

MAEJO



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY

คู่มือเตรียมความพร้อม :

ก่อนรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา

2567





สารแสดงความยินดี กับนักศึกษาใหม่ สู่รั้วอินทนิล



ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ สู่รั้วอินทนิล ช่องที่ ๘๔

นับตั้งแต่การก่อตั้งแม่โจ้ เมื่อปี พ.ศ. ๒๔๓๗ จวบจนถึงปัจจุบัน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ก้าวเข้าสู่ ๙๐ ปี มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต ดินแดนแห่งนี้นับเป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านการเกษตรที่เก่าแก่ที่สุดของประเทศ ผลิตบัณฑิตออกสู่สังคมและเผยแพร่องค์ความรู้ตลอดระยะเวลาอันยาวนาน แม่โจ้ จึงเป็นหนึ่งในหน้าประวัติศาสตร์สำคัญของภาคการเกษตรไทยที่คนแม่โจ้ทุกรุ่นล้วนมีความภาคภูมิใจ ด้วยวิสัยทัศน์ในการมุ่งเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำทางการเกษตรในระดับนานาชาติ ตามแผนยุทธศาสตร์ Maejo GO Eco University มหาวิทยาลัยสีเขียว มหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์ และมหาวิทยาลัย เชิงนิเวศ ปัจจุบันประกอบด้วยคณะที่มีการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา รวม ๑๓ คณะ ๓ วิทยาลัย มีการจัดการเรียนการสอนใน ๓ พื้นที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร มีการกิจหลักในการสร้าง “นักศึกษาแม่โจ้” ให้มีคุณภาพเป็นต้นทุนที่ดีของสังคม ด้วยการยึดมั่นในอัตลักษณ์ คือ “มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วย ปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน” สอดคล้องกับค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย

Maejo's Core Values

M : Mindfulness	ทำด้วยจิต
A : Aspiration	คิดมุ่งมั่น
E : Excellence	ฝันเป็นเลิศ
J : Justice	เทิดยุดิธรรม
O : Origin	นำเกียรติภูมิ

ในนามมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอแสดงความยินดี และขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งนับเป็นอินทนิลช่องที่ ๘๔ สู่รั้วแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต ที่ยังคงยืนหยัดในการ บ่มเพาะกำลังคนที่มีคุณภาพของแม่โจ้ ให้เป็นผลผลิตที่จะกลายเป็นกำลังสำคัญของประเทศต่อไป เรามุ่งมั่นพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อเผยแพร่ออกสู่สังคม ชุมชนอย่างต่อเนื่อง และขอร่วมเป็นพลังสำคัญของสังคมในการ พลิกวิกฤติในครั้งนี้ ให้กลายเป็นโอกาสไปพร้อม ๆ กัน โดยยังคงยึดมั่นในอัตลักษณ์ที่ภาคภูมิใจการเป็นแหล่งภูมิปัญญาด้าน เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรของไทยมาอย่างยาวนานสืบต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
(แม่โจ้ รุ่น 49)





สาธิตแสดงความยินดี กับนักศึกษาใหม่ ผู้รู้ວິທະຍາ

ลูกแม่โจ้ เลิศน้ำใจ วินัยดี
เชิดชูประเพณี สามัคคี อาวุโส

ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่และผู้ปกครองทุกท่าน ที่ได้เข้ามาเป็น “ครอบครัวแม่โจ้” มหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในการดูแลทุกท่านทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ และวิชาชีพชีวิต โดยทางด้าน “วิชาการ และวิชาชีพ” มหาวิทยาลัยมีศักยภาพในการจัดการศึกษาและพัฒนาทักษะ ทุกหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างมีส่วนร่วมของนักศึกษา สำหรับด้าน “วิชาชีพชีวิต” กองพัฒนานักศึกษามีความพร้อมในการพัฒนานักศึกษาให้เป็นพลเมืองและบัณฑิตที่มีคุณภาพ ผ่านระบบการให้บริการดูแลสวัสดิการนักศึกษา เช่น ด้านทุนการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัยและพยาบาล ด้านบริการสวัสดิการ ด้านหอพัก ด้านวินัยและพัฒนานักศึกษา ด้านกีฬาและนันทนาการ ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์ ด้านกิจกรรมนักศึกษา และด้านอำนวยการพัฒนานักศึกษา ซึ่งมีความพร้อมทั้งในระบบการสนับสนุน สถานที่ และบุคลากรในการดูแลนักศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย ผ่านการสนับสนุนและส่งเสริมการทำกิจกรรมนักศึกษาร่วมกับองค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษาและชมรมนักศึกษา ตามแนวทางที่ว่า “วิชาการช่วยให้มีงานทำ กิจกรรมช่วยให้ทำงานเป็น” ทั้งนี้เพื่อเติมเต็มชีวิตนักศึกษาแม่โจ้ ให้สมบูรณ์แบบทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพชีวิตในสังคมยุคใหม่

ในฐานะผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายจากท่านอธิการบดีให้ดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษา ขอให้ความมั่นใจว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้มีเจตนารมณ์ชัดเจนในการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรม “รับน้องมิติใหม่” แบบพหุกิจกิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ผู้ที่ “เลิศน้ำใจ วินัยดี เชิดชูประเพณี สามัคคี อาวุโส” ตามนโยบายกระทรวง อว. ที่ “เป็นไปตามความสมัครใจ เปิดเผยได้ ไร้ความรุนแรง ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ” มหาวิทยาลัยจะใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่ เพื่อพัฒนาทุกคนให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพสูงสุด ประกอบกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งระบบและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่สมบูรณ์แบบ ให้นักศึกษาได้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล ขอให้ทุกคนตั้งใจศึกษาเล่าเรียนอย่างเต็มกำลังความสามารถและเก็บเกี่ยวประสบการณ์ชีวิตจากมหาวิทยาลัยแห่งนี้ให้มากที่สุด เพื่อพัฒนาตนเองให้มี ความพร้อมในการพัฒนาสังคมในอนาคตต่อไป

ยินดีต้อนรับอินทนิลช่อที่ 89

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี



สารบัญ

6

กำหนดการ
**รายงานตัวขึ้นทะเบียน
เป็นนักศึกษาใหม่**

ผ่านระบบออนไลน์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ปีการศึกษา 2567

12

กำหนดการ
**โครงการปฐมนิเทศ
นักศึกษาใหม่**

ประจำปีการศึกษา 2567

14

กำหนดการ
**โครงการพบปะ
ผู้ปกครองนักศึกษาใหม่**
ประจำปีการศึกษา 2567

8

สิ่งที่นักศึกษา

ต้องรับทราบ และถือปฏิบัติ
เป็นนักศึกษาใหม่

10

กำหนดการ

กิจกรรมเสริมสร้าง

อัตลักษณ์ลูกแม่โจ้

(แม่โจ้รุ่น 89)

- 15** สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อน
การเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 17** วินัยนักศึกษาที่ควรรู้
- 19** ข้อเสนอแนะนักศึกษา
- 20** ด้านทุนการศึกษา และบริการให้คำปรึกษา
- 21** การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
สำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2566
- 24** การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการ
กองประจำการ
- 26** การรับ – ส่ง พัสดุไปรษณีย์
- 27** ข้อควรรู้สำหรับนักศึกษาใหม่ในรั้วมหาลัยแม่โจ้
เกี่ยวกับการบริการด้านสารสนเทศ
- 29** บริการของสำนักหอสมุด
- 30** ข้อเสนอแนะผู้ปกครอง

31

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา
พ.ศ. 2562

36 เครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

37 เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง

38

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
**ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
เข้าร่วมกิจกรรม**
เสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2557

40

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การกำหนดโครงสร้าง
กิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้
นักศึกษาระดับปริญญาตรี
เข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือก
ระดับมหาวิทยาลัย

43

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
**เรื่อง การรับสมัคร
นักศึกษาใหม่เข้าพักภายใน
หอพักของมหาวิทยาลัย**

45

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้าม
เกี่ยวกับหอพักนักศึกษา
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

49

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน

50 แผนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้

51 คณะทำงาน



รายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ที่ **admissions.mju.ac.th**
ผู้มีสิทธิ์และผ่านการคัดเลือกจากรอบ

รอบที่ **1_Portfolio** _____ **15 พ.ค.-30 มิ.ย.67**

รอบที่ **2_Quota** _____

รอบที่ **3_Admission** _____ **28 พ.ค.-5 มิ.ย.67**

รอบที่ **4_Direct Admission** _____ **6-13 มิ.ย.67**



กำหนดการ**รายงานตัว**
ขึ้นทะเบียนเป็น
นักศึกษาใหม่
ผ่านระบบออนไลน์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ปีการศึกษา 2567

เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว
ผ่านระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์ :

นักศึกษาใหม่ที่ผ่านการ**จองสิทธิ์**
การ**เข้าพัก**ภายใน**หอพัก**ของมหาวิทยาลัย

- 1.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (600x800 pixel) : ถ่ายไว้ไม่เกิน 60 วัน
ใช้ไฟล์รูปจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น บันทึกไฟล์นามสกุล jpg
โดยใช้เลขบัตรประชาชนเป็นชื่อไฟล์ เช่น 1234567890123.jpg
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
- 1.2 เอกสารประวัติส่วนตัว : สแกนจากสำเนาขนาด A4 บันทึกไฟล์นามสกุล PDF
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB เอกสารที่สแกนต้องมีความชัดเจน และถูกต้อง
(ไม่ถ่ายรูปจากโทรศัพท์)
 - สำเนาบัตรประชาชน (ลงชื่อ+สกุล รับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือ)
 - ใบแสดงผลการเรียนฉบับสำเร็จการศึกษา เป็นเอกสารที่มี
“วันสำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ 3 ก.ค.66” และมี “ตราประทับของสถานศึกษา”
แล้วเท่านั้น



หมายเหตุ : หากติดปัญหาในการอัปโหลดไฟล์โปรดติดต่องานรับสมัครได้ที่
FB : รับสมัครนักศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

- 1.3 ผลการตรวจร่างกาย : (นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องตรวจร่างกายตาม แบบฟอร์ม
ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น)
 - **ดาวน์โหลด**แบบฟอร์มการตรวจร่างกายได้จากระบบรายงานตัวออนไลน์
ตั้งแต่วันที่ 15 พ.ค.2567 เป็นต้นไป
 - **กรอกข้อมูลส่วนบุคคล**ในแบบฟอร์มการตรวจร่างกายให้ครบถ้วนสมบูรณ์
 - นำแบบฟอร์มการตรวจร่างกายไปขอรับการ**ตรวจที่โรงพยาบาลของรัฐ**
หรือเอกชนใกล้บ้าน
 - **การจัดส่งผลการตรวจ**
 - **นักศึกษาใหม่พักหอพัก**ภายในมหาวิทยาลัยให้ยื่นที่หอพัก
ในวันรายงานตัวเข้าหอพัก
 - **นักศึกษาใหม่พักภายนอก**มหาวิทยาลัยให้ยื่นที่ห้องงานนอกอนามัย
และพยาบาลชั้น ๑ อาคารอำนวยการสุขุ ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ในวันและเวลาราชการ



การออกรหัสนักศึกษาใหม่ ผู้มีสิทธิ์และผ่านการคัดเลือกในรอบ



รอบที่ 1 Portfolio	1 มิ.ย.67
รอบที่ 2 Quota	
รอบที่ 3 Admission	7 มิ.ย.67
รอบที่ 4 Direct Admission	14 มิ.ย.67

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ออกรหัสนักศึกษาใหม่เฉพาะผู้ที่ส่งใบแสดงผลการเรียนฉบับสำเร็จการศึกษาผ่านระบบรายงานตัวนักศึกษาใหม่ออนไลน์สมบูรณ์แล้วเท่านั้น



รายงานตัวเข้าหอพักในมหาวิทยาลัย ผู้มีสิทธิ์และผ่านการคัดเลือกในรอบ รอบที่ 1 Portfolio / รอบที่ 2 Quota / รอบที่ 3 Admission / รอบที่ 4 Direct Admission

กำหนดการรับรายงานตัวเข้าหอพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่

นักศึกษาใหม่ที่ได้รับการจองสิทธิ์การเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย เมื่อดำเนินการสอบสถานะ-การสมัคร ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป โดยนักศึกษาจะต้องเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย ทั้งในภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 และจะต้องชำระค่าบำรุงหอพักทั้ง 2 ภาคการศึกษาให้นักศึกษามารายงานตัวเข้าหอพักระหว่างวันที่ 22-23 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เวลา 16.00 น.-18.00 น. ณ อาคารหอพักที่นักศึกษามีรายชื่ออยู่หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่านักศึกษาเสียสิทธิ์การเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยจะเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพักจากนักศึกษาที่ผ่านการจองสิทธิ์ฯ ในระบบทุกราย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าบำรุงหอพักให้แก่นักศึกษาที่ผ่านการจองสิทธิ์ฯ แล้วไม่เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยในทุกกรณี

กำหนดการรับรายงานตัวเข้าหอพักจำแนกตามคณะ ดังนี้ 22 มิถุนายน 2567

คณะบริหารธุรกิจ
คณะพัฒนากองทัพ
คณะศิลปศาสตร์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
วิทยาลัยนานาชาติ
วิทยาลัยบริหารศาสตร์

23 มิถุนายน 2567

คณะเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ
คณะผลิตกรรมการเกษตร
คณะวิทยาศาสตร์
คณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร
คณะเศรษฐศาสตร์
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
วิทยาลัยพลังงานทดแทน

สำหรับนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ให้มารายงานตัวเข้าหอพักตามวันที่คณะพยาบาลศาสตร์กำหนด

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรายงานตัวเข้าหอพักสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่หมายเลข

053-873082, 053-873085, 053-873087, 053-873089, 053-873080 และ 053-873101 ในเวลาราชการ

เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดแพร่:

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องรายงานตัวเพื่อเข้าหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติในวันที่ 22 มิ.ย.67 (ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษไม่ต้องเข้าพักอาศัย)

ติดต่อสอบถาม : หอพักชาย: ว่าที่ร้อยโท พิระสันต์ กระจ่างทอง
โทรศัพท์มือถือ 08 9034 5540
หอพักหญิง: คุณอุทุมพร แสงสร้อย
โทรศัพท์มือถือ 08 6498 3563

เรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดชุมพร:

นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องรายงานตัวเพื่อเข้าหอพักนักศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในวันที่ 20 มิ.ย.67 (ยกเว้นนักศึกษาภาคพิเศษไม่ต้องเข้าพักอาศัย)

ติดต่อสอบถาม : คุณสาธิตย์ เป้นเหลือ
โทรศัพท์มือถือ 08 7465 7555



สามารถตรวจสอบรายชื่อหอพักและหมายเลขห้องพักได้ที่ <https://admissions.mju.ac.th>



สิ่งที่นักศึกษา
ต้องรับทราบ
และถือปฏิบัติ
เป็นนักศึกษาใหม่



+ นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียด
ได้ที่งานอนามัยและพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา
อาคารอำนวยการ ยศสุข โทร. 053-873075 หรือเฟซบุ๊กแฟนเพจ
<https://www.facebook.com/stumju>

1

การตรวจร่างกายนักศึกษาใหม่

นักศึกษาใหม่ทุกคน
(ยกเว้นนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์)

ต้องทำการตรวจร่างกายและเอกซเรย์ปอด

จากโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชน โดยใช้แบบฟอร์ม
ใบรับรองแพทย์จากระบบรายงานตัวนักศึกษา และนำยื่น
ในวันรายงานตัวเข้าหอพัก

กรณีไม่ได้รายงานตัวเข้าหอพัก

ให้นำมายื่นที่งานอนามัยและพยาบาล ชั้น 1
อาคารอำนวยการ ยศสุข ภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2567
ในวันและเวลาราชการ





2

การประกันสุขภาพถ้วนหน้า (สิทธิบัตรทอง) นักศึกษาใหม่ทุกคน

แนะนำให้นักศึกษาย้ายสิทธิการรักษาของการประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) มาใช้บริการที่โรงพยาบาล สันทราย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียงกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อความสะดวกในการรักษา

โดยการขอขึ้นทะเบียนบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า มีช่องทางดังนี้

1. การย้ายสิทธิ์ด้วยตนเอง

1.1 ผ่านช่องทางไลน์ สปสช.

https://www.nhso.go.th/page/coverage_rights_Line

1.2 ผ่านแอปพลิเคชัน สปสช.

https://www.nhso.go.th/page/coverage_rights_application

2. นักศึกษาดำเนินการยื่นด้วยตนเอง ณ โรงพยาบาล สันทราย ในวันและเวลา ราชการ

โดยใช้เอกสารในการยื่นดังนี้

2.1 บัตรประชาชนตัวจริง และสำเนาบัตรประชาชน
พร้อมรับรองสำเนา

2.2 หนังสือรับรองขอมหาวิทยาลัย (ติดต่อ
รับได้ที่งานหอพักหรืองานอนามัยและพยาบาล)



หมายเหตุ - กรณีสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า อยู่ที่โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่
หรือโรงพยาบาลนครพิงค์ ไม่แนะนำให้ย้ายสิทธิ์

- นักศึกษาที่มีสิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล สามารถขึ้นทะเบียนสิทธิการรักษาสุขภาพ
ถ้วนหน้าได้เมื่ออายุครบ ๒๐ ปี บริบูรณ์
- สามารถเปลี่ยนหน่วยบริการได้มากกว่า ๑ ครั้งแต่ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี

3

การบริการประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

การบริการประกันอุบัติเหตุกลุ่มที่ให้ความคุ้มครอง
สำหรับนักศึกษาอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ
ทางมหาวิทยาลัยได้จัดทำประกันอุบัติเหตุ
กลุ่มไว้กับบริษัทประกันชีวิตเป็นประจำทุกปี
โดยจะเริ่มความคุ้มครองตั้งแต่วันที่นักศึกษา
ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 1 ของทุกปี
การศึกษา เป็นระยะเวลา 1 ปี โดยรายละเอียด
ในการใช้สิทธิมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้นักศึกษา
ทราบภายหลัง ทั้งนี้ การใช้สิทธิดังกล่าว
นักศึกษาจะต้องดำเนินการชำระเงินค่า
ลงทะเบียนภายในระยะเวลายามหาวิทยาลัย
กำหนด



นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่
ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งานอนามัย
และพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา
อาคารอำนวยการ ยศสุภ
โทร. ๐๕๓-๘๗๓๐๗๕



กำหนดการ
**กิจกรรมเสริมสร้าง
อัตลักษณ์ลูกแม่โจ้**
(แม่โจ้ รุ่น 89)

ระหว่างวันที่
22-28 มิถุนายน 2567

22 มิ.ย.67 ถึง 23 มิ.ย.67

06.00-17.00 น.

ต้อนรับอินทนิลช่อใหม่สู่บ้านหลังที่ 2
ณ หอพักนักศึกษา
การแต่งกาย : ตามอัธยาศัย

18.00-22.00 น.

ดนตรีในสวน : ตลาดนัด Inthanin In Love
ณ สนามวังซ้าย
การแต่งกาย : ตามอัธยาศัย

22 มิ.ย.67

12.30-15.30 น.

ผู้บริหารพบผู้ปกครอง
ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
และทางออนไลน์ Youtube : MJU Channel



24 มิ.ย.67

08.00-11.30 น.

ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กลุ่มที่ 1
ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
การแต่งกาย : ชุดนักศึกษา

12.00-13.00 น.



13.00-16.00 น.

ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กลุ่มที่ 2
ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
การแต่งกาย : ชุดนักศึกษา

25 มิ.ย.67

08.00-17.00 น.

ตามรอยคุณพระช่วงเกษตรศิลปการ
ณ สนามกีฬาอินทนิล และฐานปรัชญาต่างๆ
ภายในมหาวิทยาลัย
การแต่งกาย : กางเกงวอร์ม รองเท้าผ้าใบ
ชาย : เสื้อปรัชญาแม่โจ้
หญิง : เสื้อน้ำเงินปกขาว

26 มิ.ย.67

08.00-13.00 น.

แม่โจ้จิตอาสาพัฒนาชุมชน :
Green Heart Smart U.
ณ สนามกีฬาอินทนิล และจุดพัฒนาต่างๆ
ทั้งภายใน ภายนอกมหาวิทยาลัย
การแต่งกาย : เสื้อโทนสีเหลือง
(สีประจำมหาวิทยาลัย)
กางเกงขาสั้น รองเท้าผ้าใบ

27 มิ.ย.67

05.00-12.00 น.

ประเพณีเดินวิ่งแม่โจ้-สันทราย
ณ สนามกีฬาอินทนิล-ถนนสายแม่โจ้ สันทราย
-ที่ว่าการอำเภอสันทราย
การแต่งกาย : กางเกงวอร์ม รองเท้าผ้าใบ
ชาย : เสื้อปรัชญาแม่โจ้
หญิง : เสื้อน้ำเงินปกขาว

12.00-13.00 น.



15.00-22.00 น.

กำเนิดลูกแม่โจ้ รุ่นที่ 89
ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
สวนสุขภาพบุญศรีวันชัย
และสระเกษตรนิพนธ์
การแต่งกาย : กางเกงวอร์ม รองเท้าผ้าใบ
ชาย : เสื้อปรัชญาแม่โจ้
หญิง : เสื้อน้ำเงินปกขาว

28 มิ.ย.67

15.00-22.00 น.

รับขวัญน้องใหม่สู่รั้วอินทนิล :
คอนเสิร์ตพี่เพื่อน้อง
ณ สนามอินทนิล
การแต่งกาย : เสื้อโทนขาว กางเกงขาสั้น
รองเท้าผ้าใบ

กำหนดการ โครงการปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

วันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567
เวลา 08.00 – 17.00 น.
ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

นักศึกษากลุ่มที่

1

- 07.30 – 08.00 น. • สโมสรนักศึกษาทุกคนจะนำนักศึกษา
เข้าสู่ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
- 08.00 – 08.20 น. • ชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยแม่โจ้/
แนะนำการใช้ห้องสมุด
- 08.20 – 08.30 น. • แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี
และผู้มีเกียรติ
- 08.30 – 09.00 น. • กล่าวปฐมโฆวาทแก่นักศึกษาใหม่ โดย
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
แม่โจ้รุ่นที่ 49
- 09.00 – 09.15 น. • กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่ โดย
นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้
(ดร.ขุนศรี ทองย้อย) แม่โจ้รุ่นที่ 51
- 09.15 – 09.45 น. • กล่าวต้อนรับและสร้างแรงบันดาลใจ
ให้นักศึกษาใหม่ โดย คุณสุรพงษ์ ปิยะโชติ
รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม
แม่โจ้รุ่นที่ 56
- 09.45 – 11.00 น. • “ทักษะชีวิตนักศึกษาในศตวรรษที่ 21”
โดย คุณนรพนธ์ ธรรมวิเศษศรี
แม่โจ้รุ่นที่ 72 และทีมงาน
- 11.00 น. • เสร็จสิ้นโครงการ

จำนวน ๘ คณะ ดังนี้

คณะบริหารธุรกิจ
คณะศิลปศาสตร์
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
วิทยาลัยพลังงานทดแทน
คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
วิทยาลัยนานาชาติ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพวง



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ขอเชิญนักศึกษาใหม่ทุกท่าน

เข้าร่วมโครงการ

ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

วันอังคารที่ 24 มิถุนายน 2567

เวลา 08.00 – 17.00 น.

ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



นักศึกษากลุ่มที่

2

- 13.30 – 14.00 น. ● สโมสรนักศึกษาทุกคนนำนักศึกษา
เข้าศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
- 14.00 – 14.20 น. ● ชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยแม่โจ้/
แนะนำการใช้ห้องสมุด
- 14.20 – 14.30 น. ● แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดีและผู้มีเกียรติ
- 14.30 – 15.00 น. ● กล่าวปฐมโอวาทแก่นักศึกษาใหม่
โดย รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)
แม่โจ้รุ่นที่ 49
- 15.00 – 15.15 น. ● กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่
โดย นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้
(ดร.ขุนศรี ทวยน้อย) แม่โจ้รุ่นที่ 51
- 15.15 – 15.45 น. ● กล่าวต้อนรับและสร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษาใหม่
โดย คุณสุรพงษ์ ปิยะโชติ
รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม
แม่โจ้รุ่นที่ 56
- 15.45 – 17.00 น. ● “ทักษะชีวิตนักศึกษาในศตวรรษที่ 21”
โดย คุณนรพนธ์ ธรรมวิเศษศรี
แม่โจ้รุ่นที่ 72 และทีมงาน
- 17.00 น. เป็นต้นไป ● เสริสสินโครงการ

จำนวน ๙ คณะ ดังนี้

คณะผลิตกรรมการเกษตร
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
คณะวิทยาศาสตร์
คณะเศรษฐศาสตร์
วิทยาลัยบริหารศาสตร์
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่



- หมายเหตุ
- ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 - ๒. ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมโครงการ แต่งกายชุดสุภาพ
 - ๓. นักศึกษาแต่งกายชุดนักศึกษา
 - ๔. ผู้ปกครองหรือผู้ที่สนใจสามารถรับชมออนไลน์ได้
 - ๕. การนำนักศึกษาเข้าโดยสโมสรทุกคนเป็นผู้นำนักศึกษา
เข้าศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ



กำหนดการ โครงการพบผู้บริหาร พบผู้ปกครอง นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

วันเสาร์ที่ 22 มิถุนายน 2567



- 12.30 – 13.00 น. • ผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ลงทะเบียน
- 13.00 – 13.15 น. • ชมวิดีโอทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 13.15 – 14.00 น. • “กองทุน กยศ. : หลักเกณฑ์และวิธีการกู้ยืม
และสิ่งที่คุณควรทราบ”
โดย กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 14.00 – 14.15 น. • แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี
และผู้มีเกียรติ
- 14.15 – 14.30 น. • กล่าวต้อนรับผู้ปกครอง
โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 14.30 – 15.30 น. • เสวนาในหัวข้อ “ชีวิตนักศึกษาในรั้ว
มหาวิทยาลัยแม่โจ้”
ผู้เข้าร่วมเสวนา รักษาการแทนรองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี
ดร.ปิโรจน์ สิ้นณรงค์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหาร
และพัฒนาวิชาการ
- 15.15 – 15.30 น. • เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองซักถาม



- หมายเหตุ
๑. ปีการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live
เพจมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กองพัฒนานักศึกษา
และ กยศ.มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 ๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมโครงการ แต่งกายชุดสุภาพ



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ขอเรียนเชิญผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ทุกท่าน

เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

วันเสาร์ที่ 22 มิถุนายน 2567

เวลา 12.30 – 15.30 น.

ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้





สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครอง ควรทราบก่อนการเข้าพัก ภายในหอพัก ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารที่ นักศึกษาใหม่และผู้ปกครอง ควรทราบและทำความเข้าใจ

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การรับสมัครนักศึกษาใหม่
เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย

(ประกาศอยู่ในหน้าที่... 43)

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับ
หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ประกาศอยู่ในหน้าที่... 45)

เอกสารที่ นักศึกษาจะต้องส่งมอบ

ให้งานหอพักในวันรายงานตัวเข้าหอพัก ได้แก่

- ใบมอบตัวหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนและผู้ปกครองลงลายมือ
ชื่อเรียบร้อยแล้ว (พิมพ์เอกสารออกมา
จากระบบรายงานตัวออนไลน์)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

กำหนดการ รับรายงานตัวเข้าหอพัก มหาวิทยาลัยแม่โจ้

นักศึกษาใหม่ผ่านการจองสิทธิ์
การเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย



สามารถตรวจสอบรายชื่อหอพักและหมายเลขห้องพักได้ที่
<https://admissions.mju.ac.th>

เมนูตรวจสอบสถานะการสมัคร ตั้งแต่วันที่ **15 มิถุนายน 2567** เป็นต้นไป โดยนักศึกษาจะต้องเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยทั้งในภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 และจะต้องชำระค่าบำรุงหอพักทั้ง 2 ภาคการศึกษาให้นักศึกษามารายงานตัวเข้าหอพักระหว่างวันที่ **22-23 มิถุนายน พ.ศ. 2567** เวลา **06:00 น.-18:00 น.** ณ อาคารหอพักที่นักศึกษามีรายชื่ออยู่หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่านักศึกษาสละสิทธิ์การเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยจะเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพักจากนักศึกษาที่ผ่านการจองสิทธิ์ฯ ในระบบทุกราย ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าบำรุงหอพักให้แก่นักศึกษาที่ผ่านการจองสิทธิ์ฯ แล้วไม่เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยในทุกกรณี กำหนดการรับรายงานตัวเข้าหอพักจำแนกตามคณะ ดังนี้

22 มิถุนายน 2567

คณะบริหารธุรกิจ

คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะศิลปศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

วิทยาลัยนานาชาติ

วิทยาลัยบริหารศาสตร์

23 มิถุนายน 2567

คณะเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ
คณะผลิตกรรมการเกษตร
คณะวิทยาศาสตร์
คณะวิศวกรรม
และอุตสาหกรรมเกษตร
คณะเศรษฐศาสตร์
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
วิทยาลัยพลังงานทดแทน

สำหรับนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์
ให้มารายงานตัวเข้าหอพักตามวันที่
คณะพยาบาลศาสตร์กำหนด



+

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรายงานตัวเข้าหอพัก
สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่หมายเลข

053-873082

053-873085

053-873087

053-873089

053-873080 และ 053-873101

ในเวลาราชการ

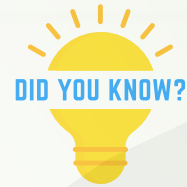


สิ่งที่ นักศึกษาจะต้องทราบ และจัดเตรียมมา

- 01 เสื้อผ้า ของใช้ส่วนตัว ยารักษาโรคประจำตัว หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ และสิ่งของอื่นๆ เท่าที่จำเป็น
- 02 ไม่ควรนำทรัพย์สินมีค่าและเครื่องประดับที่มีราคาแพง มาใช้ เช่น สร้อยคอ แหวน กำไล เป็นต้น ไม่ควรพกเงินสดติดตัวไว้เกินเป็นจำนวนมาก (ควรฝากเงินไว้กับธนาคารโดยไม่ควรหิสนบัตร ATM ไว้ในกระเป๋าสตางค์) และให้นำกระเป๋าสตางค์ ติดตัวไว้ตลอดเวลาแม้กระทั่งเวลาที่เข้าห้องน้ำ
- 03 ภายในห้องพักรัจัดเตรียมอุปกรณ์ไว้ให้บริการ แก่นักศึกษา คือ เตียงนอนพร้อมที่นอน (ขนาด 3.5 ฟุต) โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้ และตู้เสื้อผ้า สิ่งที่นักศึกษจะต้องจัดเตรียมมาเอง ได้แก่ หมอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม และกุญแจล็อกตู้เสื้อผ้าหรือโต๊ะเขียนหนังสือ เป็นต้น
- 04 นักศึกษาใหม่จะไม่สามารถออกไปพักค้างคืนภายนอกมหาวิทยาลัยได้ยกเว้นนักศึกษาได้ทำเรื่อง ขออนุญาตลาออกไปพักค้างคืนภายนอกให้เรียบร้อย และได้รับการอนุญาต



วันย่นักศึกษาที่ควรรู้



วันเปิดภาคการศึกษา นักศึกษาใหม่ทุกคนจะมี
คะแนนความประพฤติคนละ 100 คะแนน
จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา



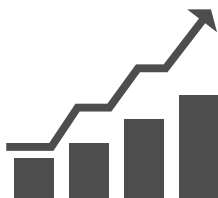
โทษทางวินัยนักศึกษา มี 6 สถาน คือ
1. ตักเตือน/ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก่อน
2. ภาคทัณฑ์ 3. ตัดคะแนนความประพฤติ
4. พักการศึกษา 5. ให้ออก 6. ไล่ออก



หากนักศึกษาเคยถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
จะไม่ได้รับเหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี



หากนักศึกษาถูกตัดคะแนนความประพฤติเกิน
20 คะแนน จะไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม



จากสถิติการลงโทษทางวินัยนักศึกษา
ปีการศึกษา 2566 พบว่ากรณีไม่สวมหมวก
นิรภัยขณะขับขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์
ภายในมหาวิทยาลัย มีจำนวนนักศึกษาถูกลง
โทษฯ มากที่สุด

อ้างอิงจาก 1. ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.2562
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาขึ้นปริญญาตรี พ.ศ.2562

หากมี
ปัญหาส่วนใด
ให้ติดต่อสอบถาม

หมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

รายละเอียดคู่มือ	เชียงใหม่	แพร่	ชุมพร
การรายงานเพื่อขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาใหม่	053-873460 053-873469		
• การประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) • การประกันอุบัติเหตุ	053-873074-5		
หอพักสำหรับนักศึกษาใหม่	053-873080-89	054-648593 ต่อ 6932	087-4657555
กยศ.	053-873183 /3188/3189		
ด้านทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา	053-873183-4		
การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนา นักศึกษาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	053-873067-68		
ด้านวินัยนักศึกษาและเครื่องแต่งกาย นักศึกษา	053-873072-73		
การบริการและสวัสดิการนักศึกษา • การแจ้งย้ายทะเบียนราษฎร์ • การผ่อนผันการตรวจเลือก เข้ารับราชการทหาร • ด้านนักศึกษาวิซาคาร	053-873070	089-0345540	
การรับ-ส่ง พัสตูไปรษณีย์	053-873060-61	054-648593 ต่อ 6932	
หมายเลขกลาง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	053-873000		



ข้อแนะนำ นักศึกษา

การเตรียมตัว สำหรับนักศึกษาใหม่

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้อำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาใหม่ โดยจัดหาร้านจำหน่ายเสื้อผ้านักศึกษาใหม่ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562 ดังนี้

เครื่องแต่งกาย นักศึกษาชาย

เสื้อเชิ้ตนักศึกษาชาย และกางเกงนักศึกษาชาย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกาย นักศึกษา พ.ศ. 2562

กางเกงสแลคไม่มีจีบสีกรม

รองเท้านักศึกษาชาย แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย (รองเท้าหนังสีดำชายแบบผูกเชือก/ไม่ผูกเชือก)

ถุงเท้าสีดำ (ธรรมด)

เสื้อผ้านักศึกษาชาย

เสื้อปริญญาแม่โจ้ (ชาย)

เครื่องแต่งกาย นักศึกษาหญิง

เสื้อนักศึกษาหญิงและ กระโปรงนักศึกษาหญิง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย เครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562

กางเกงสแลคไม่มีจีบสีกรม

รองเท้านักศึกษาหญิง แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย (รองเท้าหนังสีดำ)

เสื้อผ้านักศึกษาหญิง

เสื้อปริญญาแม่โจ้ (หญิง)



หมายเหตุ:

เพื่อความมั่นใจว่าเครื่องแต่งกายเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกาย พ.ศ. ๒๕๖๒ ทางมหาวิทยาลัยได้จัดร้านจำหน่ายสินค้าที่มีมาตรฐาน ทั้งคุณภาพและราคา ซึ่งสามารถจัดหาซื้อได้ ตั้งแต่วันที่ **๒๐ มิถุนายน-๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗** ณ โรงอาหารเกิดศัสกร เริ่มจำหน่าย ตั้งแต่เวลา **๙.๓๐ - ๑๙.๐๐ น.**



ด้าน ทุนการศึกษา ด้านบริการ ให้คำปรึกษา

ด้านทุนการศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะเปิดรับสมัครทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม - 9 สิงหาคม 2567 สมัครได้ที่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ถ้าเลื่อนวัน เวลา จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง และสามารถติดตามทาง www.facebook.com/Schoarsholaip



นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม ให้แจ้งชื่อและส่งเอกสารยืนยันการได้รับทุนการศึกษาที่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา ในเดือนกรกฎาคม 2567 ณ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อจะได้ติดตามผลต่อไป



ด้านบริการให้คำปรึกษา

งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา มีการบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาใหม่ ด้านการเรียน ด้านการปรับตัว การอยู่ร่วมกัน ในหอพัก การแบ่งเวลาในการทำกิจกรรม และนักศึกษาที่มีโรคประจำตัว ด้านสุขภาพและจิตใจ โดย นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ/นักวิชาการศึกษา ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้





สำหรับ นักศึกษาพิการและที่มี ความบกพร่องทางร่างกาย

มีบริการให้คำปรึกษา ด้านการเรียน
ด้านการปรับตัว การอยู่ร่วมกันในหอพัก
การแบ่งเวลาในการทำกิจกรรม

โดย นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ/
นักวิชาการศึกษา ตั้งแต่เวลา **08.30 – 12.00 น.**
ณ ศูนย์บริการและสนับสนุนนักศึกษาพิการ
(Disability Support Services: DSS)
ณ ลานอนันต์ ปัญญาวีร์ กองพัฒนานักศึกษา
(ชั้น 1) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้
(อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้



หมายเหตุ :

นักศึกษาสามารถติดต่อได้ที่ งานทุนการศึกษา
และให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2)
ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เบอร์โทรศัพท์ : **053-873183-4**

และศูนย์บริการและสนับสนุนนักศึกษาพิการ
(Disability Support Services: DSS)

เบอร์โทรศัพท์ : **053-873194**

<http://guide.guidance.mju.ac.th>



การกู้ยืม เงินกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาปีการศึกษา 2567

กลุ่มที่

ผู้กู้ยืมรายเก่าจากสถาบันอื่น
โดยไม่เคยกู้ยืมที่ บ.แม่โจ้



กลุ่มที่

ผู้กู้ยืมรายใหม่



(ผู้กู้ยืมที่เคยกู้จากโรงเรียน/สถาบันเดิมมาแล้ว
ต้องดำเนินการเช่นเดียวกับรายใหม่ทุกประการ)

สำหรับ การกู้ยืมเงินและดาวน์โหลด เอกสารทางเว็บไซต์

[https://guide-guidance.mju.ac.th/wtms_](https://guide-guidance.mju.ac.th/wtms_document.aspx?bID=17028&lang=th-TH)
[document.aspx?bID=17028&lang=th-TH](https://guide-guidance.mju.ac.th/wtms_document.aspx?bID=17028&lang=th-TH)

สแกน QR Code

QR Code Facebook กยศ. แม่โจ้



QR Code ดาวน์โหลดเอกสาร



Facebook :
[https://www.facebook.com/](https://www.facebook.com/StudentloanMaejo/)
[StudentloanMaejo/](https://www.facebook.com/StudentloanMaejo/)

+



สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ :
งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

โทร. **053-873188, 053-873189**

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ :

งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา (กยศ.)

อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โทร. **054-648593-5 ต่อ 6044**

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร :

งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา (กยศ.)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร :

โทร. **077-544068, 087-4657555**

คุณสมบัติผู้ที่มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน

ลักษณะที่ 1 (เดิมคือ กยศ.)

- ✓ สัญชาติไทย
- ✓ ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน
- ✓ ไม่เป็นผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ
ในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
ในลักษณะเต็มเวลา
- ✓ อายุขณะขอยืมกู้ยืม ต้องไม่เกิน 30 ปี
- ✓ รายได้ครอบครัว ไม่เกิน 360,000 บาท
ต่อปี

ลักษณะที่ 2 (เดิมคือ กรอ.)

- ✓ สัญชาติไทย
- ✓ ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน
- ✓ ไม่เป็นผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ
ในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
ในลักษณะเต็มเวลา
- ✓ อายุขณะขอยืมกู้ยืม ต้องไม่เกิน 30 ปี
- ✓ รายได้ครอบครัว แยกเป็น 2 กรณี
 1. กรณีรายได้ไม่เกิน 360,000 บาท
ต่อปี จะกู้ยืมได้ทั้งค่าเล่าเรียน
และค่าครองชีพ
 2. กรณีรายได้เกิน 360,000 บาทต่อปี
จะกู้ยืมได้เฉพาะค่าเล่าเรียนเท่านั้น
โดยจะต้องเรียนในสาขาที่เป็น
ความต้องการหลักและมีความจำเป็น
ต่อการพัฒนาประเทศ
(รายชื่อสาขาวิชาจะประกาศภายหลัง)

วงเงินให้กู้ยืม

ลักษณะที่ 1 (เดิมคือ กยศ.)

- ✓ กู้ยืมค่าเล่าเรียนได้ตามที่จ่ายจริง ยกเว้นค่าประกันอุบัติเหตุ
ค่าหอพัก และอื่นๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเรียน
โดยตรง
- ✓ กู้ยืมค่าครองชีพได้ เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน

ลักษณะที่ 2 (เดิมคือ กรอ.)

1. กรณีรายได้ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี
 - ✓ กู้ยืมค่าเล่าเรียนได้ตามที่จ่ายจริง ยกเว้น
ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าหอพัก และอื่นๆ
ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเรียนโดยตรง
 - ✓ กู้ยืมค่าครองชีพได้ เดือนละ 3,000 บาท
จำนวน 12 เดือน
2. กรณีรายได้เกิน 360,000 บาทต่อปี
 - ✓ กู้ยืมค่าเล่าเรียนได้ตามที่จ่ายจริง ยกเว้น
ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าหอพัก และอื่นๆ
ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเรียนโดยตรง



ขั้นตอน
และปฏิทินการกู้ยืมเงิน
ภาคการศึกษาที่ 1/2567

ขั้นตอน ที่	รายละเอียดที่ต้องดำเนินการ	ระยะเวลา	สถานที่/ระบบ
1	ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน และแบบเอกสาร	1 – 30 มิ.ย. 2567	ระบบ DSL หรือ App. กยศ.Connect (www.studentloan.or.th)
2	ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา - รุ้นพี่ รหัส 64-66 ที่ไม่เคยกู้ที่แม่โจ้ จ่ายเองเต็มจำนวน - รุ้นน้องนักศึกษาใหม่ รหัส 67 ทุกคน จ่ายส่วนที่ 2	15 – 21 ก.ค. 2567	สแกนผ่าน App. หรือเคาน์เตอร์ธนาคาร
3	ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืม	1 ส.ค. 2567	https://www.stdloan.mju.ac.th
4	- กรอกข้อมูลเพื่อจัดทำสัญญากู้ยืม - จัดทำแบบเบิกเงินกู้ยืม	1 – 15 ส.ค. 2567	ระบบ DSL หรือ App. กยศ.Connect (www.studentloan.or.th)
5	ส่งสัญญาและแบบเบิกเงินกู้ยืม ที่ลงนามแล้ว พร้อมเอกสารประกอบ	1 – 15 ส.ค. 2567	- ไปรษณีย์ หรือ - บริษัทขนส่งเอกชน ทั่วไป หรือ - ส่งด้วยตนเอง ที่ห้อง กยศ.



+

เอกสารที่ใช้ในการขอกู้ยืมเงิน (แนบในระบบ) :

๑. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของบุคคลดังต่อไปนี้
ผู้กู้ยืม
บิดา (หากไม่ได้อยู่กับบิดาก็ไม่ต้องใช้)
มารดา (หากไม่ได้อยู่กับมารดาก็ไม่ต้องใช้)
ผู้ปกครอง (เฉพาะกรณีไม่ได้อยู่ในความปกครองของบิดาและมารดา)
๒. เอกสารประกอบการรับรองรายได้
(รายได้ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รวมกันต้องไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี)
กรณีมีรายได้ประจำ ในลักษณะเงินเดือน เช่น ทำงานในหน่วยงานราชการ บริษัท
หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน (ไม่ต้องแนบเอกสารของผู้ลงนาม)
กรณีไม่มีรายได้ประจำ เช่น เกษตรกร ค้าขาย รับจ้าง แบบเอกสาร ๒ รายการ ดังนี้
๒.๒.๑ หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (กยศ.๑๐๒)
๒.๒.๒ สำเนา บัตรประจำตัวฯ หรือ
สำเนา บัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้



การพ่อนพันการ ตรวจเลือกเข้ารับ ราชการทหารกอง ประจำการ ประจำปีการศึกษา 2567



หมายเหตุ:

นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
ได้ที่งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข
โทร. 0 5387 3069 - 70 และติดตามข่าวสารได้ที่
Facebook : กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามคุณสมบัติ เป็นเหลือ
โทร. 087-4657555
นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล
โทร. 0 5364 8593 ต่อ 6932

นักศึกษาชายทุกคนที่เกิด ในปี พ.ศ.2547 เข้ามาศึกษา
ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน
(2 ปี ต่อเนื่อง) ที่เคยผ่อนผันทหาร จากสถาบันเดิมแล้ว
เมื่อย้ายสถานศึกษา และรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่
ต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการ
ทหารใหม่ทุกคน (ยกเว้นผู้ที่ เรียน รด. จบชั้นปีที่ 3)
โดยจัดเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

สำเนาหนังสือสำคัญ (สค. 9) (พร้อมฉบับจริง)
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาหนังสือหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สค. 35)
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาบัตรนักศึกษา
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

นักศึกษาชาย ที่ขึ้นทะเบียนทหารแล้ว (เกิด พ.ศ. 2547)
ให้ติดต่อสัสดีอำเภอภูมิลำเนาเดิม เพื่อขอรับหมายเรียก
เข้ารับราชการทหารด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้ผู้ปกครอง
รับเอกสารแทน





การรับสมัคร เข้าฝึกศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2567

หลักฐานการสมัครนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร (กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหาย ให้ไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร 10 หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ 33 จังหวัดเชียงใหม่)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร รูปจากสถานศึกษาเดิม (ขนาด 3x4 ซม.) จำนวน 1 ใบ

นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 4

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร (กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหาย ให้ไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร 10 หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ 33 จังหวัดเชียงใหม่)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร รูปจากสถานศึกษาเดิม (ขนาด 3x4 ซม.) จำนวน 1 ใบ

นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 5

- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ 33 จังหวัดเชียงใหม่)
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร (ขนาด 3x4 ซม.) จำนวน 1 ใบ

เริ่มรับสมัครตั้งแต่

วันที่ 1 - 30 กรกฎาคม 2567

ในวันและเวลาดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดได้ที่

เบอร์โทรศัพท์ 0 5387 3069 - 70

+



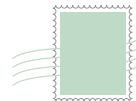


การรับ – ส่ง พัสดุไปรษณีย์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีการบริการ
ด้านรับ – ส่ง พัสดุไปรษณีย์ ให้กับ
นักศึกษา เช่น จดหมาย ธนาณัติและพัสดุ
ของนักศึกษาทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (นักศึกษาใหม่ทุกคน)
ที่พักอยู่ในหอพักของมหาวิทยาลัย
และหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น
จึงขอแนะนำให้นักศึกษาทุกคน แจ้งให้ผู้ปกครอง
หรือผู้ที่ต้องการส่ง จดหมาย ธนาณัติ
และพัสดุ โดยการำหน้าซองจดหมาย
ให้ชัดเจนดังนี้

ตัวอย่าง การำหน้าซองจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – เชียงใหม่)

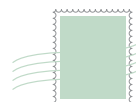
ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก
นายสมาน รักเรียน
190 หมู่ที่ 4 ตำบลแม่สา
อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่
50180



ชื่อและที่อยู่ผู้รับ
นายสมชาย ใจดี (โทร.....)
หอพักชาย 2 ห้อง 405
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่
50290

ตัวอย่าง การำหน้าซองจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์
(มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ)

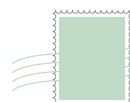
ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก
นายศิวภูมิ เลิศน้ำใจ
283 ถ.กลางเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
40000



ชื่อและที่อยู่ผู้รับ
นายใจดี ยิ้มหวาน (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
17 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ทราย
อำเภอร่องขวาง จังหวัดแพร่
54140

ตัวอย่าง การำหน้าซองจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก
นายสันติย์ จิตรสะอาด
58 หมู่ที่ 10 ตำบลทุ่งระยะ
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
86170



ชื่อและที่อยู่ผู้รับ
นายละเมอ ชุมพร (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
99 หมู่ที่ 5 ตำบลละเมอ
อำเภอละเมอ จังหวัดชุมพร
86170



ข้อควรรู้สำหรับ นักศึกษาใหม่ ในวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับการบริการ ด้านสารสนเทศ

Account ของ น.ศ. สามารถใช้งานอะไรได้บ้าง

- 1.1 สามารถเข้าใช้งาน WIFI เครือข่ายไร้สาย และ อินเทอร์เน็ตแบบมีสายของมหาวิทยาลัยตามจุดให้บริการต่างๆ (MJU_WLAN, MJU_WLAN_PLUS, MJU_WLAN by True, MJU_WLAN by AIS เป็นต้น) (ห้องบริการ อินเทอร์เน็ตตามอาคารต่างๆ , ห้อง Co-working Space อาคาร 70 และ 80 เป็นต้น)
- 1.2 สามารถเข้าใช้งาน E-mail ของมหาวิทยาลัย ผ่าน www.offiice.com ที่มีความปลอดภัยสูง

- 1.3 สามารถโหลดโปรแกรมลิขสิทธิ์ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาใช้งานได้ในเครื่องส่วนตัวได้รวมทั้ง Office365 และโปรแกรมต่างๆ ใน MICROSOFT AZURE
- 1.4 สามารถใช้งานแอปพลิเคชัน MJU Mobile App แอปกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยแอปเดียวใช้งานได้ทุกระบบในมหาวิทยาลัย (น.ศ.ทุกคนต้องโหลดใช้งาน)
- 1.5 สามารถใช้บริการ EDUROAM คือ ไปที่มหาวิทยาลัยไหนๆ ถ้ามีบริการนี้ สามารถ Log in ใช้ WIFI ได้ฟรี
- 1.6 ใช้ในการเรียน การสอบ และการสอน Online ทั้งโปรแกรม MS Teams / Google Classroom / Zoom Meeting หรือรวมทั้ง MJU MOOC และโปรแกรม Google for Education
- 1.7 การใช้งานเครือข่ายระบบ VPN ของมหาวิทยาลัย (เครือข่ายเสมือนใช้งานภายในมหาวิทยาลัย)

วิธีเข้าใช้ MJU_WLAN_Plus และ MJU_WLAN_Plus_Portal
สำหรับใช้งานกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา 1-11, สำนักหอสมุด, อาคารพัฒนาศักยภาพ และอาคารอำนวยการ

สำหรับนักศึกษารหัส 66

MJU + รหัสนักศึกษา

MJU@วันเดือนปีเกิด(คศ.)
(ตัวอย่าง MJU@09051995)

QR Code

QR Code

Android Plus

iOS Plus

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น 1 อาคารเรียนรวม 60 ปี โทร 053-873269-71



น.ศ.สามารถนำ โน้ตบุ๊กหรือคอมพิวเตอร์

มาลงโปรแกรมลิขสิทธิ์ได้ฟรี ที่กองเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 1 อาคารวิทย 60 ปี **(***เฉพาะลงโปรแกรม WINDOWS ลิขสิทธิ์ และ Microsoft office ลิขสิทธิ์ของทางมหาวิทยาลัยเท่านั้น***)**

ช่องทางการติดต่อสื่อสาร กองเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อสอบถามเพิ่มเติมหรือปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

- a. 3260, 3262-67 งานอำนวยความสะดวก
- b. 3269-71 งานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต
- c. 3274 งานระบบคอมพิวเตอร์
- d. 3279-86 งานพัฒนาระบบสารสนเทศ
- e. 3291, 3295-97 งานพัฒนาสื่อสารสนเทศ
- f. หรือ ทาง **LINE** และ **FACEBOOK**
ของกองเทคโนโลยีดิจิทัลครับ

รายละเอียดการใช้งานต่างๆ

ศึกษาเพิ่มเติม ได้ที่

<https://it.mju.ac.th/>





LIBRARY SERVICE

บริการของสำนักหอสมุด

BORROWING RIGHTS - สิทธิการยืม

หนังสือ

ยืมได้ 15 วัน

นวนิยาย/สื่อมัลติมีเดีย

ยืมได้ 7 วัน

พจนานุกรม/วารสาร

ยืมได้ 3 วัน

ค่าปรับเกินกำหนดส่ง
5 บาท/รายการ/วัน

ยืมได้รวมกันสูงสุด 20 รายการ

อุปกรณ์ที่ยืมใช้ภายในห้องสมุด



หูฟัง



ปลั๊กพ่วง



wireless Keyboard & Mouse



บอร์ดเกม



สายล็อก Notebook



iPAD



NOTEBOOK



Adapter Type C to USB, HDMI

อุปกรณ์ที่ยืมออกได้



ขาตั้งกล้อง



ไดร์



Studio Light



เตาไฟฟ้า



หม้อ



เครื่องครัวกาแฟ

PROGRAMS - โปรแกรม



โปรแกรมจัดการทาง
บรรณานุกรม EndNote



โปรแกรมตรวจสอบ
การคัดลอกผลงาน



โปรแกรมวิเคราะห์
ทางสถิติ



Adobe Creative Cloud



MJU LIBRARY



MJULIBRARY



MJU LIBRARY



MJU LIBRARY



053873510



@MJULIBRARY



MJULIBRARY



ข้อแนะนำ ผู้ปกครอง

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยมีความห่วงใยในคุณภาพชีวิตของนักศึกษา ด้านการขับขี่ยานพาหนะบนท้องถนน ซึ่งในแต่ละปีที่ผ่านมา มีนักศึกษาเสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บเป็นจำนวนไม่น้อยจากการเกิดอุบัติเหตุทางถนน ทำให้เกิดการสูญเสีย ทั้งชีวิต ทรัพย์สิน และเวลาโดยไม่จำเป็น ทำให้นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับความเดือดร้อนเป็นอย่างมาก ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอความร่วมมือนักศึกษาใหม่ ไม่ขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยนต์ภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีบริการรถไฟฟ้าจากเส้นทางหอพักนักศึกษาไปตามอาคารเรียนต่างๆ ให้บริการกับนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเป็นการลดค่าใช้จ่าย ลดมลพิษ เพื่อสนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัยสีเขียว หากนักศึกษามีความจำเป็นต้องเดินทางไปยังอำเภอสันทรายและอำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่ จะมีรถโดยสารประจำทางให้บริการตลอดเส้นทาง

ทั้งนี้ หากนักศึกษาใหม่มีความจำเป็นต้องนำรถจักรยานยนต์มาใช้ สิ่งที่นักศึกษาใหม่ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีดังนี้

- นักศึกษาต้องมีหมวกนิรภัยที่ได้มาตรฐาน และต้องสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ทุกครั้ง เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นมหาวิทยาลัยที่รณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย 100%
- รถจักรยานยนต์ที่นำมาใช้ ต้องมี พรบ. รถจักรยานยนต์
- ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ และต้องปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562

เพื่ออนุรักษ์ตามความในมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ในส่วนที่เกี่ยวกับการกำหนดเครื่องแต่งกายของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (2) และมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับเมื่อผลกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ. 2550

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานในมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ที่มีการเรียนการสอน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ 5 เครื่องแต่งกายนักศึกษา ให้ใช้ได้เฉพาะผู้มีฐานะเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน

ข้อ 6 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้อำนาจออกระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 7 ให้กำหนดเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับนี้

การแต่งกายของนักศึกษาศาสนาต่าง ๆ อนุโลมให้เป็นไปตามกฎของศาสนานั้น ๆ

ข้อ 8 นักศึกษาที่เข้าชั้นเรียน เข้าห้องสอบ หรือติดต่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ให้แต่งกาย ดังนี้
(1) ในวันและเวลาราชการ ให้นักศึกษาแต่งกายด้วยเครื่องแบบแต่งกายนักศึกษาแบบปกติ เว้นแต่นักศึกษาที่ฝึกงานภาคปฏิบัติ ให้สวมใส่ชุดฝึกงานตามแบบที่ส่วนงานกำหนด

(2) ในวันหยุดราชการนอกเวลาราชการ ให้นักศึกษาแต่งกายด้วยชุดสุภาพ ในวันศุกร์ของทุกสัปดาห์ นักศึกษาอาจแต่งกายด้วยชุดไทยหรือชุดพื้นเมืองตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 นักศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานพิธีการ งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี หรืองานพิเศษอื่น ๆ ให้แต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษาในโอกาสพิเศษ หรือตามแบบที่กำหนดไว้ในแต่ละพื้นที่ หรือแต่ละโอกาสนั้น ๆ

เพื่ออนุรักษ์ตามความในมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ในส่วนที่เกี่ยวกับการกำหนดเครื่องแต่งกายของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (2) และมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับเมื่อผลกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ. 2550

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานในมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ที่มีการเรียนการสอน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ 5 เครื่องแต่งกายนักศึกษา ให้ใช้ได้เฉพาะผู้มีฐานะเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน

ข้อ 6 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้อำนาจออกระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 7 ให้กำหนดเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับนี้

การแต่งกายของนักศึกษาศาสนาต่าง ๆ อนุโลมให้เป็นไปตามกฎของศาสนานั้น ๆ



- ข้อ 8 นักศึกษาที่เข้าชั้นเรียน เข้าห้องสอบ หรือติดต่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ให้แต่งกาย ดังนี้
- (1) ในวันและเวลาราชการ ให้นักศึกษาแต่งกายด้วยเครื่องแบบแต่งกายนักศึกษาแบบปกติ เว้นแต่นักศึกษาที่ฝึกงานภาคปฏิบัติ ให้สวมใส่ชุดฝึกงานตามแบบที่ส่วนงานกำหนด
 - (2) ในวันหยุดราชการนอกเวลาราชการ ให้นักศึกษาแต่งกายด้วยชุดสุภาพ ในวันศุกร์ของทุกสัปดาห์ นักศึกษาอาจแต่งกายด้วยชุดไทยหรือชุดพื้นเมืองตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 9 นักศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานพิธีการ งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี หรืองานพิเศษอื่น ๆ ให้แต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษาในโอกาสพิเศษ หรือตามแบบที่กำหนดไว้ในแต่ละพื้นที่ หรือแต่ละโอกาสนั้น ๆ

หมวด 2

เครื่องแต่งกายนักศึกษาแบบปกติ

ส่วนที่ 1

นักศึกษาระดับปริญญาตรี

- ข้อ 10 เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายประกอบด้วย
- (1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงกลาง โดยตลอด อกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋าสลักเชิ้ตใช้แบบแขนสั้น (ห้ามผ่าปลายแขน) หรือแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยเส้นสะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย
 - (2) กางเกงขายาว แบบเรียบทรงสุภาพ สีกรมท่า หรือสีดำ
 - (3) รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย
 - (4) ถุงเท้าสั้นสีสุภาพ
 - (5) เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้างสี่เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม
 - (6) เนคไทสีเขียว
 - (7) เข็มกลัดเนคไทตรามหาวิทยาลัย
- ข้อ 11 เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง ประกอบด้วย
- (1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยเส้นสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ 2 เส้น ติดกระดุม 4 หรือ 6 เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อผ้ามีผ้าชั้นหนึ่งตลบขึ้น ส่วนที่ตลบตรงท้องแขนกว้าง 2 – 3 เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ้าหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ 2 เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง 3 – 5 เซนติเมตร ชายตรง
 - (2) กระดุมเสื้อ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุลเป็นรูปตามมหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร
 - (3) ข้อมสามกระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่าหรือสีดำ ตัดกระโปรงรูปทรงรับกลุ่มความยาวปิดเข่า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลังให้ผ้าชั้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวกขอบเอวกระโปรงกว้าง 4 เซนติเมตร
 - (4) เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำมีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

- (5) รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย
- (6) เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

ส่วนที่ 2

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 12 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สีและแบบสุภาพ

หมวด 3

เครื่องแต่งกายแบบพิธีการ

ส่วนที่ 1

นักศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ 13 เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายแบบพิธีการใช้ในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

(1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอก ตรงกลาง โดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยใส่สะเอวขนาดที่ ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

(2) กางเกงขายาว แบบเรียบทรงสุภาพ สีกรมท่า หรือสีดำ

(3) รองเท้าหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก

(4) ถุงเท้าสั้นสีเดียวกับรองเท้า

(5) เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

(6) เนคไทสีเขียว

(7) เข็มกลัดเนคไทตรามหาวิทยาลัย

(8) เสื้อนอกแบบสากลสีเขียวเข้ม กลางกระเป๋เสื้อด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย ปักด้วยดิ้นสีทองมีขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

ข้อ 14 เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงแบบพิธีการใช้ในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

(1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอดมีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ 2 เส้น ติดกระดุม 4 หรือ 6 เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อผ้ามีผ้าชั้นหนึ่งพับขึ้น ส่วนที่พับตรงท้องแขนกว้าง 2 - 3 เซนติเมตร ด้านหลังต่อพับหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ 2 เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง 3 - 5 เซนติเมตร ชายตรง

(2) กระดุมเสื้อ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดูลเป็นรูปตามมหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร

(3) กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลายสีเขียวเข้ม ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข้า ตรงกลางของกระโปรงด้านหน้า ผ้าชั้นแบบหางปลาพองาม และเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง 4 เซนติเมตร

(4) เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำมีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

(5) รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

(6) เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย



(7) เสื้อนอกสีเขียวกับกระโปรงแบบสากล กลางกระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัย ปักด้วยดิ้นสีทองขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแบบนักศึกษาหญิง

ส่วนที่ 2

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 15 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชายและหญิง ให้ใช้เครื่องแต่งกายในโอกาสพิเศษเช่นเดียวกับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

หมวด 4

บทลงโทษ

ข้อ 16 นักศึกษาผู้ใดที่มีเจตนาฝ่าฝืนการแต่งกายตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการทางวินัยตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ 17 ผู้ใดใช้เครื่องแต่งกายนักศึกษา หรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้ ให้ดำเนินการตามบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2562

นายอำนาจ ยศสุข

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

เครื่องแต่งกาย นักศึกษาชาย



เสื้อเชิ้ตสีขาว ผ่าอกตรงโดยตลอด
ติดกระดุมสีขาวขนาดเล็ก มีกระเป๋าสี
ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม
ห้ามผ่าปลายแขน



เนคไทสีเขียว



เข็มกลัด ทรงกลม ตรามหาวิทยาลัย



เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 ซม.
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า "แม่โจ้"



กางเกงขายาว แบบเรียบ
สุภาพ สีกกรมท่าหรือสีดำ



ถุงเท้าสีสีดำ



รองเท้าหนังหุ้มสีสีดำ



หมายเหตุ : ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ.2562

ภาพประกอบ : สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้



เครื่องแต่งกาย นักศึกษาหญิง



เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น ไม่มีลวดลาย
มีสาบนอกขวาที่ปกเสื้อด้านซ้าย 2 เส้น



ติดตุ้มตั้งมหาวิทยาลัย ที่ปกเสื้อด้านซ้าย



ติดเข็มกลัดมหาวิทยาลัย ที่อกเสื้อด้านซ้าย



ติดกระดุม 4-6 เม็ด
ใช้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน
ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย
ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 ซม.



เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 ซม.
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า “แม่โจ้”



กระโปรงสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย
ยาวปิดเข่า ขอบเอวกว้าง 4 ซม.



รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ
แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย



หมายเหตุ : ช้อบบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ.2562

ภาพประกอบ : สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้



**ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๗**

เพื่ออนุวัติการตามข้อ ๑๗/ (๒) (ง) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาจะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กิจกรรมเสริมหลักสูตร” หมายความว่า กิจกรรมนอกชั้นเรียนซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดขึ้นเพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนตามหลักสูตรการศึกษา มุ่งเน้นให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนเสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะ ความรู้ความสามารถ พัฒนาการทางบุคลิกภาพ สุขภาพ สังคมวัฒนธรรม ตลอดจนคุณธรรม และจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา มีดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง (เทียบเข้าเรียน) ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๘ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และ ๕ ปี ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๖ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๘๐ หน่วยชั่วโมง



ข้อ ๕ การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา การเทียบค่า
ประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา การกำหนดโครงสร้าง
กิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือก ให้จัดทำเป็น
ประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ กรณีใดที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีที่
กำกับดูแลงานด้านพัฒนานักศึกษาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานด้าน
กิจการนักศึกษา และให้ถือดุลยพินิจนั้นเป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านพัฒนานักศึกษารักษาการให้เป็นไป
ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

๐ ๐ ๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือกระดับมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือกระดับมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 32 มาตรา 38 (๑) และมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จึงยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือก ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือกระดับมหาวิทยาลัยไว้ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	จำนวนชั่วโมง
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้	๖๐
๒	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา	๖
๓	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๔	โครงการพิธีไหว้ครู มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๕	โครงการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นรุ่นพี่ที่ดีและมีวินัย	๓
๖	โครงการเสริมสร้างวินัยนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๗	กิจกรรมเข้าร่วมพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพรชัยมงคลและการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เนื่องในโอกาสต่าง ๆ	๓
๘	กิจกรรมเข้าแถวเพื่อรับ-ส่งเสด็จ และแสดงความยินดีแก่บัณฑิต เนื่องในพิธีพระราชทานปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๖
๙	โครงการเลือกตั้งผู้นำองค์กรนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๑๐	โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคลากรนักศึกษาสู่โลกอาชีพ	๓
๑๑	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๑๒	โครงการเสริมสร้างวินัย ใส่ใจกิจกรรมนักศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิต (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เป็นต้นไป ตลอดการเป็นนักศึกษาต้องเข้าอย่างน้อย ๒ ครั้ง)	๖
รวม		๑๐๒



อนึ่ง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรในลักษณะบังคับเลือกดังกล่าวให้เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง (เทียบเข้าเรียน) ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และ ๕ ปี ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

ลำดับ	ประเภทกิจกรรม	หลักสูตร					
		2 ปี		4, 5 ปี			
		จำนวน กิจกรรม	จำนวน ชั่วโมง	จำนวน กิจกรรม	จำนวน ชั่วโมง		
1	กิจกรรมบังคับของ มหาวิทยาลัย	≥ 3	≥ 15	≥ 5	≥ 25		
2	กิจกรรมบังคับของคณะ	≥ 2	≥ 10	≥ 3	≥ 15		
3	กิจกรรมเลือกเสรี	≥ 3	≥ 15	≥ 8	≥ 40		
รวม		≥ 8	≥ 40	≥ 16	≥ 80		

“มหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ”



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง การรับสมัครนักศึกษาใหม่เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย

ด้วยงานหอพัก กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครนักศึกษาใหม่ เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดของการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. หอพักที่เปิดให้บริการ

๑.๑ นักศึกษาชาย จัดให้เข้าพักภายในหอพักเทพนฤมิตร หอพักวัฒนธรรม หอพักสวนศิลป์ และหอพักศรีเกษตร

๑.๒ นักศึกษาหญิง จัดให้เข้าพักภายในหอพักสุเมตร หอพัก ฝค. (ฝึกหัดครู) หอพักรัตมา และหอพักอุดมศิลป์

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาใหม่ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓.๒ สามารถปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อกำหนดต่างๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้อย่างเคร่งครัด

๓. การรับสมัคร ระยะเวลา และระบบที่ใช้ในการรับสมัคร

นักศึกษาใหม่ผู้ประสงค์จะเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย สามารถจองสิทธิ์ผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ ตามรอบของการสมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ระยะเวลาในการรับสมัครให้เป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาใหม่ที่ได้รับการจองสิทธิ์ฯ จะต้องเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยทั้งในภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ และจะต้องชำระค่าบำรุงหอพักทั้ง ๒ ภาคการศึกษา

๔. วิธีการชำระเงินค่าบำรุงหอพักนักศึกษา

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจะกรอกข้อมูลค่าบำรุงหอพักลงในระบบการเงินของนักศึกษาที่ผ่านการจองสิทธิ์ฯ โดยแบ่งการชำระออกเป็นภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง กำหนดการชำระเงินค่าบำรุงหอพักให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๕. การจัดนักศึกษาเข้าพักภายในแต่ละหอพัก

งานหอพักจะสุมจัดนักศึกษาลงหอพักแยกตามสาขาวิชาและเรียงลำดับตามตัวอักษรของชื่อหรือเรียงตามรหัสนักศึกษา ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษาใหม่ และเพิ่มโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยจัดให้เข้าพักห้องละไม่เกิน ๔ คน

๖. การรายงานตัวเข้าหอพัก

ให้นักศึกษารายงานตัวเข้าหอพักตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่านักศึกษาละสิทธิการเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยจะเรียกเก็บเงินค่าบำรุงหอพักจากนักศึกษาที่ผ่านการจองสิทธิ์ฯ ในระบบทุกราย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าบำรุงหอพักให้นักศึกษาที่ผ่านการจองสิทธิ์ฯ แล้วไม่เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยในทุกกรณี

๗. เอกสารประกอบการรายงานตัวเข้าหอพัก

ให้นักศึกษาใหม่พิมพ์เอกสารใบมอบตัวหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ออกมาจากระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อในเอกสารให้เรียบร้อย และนำส่งเอกสารดังกล่าวในวันรายงานตัวเข้าหอพัก

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๘๒, ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๘๕, ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๘๗ และ ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๘๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไว้ดังนี้

๑. การจัดนักศึกษาเข้าพัก

๑.๑ นักศึกษาที่จองสิทธิ์เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย จะต้องเข้าพักเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา และจะต้องชำระค่าบำรุงหอพักตลอดปีการศึกษา การขออนุญาตออกไปพักภายนอกจะต้องได้รับการพิจารณาตามเหตุผลอันสมควรเป็นกรณีๆ ไป และไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้นการจัดเก็บค่าบำรุงหอพัก

๑.๒ นักศึกษาจะได้รับการพิจารณาให้เข้าพักเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่

- (๑) คณะกรรมการหอพัก
- (๒) นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาแบบต่อเนื่อง
- (๓) นักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย และทำคุณประโยชน์หรือสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย

(๔) นักศึกษาที่จะต้องอยู่หอพักของมหาวิทยาลัยตามข้อกำหนดของสาขาวิชา

(๕) นักศึกษาที่มีความจำเป็นอื่นๆ เช่น มีฐานะยากจน มีปัญหาด้านสุขภาพหรือเป็นนักศึกษาพิการ เป็นต้น โดยนักศึกษาจะได้รับการพิจารณาจากงานหอพักตามความเหมาะสม

๒. การพักอาศัยในหอพัก

๒.๑ นักศึกษามีสิทธิ์เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนที่ ๑ จนถึงวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ในแต่ละปีการศึกษา

๒.๒ สิทธิที่ได้รับในการเข้าพักถือเป็นสิทธิ์เฉพาะตัวจะโอนให้ผู้อื่นมิได้

๒.๓ นักศึกษาผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย หากมีความประสงค์จะย้ายห้องพัก นักศึกษาจะต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหอพักก่อนดำเนินการ

๒.๔ มหาวิทยาลัย...

๒.๔ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการยกเลิกสิทธิการพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัย ซึ่งเริ่มจากวันแรกของการสอบปลายของภาคเรียนที่ ๒ ในแต่ละปีการศึกษา และมีระยะเวลาในการยกเลิกสิทธิ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยนักศึกษาผู้พักภายในหอพักจะต้องข้าย้ายสัณการะส่วนตัวออกจากห้องพัก ทำความสะอาดห้องพักให้เรียบร้อย และส่งมอบห้องพักรวมถึงพัสดุตามรายละเอียดในใบยืมพัสดุดินให้งานหอพักภายในระยะเวลาที่กำหนด หากทรัพย์สินในห้องพักรูดหรือสูญหาย ผู้พักอาศัยภายในห้องพัคนั้นต้องร่วมกันรับผิดชอบหากไม่สามารถระบุตัวผู้กระทำได้

๓. กำหนดเวลาเปิด - ปิดหอพักนักศึกษา

หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดเวลา ๒๒.๐๐ น. หากมีความจำเป็นที่จะต้องเข้าหรือออกหอพักนอกเหนือจากเวลาที่กำหนด จะต้องทำเรื่องขออนุญาตจากหัวหน้างานหอพักและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ธุรการประจำหอพักทราบล่วงหน้า

๔. หลักเกณฑ์การเข้าเยี่ยมผู้พัก

๔.๑ ให้เข้าเยี่ยมได้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น.

๔.๒ ให้เข้าเยี่ยมได้เฉพาะในบริเวณที่งานหอพักจัดไว้ให้ โดยห้ามขึ้นไปบนอาคารหอพัก ยกเว้นจะได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก

๕. การปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมกันของนักศึกษาหอพัก

นักศึกษาผู้พักอาศัยภายในหอพักของมหาวิทยาลัย จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๑ นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงกฎหมายบ้านเมือง

๕.๒ ห้ามมิให้บุคคลอื่นเข้าพักในนามของตนเอง

๕.๓ ห้ามเสพสุรา บุหรี่ หรือยาเสพติดทุกชนิดในบริเวณหอพัก รวมถึงมีพฤติกรรมที่ชวนสงสัย เช่น มีขวดหรือกระป๋องเปล่าที่ใช้บรรจุเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์อยู่ภายในห้องพัก มีอุปกรณ์การเสพหรือวัสดุที่ใช้ประกอบการเสพสิ่งมีเมาต่างๆ เป็นต้น

๕.๔ ห้ามส่งเสียงดัง เช่น เปิดวิทยุ โทรศัพท์ หรือเครื่องกำเนิดเสียงใดๆ ดังเกินควร

๕.๕ ห้ามก่อความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอื่นหรือผู้พักอาศัยในบริเวณใกล้เคียงกับหอพัก

๕.๖ ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทภายในบริเวณหอพัก

๕.๗ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด หรือมีอุปกรณ์ในการเล่นการพนันอยู่ภายในห้องพัก

๕.๘ ห้ามนำสิ่งผิดกฎหมายหรืออาวุธทุกชนิดเข้ามาภายในหอพัก

๕.๙ ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดมาเลี้ยงภายในบริเวณหอพัก

๕.๑๐ ห้ามบุคคลภายนอกขึ้นบนหอพัก ยกเว้นจะได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก

๕.๑๑ ห้ามนำนักศึกษา บุคคลอื่นที่มีได้พักอาศัยอยู่ภายในหอพักนั้นๆ หรือบุคคลต่างเพศ ขึ้นไปบนหอพักหรือเข้าไปในห้องพักโดยมิได้รับอนุญาต

๕.๑๒ ห้ามนักศึกษา...

๕.๑๒ ห้ามนักศึกษาเข้าไปในบริเวณหอพักของเพศตรงข้าม ในระหว่างเวลา ๒๐.๐๐ น. ถึง ๐๘.๐๐ น.

๕.๑๓ ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ต้องใช้กำลังไฟฟ้าสูง เช่น กระตะไฟฟ้า เต้าไฟฟ้า พัดลมทำความเย็น เป็นต้น อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องพักตามทีมงานหอพักกำหนดไว้เท่านั้น หากมีอุปกรณ์อื่นๆ ที่สร้างความรบกวนแก่เพื่อนร่วมห้อง หรือใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำลัง งานหอพักจะเก็บอุปกรณ์ดังกล่าว โดยนักศึกษาสามารถติดต่อขอรับคืนได้เมื่อยกเลิกสิทธิ์การพักในหอพักของมหาวิทยาลัย

๕.๑๔ ห้ามถอดถอน ดัดแปลง โยกย้าย หรือกระทำการใดๆ กับอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำหอพักหรือภายในห้องพัก ตลอดจนการติดตั้งอุปกรณ์อื่นใดเพิ่มเติมโดยไม่ได้รับอนุญาตจากงานหอพัก

๕.๑๕ ห้ามประกอบอาหารภายในห้องพัก

๕.๑๖ ห้ามติดประกาศ เอกสาร รูปภาพ หรือโปสเตอร์ใดๆ ภายในบริเวณหอพักและห้องพัก เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหอพักและจะต้องติดไว้ในบริเวณที่งานหอพักจัดไว้ให้เท่านั้น

๕.๑๗ ห้ามป็นตัวอาคารหรือรั้วของหอพัก ห้ามกระโดดลงมาจากหอพัก และห้ามนั่งที่ระเบียงหลังห้องพัก

๕.๑๘ ห้ามแข่ผ้าหรือจานชามทิ้งไว้ในอ่างซัก-ล้างที่งานหอพักจัดไว้ให้ และห้ามนำเศษอาหารทิ้งลงในอ่างซักล้างหรือในถาดรองเครื่องทำน้ำเย็น

๕.๑๙ ห้ามตากผ้า พาดผ้า หรือวางสิ่งของต่างๆ รวมถึงกระถางดอกไม้ไว้บนขอบระเบียงด้านหน้าหรือขอบระเบียงด้านหลังห้องพัก

๕.๒๐ ห้ามทิ้งผง ฝุ่น หรือขยะ ในบริเวณระเบียงหน้าห้องและหลังห้องพัก และห้ามทิ้งขยะสิ่งของ หรือน้ำ ลงมาจากระเบียงหลังห้องพัก

๕.๒๑ ห้ามนักศึกษาจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค หรือให้บริการในเชิงธุรกิจต่างๆ ภายในบริเวณหอพัก

๕.๒๒ ห้ามขับขี่หรือจอดรถจักรยานหรือรถจักรยานยนต์บริเวณทางเดินเท้าภายในกลุ่มอาคารหอพัก โดยนักศึกษาจะต้องจอดรถไว้ในพื้นที่ที่กำหนดให้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยและไม่กีดขวางเส้นทางสัญจรของผู้อื่น

๕.๒๓ นักศึกษาจะต้องแยกขยะเปียก-ขยะแห้งให้เรียบร้อย และนำไปใส่ในภาชนะบรรจุที่งานหอพักจัดไว้ให้ หากมีขยะเปียกจะต้องนำลงมาทิ้งในภาชนะบรรจุชั้นล่างของหอพักโดยเร็ว

๕.๒๔ นักศึกษาต้องศึกษาแผนผังอาคารสำหรับการอพยพเมื่อเกิดเหตุภัยพิบัติต่างๆ และต้องศึกษาทางออกฉุกเฉินที่มีอยู่ภายในตัวอาคารหอพัก

๕.๒๕ นักศึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการซักซ้อมการรักษาความปลอดภัยของหอพัก เช่น การซ้อมแผนอพยพในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น

๕.๒๖ นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบการรับสินค้าที่จัดส่งโดยบริษัทขนส่งเอกชนด้วยตนเอง

๖. บทลงโทษ

๖.๑ สำหรับนักศึกษาที่พักอาศัยภายในหอพักของมหาวิทยาลัย และมีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม จะถูกพิจารณาบทลงโทษดังต่อไปนี้

- (๑) ตักเตือนและยึดอุปกรณ์ในการกระทำความผิดนั้นๆ
- (๒) ทำทัณฑ์บนหรือให้บำเพ็ญประโยชน์โดยการพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย
- (๓) นอกจากการลงโทษตามข้อกำหนดของหอพักแล้ว นักศึกษาอาจจะถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาอีกด้วย หากความผิดนั้นเป็นความผิดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา เช่น การดื่มสุรา เล่นการพนัน ส่งเสียงดัง หรือก่อการทะเลาะวิวาท เป็นต้น

๖.๒ สำหรับนักศึกษาที่ขาดเข้าชั้นเรียนแต่ละวัน จะถูกลงโทษโดยการให้บำเพ็ญประโยชน์โดยการพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

๗. การขออนุญาตลาออกไปพักภายนอก

๗.๑ การขออนุญาตลาออกไปพักภายนอก (ค้างคืน) ในช่วงวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี จะต้องเป็นผู้ปกครองเป็นผู้ลงชื่อรับตัวนักศึกษาออกจากหอพัก หรือมีหลักฐานอื่นๆ จากผู้ปกครอง หรือได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองทางโทรศัพท์ ซึ่งงานหอพักจะพิจารณาอนุญาตเป็นกรณีๆ ไป

๗.๒ อนุญาตให้นักศึกษาลาออกไปพักภายนอก (ค้างคืน) ได้ไม่เกิน ๓ วัน ต่อสัปดาห์ (เฉพาะวันศุกร์ วันเสาร์ และวันอาทิตย์) ในกรณีที่นักศึกษาขออนุญาตด้วยตนเอง

๗.๓ การขออนุญาตลาออกไปพักภายนอก (ค้างคืน) นักศึกษาจะต้องทำเรื่องขออนุญาตลาตามแบบฟอร์มที่งานหอพักกำหนด โดยต้องดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน

๗.๔ ทุกครั้งที่มีการลาออกไปพักภายนอก (ค้างคืน) นักศึกษาจะต้องลงชื่อในสมุดเข้า-ออกหอพัก ทุกครั้ง

๘. รายการเครื่องใช้ไฟฟ้าที่อนุญาตให้ใช้ได้ภายในห้องพัก

- | | |
|----------------------|------------------------------------|
| ๘.๑ โคมไฟฟ้า | ๘.๕ เครื่องเป่าผม เครื่องหนีบผม |
| ๘.๒ เตารีดไฟฟ้า | ๘.๖ กระจกน้ำร้อนชนิดตัดไฟอัตโนมัติ |
| ๘.๓ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า | ๘.๗ อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ชาร์จไฟ |
| ๘.๔ พัดลม | ๘.๘ เครื่องคอมพิวเตอร์ |

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ร้อยตรี



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน

อนึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ได้ประกาศการแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน นั้น เพื่อให้ที่อยู่ของนักศึกษาใหม่หลักสูตร 4-5 ปี และหลักสูตร 4 ปีเทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จังหวัดชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534 หมวด 4 ว่าด้วยการย้ายที่อยู่ มาตรา 30 กระทรวงมหาดไทย จึงให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร 4 - 5 ปี และหลักสูตร 4 ปีเทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) ย้ายทะเบียนบ้านไปอยู่บ้านเลขที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถย้ายกลับภูมิลำเนาเดิมได้ต่อไป ทั้งนี้ เพื่อสิทธิประโยชน์ต่างๆ ได้แก่ การใช้ที่อยู่ปัจจุบันไปทำธุรกรรมต่างๆ การจัดทำใบขับขี่ การเลือกตั้งใดๆ โดยไม่ต้องกลับภูมิลำเนา การเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งระดับต่างๆ การฝึกงาน การทำบัตรประจำตัวประชาชนและการติดต่อประสานงานต่างๆ เป็นต้น

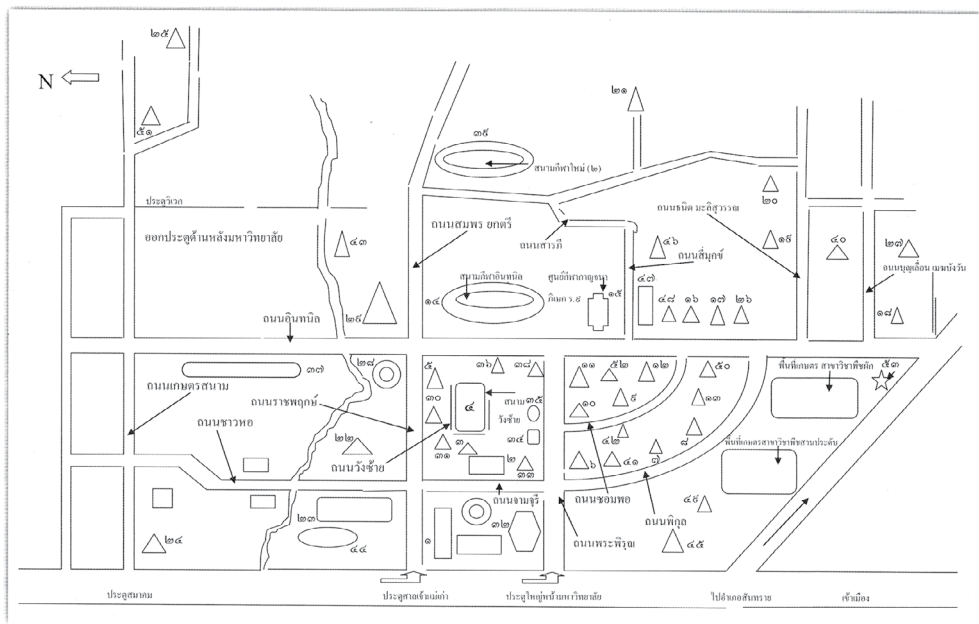
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 38 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวและให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร 4 - 5 ปี และหลักสูตร 4 ปีเทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) ทุกคนย้ายทะเบียนบ้านไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามพื้นที่การศึกษานั้นๆ ได้แก่

1. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ 63 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ (อำเภอต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ที่อยู่ใกล้เคียงไม่ต้องย้ายเข้า)
2. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จังหวัดชุมพร ย้ายเข้าบ้านเลขที่ 99 หมู่ที่ 5 ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
3. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ 17 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน
ประกาศ ณ วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2567

(ว่าที่ร้อยตรี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิโรจน์ สินณรงค์)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ลำดับ

ข้ออาคาร

๑. อาคารสำนักงานอธิการบดี (ที่ทำการผู้บริหาร
ผอ.สำนัก ผอ.กองต่างๆ)
๒. อาคารศูนย์พระช่วงเกษตรศิลปการ
๓. อาคารแพथินน์ (โดมพระราชทานปริญญาบัตรเดิม)
๔. สนามวังซ้าย หอนาฬิกา
๕. อาคารศูนย์ภาษา บัณฑิตศึกษา
๖. อาคารเรียนรวม
๗. อาคารศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ
๘. อาคารศูนย์เทคโนโลยีชีวภาพทางพืช (ไบโอ)
๙. สำนักหอสมุด
๑๐. อาคารคณะสังคมฯ (อาคารประเสริฐ ณ นคร)
๑๑. อาคารคณะวิทยาศาสตร์
๑๒. อาคารคณะบริหารธุรกิจ
๑๓. อาคารเนื้อเยื่อ
๑๔. สนามกีฬากลางแจ้ง
๑๕. ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
๑๖. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
๑๗. คณะผลิตกรรมการเกษตร
๑๘. อาคารสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
๑๙. ภาควิชาเกษตรกลวิธาน
๒๐. คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร/คณะพยาบาลศาสตร์
๒๑. คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
๒๒. อาคารโรงอาหารเทิดทูน
๒๓. กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา (๑๐ หลัง)
๒๔. อาคารสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้
๒๕. วิทยาลัยพลังงานทดแทน
๒๖. อาคารภาควิชาทรัพยากรดิน และสิ่งแวดล้อม (ดินปุ๋ย)
๒๗. ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ
๒๘. สวนสุขภาพ ศ.ดร.บุญศรี วังซ้าย เทิดพระเกียรติ

ลำดับ

ชื่ออาคาร

๒๙. อาคารอำนวยการ ยศสุข (ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้)
ที่ตั้งกองกิจการนักศึกษา กองแนะแนวสหกิจศึกษา
และศิษย์เก่าสัมพันธ์ สถาบันแม่โจ้
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
๓๐. อาคารวุฒากาศ
๓๑. อาคารประทีปเสนา สหกรณ์ออมทรัพย์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๓๒. อุทยานกล้วยไม้ไทย เฉลิมพระเกียรติ
หอเกียรติยศ
๓๔. ลานจตุรสนามชาติ
๓๕. อาคารพัฒนาวิสิยทัศน์นักศึกษา
๓๖. อาคารหอประชุมชูติวัตร
๓๗. อาคารกลุ่มบ้านพักบุคลากร
๓๘. สนามกีฬาเทนนิส เปตอง
๓๙. สนามกีฬากลางแจ้งที่ ๒
๔๐. อาคารภาควิชาพืชไร่
๔๑. อาคาร ๗๐ ปี
๔๒. อาคาร ๘๐ ปี
๔๓. สระอุปถัมภ์นราชนาถ
๔๔. ตลาดค้าขายแม่โจ้
๔๕. อาคารที่ประดิษฐาน พระเจ้าศิลาแลงน้อย
เทพรัตนนิมิต
๔๖. คณะเศรษฐศาสตร์
๔๗. อาคารจุฬารัตน์
๔๘. คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๔๙. ภาควิชาพืชสวนประดับ
๕๐. วิทยาลัยบริหารศาสตร์
๕๑. คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๕๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๕๓. บัณฑิตวิทยาลัย



คณะกรรมการ

รายนามที่ปรึกษาการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อมก่อนรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2567

รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา	รักษาการอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ ลินณรงค์	รักษาการผู้ช่วยอธิการบดี
นางอรอุตรา จ่าบุญชร	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ลิทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
ดร.จิระ ทองเหลือ	คณบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
ดร.ศุภรี อยู่สุข	คณบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

รายนามคณะกรรมการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อมก่อนรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2567

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
นางสกุณา เชาวพ้อง	รองประธานคณะกรรมการ
นายปัญญาวัฒน์ ชลวิจิต	คณะกรรมการ
นางนิธิวดี จรรยาสุภาพ	คณะกรรมการ
นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์	คณะกรรมการ
นางสาวรัตมี อภิรมย์	คณะกรรมการ
นางรุ่งนภา รินคำ	คณะกรรมการ
นางสาวสิริประภา วิรัชเจริญ	คณะกรรมการ
ประธานสภานักศึกษา	คณะกรรมการ
นายกองค์การนักศึกษา	คณะกรรมการ
นายพงษ์สันต์ สมบัติ	คณะกรรมการและเลขานุการ
นายศิริพงษ์ ไชยคำร้อง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ออกแบบ :



The Book Expert

บริษัท เอ็มไพน์ ดอคคิวเม้นท์ ดีไซน์ จำกัด
08 1881 2523



MAEJO
U N I V E R S I T Y