให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะ	<ul style="list-style-type: none"> การปรับปรุงหลักสูตร (มคอ.2) การปรับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และรายวิชา แผนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ การจัดทำฐานข้อมูลด้านกายภาพของคณะฯ แผนพัฒนาภาษาอังกฤษนักศึกษา การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ และรายการตั้งจ่ายประจำปีงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านโครงการ <ol style="list-style-type: none"> โครงการอบรมสหกิจศึกษา งานประชุมวิชาการวิศวกรรมเกษตรแห่งชาติ ครั้งที่ 30 กิจกรรมฝึกบินโดรนเพื่อการเกษตร 4.0 โครงการการนำผลงานวิจัยไปใช้ในเชิงพาณิชย์ Eng-Agro Pitching 2024 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ Smart feed farm food For

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ข้อมูลที่ต้องการ ประเด็นที่สำคัญ (ความคาดหวัง/ความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย)	ช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลาการเก็บข้อมูล/ รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการประเมินข้อมูล ความสอดคล้องของ ข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล เป็นสารสนเทศ
						Egg โดย บริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด วันที่ 3 สิงหาคม 2567
คณาจารย์ (ภายใน)	<ol style="list-style-type: none"> การรับมือกับความเสียหายของ จำนวนนักศึกษาที่ลดลง และการหา รายได้ของคณะฯ อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนที่ใช้ในการเรียนการสอน ที่ทันสมัย และ โครงสร้างพื้นฐานที่พร้อมสำหรับการใช้งาน 	<ul style="list-style-type: none"> การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ ประธานหลักสูตร / ผู้ที่ได้รับมอบหมายนำ ข้อเสนอแนะและข้อ ร้องเรียนพิจารณาในการ ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะ 	<ul style="list-style-type: none"> เก็บข้อมูลในการประเมิน คุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ เก็บข้อมูล ตลอดปี การศึกษา 	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	มีความสอดคล้องและ สามารถนำมาใช้ใน พัฒนาด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์เพื่อเพิ่ม จำนวนนักศึกษา และ ปรับปรุงด้านกายภาพ และสิ่งแวดล้อมเพื่อ รองรับกับรูปแบบและ แนวทางการเรียน การสอนที่เปลี่ยนแปลง	<ul style="list-style-type: none"> แผนการรับนักศึกษาและ คุณสมบัติการรับนักศึกษา แผนการจัดหาสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ และแผนการปรับปรุง อาคาร (แผนความต้องการ/ค่าของ บลงทุน) แผนพัฒนาคุณภาพอาจารย์ การ ติดตามอาจารย์ที่ครบกำหนดการ ขึ้นสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น การจัดสรรงบประมาณด้านการ พัฒนาบุคลากร ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน
ผู้ใช้บัณฑิต (ภายนอก)	<ol style="list-style-type: none"> การผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถ และทักษะทั้งด้านวิชาการ และพร้อม สำหรับการพัฒนา บัณฑิตที่มีทักษะและ ประสบการณ์ในการทำงานใน อุตสาหกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> แบบสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต ความคิดเห็นจากสถาน ประกอบการที่รับ นักศึกษาฝึกงานและ ฝึกสหกิจศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> เก็บข้อมูล ในช่วงภาคเรียน ที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และ 1/2567 เก็บข้อมูลจาก การนิเทศสหกิจ ศึกษาปี การศึกษา 2566 และ 2567 	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และประธานหลักสูตร	มีความสอดคล้องและ สามารถนำมาใช้ในทั้ง ด้านการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียน การสอน และ คุณลักษณะบัณฑิตให้ สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ของคณะ	การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLOs) และคุณลักษณะ ของบัณฑิตของคณะ กระบวนการพัฒนาทักษะชีวิตใน การทำงานและเข้าสังคม 1. โครงการอบรมสหกิจศึกษา

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ข้อมูลที่ต้องการ ประเด็นที่สำคัญ (ความคาดหวัง/ความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย)	ช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลาการเก็บข้อมูล/รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการประเมินข้อมูล ความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล เป็นสารสนเทศ
นักเรียน (ภายนอก)	<ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับหลักสูตรที่เปิดสอน และการรับสมัครที่เข้าถึงได้ง่าย การประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมาย สื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงง่าย และน่าใช้งาน 	<ul style="list-style-type: none"> - Facebook คณะ/หลักสูตร , โทรศัพท์ - การประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามโรงเรียนต่างๆ 	เก็บข้อมูลในช่วงจัดกิจกรรม ปีการศึกษา 2566 และ 2567	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ งานบริการการศึกษา งานกิจการนักศึกษา	มีความสอดคล้องและสามารถใช้สำหรับวางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และแนวทางการผลิตสื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	<p>แผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตร แนวทางการผลิตสื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในรูปแบบ Onsite</p> <p>โรงเรียนอรุณประดิษฐ์</p> <p>กิจกรรมประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาในสื่อออนไลน์ของคณะฯ</p> <p>ประชาสัมพันธ์หลักสูตรโรงเรียนเทพดินทร์วิทยาเชียงใหม่ อำเภอมือง จังหวัดเชียงใหม่</p> <p>เปิดบ้านวิชาการ ณ โรงเรียนนวมินทราชูทิศ พายัพ</p>
ผู้ปกครองของนักศึกษา (ภายนอก)	<ol style="list-style-type: none"> บุตรหลานได้ความรู้/ทักษะด้านวิชาการ ความปลอดภัยในการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย การสำเร็จการศึกษาตามกำหนดของหลักสูตร มีงานทำ/มีรายได้ หลังสำเร็จการศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถาม - Facebook คณะ/หลักสูตร , โทรศัพท์ 	- เก็บข้อมูลในช่วงวันรับพระราชทานปริญญาบัตรปีการศึกษา 2566-2567	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และงานบริการการศึกษา	มีความสอดคล้องและสามารถนำมาใช้ในด้าน การเรียนการสอน	<p>ข้อมูลการติดตามนักศึกษาในกลุ่มเสี่ยงที่จะไม่สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนด</p> <p>วาระการประชุมวิชาการ 3-2567</p>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ข้อมูลที่ต้องการ ประเด็นที่สำคัญ (ความคาดหวัง/ความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย)	ช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลาการเก็บข้อมูล/รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการประเมินข้อมูล ความสอดคล้องของ ข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล เป็นสารสนเทศ
ศิษย์เก่า (ภายนอก)	1. การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ รุ่นพี่ รุ่นน้อง 2. การพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพ เช่น การจัดกิจกรรมให้ความรู้ทางด้านวิชาการแก่ศิษย์เก่า 3. การแจ้งข่าวสารของมหาวิทยาลัย/ คณะ/สาขาวิชา	- การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ - Facebook คณะ/ หลักสูตร ,โทรศัพท์	เก็บข้อมูลในการประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับ หลักสูตร และ คณะ - เก็บข้อมูล ตลอดปี การศึกษา	รองคณบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษาฯ และงานกิจการนักศึกษา	มีความสอดคล้องและ สามารถนำมาใช้ในการ กำหนดรูปแบบการจัด กิจกรรมที่หลากหลาย ตอบสนองต่อตัวชีวิต การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร และได้ แนวทางความร่วมมือ ระหว่างคณะ และศิษย์เก่า	- แผนการจัดโครงการศิษย์เก่า สัมพันธ์แบบออนไลน์ การ สนับสนุนจากศิษย์เก่าในรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น การบริจาคเครื่องมือ การสนับสนุนกิจกรรม เป็นต้น 1. โครงการ 30 ปี วิศวกรรม 2. โครงการ 40 ปีพิุฒเทศแม่โจ้คืน ถิ่น
ผู้ทรงคุณวุฒิ (คณะกรรมการ วิพากษ์หลักสูตร) (ภายนอก)	1. เพิ่มรายวิชาที่เป็นนวัตกรรมมากขึ้น และปรับรายวิชาให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น	การวิพากษ์หลักสูตรและ ปรับปรุงหลักสูตร	- ระหว่างดำเนิน กิจกรรมวิพากษ์ หลักสูตร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และงานบริการการศึกษา	มีความสอดคล้องและ สามารถนำมาใช้ในทั้ง ด้านการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียน การสอน และ คุณลักษณะบัณฑิตให้ สอดคล้องกับอัตลักษณ์ ของคณะ	ปรับปรุงหลักสูตร (มคอ.2) ปรับปรุงรายละเอียดในรายวิชาให้ทันสมัย
ด้านการวิจัยและนวัตกรรม						
นักวิจัย (ภายใน)	1. การบริการและความคล่องตัวในการดำเนินงานวิจัย 2. ทุนวิจัย/แหล่งทุนวิจัย 3. อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการวิจัย	- การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ - แบบสอบถาม โครงการวิจัย	- เก็บข้อมูลในการประเมิน คุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ - หลังการเสร็จสิ้นโครงการฯ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ และ งานบริการวิชาการและ วิจัย	มีความสอดคล้องและ สามารถนำมาใช้ในการ พัฒนาแนวทางการ ดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ	แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและ นวัตกรรม กระบวนการติดตามหน่วยวิจัย โครงการนักวิจัยพบแหล่งทุน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ข้อมูลที่ต้องการ ประเด็นที่สำคัญ (ความคาดหวัง/ความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย)	ช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลาการเก็บข้อมูล/รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการประเมินข้อมูลความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลเป็นสารสนเทศ
ผู้ให้ทุน (ภายนอก)	1. ผลงานคุณภาพสูง ตรงตามที่กำหนด 2. ส่งมอบตรงเวลา 3. ความร่วมมือหรือความสัมพันธ์ระยะยาว	- เครือข่าย - การพบปะ/แลกเปลี่ยน	- ระหว่างการดำเนินโครงการวิจัยฯ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ และงานบริการวิชาการและวิจัย	มีความสอดคล้องและสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัยบริการวิชาการ	ระบบติดตามการจัดส่งโครงการวิจัย การพัฒนากลุ่มวิจัยสมัยใหม่ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงความต้องการ
ด้านการให้บริการวิชาการ						
อาจารย์ และนักศึกษา (ภายใน)	1. การบริการและความคล่องตัวในการดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคม 2. งบประมาณสนับสนุนการบริการวิชาการแก่สังคม 3. อุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการบริการวิชาการแก่สังคม	- การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรและคณะ - การประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ คณะฯ	- ตลอดปีงบประมาณ - ระหว่างดำเนินโครงการ จนเสร็จสิ้นโครงการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ และงานบริการวิชาการและวิจัย	มีความสอดคล้องและสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัยบริการวิชาการ	การปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะฯ แผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการแก่สังคมเชิงรุก
ชุมชนที่รับบริการ (ภายนอก)	ได้รับการบริการวิชาการตรงกับความต้องการและพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	แบบสอบถามโครงการบริการวิชาการ	- หลังการเสร็จสิ้นโครงการฯ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ และงานบริการวิชาการและวิจัย	มีความสอดคล้องและสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัยบริการวิชาการ	ระบบติดตามการจัดส่งโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ระบบการดูแลลูกค้า 1. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีแปรรูปผักและผลไม้อินทรีย์ 2. เรื่อง เทคโนโลยีการยืดอายุผักผลไม้ด้วยไอโซน 3. กิจกรรมอบรม "นวัตกรรมเกษตรอาหารเข้าใจง่าย" 4. "การผลิตผ้าเคสือบยางกำจัดวัชพืช"

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ข้อมูลที่ต้องการ ประเด็นที่สำคัญ (ความคาดหวัง/ความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย)	ช่องทางการสื่อสาร	ระยะเวลาการเก็บข้อมูล/ รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการประเมินข้อมูล ความสอดคล้องของ ข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล เป็นสารสนเทศ
ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						
บุคลากร (ภายใน)	การมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรมผ่านการเรียนการสอน ในรายวิชาต่างๆ และงานวิจัย หรือ บริการวิชาการ	การประชุม คณะกรรมการทำนุบำรุงฯ (ตัวแทนบุคลากร สาขาวิชา และนักศึกษา)	- ตลอด ปีงบประมาณ - ระหว่างดำเนิน โครงการ จน เสร็จสิ้นโครงการ	งานกิจการนักศึกษา	มีความสอดคล้องและ สามารถนำมากำหนด เป็นแผนกิจกรรม และ แนวทางการสร้างการมี ส่วนร่วม	แผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ที่บูรณาการ การเรียนการสอนและผลงานวิจัย ของอาจารย์ในคณะ กิจกรรมรดน้ำคำหัวผู้อาวุโส กิจกรรมถวายเทียนพรรษา กิจกรรมด้านบูรณาการด้านทำนุบำรุงฯ กับการเรียนการสอนและ กิจกรรมนักศึกษา
นักศึกษา (ภายใน)	นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับ รายวิชา					
ด้านบริหารจัดการ						
บุคลากร (ภายใน)	1. ผู้บริหารรับฟังปัญหา ความ คิดเห็นและความต้องการของ ผู้ปฏิบัติงานครบทุกส่วนงาน 2. การถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ของคณะ สู่บุคลากรทุกระดับ 3. จัดโครงการที่สร้างความผูกพันกับ บุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง 4. การเตรียมความพร้อมในการ รองรับความเสี่ยงของจำนวน นักศึกษาที่ลดลง และการหารายได้ ของคณะฯ	- การให้ข้อเสนอแนะใน การประเมินคุณภาพ ภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ - การให้ข้อเสนอแนะ จากโครงการทบทวน แผนฯ - การประชุม คณะกรรมการประจำ คณะ - การจัดกิจกรรมต่าง ๆ - การพบปะพูดคุยเป็น การส่วนตัว / กึ่งทางการ	- เก็บข้อมูลใน การประเมิน คุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และคณะ - โครงการ ทบทวนแผนฯ - รายงานการ ประชุม คณะกรรมการ ประจำคณะ	- คณบดี - ผู้อำนวยการสำนักงาน คณบดี - ส่วนงานในสำนักงานคณบดี	มีความสอดคล้องและ สามารถนำมาใช้ใ นการพัฒนาแนว ทิศทางการบริหาร จัดการคณะ ในทุก ส่วนงาน	- แผนปฏิบัติการประจำปีของ คณะฯ - แผนบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน - ระบบตอบแทน รางวัล การเชิดชู เกียรติ - การปรับปรุงด้านกายภาพและ สิ่งแวดล้อม นำเสนอการปรับปรุง ระบบน้ำดื่มอาคารพณม สมิตานนท์ - การปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และสาย สนับสนุน

C.8.2 มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่น ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์

จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2565 ซึ่งมีข้อเสนอแนะว่า คณะฯ ควรมีการวิเคราะห์กระบวนการใช้ข้อมูลที่ได้มาจากกระบวนการรับฟังเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่แสดงให้เห็นถึงผลผลิตและผลลัพธ์ของการนำไปใช้การพัฒนาพันธกิจต่างๆ (โดยอาจแสดงผลของการส่งเสริมกระบวนการทำงานและทำให้เกิดผลดีในเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างไร)

คณะฯ ได้นำข้อมูลจากการวิเคราะห์ความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาทบทวน ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะฯ ผ่าน [โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์และการจัดทำแผนปฏิบัติการ](#) กระบวนการเริ่มต้นจากการนำข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมาวิเคราะห์ความสอดคล้องสำหรับการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ จากนั้นดำเนินการทำ SWOT และ TOWS Matrix และระดมความคิดเห็นร่วมกันจนได้วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ ของคณะ โดยอยู่บนพื้นฐานของทิศทางการพัฒนาระดับประเทศระดับภูมิภาค ระดับมหาวิทยาลัย



อัตลักษณ์ของเราคือ.....

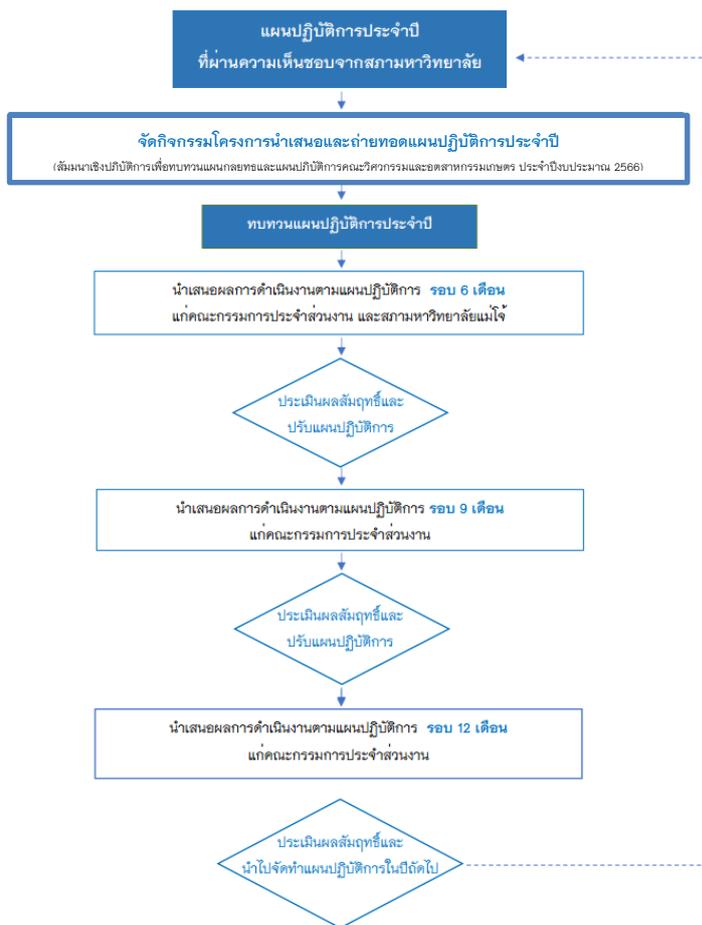
**“ เราคือ นักปฏิบัติมืออาชีพ ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ”**

พันธกิจของคณะ :

- สร้างบัณฑิตให้มีความรู้และเป็นนักปฏิบัติด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ที่เท่าทันกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- สร้างและพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการและเพื่อประโยชน์สู่สังคมในทุกกระดับ และเพื่อพัฒนาวิชาชีพ
- บูรณาการองค์ความรู้ เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้างความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ
- บริหารจัดการองค์กรอย่างมืออาชีพ ยึดประโยชน์ขององค์กร ด้วยหลักธรรมาภิบาล

C.8.3 มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

คณะฯ มีการกำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาส่วนงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้และคณะฯ กำหนดไว้จำนวน 6 มิติ แล้วจึงถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ ดังรูปที่ C.8.1 ดังนั้นในปี 2567 คณะฯ จึงได้กำหนดแนวทางการวิเคราะห์กระบวนการถ่ายทอดแผนต่างๆ และผลการดำเนินงานตามพันธกิจ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพตามพันธกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายการบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ผ่านการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของคณะฯ ทั้ง 6 มิติ



รูปที่ C.8.2 ขั้นตอนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

จากประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ 2567 สามารถแสดงให้เห็นถึง [จำนวนเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2567](#) และผลจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังกล่าว จึงสามารถแสดงให้เห็นถึงระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละมิติตาม ค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละรอบประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังตารางที่ C.8.2 โดยมีระดับความสำเร็จในรอบการประเมินผล 6 เดือน เท่ากับร้อยละ 48.48 และเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 54.12 ในรอบการประเมินผล 9 เดือน โดยเมื่อครบ 12 เดือน เท่ากับร้อยละ 94.79

ตารางที่ C.8.2 ระดับค่าเป้าหมายและระดับความสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละมิติของแต่ละรอบการประเมินผลปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2567

รอบการประเมินผลปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ระดับความสำเร็จ	
		ร้อยละ	คะแนน
6 เดือน (ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567)	50	48.48	2.42
9 เดือน (ตุลาคม 2566 - มิถุนายน 2567)	70	54.12	2.71
12 เดือน (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)	100	94.79	4.74

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ยังคงกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติงานจำนวน 6 มิติ (5 (มหาวิทยาลัย) +1(คณะ)) เช่นเดิม ดังนั้นคณะฯ จึงได้จัดมีการประชุมระหว่างผู้บริหารของคณะฯ ร่วมกับประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกหลักสูตร และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง เพื่อที่จะกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในเบื้องต้นของทั้ง 6 มิติ ตามแบบฟอร์ม [เอกสารอ้างอิงที่ C.8.2](#) แล้วนำมากำหนดลงในแผนปฏิบัติการของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2567 [เอกสารอ้างอิงที่ C.8.3](#) โดยมีตัวชี้วัดจำนวน 48 ตัวชี้วัด ดังตารางที่ C.8.3 และจัดส่งให้กองแผนงานของมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ

ตารางที่ C.8.3 จำนวนมิติ ประเด็นยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์ ตามแผนปฏิบัติการคณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2567

มิติ	ตัวชี้วัด	
	มหาวิทยาลัย	คณะ
มิติที่ 1 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 100 ปี (SPO)	5	5
มิติที่ 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)	21	20
2.1 พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต	9	9
2.2 พันธกิจด้านการวิจัยและนวัตกรรม	6	5
2.3 พันธกิจด้านการให้บริการวิชาการ	2	2
2.4 พันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2	2
2.5 พันธกิจด้านการบริหารจัดการ	3	2
มิติที่ 3 การขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ (International)	8	7

มิติ	ตัวชี้วัด	
	มหาวิทยาลัย	คณะ
มิติที่ 4 การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing)	8	5
มิติที่ 5 การเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย (Income)	4	4
มิติที่ 6 การพัฒนาตามยุทธศาสตร์ / อัตลักษณ์ / ภารกิจเฉพาะของส่วนงาน	0	7
รวม	46	48

ซึ่งสามารถนำมากำหนดเป็นระดับความสำเร็จของค่าเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละมิติของแผนปฏิบัติการคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังตารางที่ C.8.4

ตารางที่ C.8.4 ระดับความสำเร็จของค่าเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละมิติของแผนปฏิบัติการคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2567

รอบการประเมินผลปฏิบัติงาน	ระดับความสำเร็จของค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)
6 เดือน (ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567)	50
9 เดือน (ตุลาคม 2566 - มิถุนายน 2567)	70
12 เดือน (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567)	100

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2567 สามารถแสดงให้เห็นถึงผลความสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละมิติหรือประเด็นยุทธศาสตร์ได้ ดังตารางที่ C.8.2 พร้อมกับได้รายงานให้คณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบและเห็นชอบ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยเป็นการรายงานผลรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

เมื่อพิจารณาถึงระดับความสำเร็จในรอบการประเมินผล 6 เดือน ของปีงบประมาณ 2567 แล้วพบว่าต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้เล็กน้อย โดยมีระดับความสำเร็จร้อยละ 48.48 ซึ่งเท่ากับ 2.42 คะแนน ตารางที่ C.8.2 แต่สูงกว่าระดับความสำเร็จในรอบการประเมินผล 6 เดือน ของปีงบประมาณ 2566 ที่มีระดับความสำเร็จร้อยละ 41.70 ซึ่งเท่ากับ 2.08 คะแนน สาเหตุหนึ่งอาจเนื่องมาจาก ตัวชี้วัดบางตัวต้องรอผลการรายงานจากส่วนกลาง เช่น มิติที่ 2 จำนวนนักศึกษาใหม่ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตร บางตัวชี้วัด เช่น จำนวนเงินวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนงบประมาณด้านบริการวิชาการ ยังคงเป็นช่วงเริ่มต้นของปีงบประมาณ และอยู่ระหว่างการยื่นข้อเสนอโครงการให้แหล่งทุนได้พิจารณา

การวางแผนพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไขต่อไป

เพื่อเป็นการผลักดันให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของคณะฯ เป็นไปตามที่กำหนดไว้จึงมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการผลักดันตัวชี้วัดในทั้ง 6 มิติ ผ่าน 5 งานของคณะ (คำสั่งมอบหมายหน้าที 2567) และให้รองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน กำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำหนดให้มีการจัดทำข้อมูลอ้างอิงของตัวชี้วัดในแต่ละมิติในระบบสารสนเทศของคณะฯ (exchange//10.1.30.99 (X:)งานนโยบายและแผน) เพื่อให้ทุกส่วนงานสามารถนำข้อมูลที่อาจ

เกี่ยวข้องไปใช้งานได้ และให้ผู้บริหารคณะสามารถกำกับติดตามได้ นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้บุคลากรของคณะร่วมผลักดันการดำเนินการผ่านข้อกำหนดในแบบข้อตกลงภาระงาน ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน

C.8.4 มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ

คณะได้ดำเนินการการวิเคราะห์ผลลัพธ์ของการสื่อสารที่ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์การพัฒนาพันธกิจที่ครบถ้วน รวมถึงกระบวนการสร้างความผูกพัน โดยพิจารณาทั้งรูปแบบและสาระสำคัญตามพันธกิจ และนำไปแลกเปลี่ยนรู้เพื่อพัฒนาพันธกิจต่าง ๆ ของทั้งหลักสูตรและคณะ โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์ที่ต้องการขับเคลื่อนตามวิสัยทัศน์

ในปีการศึกษา 2567 “คณะทำงานด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรของคณะฯ” ได้ดำเนินการทบทวนช่องทางการสื่อสาร (Communication channel) รูปแบบการสื่อสาร (Model of communication) และข้อมูลสารสนเทศในการสื่อสาร (Information) พร้อมกับวิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อนของช่องทางการสื่อสาร และแนวโน้ม (Trend) ของผู้รับสาร โดยเฉพาะกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของคณะฯ จากนั้นจึงจัดทำ แผนกระบวนการสื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของคณะฯ ผ่านช่องทางกิจกรรมโครงการต่าง ของทั้ง 5 พันธกิจ ได้แก่ 1) พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต 2) ด้านการวิจัยและนวัตกรรม 3) ด้านการให้บริการวิชาการ 4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ 5) ด้านการบริหารจัดการ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการสื่อสารที่สอดคล้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรมตามพันธกิจและตัวชี้วัด รวมถึงสร้างการรับรู้ ความผูกพัน และความร่วมมือระหว่างคณะฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย จากนั้นจึง ประเมินผลช่องทางการสื่อสาร (Communication channel) รูปแบบการสื่อสาร (Model of communication) และข้อมูลสารสนเทศในการสื่อสาร (Information) ตามที่ได้ดำเนินการ แล้วนำมาวิเคราะห์ผลหรือความสำเร็จของกระบวนการสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแยกตามพันธกิจของแผนปฏิบัติการคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งสามารถสรุปได้ว่า ช่องทางการรับรู้ข่าวสารที่กลุ่มของผู้มีส่วนได้เสียของคณะฯ เข้าถึงได้มากที่สุดคือ Facebook เพจคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร รองลงมาคือเว็บไซต์ของคณะฯ (www.engineer.mju.ac.th) และ ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามลำดับ

คณะได้ดำเนินการ วิเคราะห์ผลลัพธ์ของการสื่อสารที่ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์การพัฒนาพันธกิจที่ครบถ้วนตามตารางที่ C.8.5 รายละเอียดกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกคณะฯ (VOC) จะเห็นได้ว่าในทุก ๆ พันธกิจสามารถนำความคิดเห็นมาใช้ในการพัฒนาการดำเนินการตามพันธกิจของคณะได้

ตารางที่ C.8.5 การวิเคราะห์ผลลัพธ์ของการสื่อสารที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การพัฒนาพันธกิจที่ครบถ้วน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การนำมาใช้ในการพัฒนาตามพันธกิจ
การผลิตบัณฑิต				
<p>นักศึกษา (ภายใน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และคณะ - แบบสอบถามนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชา - กิจกรรมโครงการด้านบริการการศึกษา เช่น โครงการปฐมนิเทศ โครงการปัจฉิมนิเทศ โครงการอบรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา - กิจกรรมโครงการด้านกิจการนักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษา เช่น โครงการด้านกีฬา โครงการดิจิทัลเดโมเดย์ โครงการเชื่อมความสัมพันธ์ศิษย์เก่า - การประชาสัมพันธ์ในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น Line Group, เพจคณะ, เพจสาขาวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา - ประธานหลักสูตร - งานบริการการศึกษา - งานกิจการนักศึกษา 	<p>1. ข้อเสนอแนะจากการจัด กิจกรรม/โครงการ เพื่อนำไป พัฒนา/ปรับปรุง กิจกรรม/โครงการในปีถัดไป 2. ข้อเสนอแนะต่อคณะและ หลักสูตร จาก การประเมิน คุณภาพภายในระดับคณะ และหลักสูตร 3. แบบประเมินความพึงพอใจ ของนักศึกษาต่อหลักสูตร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การปรับปรุงหลักสูตร (มคอ.2) - การปรับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) - แผนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - การจัดทำฐานข้อมูลด้านกายภาพของคณะฯ - แนวทางการพัฒนาและเสริมสร้างอัตลักษณ์ / คุณลักษณะของนักศึกษาผ่านการทำกิจกรรมร่วมกัน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การนำมาใช้ในการพัฒนาตามพันธกิจ
การผลิตบัณฑิต				
คณาจารย์ (ภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และคณะ - ประธานหลักสูตร / ผู้ที่ได้รับมอบหมายนำข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ - การประชาสัมพันธ์ในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น Line Group, เพจคณะ, เพจสาขาวิชา และหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ 	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - ประธานหลักสูตร - งานบริการการศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การมีส่วนร่วมต่อการ ขับเคลื่อนตัวชี้วัด กิจกรรม/ โครงการตามพันธกิจ 2. ข้อเสนอแนะจากการจัด กิจกรรม/ โครงการ เพื่อนำไป พัฒนา/ปรับปรุง กิจกรรม/ โครงการในปีต่อไป 3. ข้อเสนอแนะต่อคณะและ หลักสูตร จากการประเมินระดับหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนการรับนักศึกษา - แผนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และแผนการปรับปรุงอาคาร (แผนความต้องการ/ค่าของบลงทุน) - แผนพัฒนาคุณภาพอาจารย์ การติดตามอาจารย์ที่ครบกำหนดการขึ้นสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น - การจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน
ผู้ใช้บัณฑิต (ภายนอก)	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต - ความคิดเห็นจากสถานประกอบการที่รับนักศึกษาฝึกงานและฝึกสหกิจศึกษา 	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และประธานหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อเสนอแนะจากการ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต 2. ข้อเสนอแนะจากผู้ดูแล นักศึกษาระหว่างการ ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา 3. ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับรายวิชา คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึง ประสงค์ ทักษะที่ต้องการให้ เกิดเพื่อเพิ่มความพิเศษให้กับบัณฑิตของคณะ 	การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และคุณลักษณะของบัณฑิตของคณะ กระบวนการพัฒนาทักษะชีวิตในการทำงานและเข้าสังคม
นักเรียน (ภายนอก)	<ul style="list-style-type: none"> - Facebook คณะ/หลักสูตร , โทรศัพท์ - การประชาสัมพันธ์หลักสูตร 	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ งานบริการการศึกษา งานกิจการนักศึกษา	ความคิดเห็นนักเรียนจาก กิจกรรมประชาสัมพันธ์ หลักสูตร	แผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตร แนวทางการผลิตสื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การนำมาใช้ในการพัฒนาตามพันธกิจ
	ตามโรงเรียนต่างๆ			
การผลิตบัณฑิต				
ผู้ปกครองของนักศึกษา (ภายนอก)	- แบบสอบถาม - Facebook คณะ/หลักสูตร , โทรศัพท์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และงานบริการการศึกษา	ข้อมูลความคาดหวังและ ข้อเสนอแนะต่อคณะฯ จาก ผู้ปกครองของนักศึกษา	ข้อมูลการติดตามนักศึกษากลุ่มเสี่ยงที่จะไม่สำเร็จการศึกษาตามที่กำหนด
ศิษย์เก่า (ภายนอก)	- การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และคณะ - Facebook คณะ/หลักสูตร , โทรศัพท์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาฯ และงานกิจการนักศึกษา	1. ข้อเสนอแนะจากการ ปรับปรุงและวิพากษ์ หลักสูตร 2. ข้อเสนอแนะจากการจัด กิจกรรม/โครงการ เพื่อนำไปพัฒนา/ปรับปรุงกิจกรรม/โครงการในปีต่อไป 3. ข้อเสนอแนะต่อคณะและหลักสูตร จากการประเมิน คุณภาพภายในระดับคณะ และหลักสูตร	- แผนการจัดโครงการศิษย์เก่าสัมพันธ์แบบออนไลน์ การบริการหลังการขาย การสนับสนุนจากศิษย์เก่าในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การบริจาคเครื่องมือ การสนับสนุนกิจกรรม เป็นต้น
ผู้ทรงคุณวุฒิ (คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร) (ภายนอก)	การวิพากษ์หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และงานบริการการศึกษา	ทิศทางการเรียนการสอน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และคุณลักษณะบัณฑิต	ปรับปรุงหลักสูตร (มคอ.2) ปรับปรุงรายละเอียดในรายวิชาให้ทันสมัย

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การนำมาใช้ในการพัฒนาตามพันธกิจ
ด้านการวิจัยและนวัตกรรม				
นักวิจัย (ภายใน)	- การให้ข้อเสนอแนะในการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร และคณะ - แบบสอบถามโครงการวิจัย - การจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ - การประชาสัมพันธ์ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น Line Group, เฟจคณะ, เพจสาขาวิชา	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ และงานบริการวิชาการและวิจัย	1. ความต้องการ ความคาดหวัง ของแหล่งทุนต่อนักวิจัย อาจารย์ผู้ได้รับทุน 2. ช่องทางการได้รับทุนวิจัย ทุนบริการวิชาการให้นักวิจัย คณาจารย์ 3. แนวทางความร่วมมือในการ พัฒนาการวิจัย บริการ วิชาการกับหน่วยงานเอกชน	แผนปฏิบัติการด้านการวิจัยและนวัตกรรม กระบวนการติดตามหน่วยวิจัย
ผู้ให้ทุน (ภายนอก)	- เครือข่าย - การพบปะ/แลกเปลี่ยน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ และงานบริการวิชาการและวิจัย		ระบบติดตามการจัดส่งโครงการวิจัย การพัฒนากลุ่มวิจัยสมัยใหม่ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงความต้องการ
ด้านบริการวิชาการ				
ผู้ให้ทุน และ ชุมชนที่รับบริการ (ภายนอก)	1. Social Media: เฟจคณะฯ เพจสาขาวิชา Line group และwebsiteคณะฯ 2. Direct message ผ่าน Application หรือแบบปากต่อปาก 3. ระบบหนังสือเวียน อิเล็กทรอนิกส์ 4. การประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ และงานบริการวิชาการและวิจัย	มีความสอดคล้องและสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัย บริการวิชาการ	ระบบติดตามการจัดส่งโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ระบบการดูแลลูกค้า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การนำมาใช้ในการพัฒนาตามพันธกิจ
ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม				
บุคลากร (ภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงฯ (ตัวแทนบุคลากรสาขาวิชา และนักศึกษา) - Social Media: เฟซบุ๊กเพจสาขาวิชา Line group และwebsiteคณะฯ - Direct message ผ่าน Application หรือแบบปากต่อปาก - ระบบหนังสือเวียน - อีเลททรอนิกส์ 	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และงานกิจการนักศึกษา	1. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ต่อแนวทางการมีส่วนร่วม ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกัน ระหว่าง อาจารย์ นักศึกษา แผนกิจกรรม	แผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ที่สามารถบูรณาการเข้ากับพันธกิจด้านการเรียนการสอน และสร้างการมีส่วนร่วมทั้งคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา
นักศึกษา (ภายใน)				
ด้านการบริหารจัดการ				
บุคลากร (ภายใน)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารรับฟังปัญหา ความคิดเห็นและความต้องการของผู้ปฏิบัติงานครบทุกส่วนงาน 2. การถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ของคณะสู่บุคลากรทุกระดับ 3. จัดโครงการที่สร้างความผูกพันกับบุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - คณบดี - ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี - ส่วนงานในสำนักงานคณบดี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปัญหา ความคิดเห็น และความ ต้องการของผู้ปฏิบัติงานครบทุก ส่วนงาน 2. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และ แผนกลยุทธ์ของคณะจากบุคลากร ทุกระดับ 3. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อแผนปฏิบัติการ 4. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อ แผน/แนวทางสำหรับการลดความ เสี่ยงเรื่องจำนวนนักศึกษา และแนว ทางการหารายได้ของคณะ 5. ประเด็นสำหรับการจัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการ ปฏิบัติงานที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ - แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน - ระบบตอบแทน รางวัล การเชิดชูเกียรติ - การปรับปรุงด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม - การปรับปรุงช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และสายสนับสนุน

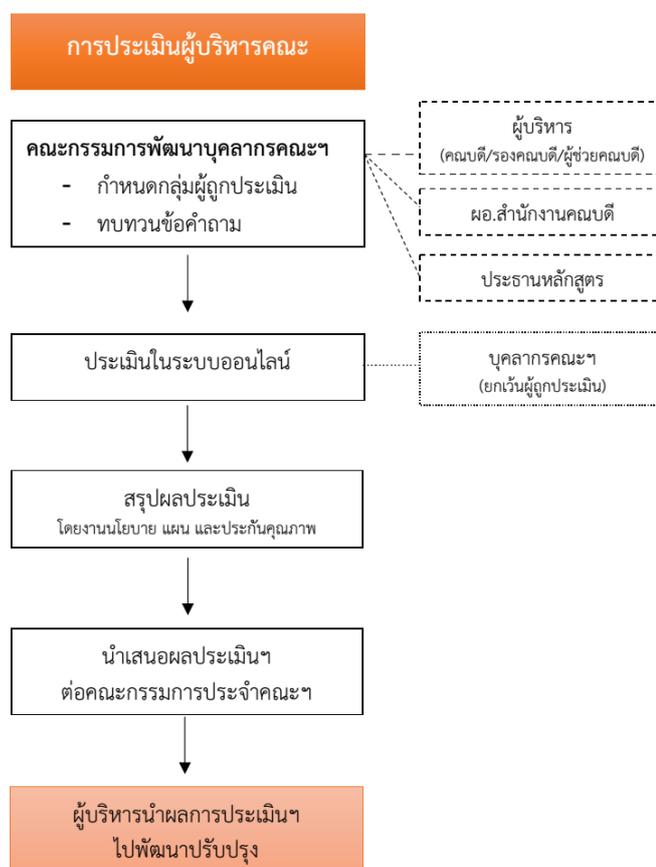
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลความสอดคล้องของข้อมูลเพื่อนำไปใช้	การนำมาใช้ในการพัฒนาตามพันธกิจ
	4. การเตรียมความพร้อมในการรองรับความเสี่ยงของจำนวนนักศึกษาที่ลดลง และการหารายได้ของคณะฯ		เพื่อให้บุคลากรนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามบริบทการทำงานของตนเอง	

การวางแผนพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไขต่อไป

จากการประเมินผลช่องทางการสื่อสารและผลการดำเนินการตามแผนกระบวนการสื่อสาร พบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะฯ สามารถเข้าถึง และรับสารสนเทศที่คณะฯ ต้องการสื่อสารมากที่สุดผ่านช่องทางการใช้สื่อออนไลน์ ซึ่งปัจจุบันคณะฯ มีช่องทางการสื่อสาร ทั้ง [Facebook](#) [เพจคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร](#) [เว็บไซต์ของคณะฯ](#) Application [TIKTOK](#) การทำ Story ในเพจของคณะฯ โดยเน้นรูปแบบการสื่อสารที่กระชับ ใช้ระยะเวลาสั้น เข้าถึงง่าย เพื่อสร้างการรับรู้กลุ่มผู้ใช้งานที่เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักได้ครอบคลุมและหลากหลายมากยิ่งขึ้น รวมถึงการวิเคราะห์ความสำเร็จของกระบวนการสื่อสารตามพันธกิจต่าง ๆ แล้วสามารถนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาใช้ในการพัฒนาตามพันธกิจได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงควรส่งเสริมให้บุคลากรของคณะฯ สามารถผลิตสื่อในรูปแบบต่างๆ เช่น การทำแบนเนอร์ คอนเท้นท์ การทำ Story เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานตามพันธกิจต่าง ๆ สามารถดำเนินการสื่อสารให้ถึงกลุ่มเป้าหมายได้ด้วยตนเอง ซึ่งคาดว่าจะสามารถสื่อสารได้รวดเร็ว ตรงเป้าหมาย และตรงกลุ่ม มากขึ้น

C.8.5 มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมเนียมปฏิบัติ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง

จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2566 มีข้อเสนอแนะว่า คณะฯ ควรมีการประเมินผู้บริหารในระดับต่างๆ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้ครอบคลุมการบริหารจัดการพันธกิจต่างๆ เพื่อใช้ข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการได้ตรงตามเป้าหมาย คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรและจัดการความรู้ของคณะฯ [เอกสารอ้างอิงที่ C 8.8](#) จึงมีการทบทวนกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมเนียมปฏิบัติ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะฯ รวมถึงทบทวนข้อคำถามแบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีมติให้แยกกลุ่มผู้ถูกประเมินออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) ผู้บริหารคณะ (คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี) 2) ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี และ 3) ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้ครอบคลุมการบริหารจัดการทั้งระดับคณะ และระดับหลักสูตร ดังรูปที่ C.8.5



รูปที่ C.8.4 กระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมเนียมปฏิบัติ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะฯ

เริ่มต้นจากคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ทำหน้าที่กำหนดกลุ่มผู้ถูกประเมิน และกำหนดแบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะฯ โดยทำการประเมินด้วยระบบออนไลน์ ([เอกสารอ้างอิงที่ C.8.5](#)) จากกลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรคณะฯ ยกเว้นผู้ถูกประเมิน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการประเมิน งานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ ได้ทำการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินฯ แล้ว

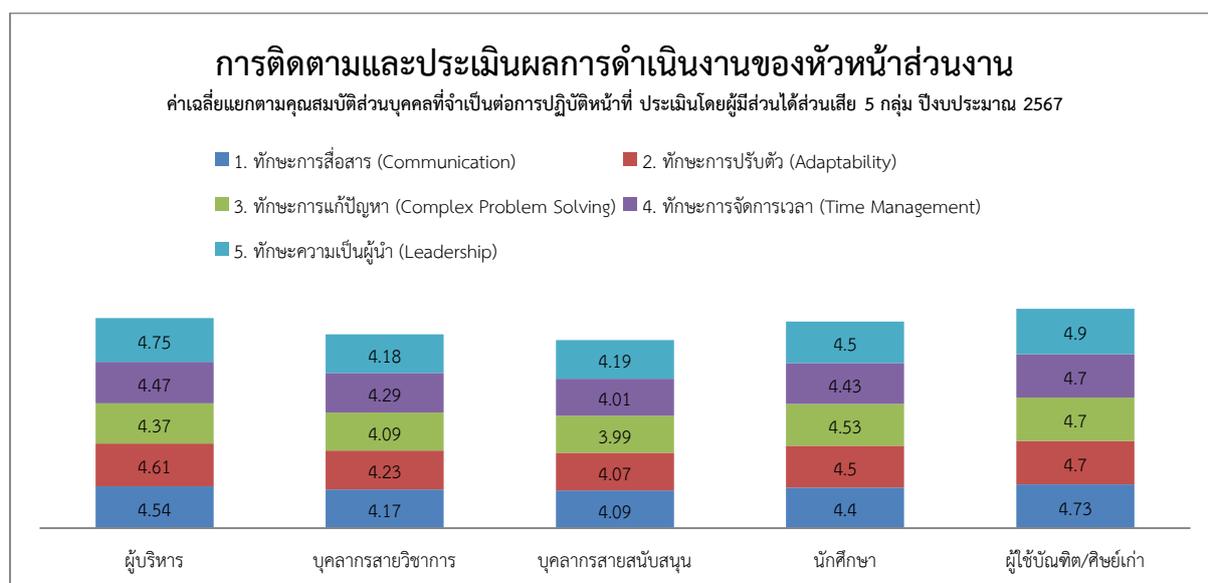
นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อรับทราบและร่วมกันพิจารณานำข้อเสนอแนะไปพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการและกระบวนการประเมินต่อไป

ทั้งนี้ การประเมินภาวะผู้นำ ธรรมชาติ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะฯ จำแนกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

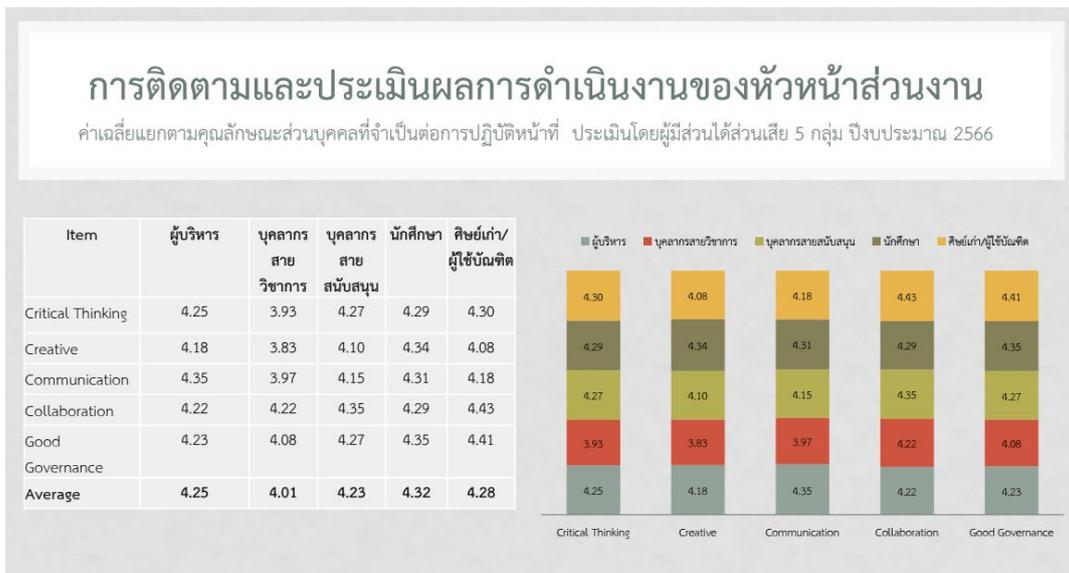
1. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน (คณบดี)

สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินทักษะที่สำคัญของผู้นำ และคนทำงานยุคใหม่ (Soft Skills) จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ 1) ทักษะการสื่อสาร (Communication) 2) ทักษะการปรับตัว (Adaptability) 3) ทักษะการแก้ปัญหา (Complex Problem Solving) 4) ทักษะการจัดการเวลา (Time Management) และ 5) ทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership) และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) แล้วทำการประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย 1) ผู้บริหาร 2) บุคลากรสายวิชาการ 3) บุคลากรสายสนับสนุน 4) นักศึกษา และ 5) ผู้ใช้บัณฑิต/ศิษย์เก่า

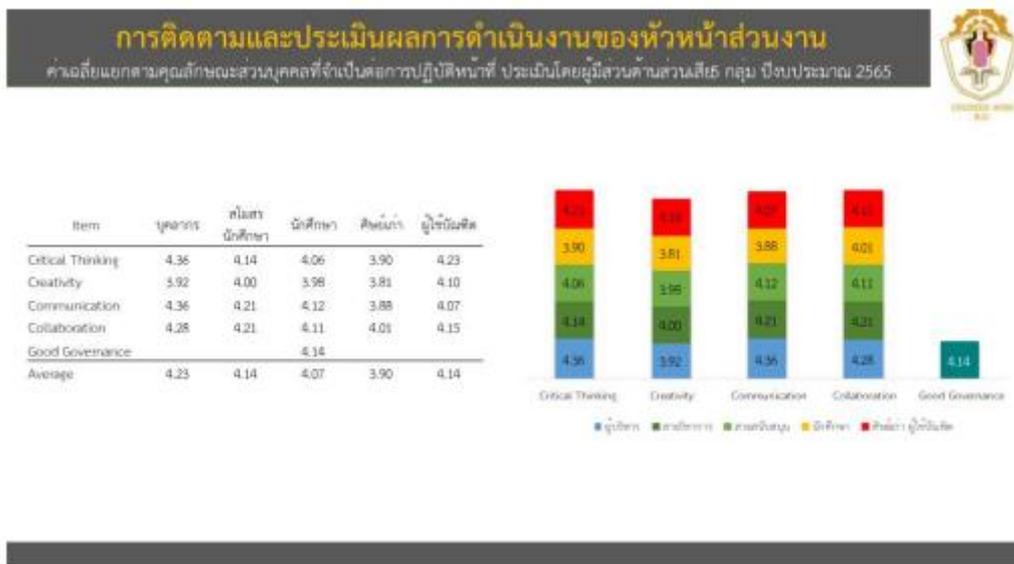
และผลจากการประเมินพบว่า คุณสมบัตินักศึกษาของหัวหน้าส่วนงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ ประเด็นที่มีผลประเมินสูงที่สุด ทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership) 4.50 คะแนน รองลงมาคือ ทักษะการปรับตัว (Adaptability) ทักษะการสื่อสาร (Communication) ทักษะการจัดการเวลา (Time Management) คะแนน และ ทักษะการแก้ปัญหา (Complex Problem Solving) ซึ่งมีผลการประเมิน 4.42 , 4.39 , 4.38 และ 4.34 คะแนน โดยมีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับดี เท่ากับร้อยละ 89.12 คิดเป็น 4.46 คะแนน (รูปที่ C.8.5)



รูปที่ C.8.5 ผลการประเมินการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงานจากสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ



รูปที่ C.8.6 ผลการประเมินการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงานจากสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2566

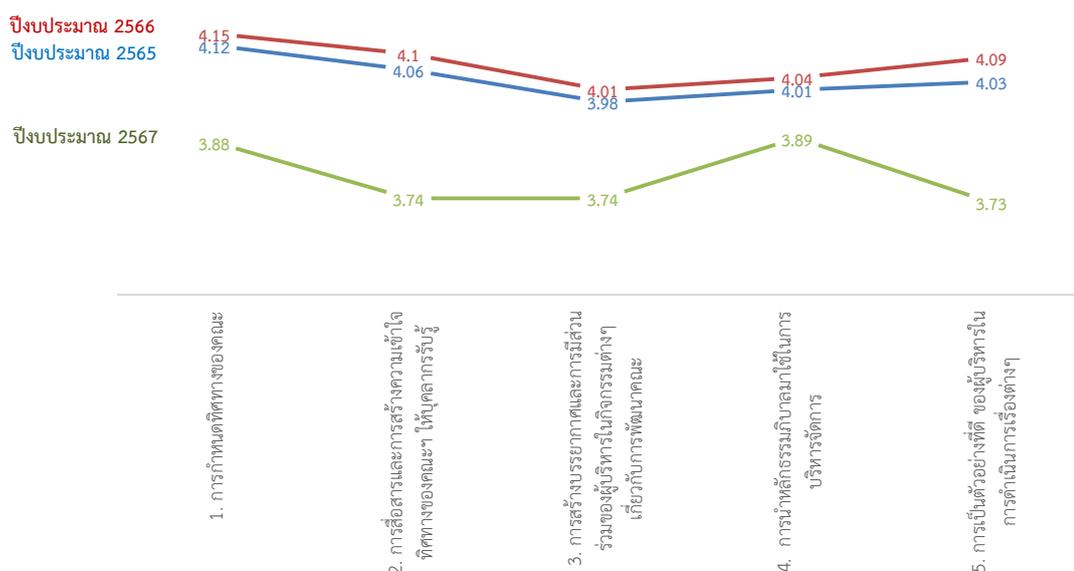


รูปที่ C.8.7 ผลการประเมินการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงานจากสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565

2. ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร (ตามกระบวนการในรูปที่ C.8.4)

- ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (กลุ่ม ผู้บริหารคณะ (คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี)

จากผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2567 เมื่อพิจารณาแล้ว พบว่า มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากในทุกประเด็น มีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.81 คะแนน โดยประเด็นที่มีความพึงพอใจมากที่สุดคือการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ ซึ่งมีผลการประเมิน 3.89 คะแนน รองลงมาคือ การกำหนดทิศทางของคณะ การสื่อสารและการสร้างความเข้าใจทิศทางของคณะฯ และการสร้างบรรยากาศและการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาคณะฯ ซึ่งมีผลการประเมิน 3.88 และ 3.74 คะแนน ตามลำดับ โดยการเป็นตัวอย่างไม่ดีของผู้บริหารในการดำเนินการเรื่องต่างๆ เป็นประเด็นที่มีผลการประเมินน้อยที่สุดคือ 3.73 คะแนน ([เอกสารอ้างอิงที่ C.8.9](#))



รูปที่ C.8.8 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะฯ (คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี) ประจำปีงบประมาณ 2565 - 2567

- ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (กลุ่ม ผู้บริหารคณะ (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

จากผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะฯ (ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ประจำปีงบประมาณ 2567 เมื่อพิจารณาแล้ว พบว่า มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากในทุกประเด็น มีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.30 คะแนน โดยประเด็นที่มีความพึงพอใจมากที่สุดคือการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ ซึ่งมีผลการประเมิน 4.41 คะแนน รองลงมาคือ การเป็น

ตัวอย่างที่ดีของผู้บริหารในการดำเนินการเรื่องต่างๆ การสร้างบรรยากาศและการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การกำหนดทิศทางของหลักสูตร ซึ่งมีผลการประเมิน 4.33, 4.32 และ 4.26 คะแนน ตามลำดับ และ โดยการสื่อสารและการสร้างความเข้าใจทิศทางของหลักสูตรฯ เป็นประเด็นที่มีผลการประเมินน้อยที่สุดคือ 4.20 คะแนน ([เอกสารอ้างอิงที่ C.8.10](#))

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าร้อยละของคะแนน
1. การกำหนดทิศทางของคณะ	4.26	มาก	0.68	85.15
2. การสื่อสารและการสร้างความเข้าใจทิศทางของคณะฯ ให้บุคลากรรับรู้	4.20	มาก	0.59	84.00
3. การสร้างบรรยากาศและการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการพัฒนาคณะ	4.32	มาก	0.64	86.36
4. การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ	4.41	มาก	0.63	88.18
5. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของผู้บริหารในการดำเนินการเรื่องต่างๆ	4.33	มาก	0.59	86.54
เฉลี่ยรวม	4.30	มาก	0.63	85.94

- ประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (กลุ่มผู้บริหารคณะ (ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี))

จากผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะฯ (ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี) ประจำปีงบประมาณ 2567 เมื่อพิจารณาแล้ว พบว่า มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากในทุกประเด็น มีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.66 คะแนน โดยประเด็นที่มีความพึงพอใจมากที่สุดคือการสร้างบรรยากาศและการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งมีผลการประเมิน 3.75 คะแนน รองลงมาคือการสื่อสารและการสร้างความเข้าใจทิศทางของหลักสูตรฯ การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ การกำหนดทิศทางของหลักสูตร ซึ่งมีผลการประเมิน 3.68 , 3.65 และ 3.61 คะแนน ตามลำดับ และ โดยการเป็นตัวอย่างที่ดีของผู้บริหารในการดำเนินการเรื่องต่างๆ เป็นประเด็นที่มีผลการประเมินน้อยที่สุดคือ 3.60 คะแนน ([เอกสารอ้างอิงที่ C.8.11](#))

ประเด็นการประเมิน	ค่าคะแนนเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าร้อยละของคะแนน
1. การกำหนดทิศทางของสำนักงานคณบดี	3.61	มาก	0.98	72.22
2. การสื่อสารและการสร้างความเข้าใจทิศทางของคณะฯ ให้บุคลากรรับรู้	3.68	มาก	0.90	73.56
3. การสร้างบรรยากาศและการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการพัฒนาคณะ	3.75	มาก	0.96	75.00
4. การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ	3.65	มาก	0.94	73.06
5. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของผู้บริหารในการดำเนินการเรื่องต่างๆ	3.60	มาก	1.05	72.00
เฉลี่ยรวม	3.66	มาก	0.97	73.21

จากการพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ทั้ง 3 กลุ่ม ได้แก่ 1. ผู้บริหารคณะ (คณบดี/รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดี) 2. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ 3. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี พบว่า ทั้ง 3 กลุ่ม มีผลความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมาก แสดงถึงภาพรวมการบริหารจัดการที่มีคุณภาพและได้รับการยอมรับจากบุคลากรคณะฯ โดยประเด็นที่ได้รับคะแนนสูงที่สุดตรงกัน คือ การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการ เป็นประเด็นที่ได้รับคะแนนสูงสุดจาก 2 ใน 3 กลุ่ม (กลุ่มที่ 1 และ 2) สะท้อนถึงภาพลักษณ์ของผู้บริหารที่เน้นการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ได้นำผลประเมินและข้อเสนอแนะนำเสนอต่อผู้บริหารเพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาพัฒนาการบริหารงานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

C.8.6 มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุงการบริหาร และการดำเนินพันธกิจของคณะฯ

คณะฯ กำกับและติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ ผ่านคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ โดยมีการประชุมติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานความก้าวหน้าแก่คณะกรรมการประจำคณะ เป็นระยะๆ อีกทั้งมีการวิพากษ์รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ โดย **คณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษา** ของคณะ เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษา พร้อมกับเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมาเป็นผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายในและให้ข้อเสนอแนะ รวมถึงการเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคือ นักศึกษา ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต มาร่วมให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นที่ไปตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้

ระดับหลักสูตร ได้นำเอาผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายในของทุกหลักสูตรรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และคณะกรรมการประจำคณะฯ ตามลำดับ พร้อมทั้งกำกับติดตามให้ทุกหลักสูตรนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการวิเคราะห์สิ่งที่หลักสูตรต้องการพัฒนา (Gap Analysis and Improvement Plan) เพื่อช่วยพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ คณะฯ ได้นำประเด็นสำคัญไปหารือถึงแนวทางพัฒนา

ระดับคณะ ได้นำเอาผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายใน รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และคณะกรรมการประจำคณะฯ ตามลำดับ พร้อมทั้งกำกับติดตามให้ทุกส่วนงานนำข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการวิเคราะห์สิ่งที่คณะฯ ต้องการพัฒนา (Gap Analysis and Improvement Plan) เพื่อช่วยพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (ตารางที่ C.8.6)

ระดับมหาวิทยาลัย คณะฯ มีตัวแทนผู้บริหาร เข้าร่วมประชุม กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน และติดตามผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนผลักดันให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนงานทุกด้านทั้งในระดับคณะและระดับหลักสูตร

จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งมีข้อเสนอแนะว่า

1. การทบทวนการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพอย่างเป็นระบบ เพื่อนำผลมาใช้ในการพัฒนาพันธกิจคณะ ได้ตามเป้าหมาย
2. การประกันคุณภาพกระบวนการสนับสนุนในการบริหารจัดการพันธกิจต่างๆ ของคณะ โดยคำนึงถึงการบูรณาการกับกระบวนการปฏิบัติงานประจำ และ
3. กระบวนการจัดการข้อมูลและการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจต่างๆ เพื่อมีความชัดเจนในการวางแผนและดำเนินการปรับปรุงหรือพัฒนาพันธกิจต่างๆ ได้ตามเป้าหมายอย่างเป็นระบบ โดยในปีการศึกษา 2567 คณะฯ ติดตามให้ทุกส่วนงานนำข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการวิเคราะห์สิ่งที่คณะฯ ต้องการพัฒนา (Gap Analysis and Improvement Plan) เพื่อช่วยพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯ ในทุกพันธกิจให้เป็นที่ไปตามเป้าหมาย และมีการจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลที่สำคัญในการตัดสินใจในการบริหารจัดการตามพันธกิจ โดยฐานข้อมูลอยู่ในระบบ intranet ของคณะฯ รวมถึงการใช้ข้อมูลจากระบบสารสนเทศส่วนกลางของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการตัดสินใจต่างๆ

ตารางที่ C.8.6 การนำข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ ไปปรับปรุงปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะฯ

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร	
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน			
C.1.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการ กำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่ เหมาะสม	การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพตาม คุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้อง กับหลักสูตรนอกเหนือจากการใช้ ข้อมูลเพื่อพัฒนาจำนวนรับ	คณะฯ มีการใช้ข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและ เชิงคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของ นักศึกษาในหลายด้าน เช่น เกณฑ์ของสภา วิศวกร, มคอ.2 ของหลักสูตร, สถิติการรับ นักศึกษา, ข้อมูลการสำเร็จการศึกษา, ข้อมูลภาวะการมีงานทำ, ข้อมูลพื้นฐาน ของคณะฯ, ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รวมถึงเครื่องมือและ อุปกรณ์ต่างๆ ที่รองรับการเรียนการสอน ของหลักสูตร และความพร้อมของ บุคลากรสายวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญ เฉพาะ เพื่อให้มั่นใจว่าคุณสมบัติของ นักศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนด ไว้	คณะฯ สามารถกำหนดเกณฑ์การ คัดเลือกและคุณสมบัติของนักศึกษาใหม่ ให้สอดคล้องกับลักษณะและความ ต้องการของหลักสูตรได้อย่างชัดเจน และเป็นระบบ
C.1.2	มีการกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการรับสมัครและ คัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการ ประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวน ตามต้องการ	1. การทบทวนการประเมินผลจาก การกำกับติดตามการรับผู้เรียน ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อได้ข้อมูล ที่สำคัญต่อการพัฒนาผลการรับ นักศึกษาให้สอดคล้องกับ คุณสมบัติที่หลักสูตรกำหนด 2. การประเมินผลกระบวนการรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้ได้จำนวน ผู้เรียนตามแผนและได้คุณสมบัติ ตามที่ต้องการ	- มีการกำกับติดตามกระบวนการรับ สมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี TCAS ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่าง ต่อเนื่อง - มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกและ สื่อออนไลน์ในทุกช่องทาง เพื่อเพิ่ม ความหลากหลายในการเข้าถึงข้อมูล ของกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง เช่น <ul style="list-style-type: none"> ○ มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ในสถานศึกษาต่างๆ ○ มีการสร้างความร่วมมือทาง วิชาการกับโรงเรียนมัธยมใน เขตจังหวัดเชียงใหม่ ○ มีการวางแผนจะไป ประชาสัมพันธ์เชิงรุกกับ โรงเรียนที่ได้ทำ MOU กับ คณะฯ ไว้ เช่นโรงเรียนประจำ จังหวัดในสิงห์บุรี และ โรงเรียนลำปางกัลยาณี ซึ่งทั้ง สองโรงเรียนมีนักเรียนสาย วิทยาศาสตร์จำนวนมาก- <p>ในส่วนของการกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือก ผู้เรียนสำหรับการรับเข้าศึกษาในระดับ บัณฑิตศึกษา ผ่านการประชุม คณะกรรมการวิชาการของคณะฯ</p>	หลักสูตรระดับปริญญาตรีส่วนใหญ่มี จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าเป็นไปตาม แผนการรับนักศึกษา มีเพียง 1 หลักสูตรที่มีนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผน คือ หลักสูตรวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร	
		<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามีการแก้ไข ปัญหาด้วยการประชาสัมพันธ์หลักสูตร เพื่อดึงดูดนักศึกษาจากต่างประเทศ โดยเฉพาะนักศึกษาจากมหาวิทยาลัย เครือข่ายที่มี MOU และ MOA ร่วมกับ คณะฯ นอกจากนี้ คณาจารย์ใน หลักสูตรยังมีการหาทุนวิจัยจากแหล่ง ภายนอกเพื่อสนับสนุนทุนการศึกษา และทุนวิจัยให้แก่นักศึกษา 		
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
C.2.1	มีการกำกับติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษาของ แต่ละ หลักสูตร ให้ บรรลุ คุณลักษณะพึงประสงค์ของ บัณฑิต และผลการเรียนรู้	คณะควรมีระบบกำกับติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษาใน ภาพรวมของคณะ โดยรวบรวมผล การประเมินจากหลักสูตรเพื่อให้ สามารถวิเคราะห์ถึงคุณลักษณะพึง ประสงค์ของบัณฑิตตาม วัตถุประสงค์ของแต่ละหลักสูตร และตามอัตลักษณ์ของคณะและ มหาวิทยาลัย โดยจะต้องมี กระบวนการในการประเมินที่มี ผู้รับผิดชอบและดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง	มีการกำกับติดตามให้ทุกหลักสูตรนำผล การประเมินและข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการประเมินฯ ไปปรับปรุงและ พัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างทักษะและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตให้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละ หลักสูตร และสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ คณะฯ ที่ว่า “เราคือ นักปฏิบัติมืออาชีพ ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง”	จากการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2567 มีหลักสูตรที่มีผลการ ประเมินอยู่ในระดับคะแนน 4 จำนวน ทั้งสิ้น 6 หลักสูตร เพิ่มจากเดิม 2 หลักสูตร
C.2.2	มีการกำกับติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษาของ แต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนอง ความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ทบทุนระบบการประเมินผลจากผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียโดยใช้ กระบวนการรวบรวมข้อมูลที่มา จากหลักสูตรอย่างครบถ้วน และมี กระบวนการวิเคราะห์ผลความ ต้องการที่สำคัญเพื่อใช้ในการ บริหารจัดการหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบและกลไกในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละ หลักสูตร โดยมีการจัดการศึกษาของ หลักสูตรต้องสอดคล้องกับรายละเอียด ใน มคอ.2 โดยการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตร - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ ปรับปรุง/วิพากษ์หลักสูตร ซึ่ง ประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากทุก ภาคส่วน เช่น สภาวิชาชีพ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า นักศึกษา และคณาจารย์ เพื่อ ร่วมกันหาแนวทางในการพัฒนา หลักสูตรให้เหมาะสมและตอบสนองต่อ ความต้องการของตลาดแรงงาน - ในทุกปีการศึกษาหลักสูตรมีการ ปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้ ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย - มีการประเมินความพึงพอใจจากผู้ ใช้ บัณฑิตในแต่ละหลักสูตร - หลักสูตรยังได้กำหนดผลการเรียนรู้ของ หลักสูตร (PLOs) ให้สอดคล้องกับ ความ ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง ภายในและภายนอก 	คณะฯ สามารถกำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษาได้อย่าง รอบด้าน และนำผลการประเมินไป ปรับปรุงหลักสูตรให้ตอบสนองต่อความ ต้องการและความจำเป็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร	
C.2.3	มีการกำกับดูแลกระบวนการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)	1. การทบทวนระบบการประเมินผลผู้เรียนที่คำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ 2. การทบทวนกระบวนการกำกับ การวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในทุกหลักสูตรที่ชัดเจน	มีการกำกับติดตามให้แต่ละหลักสูตร ประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่างต่อเนื่อง	หลักสูตรมีการวิเคราะห์และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการวัดและประเมินผลที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวังและมีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด
C.2.4	มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports /services/advices) เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ	การทบทวนกระบวนการกำกับติดตามและประเมินผลกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาให้ครบทุกด้าน โดยการบริหารจัดการของคณะทั้งใน ส่วนของวิชาการและหน่วยงานสนับสนุน	- มีการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา ผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของคณะ โดยในปีงบประมาณ 2568 คณะฯ ได้จัดโครงการทบทวนแผนฯ และจัดทำแผนฯ เพื่อระดมความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะจากบุคลากรทุกภาคส่วนของคณะ ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดตัวชี้วัดและการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งใน ด้านวิชาการและกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแผนปฏิบัติการของคณะฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว - ในส่วนของหน่วยงานสนับสนุน คณะฯ มีการให้การสนับสนุนด้านการให้คำปรึกษานักศึกษา, สวัสดิการนักศึกษา, การให้บริการทางการศึกษา และการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ช่วยเสริมสร้างการเรียนรู้ของนักศึกษา	กิจกรรมเสริมการเรียนรู้ที่คณะและหลักสูตรดำเนินการจะผลักดันให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม ตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน			
C.3.1	1. ควรทบทวนการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือ ทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน 2. ควรทบทวนการกำหนดเป้าหมายตามทิศทางการวิจัยที่กำหนดไว้ รวมถึงการวางกลยุทธ์ในการขับเคลื่อน	มีกำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการวิจัยและเพื่อผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอก มาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการวิจัย โดยจัดทำเป็นโครงการต่างๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ และมีคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการและวิจัย ซึ่งเป็นการแต่งตั้งตัว แทน จาก ทุก หลั ก สู ต ร เป็น คณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำแผนการบริหารงานด้านงานวิจัยต่าง ๆ ของคณะฯ กำหนดระเบียบ ประกาศหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งกำกับติดตาม และผลักดันการดำเนินงานด้านการวิจัยให้เป็นไปตามทิศทางเป้าหมายที่กำหนด	ทิศทางการดำเนินงานวิจัย คือ “มุ่งเน้น การสร้างนวัตกรรมด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรในระดับนานาชาติ และมุ่งเน้นให้เกิดการ บูรณาการงานวิจัยกับการเรียน การสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียน และการบริการวิชาการเพื่อเกิดการนำงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์”	

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
C.3.2	<p>มีการกำกับติดตามและประเมิน ผลการวิจัยและกระบวนการวิจัย ให้ตอบสนองทิศทางการศึกษาของ คณะ/สถาบันและใช้ผลการ ประเมิน ในการ ปรับ รุ่ ง กระบวนการหรือปรับทิศทางการ วิจัย</p> <p>1. ควรมีกระบวนการประเมิน และกระบวนการปรับปรุงที่ เป็นระบบ โดยคำนึงถึงการ วางแผนการวิจัยที่สอดคล้อง กับเป้าหมายของวิสัยทัศน์ที่มี แนวทางการสร้างนวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตรอย่าง เป็นระบบจากงานวิจัยของ บุคลากรในคณะ การบูรณา การการวิจัยกับการเรียนการ สอน ทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา เน้น การสร้างงานวิจัยขั้นสูงเพื่อ สร้างนวัตกรรมใหม่และ ผู้ประกอบการใหม่ โดยควร แสดงข้อมูลผลผลิตและ ผลลัพธ์ตามเป้าหมายทิศทาง งานวิจัยของคณะ</p> <p>2. ควรทบทวนการตั้งค่า เป้าหมายการดำเนินงานด้าน วิจัยของคณะให้มีความท้าทาย และมีแนวโน้มที่สูงขึ้นทั้งด้าน ผลงานและการเผยแพร่ สอดคล้องกับทิศทางการ ดำเนินงานของคณะและกลุ่ม มหาวิทยาลัยที่เน้นการสร้าง นวัตกรรมและผู้ประกอบการ ทางด้านอุตสาหกรรมเกษตร</p>	<p>- มีการสนับสนุนและขับเคลื่อนด้านการ วิจัยให้ตอบสนองต่อทิศทางการวิจัยของ คณะฯ และผลักดันให้ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>- มีการจัดให้มีเวทีที่นักวิจัยพบแหล่งทุน เพื่อสนับสนุนการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุน ต่างๆ</p> <p>- มีการส่งเสริมให้เกิดการรวมกลุ่มความ เชี่ยวชาญของบุคลากรโดยการจัดตั้งเป็น หน่วยวิจัยในคณะ</p> <p>- มีการจัดทำบันทึกความร่วมมือทางด้าน วิชาการ วิจัย และบริการวิชาการ (MOU)</p> <p>- มีการส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ ประโยชน์ และการบูรณาการกับการเรียน การสอน</p> <p>- มีการผลักดันให้อาจารย์และนักวิจัยของ คณะฯ เกิดแรงจูงใจในการทำงานวิจัยให้ มากขึ้น เพื่อผลักดันให้เกิด งานวิจัยและพัฒนาเป็นงานวิจัยที่มี คุณภาพ บูรณาการกับการสอนในระดับ บัณฑิตศึกษา และสามารถสร้างนวัตกรรม หรือต่อยอดงานวิจัยจนสามารถนำไปใช้ ประโยชน์ และสามารถนำไปเผยแพร่หรือ ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ เพื่อให้เป็นไป ตามทิศทางเพื่อพัฒนาการงานวิจัยของ คณะฯ และสอดคล้องกับทิศทางการวิจัย ตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย ในการเป็น “มหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทาง การเกษตรในระดับนานาชาติ”</p>	<p>ปี 2567 คณะฯ มีจำนวนผลงาน วิชาการ จำนวน 42 เรื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 62 (จากเดิม 26 เรื่อง) โดยมีจำนวนผลงานวิชาการส่วนใหญ่ เป็นผลงานที่มีค่าน้ำหนักของผลงานวิจัย ที่ 1.0 แสดงให้เห็นว่านักวิจัยหันมาสร้าง ผลงานที่มีคุณภาพสามารถนำไปสร้าง นวัตกรรมใหม่ได้ และสามารถอ้างอิง การสืบค้น (Cited) หรือขอผลงานใน ตำแหน่งวิชาการได้มากขึ้น รวมถึงในปี 2567 ผลงานวิจัยของนักวิจัยและ นักศึกษาของคณะฯ ได้รับรางวัลด้าน นวัตกรรมเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นไปตาม ทิศทางด้านการวิจัยของคณะฯ ที่มุ่งเน้น การพัฒนาด้านการวิจัยและเพื่อผู้เรียน มุ่งเน้นด้านการสร้างนวัตกรรมและ การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการ สอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งในระดับ ปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา</p>
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน		
C.4.1	<p>มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจาก ภายในและภายนอกคณะ/สถาบัน ในการกำหนดหรือทบทวนทิศ ทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชน และพัฒนาผู้เรียนของคณะ/ สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/ สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ชาติ</p> <p>1. ควรทบทวนการนำข้อมูลจาก ภายในและภายนอก โดยเฉพาะความต้องการของ สังคม ชุมชน รวมถึง ภาคเอกชนมาวิเคราะห์ความ ต้องการเพื่อใช้เป็นแนวทางใน การดำเนินงานด้านบริการ วิชาการของคณะ</p> <p>2. การทบทวนกลยุทธ์เพื่อ ขับเคลื่อนผลผลิตการบริการ วิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ตาม เป้าหมายของคณะ โดยเฉพาะ การสร้างรายได้เพื่อทดแทน งบประมาณที่ถูกจำกัดมาก ยิ่งขึ้น และการปรับบทบาท ศูนย์บริการวิชาการเพื่อตอบ</p>	<p>มีการกำหนดทิศทางการพัฒนาด้านการ บริการวิชาการแก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลประกอบจากทั้งภายในและ ภายนอก เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนด ทิศทางการวิจัยโดยจัดทำเป็นโครงการ ต่างๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของ คณะ โดยมีคณะกรรมการบริหารงาน บริการวิชาการและวิจัย ซึ่งเป็นการแต่งตั้ง ตัวแทนจากทุกหลักสูตรเป็น คณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำ แผนการบริหารงานด้านงานบริการ วิชาการต่างๆ ของคณะฯ กำหนดระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งกำกับ ติดตาม และผลักดันการ ดำเนินงานด้านการบริการวิชาการให้</p>	<p>ทิศทางการดำเนินงานบริการวิชาการ คือ “มุ่งเน้นการถ่ายทอดเทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตรสู่สังคมเพื่อความ ยั่งยืน และเกิดการบูรณาการงานบริการ วิชาการกับการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา ผู้เรียน”</p>

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร	
	เป้าหมายดังกล่าว	เป็นไปตามทิศทางเป้าหมายที่กำหนด - ปี 2567 คณะฯ มีการแสวงหาแหล่งทุน ภายนอก และนำมาประชาสัมพันธ์ให้แก่ บุคลากรของคณะฯ เพื่อขอรับทุน สนับสนุน เช่น กองทุนปรับโครงสร้างการ ผลิตภาคเกษตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ การแข่งขันของประเทศ สำนักงาน เศรษฐกิจการเกษตร เป็นต้น นอกจากนี้ เพื่อพัฒนาทิศทางของกลุ่มงานบริการ วิชาการ ทางคณะฯ ได้มีการจัดตั้ง ศูนย์บริการวิชาการคณะฯ เพื่อขับเคลื่อน งานด้านบริการวิชาการ และหารายได้ ให้แก่คณะ		
C.4.2	มีการกำกับติดตามและประเมินผล การบริการวิชาการ และ กระบวนการบริการวิชาการให้ ตอบสนองทิศทางบริการ วิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ ผลการประเมินในการปรับปรุง กระบวนการหรือปรับทิศทาง	1. ควรมีกระบวนการการ ประเมิน และกระบวนการ ปรับปรุงที่เป็นระบบ โดย คำนึงถึงการวางแผนการ บริการวิชาการที่สอดคล้องกับ เป้าหมายของวิสัยทัศน์ที่มี แนวทางเพื่อความเป็นบริการ วิชาการกลุ่มชุมชน (ตอบแทน และพัฒนาสังคมไทย) และ บริการกลุ่มอุตสาหกรรม เกษตร (เน้นการสร้างรายได้ ให้คณะตามทิศทางใหม่ของ กระทรวงอุดมศึกษา) และ เน้นการบูรณาการบริการ วิชาการแก่สังคมกับการเรียน การสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้ง ระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา รวมถึงการสร้าง ผู้ประกอบการใหม่ 2. ควรทบทวนการตั้งค่า เป้าหมายการดำเนินงานด้าน บริการวิชาการของคณะให้มีความ ท้าทายและมีแนวโน้มที่ สูงขึ้นทั้งด้านผลกระทบและ การถ่ายทอดเทคโนโลยีต่อ ชุมชน และสอดคล้องกับทิศ ทางการดำเนินงานของคณะ และกลุ่มมหาวิทยาลัยที่เน้น การสร้างนวัตกรรมและ ผู้ประกอบการทางด้าน อุตสาหกรรมเกษตร	- มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานในส่วนของโครงการ/ กิจกรรมและตัวชี้วัดด้านการบริการ วิชาการผ่านที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารงานบริการวิชาการและวิจัย เพื่อ ผลักดันให้ผลการดำเนินงานบรรลุ เป้าหมายตามทิศทางที่กำหนดไว้ - โครงการบริการวิชาการของคณะทิศ ทางการดำเนินงานบริการวิชาการ คือ “มุ่งเน้นการถ่ายทอดเทคโนโลยี และ องค์ความรู้ด้านวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตรสู่สังคมเพื่อความ ยั่งยืน และเกิดการบูรณาการงาน บริการวิชาการกับการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียน” โดยแต่ละโครงการ จะมีการบูรณาการกับการเรียนการสอน ในรายวิชาต่างๆ ในแต่ละสาขาวิชา ให้ นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในการ เป็นผู้ช่วยถ่ายทอดองค์ความรู้ การ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า - ปีงบประมาณ 2567 คณะมีการ ตั้งเป้าหมายการดำเนินงานด้านบริการ วิชาการที่มุ่งเน้นโครงการบริการ วิชาการให้แก่เกษตรกรวิสาหกิจชุมชน ในพื้นที่เป้าหมายของมหาวิทยาลัย และ ผู้ประกอบการ ให้สามารถนำองค์ ความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์และพัฒนา องค์กรได้จริง	จากการดำเนินการปีงบประมาณ 2567 เป็นผลให้คณะฯ กำหนดทิศทางในการ ทำบริการวิชาการแก่สังคมใน ปีงบประมาณ 2568 มุ่งเน้นการผลักดัน ให้บุคลากรในคณะฯ เสนอขอรับทุน สนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกและ ดำเนินโครงการบริการวิชาการ หรือ กิจกรรมที่หารายได้ให้แก่คณะเพิ่มขึ้น และส่งเสริมให้มีการนำองค์ความรู้ไป เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน			
C.5.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจาก ภายในและภายนอกคณะ/	วิเคราะห์ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ วัฒนธรรมของคณะฯ เพื่อกำหนด	มีการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้าน ทำนุบำรุงฯ ตามวิสัยทัศน์ของคณะฯ	คณะฯ ได้นำพันธกิจของคณะฯ มา วิเคราะห์ความสอดคล้องของงานด้าน

	Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	สถาบันในการกำหนดหรือ ทบทวนทิศทางการทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม ให้ สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของ คณะ/สถาบัน หรือเพื่อการ พัฒนาความรู้ความสามารถและ ทักษะ ทางด้าน ศิลปะ และ วัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบ สานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	แนวทางในการดำเนินงานด้านนี้ให้ สอดคล้องกับบริบทของบุคลากร และกิจกรรมที่พึงประสงค์ของคณะ โดยอาจทบทวนการใช้ข้อมูลจาก หลักสูตร เพื่อรวบรวมเป็นแนว ทางการกำหนดกิจกรรมทั้งของ คณะและของหลักสูตร	“เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ด้าน เทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและ อุตสาหกรรมเกษตร ที่ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง ตามบริบทสังคม” รวมถึง พันธกิจของคณะฯ โดยกำหนดการทำ นุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นหนึ่งในพันธกิจ ของคณะฯ ได้แก่ “บูรณาการองค์ความรู้ เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้องกับบริบททาง ศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้าง ความร่วมมือในระดับประเทศและ นานาชาติ”	ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อช่วย ผลักดันพันธกิจของคณะฯ ให้บรรลุตาม เป้าหมาย
C.5.2	มีการกำกับดูแลและประเมินผล การทำนุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรมและกระบวนการทำ นุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม ของ หน่วยงานและใช้ผลการประเมิน ในการปรับปรุงกระบวนการหรือ ปรับทิศทาง	พิจารณาทบทวนการประเมินผล สัมฤทธิ์ของการดำเนินงานด้านทำ นุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะและ หลักสูตร เพื่อนำไปปรับปรุงการ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบท ของคณะ	- มีการทบทวนแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม และปรับปรุงแก้ไขแผนด้านทำ นุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รอบ 6 ,12 เดือน โดยเน้นกิจกรรมที่สอดคล้องกับอัต ลักษณ์ของคณะฯ เพื่อบูรณาการกับพันธ กิจอื่น ๆ ทั้งด้านกิจกรรมนักศึกษา การ เรียนการสอน การวิจัย และการบริการ วิชาการ ทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมของหน่วยงาน ตอบสนองพันธ กิจของคณะฯ “พันธกิจที่ 3 เพื่อถ่ายทอด เพื่อพัฒนาและรับใช้สังคม โดยสอดคล้อง กับบริบททางศิลปวัฒนธรรมของพื้นที่ ตลอดจนสร้าง ความ ร่วม มือ ใน ระดับประเทศและนานาชาติ” - การประเมินผลการดำเนินการจะใช้ วิธีการประชุม สรุปกิจกรรม เพื่อถอด บทเรียนในประเด็นปัญหา หรือสิ่งที่ต้อง พัฒนาในการจัดกิจกรรม ในที่ประชุม คณะกรรมการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมของคณะฯ	ผลการประเมินกระบวนการดำเนินงาน ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของ คณะฯ จะถูกนำไปปรับปรุง แก้ไข เพื่อ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมของคณะฯ ใน ปีงบประมาณต่อไป
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล			
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการ วางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	การวิเคราะห์อัตรากำลังกับแนว ทางการขับเคลื่อนพันธกิจตาม ยุทธศาสตร์คณะ ควรใช้ข้อมูล จำนวน คุณสมบัติ ความสามารถใน การต่อ พันธกิจต่างๆ อย่าง เหมาะสมทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยควรมีการวางแผนทั้งระยะสั้น และระยะยาว ตามวิสัยทัศน์และ ยุทธศาสตร์ที่คณะและมหาวิทยาลัย ต้องดำเนินการ	มีการใช้ฐานข้อมูลบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนมาวิเคราะห์เพื่อวางแผน อัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการ สามารถกำหนดสมรรถนะของบุคลากร เพื่อนำมาสร้างความสัมพันธ์ในการ บริหารงานตามหลักสูตร ซึ่งทางคณะฯ ได้ จำแนกเป็น 2 ทาง คือ ทาง วิศวกรรมศาสตร์จำนวน 5 หลักสูตร (รวม ตรี โท และเอก) ซึ่งต้องมีบุคลากรรวมกัน ขั้นต่ำ 16 คน เนื่องจากลักษณะงานของ หลักสูตรวิศวกรรมเกษตรและวิศวกรรม อาหารสามารถบริหารจัดการได้ จึง สามารถรวมศูนย์เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ด้านวิทยาศาสตร์และด้านธุรการเข้า	ผู้บริหารสามารถประเมินแผน อัตรากำลังล่วงหน้าได้

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร	
		ด้วยกัน โดยมีจำนวน 3 คน และ 2 คน ตามลำดับ ในขณะที่ทางวิทยาศาสตร์มีจำนวน 4 หลักสูตร (รวมตรีและโท) มีลักษณะการดำเนินการคล้ายคลึงกัน		
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน	<p>การวิเคราะห์ผลของการประเมินบุคลากรตามพันธกิจทั้งในระดับหลักสูตร คณะ รวมถึงหน่วยงานสนับสนุน เพื่อการวางแผนอัตรากำลังตามการวิเคราะห์ให้ส่งผลต่อการบริหารจัดการได้ตามยุทธศาสตร์ที่คณะต้องการขับเคลื่อนได้ตามเป้าหมาย</p>	<p>- มีการกำกับ ติดตาม และประเมินบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยผ่านคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร และการจัดการความรู้ และมีการประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร โดยแบ่งออกเป็น สายวิชาการ ด้านตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สายวิชาการ ด้านภาระงานสอน สายสนับสนุน ด้านห้องปฏิบัติการ และสายสนับสนุน ด้านสำนักงาน</p> <p>- มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร โดยคณะฯ เลือกเน้นไปที่สายวิชาการด้านตำแหน่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากปัจจุบันเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาตามที่สกอ. กำหนด ส่งผลต่อการจัดการของทุกหลักสูตรทั้งมหาวิทยาลัย เนื่องจากคุณสมบัติและจำนวนคนไม่เพียงพอ</p> <p>- ปี 2567 พบว่า สายสนับสนุนมีปัญหาขาดแคลนอัตรากำลัง เนื่องจากการเกษียณอายุราชการของเจ้าหน้าที่ธุรการในหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร และมหาวิทยาลัยไม่อนุมัติอัตราทดแทน คณะฯ จึงมอบหมายให้นางเยาวลักษณ์ ลิลิต ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหารร่วมกับงานบุคคลของคณะฯ รวมทั้งมอบหมายให้นางสินีลักษณ์ เครือปัญญา ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของหลักสูตรเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวร่วมกับงานพัสดุของคณะฯ และน.ส. ยวีร์วรรณ นนทวาลี ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการของหลักสูตรเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ร่วมกับงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษาของคณะฯ</p>	<p>- จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอดคล้องกับเกณฑ์ของกระทรวงฯ</p> <p>- ความต่อเนื่องของงานธุรการในแต่ละหลักสูตร ไม่เกิดช่องว่างในการให้บริการ</p>
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตาม ประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการ	การวิเคราะห์สมรรถนะของบุคลากรที่สอดคล้องกับการพัฒนาพันธกิจของคณะ โดยคำนึงถึงค่านิยม ปรัชญา ปณิธานและวิสัยทัศน์ของคณะอย่างชัดเจน และทบทวนการกำกับติดตาม	<p>1. มีการวิเคราะห์สมรรถนะของบุคลากร ทำให้มีจำนวนอาจารย์และเจ้าหน้าที่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานตามพันธกิจ 4 ด้าน ได้แก่ การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ตามค่านิยม ปรัชญา อัต</p> <p>- อาจารย์และเจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะฯ</p> <p>- มีระบบในการกำกับติดตามสมรรถนะของบุคลากร ตามพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย</p>	

Criteria		Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
	ปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	สมรรถนะบุคลากร ที่ทำให้การดำเนินงานของพันธกิจบรรลุตามเป้าหมาย	ลักษณะ และวิสัยทัศน์ของคณะ 2. มีระบบการพัฒนารายบุคคล IDP ทำให้สามารถกำกับติดตามสมรรถนะของบุคลากรว่าเหมาะสมสำหรับการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย	
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	ควรทบทวนและกำหนดแผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจตามยุทธศาสตร์เป็นตัวหลักมากกว่าการกำหนดการพัฒนา IDP	มีการทบทวนและจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย เช่น การจัดการองค์ความรู้ด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ การเป็นผู้ประกอบการ การขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นทักษะภาษาต่างประเทศ และการจัดการการเงินและงบประมาณ เป็นต้น	แผนบริหารทรัพยากรมนุษย์สอดคล้องกับพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	การวิเคราะห์ผลลัพธ์ของการพัฒนาบุคลากรจากการวัดการนำไปใช้ประโยชน์ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาคณะเป็นหลัก	1. มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ทุกไตรมาส (รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน) 2. มีการมอบหมายงานตามความเชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นผลลัพธ์ของการพัฒนาบุคลากร 3. มีการติดตามการนำผลลัพธ์ของการพัฒนาบุคลากรไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย	มีการนำผลการพัฒนาบุคลากรไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)	แนวทางในการวางแผนเพื่อให้เกิดระบบประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจ โดยมีเป้าหมายให้สอดคล้องกับพันธกิจที่สำคัญทั้งในตัวบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	- มีการจัดทำเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นดังนี้ 1. รางวัลดีเด่นด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วย 1.1 อาจารย์ดีเด่นด้านการเรียนการสอน 1.2 อาจารย์ดีเด่นด้านนวัตกรรมและสื่อการสอน 2. รางวัลด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ ดีเด่น ประกอบด้วย 2.1 นักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยสูงสุด 2.2 นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติสูงสุด 2.3 นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยขอขึ้นสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรสูงสุด 2.4 นักวิจัยที่ได้รับทุนบริการวิชาการสูงสุด 2.5 สาขาวิชาที่หารายได้สูงสุด 2. มีการประเมินความดีความชอบ การให้รางวัล การยกย่องเชิดชู และการเพิ่มขวัญกำลังใจแก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่สอดคล้องกับพันธกิจของคณะและมหาวิทยาลัย เช่น	มีเกณฑ์การให้รางวัลแก่บุคลากรคณะฯ ที่มีความโดดเด่นในทุกพันธกิจของคณะ ทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม รวมถึงประเมินความดีความชอบ การให้รางวัล การยกย่อง เพิ่มขวัญและกำลังใจ ให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร	
		<ul style="list-style-type: none"> • การเลื่อนชั้นเงินเดือน • การเสนอชื่อบุคลากรเข้าร่วมคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน • การมอบรางวัลแก่บุคลากรและนักศึกษาที่ได้รับรางวัลทั้งระดับชาติและนานาชาติในโครงการวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสัมพันธ์ 		
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ			
C.7.1	มีการจัดทำ บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	<p>การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนจากการบริหารจัดการหลักสูตร และทบทวนกระบวนการประเมินผลการใช้เพื่อ การปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร</p>	<p>- มีการวางแผนร่วมกับหลักสูตรในจัดทำแผนงบประมาณสิ่งปลูกสร้าง 5 ปี ของคณะฯ ส่งให้กองแผนงาน มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา และรวบรวมส่งขอ งบประมาณกับทางสำนักงบประมาณ</p> <p>- มีการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ ทางคณะฯ ได้ร่วมดำเนินการกับหลักสูตรฯ ต่างๆ โดยทำการสำรวจข้อมูลและสภาพความพร้อม อุปกรณ์ของ ห้องเรียนบรรยายและห้องเรียนปฏิบัติการเป็นประจำ โดยเฉพาะในช่วงก่อนเปิดภาคการศึกษา</p>	คณะฯ มีห้องด้านเรียนบรรยาย ห้องเรียนด้านปฏิบัติการ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ที่เพียงพอ สามารถบริหารจัดการให้เหมาะสมกับงานด้านการเรียนการสอน การทำวิจัย บริการวิชาการ และ ด้านการทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม
C.7.2	มีการจัดทำ บำรุงรักษา ให้บริการ และ ประเมินผล การจัดทำ บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และการบริหารจัดการพันธกิจต่างๆ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การ วิเคราะห์ ผลการดำเนินงานการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ ทบทวน กระบวนการ ประเมินผลการใช้เพื่อการปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรและ คณะ 2. ทบทวน กระบวนการ ตรวจสอบสัญญาณเครือข่าย อินเทอร์เน็ตให้มีความพร้อมใช้ อยู่เสมอ และแนวทางการ ประเมินผล 	มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ (นักวิชาการ โสภิตคนศึกษา) ทำการตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์เป็นประจำโดยเฉพาะช่วงก่อนเปิดภาคการศึกษา รวมถึงการเช็คสภาพ และปรับปรุงแก้ไขปัญหาสัญญาณ อินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพดีและสามารถใช้งานได้อย่างครอบคลุม	มีระบบอินเทอร์เน็ต (ระบบ LAN และ WIFI) ครอบคลุมพื้นที่ของคณะฯ และมี โปรแกรมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ให้บริการ ครอบคลุมทุกหลักสูตร
C.7.3	มีการจัดทำ บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการ จัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการ จำเป็นของการจัดการเรียน การสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน	ทบทวนกระบวนการประเมินผลใน ด้านความเพียงพอ ความพร้อมใช้ ที่ตอบสนองความต้องการจำเป็น ของหลักสูตรให้ทั่วถึงทุกหลักสูตร	คณะฯ มีวางแผนการพัฒนาและการ บริหารจัดการห้องสมุด ให้บริการใน รูปแบบ “Digital Library” ให้เข้ากับยุค สมัยการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ โดย ได้จัดเตรียมที่นั่ง (โต๊ะและเก้าอี้) ให้บริการ ภายในห้องสมุด โดยสามารถรองรับ นักศึกษาได้ประมาณ 150 คน นอกจากนี้ ยังได้จัดทำห้องประชุมขนาดความจุ 20 ที่นั่งจำนวน 1 ห้อง สำหรับเป็น Co-working space ให้บริการแก่นักศึกษา และบุคลากร เพื่อจัดประชุมกลุ่มย่อย หรือ การติวทบทวนเนื้อหาวิชาเรียน ภายใน ห้องมีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกครบ	ทรัพยากรจำนวนหนังสือในห้องสมุด ของคณะฯ มีจำนวนจำกัด จึงมีการปรับ ใช้พื้นที่ Co-working space เป็น ห้องสมุดแบบ Digital Library” เพิ่มเติม

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
		ครัน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ กระดาน จอทีวี LED และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น	
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน	มีการจัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาสภาพแวดล้อมจากเงินรายได้ของคณะฯ เพื่อดูแลความเรียบร้อย ปรับปรุง และซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการของคณะฯ ซึ่งสามารถแบ่งงบประมาณออกเป็น 3 หมวดหลัก ได้แก่ ค่าซ่อมบำรุง ค่าทำความสะอาด (จ้างบริษัททำความสะอาดเอกชน) และการพัฒนาขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green office) โดยมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ควบคุมดูแลและบริหารงาน และมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานกายภาพและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ เป็นทีมงานผู้ปฏิบัติงาน	สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ไปตามแนวทางของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		
C.8.1	มีการประเมินการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	มีการวิเคราะห์ความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มทั้งภายในและภายนอก ได้ครอบคลุมทุกพันธกิจจนสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาทุกพันธกิจได้	การวิเคราะห์ข้อมูลจากการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนช่วยในการส่งเสริมการบริหารของคณะฯ
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	นำผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียส่วนได้ส่วนเสีย จาก C.8.1 มาใช้เพื่อส่งเสริมการบริหารงานของคณะฯ	ข้อมูลจากการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนช่วยในการส่งเสริมการบริหารของคณะฯ
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง พัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนความสอดคล้องของแผนกลยุทธ์คณะกับการวางแผนการปฏิบัติการประจำปี คณะ 2. ทบทวนกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์คณะลงสู่การปฏิบัติที่สัมพันธ์กับแนวทางการกำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อสื่อสารลงสู่ผู้ปฏิบัติได้อย่างทั่วถึง 3. การประเมินผลกระบวนการกำกับติดตามแผนกลยุทธ์ นอกเหนือจากการกำกับติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี 4. การวิเคราะห์ข้อมูลจากการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ และการปรับปรุงพัฒนาคณะตามเป้าหมายวิสัยทัศน์อย่างต่อเนื่อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ และร่วมกันวางแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงและสามารถปฏิบัติงานร่วมกันด้วยความเข้าใจในแผนฯ และนโยบายที่กำหนดไว้ 2. ผู้บริหารมีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์คณะลงสู่การปฏิบัติที่สัมพันธ์กับแนวทางการกำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อสื่อสารลงสู่ผู้ปฏิบัติได้อย่างทั่วถึง เช่น สื่อสารผ่านที่ประชุมคณะกรรมการต่างๆ สื่อสารผ่านโครงการต่างๆของคณะ 3. มีการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ตามรายไตรมาส (6,9,12 เดือน) ให้บุคลากรรับทราบอย่างต่อเนื่อง ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร
		4. มีการวิเคราะห์ข้อมูลจากการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ และการปรับปรุง/พัฒนา การดำเนินงานของคณะตามเป้าหมายวิสัยทัศน์อย่างต่อเนื่อง	
C.8.4	<p>มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ</p> <p>1. การวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญของพันธกิจต่างๆ เพื่อพัฒนากระบวนการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ (ซึ่งต้องมีประเด็นที่จะนำไปใช้ในการบริหารจัดการ ช่องทางการสื่อสาร กลุ่มที่ต้องการสื่อสาร ช่วงเวลา ระยะเวลา วิธีการ ได้มาของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ผลลัพธ์ อย่างต่อเนื่อง)</p> <p>2. กระบวนการสร้างความผูกพันทั้งภายในและภายนอก</p>	<p>1. คณะฯ มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญผ่านช่องทางกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่ครอบคลุมทั้ง 5 พันธกิจ ได้แก่ 1) พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต 2) พันธกิจด้านการวิจัยและนวัตกรรม 3) พันธกิจด้านการให้บริการวิชาการ 4) พันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ 5) พันธกิจด้านการบริหารจัดการ โดยใช้ช่องทางเหล่านี้ในการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ คณะฯ จะมีการเพิ่มประเด็นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการ เช่น ช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร ช่วงเวลาและระยะเวลาในการสื่อสาร วิธีการได้มาของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการประเมินผลลัพธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะและสามารถพัฒนาการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ.</p> <p>2. คณะฯ มีกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกิจกรรม/โครงการของคณะฯ เช่น</p> <p><u>บุคลากร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ และรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากร ในโครงการทบทวนและจัดทำแผนประจำปีของคณะฯ - โครงการจิตสัมพันธ์ ร่วมใจแบ่งปันความสุข - โครงการวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรสัมพันธ์ - กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้อาวุโส <p><u>นักศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - พิธีไหว้ครู - โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา - โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา <p><u>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการ 20 ปี เทคโนโลยีอย่างและพอลิเมอร์ - การลงนามร่วมมือทางวิชาการด้านวิจัยและบริการวิชาการ - การอบรมบริการวิชาการแก่ชุมชน 	มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ

Criteria	Areas for Improvement จากการประเมินคุณภาพ การศึกษา	การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ตาม Areas for Improvement	ผลการดำเนินงานดีขึ้นอย่างไร	
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และผลการ ปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/ สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการ พัฒนาปรับปรุง	การประเมินผู้บริหารในระดับต่างๆ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ ครอบคลุมการบริหารจัดการพันธ กิจต่างๆ เพื่อใช้ข้อมูลในการ ปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการ ได้ตรงตามเป้าหมาย	1. มีการประเมินผู้บริหารในทุกระดับทั้ง สายวิชาการและสายสนับสนุน เพิ่มเติม ตามข้อเสนอแนะ และทบทวนประเด็นข้อคำถามในแบบ ประเมินให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ 2. มีการแจ้งผลประเมินแก่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อ นำไปพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน	ผู้บริหารนำผลประเมินไปพัฒนาการ บริหารงานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
C.8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการ ดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน	1. การทบทวนการวิเคราะห์ผล การประเมินคุณภาพอย่างเป็น ระบบ เพื่อนำผลมาใช้ในการ พัฒนาพันธกิจคณะได้ตาม เป้าหมาย 2. ก า ร ป ร ะ กั น ค ุ ณ ภ า พ กระบวนการสนับสนุนในการ บริหารจัดการพันธกิจต่างๆ ของคณะ โดยคำนึงถึงการบูรณาการกับกระบวนการ ปฏิบัติงานประจำ 3. กระบวนการจัดการข้อมูลและ การจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และการตัดสินใจต่างๆ เพื่อมี ความชัดเจนในการวางแผน และดำเนินการปรับปรุงหรือ พัฒนาพันธกิจต่างๆ ได้ตาม เป้าหมายอย่างเป็นระบบ	1. ติดตามให้หลักสูตรและทุกส่วนงานของ คณะฯ นำข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องไปใช้ใน การวิเคราะห์สิ่งที่คณะฯต้องการพัฒนา (Gap Analysis and Improvement Plan) เพื่อช่วยพัฒนาการดำเนินงานของ หลักสูตรและคณะฯ ในทุกพันธกิจให้ เป็นไปตามเป้าหมาย <i>โดยมีการติดตาม รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน</i> 2. มีการจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลและ สารสนเทศ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลที่สำคัญ ในการตัดสินใจในการบริหารจัดการตาม พันธกิจ โดยฐานข้อมูลอยู่ในระบบ intranet ของคณะฯ รวมถึงการใช้ข้อมูล จากระบบสารสนเทศส่วนกลางของ มหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ และการตัดสินใจต่างๆ	คณะฯ มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนา/ ปรับปรุงการบริหารงานและการ ดำเนินงานตามพันธกิจของคณะฯ
C.8.7	มีกระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง กำกับติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานและใช้ ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุง พัฒนา	การทบทวนการบริหารจัดการความ เสี่ยงที่แท้จริงของคณะอย่างเป็น ระบบ โดยมีกระบวนการวิเคราะห์ อย่างทั่วถึงทุกการบริหารจัดการ คณะ เพื่อได้ประเด็นความเสี่ยงที่ เชื่อมโยงกับการจัดทำแผนกลยุทธ์ เพื่อขับเคลื่อน กระบวนการ ปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ (คณะ สามารถพิจารณาข้อมูลจาก กระบวนการวิเคราะห์ในการ ทบทวนแผนกลยุทธ์)	คณะฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้นในทุกกระบวนการหลัก เช่น การบริหารงานทั่วไป การเรียนการสอน งานวิจัย และการบริการวิชาการ เพื่อให้ได้ ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับความเสี่ยงในแต่ละ ด้าน โดยใช้ข้อมูลจากการทบทวนแผนกล ยุทธ์ของคณะ เช่น การวิเคราะห์ SWOT ซึ่งจะช่วยให้เห็นจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ	หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ 2567 ยังมี ตัวชี้วัดบางตัวที่ผลการดำเนินการยังไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย และคณะฯ จึงมี การกำหนดตัวชี้วัดดังกล่าวในแผน บริหารความเสี่ยงฯ ปีงบประมาณ 2568 และกำหนดโครงการ/กิจกรรม เพื่อลด ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

8.7 มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนา

คณะฯ มีการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ COSO-ERM Framework ที่ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน คือ 1) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร 2) การกำหนดวัตถุประสงค์ 3) การระบุเหตุความเสี่ยง 4) การประเมินความเสี่ยง 5) การตอบสนองความเสี่ยง 6) กิจกรรมการควบคุม 7) ข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร และ 8) การติดตามและประเมิน ตลอดจนมีการกำกับติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และใช้ผลการประเมินไปสู่การพัฒนาปรับปรุง เพื่อให้เกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่อง ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกไตรมาส

ในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง คณะฯ มีการนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยง เช่น ประเด็นความเสี่ยงเดิมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดจากแผนปฏิบัติการคณะฯ ที่ไม่บรรลุ และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายใน มาทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและอาจส่งผลกระทบต่อยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ของคณะฯ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายในร่วมด้วย

โดยคณะฯ ได้วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ออกมาเป็น 4 ประเภท ตามคู่มือและแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกอบไปด้วย

1. ด้านนโยบายและกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ด้านการเงิน (Financial Risk)
3. ด้านการดำเนินงาน (Operation Risk)
4. ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance Risk)

ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลของทุกภาคส่วนในองค์กร เพื่อกำหนดประเด็นความเสี่ยงมาเพื่อดำเนินงานแก้ไขประจำปี 2567 ได้ 4 ประเภท คือ

1. **ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์** กำหนดไว้ 3 ประเด็นความเสี่ยง ได้แก่ 1.จำนวนนักศึกษาใหม่ไม่เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา 2. การจัดการเรียนการสอนไม่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งส่งผลกระทบต่อคะแนนความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต และ 3. บัณฑิตที่มีงานทำยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งนี้ ประเด็นความเสี่ยงทั้ง 3 เป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการของบประมาณของคณะฯ จึงกำหนดตัวชี้วัดทั้ง 3 ไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในทุกๆปี
2. **ความเสี่ยงด้านการเงิน** กำหนดไว้ 2 ประเด็นความเสี่ยง ได้แก่ 1. คณะฯ ได้รับเงินสนับสนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกไม่ได้ตามเป้าหมาย 2. รายได้จากการให้ศูนย์บริการวิชาการของคณะฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
3. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน** กำหนดไว้ 1 ประเด็นความเสี่ยง ได้แก่ นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด
4. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ** กำหนดไว้ 1 ประเด็นความเสี่ยง ได้แก่ การยื่นอุทธรณ์ของผู้เข้ายื่นประกวดราคา

ประเภทความเสี่ยงที่ 1 : ด้านนโยบายและกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ประเด็นความเสี่ยงที่ 1.1 : จำนวนนักศึกษาใหม่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

การได้มาซึ่งประเด็นความเสี่ยง : คณะฯ มีวิสัยทัศน์ ที่ว่า “คณะฯ เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามบริบทสังคม” โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่ก้าวทันต่อโลก สมัยใหม่และเป็นนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ดังนั้น นักศึกษาใหม่ จึงเป็นสิ่งสำคัญอันดับแรก หรือหากมองในทางธุรกิจเรียกได้ นักศึกษาว่าเป็นสินค้าและแหล่งรายได้หลักที่สำคัญของคณะฯ ที่สามารถนำพาคณะฯและมหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายตาม วิสัยทัศน์ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามพันธกิจที่กำหนดไว้

ซึ่งในสภาวะการแข่งขันในตลาดการอุดมศึกษาในยุคปัจจุบัน มีการแข่งขันที่รุนแรงในส่วนแบ่ง การตลาดของนักศึกษาใหม่ อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในด้านจำนวนนักศึกษาใหม่ของคณะฯที่ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด เกิดความไม่คุ้มค่างานลงทุนต่อต้นทุน ทั้งนี้ จากสถิติพบว่า จำนวนนักศึกษาใหม่ในระดับ ปริญญาตรีของคณะฯ ในปีการศึกษา 2564-2567 มีแนวโน้มสลับขึ้นลง ในบางปีการศึกษามีอัตราการรับเข้าที่ สูงกว่าแผนการรับนักศึกษา แต่ในบางปีพบว่าอัตราการรับเข้าต่ำกว่าแผนการรับนักศึกษาและจากการเก็บสถิติ ผลการรับนักศึกษาใหม่ของคณะฯ ปีการศึกษา 2567 พบว่า

หลักสูตร	2564			2565			2566			2567			2568
	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน
วิศวกรรม เกษตร	50	58	116	60	68	113	60	58	97	60	72	120	60
วิศวกรรม อาหาร	40	42	105	40	48	120	50	46	92	50	57	114	50
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การอาหาร	50	63	126	60	107	178	70	97	139	70	91	130	65
เทคโนโลยี หลังการเก็บ เกี่ยว	30	23	77	30	18	60	30	14	47	30	35	117	30
เทคโนโลยี ยางและพอ ลิเมอร์	30	0	0	30	0	0	30	11	37	30	21	70	30
รวม	200	186	93	220	241	110	240	226	94	240	276	115	235

ข้อมูลอ้างอิง :

- (1) รายงานสรุปแผน-ผลการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2564 - 2567
- (2) แผนปฏิบัติการประจำปีคณะฯ พ.ศ.2568

ประเด็นความเสี่ยงที่ 1.2 : หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไม่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การได้มาซึ่งประเด็นความเสี่ยง :

ปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษายังคงประสบปัญหาการผลิตบัณฑิตได้ไม่ตรงกับความต้องการของตลาดงาน เนื่องจากปัจจัยที่หลากหลาย อาทิ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไม่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การพลิกโฉมของเทคโนโลยี การขาดแคลนประชากรในวัยทำงาน วิถีคิดและค่านิยมของคนรุ่นใหม่ การแข่งขันทางธุรกิจที่สูงขึ้น ตลอดจนปรากฏการณ์ความไม่แน่นอนของสถานการณ์โลกในปัจจุบัน และแนวโน้มความต้องการกำลังคนในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงไปมาก

จากสภาวะการณ์ดังกล่าวมีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก ในเป้าประสงค์ของการผลิตบัณฑิตและนักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล ที่เน้นให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาการ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Graduate Attribute) มีความเป็นอัตลักษณ์ของบัณฑิตแม่โจ้ตามปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะฯ ที่ว่า *“เราคือ นักปฏิบัติมืออาชีพ ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง”* และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตลาดแรงงาน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ในด้านต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อหลักสูตรจะได้ทราบจุดแข็งและจุดอ่อนที่ควรจะไปปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการเรียนการสอนให้ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตลาดแรงงาน

อีกทั้ง ยังเชื่อมโยงกับนโยบายด้านคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ว่า มหาวิทยาลัยต้องมีการพัฒนาหลักสูตร งานวิจัย งานบริการวิชาการใหม่ๆ ที่ตรงความต้องการของการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน คณะฯ จึงมีการพัฒนาหลักสูตร/การจัดการเรียนการสอน และเสริมสร้างทักษะทางด้าน Hard skill และ Soft skill ให้แก่นักศึกษา เพื่อให้บัณฑิตของคณะฯ มีทักษะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ประเด็นคำถาม	วิศวกรรมอาหาร					วิศวกรรมเกษตร					วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร					เทคโนโลยีพลังงานสีเขียว					เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์				
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565
1. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.28	4.28	4.49	4.67	4.5	4.28	4.11	4.14	5	5	3.89	4.48	4.22	4.67	4.39	4.50	4.67	4.7	5	4.33	3.67	4.47	4.57	4.57	4
2. ด้านความรู้	3.61	3.61	4.07	4.67	4.17	3.61	3.67	3.89	4.67	4.67	3.79	3.67	3.8	3.87	3.72	3.75	4.00	4.07	5	4.33	3.00	3.93	4.17	4.17	3
3. ด้านทักษะทางปัญญา	3.44	3.44	4.04	4.83	4	3.44	3.44	3.67	4.67	4.67	3.76	3.56	3.7	4	3.78	3.80	4.00	3.93	5	3.67	2.33	3.80	4.3	4.3	3
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.50	4.50	4.31	4.67	4.83	4.50	3.89	4.08	5	4.67	4.08	4.21	4.09	4.53	4.17	4.25	4.50	4.48	5	4.33	2.83	4.33	4.47	4.47	4.33
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.44	3.44	4.11	4.67	4	3.44	3.11	3.89	4.67	4	3.86	3.69	3.76	4.2	3.61	3.00	3.00	3.96	5	3.33	2.96	4.00	4.2	4.2	4
ค่าเฉลี่ย TQF	3.85	3.85	4.20	4.70	4.30	3.85	3.64	3.93	4.80	4.60	3.88	3.92	3.91	4.25	3.93	3.86	4.03	4.23	5.00	4.00	2.96	4.11	4.34	4.34	3.67

ข้อมูลอ้างอิง :

- (1) ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณลักษณะของบัณฑิต ปีการศึกษา 2561 - 2565

ประเด็นความเสี่ยงที่ 1.3 : จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

การได้มาซึ่งประเด็นความเสี่ยง :

ปัจจุบันสถาบันอุดมศึกษายังคงประสบปัญหาการผลิตบัณฑิตได้ไม่ตรงกับความต้องการของตลาดงาน เนื่องจากปัจจัยที่หลากหลาย อาทิ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไม่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การพลิกโฉมของเทคโนโลยี การขาดแคลนประชากรในวัยทำงาน วิถีคิดและค่านิยมของคนรุ่นใหม่ การแข่งขันทางธุรกิจที่สูงขึ้น ตลอดจนปรากฏการณ์ความไม่แน่นอนของสถานการณ์โลกในปัจจุบัน และแนวโน้มความต้องการกำลังคนในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงไปมาก

จากสภาวะการณ์ดังกล่าวมีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก ในเป้าประสงค์ของการผลิตบัณฑิตและนักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล ที่เน้นให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาการ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Graduate Attribute) มีความเป็นอัตลักษณ์ของบัณฑิตแม่โจ้ตามปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะฯ ที่ว่า “เราคือ นักปฏิบัติมืออาชีพ ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง” และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและตลาดแรงงาน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการสำรวจข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากคณะฯ เพื่อให้หลักสูตรได้ทราบจุดแข็งและจุดอ่อนที่ควรจะไปปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการเรียนการสอนให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

อีกทั้ง ยังเชื่อมโยงกับนโยบายด้านคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ว่า มหาวิทยาลัยต้องมีการพัฒนาหลักสูตร งานวิจัย งานบริการวิชาการใหม่ๆ ที่ตรงความต้องการของการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน คณะฯ จึงมีการพัฒนาหลักสูตร/การจัดการเรียนการสอน และเสริมสร้างทักษะทางด้าน Hard skill และ Soft skill ให้แก่นักศึกษา เพื่อให้บัณฑิตของคณะฯ มีทักษะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

สาขาวิชา	เทคโนโลยียางและรถอีมอเตอร์			เทคโนโลยีจัดการกับเหี่ยว			วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร			วิศวกรรมเกษตร			วิศวกรรมอาหาร		
	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2564	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2565	บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2566
บัณฑิตที่จบ	25	10	3	21	18	9	57	28	47	53	41	36	39	21	21
บัณฑิตที่สอบแบบสำรวจ	15	3	1	16	13	9	38	19	43	36	31	31	24	16	20
ร้อยละบัณฑิตที่สอบแบบสำรวจ	60.00	30.00	33.33	76.19	72.22	100.00	66.67	67.86	91.49	67.92	75.61	86.11	61.54	76.19	95.24
ผู้ที่ได้งานทำแยกตรงไม่ตรงสาขา รวมอาชีพอิสระ	11	1	0	12	10	4	29	17	27	27	19	16	18	12	16
- ตรง	5	1	0	6	5	1	18	13	11	12	9	6	10	10	9
- ไม่ตรง	6	0	0	6	5	3	11	4	16	15	10	10	8	2	7
ประกอบอาชีพอิสระ	3	0	0	3	2	2	4	1	6	5	3	4	1	2	0
บัณฑิตที่ได้งานทำไม่รวมอาชีพ	8	1	0	9	8	2	25	16	21	22	16	12	17	10	16
มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0
ศึกษาต่อ	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	1	5	2	2	1
อุปสมบท	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เกณฑ์ทหาร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ได้งาน+ประกอบอาชีพอิสระ	11	1	0	12	10	4	29	17	27	27	19	15	18	12	16
บัณฑิตสอบแบบสำรวจ(ตัวหาร)	13	3	1	16	13	6	38	19	43	36	31	25	21	16	19
ร้อยละบัณฑิต ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	84.62	33.33	0.00	75.00	76.92	66.67	76.32	89.47	62.79	75.00	61.29	60.00	85.71	75.00	84.21
คะแนน ที่ได้	4.23	1.67	0.00	3.75	3.85	3.33	3.82	4.47	3.14	3.75	3.06	3.00	4.29	3.75	4.21
เงินเดือนหรือรายได้เดือนเฉลี่ย	17,505	18,000	-	13,583.00	12,350.00	12,500.00	19,034.00	14,641.00	19,352.00	15,326.00	15,737.00	15,293.00	15,361	17,708	17,072

ข้อมูลอ้างอิง :

- (1) ผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ปีการศึกษา 2561 – 2565

ประเภทความเสี่ยงที่ 2 : ด้านการเงิน (Financial Risk)

ประเด็นความเสี่ยงที่ 2.1 : คณะฯ ได้รับเงินสนับสนุนโครงการบริการวิชาการไม่ได้ตามเป้าหมาย การได้มาซึ่งประเด็นความเสี่ยง :

คณะฯ มีวิสัยทัศน์ ที่ว่า “คณะฯ เป็นองค์กรนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญ ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามบริบทสังคม” โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการวิชาการเพื่อสังคม ชุมชน ด้วยองค์ความรู้ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มุ่งเน้นให้ทุกส่วนงานให้ความสำคัญกับการแสวงหางบประมาณบริการวิชาการจากแหล่งทุนต่างๆ ให้มากขึ้น เพื่อทดแทนจากการได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลลดลง

ซึ่งจากสถิติ 3 ปี ย้อนหลังพบว่า คณะฯ ได้รับงบประมาณบริการวิชาการลดน้อยลงทุกปี ซึ่งเกิดจากปัจจัยหลายด้านๆ แต่ปัจจัยหลักๆ คือ การที่นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการเพื่อขอรับทุนจากแหล่ง

ทุนต่างๆ จำนวนน้อย คณะฯ จึงจัดโครงการเพื่อสร้างโอกาสให้นักวิจัย ในการที่จะพบปะ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างนักวิจัยด้วยกันกับแหล่งทุน และผู้เชี่ยวชาญ ด้านการขอรับทุนสนับสนุนวิจัย เป็นการแนะนำ แหล่งทุนวิจัยให้กับนักวิจัยของคณะได้รับทราบ และสร้างแรงผลักดันในการพัฒนางานวิจัย และพัฒนา ศักยภาพด้านงานวิจัยที่มุ่งเน้นทางด้านธุรกิจเทคโนโลยี การเป็นผู้ประกอบการ และการทำงานวิจัยร่วมกับ ผู้ประกอบการ ซึ่งสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ที่มุ่งเน้นให้เป็นมหาวิทยาลัยด้านการ พัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology and Innovation)

ตัวชี้วัด	ปี งบประมาณ.2564			ปี งบประมาณ.2565			ปี งบประมาณ.2566			ปี งบประมาณ. 2567			ปี งบม. 2568
	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน
จำนวน งบประมาณ บริการ วิชาการ	8 ล้าน บาท	6.95 ล้าน บาท	87	8 ล้าน บาท	1.2 ล้าน บาท	15	3 ล้าน บาท	0	0	3 ล้าน บาท	0.78 ล้าน บาท	26	780,000 บาท

ข้อมูลอ้างอิง :

- (1) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2564-2568

ประเภทความเสี่ยงที่ 2 : ด้านการเงิน (Financial Risk)

ประเด็นความเสี่ยงที่ 2.2 : รายได้จากการศูนย์บริการวิชาการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

การได้มาซึ่งประเด็นความเสี่ยง :

มหาวิทยาลัยแม้จะมุ่งเน้นให้ทุกส่วนงานให้ความสำคัญกับการแสวงหางบประมาณบริการวิชาการจาก แหล่งทุนต่างๆ ให้มากขึ้น เพื่อทดแทนจากการได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลลดลง คณะฯ มีการ จัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้จากงานวิจัยด้านวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร เพื่อต่อยอดสู่การสร้างนวัตกรรมเกษตรและอาหาร การพัฒนาศักยภาพการให้บริการวิชาการของคณะฯ ให้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของสังคม รวมถึงเพื่อหารายได้เข้าคณะฯ จากการให้บริการวิชาการ แก่ชุมชนและหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ซึ่งจากสถิติ 3 ปี ย้อนหลังพบว่า คณะฯ มีรายได้จากการศูนย์บริการวิชาการลดลงทุกปี อาจจะมี ปัจจัยหลักมาจากการขาดความเข้าใจในแนวทางการหารายได้และการจัดการการรายได้จากการบริการ วิชาการของคณะฯ จึงต้องมีการสร้างความเข้าใจในแนวทางการหารายได้ และการจัดการรายได้จากการ ให้บริการวิชาการ เพื่อสร้างโอกาสให้นักวิจัยของคณะฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญ เพื่อสร้าง แรงผลักดันในการพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด	ปี งบประมาณ.2565			ปี งบประมาณ.2566			ปี งบประมาณ. 2567			ปี งบม. 2568
	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน	ผล	%	แผน
จำนวน รายได้จาก ศูนย์บริการ วิชาการ ภายใต้งาน	550,000 บาท	626,774 .34 บาท	114	550,000 บาท	318,700 บาท	58	600,000 บาท	537,763 .76บาท	90	600,000 บาท

ข้อมูลอ้างอิง :

(1) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2565 – 2568

ประเภทความเสี่ยงที่ 3 : ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

ประเด็นความเสี่ยงที่ 2.2 : นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

การได้มาซึ่งประเด็นความเสี่ยง :

สภาพการณ์ของการไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หรือที่เรียกว่า "นักศึกษาตกค้าง" และปัญหาการออกกลางคันโดยเฉพาะอย่างยิ่งในสาขาวิชาที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะด้าน ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจกล่าวได้ว่า เป็นปัญหาที่ก่อให้เกิดความสูญเสียเปล่าทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดการสูญเสียงบประมาณทางการศึกษาที่สถาบันการศึกษาได้ดำเนินการ สูญเสียกำลังคนที่ได้ปฏิบัติงานไป สูญเสียงบประมาณในส่วนของผู้เรียนและสูญเสียเวลาของผู้เรียน อีกทั้งยังส่งผลต่อภาวะการขาดแคลนแรงงานอันมีผลต่อการพัฒนาประเทศอีกด้วย อย่างไรก็ตาม แม้ว่าการไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดและการออกกลางคันจะเป็นสิ่งที่ไม่พึงประสงค์ แต่ในความเป็นจริงสภาพการณ์ดังกล่าวยังเกิดขึ้นในระบบการศึกษาไทย ซึ่งมหาวิทยาลัยทั้งของรัฐ ภายใต้อำนาจของรัฐ หรือเอกชนจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการวางแผนการผลิตบัณฑิต และ จัดระบบการศึกษาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถอยู่ในระบบได้และสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

ทั้งนี้ จากสถิติและแนวโน้มของนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษารหัส 60-63 พบว่า ภาพรวมของนักศึกษาของคณะสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด (4 ปีการศึกษา) ลดลง

สาขาวิชา	ปีการศึกษา 2563			ปีการศึกษา 2564			ปีการศึกษา 2565			ปีการศึกษา 2566		
	รับเข้า (รหัส 60)	สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	รับเข้า (รหัส 61)	สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	รับเข้า (รหัส 62)	สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	รับเข้า (รหัส 63)	สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ
วิศวกรรม เกษตร	63	41	65.08	65	45	69.23	55	35	63.64	46	30	65.22
วิศวกรรม อาหาร	56	32	57.14	48	34	70.83	22	19	86.36	30	16	53.33
วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี การอาหาร	70	68	97.14	71	50	70.42	52	24	46.15	63	40	63.49
เทคโนโลยี หลังการเก็บ เกี่ยว	45	25	55.56	16	12	75.00	18	14	77.78	11	7	63.64
เทคโนโลยี ยางและพอลิ เมอร์	30	8	26.67	30	10	33.33	8	5	62.50	5	3	60.00
รวม	264	174	65.91	230	151	65.65	155	97	62.58	155	96	61.94

ประเภทความเสี่ยงที่ 4 : ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

ประเด็นความเสี่ยงที่ 4.1 : มีการยื่นอุทธรณ์ของผู้เข้ายื่นประกวดราคา

การได้มาซึ่งประเด็นความเสี่ยง :

การยื่นอุทธรณ์ของผู้เข้ายื่นประกวดราคาเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากการอุทธรณ์อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของกระบวนการ รวมถึงทำให้เกิดความล่าช้าและเพิ่มค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ การบริหารจัดการความเสี่ยงนี้อย่างรอบคอบจะช่วยให้กระบวนการเป็นไปอย่างราบรื่นและโปร่งใส สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐยกระดับความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตในองค์กร การวิเคราะห์ความเสี่ยงและอุปสรรคในการดำเนินงานจึงเป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับปีงบประมาณต่อไป

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานมีการกำกับให้ผู้รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าทุก 3 เดือน มายังคณะฯ เพื่อพิจารณาประเด็นช่วยเหลือและการประเมินผลต่อไป ดังแสดงในตารางดังนี้

ตารางที่ C.8.9 สรุปแผนและผลการบริหารความเสี่ยงของคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2567

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง					ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	เป้าหมายปี 2568
			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบประเด็น/กิจกรรม				
ความเสี่ยงด้านนโยบายและกลยุทธ์	1.1 จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา	การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการรับนักศึกษาไม่ถึงกลุ่มเป้าหมาย	กิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุกและระบบออนไลน์ ในทุกช่องทาง เพื่อเพิ่มความหลากหลายในการเข้าถึงข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	จำนวนนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา	การประชาสัมพันธ์ที่มีความสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จะทำให้ข้อมูลเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง	มิ.ย.-67	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /หลักสูตร/งานบริการการศึกษาฯ	จำนวนนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2567	217 คน	276 คน	217 คน
	1.2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไม่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางด้านวิชาการและเทคโนโลยี	โครงการพัฒนาทักษะนักศึกษาทางด้าน Hard skill และ Soft skill - โครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ 30 ปี วิศวกรรม 9 ธ.ค. 2566 - โครงการกิจกรรมงาน 40 ปี ฟ้าดิน	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์มีแนวโน้มที่สูงขึ้น	นักศึกษามีทักษะทั้งด้าน Hard Skill และ Soft Skill เพื่อเป็นบัณฑิตที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน	ก.ย.-67	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา/หลักสูตร/งานบริการการศึกษาฯ	ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต	4.25 คะแนน	4.10 คะแนน	4.25 คะแนน

ประเภท ความเสี่ยง	ประเด็นความ เสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/ สาเหตุ ความเสี่ยง	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง					ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2567	ผลการ ดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	เป้าหมาย ปี 2568
			ชื่อโครงการ/ กิจกรรมลดความ เสี่ยง กิจกรรมลดความ เสี่ยง	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	กำหนด แล้ว เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ ประเด็น/ กิจกรรม				
			แม่โจ้คืนถิ่น 23 ธ.ค. 2566 - โครงการฝึกอบรม "แนวคิดการสร้าง เทคโนโลยีและ นวัตกรรม เครื่องจักรกลเกษตร เพื่อการเป็น ผู้ประกอบการ" 19 ต.ค. 2567 - โครงการ เทคโนโลยีหลังการ เก็บเกี่ยวกักขัง สัมพันธ์ 24 ม.ค. 2567 - โครงการทัศน ศึกษาดูงานนอก สถานที่ของ สาขาวิชา								

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง					ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	เป้าหมายปี 2568
			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบประเด็น/กิจกรรม				
	1.3 จำนวนบัณฑิตที่มียางยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไม่เป็นไปตามกำหนด ทำให้ในช่วงเวลาที่เก็บแบบสอบถามภาวะการมีงานทำบัณฑิตจึงยังไม่มียางสำเร็จการศึกษา	<p>โครงการพัฒนาทักษะนักศึกษาทางด้าน Hard skill และ Soft skill</p> <p>- โครงการสานสัมพันธ์น้องพี่ 30 ปี วิศวกรรม 9 ธ.ค. 2566</p> <p>- โครงการกิจกรรมงาน 40 ปี ฟู๊ดเทคแม่โจ้คืนถิ่น 23 ธ.ค. 2566</p> <p>- โครงการฝึกอบรม "แนวคิดการสร้างเทคโนโลยีและนวัตกรรมเครื่องจักรกลเกษตรเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ" 19 ต.ค. 2567</p> <p>- โครงการเทคโนโลยีหลังการ</p>	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระมีแนวโน้มที่สูงขึ้น	นักศึกษามีทักษะทั้งด้าน Hard Skill และ Soft Skill เพื่อเป็นบัณฑิตที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน	ก.ย.-67	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา/หลักสูตร/งานบริการ การศึกษาฯ	1.3 ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 71.95	ร้อยละ 77

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง					ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	เป้าหมายปี 2568
			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบประเด็น/กิจกรรม				
			เก็บเกี่ยวกีฬาทักษะสัมพันธ์ 24 ม.ค. 2567 - โครงการทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ของสาขาวิชา								
ความเสี่ยงด้านการเงิน	2.1 คณะฯ ได้รับเงินสนับสนุนโครงการบริการวิชาการไม่ได้ตามเป้าหมาย	นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนต่างๆ จำนวนน้อย	จัดโครงการนักวิจัยพบแหล่งทุนภายนอกอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสให้แก่นักวิจัยได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิจัยด้วยกันผู้เชี่ยวชาญด้านการขอรับทุนสนับสนุนวิจัย เพื่อสร้างแรงผลักดันในการพัฒนางานวิจัยอย่างต่อเนื่อง	จำนวนงบประมาณบริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมาย	นักวิจัยได้ทราบและเข้าใจเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนจากแหล่งทุนต่างๆ มากขึ้น สามารถเขียนข้อเสนอโครงการได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเกณฑ์การพิจารณาทุนมากขึ้น	ก.ย.-67	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ/งานบริการวิชาการและวิจัย	2.1 จำนวนงบประมาณบริการวิชาการ	3 ล้านบาท	780,000 บาท	780,000 บาท

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง					ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	เป้าหมายปี 2568
			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบประเด็น/กิจกรรม				
	2.2 รายได้จากการศูนย์บริการวิชาการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	นักวิจัยของคณะฯ ยังความเข้าใจในแนวทางการหารายได้และการจัดการรายได้และการจัดการรายได้จากการบริการวิชาการของคณะฯ	กิจกรรม KM "แนวทางการหารายได้และการจัดการรายได้จากการให้บริการวิชาการ" สร้างโอกาสให้นักวิจัยได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิจัยด้วยกันผู้เชี่ยวชาญด้านการขอรับทุนสนับสนุนวิจัยเพื่อสร้างแรงผลักดันในการพัฒนางานวิจัยอย่างต่อเนื่อง	แนวทางและกลยุทธ์การขอรับทุนวิจัย ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยและวิธีการขอรับทุนที่มีประสิทธิภาพ	มีรายได้เพียงพอในการบริหารจัดการ ด้านแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์ ในการขับเคลื่อนให้การบรรลุวิสัยทัศน์ของคณะฯ	ก.ย.-67	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ/หัวหน้าศูนย์บริการวิชาการ/งานบริการวิชาการและวิจัย	2.2 รายได้จากการให้ศูนย์บริการวิชาการ	600,000 บาท	537,763.76 บาท	600,000 บาท

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง					ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	เป้าหมายปี 2568
			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบประเด็น/กิจกรรม				
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน	3.1 นักเรียนไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด	การติดตามนักเรียนให้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรต้องดำเนินการติดตามอย่างต่อเนื่อง	การสร้างระบบติดตามนักเรียนให้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยการกำหนดประเด็นการติดตามนักเรียนสำเร็จการศึกษาไม่เป็นที่ไปตามกำหนดเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการวิชาการของคณะฯ	จำนวนนักเรียนที่ตกค้างในหลักสูตรลดลง	- อัตราการสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดเพิ่มขึ้น - การลดอัตราการพ้นสภาพนักเรียน	ก.ย.-67	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ /หลักสูตร/งานบริการการศึกษาฯ	3.1 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตร	ร้อยละ 70	ร้อยละ 79.34 (นศ.รหัส 63 สำเร็จการศึกษา 96 คน จากนศ.ทั้งหมด 121 คน)	ร้อยละ 76

ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง/สาเหตุความเสี่ยง	กิจกรรมเพื่อลดความเสี่ยง					ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	เป้าหมายปี 2568
			ชื่อโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยง	ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Out put)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้ (Out come)	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบประเด็น/กิจกรรม				
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	4.1 มีการยื่นอุทธรณ์ของผู้เข้ายื่นประกวดราคายื่นประกวดราคา	คู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ยังไม่ครบถ้วน รััดกุม และเป็นไปตามระเบียบ	<p>- การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์ (TOR) และกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นประกวดราคายังให้ครบถ้วน รััดกุม และเป็นไปตามระเบียบ โดยการ</p> <p>- บุคลากรงานคลังและพัสดุอบรมเทคนิคการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามแนวทางกรมบัญชีกลางและตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย</p>	มีคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ครบถ้วน ถูกต้อง รััดกุม และเป็นไปตามระเบียบ	ภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือ ความโปร่งใส ความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อสาธารณชน เป็นไปในทางลบ	ก.ย.-67	ผอ.สำนักงาน คณบดี/งานคลังและพัสดุ	3.2 จำนวนการยื่นอุทธรณ์ของผู้เข้ายื่นประกวดราคา	ไม่เกินร้อยละ 10 ของรายการ ครุภัณฑ์	ร้อยละ 9.52 (มีการยื่นอุทธรณ์ 2 รายการ จาก 21 รายการ)	ไม่เกินร้อยละ 10 ของรายการ ครุภัณฑ์

ทั้งนี้ คณะฯ มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนบริหารความเสี่ยง คณะฯ โดยผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ของคณะ (อ้างอิง C 8.10 รายงานผล รอบ 6 เดือน, 9 เดือน และ 12 เดือน) และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนจัดส่งให้มหาวิทยาลัยทุกไตรมาส โดยได้ดำเนินการจัดเก็บ/รวบรวม/สรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมลดความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมวิเคราะห์และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล วิเคราะห์ค่าคะแนนความเสี่ยง และคาดการณ์แนวโน้มเป้าหมายของแต่ละ KRI ที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไข

จากการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ 2567 พบว่า ยังคงมีความเสี่ยงที่เหลืออยู่จำนวน 3 ประเด็นความเสี่ยง ได้แก่ 1. หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไม่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระดับความเสี่ยงคงเหลือ ระดับปานกลาง 2. คณะฯ ได้รับเงินสนับสนุนโครงการบริการวิชาการไม่ได้ตามเป้าหมาย ระดับความเสี่ยงคงเหลือ ระดับสูง และ 3. รายได้จากการศูนย์บริการวิชาการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ระดับความเสี่ยงคงเหลือ ระดับสูง โดยคณะฯ จะได้นำความเสี่ยงทั้ง 3 ด้านนี้ ไปจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ 2568 เพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขต่อไป

การวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis)

การวิเคราะห์ช่องว่างของเกณฑ์คุณภาพที่ C.8 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ			
เกณฑ์ย่อย	การดำเนินการในปัจจุบัน	หลักฐาน	ช่องว่างในการปฏิบัติและพัฒนาต่อไป
C.8.1-8.4	คณะฯ ได้ดำเนินการตามแผน-ผล และกระบวนการบริหารจัดการ ตามข้อแนะนำอย่างครบถ้วน โดยเน้นการวิเคราะห์ความสำเร็จของกระบวนการสื่อสารตั้งเอกสารแนบ	ประเมินผลช่องทางการสื่อสาร (Communication channel) รูปแบบการสื่อสาร (Model of communication) และข้อมูลสารสนเทศในการสื่อสาร (Information)	ทำการประเมินผลสัมฤทธิ์ให้ครบทุกด้าน แล้วนำไปปรับปรุง พัฒนา คณะฯ และหากกลยุทธ์แบบใหม่ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่อไป
C.8.6	คณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการผลักดันและกำกับติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานต่าง ๆ ได้แก่ เกณฑ์ AUN-QA เกณฑ์ CUPT-QMS รวมทั้งเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนสู่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ EdPEX ในปีถัดไป	<u>คำสั่งแต่งตั้ง</u>	

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 – เกณฑ์ย่อย

ข้อ	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ	1	2	3	4	5	6	7
8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ				/			
8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์				/			
8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์				/			
8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ				/			
8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง				/			
8.6	มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน				/			
8.7	มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนา				/			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall opinion)					/			

ส่วนที่ 3

รายงานผลการประเมินตนเอง

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

Criteria		Rating
C.1	ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน	4
	C.1.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม	4
	C.1.2 มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ	4
C.2	ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4
	C.2.1 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้	4
	C.2.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนองความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4
	C.2.3 มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวังหรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)	4
	C.2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ	4
C.3	ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรมตามทิศทางการพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน	4
	C.3.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน	4
	C.3.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย	4
C.4	ผลและกระบวนการบริการวิชาการ ตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการแก่ชุมชน และเพื่อผู้เรียน	4
	C.4.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะ/สถาบันที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	4
	C.4.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	4
C.5	ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องหรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของสถาบัน	4
	C.5.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวนทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ/สถาบัน หรือเพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจหรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม	4
	C.5.2 มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง	4

	Criteria	Rating
C.6	ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล	4
C.6.1	มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร	4
C.6.2	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ/สถาบัน	4
C.6.3	มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ/สถาบัน มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากรและใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	4
C.6.4	มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาบุคลากร	4
C.6.5	มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร	4
C.6.6	มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ/สถาบัน และส่งเสริมให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)	4
C.7	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ	4
C.7.1	มีการจัดทำ บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดทำและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ	4
C.7.2	มีการจัดทำ บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดทำ บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุ อุปกรณ์และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและการบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ	4
C.7.3	มีการจัดทำ บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดทำ บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากรในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	4
C.7.4	มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน	4
C.8	ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4
C.8.1	มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกคณะ/สถาบันอย่างเป็นระบบ	4
C.8.2	มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์	4
C.8.3	มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	4
C.8.4	มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากร และผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ	4
C.8.5	มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ/สถาบัน รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนา	4

Criteria		Rating
	ปรับปรุง	
	C.8.6 มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและการดำเนินพันธกิจของคณะ/สถาบัน	4
	C 8.7 มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง กำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน และใช้ผลการประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนา	4
สรุปผลในภาพรวม		4