



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 766

สังกัดกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย (ตามแนวทางบริหารคนดี - คนเก่ง)

ด้วยกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 766 คุณสมบัติปริญญาตรี ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สังกัดงานความร่วมมือระหว่างประเทศ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานมหาวิทยาลัย อัตราค่าจ้างเดือนละ 19,950 บาท โดยจะสอบแข่งขันจากพนักงานส่วนงานที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามแนวทางการบริหารคนดี - คนเก่ง ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1.1 ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2566

1.2 เป็นพนักงานส่วนงานสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

1.3 หากมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าระดับ B2

- มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งการพูด อ่าน เขียน และแปล ได้เป็นอย่างดี

- มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

1.4 ผู้สมัครต้องมีผลคะแนนการสอบภาษาอังกฤษมายื่นในวันสมัคร ได้แก่ผลคะแนน TOEFL / IELTS / TOEIC / CU-TEP / CMU-eTEGS / MJU-DEEP โดยคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษดังกล่าว ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับผลสอบถึงวันสมัคร

หากผู้สมัครไม่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษตามที่ระบุ สามารถไปดำเนินการสอบ MJU-DEEP ได้ที่ห้องศูนย์สอบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) ชั้น 2 อาคารเรียนรวม 70 ปี ซึ่งมีค่าธรรมเนียมตามที่กำหนด โดยให้แจ้งรายชื่อเพื่อลงทะเบียนการสอบ โทรศัพท์ 0 5387 5612 หรือ 08 3781 4897 ภายในวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2568 และดำเนินการสอบในวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2568 เวลา 13.00 – 15.00 น. โดยให้มาถึงสถานที่สอบก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 15 นาที และต้องยื่นผลคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนวันปิดรับสมัครด้วย

1.5 หากผ่านการสอบแข่งขันให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการหรือตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

1.6 เป็นผู้...

1.6 เป็นผู้ที่ไม่มีปัญหาเรื่องบ้านพัก หรือค่าเช่าบ้าน

1.7 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ถือเป็นที่สุด

2. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันสามารถดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://personnel.mju.ac.th> โดยพิมพ์คำว่า “ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย” ในช่องค้นหา หรือขอรับใบสมัครพร้อมกับสมัครได้ที่งานอำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทรศัพท์ 0 5387 3131 ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ระหว่างเวลา 08.30 – 11.00 น. และเวลา 13.30 – 15.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

3. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

3.1 สำเนาคุณวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองซึ่งระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts)

3.2 เอกสารที่ระบุผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 1.4

3.3 หนังสือรับรองการทำงานที่แสดงว่าปฏิบัติงานเป็นพนักงานส่วนงานสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้

3.4 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

3.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี) จำนวน 2 ใบ

3.6 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

3.7 สำหรับผู้สมัครที่เป็นชายสัญชาติไทย ให้แนบสำเนาหลักฐานทางทหารที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 ฯลฯ

3.8 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การรับสมัครสำหรับผู้ที่มีเอกสารและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ข้างต้น เท่านั้น

4. ค่าธรรมเนียมสอบแข่งขัน

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 200 บาท ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะไม่จ่ายเงินคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์สอบแล้ว หรือกรณีที่ผู้สมัครสอบแข่งขันมีคุณสมบัติไม่ตรงกับที่กำหนด แต่ยังประสงค์จะสมัครเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติพิจารณา มหาวิทยาลัยจะไม่จ่ายเงินคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและไม่มีสิทธิ์สอบเรียบร้อยแล้ว

5. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่ และวันประกาศผลการสอบแข่งขัน

วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน พร้อมทั้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน และวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน จะประกาศให้ทราบภายในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568 ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

6. การดำเนินการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะดำเนินการสอบแข่งขันโดยการสอบข้อเขียน/ปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์หรือตามดุลยพินิจของคณะกรรมการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

6.1 ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน 100 คะแนน

6.2 ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จำนวน 100 คะแนน

6.3 ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) 100 คะแนน

ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันได้ต้องได้รับคะแนนในการสอบภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคละไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) และเมื่อรวมคะแนนทุกภาคแล้วจะต้องได้ค่าคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

7. การประกาศผลการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงเรียงลงมาตามลำดับ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ได้ค่าคะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และเมื่อรวมคะแนนทุกภาคแล้วจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้