รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตร
ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567

คณะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo University

ปีการศึกษา 2567 (1 กรกฎาคม 2567 ถึง 9 มิถุนายน 2567)

Academic Year 2024 (1 July 2024 to 9 June 2025)

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2567 (ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 9 มิถุนายน 2568) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้แต่งตั้งนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองหลักสูตรหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ส่วนนำของหลักสูตร ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีความคาดหวังว่ารายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ

.....

(อาจารย์ ว่าที่ ร.ต. ดร.อนิรุต หนูปลอด)

ประธานกรรมการหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ 1	**ส่วนนำ**	1
	1.1 บทสรุปผู้บริหาร	2
	1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	3
	1.3 ข้อมูลพื้นฐาน	4
	1.3.1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย	4
	1.3.2 ภาพรวมของคณะ	5
	1.3.3 ภาพรวมของหลักสูตร	6
ส่วนที่ 2	**ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)**	19
ส่วนที่ 3	**ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA**	32
	AUN-QA Criterion 1 Expected Learning Outcomes	33
	AUN-QA Criterion 2 Programme Structure and Content	44
	AUN-QA Criterion 3 Teaching and Learning Approach	59
	AUN-QA Criterion 4 Student Assessment	74
	AUN-QA Criterion 5 Academic Staff	88
	AUN-QA Criterion 6 Student Support Services	106
	AUN-QA Criterion 7 Facilities and Infrastructure	128
	AUN-QA Criterion 8 Output and outcomes	143
ส่วนที่ 4	**ภาคผนวก**	135
	สรุปผลการประเมินตนเองของหลักสูตร	150
	ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ของหลักสูตร	158

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

1.1 บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว.ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Leval Version 4.0 ในรอบปีการศึกษา 2567 มีนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน 76 คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 5 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ไม่มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ไม่มีงบประมาณแยกในการบริหารจัดการหลักสูตร แต่เป็นงบรวมของคณะ สำหรับค่าใช้จ่าย แบ่งเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร สำหรับผลการประเมินจำนวน 8 Criteria พบว่า ในภาพรวมอยู่ในระดับ 3 เมื่อพิจารณาเป็นราย Criteria แสดงผลดังนี้

ตารางการประเมินตนเองของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ / Criteria		**ประเมินตนเอง**
ตัวบ่งชี้ 1.1	การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcome	3
Criterion 2	Programme Structure and Content	3
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	3
Criterion 4	Student Assessment	3
Criterion 5	Academic Staff	3
Criterion 6	Student Support Services	3
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	3
Criterion 8	Output and Outcomes	3

1.2 วิธีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 โดยได้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี มีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสำนัก/สถานบัน/ศูนย์/กองทำหน้าที่กำหนดนโยบาย การดำเนินงานประกันคุณภาพและสร้างความเข้าใจในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งมอบหมายให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในด้วยการทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก/สถานบัน/ศูนย์/กองและมหาวิทยาลัย เมื่อสิ้นปีการศึกษาจะดำเนินการประเมินตนเองและจัดทำรายงานสำหรับรองรับการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสาขารัฐศาสตร์ในรอบการประเมินปีการศึกษา 2567 นี้ หลักสูตรฯ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ AUN-QA (ASEAN University Network-Quality Assurance) ที่มุ่งเน้น Expected Learning Outcome (ELO) โดยได้เตรียมรายละเอียด ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการตรวจประเมินต่อไป ดังตารางการประเมินตนเองของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ / Criteria		**ประเมินตนเอง**
ตัวบ่งชี้ 1.1	การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.	ผ่าน
Criterion 1	Expected Learning Outcome	3
Criterion 2	Programme Structure and Content	3
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	3
Criterion 4	Student Assessment	3
Criterion 5	Academic Staff	3
Criterion 6	Student Support Services	3
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	3
Criterion 8	Output and Outcomes	3

1.3 ข้อมูลพื้นฐาน

1.3.1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ตั้งอยู่ที่อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ก่อตั้งเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ.2477 โดยมีรากฐานจาก"โรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรม ประจำภาคเหนือ" จนได้รับการเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยแม่โจ้เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐลำดับที่ 20 ในประเทศไทย โดยห่างจากตัวเมืองจังหวัดเชียงใหม่ 10 กิโลเมตร มีพื้นที่ทั้งหมด 12,879 ไร่ แบ่งการเรียนการสอน เป็น 13 คณะ 3 วิทยาลัย 2 วิทยาเขต 3 สำนัก ได้แก่ คณะผลิตกรรมการเกษตร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมการเกษตร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว คณะเศรษฐศาสตร์ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะบริหารธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และออกแบบสิ่งแวดล้อม คณะสารสนเทศและการสื่อสาร คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะพยาบาลศาสตร์ และคณะสัตวแพทยศาสตร์ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ วิทยาลัยพลังงานทดแทน และวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้–แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร สำนักหอสมุด สำนักวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ต่อมาได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2560 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ 5 เมษายน พ.ศ.2560 และมีผลบังคับใช้ 30 วัน นับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป คือให้มีผลบังคับใช้ในวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ.2560 (อ้างอิง : https://www.mju.ac.th/th/organization.html)

ปรัชญา : มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน

วิสัยทัศน์ : เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศ ทางการเกษตรในระดับนานาชาติ

พันธกิจ :

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ

2. ขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ

3. สร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการเกษตรและวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม

4. ขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ

5. พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม

6. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

7. สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสในการบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (อ้างอิง : https://www.mju.ac.th/th/Vision.html)

1.3.2 ภาพรวมของคณะ

ปี พ.ศ.2538 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ดำเนินการขยายพื้นที่การศึกษาของมหาวิทยาลัยไปยังภูมิภาค ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2538 โดยให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน 10 แห่ง ขยายวิทยาเขต/ขยายพื้นที่การสอนไปยังภูมิภาคในพื้นที่ 11 จังหวัด คือ จังหวัดหนองคาย พะเยา จันทบุรี แพร่ ตรัง ชุมพร สุราษฎร์ธานี สกลนคร กาญจนบุรี ราชบุรี และปราจีนบุรี ในครั้งนี้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เสนอโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร เพื่อรับผิดชอบภาระหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา โดยการกระจายโอกาสทางการศึกษาไปยังจังหวัดชุมพร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินการจัดตั้งหน่วยงาน ภายใต้ชื่อ มหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร โดยประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 21 มีนาคม 2547 มีฐานะเทียบเท่าส่วนราชการระดับคณะและให้จัดการเรียนการสอนเป็นแบบวิทยาเขต โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา วิจัย บริการทางวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภายในขอบเขตและศักยภาพของสถาบันการศึกษาของรัฐไปยังพื้นที่ภาคใต้ตอนบน ณ ชายฝั่งทะเล ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ซึ่งได้รับการสนับสนุนและจัดหาโดย อดีตรัฐมนตรีและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดชุมพร (นายประมวล กุลมาตย์) ประกอบกับความต้องการของชาวชุมพร ที่อยากให้มีสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร ได้ดำเนินการภายใต้พันธกิจของมหาวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่องจนกระทั่งปัจจุบันได้ผลิตบัณฑิตรุ่นแรกได้สำเร็จในปีการศึกษา 2545 และขยายการศึกษาเพิ่มเป็น 5 หลักสูตร

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร เป็นหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ สังกัดสำนักงานอธิการบดี มีคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้มีหน่วยงานประสานงานเป็นหน่วยงานตั้งอยู่ในสำนักงานอธิการบดี โดยมีภารกิจประจำที่พื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 2005-3-45 ไร่ ที่อำเภอละแม จังหวัดชุมพร (อ้างอิง: (http://www.chumphon.mju.ac.th/wtms_about.aspx)

1.3.3 ภาพรวมของหลักสูตร

หลักสูตรมีการบูรณาการศาสตร์แขนงต่างๆ ด้านรัฐศาสตร์ เพื่อทำให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ภาคประชาชน จึงได้ออกแบบ รายวิชาต่างๆ ในลักษณะการบูรณาการ เช่น การจัดการทรัพยากร สารสนเทศการบริหารงานภาครัฐ พลเมืองโลก ภูมิรัฐศาสตร์ นวัตกรรมสำหรับการจัดการชุมชน สิทธิพลเมือง รวมไปถึงรายวิชาในกลุ่มของ กฎหมายอาทิ กฎหมายคนเข้าเมือง กฎหมายสัญชาติ กฎหมายทะเบียนราษฎร์ กฎหมายสำหรับพลเมือง กฎหมายการเกษตรและการประมง กฎหมายการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง หลักสูตรยังวางรูปแบบของสาระวิชาที่ครอบคลุมองค์ความรู้แขนงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยจัดกลุ่มวิชาเอกเลือก คือ ด้านการเมืองการปกครอง ด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ด้านกฎหมาย และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มีการปรับและเพิ่ม รายวิชาและคำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย

ชื่อหลักสูตร :

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Political Science Program in Political Science

ชื่อปริญญา :

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : รัฐศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ร.บ. (รัฐศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Political Science Program in Political Science

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Pol.Sc. (Political Science)

หลักสูตรได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย :

ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบหลักสูตร

รับทราบ S/1

OBE ของหลักสูตร :

1. บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจทางวิชาการ ทั้งสามารถเชื่อมโยงทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับการปฏิบัติงานในโลกปัจจุบันได้ โดยจะต้องเรียนรู้จากสภาพความเป็นจริงและสามารถเปรียบเทียบความเป็นจริงนั้นกับทฤษฎีได้

2. บัณฑิตมีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถจับประเด็นปัญหาของสังคม วิเคราะห์ปัญหา และวิพากษ์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ ตลอดจนมีความเป็นผู้นำในการแก้ปัญหา เป็นนักคิด นักปฏิบัติ และนักพัฒนา เพื่อพัฒนาประเทศโดยมุ่งเน้นชุมชนและท้องถิ่นเป็นฐานในการพัฒนา

3. บัณฑิตมีความใฝ่รู้ และมีทักษะการทำงานด้วยจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนท้องถิ่น และประเทศชาติ รวมทั้งมีจริยธรรมและคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในฐานะพลเมืองและผู้ประกอบวิชาชีพด้านรัฐศาสตร์ที่มุ่งรับใช้สังคม

4. บัณฑิตมีงานทำเมื่อสำเร็จการศึกษา เพื่อรองรับตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

PLO ของหลักสูตร :

PLO 1. ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้

SubPLO 1.1 อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้

SubPLO 1.2 ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณและอย่างสร้างสรรค์

SubPLO 1.3 แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้

SubPLO 1.4 อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

SubPLO 1.5 อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้

PLO 2. อธิบายความรู้ทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และสถานการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก

PLO 3. ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่น

PLO 4. วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมการเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม

PLO 5. สามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง โดยอาศัยกระบวนการทางรัฐศาสตร์เพื่อการแก้ไขปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น

PLO 6. สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงานในการปฏิบัติงาน

PLO 7. แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสำนึกในความเป็นพลเมือง ตามวิชาชีพทางรัฐศาสตร์

PLO 8. แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออกรวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อการสร้างความสมานฉันท์ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

PLO	Learning Outcome Statement		Specific LO	Generic LO	Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้าน
1*	ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้			/	Ap	
	Sub PLO 1.1	อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้		/	U	ด้านความรู้
	Sub PLO 1.2	ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณและอย่างสร้างสรรค์		/	U	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.3	แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้		/	Expert	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.4	อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น		/	Value	ด้านจริยธรรม
	Sub PLO 1.5	อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้		/	Value	ด้านลักษณะบุคคล
2	อธิบายความรู้ทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และสถานการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก		/		Understanding	ด้านความรู้
3	ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่น		/		Applying	ด้านความรู้
4	วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมการเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม		/		Analyzing	ด้านความรู้
5	สามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง โดยอาศัยกระบวนการทางรัฐศาสตร์เพื่อการแก้ไขปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น		/		Manipulation	ด้านทักษะ
6	สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงานในการปฏิบัติงาน			/	Manipulation	ด้านทักษะ

PLO	Learning Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้าน
7	แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสำนึกในความเป็นพลเมือง ตามวิชาชีพทางรัฐศาสตร์	/		Attending	ด้านจริยธรรม
8	แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อการสร้างความสมานฉันท์ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น		/	Valuing	ด้านลักษณะบุคคล

Bloom's Taxonomy : Cognitive Domain (Thinking) – Remembering – Understanding – Applying – Analyzing – Evaluating – Creating : Psychomotor Domain (Skill) –Imitation –Manipulation –Precision – Articulation –Naturalisation : Affective Domain (Attitude) –Attending –Responding –Valuing – Organization –Internalizing

หมายเหตุ: PLO1* เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ตาราง แสดง ทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : 120 หน่วยกิต

รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร :

หลักสูตรระดับปริญญา : เป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ทางวิชาการ

ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร : 4 ปี

ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน : หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน : เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัย ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

การให้ใบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

ความเป็นมาของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ พ.ศ.2567 ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุง ซึ่งมีการปรับปรุงมาจากหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร จัดทำหลักสูตร

ปรับปรุง เพื่อความคล่องตัวในการบริหารจัดการหลักสูตรและสอดคล้องกับบริบทพื้นที่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชารัฐศาสตร์ โดยกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ทั้งนี้จะมีการนำนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรปรับปรุงด้วยเนื่องจากหลักสูตรนี้ มีพื้นฐานมาจากหลักสูตรเดิมและมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเดียวกันนอกจากนี้ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ พัฒนาขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย ได้แก่ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิต ที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพ ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการ เกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ภาษาต่าง ประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งเน้นการบูรณาการความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และสังคมและพัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะความรู้ทางวิชาการมีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขปัญหา เพื่อนำศาสตร์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องไปพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นนักคิด นักปฏิบัติ นักพัฒนาที่มีคุณภาพเพื่อตอบแทนชุมชนและท้องถิ่น ใช้ชีวิตด้วยความพอดีมีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสอดคล้องกับทิศทางการปฏิรูปประเทศ หลักสูตรฉบับนี้มีส่วนสำคัญประกอบด้วย 8 หมวด ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างหลักสูตร ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา การพัฒนาคณาจารย์ การประกันคุณภาพหลักสูตร การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร ซึ่งการนำเอาหลักสูตรไปใช้ในการสอนต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เพื่อช่วยให้สามารถใช้หลักสูตรนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปีการศึกษา 2567 ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเป็นหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) ซึ่งมีการปรับปรุงมาจากหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองการปกครองท้องถิ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรมีสถานะ S/1 (17/07/2024 15:24:02)

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตที่อุดมด้วยปัญญา กล้าคิดและกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาผู้นำทางสังคมและพลเมือง เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตจะมีสมรรถนะ ดังนี้

1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางรัฐศาสตร์ เพื่อเป็นพื้นฐานในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ ได้

2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐศาสตร์ กับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีศักยภาพ และมีทักษะในการท างานและการขับเคลื่อนสังคมพลเมือง

3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นที่ยอมรับของคนในสังคม

อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สามารถเข้าทำงานในองค์การภาครัฐ ทั้งในระดับส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนทั้งหน่วยงานภาคธุรกิจและองค์การภาคเอกชนที่ไม่แสวงหาผลกำไร ตลอดจนหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยเน้นสายงานที่เกี่ยวข้องด้านการเมือง การปกครอง ด้านการบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการจัดการองค์กรชุมชน ดังนี้

1. องค์กรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ได้แก่ เจ้าพนักงานปกครอง ครู อาจารย์ นักวิชาการศึกษา นักวิจัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทั่วไป นักวิเทศสัมพันธ์ นักพัฒนาสังคม เจ้าพนักงานในหน่วยงานของรัฐ ทหาร ตำรวจ นักวิจัย และนักการเมืองหรือข้าราชการการเมืองทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

2. องค์กรภาคเอกชน ได้แก่ เจ้าหน้าที่นโยบายและการวางแผน เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรมนุษย์ และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

3. องค์กรอิสระ ได้แก่ เจ้าพนักงานในหน่วยงานขององค์กรอิสระ องค์การมหาชน และองค์การไม่แสวงหากำไร

4. การประกอบอาชีพอิสระ พัฒนาแนวคิดและความรู้ความสามารถในการประกอบธุรกิจ สู่การเป็นเจ้าของกิจการ

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในปีการศึกษา 2567

ปี 1 (2567)	* ปี 3 (2567)	ปี 2 (2566)	* ปี 4 (2566)	ปี 3 (2565)	ปี 4 (2564)	รวม
–	–	11 (14.47)	31 (40.79)	22 (28.95)	12 (15.79)	76 (คน) (100)(ร้อยละ)

อ้างอิง: http://www.education.mju.ac.th/statistic/student/currentStdEachYear.aspx

หมายเหตุ 1. * นักศึกษาเทียบเข้าเรียน 2 ปี (เสาร์–อาทิตย์)

2. ปีการศึกษา 2567 งดรับนักศึกษา เนื่องจากยังปรับปรุงหลักสูตรไม่เรียบร้อย

อาคารสถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารแม่โจ้ 80 ปี

ห้องสมุด

1. ห้องสมุดสาขาวิชารัฐศาสตร์
2. ห้องสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร
3. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ

หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน (หน่วยงานสำหรับฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา)

กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร เพื่อมุ่งสู่ PLO ที่หลักสูตรกำหนดไว้ :

มุ่งเน้นเพื่อผลิตบัณฑิตที่อุดมด้วยปัญญา มีความอดทน สู้งาน มีคุณธรรม จริยธรรม โดยส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนควบคู่กันทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อฝึกประสบการณ์ให้กับนักศึกษาได้ลงพื้นที่ชุมชน และได้เพิ่มเติมทักษะทางด้านภาษาอังกฤษโดยส่งเสริมให้คณาจารย์ในสาขาวิชาเพิ่มเติมการเรียนโดยใช้สื่อการสอนเป็นภาษาอังกฤษในบางรายวิชาและส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารโดยเน้นให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์ในการไปบริการวิชาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือชุมชน เช่น การจัดทำโครงการในรายวิชา และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ในการเรียนในทุกรายวิชา

การวัดผลและประเมินผลผู้เรียนให้ได้ตาม PLO ที่กำหนด :

ตารางขั้นตอนการดำเนินงานและรายละเอียดกิจกรรมในการบริหารจัดการหลักสูตร

ที่	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของกิจกรรม	ช่วงเวลา
1.	วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการบริหารหลักสูตร	1. จัดทำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. การศึกษาข้อมูล โดยพิจารณาจาก 1) วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร และโปรแกรมการศึกษา	1. ทุกรอบ 2 ปี 2. ก่อนเปิดภาคการศึกษา 6 เดือน (หลักสูตรใหม่) หรือก่อน

ที่	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของกิจกรรม	ช่วงเวลา
		2) ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ 3) รายงานสรุปผลการดำเนินงานการบริหารหลักสตูรปีที่ผ่านมา	เปิดภาคการศึกษา 3 เดือน (สำหรับหลักสูตร ปรับปรุง)
2.	จัดทำแผนการบริหารหลักสูตร	จัดทำแผนการบริหารหลักสูตร 1) จัดทำแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร ที่มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติทุกชั้นปี 2) จัดทำแผนการจัดการศึกษาประจำปี การศึกษา	ก่อนเปิดภาคการศึกษา 3 เดือน
3.	เสนอแผนการบริหารหลักสูตร	1. เสนอแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำหลักสตูร/ คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อทบทวน ตรวจสอบ ปรับแก้ไขโปรแกรมการศึกษา ตลอดหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคการศึกษา 2 เดือน
4.	จัดทำแผนการจัดการศึกษา	จัดทำแผนการจัดการศึกษา 1) แผนการศึกษาภาคทฤษฎี 2) แผนการศึกษาภาคปฏิบัติ จัดทำตาราง การฝึกปฏิบัติของนักศึกษาทุกชั้นปี ตลอดปีการศึกษา	ก่อนเปิดภาคการศึกษา 1 เดือน
5.	มอบหมายงานและประกาศใช้ นำไปใช้ ดำเนินการ กำกับ ติดตาม	ดำเนินการมอบหมายงานและประกาศใช้ ดังนี้ 1) ประชุมอาจารย์เพื่อชี้แจงแผนการจัด การศึกษาประจำปีการศึกษา แผนการ ศึกษาและปฏิทินการศึกษา และมอบหมายงานแก่ผู้รับผิดชอบ 2) ประกาศใช้โดยติดประกาศและชี้แจง แผนการศึกษาและปฏิทินการศึกษาให้ นักศึกษาทราบ 3) จัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน 4) วางแผนการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับบการอนุมัติ – จัดอัตรากำลัง ผู้รับผิดชอบรายวิชาอาจารย์ผู้สอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ –สรรหา คัดเลือกประสานงานแหล่งฝึก ปฏิบัติ – ประเมินความต้องการทรัพยากรการ เรียนรู้ห้องเรียน ประสานงานการใช้ ทรัพยากรส่งเสรมิการเรียนรู้กับงานที่ เกี่ยวข้อง – จัดทำตารางสอน ประจำภาคการศึกษา – วางแผนกำกับ ติดตามการบริหารหลักสูตรระดับรายวิชา	ตั้งแต่ก่อนเปิดภาคการศึกษา 1 เดือน ไปจนตลอดภาคการศึกษา

ที่	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของกิจกรรม	ช่วงเวลา
		– วางแผนการวัดประเมินผลการศึกษา – มอบหมายความรับผิดชอบการจัดการ เรียนการสอนในระดับกลุ่มวิชาและ ผู้รับผิดชอบรายวิชา 5) ดำเนินการกำกับติดตามดำเนินงานการ จัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานที่กำหนด	
6.	การประเมินผลหลักสูตร	ประเมินผลการบริหารหลักสูตร 1) นักศึกษาและอาจารย์ประเมินความพึง พอใจคุณภาพหลักสูตร 2) ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ รายวิชาและประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ 3) ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรใน ชุมชนประชาชน ผู้ใช้บัณฑิต 4) ติดตามคณุลักษณะบัณฑิตตามกรอบ มาตรฐาน TQF 5) อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมสัมมนาเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค/แนวทางแก้ไขในการจัดการศึกษา 6) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ต่อคณะ 7) จัดทำรายงานการประกันคณุภาพระดับหลักสูตร และรายงาน มคอ. 7 8) เข้ารับการตรวจประกันคุณภาพระดับ หลักสูตร	ระหว่างเปิดภาคการศึกษา
7.	การนำไปพัฒนาปรับปรุง	แจ้งผลการประเมินให้อาจารยท์ราบ และนำไปพัฒนาปรับปรุงการบริหารหลักสูตร และนำเสนอต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการเพื่อพัฒนาหลักสูตรในครั้งต่อไป	ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

การออกแบบหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) ด้วยแนวคิด OBE Stakeholders:

STAKEHOLDERS : 1) ศิษย์เก่า 2) นักศึกษา 3) ผู้ปกครอง 4) บุคลากร และ 5) ผู้ใช้บัณฑิต 5.1) หน่วยงานภาครัฐ 5.2) หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ 5.3) บริษัทเอกชน และ 6) ชุมชน

AIM : มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ เป็นนักคิด นักปฏิบัติ นักพัฒนาที่มีความใฝ่รู้ มีคุณธรรมจริยธรรมและมีความเป็นผู้นำทางความคิด เพื่อพัฒนาประเทศโดยมุ่งเน้นชุมชนและท้องถิ่นเป็นฐานในการพัฒนา

การบริหารจัดการหลักสูตร :

1. หลักสูตรบริหารจัดการในรูปแบบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มีการวัดผล ประเมินผล ทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

2. มีการประชุมหารือระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนในกลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่น ๆ เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. มีผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนนักศึกษา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดของรายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการวัดผลและประเมินผล

4.การส่งเสริมบุคลากรจากมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานร่วมภาคเอกชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในภาคเอกชน (Talent Mobility) ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศความร่วมมือภาครัฐ–ภาคเอกชน (Public Private Partnership, PPP) ร่วมผลิต ร่วมกิจการ สหกิจศึกษาของภาคธุรกิจเอกชนสร้างวัฒนธรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) การทำ PDCA ของหลักสูตร การอภิปราย (Debate) สรุปหาข้อยุติ (Solution) เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ โดยให้อาจารย์และนักศึกษามีโอกาสเข้าถึงความรู้ ทักษะประสบการณ์ โจทย์ปัญหา ภายนอกมหาวิทยาลัย

กลุ่มผู้เรียน : ผู้ที่สนใจทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ ที่มีความสนใจด้านรัฐศาสตร์

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร : บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ผู้บริหารคณะ ผู้ใช้บัณฑิต นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนที่เข้ามารับบริการวิชาการจากหลักสูตรรัฐศาสตร์ โดยคาดหวังต่อการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และการส่งเสริมความรู้เพื่อการพัฒนา

กลุ่มผู้ส่งมอบ : ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือเทียบเท่าผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา(สกอ) หรือ ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือสูงกว่า

กลุ่มคู่ความร่วมมือ : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ ภายในประเทศทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งสถาบันศึกษาที่มีความเกี่ยวข้องกันของมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วประเทศรวมไปถึงต่างประเทศ

จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร

3.1.1. หลักสูตรมีการพัฒนาโดยรับฟังข้อมูลจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและกำหนดคุณลักษณะของบัณฑิต โดยมีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา รวมถึงกระบวนการเรียนการสอนเพื่อสร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่กำหนด

3.1.2. หลักสูตรมีคณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านรัฐศาสตร์ มีงานวิจัย และมีการบริการวิชาการแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นการนำความรู้ทางวิชาการมาพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์กับชุมชนและท้องถิ่น

3.1.3. หลักสูตรมีแนวทางและวิธีการพัฒนานักศึกษาที่หลากหลาย มีการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริง มีการปรับปรุงพัฒนากระบวนการและเนื้อหาที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

3.1.4. หลักสูตรมีความเอาใจใส่นักศึกษาเป็นอย่างดี มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

3.1.5. หลักสูตรมีเครือข่ายพันธมิตรวิชาการ ด้านการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ผู้สอนต่างมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ และ มหาวิทยาลัยทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ เป็นอย่างดี

แนวทางการพัฒนาของหลักสูตร

1) ศึกษาผลกระทบจากสถานการณ์เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลง พัฒนาหลักสูตรอย่างบูรณาการและมีศักยภาพในเชิงรุก สู่การผลิตบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการขององค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน

2) เชื่อมโยงเป็นเครือข่ายสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางรัฐศาสตร์ที่มีความสามารถเฉพาะที่หลากหลาย ทั้งในด้านการปกครองท้องถิ่น การจัดการภาครัฐและกิจการระหว่างประเทศที่สอดคล้องและทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์

3) จากนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ที่มุ่งเน้นการบูรณาการความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และสังคม มุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะความรู้ทางวิชาการ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขปัญหา อย่างเป็นระบบ

4) นำศาสตร์ความรู้ทางรัฐศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสู่การพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น ตลอดจนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นนักคิด สู่การเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่ สร้างวัฒนธรรมไทยใหม่ โดยเปลี่ยนจากวัฒนธรรมข้าราชการ ลูกจ้าง เป็นอาชีพอิสระและความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) ตามอัตลักษณ์บัณฑิตแม่โจ้ มีทักษะเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ส่วนที่ 2

การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ที่กำหนดโดย สป.อว. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.)
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558

<u>ตารางสรุปผล</u>การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตร : รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์

หลักสูตร<u>ปรับปรุง</u>/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2567

คณะ/วิทยาลัย : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่าน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ผ่าน
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	ผ่าน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ผ่าน
5	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ผ่าน

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

☑ เป็นไปตามเกณฑ์

☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่ [คลิกพิมพ์]

ข้อสังเกต : [คลิกพิมพ์] ....ถ้ามี–ระบุ..

จากรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ พบว่า มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

.....	.....	.....
(ว่าที่ ร.ต. ดร.อนิรุต หนูปลอด)	(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ ศุภวิญญู)	(อาจารย์ ดร.ฐิระ ทองเหลือ)
ประธานอาจารย์	รองคณบดี	คณบดี
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ฝ่ายวิชาการวิจัยและบริการวิชาการ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
ผู้ให้ข้อมูล	**ผู้ตรวจสอบข้อมูล**	**ผู้รับรองข้อมูล**

ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.

(ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ 2 :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันบรรจุเป็นอาจารย์	ระดับผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
1. ว่าที่ร.ต.ชุมพล แก้วสม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	22 พ.ค. 50	B2	1 มิ.ย. 67
2. ว่าที่ ร.ต. อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	1 มิ.ย. 67
3. นายเชษฐ์ ใจเพชร	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	1 มิ.ย. 67
4. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปร.ด.	1 ต.ค. 51	B1	1 มิ.ย. 67
5. นายสุดเขต สกุลทอง	อาจารย์	ปร.ด.	2 ธ.ค. 52	C1	1 มิ.ย. 67

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษา :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	วันบรรจุเป็นอาจารย์	ระดับผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่
1. ว่าที่ร.ต. อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	1 มิ.ย. 67
2. นายเชษฐ์ ใจเพชร	อาจารย์	ปร.ด.	15 ต.ค. 51	B1	1 มิ.ย. 67
3. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปร.ด.	1 ต.ค. 51	B1	1 มิ.ย. 67
4. นายสุดเขต สกุลทอง	อาจารย์	ปร.ด.	2 ธ.ค. 52	C1	1 มิ.ย. 67
5. ว่าที่ร.ต. ชุมพล อังคณานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	22 พ.ค. 50	B2	1 มิ.ย. 67

อาจารย์ประจำหลักสูตร :

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ	
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร
1. ว่าที่ร.ต. อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	ปร.ด.	✓	
2. นายเชษฐ์ ใจเพชร	อาจารย์	ปร.ด.	✓	
3. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	ปร.ด.	✓	
4. นายสุดเขต สกุลทอง	อาจารย์	ปร.ด.	✓	
5. ว่าที่ร.ต. ชุมพล อังคณานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	✓	

อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร :

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ		
			อาจารย์ประจำ		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อาจารย์พิเศษ)
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร	
1. ว่าที่ร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์–การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	✓		
2. นายเชษฐ์ ใจเพชร	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์–การศึกษาเพื่อบริหารทรัยากรมนุษย์) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : วิทยาศาสตรบัณฑิต (นันทนาการ)	✓		
3. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	✓		
4. ว่าที่ร.ต.ชุมพล อังคณานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	**ปริญญาเอก :** Doctor of Philosophy (International Studies) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	✓		
5. ดร.จักรกฤช ณ นคร	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต(นิติศาสตร์) **ปริญญาโท** : นิติศาสตรมหาบัณฑิต (นิติศาสตร์) **ปริญญาตรี** : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)		✓	
6. ดร.ฉันทวรรณ เอ้งฉ้วน	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการ) **ปริญญาโท** : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)		✓	

รายชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถานภาพ		
			อาจารย์ประจำ		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (อาจารย์พิเศษ)
			สังกัดหลักสูตร	นอกหลักสูตร	
7. ดร.ฐิระ ทองเหลือ	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : Doctor of Philosophy (Development Communication) **ปริญญาโท** : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว) **ปริญญาตรี** : เทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)		✓	
8. นางปิยนุช จันททรัมพร	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์–การศึกษาเพื่อบริหารทรัยากรมนุษย์) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : วิทยาศาสตรบัณฑิต (นันทนาการ)		✓	
9. นางสาวพิไลวรรณ พู่พัฒนศิลป์	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : Ph.D. (Management Information Systems) **ปริญญาโท** : ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (ครุศาสตร์) **ปริญญาตรี** : ศิลปศาสตรบัณฑิต (สื่อสารมวลชน)		✓	
10. นายสุดเขต สกุลทอง	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์–การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง)		✓	

1. **จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

   1.1 ไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**<u>เกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้</u>** และ

   1.2 ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน ดังนี้

1) อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด
2) อาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร
3) อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี
4) อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง
5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์

2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประเภทวิชาการ :

2.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ**ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

2.2 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ :

2.3 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ**ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

2.4 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

2.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
1. ว่าที่ร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	สัมพันธ์
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) วัฒนา แดงประเทศ, ธรณินทร์ เสนานิมิตร, สิทธิพร ชุลีธรรม, **อนิรุต หนูปลอด** และ ชุมพล อังคณานนท์. (2565). การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมป่าชายเลนของเด็กรุ่นใหม่ กรณีศึกษา นักเรียนโรงเรียนบ้านปากกะแดะ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี. วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. 5(3): 104-120.			

2) ณภัทร ดำนิล, ภาวิดา รังษี และ**อนิรุต หนูปลอด.** (2566). บทบาทของคณะกรรมการหมู่บ้านในการส่งเสริมประชาธิปไตย: ศึกษาบ้านคลองกก หมู่ 12 ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร. วารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย, 3(2): 1–15.			
2. นายเชษฐ์ ใจเพชร	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์–การศึกษาเพื่อบริหารทรัยากรมนุษย์) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : วิทยาศาสตรบัณฑิต (นันทนาการ)	สัมพันธ์
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) ภาวิดา รังษี และ**เชษฐ์ ใจเพชร.** (2566). เศรษฐกิจสีน้ำเงิน: จากแนวคิดสู่นโยบายการรักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล. วารสารพุทธนวัตกรรมและการจัดการ, 6(3): 207–220. 2) ภาวิดา รังษี และ**เชษฐ์ ใจเพชร.** (2565). บทบาทของรัฐและชุมชนชายฝั่งในประเทศไทยต่อการแก้ไขปัญหาจำนวนปูม้าที่ลดลง. วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี, 5(1): 118–132.			
3. นายสุดเขต สกุลทอง	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์–การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) **สุดเขต สกุลทอง**, วินิจ ผาเจริญ และนิติกาญจน์ นาคประสม. (2566). คุณลักษณะของผู้นำทางการเมือง ท้องถิ่นที่พึงประสงค์ตามความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบล แม่ริมอำเภอแม่ริม จังหวัด เชียงใหม่. วารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย. 3(2): 89–105. 2) พิชญ์ จิตต์ภักดี, อาภาลัย สุขสำราญ, เจตฑถ์ ดวงสงค์, ภัทร ชมภูมิ่ง, และ**สุดเขต สกุลทอง.** (2564). การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ผ่านสื่อบันเทิงของสาธารณรัฐเกาหลี. วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์, 4(4), 157–169.			
4. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) ปุณยวีร์ หนูประกอบ และ**ภาวิดา รังษี.** (2566). บทบาทของรัฐในการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง มองผ่านกระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์. วารสารสังคมศาสตร์ปริทัศน์. 12(3): 460–470. 2) **ภาวิดา รังษี** และเชษฐ์ ใจเพชร. (2566). เศรษฐกิจสีน้ำเงิน: จากแนวคิดสู่นโยบายการรักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล. วารสารพุทธนวัตกรรมและการจัดการ, 6(3): 207–220.			
5. ว่าที่ ร.ต.ชุมพล อังคณานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	**ปริญญาเอก :** Doctor of Philosophy (International Studies)	วุฒิตรง

		ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) Kongnun, T. **Kaewsom, C.** Harun, A. Yusof, R. (2019). The Impact Of The Learning Organization And Personal Development On The Personal Performance Of Immigration Department In Thailand: A Pilot Study For Reliability And Validity Of Instruments. Voice of Academia 15 Special Issue August (1) 2019, 1-1110. 2) Kongnun,T. Harun, A. **Keawsom, C.** Thonghom, P. (2019). Learning organization support in personal development improve to performance of public sector in case immigration department in Thailand. Asian Journal of Multidisciplinary Studies, 7(7) July, 2019.			

3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

3.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ**ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

3.2 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (รวมปีที่ประเมิน)

3.3 ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมดจำนวน 5 คน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)
1. ว่าที่ร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	สัมพันธ์
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) วัฒนา แดงประเทศ, ธรณินทร์ เสนานิมิตร, สิทธิพร ชุลีธรรม, **อนิรุต หนูปลอด** และ ชุมพล อังคณานนท์. (2565). การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมป่าชายเลนของเด็กรุ่นใหม่ กรณีศึกษา นักเรียนโรงเรียนบ้านปากกะแดะ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี. วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. 5(3): 104-120. 2) ณภัทร ดำนิล, ภาวิดา รังษี และ**อนิรุต หนูปลอด.** (2566). บทบาทของคณะกรรมการหมู่บ้านในการส่งเสริมประชาธิปไตย: ศึกษาบ้านคลองกก หมู่ 12 ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร. วารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย, 3(2): 1-15.			
2. นายเชษฐ์ ใจเพชร	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัยากรมนุษย์)	สัมพันธ์

		ปริญญาโท : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : วิทยาศาสตรบัณฑิต (นันทนาการ)	
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) ภาวิดา รังษี และ**เชษฐ์ ใจเพชร.** (2566). เศรษฐกิจสีน้ำเงิน: จากแนวคิดสู่นโยบายการรักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล. วารสารพุทธนวัตกรรมและการจัดการ, 6(3): 207-220. 2) ภาวิดา รังษี และ**เชษฐ์ ใจเพชร.** (2565). บทบาทของรัฐและชุมชนชายฝั่งในประเทศไทยต่อการแก้ไขปัญหาจำนวนปูม้าที่ลดลง. วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี, 5(1): 118-132.			
3.นายสุดเขต สกุลทอง	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) **สุดเขต สกุลทอง**, วินิจ ผาเจริญ และนิติกาญจน์ นาคประสม. (2566). คุณลักษณะของผู้นำทางการเมือง ท้องถิ่นที่พึงประสงค์ตามความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบล แม่ริมอำเภอแม่ริม จังหวัด เชียงใหม่. วารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย. 3(2): 89-105. 2) พิชญ์ จิตต์ภักดี, อาภาลัย สุขสำราญ, เจตฑาถ์ ดวงสงค์ถ์, ภัทร ชมภูมิ่ง, และ**สุดเขต สกุลทอง.** (2564). การขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ผ่านสื่อบันเทิงของสาธารณรัฐเกาหลี. วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์, 4(4), 157-169.			
4. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	วุฒิตรง
ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง) 1) ปุณยวีร์ หนูประกอบ และ**ภาวิดา รังษี.** (2566). บทบาทของรัฐในการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง มองผ่านกระบวนทัศน์รัฐประศาสนศาสตร์. วารสารสังคมศาสตร์ปริทัศน์. 12(3): 460-470. 2) **ภาวิดา รังษี** และเชษฐ์ ใจเพชร. (2566). เศรษฐกิจสีน้ำเงิน: จากแนวคิดสู่นโยบายการรักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล. วารสารพุทธนวัตกรรมและการจัดการ, 6(3): 207-220.			
5. ว่าที่ร.ต.ชุมพล อังคณานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	**ปริญญาเอก :** Doctor of Philosophy (International Studies) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ) **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง

ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)

1) Kongnun, T. **Kaewsom, C.** Harun, A. Yusof, R. (2019). The Impact Of The Learning Organization And Personal Development On The Personal Performance Of Immigration Department In Thailand: A Pilot Study For Reliability And Validity Of Instruments. Voice of Academia 15 Special Issue August (1) 2019, 1–1110.

2) Kongnun,T. Harun, A. **Keawsom, C.** Thonghom, P. (2019). Learning organization support in personal development improve to performance of public sector in case immigration department in Thailand. Asian Journal of Multidisciplinary Studies, 7(7) July, 2019.

4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ประจำ

4.1.1 คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ**ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

4.1.2 หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้

4.2 อาจารย์พิเศษ

4.2.1 คุณวุฒิระดับปริญญาโท **หรือ**คุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ

4.2.2 มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี

4.2.3 ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบวิชานั้น

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มีอาจารย์ผู้สอน ทั้งหมดจำนวน 12 คน จำแนกเป็น

1. อาจารย์ประจำ จำนวน 10 คน

ชื่อ–นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
1. ว่าที่ร.ต.อนิรุต หนูปลอด	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์–การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐระศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	สัมพันธ์	1) การบริหารรัฐกิจเบื้องต้น 2) กท211 การเมืองและการปกครองท้องถิ่นไทย 3) กท314 การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง 4) กท213 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง 5) กท352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ 6) กท422 จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
				7) การกระจายอำนาจและการบริหารกิจการท้องถิ่น
2. นายเชษฐ์ ใจเพชร	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัยากรมนุษย์) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : วิทยาศาสตรบัณฑิต (นันทนาการ)	สัมพันธ์	1) กท324 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานราชการ 2) กท312 การเมืองและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3) กท412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยภิบัติ 4) กท221 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐและเอกชน 5)สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์
3. นางสาวภาวิดา รังษี	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	วุฒิตรง	1) กท101 รัฐศาสตร์เบื้องต้น 2) กท202 การเมืองและการปกครองของประเทศไทย 3) กท105 ปรัชญา ทฤษฎีและแนวคิดทางการเมืองไทย 4) กท212 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมืองไทย 5)สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ 6) กท321 นโยบายสาธารณะและการวางแผน
4. ว่าที่ร.ต.ชุมพล อังคณานนท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	**ปริญญาเอก :** Doctor of Philosophy (International Studies) **ปริญญาโท** : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	วุฒิตรง	1) กท301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ 2) กท351 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ 3) รศ427 ความมั่นคงและสันติภาพศึกษา 4) กท241 การปกครองและการเมืองเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
				5) กท313 ภาวะผู้นำกับการจัดการความขัดแย้ง 6)กท213 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง 7)ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น
5. ดร.จักรกฤช ณ นคร	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต (นิติศาสตร์) **ปริญญาโท** : นิติศาสตรมหาบัณฑิต (นิติศาสตร์) **ปริญญาตรี** : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์)	วุฒิตรง	1) กท104 กฎหมายเบื้องต้น 2) กท331 กฎหมายอาญาภาคทั่วไป 3) กท332 กฎหมายอาญาภาคความผิด 4) กท337 กฎหมายปกครอง 5) รศ431 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 6) รศ432 กฎหมายลักษณะพยาน 7) กท232 กฎหมายสำหรับการปกครองท้องถิ่น 8) กท333 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 9) กท431 กฎหมายลักษณะพยาน
6. ดร.ฉันทวรรณ เอ้งฉ้วน	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการ) **ปริญญาโท** : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) **ปริญญาตรี** : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	วุฒิตรง	1) ศศ101 เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ 2) กท 302 ความคิดสร้างสรรค์และการเป็นผู้ประกอบการ
7. ดร.ฐิระ ทองเหลือ	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : Doctor of Philosophy (Development Communication) **ปริญญาโท** : ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว)	วุฒิตรง	1)ศm012จิตวิทยากับพฤติกรรมมนุษย์ 2) ศท013 สุขภาพเพื่อการดำรงชีวิต 3) ศท304 ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน 4) กช321 เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ (วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)	รายวิชาที่สอน
		ปริญญาตรี : เทคโนโลยีการเกษตรบัณฑิต (พืชศาสตร์)		
8. นางปิยนุช จันททรัมพร	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การศึกษาเพื่อบริหารทรัพยากรมนุษย์) **ปริญญาโท** : รัฐระศาสนศาสตรมหาบัณฑิต **ปริญญาตรี** : วิทยาศาสตรบัณฑิต (นันทนาการ)	วุฒิตรง	1) ผษ101 เกษตรเพื่อชีวิต
9.นางสาวพิไลวรรณ พู่พัฒนศิลป์	อาจารย์	**ปริญญาเอก** : Ph.D. (Management Information Systems) **ปริญญาโท** : ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (ครุศาสตร์) **ปริญญาตรี** : ศิลปศาสตรบัณฑิต (สื่อสารมวลชน)	วุฒิตรง	1) ศท014 การสืบค้นสารนิเทศเพื่อการศึกษา
10. นายสุดเขต สกุลทอง	อาจารย์	**ปริญญาเอก :** ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารศาสตร์-การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) **ปริญญาโท** : รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง) **ปริญญาตรี** : รัฐศาสตรบัณฑิต (การเมืองและการปกครอง)	วุฒิตรง	กท301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์

2. อาจารย์พิเศษ จำนวน 2 คน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาสอน (ปี)
1. นางสาวเกศกาญจน์ พันธุ์วิริยรัตน์	อาจารย์พิเศษ	**ปริญญาโท** : Master of Business Administration **ปริญญาตรี** : Bachelor of Art Communication	4 ปี
รายวิชาที่สอน :		**ผู้สอน :**	
ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1		อาจารย์วิชชุดา เอื้ออารี : ผู้สอนหลัก/ผู้รับผิดชอบรายวิชา	
		อาจารย์เกศกาญจน์ พันธุ์วิริยรัตน์ : ผู้สอนพิเศษ	
2. นางสาวณัฐสุดา เพชรวงศ์	อาจารย์พิเศษ	**ปริญญาโท** : ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ) **ปริญญาตรี** : ศศ.บ. (ภาษา การสื่อสารและธุรกิจ)	8 ปี
รายวิชาที่สอน :		**ผู้สอน :**	
ศท 245 ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1		อาจารย์วิชชุดา เอื้ออารี : ผู้สอนหลัก/ผู้รับผิดชอบรายวิชา	
		อาจารย์ณัฐสุดา เพชรวงศ์ : ผู้สอนพิเศษ	

5. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

การเสนอหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567
2. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567
3. คณะกรรมการวิชาการของคณะ	คณะกรรมการวิชาการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
4. คณะกรรมการประจำคณะ	คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
5. คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย	1.คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร (วิสามัญ) เห็นชอบให้เสนอต่อคณะกรรมการด้าน

	วิชาการในการประชุม ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 2.คณะกรรมการด้านวิชาการ เห็นชอบ หลักสูตร และให้นำเสนอคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567
6. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบ ให้เสนอต่อ สภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567
7. สภามหาวิทยาลัย	1.คณะกรรมการสภาวิชาการ เห็นชอบให้ นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการ ประชุม ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2567 2.สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ หลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 4/2567 เมื่อ วันที่ 1 มิถุนายน 2567
8. การดำเนินการประเมินความสอดคล้องตามระบบ CHE CO	อยู่ในขั้นตอน รับทราบ ได้รับอักษร S/1

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน
ตามเกณฑ์ AUN-QA

Criterion 1 : Expected Learning Outcome

Req.–1.1 : The programme to show that the expected learning outcomes[A] are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.

หลักสูตรปรับปรุง 2562 ได้มีการปรับปรุงเป็นหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) เป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงมาจากหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองการปกครองท้องถิ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร โดยจะเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2567 ทั้งนี้จะมีการนำนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรเดิมเข้าสู่หลักสูตรปรับปรุงด้วยเนื่องจากหลักสูตรนี้ มีพื้นฐานมาจากหลักสูตรเดิมและมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเดียวกัน กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) โดยพิจารณาจากความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วย ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้สอน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับการนาวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คือ เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในวิชาการและวิชาชีพโดยเฉพาะการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs) ที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นทางด้านการเกษตร วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชนท้องถิ่น และสังคมของประเทศ ตลอดจนการขยายโอกาสให้ผู้ด้อยโอกาสเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนทุกระดับ สร้างและพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ในสาขาวิชาต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการเกษตร และวิทยาศาสตร์ประยุกต์เพื่อการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่สังคม ขยายบริการวิชาการและความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการด้านการเกษตร เพื่อเป็นที่พึ่งของตนเองและสังคม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของชาติและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสในการบริหารงานประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ผนวกกับวิสัยทัศน์และพันธกิจคณะ เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการกาหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรปรับปรุง 2567 การวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายละเอียดใน OBE2–MJU หลักสูตรปรับปรุง 2567 มีความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตรวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้และมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร

ทั้งนี้ หลักสูตรได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcomes-based education, OBE) ที่ว่า บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจทางวิชาการ ทั้งสามารถเชื่อมโยงทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับการปฏิบัติงานในโลกปัจจุบันได้ โดยจะต้องเรียนรู้จากสภาพความเป็นจริงและสามารถเปรียบเทียบความเป็นจริงนั้นกับทฤษฎีได้ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถจับประเด็นปัญหาของสังคม วิเคราะห์ปัญหา และวิพากษ์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ ตลอดจนมีความเป็นผู้นำในการแก้ปัญหา เป็นนักคิด นักปฏิบัติ และนักพัฒนา เพื่อพัฒนาประเทศโดยมุ่งเน้นชุมชนและท้องถิ่นเป็นฐานในการพัฒนา มีความใฝ่รู้ และมีทักษะการทำงานด้วยจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนท้องถิ่น และประเทศชาติ รวมทั้งมีจริยธรรมและคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในฐานะพลเมืองและผู้ประกอบวิชาชีพด้านรัฐศาสตร์ที่มุ่งรับใช้สังคมมีงานทำเมื่อสำเร็จการศึกษา เพื่อรองรับตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ และถ่ายทอดให้เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Expected learning outcomes, ELOs) ออกมาเป็น 8 PLOs ดังนี้

PLO 1. ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้

SubPLO 1.1 อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้

SubPLO 1.2 ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณและอย่างสร้างสรรค์

SubPLO 1.3 แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้

SubPLO 1.4 อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

SubPLO 1.5 อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้

PLO 2. อธิบายความรู้ทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และสถานการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก

PLO 3. ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่น

PLO 4. วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมการเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม

PLO 5. สามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง โดยอาศัยกระบวนการทางรัฐศาสตร์เพื่อการแก้ไขปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น

PLO 6. สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงานในการปฏิบัติงาน

PLO 7. แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสำนึกในความเป็นพลเมือง ตามวิชาชีพทางรัฐศาสตร์

PLO 8. แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออกรวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อการสร้างความสมานฉันท์ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

โดยหลักสูตรมีกระบวนการในการจัดทำ ELOs ของหลักสูตรโดยได้วางแผนจัดทำแบบสอบถามความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และการสอบถามอาจารย์ผู้สอน การออกแบบหลักสูตร Outcome Based Education (OBE) (ตามหลักฐาน 1.1–3) เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการจัดทำ ELOs ของหลักสูตร และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิสายวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและมีความทันสมัย และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจมหาวิทยาลัยและคณะรวมทั้งอัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์หลักสูตรรัฐศาสตร์

ปรัชญา

มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตที่อุดมด้วยปัญญา กล้าคิดและกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาผู้นำทางสังคมและพลเมือง เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ

วัตถุประสงค์

1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถทางรัฐศาสตร์ เพื่อเป็นพื้นฐานในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ ได้

2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐศาสตร์ กับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีศักยภาพ และมีทักษะในการทำงานและการขับเคลื่อนสังคมพลเมือง

3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นที่ยอมรับของคนในสังคม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ที่เป็นลักษณะเฉพาะของหลักสูตร (Specific LOs) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic LOs) ตามทฤษฎีการเรียนรู้ (Bloom's Taxonomy) แสดงในตารางที่ 1.2

หลักสูตรมีการสื่อสาร PLOs ของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย นักศึกษามีการแจ้งผ่าน Line กลุ่มรายวิชา ของสาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น และอาจารย์ผู้สอนผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้อาจารย์นำ PLOs ไปปรับใช้ในการกำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในรายวิชาให้สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร และมีการเผยแพร่บน Website ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ

รายการหลักฐาน

1.1-1 ตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ https://www.mju.ac.th/th/Vision.html https://chumphon.mju.ac.th/wtms_about.aspx?&lang=th-TH

1.1-2 ทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy (4.ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร และสอดคล้องกับ Bloom Taxonomy, อ้างอิง OBE-2 เล่มหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง 2567 หน้า 14

1.1-3 ความสัมพันธ์ระหว่างผลการเรียนรู้กับหลักสูตรกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อ้างอิง OBE-2 เล่มหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง 2567 หน้า 67

1.1 ความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ

PLOs ของหลักสูตร	ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ	
	Vision	Mission
PLO 1 ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้		**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 2 **ระดับคณะ:** ข้อที่ 1
PLO 2 อธิบายความรู้ทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และสถานการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก	ระดับมหาวิทยาลัย:เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ ระดับคณะ : มหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการเกษตรสุขภาวะระดับชาติ	**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 1 และ 4 **ระดับคณะ:** ข้อที่ 1
PLO 3 ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่น		**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 1 และ 5 **ระดับคณะ:** ข้อที่ 5
PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมการเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม		**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 5 และ 6 **ระดับคณะ:** ข้อที่ 5

PLOs ของหลักสูตร	ระดับมหาวิทยาลัย/คณะ	
	Vision	Mission
PLO 5 สามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง โดยอาศัยกระบวนการทางรัฐศาสตร์เพื่อการแก้ไขปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น		**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 1 และ 5 **ระดับคณะ:** –
PLO 6 สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงานในการปฏิบัติงาน		**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 1 **ระดับคณะ:** –
PLO 7 แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสำนึกในความเป็นพลเมืองตามวิชาชีพทางรัฐศาสตร์		**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 5 **ระดับคณะ:** ข้อที่ 1
PLO 8 แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออกรวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อการสร้างความสมานฉันท์ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น		**ระดับมหาวิทยาลัย:** ข้อที่ 7 **ระดับคณะ:** 5

อ้างอิง เล่มหลักสูตร OBE-2 หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง 2567)

ตาราง 1.2 ทฤษฎีการเรียนรู้ (Bloom's Taxonomy)

PLO	Learning Outcome Statement		Specific LO	Generic LO	Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้าน
1*	ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้			/	Ap	
	Sub PLO 1.1	อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้		/	U	ด้านความรู้
	Sub PLO 1.2	ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณและอย่างสร้างสรรค์		/	U	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.3	แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้		/	Expert	ด้านทักษะ

PLO	Learning Outcome Statement		Specific LO	Generic LO	Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้าน
	Sub PLO 1.4	อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น		/	Value	ด้านจริยธรรม
	Sub PLO 1.5	อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้		/	Value	ด้านลักษณะบุคคล
2	อธิบายความรู้ทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และสถานการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก		/		Understanding	ด้านความรู้
3	ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่น		/		Applying	ด้านความรู้
4	วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมการเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม		/		Analyzing	ด้านความรู้
5	สามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง โดยอาศัยกระบวนการทางรัฐศาสตร์เพื่อการแก้ไขปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น		/		Manipulation	ด้านทักษะ
6	สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงานในการปฏิบัติงาน			/	Manipulation	ด้านทักษะ
7	แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสำนึกในความเป็นพลเมือง ตามวิชาชีพทางรัฐศาสตร์		/		Attending	ด้านจริยธรรม
8	แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อการสร้างความสมานฉันท์ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น			/	Valuing	ด้านลักษณะบุคคล

จากนั้นได้นำ PLOs ไปวิเคราะห์ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความสอดคล้องระหว่างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาบัณฑิตกับ PLOs ของหลักสูตรฯ ตลอดจนความเชื่อมโยงกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตามลำดับ

เมื่อหลักสูตรออกแบบ PLOs ได้แล้ว จึงนำข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับ PLOs ที่ได้สร้างขึ้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและกรรมการหลักสูตร เพื่อนำ PLOs ไปออกแบบรายวิชาต่อไป

อ้างอิง เล่มหลักสูตร OBE-2 หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง 2567 หน้า 21

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.1 : The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.			✓				

Req.-1.2 : The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

หลักสูตรมีการจัดกลุ่มรายวิชาสำหรับจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ (Module) โดยมีการจัดรายวิชาที่มีเนื้อหาใกล้กันให้อยู่ใน Module เดียวกัน เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและการเชื่อมโยงของเนื้อหาในแต่ละรายวิชา ในแต่ละโมดูลจะประกอบไปด้วย 2-3 รายวิชาในภาคการศึกษาเดียวกัน ผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจารย์ในแต่ละรายวิชาภายใต้โมดูลเดียวกันจะได้ออกแบบร่วมกัน และนักศึกษาจะได้ทำกิจกรรมในแต่ละโมดูล เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการนำความรู้ที่เรียนในแต่ละวิชามาบูรณาการเพื่อไปประยุกต์ใช้จริง เช่น รายวิชา กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น, รายวิชา จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร, รายวิชา ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ, รายวิชา ความมั่นคงและสันติภาพศึกษา, รายวิชา พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง, รายวิชา การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง และรายวิชา สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ เป็นต้น

อ้างอิง เล่มหลักสูตร OBE-2 หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง 2567 หน้า 21

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–1.2 : The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.			✓				

Req.–1.3 : The programme to show that the <u>expected learning outcomes</u>[A] consist of both generic outcomes (related to written and oral communication,problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline)

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง 2567 มีความครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ทักษะเฉพาะทางของหลักสูตร (Specific outcome) ได้แก่ PLO 2, PLO 3, PLO 4, PLO 5 และ PLO 7 ที่มุ่งเน้นความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้เหตุผลและวิจารณญาณได้อย่างเหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ ได้แก่ รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาบังคับ และกลุ่มวิชาเอกเลือก

ส่วนทักษะทั่วไป (Generic outcome) จำนวน 2 ข้อ คือ PLO 6, และ PLO 8 มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์ แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อการสร้างความสมานฉันท์ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงานในการปฏิบัติงาน มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้ และมีความรับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น และสังคม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีจิตสาธารณะ และถือประโยชน์ของชุมชนและสังคม สามารถทางานเป็นทีมได้ มีความรับผิดชอบ สามารถวางแผน และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการ พูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้ พร้อมทั้งสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นศึกษาด้วยตนเอง เพื่อการสื่อสารและถ่ายทอดให้ผู้อื่นเข้าใจได้ และมีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่เป็นระบบ ได้แก่ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน และบางรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ เช่น รายวิชา จริยธรรมและ

ธรรมาภิบาลนักบริหาร, รายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์, รายวิชา ภาวะผู้นำกับการจัดการความขัดแย้ง, รายวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานราชการ, รายวิชาวิชา การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง เป็นต้น

อ้างอิง ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร และสอดคล้องกับ Bloom Taxonomy หน้า 14

อ้างอิง เล่มหลักสูตร OBE-2 หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง 2567 หน้า 21

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-1.3 : The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			✓				

Req.-1.4 : The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

การจัดทำผลการเรียนรู้ของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยหลักสูตร ได้ดำเนินการกำหนดกลุ่มผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหลักสูตร ได้แก่ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ผู้บริหาร นักศึกษาปัจจุบัน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ศิษย์เก่าและผู้ใช้บัณฑิต โดยในการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ประชุมคณะกรรมการวิชาการ ได้นำความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านที่ประชุมและนำมาเป็นแนวทางในการจัดทำ PLOs หลักสูตรปรับปรุง 2567

แหล่งข้อมูลเพื่อนามาใช้กาหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

- ศิษย์เก่า: ได้จากการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์เก่าที่มีต่อหลักสูตรโดยการสอบถามการสัมภาษณ์จากการประเมินหลักสูตร และจากบัณฑิตของหลักสูตรรัฐศาสตร์
- ศิษย์ปัจจุบัน: ได้จากการสำรวจความพึงพอใจของศิษย์ปัจจุบัน โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน และบูรณาการการวิจัยในชั้นเรียนในรายวิชา กท 352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ ที่ให้นักศึกษาได้ศึกษาวิจัยถึงความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรและสวัสดิการ สิ่งสนับสนุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชุมพร

– ผู้ใช้บัณฑิต: การสัมภาษณ์ผ่านอาจารย์นิเทศกิจศึกษา ศึกษาดูงานนอกสถานที่ และจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต

– อาจารย์ผู้สอน: ผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร

นอกจากนี้ หลักสูตรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา หน่วนงานที่บัณฑิตปฏิบัติงานเพื่อให้ข้อเสนอแนะ 2 ท่านและอาจารย์มหาวิทยาลัยอื่น 2 ท่าน ในการวิพากษ์หลักสูตร ตลอดจนศิษย์เก่าที่ทำงานในหน่วยงานภาครัฐ ร่วมให้ข้อเสนอแนะวิพากษ์หลักสูตรด้วย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–1.4 : The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			✓				

Req.–1.5 : The programme to show that the expected learning outcomes are <u>achieved by the students by the time they graduate</u>[B].

ชั้นปีที่	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปี (YLO)
1	YLO 1 อธิบายความรู้พื้นฐานทั่วไป ตลอดจนหลักการพื้นฐานทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในยุคดิจิทัลได้
2	YLO 2 ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่นได้
3	YLO 3 วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม
4	YLO 4 ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ หลักการ ทางด้านรัฐศาสตร์เพื่อปฏิบัติงานในองค์กร และสามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง โดยอาศัยกระบวนการทางรัฐศาสตร์เพื่อการแก้ไขปัญหาของชุมชน ท้องถิ่นได้

นักศึกษาจะได้รับการประเมินผลตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3 ของรายวิชา เช่น การสอบกลางภาคและปลายภาคในแต่ละรายวิชา การมอบหมายงานและให้คะแนนเพื่อวัดความสำเร็จของผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา มีการประเมินที่แสดงถึงระดับความสัมฤทธิ์ผลในการเข้าถึงผลการเรียนรู้ในแต่ละวิชาโดย

การใช้ระดับคะแนนเกรดเป็นตัวชี้วัดในการดูความสำเร็จของการเข้าถึงผลการเรียนรู้แต่ละวิชา การมอบหมายงานให้นักศึกษาได้ค้นคว้าแบบรายกลุ่มพร้อมกำหนดให้มีการนำเสนอเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม ฝึกนักศึกษากล้าแสดงออก กล้าแสดงความคิดเห็น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะแจ้งผลการดำเนินการรายวิชาใน มคอ. 5 ของรายวิชาในปีการศึกษานั้นๆ

การประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของนักศึกษาสาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น พบว่า การบรรลุหรือไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของนักศึกษาอยู่ในระดับที่แตกต่างกันตามสัดส่วนร้อยละของเกรดที่เกิดจากผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี จากข้อมูลที่ได้จะถูกนามาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลเพื่อให้การศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรในอนาคตต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–1.5 : The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			✓				

Criterion 2 : Programme Structure and Content

Req.-2.1 : The specifications of the programme and all its courses[c] are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ตามระยะเวลาที่ สป.อว. กำหนด จากหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2556 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ.2567 โดยการพัฒนาหลักสูตรสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการสอบถามความคิดเห็นทั้งจากนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง คณาจารย์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาประมวลเป็นข้อมูลหรับใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งปัจจุบันหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ.2567 โดยจะเสนอพิจารณาเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรผ่านคณะกรรมการระดับคณะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร, ผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ผ่านคณะกรรมการด้านวิชาการ ผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผ่านคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามลำดับ จากนั้นเสนอต่อ สป.อว. พิจารณาการให้ความเห็นชอบและรับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online: CHECO) ดังรายละเอียดสถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

1.คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตสาขาวิชารัฐศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567
2.คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตสาขาวิชารัฐศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567

3.คณะกรรมการวิชาการของคณะ	คณะกรรมการวิชาการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
4.คณะกรรมการประจำคณะ	คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567
5.คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย	1.คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร (วิสามัญ) เห็นชอบให้เสนอต่อ คณะกรรมการด้านวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 2.คณะกรรมการด้านวิชาการ เห็นชอบหลักสูตร และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567
6.คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบให้เสนอต่อ สภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567
7.สภามหาวิทยาลัย	1.คณะกรรมการสภาวิชาการ เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2567 2.สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567
8.การดำเนินการประเมินความสอดคล้องตามระบบ CHE CO	อยู่ในขั้นตอน รับทราบ ได้รับอักษร S/1 (17/07/2024 15:24:02)

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต ดำเนินการเผยแพร่หลักสูตรให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษา นักเรียน ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

1. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
2. กิจกรรมแนะนำวิธีการลงทะเบียนเรียนสำหรับนักศึกษาใหม่
3. การเผยแพร่ผ่าน Facebook รวมพลสิงห์ไพร แม่โจ้ – ชุมพร
4. การเผยแพร่ผ่าน Group Line นักศึกษารัฐศาสตร์แต่ละชั้นปี
5. การเผยแพร่ผ่าน Group Line นักศึกษาจากวิทยาลัยชุมชนระนอง วิทยาลัยชุมชนสตูล
6. การเผยแพร่หลักสูตรตามโรงเรียน วิทยาลัยชุมน โดยการแนะแนวหลักสูตร/และแจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร

การจัดทำเนื้อหาภายใน มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย รหัสและชื่อรายวิชา คำอธิบายรายวิชา การพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา ซึ่งระบุความรู้ ทักษะและทัศนคติที่พึงประสงค์ แผนการสอนและการประเมินผล การจัดทำ มคอ. 3 ทุกรายวิชาจะมีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

รายการหลักฐาน

2.1-1 มคอ. 2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

2.1_2 Facebook รวมพลสิงห์ไพร แม่โจ้-ชุมพร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–2.1 : The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up–to–date, and made available and communicated to all stakeholders.			✓				

Req.–2.2 : The design of the curriculum is shown to be constructively aligned[D] with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรได้ออกแบบหลักสูตรโดยใช้หลักการของการจัดการศึกษามุ่งที่ผลลัพธ์ (Outcome–Based Education) หรือ OBE โดยสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่นสามารถทำอะไรได้บ้าง และต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรทุกข้อ โดย PLOs จะแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะด้าน (Specific LOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป

(Generic LOs) ตามทฤษฎีการเรียนรู้ Bloom's Taxonomy หลังจากนั้นนำ PLOs มาออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาสาระหลักสูตรด้วยวิธีการ Backward Curriculum Design โดยการแยก PLOs ออกเป็น Knowledge (K), Attitude (A) และ Skill (S) จากนั้นทำการจัดกลุ่ม K A S ออกมาเป็นรายวิชา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถนำรายวิชาต่าง ๆ ไปออกแบบการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมรายวิชา และการประเมินผล เพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์กับของเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

รายการหลักฐาน

2.2-1 มคอ.2, หน้า 74 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.2 : The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			✓				

Req.-2.3 : The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ในการออกแบบหลักสูตรได้มีการนำข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการ รวมถึงความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งได้จากการสัมภาษณ์ และการสนทนากับหน่วยงานในระหว่างการนิเทศสหกิจ รวมทั้งข้อมูลจากแบบสอบถามศิษย์เก่าที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ตลอดจนผู้ใช้บัณฑิต โดยจะนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการกำหนด PLOs ของหลักสูตร ต่อไป

รายการหลักฐาน

2.3-1 https://sth.mju.ac.th/reportOwner.aspx

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.3 : The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			✓				

Req.-2.4 : The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) มีการกระจายผลการเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชาเพื่อนาไปใช้กำหนดวิธีการจัดการเรียนการสอน และกำหนดเนื้อหาให้สอดคล้องตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยการกระจายผลการเรียนรู้ของหลักสูตรตาม Bloom's Taxonomy สู่รายวิชา (Curriculum mapping)

รายการหลักฐาน

2.4-1 มคอ.2, หน้า 81, แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.4 : The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			✓				

Req.-2.5 : The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) มีการดำเนินการออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร รวมทั้งสร้างความเชื่อมโยงในแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยการจัดเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบจากรายวิชาแกน ที่เป็นรายวิชาพื้นฐาน หมวดรายวิชาเฉพาะ ตลอดจนวิชาเอกเลือกที่เป็นรายวิชาที่บูรณาการ โดยกำหนดในแผนการศึกษา ซึ่งคำอธิบายรายวิชาจะแสดงให้เห็นความต่อเนื่องที่มีการกำหนดรายวิชาเรียนที่เป็นรายวิชาบังคับเรียนก่อน-หลัง ตามความสำคัญของพื้นฐานรายวิชาที่หลักสูตรมุ่งเน้น เช่น รายวิชา กท 301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ จะมีรายวิชาบังคับที่ต้องเรียนก่อนคือ รายวิชา ศท 141 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน, รายวิชา กท 461 สัมมนาและวิจัยทางรัฐศาสตร์ จะมีรายวิชาบังคับที่ต้องเรียนก่อนคือ วิชา กท 352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ และรายวิชากฎหมายในทุกรายวิชา จะมีรายวิชาบังคับที่ต้องเรียนก่อน คือ วิชา กท 104 กฎหมายเบื้องต้น

จากที่หลักสูตรมีการจัดเรียงลำดับรายวิชา เพื่อสร้างความเชื่อมโยงในแต่ละรายวิชา นำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ที่มีการจัดเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบ สู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามชั้นปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes : YLOs) ดังนี้

ชั้นปีที่ 1 อธิบายความรู้พื้นฐานทั่วไป ตลอดจนหลักการพื้นฐานทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตใน ยุคดิจิทัลได้

ชั้นปีที่ 2 ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้นเพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่นได้

ชั้นปีที่ 3 วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม

ชั้นปีที่ 4 ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ หลักการ ทางด้านรัฐศาสตร์เพื่อปฏิบัติงานในองค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำ ในการปฏิบัติและการพัฒนาท้องถิ่น

หลักสูตรลำดับโครงสร้างของเนื้อหาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีการกำหนดรายวิชาในการเรียนของผู้เรียนตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ถึงชั้นปีที่ 4 มีการคัดเลือกรายวิชาพื้นฐานเรียนในชั้นปีที่ 1 และ 2 เพื่อปรับแนวคิดพื้นฐานทางการเมืองการปกครอง แล้วเพิ่มความรู้ตามลำดับการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเอกบังคับ และหมวดวิชาเอกเลือก ที่เป็นความรู้พื้นฐานด้านการเมืองการปกครอง มีการลำดับความยาก-ง่ายของรายวิชา ความสัมพันธ์ของรายวิชาที่เกี่ยวข้องกัน ส่วนชั้นปีที่ 3 และ 4 ได้เพิ่มความรู้เฉพาะด้านที่จำเป็นให้กับนักศึกษา เพื่อการเตรียมความพร้อมต่อการเรียนรู้ในโลกความเป็นจริงของการทำงาน เพื่อการฝึกปฏิบัติตน กระบวนการคิดวิเคราะห์และทักษะต่างๆ เช่น รายวิชา กท 313 ภาวะผู้นำและการจัดการความขัดแย้ง อีกทั้งจากการจัดลำดับรายวิชาเพื่อเป็นการเสริมความรู้ความเข้าใจและสร้างความเข้มแข็งทางหลักวิชาการก่อนการออกฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา ที่ต้องเข้าสู่การทำงานจริงในหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะในชั้นปีที่ 3 และ 4 จึงเป็นการเพิ่มเติมความรู้ในรายวิชา กท 351 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเบื้องต้นทางสังคมศาสตร์, กท 352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์ และ รายวิชา กท 461 สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำวิจัยในรายวิชา มช 497 สหกิจศึกษา และยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการเขียนวิทยานิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

รายการหลักฐาน

2.5-1 มคอ.2 , หน้า 27. แผนการศึกษา

2.5-2 มคอ.2 , หน้า 74. ผลลัพธ์การเรียนรู้กับโครงสร้างหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–2.5 : The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			✓				

Req.–2.6 : The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

หลักสูตรมีวิชาเอกเลือกเพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มวิชา ได้แก่

1. กลุ่มการเมืองและการปกครองท้องถิ่น เช่น รายวิชา กท 316 การกระจายอำนาจและการบริหารกิจการท้องถิ่น, กท 317 ประชาสังคมและประชาธิปไตยท้องถิ่น, กท 412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ เป็นต้น

2. กลุ่มวิชาบริหารรัฐกิจและการต่างประเทศ เช่น รายวิชา กท 321 นโยบายสาธารณะและการวางแผน, กท 421 การจัดการวิสาหกิจชุมชน, กท 345 องค์กรและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, กท 346 การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชีย เป็นต้น

3. กลุ่มวิชากฎหมาย เช่น รายวิชา กท 332 กฎหมายอาญาภาคความผิด, กท 333 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา, กท 335 กฎหมายการเกษตรและการประมง, กท 336 กฎหมายอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

รายการหลักฐาน 2.6–1 มคอ.2 , หน้า 19. โครงสร้างหลักสูตร

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–2.6 : The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.			✓				

Req.-2.7 : The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพูดคุยพิจารณาเนื้อหาการเรียนการสอน ผลการเรียน รวมทั้งข้อเสนอแนะของนักศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน และพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้เป็นการบูรณาการการเรียนกับการทำงาน เพื่อการพัฒนาบัณฑิตให้เป็นนักคิด นักปฏิบัติ มีความสามารถตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถทำงานได้ทันทีหลังสำเร็จการศึกษา รวมทั้งหลักสูตรสำรวจและเก็บข้อมูลความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ครบทุกกลุ่ม เพื่อให้ได้ข้อมูลมาใช้ในการกำหนด PLOs ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

รายการหลักฐาน

2.7-1 กระบวนการได้มาซึ่ง PLO ของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์

กลุ่ม Stakeholders

Primary Data Group		เครื่องมือในการเก็บข้อมูล
1	นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต	1. แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตต่อความต้องการและคุณภาพบัณฑิต 2. การสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต โดยการใช้การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth interview)เพื่อสอบถามประเด็นที่ต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมหลังจากที่เก็บแบบสอบถามแล้วนำแบบสอบถามมาวิเคราะห์
2	นักศึกษา	1. แบบสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาต่อความต้องการทางด้านหลักสูตร 2. การประชุมกลุ่มย่อยนักศึกษา(Focus Group) เพื่อต้องการข้อมูลโดยภาพรวม
3	ศิษย์เก่า	แบบสอบถามความคาดหวังและความพึงพอใจของศิษย์เก่า
4	อาจารย์ผู้สอน	การประชุมกลุ่ม(Formal Group Meeting) ของอาจารย์ผู้สอนเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตร
5	ผู้ประกอบการ ภาครัฐ เอกชน ที่เกี่ยวข้อง	การประชุมกลุ่ม (Formal Group Meeting) ของผู้ประกอบการภาครัฐ เอกชน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสอบถามความต้องการ

6	ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ	แบบสอบถามความคิดเห็นทางด้านความคาดหวังต่อการเข้าศึกษาต่อ

Secondary Data Group		**เครื่องมือในการเก็บข้อมูล**
1	มหาวิทยาลัย	การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร website
2	คณะ	การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร website
3	ปรัชญาการศึกษา	การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร website
4	กรอบนโยบายการศึกษา	การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร website

เมื่อได้ข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว ทางหลักสูตรฯ ได้แยกแยะข้อมูลโดยแบ่งตามความต้องการที่จำเป็น (Subject Specifics) และตวามต้องการทั่วไป (Generic Skills) เพื่อนำมาสร้าง PLO ในลำดับต่อไป

Stakeholders' Need Analysis

Stakeholders		Stakeholder Needs	
		Generic Skills	Subject Specifics
1	นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต	– ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะ เพื่อทำงาน – ทักษะการนำเสนอ ข้อมูล การถ่ายทอดเทคโนโลยี/องค์ความรู้ – ทักษะภาษาอังกฤษ – ความรับผิดชอบ – การทำงานร่วมกับผู้อื่น	– ความรู้เกี่ยวกับการจัดการภาครัฐ – วิเคราะห์ สังคม เศรษฐกิจ – มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต – สามารถผลิตสื่อออนไลน์ได้
2	ผู้ประกอบการภาครัฐ เอกชน	– การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า – ทักษะการนำเสนอ การถ่ายทอดองค์ความรู้ – การทำงานร่วมกับผู้อื่น – ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ – มีบุคลิกภาพที่ดี รู้จักกาลเทศะ มีความสามารถในการเจรจาต่อรอง	– วิเคราะห์และแก้ปัญหาเฉพาะหน้า – ความคิดสร้างสรรค์ – การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงาน
3	ศิษย์เก่า	– อดทนสู้งาน – ไหวพริบในการแก้ไขปัญหา – การนำเสนอข้อมูลและการถ่ายทอดข้อมูล/องค์ความรู้ – คุณธรรมจริยธรรม – ความรับผิดชอบ – การทำงานร่วมกับผู้อื่น	– แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ – ทักษะความรู้เฉพาะศาสตร์ทางผู้ประกอบการ – ผลิตสื่อเพื่อการนำเสนอผลงานองค์กร
4	นักศึกษา	– อดทนสู้งาน และการทำงานเป็นทีม	–เน้นทักษะในการแก้ปัญหาและการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์
5	อาจารย์ผู้สอน	– ทักษะด้านการสื่อสารและภาษาอังกฤษ	– ทักษะทางด้านการปฏิบัติ

Stakeholders		Stakeholder Needs	
		Generic Skills	Subject Specifics
		– การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า – การทำงานร่วมกับผู้อื่น – ทักษะการเป็นผู้นำ – ทักษะการนำเสนอผลงาน	– การบูรณาการความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง – การคิดวิเคราะห์ – ความคิดสร้างสรรค์
6	ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ	– การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	–ความรู้ศาสตร์ทางการเมืองการปกครอง กฎหมาย การบริหารภาครัฐ
7	มหาวิทยาลัย	– การเป็นผู้ประกอบการและการเรียนรู้ตลอดชีวิต – Learning by doing – Organic U, Green U. Eco U – อดทน สู้งาน – คุณธรรม จริยธรรม	–ความรู้ในหลักสูตรไปใช้ในการประกอบอาชีพ – เทคโนโลยีนวัตกรรมทางการเกษตร
8	คณะ	– Well being	– เป็นผู้ประกอบการ – นักพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น
9	ปรัชญาการศึกษา มหาวิทยาลัย	– Life long learning – คุณธรรม จริยธรรม – สมรรถนะที่จำเป็น – เทคโนโลยี – ความสามารถในการแข่งขัน	– เทคโนโลยีด้านดิจิทัล

การออกแบบ PLO ของหลักสูตร ได้นำ Three Domains of Learning : Bloom' s Taxonomy ตามแนวคิดของ Benjamin S. Bloom มาใช้ในการกำหนด PLO ของหลักสูตร ในการกำหนด Learning Level ในการนำมาออกแบบ PLO ดังตาราง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

PLO	Learning Outcome Statement		Specific LO	Generic LO	Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ด้าน
1*	ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้			/	Ap	
	Sub PLO 1.1	อธิบายความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม สุขภาวะ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้		/	U	ด้านความรู้
	Sub PLO 1.2	ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณและอย่างสร้างสรรค์		/	U	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.3	แสดงการคิดคำนวณ การใช้เหตุผล และการใช้เทคโนโลยีได้		/	Expert	ด้านทักษะ
	Sub PLO 1.4	อธิบายถึงความเข้าใจในความเป็นมนุษย์ ศิลปะ ตระหนักในคุณค่าของตนเองและผู้อื่น		/	Value	ด้านจริยธรรม
	Sub PLO 1.5	อธิบายถึงแนวคิดและทักษะของการเป็นผู้ประกอบการได้		/	Value	ด้านลักษณะบุคคล
2	PLO 2 อธิบายความรู้ทางรัฐศาสตร์ภายใต้บริบททางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ชุมชน ท้องถิ่น และสถานการณ์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก		/		Understanding	ด้านความรู้
3	PLO 3 ประยุกต์แนวคิดด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของ สังคม ชุมชน ท้องถิ่น		/		Applying	ด้านความรู้
4	PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์ สภาวะแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคมการเมืองได้อย่างเป็นรูปธรรม		/		Analyzing	ด้านความรู้
5	PLO 5 สามารถปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเมือง โดยอาศัยกระบวนการทางรัฐศาสตร์เพื่อการแก้ไขปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น		/		Manipulation	ด้านทักษะ

PLO	Learning Outcome Statement	Specific LO	Generic LO	Level	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ด้าน
6	PLO 6 สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงานในการปฏิบัติงาน		/	Manipulation	ด้านทักษะ
7	PLO 7 แสดงออกถึงการมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสำนึกในความเป็นพลเมือง ตามวิชาชีพทางรัฐศาสตร์	/		Attending	ด้านจริยธรรม
8	PLO 8 แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อการสร้างความสมานฉันท์ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น		/	Valuing	ด้านลักษณะบุคคล

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-2.7 : The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			✓				

Criterion 3 : Teaching and Learning Approach

Req.-3.1 : The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรรัฐศาสตร์ คือ การจัดการศึกษาตามแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education) ในการพัฒนาหลักสูตร รูปแบบการจัดการเรียนรู้จึงเน้นไปที่การใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ(Active learning) ที่หลากหลาย โดยเฉพาะการใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-based Learning) การใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) และ การเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) หลักสูตรได้มีการสื่อสารปรัชญาการศึกษาไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จำเป็นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของคณะ ผ่านสื่อออนไลน์ กิจกรรมต่าง ๆ ของหลักสูตรฯ การออก Road Show การสอดแทรกการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในกรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับเชิญเป็นวิทยากรอบรม หรือการประชุมส่วนราชการ

หลักสูตรได้มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ OBE และได้มีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง และการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดผ่านจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของ active learning ในรูปแบบที่หลากหลายขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของรายวิชา เช่น Problem-based learning, Project based learning, Activity-based learning และ Case-based learning เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและปรัชญาการศึกษาดังที่ได้กำหนดไว้

หลักสูตรได้ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่มุ่งเน้น OBE และใช้รูปแบบการเรียนการสอนแบบ active learning ในที่ประชุมตามความเหมาะสมในแต่ละรายวิชา นอกจากนี้ได้มีการจัดอบรมการพัฒนาการเรียนการสอน ให้กับอาจารย์ผู้สอนภายในสาขา อีกทั้งหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อจัดทำแนวทางการเรียนการสอนในรูปแบบ Work-integrated Learning : WiL ในรายวิชาของหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกท่านรับทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้น OBE และต้องปรับการเรียนการสอนให้มีรูปแบบ Active learning โดยมีการระบุในมคอ. 3 ของทุกรายวิชา อาจารย์ผู้สอนภายในหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาได้มีการสื่อสารผ่านการประชุม พบปะ สนทนา ถึงรูปแบบการเรียนการสอนภายในคณะที่มุ่งเน้น OBE และต้องปรับการเรียนการสอนให้มีรูปแบบ Active learning เพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบและปรับตัวในการเรียนให้สอดรับกับรูปแบบการเรียนการสอนที่เปลี่ยนไป จากการสอบถามและสนทนากับนักศึกษาพบว่านักศึกษามีผลตอบรับต่อการเรียนการสอนในรูปแบบ Active learning ว่า “แต่ละวิชามีกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียนรวมกันเป็นจำนวนค่อนข้างมาก” อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร ได้ร่วมหารือและปรับลดปริมาณปรับรูปแบบ ให้มีความสอดรับกันในกลุ่มผู้เรียนเดียวกันในแต่ละชั้นปี

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–3.1 : The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities..			✓				

Req.–3.2 : The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

ในแต่ละรายวิชาจะมีการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ หรือตัดสินใจเลือก ตัวเลือกด้วยตนเอง ในกิจกรรมการเรียนการสอนที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับลักษณของรายวิชา เช่น

1) รายวิชาสหกิจศึกษา รายวิชาสัมมนาวิจัย รายวิชาระเบียบวิธีวิจัย เป็นรายวิชาที่มุ่งเน้นให้นักศึกษา ค้นคว้าและลงมือปฏิบัติด้วยตนเองภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนั้นนักศึกษาจึงมีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ หรือตัดสินใจเลือกตัวเลือกด้วยตนเอง ในกิจกรรมการเรียนการสอนค่อนข้างมากโดยธรรมชาติของวิชา เช่น 1) นักศึกษาสามารถคิดและเสนอหัวข้อวิจัยที่สนใจที่จะศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยหรืออาจารย์นิเทศสหกิจได้ 2) นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศสหกิจสามารถกำหนดวางแผน ตารางเวลาและกำหนดกิจกรรมร่วมกันได้ 3) นักศึกษาสามารถเลือกวิธีและเครื่องมือในการศึกษาเพื่อดำเนินการวิจัย 4) นักศึกษาสามารถเลือกศึกษางานวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ และ 5) นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการงาน ส่วนที่หนึ่งเป็นการประเมินการทำงานของสมาชิกในกลุ่ม ส่วนที่สองเป็นการประเมินให้คะแนนวิจัยของกลุ่มอื่น ๆ ในชั้นเรียนเดียวกัน

2) รายวิชาด้านชีพและอื่น ๆ จะขึ้นอยู่กับธรรมชาติของรายวิชาและวิธีการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละวิชา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจหรือตัดสินใจเลือกตัวเลือกด้วยตนเอง เช่น นักศึกษาสามารถร่วมแสดงความคิดเห็นในเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละส่วน เกณฑ์ในการตัดเกรด ในเกือบทุกรายวิชา หรือ ในบางรายวิชานักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบในการส่งงานได้ เช่น วิชาภาวะผู้นำและการจัดการความขัดแย้ง วิชาการสื่อสารทางการเมือง เป็นต้น

หลักสูตรได้มีการประชุมเน้นย้ำให้อาจารย์ในหลักสูตรได้ให้ความสำคัญและเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ร่วมเรียนรู้ หรือตัดสินใจเลือกตัวเลือกด้วยตนเองให้มากขึ้น

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.2 : The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			✓				

Req.-3.3 : The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2562 ได้มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ OBE และได้มีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง และการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดผ่านจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของ active learning ของจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาเฉพาะ

นอกจากนี้นักศึกษาจะต้องผ่านการปฏิบัติและได้ลงมือทำด้วยตนเอง เพื่อบรรลุ PLOs และ CLOs ของหลักสูตรและรายวิชา ผ่านกิจกรรมในรูปแบบของ Active learning ซึ่งแสดงให้เห็นว่านักศึกษาจะต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมของรายวิชาอย่างแท้จริง เช่น นักศึกษาได้ใช้เครื่องมือในการฝึกปฏิบัติในการดำเนินการตามกระบวนการวิธีการวิจัย นักศึกษาได้ลงพื้นที่จริงเพื่อเก็บข้อมูล นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ ประมวลผล และนำเสนอข้อมูลด้วยตนเอง

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.3 : The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.			✓				

Req.-3.4 : The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g.,commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

หลักสูตรได้กำหนดนิยามคำว่า Life-Long Learning คือ มีความสามารถในการเรียนรู้ มีทักษะการพัฒนาตนเองที่ไม่จบสิ้น มีความคิดเชิงวิเคราะห์ ปรับตัวได้เข้ากับบริบทที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในวิชาชีพและสังคม มีการกระตุ้นการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของ Active learning และ WIL นอกจากกิจกรรมในชั้นเรียนแล้ว หลักสูตรยังมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้โจทย์จากชุมชนและหน่วยงานราชการในพื้นที่ เช่น กิจกรรมรายวิชาการวิจัยทางรัฐศาสตร์ รายวิชาการจัดการสาธารณะภัย รายวิชาพรรคการเมืองและการเลือกตั้ง รายวิชาภาวะผู้นะและการจัดการความขัดแย้ง ความมั่นคงและสันติศึกษา รายวิชาการเมือง

การปกครองท้องถิ่น รายวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผน โดยนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบางส่วนที่เป็นการส่งเสริมรูปแบบการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เช่น การไปศึกษาดูงาน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การศึกษาดูงานการพิจารณาคดีความ ณ ศาลปกครองนครศรีธรรมราช, การศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้โรงไฟฟ้าขนอม บริษัทไฟฟ้า ขนอม จำกัด จังหวัดนครศรีธรรมราช, การเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เช่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดสุราษฎร์ธานี, ผู้อำนวยการสิทธิมนุษยชนพื้นที่ภาคใต้, ประธานกลุ่ม Stong ชุมพร, เจ้าหน้าที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำจังหวัดชุมพร เป็นต้น เพื่อบรรยายให้นักศึกษาในหลักสูตร หรือการเชิญวิทยากรที่มีชื่อเสียง มีความรู้ความสามารถมาบรรยายให้กับนักศึกษาให้เข้าใจในศาสตร์ของวิชานั้นๆ อย่างลึกซึ้ง ทางหลักสูตรก็ได้ดำเนินการอยู่เป็นประจำ เกือบทุกรายวิชา ตลอดจนกิจกรรมด้านการต่างประเทศ การประชุมเสวนาระหว่างมหาวิทยาลัยจากต่างประเทศ ในประเด็นที่สำคัญเช่น ด้านการเมืองการปกครอง ด้านประวัติศาสตร์ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเศรษฐกิจ ด้านการศึกษา ด้านการค้าการลงทุน เป็นต้น

ดังนั้นในทุกๆ PLOs ของหลักสูตร ล้วนแล้วแต่เป็นการบ่มเพาะให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ควบคู่ไปกับการสั่งสมองค์ความรู้ทางด้านวิชาการ การได้ลงมือปฏิบัติจริงในพื้นที่ชุมชน ผ่านการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมทั้งในชั้นเรียน นอกชั้นเรียน และการลงพื้นที่เพื่อแก้ปัญหาชุมชน ช่วยให้ผู้เรียนมีประสบการณ์และทักษะการเรียนเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้งสิ้น

นอกจากนี้หลักสูตรมีรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ซึ่งประกอบด้วยสาระที่ 1 ถึง 7 ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนด จำนวน 30 หน่วยกิต รายวิชาข้างต้นเป็นรายวิชาที่มีการมุ่งเน้นและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียนในด้านต่าง ๆเช่น รายวิชา CM 321 Sufficiency Economy and Sustainable Development เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ, GE 302 Thai society and Culture เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน, GE 304 Liberal Arts of Intellectuals ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน, AP 101 Agriculture for Life เกษตรเพื่อชีวิต,

รายการหลักฐาน

3.4-1 มคอ.2 , หน้า 19. โครงสร้างหลักสูตร

3.4-2 ประชาสัมพันธ์การบรรยายพิเศษ

จัดโดย
หลักสูตรรัฐศาสตร์
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจ
รับฟังบรรยายพิเศษ...ในหัวข้อ
" บทบาทสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
ของประเทศไทยกับการพัฒนาประเทศ "
กรรมาธิการ
โดยวิทยากร...ดร.ปรเมษฐ์ จินา
คณะกรรมาธิการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
คณะกรรมาธิการแก้หนี้สิน ความยากจนและลดเหลื่อมล้ำ
สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
zoom
Meeting ID: 929 7572 6612
Passcode: 505478
ในวันอาทิตย์ ที่ 27 เมษายน 2568 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 11.00 น.

จัดโดย
หลักสูตรรัฐศาสตร์
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจ
รับฟังบรรยายพิเศษ...ในหัวข้อ
" การปกป้องสิทธิเสรีภาพของประชาชนคนไทย
: ความสมดุลระหว่างความมั่นคงแห่งชาติ
และสิทธิมนุษยชน "
โดยวิทยากร...นายสุเรนทร์ ปะดุกา
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ
สิทธิมนุษยชนแห่งชาติพื้นที่ภาคใต้
zoom
Meeting ID: 929 7572 6612
Passcode: 505478
ในวันอาทิตย์ ที่ 27 เมษายน 2568 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 15.00 น.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
ขอเชิญ
นักศึกษาและผู้สนใจรับฟัง
บรรยาย พิเศษแบบออนไลน์
zoom หัวข้อ
" พลังพลเมืองตื่นรู้
: บทบาทของประชาชน
ในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลสู่สังคม
โปร่งใสไร้คอร์รัปชัน "
โดยวิทยากร
คุณพันธ์ทิพย์ เอี้ยวสกุล
ประธานชมรม strong จังหวัดชุมพร
วันเสาร์ที่ 3 พฤษภาคม 2568
ตั้งแต่ เวลา 09.30 - 12.00 น.
จัดโดย หลักสูตรรัฐศาสตร์
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
สนใจเข้าร่วมรับฟังการบรรยาย ผ่านระบบ Zoom
09-2495-5693 (อาจารย์ชุมพล)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
ขอเชิญนักศึกษาและผู้สนใจรับฟังบรรยายพิเศษ
zoom บรรยาย พิเศษแบบออนไลน์ หัวข้อ
"แนวทางในการส่งเสริมและการป้องกันทุจริตคอรัปชันของประเทศไทย
: การ สร้างสมดุลระหว่างผู้ใช้อำนาจรัฐกับผลประโยชน์ของประชาชน"
โดยวิทยากร
นายเทอดภูมิ ทัศนพิมล
เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ
Corruption
วันเสาร์ที่ 3 พฤษภาคม 2568
ตั้งแต่ เวลา 13.00 - 15.00 น.
จัดโดย หลักสูตรรัฐศาสตร์
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
สนใจเข้าร่วมรับฟังการบรรยาย ผ่านระบบ Zoom
อาจารย์ชุมพล
09-2495-5693

THE IMPACT OF THE CONSTRUCTION OF THE CHUMPHON-RANONG LANDBRIDGE DEEP-SEA PORT ON THAILAND AND INDONESIA
9 DEC
MONDAY
09 -12 AM
Opening ceremony of the Seminar
ASSOC.PROF.DR. WEERAPON THONGMA
President of Maejo University
DINA MARTINA
CONSUL OF ECONOMIC AFFAIRS
The Consulate of the Republic of Indonesia in Songkhla
zoom
MEETING ID: 968 1742 9897
PASSCODE: 676514
CHUMPHON
CHUMPHON PORT
RANONG
RANONG PORT
SURAT THANI
ASST. PROF.DR.KEWALIN ANGKANANON
EMCEE
Assistant to the Rector for Information Technology, Suratthani Rajabaht University
Keynote Speakers
ASSOC.PROF.DR.CHAIWAT PHUAKKHONG
College of Politics and Government Suansunandha Rajabhat University, Ranong Campus
ASST.PROF.DR.CHUMPHON ANGKANANON
Head of Center of the Human Resource Promotion and Development, Maejo University Chumphon Campus
SENIWATI ISMAIL, S.SOS.,M.HUM.,PH.D.
Department: International Relations, Hasanuddin University, Indonesia
PROF. DR. IR. HJ. SUTINAH MADE, M.SI
Department: Economic Social, Hasanuddin University, Indonesia
ASSOC. PROF. DR. MOHD HAZMI MOHD RUSLI
Faculty of Syariah and Law, Universiti Sains Islam Malaysia (USIM). Malaysia.
092-495-5693
At the 80th Anniversary Building, Mae Jo University-Chumphon

อบรม ฟรี!! ไม่มีค่าใช้จ่าย
สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช
จัดโครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการและระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์
สัมมนา "การพัฒนาทักษะการใช้งานระบบงานคดีปกครองอิเล็กทรอนิกส์ (e-Litigation Portal)"
ครั้งที่ 1 : จังหวัดสุราษฎร์ธานี
วันศุกร์ที่ 4 เมษายน 2568
เวลา 09.00 - 16.00 น.
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
ครั้งที่ 2 : จังหวัดชุมพร
วันศุกร์ที่ 2 พฤษภาคม 2568
เวลา 09.00 - 16.00 น.
ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
ครั้งที่ 3 : จังหวัดนครศรีธรรมราช
วันศุกร์ที่ 30 พฤษภาคม 2568
เวลา 09.00 - 16.00 น.
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
คณะวิทยากร
นายจักรพงษ์ นิลพรหม
ผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช
นายสุกรี จำนอง
นายจิรพัฒน์ ทองไชรี้
นายอมรเทพ เกตุแก้ว
นายอภิชาติ จันทร์ทอง
นางสาวภูริศา จันทรกรัด
ได้รับใบประกาศนียบัตรเมื่อผ่านการอบรม
สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช
เลขที่ 345 ถนนพัฒนาการคูขวาง ตำบลในเมือง
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000
: ศาลปกครองนครศรีธรรมราช
: 075 355 130-5
https://shorturl.asia/HIQWS
: 075 355 137

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.4 : The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			✓				

Req.-3.5 : The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริงและการลงพื้นที่ชุมชนผ่านโครงการต่างๆ ของหลักสูตรและคณะ รวมถึงรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร เช่น การลงพื้นที่อำเภอท่าแซะจังหวัดชุมพร เพื่อเก็บข้อมูลกลุ่มคนไทยพลัดถิ่น ตามโครงการการพัฒนาและหนุนเสริมเครือข่ายวิชาการและวิชาชีพเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรมทางสุขภาพของกลุ่มประชากรเฉพาะ เพื่อการส่งเสริมความมั่นคงทางเศรษฐกิจ อาชีพและรายได้ที่ยั่งยืนของกลุ่มประชากรที่มีปัญหาสิทธิสถานะบุคคล (ไทยพลัดถิ่น) ในพื้นที่อำเภอท่าแซะ จังหวัดหวัดชุมพร และในรายวิชาความมั่นคงสันติศึกษาได้นำนักศึกษาเข้าไปศึกษาเรียนรู้ชีวิตของนักโทษที่อยู่ในเรือนจำ เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบถึงสาเหตุของปัญหาการกระทำผิด ได้เข้าใจข้อกฎหมาย รวมถึงบริบททางสังคมสภาพแวดล้อม ที่ทำให้คนเหล่านี้ต้องกระทำผิดทั้งโดยเจตนาและโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ หรือรายวิชาสหกิจศึกษา ทำให้ผู้เรียนจะได้ประสบกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ณ หน้างานนั้น ๆ ที่จะต้องแก้ไขปัญหาทั้งเฉพาะหน้าและระยะยาว ซึ่งสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงนี้จะส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ ๆ องค์ความรู้ใหม่ๆ และความคิดเชิงนวัตกรรม เพื่อใช้ในการแก้ปัญหา

รายวิชาสหกิจศึกษาเป็นรายวิชาที่นักศึกษาสามารถเสนอหัวข้อวิจัยใหม่ ๆ ที่ตนเองสนใจ สามารถเลือกใช้วิธีการและเครื่องมือใหม่ๆ รวมถึงเรียนรู้องค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อสร้างสรรค์ให้เกิดเป็นประเด็นวิจัยที่น่าสนใจ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะนำไปสู่การมีแนวคิดในการสร้างนวัตกรรมใหม่ เช่น

หลักสูตรได้ส่งเสริมการมีแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการณ์โดยการเปิดรายวิชา CM 321 Sufficiency Economy and Sustainable Development เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน , EC 101 Economics in Daily life and Operations เศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ, PL 302 Creativity for Entrepreneurs ความคิดสร้างสรรค์และการเป็นผู้ประกอบการ, PL 421 Management of Community Enterprise การจัดการวิสาหกิจชุมชน, PL 333 Criminal Procedure

กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค, PL 334 Consumer Protection Law กฎหมายการเกษตรและการ

ประมง เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าและฝึกปฏิบัติกระบวนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการต่าง ๆ การจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย และทำการการศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของเศรษฐศาสตร์เพื่อชีวิตประจำวันและการประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการทางเศรษฐกิจ ภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด ปัจจัยการผลิต บทบาททางเศรษฐกิจของภาครัฐที่มีผลกระทบต่อชีวิตประจำวัน เศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง และการวางแผนทางการเงินเพื่อการประกอบการ เพื่อให้เกิดวิธีคิดต่อการเข้าใจและสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันได้และสามารถพัฒนาใช้เป็นแนวคิดในการประกอบธุรกิจอันนำไปสู่การเป็นเจ้าของกิจการในอนาคตได้

รายการหลักฐาน

3.5-1 มคอ.2 , หน้า 19. โครงสร้างหลักสูตร

3.5-2 การศึกษาดูงาน นอกชั้นเรียน

วิสัยทัศน์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์
"องค์กรแห่งการพัฒนา
สู่เมืองอัจฉริยะ
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี"

ภาพแสดง การศึกษาดูงาน ณ บริษัทผลิตไฟฟ้าขนอมจำกัด อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช

ภาพแสดง การศึกษาดูงาน ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

ภาพแสดง การศึกษาดูงาน ณ ศาลปกครองนครศรีธรรมราช

ศาลปกครองนครศรีธรรมราช
Nakhonsithammarat Administrative Court
ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 74/2568

สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช ต้อนรับอาจารย์และนักศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เข้าศึกษาดูงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช

วันพฤหัสบดีที่ 8 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.00 น. สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช ให้การต้อนรับอาจารย์ และนักศึกษาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จำนวน 31 คน เข้าศึกษาดูงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช โดยมี **นางอารีวรรณ ปานแจ่ม** เจ้าหน้าที่ศาลปกครองเชี่ยวชาญ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช กล่าวต้อนรับและแนะนำเกี่ยวกับภารกิจในภาพรวมของสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช จากนั้นเป็นการบรรยายให้ความรู้เรื่อง ***"ศาลปกครองกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง"*** โดย **นายอมรเทพ เกตุแก้ว** ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการคดีปกครอง ทั้งนี้มีผู้บริหารสำนักงานและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารศาลปกครองนครศรีธรรมราช

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–3.5 : The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			✓				

Req.–3.6 : The teaching and learning processes are shown to be continuously improvedto ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

กระบวนการเรียนการสอนเริ่มต้นจากการจัดทำหลักสูตรที่ดีและมีคุณภาพ หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา พ.ศ. 2562 ได้มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทางของ OBE ซึ่งการได้มาของ PLOs ของหลักสูตรจะถูกวิเคราะห์มาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม PLOs ของหลักสูตรถูกกระจายไปตามรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละชั้นปีตามระดับการเรียนรู้ (Basic, Intermediate และ Advanced) หลักสูตรได้จัดการเรียนการสอนโดยเปิดรายวิชาตามแผนการเรียนแต่ละชั้นปีในแต่ละภาคการศึกษา และได้กำหนดผู้สอนในรายวิชานั้น ๆ ตามความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ผู้สอนจัดทำ CLOs ของรายวิชาให้สอดคล้องกับ PLOs ตามที่หลักสูตรกำหนด (Curriculum Mapping)

จากนั้นผู้สอนจัดทำ มคอ. 3 เพื่อวางแผนการสอน การจัดกิจกรรมในรูปแบบ active learning และการประเมินผลการเรียนให้สอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา โดยมีประธานหลักสูตรเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของ มคอ. 3 เบื้องต้น ก่อนนำส่งให้ผู้บริหารลำดับชั้นถัดไปตรวจสอบ ในทุกรายวิชาของหลักสูตร ผู้สอนแจ้งรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาทั้งหมดกับผู้เรียน พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ ตัดสินใจเลือกตัวเลือกร่วมกัน ผู้สอนจัดการเรียนการสอนและประเมินผล ผู้เรียนทำการประเมินตนเอง และรายวิชา ผ่านระบบประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และประเมินผู้สอนผ่านระบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา จากนั้นผู้สอนจัดทำ มคอ. 5 เพื่อสรุปผลสัมฤทธิ์

การเรียนรู้ของผู้เรียนและสะท้อนข้อคิดเห็นการจัดการเรียนการสอนจากผู้เรียนและผู้สอนเอง โดยมีประธานหลักสูตร เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมเบื้องต้น ก่อนนำส่งให้ผู้บริหารลำดับชั้นถัดไปตรวจสอบ ประธานหลักสูตรรวบรวมข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากรายวิชา เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวนและพัฒนาหลักสูตรต่อไป เช่น บางรายวิชาได้สะท้อนปัญหาของนักศึกษารัฐศาสตร์ ประธานหลักสูตรได้แจ้งปัญหาดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการคณะ เพื่อให้ได้รับการแก้ไขถัดไป ซึ่งคณะได้แก้ปัญหาดังกล่าว

ในแต่ละรายวิชาผู้สอนได้นำข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากผู้เรียนในช่องต่าง ๆ เช่น ระบบการประเมิน ของมหาวิทยาลัย การสอบถามพูดคุย สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น ไปปรับปรุงการเรียนการ

สอนเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุ CLOs มีประสิทธิภาพและทันสมัย เช่น รายวิชา กท 103 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น เพราะที่ผ่านมาการเรียนการสอนส่วนใหญ่ จะเป็นการให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้าอ่านหนังสือตำรา และอาจารย์ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติม ทำให้นักศึกษาได้องค์ความรู้ที่ไม่ครอบคลุมและเป็นปัจจุบันสมัย ดังนั้นทางหลักสูตรจึงใช้วิธิการ เชิญวิทยากร จากต่างประเทศ มาบรรยายให้นักศึกษาได้รับฟังในประเด็นที่สนใจ เพื่อให้นักศึกษาได้สามารถสอบถามและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันและกัน และยังจัดให้มีกิจกรรม International Conference ร่วมกันระหว่างคณาจารย์และนักศึกษาของหลักสูตรรัฐศาสตร์ และนักศึกษาจากต่างประเทศ เพื่อให้นักศึกษาได้สัมผัสบรรยากาศของความเป็นวิชาการในรดับนานาชาติมากยิ่งขึ้น นอกจากนั้นทางหลักสูตรยังได้ทำความร่วมมือทางวิชากร MOU ร่วมกับสถานกงสุลอินโดนีเซียประจำจังหวัดสงขลา เพื่อการศึกษาวิจัยและทางวิชาการ ตลอดจนมีการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและคณาจารย์ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์โดยตรง เช่นมีนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยในประเทศอินโดนิเซียมาแลกเปลี่ยน ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ชุมพร ทำให้นักศึกษาหลักสูตรรัฐศาสตร์มีโอกาสได้พบปะ และใช้ชีวิตร่วมกับนักศึกษาต่างชาติ ได้แลกเปลี่ยนมุมมองและประสบการณ์กันและกัน อย่างใกล้ชิด และได้รับประโยชน์สูงสุด

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-3.6 : The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			✓				

Criterion 4 : Student Assessment

Req.–4.1 : A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

รายวิชาในหลักสูตรมีกระบวนการวัดประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ที่หลากหลาย และสามารถวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ได้จริง เช่น

รายวิชาจริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร (กท 422) มีคำอธิบายรายวิชาเพื่อออกแบบเนื้อหาการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับจริยศาสตร์ จริยธรรมกับการบริการระบบราชการ จรรยาบรรณทางการบริหาร คุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักบริการและข้าราชการ หลักธรรมาภิบาลและการใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานภาครัฐ ตลอดจนการจัดทำและการส่งมอบบริการสาธารณะโดยใช้ธรรมาภิบาลเป็นฐาน

มคอ.2 กำหนดให้รายวิชาดังกล่าวมีความสอดคล้องกับ PLO 1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์ มีวิธีการการวัดผลการเรียนรู้และวิธีการประเมิน ดังนี้

ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน
1	คุณธรรม จริยธรรม	การเข้าชั้นเรียน	1–5
2	ความรู้ความเข้าใจ	สอบย่อย กลางภาค ปลายภาค	7/15
3	ทักษะทางปัญญา	สอบปลายภาค	15
4	ทักษะความสัมพันธ์	การสะท้อนของกลุ่ม	14
5	ทักษะการใช้เทคโนโลยี	การนำเสนอ	14

รายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) มคอ.2 กำหนดให้มีความสอดคล้องกับ PLO 6 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการพูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้อย่างมืออาชีพ มีวิธีการวัดประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ทักษะด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทักษะด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ทำการประเมิน
1	คุณธรรม จริยธรรม	การไม่คัดลอกงานของผู้อื่นมาเป็นงานของตน	ตลอดภาคเรียน
2	ความเข้าใจ ความเข้าใจ	การคัดเลือกข้อมูล ความเข้าใจต่อข้อมูลและการคิดวิเคราะห์เพื่อนำเสนอข้อมูล	
3	ทักษะทางปัญญา		
4	ทักษะความสัมพันธ์	การทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น การรับฟังความคิดเห็นและการแสดงความคิดเห็น	
5	ทักษะการใช้เทคโนโลยี	การสืบค้นข้อมูลออนไลน์และการใช้โปรแกรมการนำเสนอผลงาน	

การวัดและประเมินผลในทั้งสองรายวิชานี้เพื่อให้สามารถบรรลุผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาคือ (CLO) คือมีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัดและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการหลักฐาน

มคอ.3 รายวิชา 422

มคอ.3 รายวิชา 461

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.1 : A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			✓				

Req.-4.2 : The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงกระบวนการการอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผล การศึกษาได้โดยการขอดูข้อสอบหรือผลสอบโดยตรงจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือยื่นคำร้องผ่านคณะกรรมการหลักสูตรซึ่งสามารถยื่นโดยตรงผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ไปยัง

คณะกรรมการหลักสูตร และทางหลักสูตรจะดำเนินการผ่านระบบของมหาวิทยาลัย คือผ่านคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย ตาม ระบบและกลไกขั้นตอนการอุธรณ์ที่หลักสูตรกำหนด หรือส่งข้อความไปยังสายตรงคณบดี/อธิการบดี ซึ่งกระบวนการอุทธรณ์จะแจ้งไปยังผู้เรียนตั้งแต่วันปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาปี 1 และแจ้งให้กับผู้เรียนในสัปดาห์แรกที่เปิดการเรียนการสอนทุกครั้ง อาจารย์ผู้สอนระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการอุทธรณ์การประเมินผลการศึกษาให้แก่นักศึกษา พร้อมทั้งหลักสูตรได้มีการแจ้งช่องทางการอุทธรณ์ให้กับคณาจารย์เพื่อที่จะได้แนะนำให้กับผู้เรียนอีกด้วย การดำเนินการพบว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรได้จัดทำ มคอ.3 ในรายวิชาต่างๆ เพื่อวางแผนการสอน วิธีการวัดและประเมินผล เกณฑ์คะแนน รวมถึงวิธีการอุทธรณ์ร้องทุกข์เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล แจ้งให้กับผู้เรียนในคาบแรกของการเรียนไว้อย่างชัดเจน เช่น รายวิชาจริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร (กท 422) รายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) ระบุในหมวดที่ 11 ขั้นตอนการแก้ไขคะแนนว่านักศึกษามีสิทธิ์ทัดทานเพื่อให้มีการปรับแก้คะแนนภายใน 1 สัปดาห์ หลังทราบผลคะแนนสอบ โดยแจ้งกับอาจารย์ผู้สอนโดยตรงเพื่อหารือร่วมกัน อย่างไรก็ตาม ไม่มีนักศึกษาทัดทานขอตรวจสอบผลคะแนนสอบ

รายการหลักฐาน

มคอ.3 รายวิชาจริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร (กท 422)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.2 : The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				

Req.-4.3 : The assessment standards and procedures for student progression anddegree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรกำหนดให้การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องจัดทำ มคอ.3 เพื่อวางแผนการสอน การวัดและประเมินผล เพื่อแจ้งให้กับผู้เรียนในคาบแรกของการเรียนไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ อาจารย์ตั้งเกณฑ์การวัดและประเมินผลไว้ล่วงหน้าเพื่อหารือแนวทางการวัดและประเมินผลกับผู้เรียน และผู้เรียนสามารถขอแก้ไขวิธีการ สัดส่วนการวัดและประเมินผลได้ เช่นในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) กำหนดเกณฑ์คะแนน วิธีการวัดและประเมินผลและระยะเวลาการส่งงานไว้ใน มคอ.3 ดังนี้

ตารางแสดง เกณฑ์คะแนน วิธีการวัดและประเมินผลในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461)

เกณฑ์การประเมินผล	ค่าสัดส่วนคะแนน (ร้อยละ)	รายละเอียดวิธีการประเมิน
ความมุ่งมั่นในการพัฒนาบทความและและคุณภาพของงานที่ส่ง	20	– ความตรงต่อเวลาในการส่งงาน – จำนวนครั้งที่พบอาจารย์ที่ปรึกษา และการแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นหัวข้อบทความที่ทำ – จำนวนครั้งที่เข้าร่วมอบรมเสริมทักษะการเขียนที่จัดให้ในรายวิชา – ความใส่ใจในการปรับแก้ไขงาน
บทความวิชาการ	50	– เนื้อหาในแต่ละส่วนของบทความ – การคิดวิเคราะห์ต่อยอด – การอ้างอิง – การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
การนำเสนอบทความวิชาการ	20	– สไลด์ที่ใช้ในการนำเสนอ – เวลาในการนำเสนอ – วิธีการในการนำเสนอ – การตอบคำถาม
จิตพิสัย	10	– ความตรงต่อเวลา – การช่วยเหลือและการรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง การประนีประนอมเมื่อทำงานร่วมกับเพื่อนในกลุ่ม

รายการหลักฐาน

มคอ.3 รายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–4.3 : The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				

Req.–4.4 : The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

การเรียนการสอนในหลักสูตรมีวิธีการวัดและประเมินผลหลายรูปแบบ เช่นในรายวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผน (กท 321) มีการกำหนดเกณฑ์การการวัดและประเมินผลแบบรูบริก (Rubric) และเกณฑ์การให้คะแนน (Marking Scheme) ระบุไว้ใน มคอ.3 ดังนี้

ตารางแสดง เกณฑ์การการวัดและประเมินผลแบบรูบริก (Rubric) และเกณฑ์การให้คะแนน (Marking Scheme) ในรายวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผน (กท 321)

การประเมินผล	สัดส่วน
จิตพิสัยและการมีส่วนร่วมทำกิจกรรม – การเข้าเรียนเกิน 80% – การเข้าร่วมกิจกรรมตามที่อาจารย์มอบหมาย	10%
การอภิปรายในชั้นเรียนตามประเด็นที่ได้รับมอบหมาย – การสืบค้นข้อมูล และการอ้างอิงข้อมูลที่ถูกต้องในการอภิปราย – มีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน – สรุปประเด็นจากการอภิปรายส่งท้ายคาบเรียน	20%
การสอบย่อยและส่งงาน – ตอบคำถามและเขียนประมวลความรู้ในเรื่องที่เรียนได้ตรงประเด็นถูกต้อง – ส่งงานตรงเวลา	10%
สอบกลางภาค – การเขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ถูกต้อง – การเขียนแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผลทางวิชาการ สามารถยกตัวอย่างประกอบการอธิบายได้	30%
สอบปลายภาค – การเขียนที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ถูกต้อง – การเขียนแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผลทางวิชาการ สามารถยกตัวอย่างประกอบการอธิบายได้	30%
รวมทั้งสิ้น	**100 %**

นอกจากนี้ในรายวิชาต่างๆ ยังมีการแจ้งระยะเวลาการวัดและประเมินผลที่ชัดเจนแจ้งให้กับผู้เรียนได้ทราบ ระบุไว้ใน มคอ.3 เช่นในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461) ดังนี้

ตารางแสดง ระยะเวลาการส่งงานในรายวิชาสัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461)

การส่งงาน	ช่วงเวลาการประเมิน	การแจ้งผลการประเมินผู้เรียน
รายงานความก้าวหน้าของงานที่ได้รับมอบหมาย	ตามที่อาจารย์ผู้สอนนัดหมาย	ตามที่อาจารย์ผู้สอนนัดหมาย
บทความวิชาการ	สัปดาห์ที่ 13	สัปดาห์ที่ 14
การนำเสนอบทความวิชาการ	สัปดาห์ที่ 16	สัปดาห์ที่ 16

รายการหลักฐาน

มคอ.3 รายวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผน (กท 321)

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.4 : The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			✓				

Req.-4.5 : The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

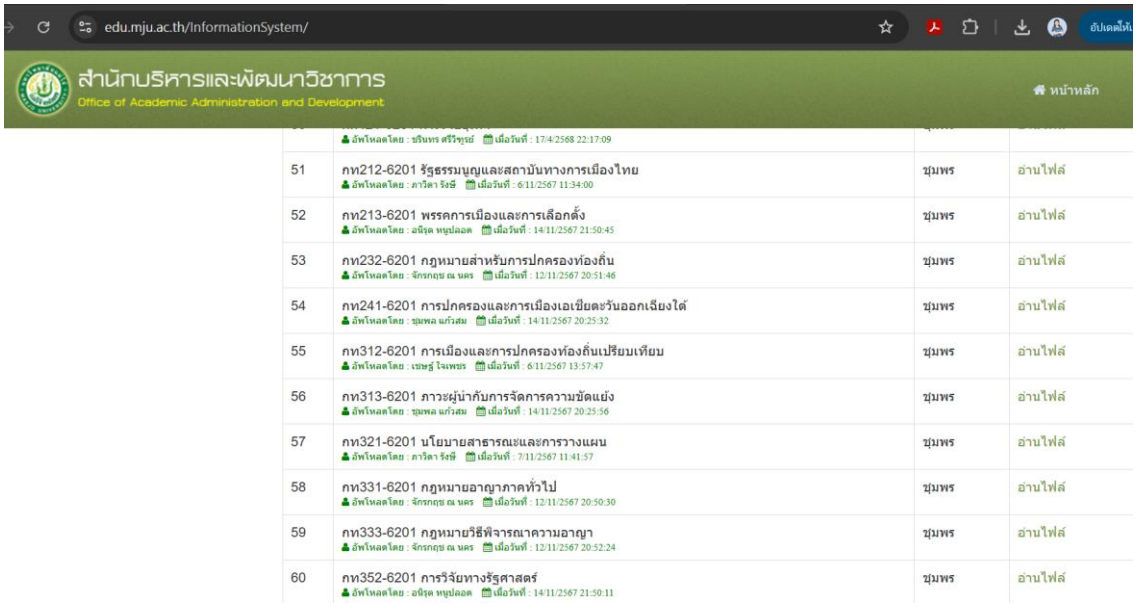
การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรเป็นไปตาม มคอ.2 และมีการจัดทำ มคอ.3 เพื่อวางแผนกระบวนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งมีกระบวนการที่ทำให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) ดังนี้

ตารางแสดง ตัวอย่างของการวัดและประเมินผลการศึกษารายวิชาที่แสดงความสอดคล้องระหว่างให้ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ตัวอย่างรายวิชา	ระดับการเรียนรู้ที่กำหนด	ตัวอย่างหัวข้อการสอนที่ใช้ในการวัดและการประเมินผลการเรียน
PLO 1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณในวิชาชีพนักรัฐศาสตร์	จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร (กท 422)	ความเข้าใจ	พฤติกรรมองค์กรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พฤติกรรมบุคคล พฤติกรรมกลุ่ม และภาพลักษณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอดีต ปัจจุบัน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่พึงประสงค์
PLO 2 มีความรู้ในเชิงหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น	รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมืองไทย (กท 212)	ความจำ ความเข้าใจ	พรรคการเมืองและการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ 2560 การวิเคราะห์บทบาทรัฐธรรมนูญต่อการพัฒนาทางการเมืองและสถาบันทางการเมืองไทย
PLO 3 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สหกิจศึกษา (มช 497)	ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้	ความเข้าใจองค์ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ การปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ
PLO 4 วิเคราะห์สถานการณ์โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผล และวิจารณญาณได้อย่าง	สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์ (กท 461)	ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้	การรวบรวมข้อมูลจากประเด็นที่สนใจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ตัวอย่างรายวิชา	ระดับการเรียนรู้ที่กำหนด	ตัวอย่างหัวข้อการสอนที่ใช้ในการวัดและการประเมินผลการเรียน
เหมาะสม มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติและพัฒนา สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น			การจัดทำรายงานและบทความวิชาการเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ
PLO 5 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม มีความใฝ่รู้ และมีความรับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่น และสังคม	ภาวะผู้นำและการจัดการความขัดแย้ง (กท 313)	ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้	การวางแผนและการตัดสินใจของผู้นำ กรณีศึกษาความขัดแย้งในสังคมประชาชาติ
PLO 6 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะทางภาษาอังกฤษในการพูด อ่าน เขียน และนำเสนอในศาสตร์ทางรัฐศาสตร์ได้อย่างมืออาชีพ	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์ (กท 301)	การประยุกต์ใช้	– Academic reading and newspaper reading skills – Read about fiscal management – reading in case public policy

ภาพแสดง ตัวอย่างรายวิชาที่จัดทำ มคอ.3 แล้วอัพโหลดไฟล์ในระบบของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

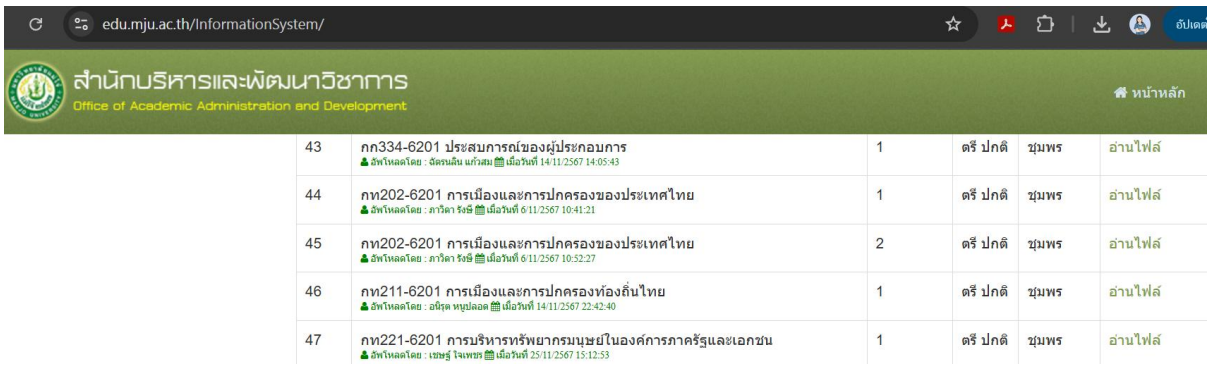


เมื่อเสร็จสิ้นการสอนในแต่ละภาคเรียนมีกระบวนการประเมินความสอดคล้องระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) โดยใช้กระบวนการดังนี้

1. การจัดทำ มคอ.5 เพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคเรียนว่าอาจารย์ผู้สอนได้สอนตามแผนที่วางไว้หรือไม่ หรือมีปัญหาอะไรบ้างในการจัดการเรียนการสอน และมีข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอนครั้งต่อไปอย่างไน

2. การทวนสอบก่อนส่งผลการเรียนรายวิชาต่างๆ โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อให้คำแนะนำ เสนอแนะในการปรับปรุงการวัดและประเมินผลให้มีความสอดคล้องกันยิ่งขึ้น

ภาพแสดง ตัวอย่างรายวิชาที่จัดทำ มคอ.5 แล้วอัพโหลดไฟล์ในระบบของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ



รายการหลักฐาน

มคอ. 3 รายวิชา กท 422

มคอ. 3 รายวิชา กท 212

มคอ. 4 รายวิชา กท 497

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–4.5 : The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			✓				

Req.-4.6 : Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

การจัดการเรียนในหลักสูตรมีกระบวนการป้อนกลับข้อมูลให้กับผู้เรียนในหลายช่องทาง โดยเฉพาะการแจ้งผลการวัดและประเมินการสอบเพื่อให้ผู้เรียนประเมินตนเอง และเตรียมตัวในการสอบครั้งต่อไป ดำเนินการดังนี้

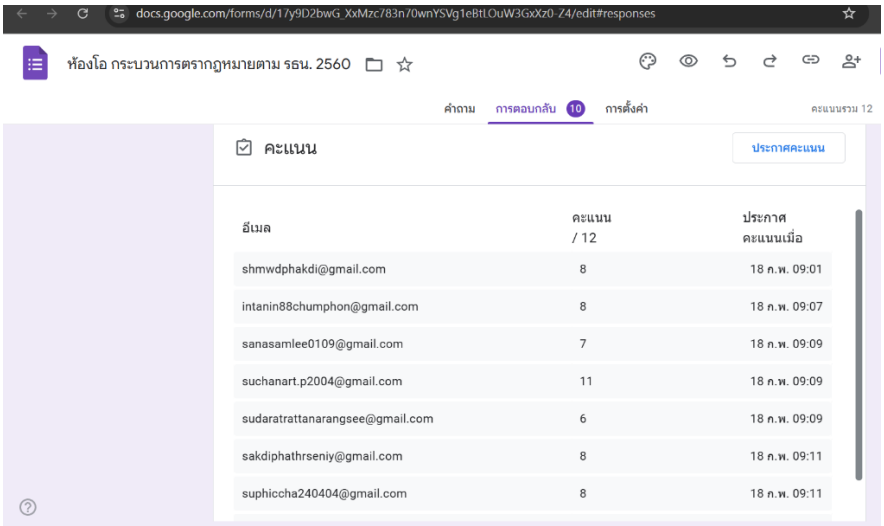
1) อาจารย์ผู้สอนแจ้งช่วงเวลาการวัดและประเมินผล รวมถึงระยะเวลาของการแจ้งผลการประเมินผู้เรียนไว้ใน มคอ.3 เช่นในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212) ดังนี้

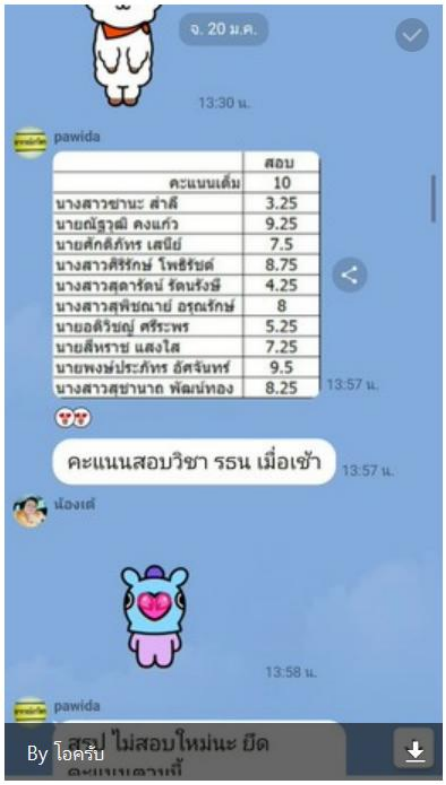
ตารางแสดง การระบุช่วงเวลาแจ้งผลการประเมินผู้เรียนในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212)

การส่งงาน	ช่วงเวลาการประเมิน	การแจ้งผลการประเมินผู้เรียน
จิตพิสัย	ตลอดภาคเรียน	สัปดาห์ที่ 15
ใบงาน	สัปดาห์ที่ 2-7 และ 9-14	สัปดาห์ที่ 9 และ 15
สอบเก็บคะแนน	หลังเรียนทุกบท นัดหมายวัน เวลา สอบล่วงหน้า	แล้วแต่ลักษณะข้อสอบ อัตนัย ภายใน 1 หวังหลังสอบ ปรนัย แจ้งคะแนนทันทีหลังสอบ

2) อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบตามระยะเวลาที่กำหนด หากเป็นข้อสอบอัตนัยแจ้งผลในกลุ่ม line ของรายวิชาที่จัดทำขึ้น และหากเป็นปรนัย อาจารย์สอบโดยใช้ Google Form และตั้งค่าให้แจ้งผลคะแนนทันทีเมื่อนักศึกษาส่งข้อสอบ ดังเช่นในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212) ซึ่งผลจากการแจ้งผลการประเมินเช่นผลการสอบย่อยให้นักศึกษาทราบ และกระตุ้นให้นักศึกษาเตรียมตัวอ่านหนังสือมาสอบทำให้นักศึกษาทำข้อสอบปลายภาคได้คะแนนสูงขึ้นจากเดิม ดังนี้

ภาพแสดง การสื่อสารแจ้งผลการสอบให้นักศึกษาในกลุ่ม line ในรายวิชารัฐธรรมนูญและสถาบันการเมืองไทย (กท 212)





ทั้งนี้ หลังจากแจ้งผลการสอบ หากเป็นข้อสอบปรนัยอาจารย์ได้เฉลยคำตอบที่ถูกต้องให้กับนักศึกษา และหากเป็นข้อสอบปรนัยอาจารย์ได้แนะนำแนวทางการตอบและนำตัวอย่างการตอบข้อสอบของนักศึกษาที่ได้คะแนนสูงมาให้นักศึกษาคนอื่นๆ ได้อ่านเพื่อเป็นแนวทางในการทำข้อสอบในครั้งต่อไป ส่วนนักศึกษาที่ได้คะแนนสูงอาจารย์ก็ได้ชี้ให้เห็นถึงจุดบกพร่องในการทำข้อสอบและแนะนำแนวทางการทำข้อสอบให้ได้คะแนนสูงขึ้น

รายการหลักฐาน

[เอกสารแนบ มคอ.3 กท 212]

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.6 : Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.			✓				

Req.-4.7 : The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาทั่วๆ ไปของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย มีการทบทวนการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประชุมอาจารย์ประจำ

หลักสูตรเพื่อทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษาทุกรายวิชาหลังจากที่อาจารย์ผู้สอนประเมินและสรุปผลการเรียนของผู้เรียนแล้ว และหากไม่มีข้อโต้แย้ง อาจารย์ประจำวิชาจะส่งผลการศึกษาให้กับงานบริการการศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ มีการประชุมเพื่อทวนสอบผลการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร และพบว่าบางรายวิชานักศึกษาที่เรียนออนไลน์วันเสาร์-อาทิตย์ มีสัดส่วนระดับผลการศึกษา A และ B+ จำนวนมาก ซึ่งไม่สอดคล้องกับธรรมชาติการเรียนรู้ของคนที่มีความแตกต่างกัน จึงมีข้อแนะนำให้อาจารย์ประจำวิชาปรับปรุงวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนที่สะท้อนถึงระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนมากขึ้น เช่น นัดวัน เวลาสอบ ในมหาวิทยาลัย ไม่ใช้การสอบออนไลน์ รวมถึงทดสอบโดยให้นักศึกษาพูดตอบคำถามแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนวัดความเข้าใจต่อเนื้อหาการเรียนร่วมด้วย

ส่วนในรายวิชาสหกิจศึกษา (มช 497) แม้ว่าระดับผลการศึกษาคือผ่านและไม่ผ่าน แต่เกณฑ์การประเมินมีความสำคัญอย่างยิ่งในการตอบโจทย์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ประกอบการ เพราะมีวิธีการวัด ประเมินผลผู้เรียนจากการปฏิบัติงานในสถานประกอบการและการทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาหน่วยงาน ซึ่งหัวข้อการวิจัยมาจากการปรึกษากับพี่เลี้ยงในหน่วยงาน โดย นักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษาในหน่วยงานต่างๆ ผ่านการปฏิบัติงาน ทำวิจัยและจบการศึกษา จำนวน 12 คน นักศึกษา 11 คน ทำเรื่องคาดว่าจะจบการศึกษาแล้ว มีเพียง 1 คนที่ยังไม่จบการศึกษาเนื่องจากประสบอุบัติเหตุระหว่างสหกิจศึกษาในหน่วยงานและต้องพักรักษาตัว เมื่อหายป่วยแล้วอาจารย์ได้ให้นักศึกษากลับไปสหกิจศึกษาจนครบตามชั่วโมงที่กำหนดไว้ ตัวอย่างงานวิจัยจากสถานประกอบการระหว่างสหกิจศึกษา เช่น งานวิจัยเรื่องการนำนโยบายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไปปฏิบัติในเขตเทศบาลตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร โดยนางสาวอรดา สมหวัง สหกิจศึกษา ณ เทศบาลตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร ขณะนี้ได้ปรับแก้บทความวิจัยตามที่ผู้ประเมินเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการรอตีพิมพ์กับวารสารพุทธนวัตกรรมและการจัดการ (TCI 2)

หลักสูตรมีการประชุมวางแผนเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยสหกิจศึกษาผลักดันผลงานวิจัยของนักศึกษาสหกิจศึกษาเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง ด้วยการให้คำปรึกษาและเป็น Co-responding Author ติดต่อประสานกับวารสารและทำเรื่องของเบิกค่าตีพิมพ์บทความ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564-2567 นักศึกษาของหลักสูตรมีบทความตีพิมพ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

ปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 เรื่อง

ปีการศึกษา 2565 จำนวน 2 เรื่อง

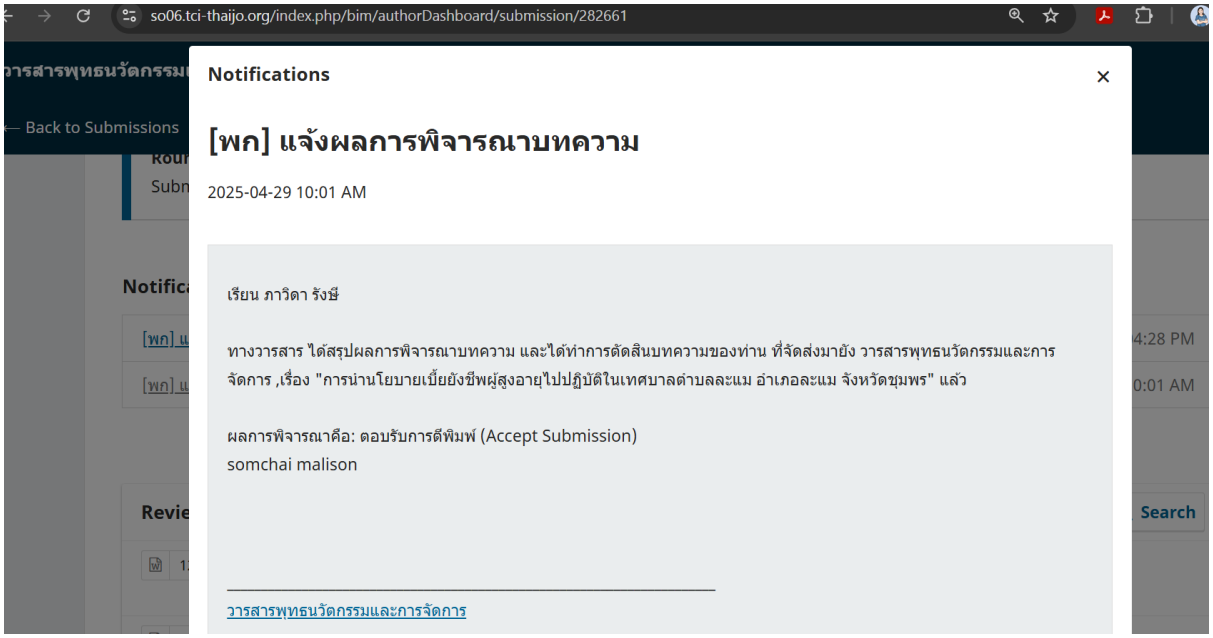
ปีการศึกษา 2566 จำนวน 1 เรื่อง

ปีการศึกษา 2567 จำนวน 1 เรื่อง

ทั้งนี้การที่นักศึกษาสามารถส่งบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติสอดคล้องกับ PLO 3 การมีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐศาสตร์

การเมืองการปกครองท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ กฎหมาย และอื่นๆ โดยสามารถนำไปปฏิบัติในหน่วยงานที่สังกัด และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพแสดง การนำบทความวิจัยของนักศึกษาเข้าระบบวารสารวิชาการระดับชาติ



รายการหลักฐาน

บทความวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับการตอบรับตีพิมพ์ในปีการศึกษา 2567

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-4.7 : The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.				✓			

Criterion 5 : Academic Staff

Req.-5.1 : The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

หลักสูตร ได้วางเป้าหมายของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร คือจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด การดำเนินการรับอาจารย์ใหม่ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะเข้าไปมีส่วนร่วมตั้งแต่การกำหนดคุณสมบัติ การพิจารณาคุณสมบัติ การสัมภาษณ์ และการสอบวัดคุณสมบัติ มีกำหนดคุณสมบัติด้านคุณวุฒิของผู้สมัคร ดังนี้

1) สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีทางด้านรัฐศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองและ

2) สำเร็จการศึกษาปริญญาโททางด้านการเมืองการปกครอง การเมืองเปรียบเทียบ ปรัชญาการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การบริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางสังคมศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

3) สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกทางด้านการเมืองการปกครอง การเมืองเปรียบเทียบ ปรัชญาการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การบริหารองค์กรภาครัฐและเอกชน หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางสังคมศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

4) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (อ้างอิงตามหลักเกณฑ์การเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565)

ปัจจุบันหลักสูตรมีอาจารย์ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ทั้งหมด 5 คน ทั้งนี้ มีอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จำนวน 3 ท่าน และอีก 2 ท่าน อยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

เดิมหลักสูตรรัฐศาสตร์ มีอาจารย์ประจำอยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร 4 คน เนื่องจากมีอาจารย์ลาออกไป 1 คน ที่ประชุมหลักสูตรได้แจ้งไปขอกรอบอัตรากำลังมาทดแทนและได้รับการอนุมัติ มีการเปิดรับสมัครจำนวน 3 รอบ และรอบขยายเวลาอีก 1 รอบ โดยในการรับสมัครครั้งที่ 3 เป็นการลดคุณวุฒิจากปริญญาตรี-โท-เอก เป็นคุณวุฒิปริญญาตรี-โท แต่ไม่มีผู้ได้รับคัดเลือก อย่างไรก็ตาม ทุกรอบที่ประกาศรับสมัคร ได้มีการเพิ่มช่องทางการประกาศรับสมัครให้มีหลายช่องทาง เช่น เฟสบุ๊ค เวปไซด์ของคณะ และกลุ่มเฟสบุ๊คอาจารย์มหาวิทยาลัย เฟสบุ๊คอาจารย์มหาวิทยาลัยและงานวิชาการ

เป็นต้น อย่างไรก็ตาม กรอบตำแหน่งนี้ถูกคืนไปที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยแม่โจ้แล้ว แต่ได้เสนอเรื่องให้งานนโยบายและแผนของคณะยื่นขอกรอบอัตรากำลังกลับคืน

ต่อมามีอาจารย์ได้โอนย้ายไปอยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ 1 ท่าน โดยยังคงมีชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร จึงมีการเปิดรับสมัครอาจารย์แทนตำแหน่งที่ว่างซึ่งเปิดรับสมัครแล้ว 2 ครั้ง แต่ยังไม่มีผู้ได้รับคัดเลือก อยู่ระหว่างการทำเรื่องขอเปิดรับสมัครครั้งที่ 3 โดยลดคุณวุฒิจากปริญญาตรี-โท-เอก เป็นคุณวุฒิปริญญาตรี-โท แทน

สะท้อนให้เห็นว่าหลักสูตรมีความพยามแก้ไขปัญหาด้านอาจารย์ประจำหลักสูตร ในเบื้องต้นได้แก่ การประสานนำรายชื่ออาจารย์ที่แม่โจ้ เชียงใหม่ ที่ไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรอื่นมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และมอบหมายให้มีรานวิชาที่รับผิดชอบสอน ทำการสอนผ่านระบบออนไลน์ และมีการนัดหมายกับนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในแต่ละภาคเรียน ส่วนการแก้ไขปัญหาในเชิงระบบก็คือการยื่นขอกรอบอัตรากำลังทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

รายการหลักฐาน

ประกาศรับสมัครอาจารย์ หลักสูตรรัฐศาสตร์

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.1 : The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			✓				

Req.-5.2 : The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

หลักสูตรการเมืองการปกครองท้องถิ่นมีการนำค่า FTE ตามเกณฑ์ AUN-QA มาใช้คำนวณภาระงานด้านการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงค่า FTE ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2564-2565

อาจารย์ผู้สอน	ปีการศึกษา 2564		ปีการศึกษา 2565	
	ภาระการสอนจริง	ค่า FTE	ภาระการสอนจริง	ค่า FTE
อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด	8.5	2.125	15.25	3.81
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์	12	3	14.25	3.56
อาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร	6	1.5	6	1.5
อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี	10.5	2.625	12	3
อาจารย์อรวรรณ อินสตูล	7.5	1.875		

ตาราง แสดงค่า FTE ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2566-2567

อาจารย์ผู้สอน	ปีการศึกษา 2566		ปีการศึกษา 2567	
	ภาระการสอนจริง	ค่า FTE	ภาระการสอนจริง	ค่า FTE
อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด	17.5	1	11.5	1
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์	13.5	1	7.5	1
อาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร	7.75	1	6	1
อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี	9.25	1	6.5	1
อาจารย์ ดร.นิติกาญจน์ นาคประสม	0	0		
อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง			1.5	0.375

<u>หมายเหตุ</u> ค่า FTE ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2564-2565 คิดคำนวณตามจริง และหาเกิน 1 แสดงว่าภาระงานสอน overloaded ส่วนปีการศึกษา 2564-2565 มีการแสดงค่า FTE ที่ overloaded มาแล้ว

ปีการศึกษา 2564 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีครบจำนวน 5 คนตามเกณฑ์ที่กำหนด และพบว่าอาจารย์ทุกคนมีค่า FTE เกิน 1 แสดงว่าภาระงานสอน overloaded หลังจากนั้นในปีการศึกษา 2565 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรคืออาจารย์อรวรรณ อินสตูล ลาออก มีการแก้ปัญหาโดยการยืมชื่ออาจารย์ ดร.นิติกาญจน์ นาคประสม จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ซึ่งไม่ได้มีรายชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรใดและมีคุณวุฒิการศึกษาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ เพื่อให้มีรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรครบตามเกณฑ์ แต่อาจารย์ ดร.นิติกาญจน์ ไม่ได้มีภาระงานสอนในหลักสูตร จากนั้นในปีการศึกษา 2567 มีการนำรายชื่อของของอาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง สังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ซึ่งมีคุณวุฒิการศึกษาตรงมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรแทนและมอบหมายให้มีภาระงานสอน 1 วิชา โดยทำการสอนผ่านระบบออนไลน์ หากสังเกตจากค่า FTE ของอาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งมีค่า overloaded มาโดยตลอด (ยกเว้นอาจารย์ ดร.สุดเขต) โดยเฉพาะอาจารย์ที่ประจำอยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในที่ประชุมหลักสูตรมีมติให้นำเรื่องการขอกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติมและทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ซึ่งได้รับการจัดสรรกรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่ 1 ครบ 3 ครั้ง ขยายเวลาการรับสมัครอีก 15 วัน แต่ไม่มีผู้ผ่านคุณสมบัติการคัดเลือก จนถูกตัดกรอบอัตรากำลัง และมีคณะมีแผนยื่นขอกรอบอัตรากำลังกลับคืนมา ปัจจุบันมีการเปิดรับสมัครอาจารย์ทดแทนตำแหน่งของอาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร ที่ย้ายไปอยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ โดยอยู่ระหว่างการขออนุมัติเปิดรับสมัครในรอบที่ 3 และมีการลดคุณวุฒิจากปริญญาตรี-โท-เอก เป็นคุณวุฒิปริญญาตรี-โท ทางด้านรัฐศาสตร์ ดังนั้นจากค่า FTE ของอาจารย์ประจำที่ overloaded ก็มีความพยามอย่างมากที่จะหากรอบอัตรากำลังมาทดแทน

รายการหลักฐาน

<u>ประกาศรับสมัครอาจารย์ รอบที่ 3</u>

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.2 : The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.			✓				

Req.–5.3 : The programme to show that the competences[G] of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ก่อนเริ่มปีงบประมาณ บุคลากรของคณะ ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรด้วย จะมีการหารือเพื่อจัดทำแบบประเมินภาระงานตามข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภท เมื่อทุกคนเห็นชอบตามเกณฑ์ที่จัดทำขึ้นจะมีการจัดทำประกาศหน่วยงาน และบุคลาการลงลายมือชื่อรับทราบ สำหรับบุคลากรสายวิชาการมีการกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานไว้ 3 ด้านหลัก ดังนี้

ด้านที่ 1 สมรรถนะหลัก ประกอบด้วย 1) ความใฝ่รู้ 2) การทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่าย 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 4) ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ 5) ทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านที่ 2 สมรรถนะประจำกลุ่มงาน ประกอบด้วย 1) ทักษะการให้คำปรึกษา 2) ทักษะการสอน 3) ทักษะด้านการวิจัยและนวัตกรรม 4) ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิชาการ 5) ความกระตือรือร้นและความเป็นแบบอย่างที่ดี

ด้านที่ 3 สมรรถนะผู้บริหาร ประกอบด้วย 1) การบริหารจัดการ 2) การวางแผน 3) การมีวิสัยทัศน์ 4) การแก้ไขปัญหา

การประเมินในสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน มีการกำหนดค่ามาตรฐาน การประเมินตนเอง และการประเมินของผู้บังคับบัญชา การสรุปผลการประเมินและแสดงค่าผลต่าง ทั้งหมดนี้จะทำการประเมินเมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยผู้ประเมินต้องแนบหลักฐานประกอบการประเมินสมรรถนะในแต่ละด้าน ดังนั้นการประเมินค่าสมรรถนะในแต่รอบปี รวมถึงปี 2566 อาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นผู้เข้ารับการประเมินจะทราบ ยินยอมให้ประเมินตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนดล่วงหน้า และสามารถนำผลลัพธ์การประเมินไปใช้ในการพัฒนาตนเองในปีถัดไป

ทั้งนี้ ภาระงานด้านการบริหารหลักสูตรที่กำหนดขึ้นในการประเมินภาระงานในปีงบประมาณ 2567 มีการกำหนดตัวชี้วัด ดังนี้

1) จำนวนนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี

2) การมีส่วนร่วมใช้กลยุทธ์เชิงรุกในการรับนักศึกษาใหม่

2.1) การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในรูปแบบ Online/Onsite ทั้งที่หลักสูตรดำเนินการเองและร่วมกันกับส่วนกลางของมหาวิทยาลัย

2.2) การประชาสัมพันธ์ การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

3) จำนวนนักศึกษาที่จบตามแผน (ร้อยละ) ตัวเลขตามจำนวนคงเหลือในชั้นปีที่ 4 สำหรับหลักสูตรเทียบเรียนที่ต้องเรียน 6 ภาคการศึกษา นับให้หากอยู่ในช่วงเวลาของกระบวนการขอจบ

4) ภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต (ร้อยละ)

5) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6) เงินเดือน (บัณฑิต)

7) ผลประเมินประกันคุณภาพการศึกษา (คะแนน)

8) โครงการพัฒนาทักษะนักศึกษา 5 ด้าน (ในภาพของสาขา)

9) คุณสมบัติการเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (TCI2 ขึ้นไป) อยู่ในฐาน ERP เท่านั้น โดยผลงานตีพิมพ์ต้องอยู่ในฐานข้อมูล ERP รายบุคคลและจะต้องแนบ full paper ผลงาน ระหว่าง 1 ตุลาคม 2563-30 กันยายน 2567 (ผู้ร่วมใช้ได้ทุกคน)

10) ภาระงานด้านการจัดการหลักสูตร

10.1) ภาระงานประชุมที่ประธานหลักสูตรฯ เป็นคณะกรรมการ กรรมการวิชาการ

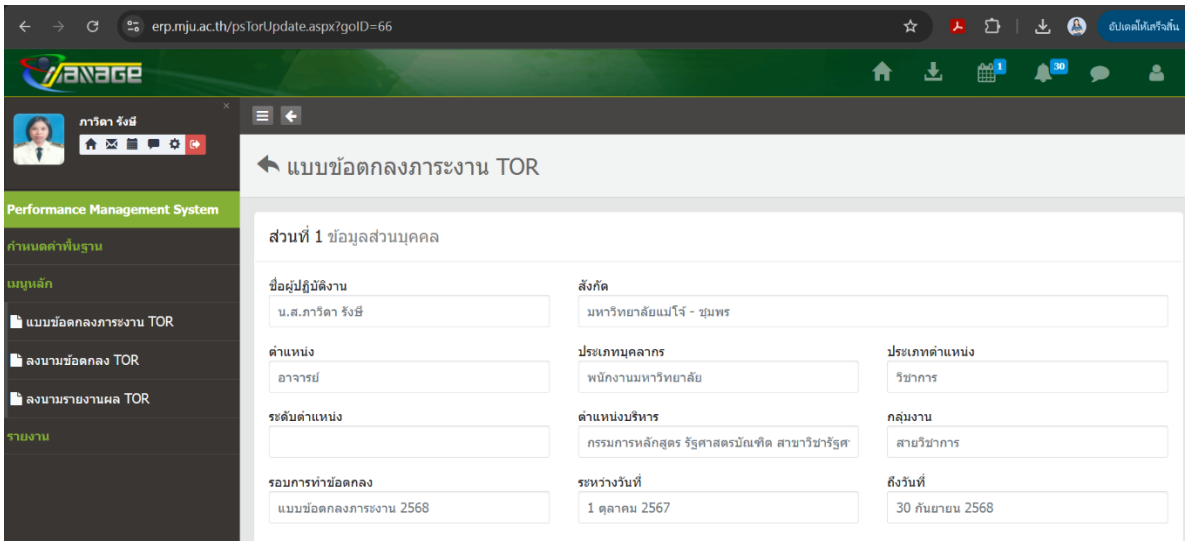
10.2) การจัดส่งเอกสารตามระยะเวลา ได้แก่

- แผนหลักสูตร 2 ครั้ง
- แผนรับนักศึกษา
- ทวนสอบผลคะแนนเกรด 2 ครั้ง
- รายงานประกันคุณภาพ (AUN-QA)
- รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

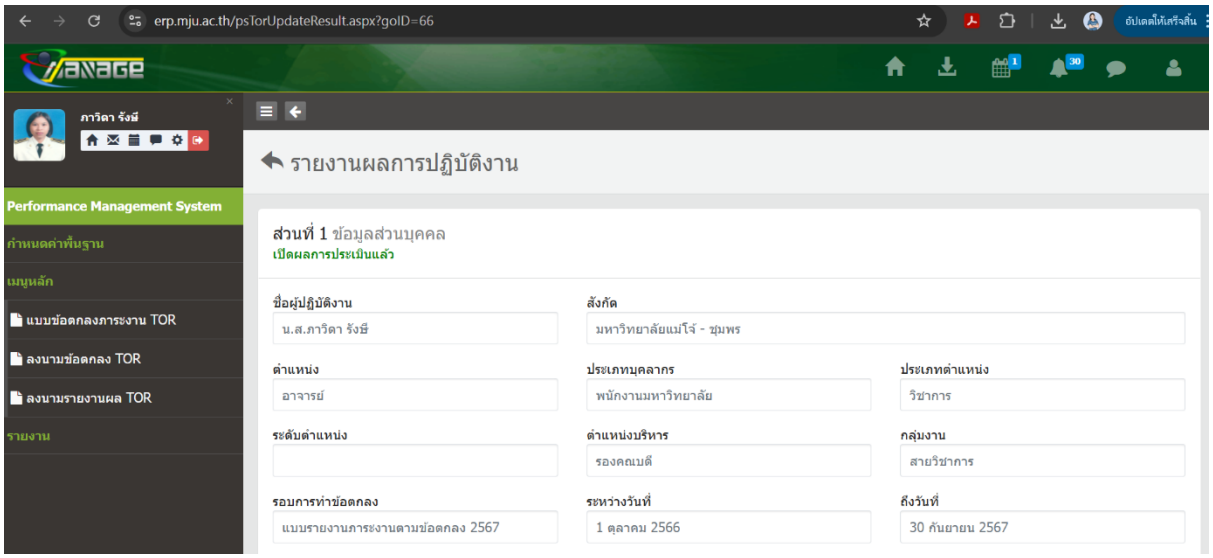
10.3) โครงการยุทธศาสตร์ (ตัวชี้วัดไม่ซ้ำกับในภาระงานยุทธศาสตร์)

ตัวชี้วัดดังกล่าวทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องวางแผนการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้ทันตามเวลาที่กำหนด เช่น การจัดทำผลคะแนนของนักศึกษาในรายวิชาที่สอนในแต่ละภาคเรียนเพื่อให้ทันกับการทวนสอบเกรดที่หลักสูตรกำหนดขึ้นซึ่งต้องดำเนินการก่อนวันส่งผลการศึกษาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา

ภาพแสดง แบบข้อตกลงภาระงาน TOR

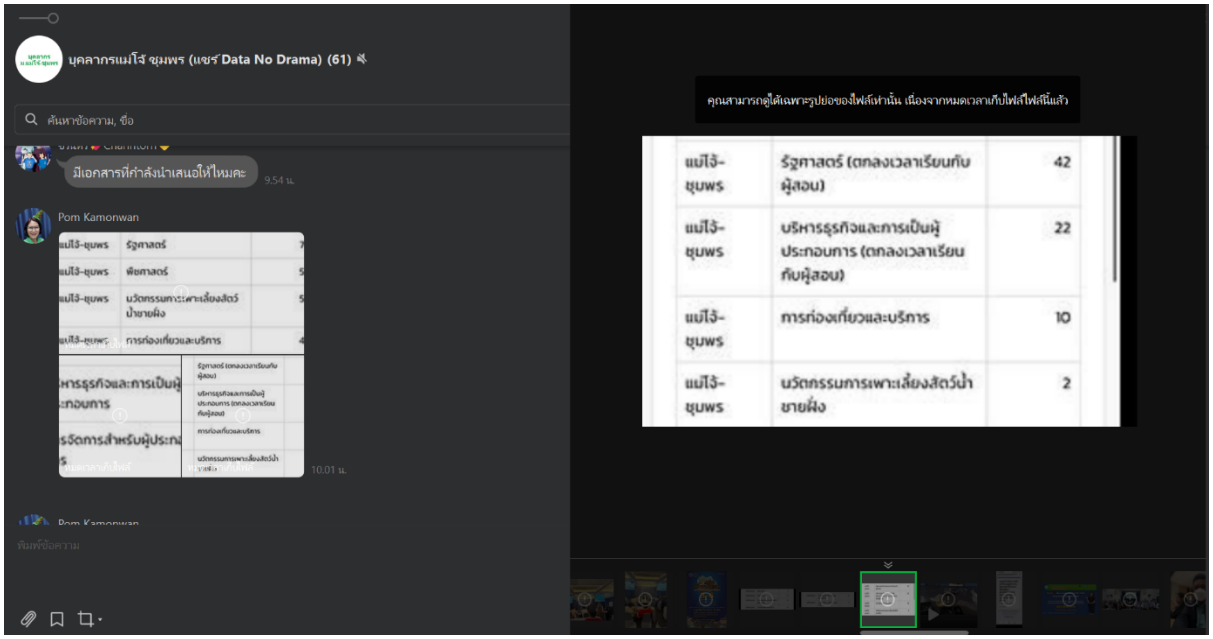


ภาพแสดง ตัวอย่างรายงานผลการปฏิบัติงาน



ทั้งนี้ ในตัวชี้วัดสำคัญที่คณะต้องการผลักดันและมีการกำหนดไว้ในแบบข้อตกลงภาระงาน TOR เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะมีการแจ้งให้บุคลากรทราบเป็นระยะผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อผลักดันให้ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมาย เช่น การแจ้งสรุปผลการรับสมัครนักศึกษาในแต่ละรอบ

ภาพแสดง ตัวอย่างการแจ้งจำนวนผู้สมัครเข้าเรียน



การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–5.3 : The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.			✓				

Req.–5.4 : The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีการประชุมมอบหมายภาระงานสอน และประชุมเพื่อทบทวนการสอนในแต่ละรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน โดยการมอบหมายให้สอนในรายวิชาใด พิจารณาจากคุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ทำงานของอาจารย์ผู้สอน การจัดทำเอกสารประกอบคำสอนเพื่อใช้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ และจำนวนรายวิชาที่รับผิดชอบทั้งหมดซึ่งรวมถึงรายวิชาที่รับผิดชอบสอนให้กับหลักสูตรต่างๆ ในแต่ละภาคเรียน ดังนี้

ตารางแสดง การมอบหมายภาระงานการสอนตามคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ตัวอย่างรายวิชาที่สอน
ผศ.ดร.ชุมพล อังคณานนท์	ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี	International Studies นโยบายสาธารณะ การจัดการทั่วไป	กท 103 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศเบื้องต้น กท 213 พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง กท 313 ภาวะผู้นำกับการจัดการความขัดแย้ง กท 441 ความมั่นคงและสันติภาพศึกษา
อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร. อนิรุต หนูปลอด	ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี	บริหารศาสตร์ (การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) นโยบายสาธารณะ การจัดการทั่วไป	กท 102 การบริการรัฐกิจเบื้องต้น กท 316 การกระจายอำนาจและการบริหารกิจการท้องถิ่น กท 314 การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง กท 352 การวิจัยทางรัฐศาสตร์
อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี	ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ (การเมืองและการปกครอง) เศรษฐศาสตร์	กท 101 รัฐศาสตร์เบื้องต้น กท 105 ปรัชญา ทฤษฎีและแนวคิดทางการเมือง กท 212 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง กท 202 การเมืองและการปกครองของประเทศไทย
อาจารย์ ดร.เชษฐ์ ใจเพชร	ปริญญาเอก	บริหารศาสตร์	กท 221 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐและเอกชน

อาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ตัวอย่างรายวิชาที่สอน
	ปริญญาโท ปริญญาตรี	(การบริหารทรัพยากรมนุษย์) นโยบายสาธารณะ นันทนาการ	กท 324 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานราชการ กท 312 การเมืองและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ กท 412 ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ
อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง	ปริญญาเอก ปริญญาโท ปริญญาตรี	บริหารศาสตร์ (การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน) รัฐศาสตร์ (การเมืองและการปกครอง) รัฐศาสตร์	กท 301 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์

รายการหลักฐาน

5.4-1 บันทึกข้อความขอนำส่งแผนการศึกษารัฐศาสตร์ 2567

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.4 : The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.			✓				

Req.-5.5 : The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

การพิจารณาเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ยึดตามประกาศ กพอ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 อาจารย์ในหลักสูตรส่วนใหญ่ต้องการยื่นขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยประเมินจากผลการสอนและผลงานทางวิชาการดังต่อไปนี้

1) งานวิจัย 2 เรื่อง หรือ

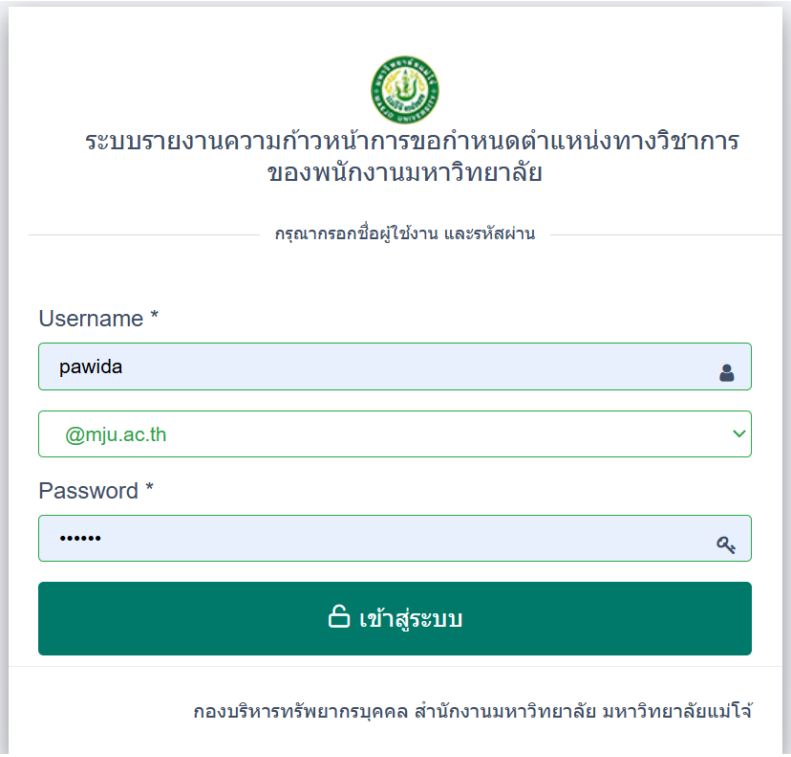
2) งานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานวิจัยในลักษณะอื่น 1 รายการ หรือ

3) งานวิจัย 1 เรื่อง และตำราหรือหนังสือ 1 เล่ม

การประเมินดังกล่าวสอดคล้องกับภาระงานหลักที่กำหนดไว้ในแบบรายงานภาระงานตามข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรประเภทสายวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ อาจารย์สามารถตรวจสอบระยะเวลาการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการได้ใน ระบบที่กองบริหารและพัฒนาการทรัพยากรบุคคลจัดทำขึ้น http://personnel.mju.ac.th/appts/index.php และวางแผนดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในประกาศ กพอ.

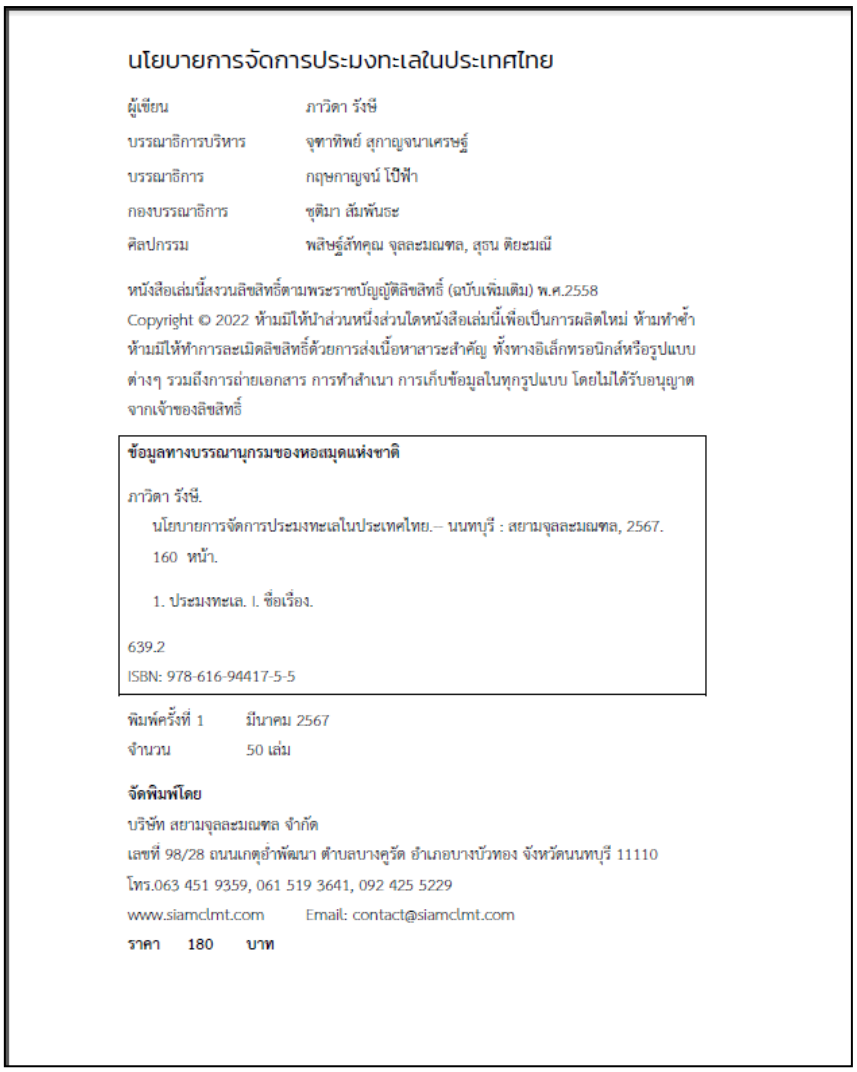
ในด้านการวิจัยมีการเผยแพร่ข่าวสารการวิจัย และตั้งงบประมาณในการตีพิมพ์บทความให้กับอาจารย์เรื่องละ 5,000 บาท โดยไม่จำกัดจำนวนเรื่อง

ภาพแสดง ตัวอย่างระบบติดตามความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้



นำมาสู่การวางแผนของอาจารย์ ตั้งแต่การแบ่งรายวิชาที่ให้อาจารย์ในหลักสูตรสอนและการสอนในรายวิชานั้นๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อาจารย์เตรียมความพร้อมในการทำเอกสารประกอบคำสอน รวมถึงวางแผนจัดทำผลงานวิชาการเพื่อให้ทันตามระยะเวลาในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ

ภาพแสดง ตัวอย่างรายละเอียดของหนังสือที่ตีพิมพ์เพื่อยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ



นโยบายการจัดการประมงทะเลในประเทศไทย

ผู้เขียน ภาวิดา รังษี
บรรณาธิการบริหาร จุฑาทิพย์ สุกาญจนาเศรษฐ์
บรรณาธิการ กฤษกาญจน์ โป๊ฟ้า
กองบรรณาธิการ ชุติมา สัมพันธะ
ศิลปกรรม พสิษฐ์สัทคุณ จุลละมณฑล, สุธน ติยะมณี

หนังสือเล่มนี้สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ (ฉบับเพิ่มเติม) พ.ศ.2558
Copyright © 2022 ห้ามมิให้นำส่วนหนึ่งส่วนใดหนังสือเล่มนี้เพื่อเป็นการผลิตใหม่ ห้ามทำซ้ำ ห้ามมิให้ทำการละเมิดลิขสิทธิ์ด้วยการส่งเนื้อหาสาระสำคัญ ทั้งทางอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบต่างๆ รวมถึงการถ่ายเอกสาร การทำสำเนา การเก็บข้อมูลในทุกรูปแบบ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของหอสมุดแห่งชาติ

ภาวิดา รังษี.
นโยบายการจัดการประมงทะเลในประเทศไทย.– นนทบุรี : สยามจุลละมณฑล, 2567.
160 หน้า.

1. ประมงทะเล. I. ชื่อเรื่อง.

639.2
ISBN: 978-616-94417-5-5

พิมพ์ครั้งที่ 1 มีนาคม 2567
จำนวน 50 เล่ม

จัดพิมพ์โดย
บริษัท สยามจุลละมณฑล จำกัด
เลขที่ 98/28 ถนนเกตุอำพัฒนา ตำบลบางคูรัด อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110
โทร.063 451 9359, 061 519 3641, 092 425 5229
www.siamclmt.com Email: contact@siamclmt.com
ราคา 180 บาท

รายการหลักฐาน

ประกาศ กพอ.64

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–5.5 : The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.			✓				

Req.-5.6 : The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

อาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการได้รับสิทธิประโยชน์จากการทำงานในหลายประการ เช่น

1) มีการจัดสรรค่าเดินทางให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ปีงบประมาณละ 5,000 บาท

2) การได้รับค่าสอนเกินภาระงาน ทุกภาคการศึกษาอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนที่สอนเกินภาระงานจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มจากเงินเดือน จากการสอนในระดับปริญญาตรีไม่เกิน 300 บาท/ชั่วโมง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. 2563 โดยในปีงบประมาณนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับค่าสอนเกิน ได้แก่ อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์

3) ค่าตีพิมพ์บทความทางวิชาการจากกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จ่ายตามจริงตามอัตราค่าตีพิมพ์ของแต่ละวารสาร

4) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่พนักงานมหาวิทยาลัยหักเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 15 และมหาวิทยาลัยจ่ายสมทบให้อีกไม่เกินร้อยละ 6 ของเงินเดือน

ในด้านการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ มีการจัดอบรมออนไลน์ให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก่ มีการประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมการอบรมออนไลน์ในหัวข้อ “คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณกับความสำเร็จในการดำเนินชีวิต” จัดโดยสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก่ อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์ เข้าร่วมการอบรมเรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จัดโดยสำนักวิจัยแห่งชาติ เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

ภาพแสดง

Certificate อาจารย์อนิรุต หนูปลอด

ภาพแสดง ประกาศนียบัตรการเข้าร่วมอบรมของอาจารย์ประจำหลักสูตร

สภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้

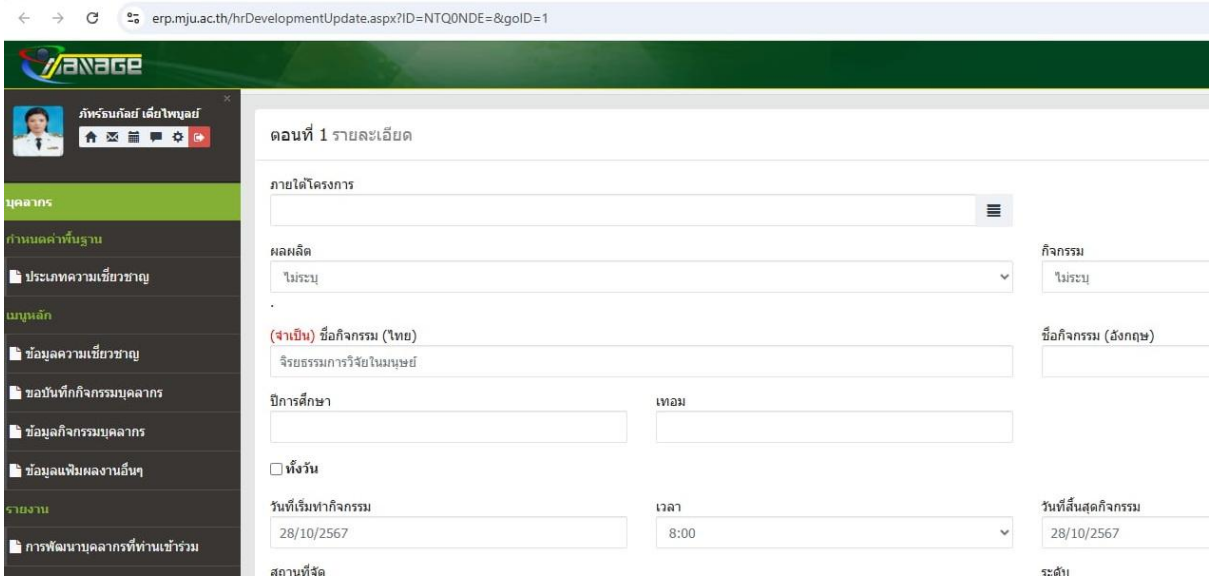
เกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

อาจารย์ ดร. ภาวิดา รังษี

ได้ผ่านการอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
อาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัย ประจำปี 2567
เรื่อง *คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ กับความสำเร็จในการดำเนินชีวิต*

ให้ไว้ เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2567

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนา สิงห์แก้ว)
ประธานสภาพนักงาน



การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–5.6 : The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			✓				

Req.–5.7 : The programme to show that the <u>training and developmental needs</u>[H] of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

หลักสูตรมีการวางแผนการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรตามสมรรถนะงาน โดยพิจารณาจากแผนการพัฒนารายบุคคล IDP ออนไลน์ที่ได้แจ้งกับฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการกำหนดรายการแผนพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ

ข้อมูลในรายการแผนการพัฒนารายบุคคล IDP มีดังนี้

3.1 แผนการพัฒนาตนเองตาม Training Roadmap

– หลักสูตรด้าน CA1 การเตรียมความพร้อมการขึ้นสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น บุคคลากรประเภทสายวิชาการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

– หลักสูตรด้าน CA3 การปรับเปลี่ยนวิธีการสอนในศตวรรษที่ 21 ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

– หลักสูตรด้าน CA4 การสร้างโจทย์วิจัย ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

– หลักสูตรด้าน OA1 การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับหลักสูตร ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

– หลักสูตรด้าน OA3 การเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับคณะ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

– หลักสูตรด้าน OA7 การใช้ ICT เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

3.2 แผนการพัฒนาตนเอง นอกเหนือจาก Training Roadmap หรือตามสมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด

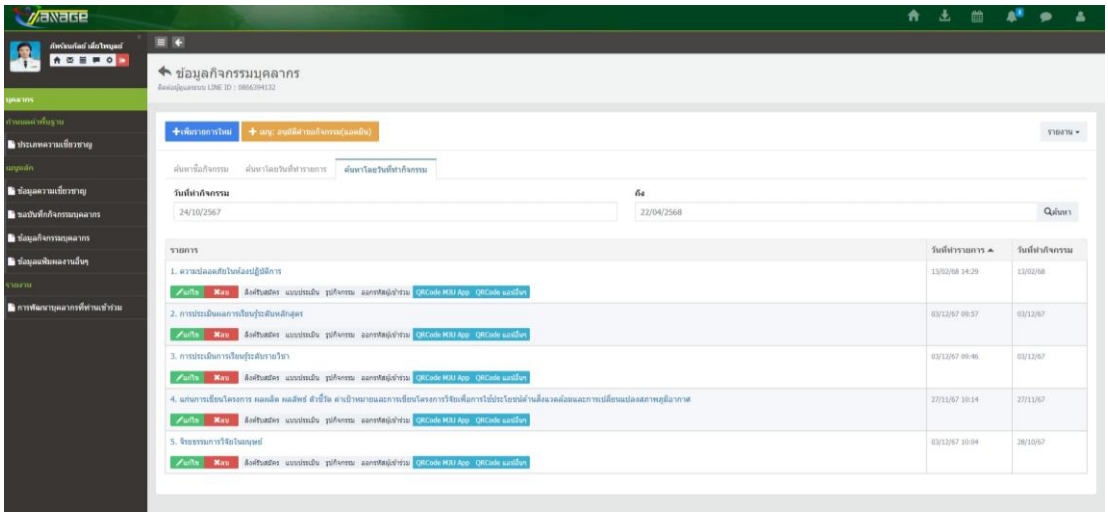
3.3 แผนการพัฒนาตนเองสำหรับผู้บริหาร (เฉพาะตำแหน่งผู้บริหาร)

การเข้าอบรมจะเป็นไปตามแผนที่ส่วนงานต่างๆ ของคณะได้จัดทำขึ้น หลังจากเข้าประชุมตามรายการใดแล้ว จะมีการรายงานถึงการนำความรู้นั้นมาใช้ประโยชน์อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการอบรม ในปีการศึกษา 2567 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมการอบรมตามโครงการ ดังนี้

1. โครงการประเมินผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567 อาจารย์ที่เข้าร่วมได้แก่ อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์

2. โครงการประเมินผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567 อาจารย์ที่เข้าร่วมได้แก่ อาจารย์ ดร.อนุรุต หนูปลอด อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์

ภาพแสดง ระบบบันทึกข้อมูลผลการเข้าร่วมการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรตามสมรรถนะงาน



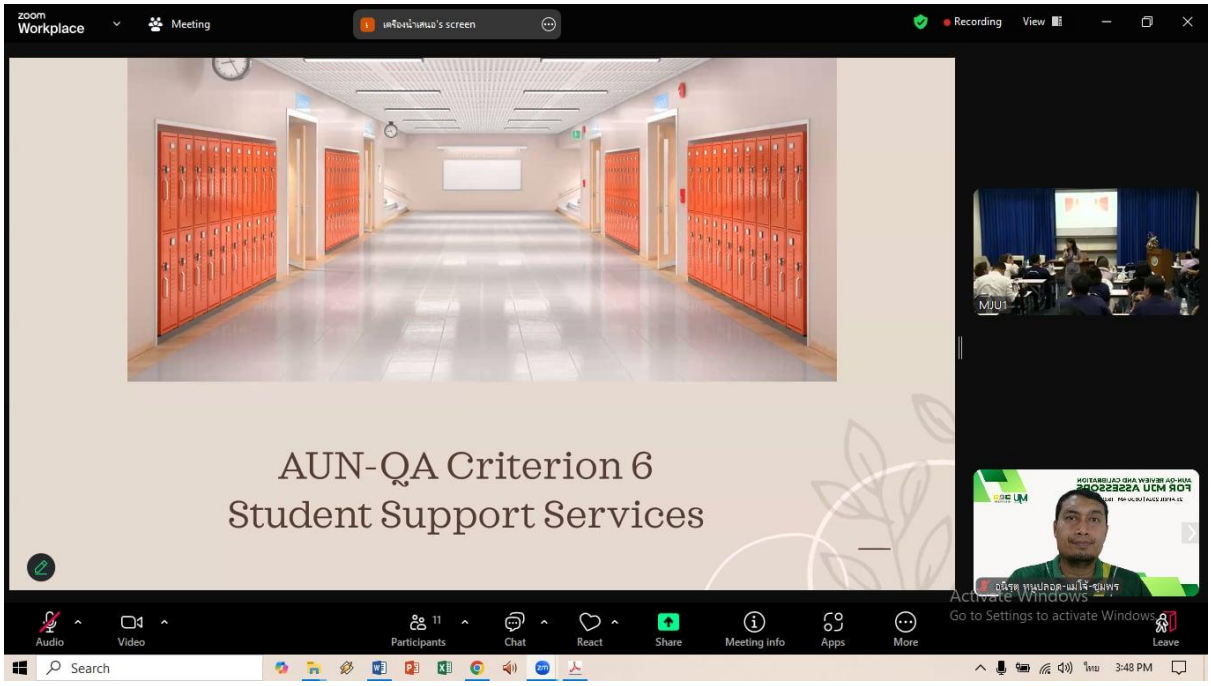
นอกจากนี้ อาจารย์ในหลักสูตร ยังได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาตนเองในด้านอื่นๆ ที่สนใจเพื่อพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน ตามแผนการพัฒนาตนเอง นอกเหนือจาก Training Roadmap หรือตามสมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น

อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์ อบรมเรื่องจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จัดโดยสำนักวิจัยแห่งชาติ เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2567

อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี เข้าร่วมการอบรมเรื่องเทคนิคการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2568 จัดโดยมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย

ภาพแสดง เกียรติบัตรการเข้าร่วมอบรม

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
อาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี
เป็นผู้ผ่านการอบรม "เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ"
ในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย BRI UPSKILL
ยกระดับและพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเพื่อสร้างสรรค์พุทธนวัตกรรมการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
จัดโดย สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ขอให้มุ่งมั่นในการพัฒนาวิชาการสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
พระครูสุธีกิตติบัณฑิต, รศ. ดร.
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์



ภาพแสดง อาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด เข้าร่วมการอบรมทบทวนการเป็นผู้ประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน AUN QA เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568

ตามตัวชี้วัดนี้สะท้อนให้เห็นว่าอาจารย์ในหลักสูตรได้เข้าอบรมพัฒนาตนเอง ตามแผนการพัฒนารายบุคคล IDP ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีการเข้ารับการฝึกอบรม แม้จะไม่ครบทุกด้าน และมีการตรวจสอบถึงผลการนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ และในปีต่อๆ ไปก็พัฒนาตนเองในด้านอื่นๆ เพิ่มเติม

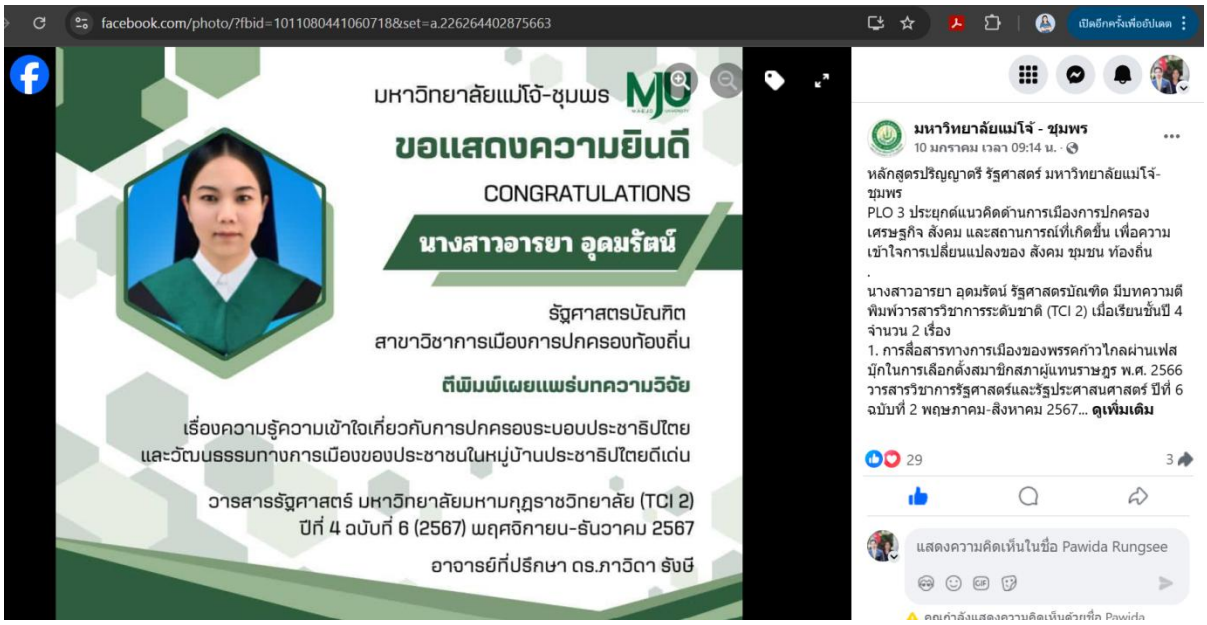
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–5.7 : The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.			✓				

Req.-5.8 : The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับการพิจารณาเงินเดือนจากภาระงานหลัก 4 ด้านคือ การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนาธรรม โดยมีการประเมินจากคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในระดับคณะร่วมพิจารณา

2. มีการเผยแพร่ข่าวสารทาง Facebook เพื่อแสดงความยินดีและชื่นชม นางสาวอารยา อุดมรัตน์ รัฐศาสตรบัณฑิต เนื่องในโอกาสตีพิมพ์บทความวิจัยเรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยและวัฒนธรรมทางการเมืองของประชาชนในหมู่บ้านประชาธิปไตยดีเด่น ในวารสารรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ฉบับที่ 4 ปีที่ 6 (พฤศจิกายน-ธันวาคม 2567) ซึ่งเป็นวารสารวิชาการระดับชาติในฐานข้อมูล TCI 2 โดยบทความนี้เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนในรายวิชาสหกิจศึกษา (มช 497)

ภาพแสดง การเผยแพร่ข่าวสารทาง Facebook เพื่อแสดงความยินดีและชื่นชมกับนักศึกษาและอาจารย์



การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-5.8 : The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.			✓				

Criterion 6 : Student Support Services

Req.-6.1 : The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

ในปีการศึกษา 2567 ทางหลักสูตรได้งดรับนักศึกษา สืบเนื่องจากอยู่ระหว่างกระบวนปรับปรุงหลักสูตร จาก หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) เป็น หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) ซึ่งผ่านเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2567 ทำให้ไม่ทันต่อการรับสมัครนักศึกษาภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ตามรอบกำหนดการรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ตามมาตรา 55) ที่ สปอว. (พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562) ได้

หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) ได้มีการเปลี่ยนชื่อสาขาวิชา จาก ***สาขาวิชาการเมืองการปกครองท้องถิ่น*** มาเป็น ***สาขาวิชารัฐศาสตร์*** เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และบุคคลที่สนใจทั้งในหลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ได้เข้าใจในบริบทของหลักสูตรรัฐศาสตร์มากขึ้น อีกทั้งรายวิชาที่บูรณาการศาสตร์แขนงต่าง ๆ ด้านรัฐศาสตร์ เพื่อทำให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ภาคประชาชน จึงได้ออกแบบรายวิชาต่าง ๆ ในลักษณะการบูรณาการการ เช่น การจัดการทรัพยากร สารสนเทศการบริหารงานภาครัฐ พลเมืองโลก ภูมิรัฐศาสตร์ นวัตกรรมสำหรับการจัดการชุมชน สิทธิพลเมือง รวมไปถึงรายวิชาในกลุ่มของกฎหมายอาทิ กฎหมายสำหรับพลเมือง เป็นต้น

จำนวนผู้สมัครเรียนเมื่อเทียบกับแผนการรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ระหว่าง พ.ศ. 2563-2567 มีดังนี้

ปีการศึกษาที่รับเข้า (รหัส...)	จำนวนผู้สมัคร (คน)				
	จำนวนผู้สมัครเรียน	หลักสูตร 4 ปี		หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน	
		จำนวนคนที่ประกาศรับ	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริง	จำนวนคนที่ประกาศรับ	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริง
2567 (รหัส 67)	0	0	0	0	0
2566 (รหัส 66)	139	40	16	25	35
2565 (รหัส 65)	151	40	24	25	23

ปีการศึกษาที่รับเข้า (รหัส...)	จำนวนผู้สมัคร (คน)				
	จำนวนผู้สมัครเรียน	หลักสูตร 4 ปี		หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน	
		จำนวนคนที่ประกาศรับ	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริง	จำนวนคนที่ประกาศรับ	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจริง
2564 (รหัส 64)	211	40	20	25	32
2563 (รหัส 63)	135	40	8	25	25

จากตาราง ในปีการศึกษา 2567 ทางหลักสูตรได้งดรับนักศึกษา สืบเนื่องจากหลักสูตรเข้ารอบในการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ปรับปรุงไม่ทันตามรอบที่กำหนดจึงไม่สามารถดำเนินการเปิดรับสมัครในระบบได้ (ตามมาตรา 55) ตามที่ สปอว. ได้กำหนดไว้

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.1 : The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.			✓				

Req.-6.2 : Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

หลักสูตรมีการดูแลนักศึกษาในแต่ละชั้นปี โดยมีการวางระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษาทั้งในด้านวิชาการ ด้านทักษะ และด้านอื่น ๆ ผ่านการประชุมหารือของกรรมการประจำหลักสูตร ในการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ PLO ของหลักสูตร ให้นักศึกษามีศักยภาพตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นที่การสร้างความเป็นผู้นำ เป็นนักคิดและนักปฏิบัติที่มีองค์ความรู้ทางรัฐศาสตร์ และมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม หลักสูตรได้ส่งเสริมให้มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติให้มากขึ้น และให้นักศึกษาได้พัฒนางานวิจัยในรายวิชาวิจัย และสัมมนาปฏิบัติการวิจัย ตลอดจนการนำเสนอโครงการวิจัยและสัมมนา เพื่อให้นักศึกษาได้นำไปเผยแพร่แสดงศักยภาพความรู้ในทางรัฐศาสตร์ในเวทีระดับชาติ ในส่วนการพัฒนาในด้านอื่น ๆ เช่น การพัฒนาในด้านทักษะ โดยหลักสูตรได้ร่วมกับ **ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร** ซึ่งมีคณาจารย์ในหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการ และได้สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ได้จัดขึ้น ปีการศึกษา 2567 หลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษา

ทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าจนสำเร็จการศึกษา และในชั้นปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาในภาคเรียนที่ 2 มีการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน รวมไปถึงปัญหาต่าง ๆ ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

ซึ่งในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้ส่งเสริมกิจกรรม เช่น การส่งเสริมการตีพิมพ์งานวิจัยและบทความวิชาการ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การฝึกอบรมเสริมทักษะศตวรรษ 21 การเข้าฟังอบรมออนไลน์ และปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับบริบทของปัจจุบัน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.2 : Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			✓				

Req.-6.3 : An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรได้กำหนดวัตถุประสงค์กระบวนการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน โดยส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่หลักสูตรกำหนด นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบต่าง ๆ ด้านการเรียนการสอนผ่าน website https://reg.mju.ac.th ของมหาวิทยาลัย และมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาให้กับนักศึกษาทุกคน โดยหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนร่วมรับผิดชอบดูแลและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยมีกระบวนการดังนี้

1) อาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่กำกับติดตามผลการเรียนของนักศึกษาทุกคนในแต่ละภาคการศึกษา ใช้ระบบทะเบียนออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยจัดให้สำหรับ ติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนร่วมกับอาจารย์ประจำวิชา และอาจารย์ดูแลนักศึกษาพิเศษ เมื่อนักศึกษาชั้นปีที่อาจารย์ท่านนั้นรับผิดชอบจบการศึกษาก็จะมีการมอบหมายนักศึกษาให้เป็นที่ปรึกษานักศึกษาที่รับเข้ามาใหม่สลับกันไปเช่นนี้ ดังนั้น อาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่านจะดูแลนักศึกษาคนเดิมตั้งแต่เข้าเรียนจนจบการศึกษา

หลังจากที่ทางหลักสูตรได้แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละชั้นปี โดยอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่านจะดูแลนักศึกษาคนเดิมตั้งแต่เข้าเรียนจนจบการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษายังเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาทางกลุ่ม Facebook และ Line เพื่อนัดเวลาในการเข้าพบหรือหากมีเรื่องด่วนสามารถโทรศัพท์ติดต่อได้ 24 ชั่วโมง และหลักสูตรยังกำหนดให้มีการติดตามในการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน โดยกำหนดเป็นวาระหลักของการประชุม ที่ต้องมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วย

- การร้องเรียนของนักศึกษาในหลักสูตร
- ติดตามการแก้ไขปัญหารายวิชา และการจัดการข้อร้องเรียน
- ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา อัตราการคงอยู่
- การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา การพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา

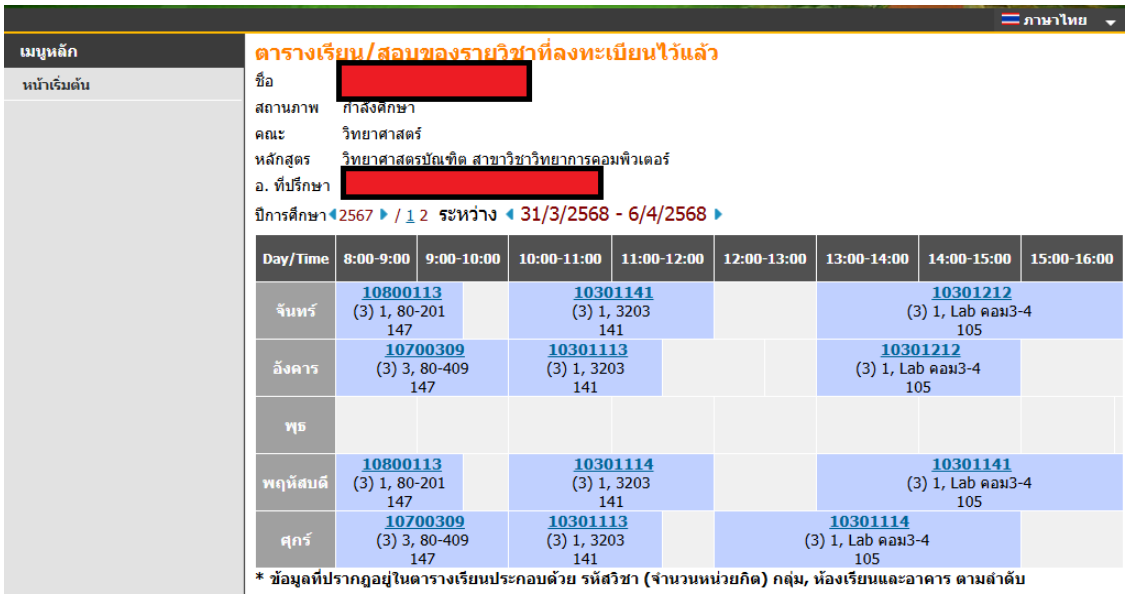
2) นักศึกษา สามารถใช้งานระบบด้านต่างๆ ได้แก่ การตรวจสอบปฏิทินการศึกษา การลงทะเบียนเรียน การตรวจสอบตารางเรียน ตรวจสอบผลการศึกษา ตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร นอกจากนี้ในกรณีที่นักศึกษามีข้อสงสัย หรือมีข้อคำถามเพื่อสอบถามกับอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ส่วนกลางที่ดูแลระบบเพื่อขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะได้ ทั้งนี้โดยความสามารถของระบบบริการการศึกษาสามารถให้บริการนักศึกษาได้ในลักษณะ Real time และฝากข้อความไว้

การทำงานในระบบ https://reg.mju.ac.th

1. **การใช้งานระบบแบบไม่ต้องตรวจสอบสิทธิก่อนใช้งาน**

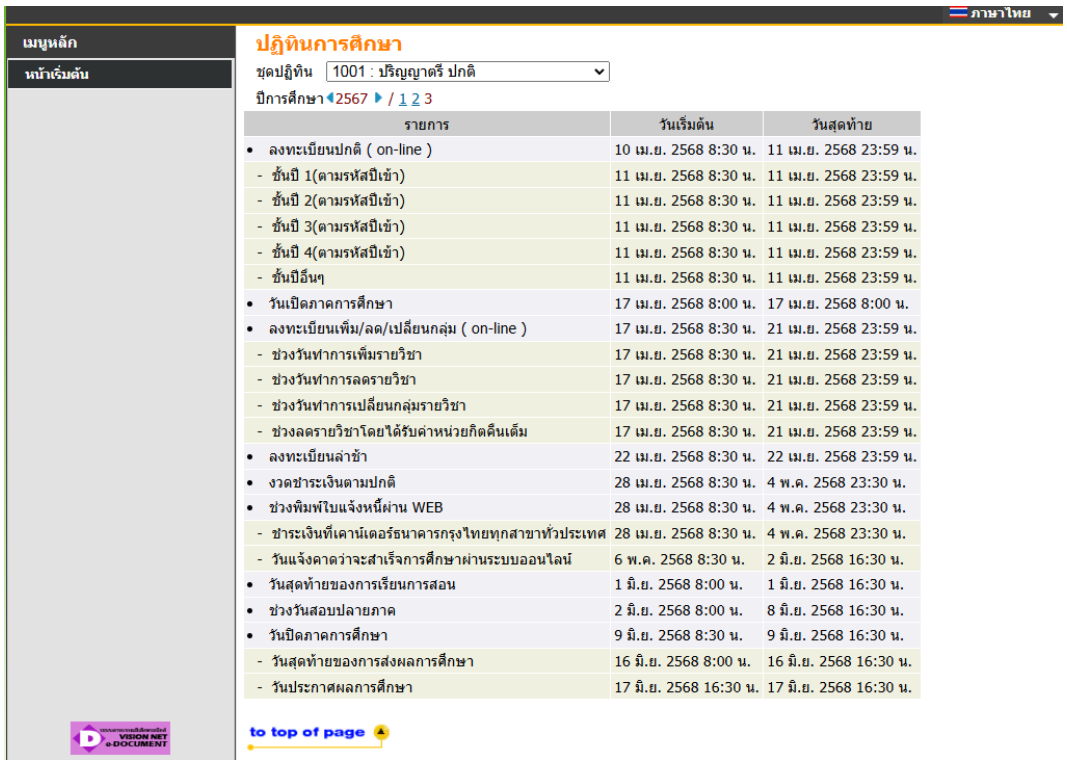
   A. **การตรวจสอบตารางเรียนนักศึกษา**

จาก https://reg.mju.ac.th เมนูซ้ายมือเลือก “ตารางเรียนนักศึกษา” จากนั้น ระบุรหัสนักศึกษา หรือชื่อ นามสกุล แล้วกดปุ่ม ค้นหา จะปรากฏรายชื่อตามเงื่อนไขค้นหา จากนั้นคลิ๊กที่รหัสนักศึกษา เพื่อตรวจสอบตารางเรียน ดังภาพ



B. ตรวจสอบปฏิทินการศึกษา

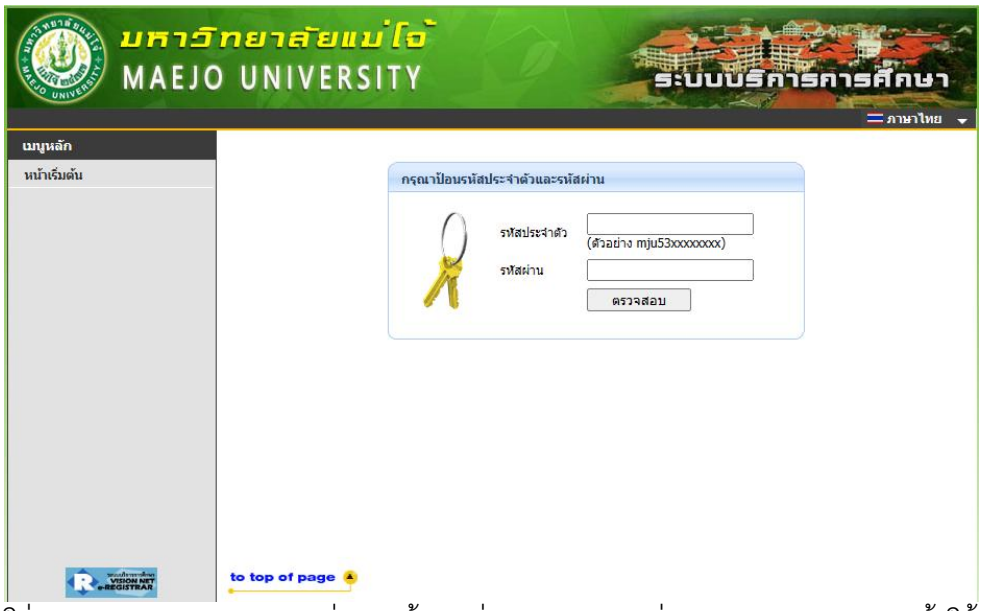
จาก https://reg.mju.ac.th เมนูซ้ายมือเลือก “ปฏิทินการศึกษา” จากนั้นเลือกชุดปฏิทิน เลือกปีการศึกษา และภาคการศึกษา จะปรากฏปฏิทินการศึกษาของปีภาคตามที่เลือก ดังภาพ



รายการ	วันเริ่มต้น	วันสุดท้าย
• ลงทะเบียนปกติ (on-line)	10 เม.ย. 2568 8:30 น.	11 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ชั้นปี 1(ตามรหัสปีเข้า)	11 เม.ย. 2568 8:30 น.	11 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ชั้นปี 2(ตามรหัสปีเข้า)	11 เม.ย. 2568 8:30 น.	11 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ชั้นปี 3(ตามรหัสปีเข้า)	11 เม.ย. 2568 8:30 น.	11 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ชั้นปี 4(ตามรหัสปีเข้า)	11 เม.ย. 2568 8:30 น.	11 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ชั้นปีอื่นๆ	11 เม.ย. 2568 8:30 น.	11 เม.ย. 2568 23:59 น.
• วันเปิดภาคการศึกษา	17 เม.ย. 2568 8:00 น.	17 เม.ย. 2568 8:00 น.
• ลงทะเบียนเพิ่ม/ลด/เปลี่ยนกลุ่ม (on-line)	17 เม.ย. 2568 8:30 น.	21 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเพิ่มรายวิชา	17 เม.ย. 2568 8:30 น.	21 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ช่วงวันทำการลดรายวิชา	17 เม.ย. 2568 8:30 น.	21 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ช่วงวันทำการเปลี่ยนกลุ่มรายวิชา	17 เม.ย. 2568 8:30 น.	21 เม.ย. 2568 23:59 น.
- ช่วงลดรายวิชาโดยได้รับค่าหน่วยกิตคืนเต็ม	17 เม.ย. 2568 8:30 น.	21 เม.ย. 2568 23:59 น.
• ลงทะเบียนล่าช้า	22 เม.ย. 2568 8:30 น.	22 เม.ย. 2568 23:59 น.
• งวดชำระเงินตามปกติ	28 เม.ย. 2568 8:30 น.	4 พ.ค. 2568 23:30 น.
• ช่วงพิมพ์ใบแจ้งหนี้ผ่าน WEB	28 เม.ย. 2568 8:30 น.	4 พ.ค. 2568 23:30 น.
- ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ	28 เม.ย. 2568 8:30 น.	4 พ.ค. 2568 23:30 น.
- วันแจ้งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาผ่านระบบออนไลน์	6 พ.ค. 2568 8:30 น.	2 มิ.ย. 2568 16:30 น.
• วันสุดท้ายของการเรียนการสอน	1 มิ.ย. 2568 8:00 น.	1 มิ.ย. 2568 16:30 น.
• ช่วงวันสอบปลายภาค	2 มิ.ย. 2568 8:00 น.	8 มิ.ย. 2568 16:30 น.
• วันปิดภาคการศึกษา	9 มิ.ย. 2568 8:30 น.	9 มิ.ย. 2568 16:30 น.
- วันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษา	16 มิ.ย. 2568 8:00 น.	16 มิ.ย. 2568 16:30 น.
- วันประกาศผลการศึกษา	17 มิ.ย. 2568 16:30 น.	17 มิ.ย. 2568 16:30 น.

C. การใช้งานที่ต้องผ่านการตรวจสอบสิทธิรายบุคคล(Login)

จากหน้าแรก https://reg.mju.ac.th เลือกเมนูซ้ายมือ “เข้าสู่ระบบ” จะปรากฏดังภาพด้านล่าง

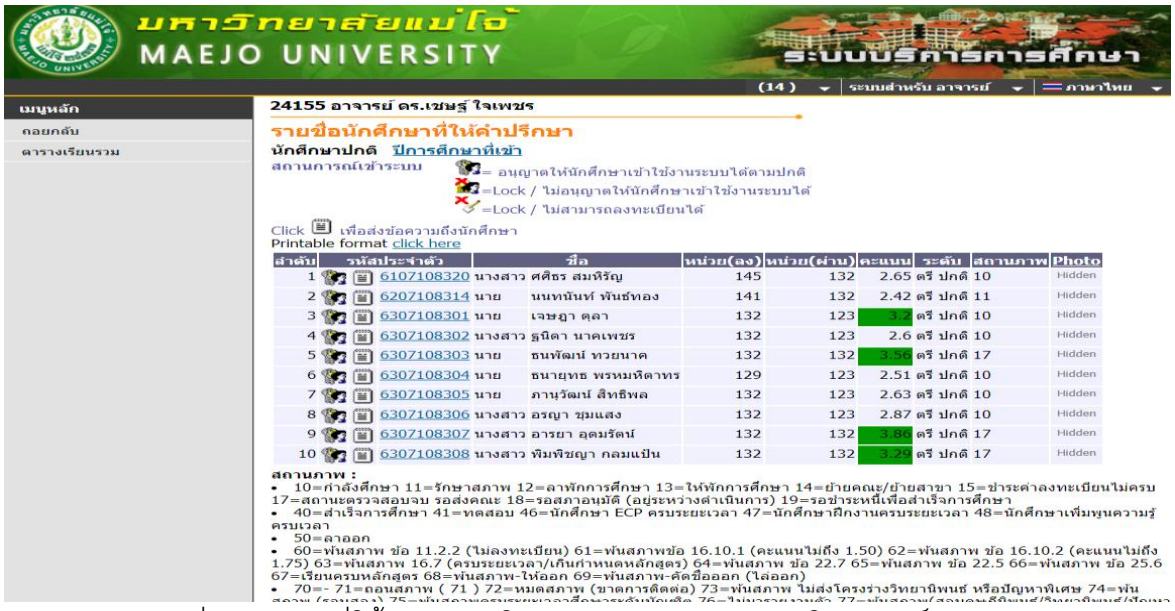


ใส่ รหัสประจำตัว และรหัสผ่าน แล้วกดปุ่มตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบสิทธิและเข้าใช้งานระบบ

D. สำหรับนักศึกษาเมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะมีเมนูแสดงด้านซ้ายมือให้เลือกใช้งาน เช่น การลงทะเบียน ตรวจสอบผลการลงทะเบียน ตรวจสอบผลการศึกษา และเสนอความคิดเห็นหรือเขียนข้อคำถาม ตามภาพด้านล่าง

หลังจากที่ส่งคำถาม จะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อกับคำถามนั้นๆ หรืออาจารย์กรณีที่ระบุชื่อในการถาม เข้ามาตอบคำถามให้ ดังภาพด้านล่าง

3) มหาวิทยาลัย มีระบบกลางเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามดูแลนักศึกษาได้ผ่าน website https://reg.mju.ac.th/registrar/home.asp ทั้งนี้ ในระบบดังกล่าวจะมีรายชื่อของนักศึกษาที่อาจารย์เป็นที่ปรึกษา ผลการลงทะเบียน ตารางเรียน/สอบ ประวัติผู้ใช้งานระบบ ภาระค่าใช้จ่ายทุน ผลการศึกษา ตรวจสอบจบ เขียนคำร้อง ทะเบียนเรียน ประวัติการเข้าใช้ระบบ



ภาพแสดง รายชื่อนักศึกษาที่ให้คำปรึกษาในระบบบริการการศึกษา ในเว็ปไซด์ www.reg.mju.ac.th

4) เจ้าหน้าที่ สามารถใช้งานระบบในการตรวจสอบข้อมูลนักศึกษา และการเข้าไปตรวจสอบข้อคำถามที่นักศึกษามีการถามเข้ามายังส่วนกลาง และตอบคำถาม ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ ในกรณีที่คำถามนั้นๆเกี่ยวกับงานที่ตนเองรับผิดชอบ

จากรายละเอียดข้างต้น สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้มีการเก็บข้อมูลในส่วนงานต่าง ๆ ไว้ในฐานข้อมูล ซึ่งทางสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเป็นผู้ดูแล ข้อมูลทั้งหมดมีการทำงานที่สัมพันธ์กันตามลำดับขั้นตอนการทำงาน สามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้ ดังนั้นหลาย ๆ ส่วนงานจำเป็นที่จะต้องมีการเข้าสู่ระบบ (Login) เพื่อตรวจสอบสิทธิของผู้ใช้งานก่อนเข้าใช้งานทุกครั้ง

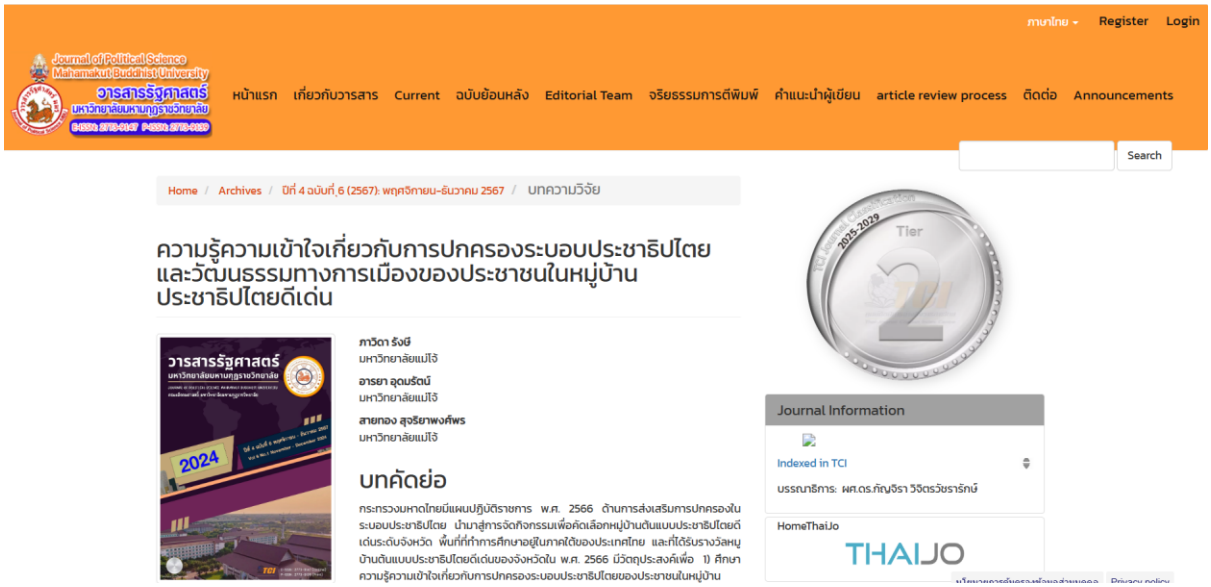
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.3 : An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			✓				

Req.-6.4 : Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

หลักสูตรมีกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการแก่นักศึกษา ในปีการศึกษา 2567 โดยได้ส่งเสริมให้นักศึกษาที่มีความสามารถในการทำวิจัยในชั้นเรียน และสหกิจศึกษามาเขียนเป็นบทความวิจัยส่งไปตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo) อีกทั้งยังส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านรัฐศาสตร์ในมิติต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมเสริมทักษะ งานประชุมวิชาการ ศึกษาดูงานนอกสถานที่ และมีความร่วมมือเครือข่ายทางวิชาการ เป็นต้น มีรายละเอียดดังนี้

1. นำบทความวิจัยส่งตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo)

1.1) นำบทความวิจัยในชั้นเรียนในวิชา มช497 สหกิจศึกษา ส่งตีพิมพ์ใน Thai Journal Online (ThaiJo) ในฐาน TCI 2 เรื่อง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย และวัฒนธรรมทางการเมืองของประชาชนในหมู่บ้านประชาธิปไตยดีเด่น ของนางสาวสุอารยา อุดมรัตน์ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 และนางสาวสายทอง สุจริยาพงศ์พร โดยมีอาจารย์ ดร.ภาวิดา รังษี เป็นที่ปรึกษา ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ปีที่ 4 ฉบับที่ 6 (2567) พฤศจิกายน-ธันวาคม 2567 https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jpsmbu/article/view/269607



ภาพแสดง บทความวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ปีที่ 4 ฉบับที่ 6 (2567) พฤศจิกายน–ธันวาคม 2567

2. เครือข่ายทางวิชาการ

ทางหลักสูตรได้มีเครือข่ายทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในพื้นที่ และหน่วยงานต่าง ๆ โดยทางหลักสูตรได้สร้างความร่วมมือทางวิชาการ และแนวทางการเสริมสร้างความรู้ทางด้านรัฐศสตร์ แก่นักศึกษามหาวิทยาลัยในหลักสูตร ตลอดจนบุคลาการภาครัฐ ผู้นำท้องที่ ท้องถิ่น และประชาชนในพื้นที่ เพื่อการสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางวิชาการร่วมกับหลักสูตรรัฐศาสตร์

– คณะนักศึกษาและอาจารย์จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือหลักสูตรรัฐศาสตร์–หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย และร่วมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาด้วย

– สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีปกครอง และการยื่นฟ้องคดีปกครองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้นักศึกษา ประชาชน และเจ้าหน้าของรัฐ ทราบช่องทางหรือวิธีการรับบริการต่างๆของศาลปกครองได้อย่างถูกต้อง

3. กิจกรรมศึกษาดูงานหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน

ในปีการศึกษา 2567 ทางหลักสูตรได้นำนักศึกษาไปศึกษาดูงานนอกสถานที่

– ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในด้านการเมืองการปกครอง โดยได้รับเกียรติจากนายฉัตรชนัย โนต๊ะยศ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี บรรยายในหัวข้อ "นโยบายและการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นบนฐานของทุนทางสังคม“ ณ ห้องประชุมสภา ชั้น 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องร่วมให้การต้อนรับเป็นอย่างดี

– เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติภาคีเครือข่ายการบริหารทรัพยากรมนุษย์กลุ่มภาคใต้ ครั้งที่ 5 จัดโดยคณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ภาพแสดง การศึกษาดูงาน ณ บริษัทผลิตไฟฟ้าขนอมจำกัด อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช

ภาพแสดง การศึกษาดูงาน ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

ภาพแสดง การศึกษาดูงาน ณ ศาลปกครองนครศรีธรรมราช

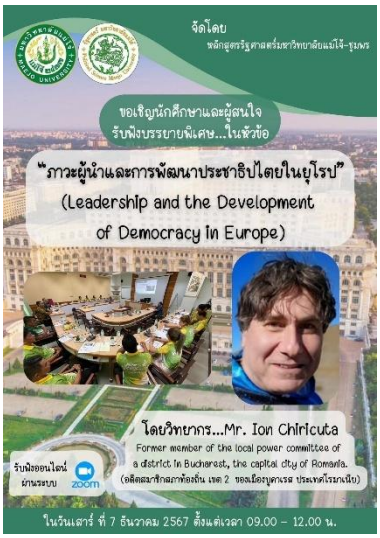
ศาลปกครองนครศรีธรรมราช
Nakhonsithammarat Administrative Court
ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 74/2568

สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช ต้อนรับอาจารย์และนักศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เข้าศึกษาดูงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช

วันพฤหัสบดีที่ 8 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.00 น. สำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช ให้การต้อนรับอาจารย์ และนักศึกษาหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จำนวน 31 คน เข้าศึกษาดูงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช โดยมี **นางอารีวรรณ ปานแจ่ม** เจ้าหน้าที่ศาลปกครองเชี่ยวชาญ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช กล่าวต้อนรับและแนะนำเกี่ยวกับภารกิจในภาพรวมของสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช จากนั้นเป็นการบรรยายให้ความรู้เรื่อง ***"ศาลปกครองกับกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง"*** โดย **นายอมรเทพ เกตุแก้ว** ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการคดีปกครอง ทั้งนี้มีผู้บริหารสำนักงานและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคารศาลปกครองนครศรีธรรมราช

4. กิจกรรมการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

เป็นกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้เรียนรู้องค์ความรู้จากผู้ที่มีประสบการณ์มาถ่ายทอดให้แก่นักศึกษาทั้งหลักสูตร 4 ปี ปกติ และหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน 2 ปี โดยการรับฟังผ่านระบบออนไลน์ (online) ซึ่งเป็นเนื้อหาที่เกี่ยวกับการเรียนในด้านทางรัฐศาสตร์ โดยได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์ เป็นผู้ดำเนินการ และติดต่อวิทยากรในหัวข้อต่าง ๆ ที่น่าสนใจ



ภาพแสดง กิจกรรมการรับฟังบรรยายผ่านระบบออนไลน์ (online) ในปีการศึกษา 2567

5. กิจกรรมฝึกอบรมเสริมทักษะศตวรรษ 21

หลักสูตรได้จัดตั้ง **ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร** ขึ้นเพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ และจัดฝึกอบรมให้แก่ หน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน บุคคลภายนอกที่สนใจเข้าร่วมอบรม โดยนักศึกษาในหลักสูตรสามารถเข้าร่วมอบรมได้ฟรี ไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อเรียนรู้องค์ความรู้จากผู้ที่มีประสบการณ์มาถ่ายทอดให้แก่นักศึกษาทั้งหลักสูตร 4 ปี ปกติ และหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน 2 ปี ซึ่งเป็นเนื้อหาที่เกี่ยวกับการเรียนในด้านทางรัฐศาสตร์ ด้านการบริหาร ด้านผู้ประกอบการ และองค์ความรู้ด้านอื่นๆ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์ เป็นหัวหน้าศูนย์ และอาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.อนิรุต หนูปลอด เป็นรองหัวหน้าศูนย์ ดำเนินการติดต่อวิทยากร และประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในหัวข้อต่าง ๆ ที่น่าสนใจ

ภาพแสดง กิจกรรมฝึกอบรมเสริมทักษะศตวรรษ 21 ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร ในปีการศึกษา 2567

มหาวิทยาลัยมีบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนด้านการเงิน โดยมีให้ความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษาและการให้บริการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งจะช่วยบรรเทาความเดือดร้อนด้านการเงิน ส่งผลให้นักศึกษาลดความกังวลใจ ทำให้มีความตั้งใจศึกษาเล่าเรียนจนจบการศึกษา

การให้ความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา เป็นบริการที่ให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียนจนจบการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนและได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐ เอกชน บริษัท ห้างร้าน มูลนิธิ ศิษย์เก่าฯลฯ นำมาจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่มีฐานะยากจน มุ่งมั่นในการเรียน มีจิตอาสาและสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย ซึ่งนักศึกษาที่มีความประสงค์ขอรับทุนการศึกษา จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามขั้นตอนการคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะรับทุนการศึกษา เมื่อนักศึกษาได้รับคัดเลือกแล้ว มหาวิทยาลัยก็จะเร่งดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา ตามขั้นตอนการเบิกจ่ายทุนการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้รับเงินทุนรวดเร็วขึ้น

การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้นอกห้องเรียน มหาวิทยาลัยแม่โจ้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมทั้งเป็นนักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชาและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก กิจกรรมเสริมหลักสูตรจึงเป็นกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยจะเป็นส่วนเสริมเติมเต็มคุณลักษณะความเป็นบัณฑิตให้แก่นักศึกษา ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ภายใต้ฐานความคิดที่เชื่อว่าการเรียนรู้นอกชั้นเรียนจะเกื้อหนุนให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ชีวิตที่หลากหลายในรูปของ “ทักษะชีวิต” เพื่อให้นักศึกษามีคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่สภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนด รวมถึงพัฒนานักศึกษาให้เป็นพลเมืองโลกด้วยกระบวนการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้นักศึกษาต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรระดับมหาวิทยาลัย กิจกรรมเสริมหลักสูตรระดับคณะ และกิจกรรมเลือกเสรี ส่งเสริมให้นักศึกษาจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรนอกห้องเรียนที่หลากหลาย โดยมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนทั้งในด้านงบประมาณ การให้คำแนะนำปรึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ให้กับนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่าทางหลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้ ศึกษาดูงาน ผลงานวิจัยนำไปตีพิมพ์ในบทความวารสารวิชาการระดับชาติ และได้เชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้แก่นักศึกษา ทำให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ด้านรัฐศาสตร์ และด้านอื่นๆ มากขึ้น และเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้จากผู้ปฏิบัติจริง และยังส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะศตวรรษ 21 สอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ และทักษะของหลักสูตรที่กำหนดไว้ เพื่อให้นักศึกษานำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.4 : Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			✓				

Req.-6.5 : The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษา ในทุกหลักสูตรร่วมกัน โดยใช้ หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการดำเนินการ เพื่อขอจัดสรรกรอบอัตรากำลัง การบรรจุแต่งตั้ง การย้ายและการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากร โดยในกระบวนการคัดเลือกของตำแหน่งประเภทสนับสนุนนั้น กำหนดให้มีการสอบแข่งขันเท่านั้น เพื่อให้สามารถคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรพิจารณาคุณสมบัติซึ่งกำหนดไว้ตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งในด้านคุณวุฒิหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง

สำหรับการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรประเภทสนับสนุน มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน ตาม คู่มือสมรรถนะมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2554 และได้กำหนดมาตรฐานของสมรรถนะตามตำแหน่งและระดับตำแหน่ง โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะประจำกลุ่มงาน (Functional Competency) และสมรรถนะของผู้บริหาร (Managerial Competency) โดยรายละเอียดของการประเมินสมรรถนะ ได้มีการประกาศใช้และมีการสื่อสารให้บุคลากรประเภทวิชาการได้รับทราบและเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง โดยบุคลากรประเภทสนับสนุนที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จะมีการประเมินปีละ 2 ครั้ง (ทุก 6 เดือน) ใน

ส่วนของบุคลากรประเภทสนับสนุนที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานส่วนงาน จะมีการประเมินปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง และจากผลการประเมินสมรรถนะมหาวิทยาลัยจะนำผลดังกล่าวใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ และในส่วนของส่วนงานต่าง ๆ ก็ได้มีการนำผลการประเมินสมรรถนะไปใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของส่วนงาน ตามลำดับ

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การคัดเลือกจะประกอบด้วยภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง และเมื่อบุคคลดังกล่าวได้รับการจ้างเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยแล้วนั้น จะต้องเข้าสู่กระบวนการทดลองปฏิบัติงาน โดยองค์ประกอบการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน และมหาวิทยาลัยยังกำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะเป็นส่วนหนึ่งของหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้างประจำปีด้วย ซึ่งในปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการนักศึกษา จำนวนทั้งสิ้น 9 คน ดังนี้

1. บุคลากรห้องสมุด ได้แก่ นายประภัย สุขอิน ตำแหน่ง บรรณารักษ์
2. บุคลากรห้องปฏิบัติการที่หลักสูตรใช้ในการเรียนการสอน ได้แก่
   - ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ คือ นางณิชาพล บัวทอง ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์
   - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คือ นางสาวกันยารัตน์ เมืองรักษ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
3. บุคลากรสายสนับสนุนที่ให้บริการแก่นักศึกษา ได้แก่
   - นางพรลภัส พงษ์พานิช ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา
   - นางภัทร์ธนกัลย์ เตี่ยไพบูลย์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
   - นายวันชัย ล่องอำไพ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
   - นางสาวศุจินธร รัตนิพนธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
   - นายสานิตย์ แป้นเหลือ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
   - ดร.ณรงค์ โยธิน ตำแหน่ง หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ / นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

หลักสูตรฯ ไม่มีกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตรเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ ให้กับหลักสูตรจะใช้บุคลากรจากส่วนกลาง แต่มีการประเมินและกำหนดความต้องการคุณสมบัติสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ให้การบริการผู้เรียน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-6.5 : The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.			✓				

Req.-6.6 : Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

หลักสูตร มีการประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อดำเนินการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) สำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน

2) ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา

3) สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยและคณะที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

จากการสำรวจจำนวนและประเภทของทรัพยากรห้องสมุดระดับคณะ ในปีการศึกษา 2567 พบว่า มีจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐศาสตร์ เพียงพอต่อนักศึกษา แต่ยังขาดความทันสมัยในเนื้อหาในบางประเด็น โดยคณะ ได้มีการดำเนินการในการสนับสนุนสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนร่วมกับหลักสูตร ดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน

2) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีการจัดสรรงบประมาณประจำปี สำหรับหนังสือ ตำรา วารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอความต้องการ เพื่อนำเข้าประชุมและวางแผนในการจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์

คณะ ยังมีระบบการให้บริการยืม-คืน ระหว่างห้องสมุด ทำให้บุคลากรและนักศึกษาสามารถยืมหนังสือระหว่างหน่วยงานได้ ห้องสมุดมีสารสนเทศที่ให้บริการ ประกอบด้วยหนังสือภาษาไทย หนังสือภาษาต่างประเทศ วารสารภาษาไทย วารสารภาษาต่างประเทศ สื่อโสตทัศนวัสดุ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (eBook) และฐานข้อมูลออนไลน์ 12 ฐาน โดยใช้ร่วมกันกับสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ สามารถเข้าถึงฐานข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ที่มีให้บริการผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้ตลอด 24 ชั่วโมง

อย่างไรก็ตามพบว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ยังมีฐานข้อมูลทางด้านรัฐศาสตร์หรือสังคมศาสตร์ยไม่มาก ทั้งนี้ หลักสูตร จึงพิจารณาว่าควรส่งเสริมให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงาน องค์กร และศิษย์เก่า เพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธการเรียนรู้ของหลักสูตร (Outcome Based Education) ของหลักสูตรให้มากยิ่งขึ้น

จากการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน นักศึกษาได้มีการประเมินผลในระบบเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาด้วยระบบประเมินออนไลน์ www.erp.mju.ac.th ผลการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

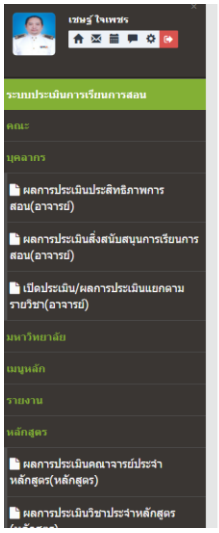
1) ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ภาพรวมของหลักสูตรในปีการศึกษา 2567 มีค่าเฉลี่ยเกิน 4.71 อยู่ในระดับ **พึงพอใจมากที่สุด**

2) ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน 1/2567 มีค่าเฉลี่ยเกิน 4.63 อยู่ในระดับ **พึงพอใจมากที่สุด**

3) ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน 2/2567 มีค่าเฉลี่ยเกิน 4.78 อยู่ในระดับ **พึงพอใจมากที่สุด**

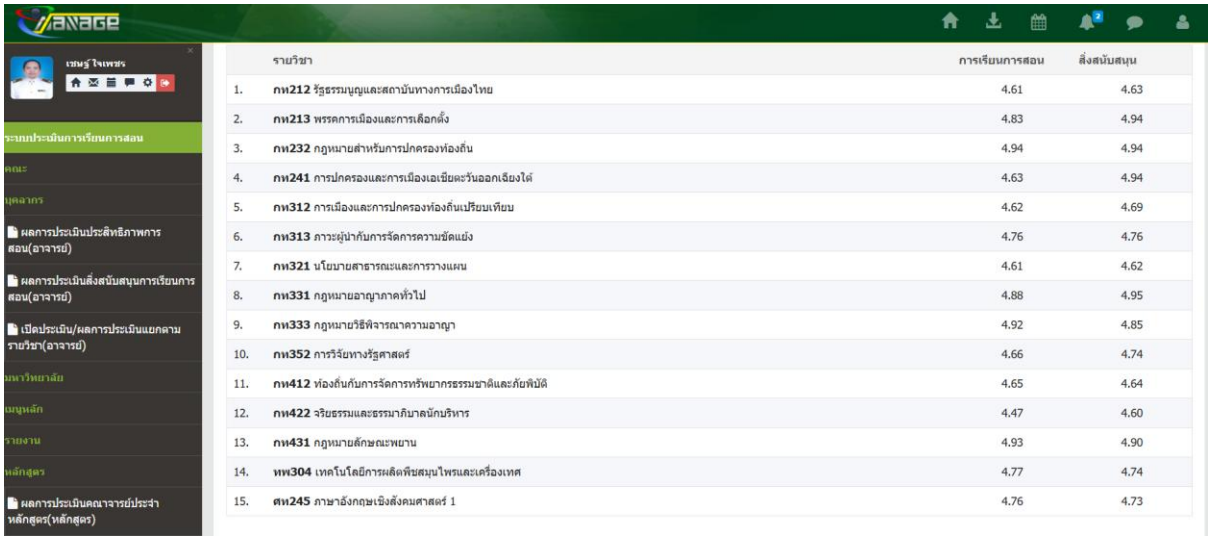
แล้วได้นำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อดำเนินการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยทำการสำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน เสนอต่อกรรมการคณะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อให้ดำเนินการต่อไป

ภาพแสดง ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน 1/2567



	รายวิชา	การเรียนการสอน	สิ่งสนับสนุน
1.	**กห202** การเมืองและการปกครองของประเทศไทย	4.86	4.82
2.	**กห211** การเมืองและการปกครองท้องถิ่นไทย	4.90	4.66
3.	**กห221** การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐและเอกชน	NaN	NaN
4.	**กห301** ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐศาสตร์	4.64	4.61
5.	**กห302** ความคิดสร้างสรรค์และการเป็นผู้ประกอบการ	4.81	4.80
6.	**กห314** การสื่อสารและการจัดการทางการเมือง	4.77	4.72
7.	**กห324** ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานราชการ	NaN	NaN
8.	**กห331** กฎหมายอาญาภาคทั่วไป	4.89	4.83
9.	**กห333** กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	4.36	4.39
10.	**กห337** กฎหมายปกครอง	4.69	4.65
11.	**กห351** การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเบื้องต้นทางสังคมศาสตร์	4.56	4.56
12.	**กห431** กฎหมายลักษณะพยาน	4.55	4.44
13.	**กห441** ความมั่นคงและสันติภาพศึกษา	4.34	4.55
14.	**กห461** สัมมนาปฏิบัติการวิจัยทางรัฐศาสตร์	4.63	4.59
15.	**ศท104** มนุษย์และสิ่งแวดล้อม	4.78	4.75
16.	**ศท304** ศาสตร์และศิลป์แห่งปัญญาชน	4.43	4.44

ภาพแสดง ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน 2/2567



	รายวิชา	การเรียนการสอน	สิ่งสนับสนุน
1.	**กห212** รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมืองไทย	4.61	4.63
2.	**กห213** พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง	4.83	4.94
3.	**กห232** กฎหมายสำหรับการปกครองท้องถิ่น	4.94	4.94
4.	**กห241** การปกครองและการเมืองเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	4.63	4.94
5.	**กห312** การเมืองและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	4.62	4.69
6.	**กห313** ภาวะผู้นำกับการจัดการความขัดแย้ง	4.76	4.76
7.	**กห321** นโยบายสาธารณะและการวางแผน	4.61	4.62
8.	**กห331** กฎหมายอาญาภาคทั่วไป	4.88	4.95
9.	**กห333** กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	4.92	4.85
10.	**กห352** การวิจัยทางรัฐศาสตร์	4.66	4.74
11.	**กห412** ท้องถิ่นกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและภัยพิบัติ	4.65	4.64
12.	**กห422** จริยธรรมและธรรมาภิบาลนักบริหาร	4.47	4.60
13.	**กห431** กฎหมายลักษณะพยาน	4.93	4.90
14.	**พห304** เทคโนโลยีการผลิตพืชสมุนไพรและเครื่องเทศ	4.77	4.74
15.	**ศห245** ภาษาอังกฤษเชิงสังคมศาสตร์ 1	4.76	4.73

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–6.6 : Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.			✓				

Criterion 7 : Facilities and Infrastructure

Req.-7.1 : The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ทางหลักสูตรมีระบบและกลไกตามแนวทางของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยใช้ระบบและกลไก ในการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน ประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และปัจจัยสนับสนุนต่าง ๆ สำหรับนักศึกษา เพื่อใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมเชิงวิชาการเอื้อต่อสาขาวิชาและสอดคล้องกับปริมาณความต้องการของคณาจารย์ และนักศึกษาเพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ

ในปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้จัดทำห้องเรียน **Smart classroom** เป็นห้องเรียนกลาง เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และยังได้ดำเนินการสำรวจระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับการรองรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลการที่ได้จากการสำรวจ ไปจัดทำงบประมาณในการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรือปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ ได้รับการอนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียน Smart Classroom จำนวน 2 ห้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่นักศึกษา สามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning ได้ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนสามารถบันทึกการสอนแล้วอัปโหลดคลิปการสอนไว้ที่เว็บไซต์ http://vdo.mju.ac.th เพื่อให้ผู้เรียนสามารถทบทวนบทเรียนได้ด้วยตนเอง

หน่วยงาน	**จำนวนห้องเรียน Smart Classroom สำหรับการเรียนการสอนแบบ Hybrid Learning**
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่วนกลาง	25 ห้อง (อาคาร 80 ปี : 22 ห้อง / อาคาร 70 ปี : 3 ห้อง)
วิทยาลัยนานาชาติ	2 ห้อง
วิทยาลัยพลังงานทดแทน	1 ห้อง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	2 ห้อง

ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีการจัดเตรียมอาคารเรียนเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาในหลักสูตร จำนวน 1 อาคาร คือ อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการชุมพร (ตึก 80 ปี) แบ่งเป็น ห้องเรียน จำนวน 15 ห้อง ห้องโสตทัศนศึกษา 1 และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง โดยห้องเรียนเป็นห้องพัดลม มีเก้าอี้เล็คเชอร์จำนวน 40 ที่นั่ง ม่านบังแสง กระดานไวท์บอร์ด โปรเจคเตอร์และจอโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ หน้าจอทัชสกรีน ไมโครโฟนและลำโพง สามารถใช้ทำการสอนได้ทุกวันสำหรับนักศึกษาหลักสูตรต่างๆ วันจันทร์-วันอาทิตย์ ใช้จัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี และวันเสาร์-วันอาทิตย์ ใช้จัดการเรียนการสอนหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน 2 ปี

ตารางแสดงอาคารที่ใช้ในการเรียนการสอนมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีการศึกษา 2567

ประเภทอาคาร	ประเภทห้อง				
	ห้องเรียนทั้งหมด	ห้องเรียนที่ใช้งาน	ห้องปฏิบัติการ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ห้องประชุม
1. อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการชุมพร (ตึก 80 ปี)	18	15	1	2	1
2. อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์	12	6	4	1	1
3. อาคารปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร	1		1		
4. อาคารแม่โจ้สามัคคี	3	3			
5. อาคารเอนกประสงค์ Cowboy 1-2	3	3			
รวม	**37**	**27**	**6**	**3**	**2**

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.1 : The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.			✓				

Req.-7.2 : The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ในส่วนของห้องปฏิบัติการ ทางหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตเป็นศาสตร์ทางสังคมศาสตร์ จึงเน้นในด้านของเนื้อหาด้านวิชาการ โดยเฉพาะจะมีรูปแบบการจัดการเรียนการสอนจึงดำเนินการภายในห้องเรียนเป็นหลัก ซึ่งในส่วนของรายวิชา กท351 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเบื้องต้นทางสังคมศาสตร์ ได้มีการใช้โปรแกรมทางสถิติร่วมในการสอน สามารถใช้การเรียนของห้องปฏิบัติการ

คอมพิวเตอร์ โดยมีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอและรองรับโปรแกรมทางสถิติ เช่น SPSS และสามารถใช้โปรแกรมอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

โปรแกรมสำเร็จรูปที่ทางมหาวิทยาลัยสนับสนุนและนำมาใช้สำหรับการทำงานวิจัยและการเรียนการสอนของบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาความคุ้มค่าของโปรแกรมสำเร็จรูปที่สามารถให้บริการแก่บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้อย่างทั่วถึง

1. โปรแกรมลิขสิทธิ์ Microsoft MS365 และ Microsoft Azure
2. โปรแกรม Zoom สำหรับการเรียนออนไลน์
3. โปรแกรม Speexx สำหรับการเรียนภาษาอังกฤษ
4. โปรแกรม EuroTalk Language Network โปรแกรมเรียนภาษาอาเซียน
5. โปรแกรม Adobe Cloud
6. โปรแกรม Genstat®-EDU และ ASReml-R®-EDU สำหรับการวิเคราะห์ทางสถิติ
7. โปรแกรม AutoCAD
8. โปรแกรม SketchUp สำหรับการออกแบบ
9. โปรแกรม SPSS สำหรับการวิเคราะห์ทางสถิติ
10. โปรแกรม EndnoteX9 โปรแกรมการจัดการบรรณานุกรม
11. โปรแกรม Turnitin การตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ
12. โปรแกรม Zoom
13. โปรแกรม Foxit โปรแกรมแก้ไขและปรับแต่งไฟล์ PDF
14. โปรแกรม Canva สำหรับการออกแบบ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.2 : The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.			✓				

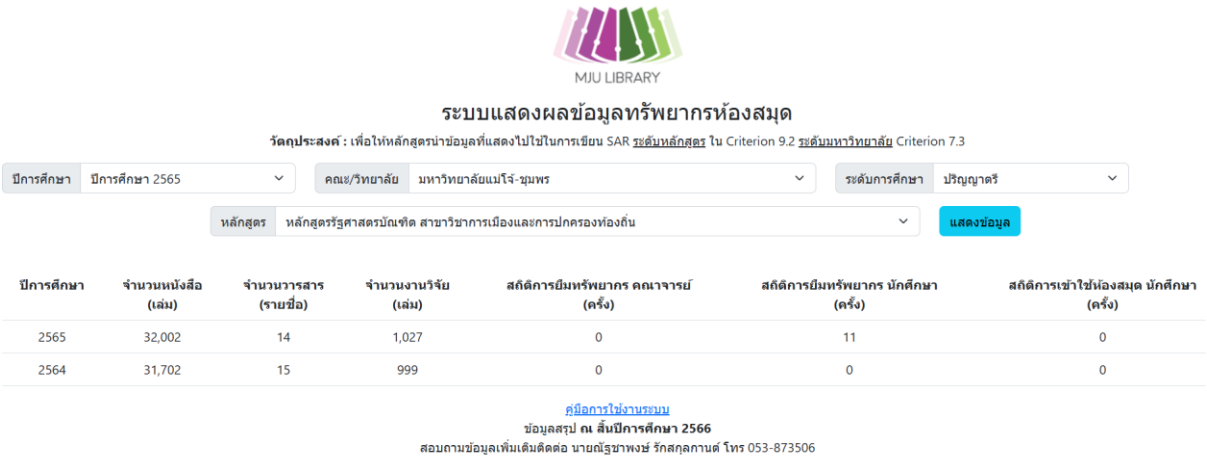
Req.-7.3 : A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

ทางหลักสูตรได้ใช้ทรัพยากรร่วมกับสาขาอื่นๆ ที่เปิดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดังนั้นห้องสมุดหลักที่นักศึกษาใช้งานคือห้องสมุดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และนอกจากนี้หลักสูตรยังมีห้องสมุดของหลักสูตรเอง โดยได้รับบริจาคหนังสือมาจากคณาจารย์ นักวิชาการ และศิษย์เก่าด้วย ทั้งนี้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่สำนักหอสมุดมีให้บริการ สำหรับหลักสูตร ข้อมูล ณ สิ้นปีการศึกษา 2565 มีดังนี้

(อ้างอิงจาก https://libraryservices.mju.ac.th/qareport.php.)

– หนังสือ (จำนวน)	32,002	เล่ม
– วารสาร (จำนวน)	14	รายชื่อ
– งานวิจัย (จำนวน)	1,027	เล่ม

ภาพแสดง ข้อมูลทรัพยากรห้องสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร ปีการศึกษา2566



MJU LIBRARY

ระบบแสดงผลข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้หลักสูตรนำข้อมูลที่แสดงไปใช้ในการเขียน SAR ระดับหลักสูตร ใน Criterion 9.2 ระดับมหาวิทยาลัย Criterion 7.3

ปีการศึกษา: ปีการศึกษา 2565 | คณะ/วิทยาลัย: มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี

หลักสูตร: หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองและการปกครองท้องถิ่น | แสดงข้อมูล

ปีการศึกษา	จำนวนหนังสือ (เล่ม)	จำนวนวารสาร (รายชื่อ)	จำนวนงานวิจัย (เล่ม)	สถิติการยืมทรัพยากร คณาจารย์ (ครั้ง)	สถิติการยืมทรัพยากร นักศึกษา (ครั้ง)	สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด นักศึกษา (ครั้ง)
2565	32,002	14	1,027	0	11	0
2564	31,702	15	999	0	0	0

คู่มือการใช้งานระบบ

ข้อมูลสรุป **ณ สิ้นปีการศึกษา 2566**

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อ นายณัฐชาพงษ์ รักสกุลกานต์ โทร 053-873506

งานห้องสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชุมพร มีเป้าหมายในการให้บริการสารสนเทศที่สามารถเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง ซึ่งห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดสรรทรัพยากรและการให้บริการ สารสนเทศของมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การค้นคว้าเพิ่มเติมนอกชั้นเรียน การค้นคว้าและวิจัย จากผลการดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นการจัดหาและผลิตทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการเป็น Digital Library นั้น สำนักหอสมุด ได้มีการประเมินผลการดำเนินงานโดยการศึกษาความคาดหวังและความพึงพอใจต่อคุณภาพบริการของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อสำรวจความคาดหวังและความพึงพอใจต่อคุณภาพบริการ: ด้านทรัพยากรสารสนเทศและการเข้าถึง ซึ่งมีผลการประเมิน ดังนี้

1) ความคาดหวังของผู้ใช้บริการของสำนักหอสมุด มีค่าเฉลี่ย 4.16 อยู่ในระดับมาก

2) ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สำนักหอสมุด มีค่าเฉลี่ย 4.14 อยู่ในระดับมาก

ดังนั้นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นห้องสมุดดิจิทัลจึงมีความสำคัญที่จะสามารถตอบโจทย์การให้บริการดังกล่าวได้ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดดิจิทัล ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นโยบายการบริหารงานและแนวทางพัฒนาของสำนักหอสมุดในการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดดิจิทัล ในระยะ 4 ป (12 ก.ค. 2565 – 11 ก.ค. 2569) และให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน สำนักหอสมุด

ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอน การเรียนรู้และการวิจัย การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้สำนักหอสมุดก้าวสู่การเป็น Digital Library จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการดำเนินงานของสำนักหอสมุด จำนวน 2 ยุทธศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็น Digital Library ดังนี้

1) ยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดมิติที่ 6.1 ด้านทรัพยากรสารสนเทศ (Smart Service)

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 เป็นแหล่งรวมทรัพยากรสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา

ตัวชี้วัดที่ 6.1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

กลยุทธ์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ 6.1.1.1.1 มุ่งเน้นการจัดหาและผลิตทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการเป็น Digital Library

2) ยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดมิติที่ 6.2 ด้านการบริการสารสนเทศ (Smart Service, Smart Place)

เป้าประสงค์ที่ 6.2.1 เป็นหน่วยงานที่บริการสนับสนุนการวิจัย (Research Support Service) ที่ครบวงจร

ตัวชี้วัดที่ 6.2.1.2 จำนวนบริการที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ

กลยุทธ์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ 6.2.1.2.1 พัฒนาและสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริการ เพื่อก้าวสู่ Digital Services

ด้านการผลิตทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์นั้น สำนักหอสมุดได้ดำเนินการ

1) เก็บรวบรวมคลังปัญญามหาวิทยาลัยที่เป็นผลงานวิชาการของอาจารย์ นักศึกษา นักวิจัย นักวิชาการ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้แก่ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ รายงานการค้นคว้าอิสระ รายงานการวิจัย ฯลฯ และ แปลงให้อยู่ในรูปดิจิทัล เก็บรักษา แสดง และให้การเข้าถึงในรูปแบบออนไลน์ให้เป็นประโยชน์แก่สาธารณะผ่านแพลตฟอร์ม และให้ความรับรองในการเข้าถึงในระยะยาว (Archiving) ตามหลักการอนุรักษ์ข้อมูลจดหมายเหตุ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงคลังปัญญามหาวิทยาลัยได้สะดวกและถือเป็นการอนุรักษ์ข้อมูลจดหมายเหตุดิจิทัลอีกด้วย

2) การสร้างคอลเล็กชั่นพิเศษ ด้วยการรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร สิ่งพิมพ์ รวมถึงการลงพื้นที่เพื่อการสัมภาษณ์ปราชญ์ และผู้มีความรู้ในด้านต่างๆ แล้วนำข้อมูลมาเรียบเรียงและเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์ ได้แก่

2.1) จดหมายเหตุมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นการรวบรวมเอกสาร สิ่งพิมพ์ ที่แสดงถึงประวัติและพัฒนาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

2.2) ฐานข้อมูลรางวัลเกียรติยศ ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการได้รับรางวัลของ นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

2.3) คอลเล็คชั่นรวบรวมข้อมูลที่แสดงถึงพัฒนาการด้านการเกษตรในภาคเหนือ ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาด้านการเกษตรภาคเหนือ

2.4) ฐานข้อมูลองค์ความรู้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รวบรวมองค์ความรู้ ผลงาน โครงการนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

2.5) Oral History เป็นการรวบรวมประวัติศาสตร์จากคำบอกเล่า

2.6) ฐานข้อมูล SANSAI Discovery เป็นข้อมูลท้องถิ่นของอำเภอสันทราย

2.7) ฐานเรียนรู้ชั้นโรง

2.8) ฐานข้อมูลอาหารท้องถิ่น Local Food Discovery ที่รวบรวมข้อมูลสูตรอาหาร ข้อมูลสมุนไพรที่ใช้ในการทำอาหารในท้องถิ่นภาคเหนือ และ

2.9) ฐานข้อมูลเครือข่ายพิพิธภัณฑ์ชุมชน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่รวบรวมข้อมูลพิพิธภัณฑ์ชุมชน

ด้านการพัฒนาและสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริการเพื่อก้าวสู่ Digital Services สำนักหอสมุดได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ทั้งที่ได้รับการจัดซื้อ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ รวมถึงการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้สำหรับการปฏิบัติงานเพื่อการให้บริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับจัดทำบรรณานุกรม และสนับสนุนการจัดทำจัดทำผลงานทางวิชาการ โดยเป็นการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ตลอดจนโปรแกรมที่อำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้ทุกสถานที่และทุกเวลาจำนวน 7 โปรแกรม ได้แก่

1.1 โปรแกรมจัดการรายการบรรณานุกรม EndNote

1.2 โปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ (COPYLEAKS)

1.3 โปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ (Turnitin)

1.4 โปรแกรมสำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ และการจัดการข้อมูลต่าง ๆ (SPSS)

1.5 ชุดโปรแกรม Adobe Creative Cloud

1.6 ระบบยืนยันตัวตนและเครื่องมือช่วยในการเข้าถึงฐานข้อมูลออนไลน์ OpenAthens

1.7 AI Chatbot: Chat GPT

ในส่วนของทรัพยากรหนังสือที่ใช้ในการเรียนการสอนของหลักสูตรที่ได้เพิ่มเติม ได้แก่

1) การได้รับงบประมาณจัดซื้อเพิ่มเติมทุกปี โดยบรรณารักษ์จะแจ้งเวียนบันทึกข้อความแจ้งให้หลักสูตรเสนอชื่อหนังสือที่ต้องการเสนอให้ซื้อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2) การได้รับการบริจาคจากหน่วยงานต่างๆ เช่น ศูนย์หนังสือสถาบันพระปกเกล้า

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยแม่โจ้–ชุมพร มีพัฒนาการและเพิ่มศักยภาพการให้บริการสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง นำเอาเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเพื่อพัฒนา

ห้องสมุดให้เป็น Smart Library มีจุดให้บริการ นักศึกษาสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้ด้วยตนเองทางเครือข่ายอินเตอร์เน็ต มีการให้บริการหนังสือ ตำรา วารสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาต่าง ๆ และมีบริการ eBook เพื่อการศึกษาค้นคว้า และการวิจัยตามหลักสูตรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.3 : A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.			✓				

Req.-7.4 : The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีการส่งเสริมให้หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนแบบ Digital Disruption โดยได้เตรียมระบบ IT รองรับการจัดการเรียนการสอน ทั้งรูปแบบการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ MS TEAMS และ ZOOM ได้มีการสร้างห้องเรียนออนไลน์ ระบบ MS TEAMS ให้กับรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอนแบบปกติในห้องเรียน โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการการจัดซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรมสำหรับการเรียนการสอน การให้บริการซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ การให้บริการดาวน์โหลดโปรแกรมลิขสิทธิ์ Microsoft โปรแกรม Adobe Cloud รวมไปถึงซอฟต์แวร์สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ MS Teams หรือ ZOOM และมีการเปิดใช้ Application Line / messenger facebook โดยการสร้างกลุ่ม Line หรือ messenger กลุ่ม ในการติดต่อกับผู้เรียน รวมทั้งส่ง link แบบทดสอบ การนัดหมายเวลาเรียนเวลาสอบ เป็นต้น

มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการสำหรับนักศึกษา และบุคลากร เช่น ระบบสหกิจศึกษา ระบบจัดการสอบ ระบบจัดการ มคอ.และแผนการศึกษา ระบบลาออนไลน์ ระบบลงเวลาการมาทำงาน ระบบประเมิน ระบบขอใช้บริการ ระบบครุภัณฑ์ ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ ให้บริการพัฒนาเว็บไซต์ แจ้งข่าวสารผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้มีนักวิชาการคอมพิวเตอร์คอยให้บริการ และดำเนินการสำรวจ รวบรวมความต้องการ จากอาจารย์ประจำหลักสูตร นักศึกษา และบุคลากร เพื่อจัดทำของบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัย ในการรองรับความต้องการการใช้งานและพัฒนาทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยสำหรับการเรียนการสอน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.4 : The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.			✓				

Req.-7.5 : The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

หลักสูตรได้จัดให้มีบริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอ เหมาะสม (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จุดบริการอินเตอร์เน็ตไร้สาย ฯลฯ) หรือบริการของคณะ/มหาวิทยาลัย เช่น จุดบริการอินเตอร์เน็ตไร้สาย ห้องเรียนทางไกล อินเตอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับการสืบค้นข้อมูลด้านการเรียนการสอน/งานวิจัย และอื่นๆ ตลอดจนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านสารสนเทศ เช่น ระบบบริหารจัดการภายในหลักสูตร/คณะ, เว็บไซต์หลักสูตร/คณะ, ระบบ E-learning , ระบบการสอบออนไลน์สำหรับรายวิชา ฯลฯ) ที่จะสามารถสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งทางด้านวิชาการ การวิจัย และด้านอื่นๆ ได้มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยการจัดซื้อ/จัดให้มีเพิ่มเติม, การกำหนดสิทธิ์ในการใช้งาน, เจ้าหน้าที่ให้บริการ, การบำรุงรักษา ฯลฯ ตลอดจนการแนะนำการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตั้งแต่นักศึกษาเข้ามาในชั้นปี 1

ในส่วนของการเรียนการสอน online ทางมหาวิทยาลัยมีการอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน online ให้กับอาจารย์และนักศึกษาผ่านโปรแกรม MS Team ที่มีการจัดระบบห้องเรียน คือ เปิดห้องเรียนในระบบและเพิ่มรายชื่อนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในห้องเรียน ซึ่งในโปรแกรมนี้จะมีทั้งระบบที่สามารถอัด clip การสอนของอาจารย์เพื่อฟังการสอนย้อนหลังได้ มีการบันทึกไฟล์ที่ผู้ใช้นำเข้าระบบในระหว่างการเรียนการสอน เป็นต้น ซึ่งทางหมาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ทำการเชื่องต่อระบบ wifi สามารถใช้ได้ตลอด 24 ชั่วโมงรอบๆ บริเวณอาคารเรียน และหอพักของนักศึกษา

ระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย

กองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นหน่วยงานที่ให้บริการระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ที่สนับสนุนการเรียนการสอน การค้นคว้าและวิจัย มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและอินเทอร์เน็ตไร้สายสามารถใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยได้รับจัดสรรช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต ดังนี้

ตารางแสดง ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

สถานที่	Link	ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	Uninet	1 Gbps
	MOU ร่วมกับบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด	100 Mbps

ในปีงบประมาณ 2565-2568 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับ ทางบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในส่วนของการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ครอบคลุมทั้ง 3 วิทยาเขต สามารถช่วยลดงบประมาณในการจัดซื้อช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต และมีปริมาณการใช้งานที่เพียงพอต่อการเรียนการสอนในปัจจุบัน

ระบบเครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัย

มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสามารถตรวจสอบสถานะการให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมงและอินเทอร์เน็ตไร้สายสามารถใช้งานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทางมหาวิทยาลัยได้มีการติดตั้งจุดกระจายสัญญาณ MJU_WLAN ,MJU_WLAN_Plus และ Eduroam โดยเป็นจุดบริการเครือข่ายไร้สายที่ทันสมัย ครอบคลุมและทั่วถึงและในบริเวณอาคารที่ให้บริการต่างๆ เพื่อให้บริการด้านการสืบค้นข้อมูล และทบทวนรายวิชาแก่นักศึกษา ภายในอาคารหอพักนักศึกษา โดยมีจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย 839 จุดให้บริการ

นอกจากการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายที่ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ดำเนินการติดตั้งให้บริการแล้ว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับ ทางบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด และบมจ. แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส ช่วยให้มีจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายของ บมจ. แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส (AIS) จำนวน 850 จุดให้บริการ และบมจ. ทรู อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น (True) จำนวน 1,602 จุดให้บริการ รวมจุดให้บริการทั้งหมด 3,291 จุดให้บริการ

ตารางแสดง จุดให้บริการระบบเครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

หน่วยงาน	จุดให้บริการ		
	MJU	True	AIS
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	71	102	-

ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้รับการจัดสรร ระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย และระบบเครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ได้รับจัดสรรจากสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (Uninet) โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต 1 Gbps

2. ช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้จากการทำ MOU ร่วมกับบริษัท ทรู อินเทอร์เน็ตคอร์ปอเรชั่น จำกัด โดย มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีช่องสัญญาณอินเทอร์เน็ต 100 Mbps

3. การให้บริการเครือข่ายไร้สาย ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพรได้มีการติดตั้งจุดกระจายสัญญาณ ได้แก่ MJU_WLAN ,MJU_WLAN_WebPortal และ Eduroam โดยมีจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สาย 71 จุดให้บริการ และมีจุดกระจาย MJU_WLAN by True โดย บมจ. ทรู อินเทอร์เน็ตคอร์ปอเรชั่น (True) จำนวน 102 จุดให้บริการ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.5 : The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			✓				

Req.-7.6 : The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

ด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้เรียน หลักสูตรได้รับการดูแลจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยในปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรได้จัดสิ่งแวดล้อมและอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ มีการออกแบบอาคารตามกฎหมายพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย บันได บันไดหนีไฟ ที่จอดรถ แสงสว่าง และการระบายอากาศ ตลอดจนจัดสภาพแวดล้อมและอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษา เช่น มีห้องน้ำที่สะอาด มีพนักงานดูแลทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลอาคาร ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานมีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ตามแนวทาง Green University และ Green Office รวมถึงจัดให้มีพื้นที่พักผ่อนตามอาคาร มีการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รองรับการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมและการศึกษานอกห้องเรียนอย่างเพียงพอ

-การจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย และมีการติดตามตรวจสอบการทำงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยคณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัยและบุคลากรของหน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ

-การจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่แม่บ้านทำความสะอาด ประจำทุกอาคาร รวมทั้งหอพักนักศึกษา และมีการติดตามตรวจสอบการทำงานของแม่บ้านทำความสะอาด โดยคณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด

-ระบบกล้องวงจรปิด มีการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดเพื่อการดูแลรักษาความปลอดภัย ครบทุกอาคารเรียนและอาคารหอพักนักศึกษา รวมทั้งจุดเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อป้องกันภัยที่อาจจะเกิดกับบุคคลหรือทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ดูแลและซ่อมบำรุงโดยหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

การจัดการห้องเรียน ได้นำเอามาตรการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19) มาใช้เป็นแนวทางการจัดการห้องเรียน มีการจัดเก้าอี้นั่งเรียนตามมาตรการการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social distancing) ซึ่งส่วนใหญ่จะใช้อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการชุมพร (ตึก 80 ปี) โดยจัดห้องเรียนที่มีขนาดเหมาะสม จำนวน 30 -40 คนต่อห้อง/ขนาดห้องใหญ่รับรอง เพื่อนักศึกษามีระยะห่างที่เหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ทำความสะอาดห้องเรียน เป็นต้น

การจัดการห้องประชุม และห้องปฏิบัติการ ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรได้ปฏิบัติตามกฎระเบียนมาตรการการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19) เช่นกัน ทั้งนี้ทั้งในด้านของการจัดการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องประชุม จะมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารค่อยดูแลให้บริการ และซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่างๆ อยู่เสมอ และเมื่อพบการชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ อาจารย์และนักศึกษาสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่ให้มาดำเนินการแก้ไข และยังมีป้ายแสดง QR Code ให้นักศึกษาแจ้งปัญหาต่างๆ กับคณบดีได้โดยตรง โดยติดแจ้งไว้ตามที่ต่างๆ ในตัวอาคาร

การจัดทำห้องเรียน Smart classroom เป็นห้องเรียนกลาง เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และยังได้ดำเนินการสำรวจระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับการรองรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลการที่ได้จากการสำรวจ ไปจัดทำงบประมาณในการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรือปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ ได้รับการอนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียน Smart Classroom จำนวน 2 ห้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่นักศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning ได้ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนสามารถบันทึกการสอนแล้วอัปโหลดคลิปการสอนไว้ที่เว็บไซต์ http://vdo.mju.ac.th เพื่อให้ผู้เรียนสามารถทบทวนบทเรียนได้ด้วยตนเอง

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.6 : The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.			✓				

Req.-7.7 : The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

หลักสูตร ได้รับการดูแลจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยได้ดำเนินการจัดการสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสม ที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน โดยได้นำหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green office) หรือสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมาเป็นแนวทางและนโยบายในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย

สภาพแวดล้อมทั่วไป มีสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ แปลงดอกไม้ สวนหย่อม สนามหญ้า ที่นั่งพักผ่อน มุมพักผ่อน เน้นการจัดการพื้นที่สีเขียว สะอาด สวยงาม มีสวนปาล์มเป็นจำนวนมากซึ่งบ่งบอกถึงว่าเป็น “**มหาวิทยาลัยด้านการเกษตร**” และมีชายหาดทะเลเป็นแหล่งท่องเที่ยวของคนในท้องถิ่นในอำเภอละแม เรียกว่า “**ชายหาดทะเลแม่โจ้**”โดยแต่ละพื้นที่และอาคารมีการมอบหมายผู้ปฏิบัติงานเกษตรให้รับผิดชอบดูแล รักษาความสะอาดของพื้นที่ มีการกำหนดหน้าที่ให้ปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบ และมีพื้นที่ส่วนรวม งานส่วนรวมที่จะต้องร่วมกันปฏิบัติงาน มีการประชุมก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่อรับทราบข้อมูลการปฏิบัติงาน ปัญหา และหาแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกันเพื่อทำให้งานประสบผลสำเร็จ

หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นพื้นที่ที่เอื้อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์เรียนรู้ในด้านทักษะทางสังคมและทักษะชีวิตนอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน เป็นสิ่งแวดล้อมทางการศึกษาที่มีความสำคัญต่อการหล่อหลอมและพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาให้สามารถปรับตัวในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งยังเป็นแหล่งของการศึกษา อาศัย และเอื้ออาทร (Living Learning and Caring Center) เพื่อสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ โดยมหาวิทยาลัยมีแนวทางสนับสนุนการสร้างสังคมในการอยู่ร่วมกัน มีมาตรฐานการควบคุมภายในโดยมีบทลงโทษนักศึกษาผู้ละเมิดข้อห้ามของหอพักนักศึกษา วิธีการลงโทษใช้ระบบการให้บริการแก่สังคม เนื่องจากนักศึกษาจะถูกลงโทษโดยการพัฒนาพื้นที่โดยรอบหอพักเพื่อให้เกิดความหลาบจำ เป็นการควบคุมและป้องปรามนักศึกษาไม่ให้กระทำผิดข้อห้ามของหอพักและความผิดอื่นๆ นำไปสู่การพัฒนาตนเองให้อยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนช่วยเสริมสร้างจิตสำนึกด้านจิตอาสาพัฒนาสังคมโดยส่วนรวม

นอกจากนี้ยังเอื้อต่อการอำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาทั้งในและนอกเวลาราชการ มีการบริหารจัดการหอพักให้มีความสะอาด สะดวกสบาย และปลอดภัย พร้อมจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ได้แก่ ระบบกระจายสัญญาณเพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงระบบอินเตอร์เน็ตภายในห้องพักและบริเวณภายในตัวอาคารหอพัก เพื่อใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าข้อมูล และมีสถานที่เหมาะสมเอื้อต่อการการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ เช่น ห้องอ่านหนังสือ ลานอเนกประสงค์สำหรับจัด

กิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกันเป็นหมู่คณะ มีระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ติดตั้งทุกอาคารเพื่อการรักษาความปลอดภัย และมีระบบเตือนภัยฉุกเฉินในหอพัก

ในส่วนการบริการยานพาหนะ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีรถยนต์ให้บุคลากร และนักศึกษาได้ใช้บริการในการเดินทางไปติดต่อราชการภายนอก โดยยานพาหนะที่พร้อมใช้งานอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี มีการตรวจเช็คสภาพตามตารางนัดหมาย และมีบางคันที่อยู่ระหว่างรองบประมาณเพื่อการซ่อมบำรุงให้พร้อมใช้งาน ทั้งนี้การนำรถยนต์ออกปฏิบัติงานต้องได้รับการบันทึกทะเบียนประวัติ และในการขออนุมัติทุกครั้งโดยมีการควบคุมการใช้ยานพาหนะ ซึ่งคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติการขอใช้ยานพาหนะ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.7 : The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.			✓				

Req.-7.8 : The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

สำหรับการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรประเภทสนับสนุน มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน ตามคู่มือสมรรถนะมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2554 และได้กำหนดมาตรฐานของสมรรถนะตามตำแหน่งและระดับตำแหน่ง โดยแบ่งเป็นสมรรถนะหลัก (Core Competency) สมรรถนะประจำกลุ่มงาน (Functional Competency) และสมรรถนะของผู้บริหาร (Managerial Competency) โดยรายละเอียดของการประเมินสมรรถนะ ได้มีการประกาศใช้และมีการสื่อสารให้บุคลากรประเภทวิชาการได้รับทราบและเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง โดยบุคลากรประเภทสนับสนุนที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จะมีการประเมินปีละ 2 ครั้ง (ทุก 6 เดือน) ในส่วนของบุคลากรประเภทสนับสนุนที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานส่วนงาน จะมีการประเมินปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง และจากผลการประเมินสมรรถนะมหาวิทยาลัยจะนำผลดังกล่าวใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรมนุษย์ และในส่วนของส่วนงานต่าง ๆ ก็ได้มีการนำผลการประเมินสมรรถนะไปใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของส่วนงาน ตามลำดับ

ในส่วนของบุคลากรประเภทสนับสนุน ที่มีหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งได้แก่ ตำแหน่ง นักบริหารงานอาคารสถานที่ ช่างเทคนิค พนักงานขับรถ ทางมหาวิทยาลัยได้มีการกำหนดสมรรถนะของตำแหน่งดังกล่าว ให้มีสมรรถนะตามคู่มือสมรรถนะมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2554 และได้กำหนดให้แต่ละตำแหน่งมีค่ามาตรฐานของสมรรถนะตามตำแหน่งและระดับ อยู่ในกลุ่มงานกลุ่มที่ 8 กลุ่มงานอาคารสถานที่และสวัสดิการ

สำหรับการประเมินสมรรถนะ มีขั้นตอนดังนี้

1. มหาวิทยาลัยกำหนดค่ามาตรฐานของสมรรถนะ ตามตำแหน่งและระดับ ของบุคลากร
2. บุคลากรประเมินสมรรถนะตนเอง
3. ผู้บริหารประเมินสมรรถนะ

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการดำเนินการ ปรับปรุงสมรรถนะคู่มือสมรรถนะมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับปรับปรุง มิถุนายน 2554 ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้สอดรับกับ วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และการขับเคลื่อนของมหาวิทยาลัยในการเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ 2 ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และจะประกาศใช้สมรรถนะใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ได้ดำเนินจัดอบรมให้กับบุคลากรในภาพรวมตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการอบรมเฉพาะด้าน เช่น ด้านพัสดุ ด้านการเงิน ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านนิติกร ด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งหน่วยแต่ละหน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้าอบรมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (IDP) ลงในข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) ในช่วงต้นปีงบประมาณ และ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ทั้งนี้ ได้กำหนดให้หัวหน้างาน เป็นผู้พิจารณาการพัฒนาตนเองของบุคลากรในแต่ละส่วนงาน และเสนอผ่านตามขั้นตอน เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อการทำงานและการพัฒนาตนเอง

ทั้งนี้มีทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ –ชุมพร ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการนี้ให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุน โดย ได้นำข้อมูลจากการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ร่วมกับผลสำรวจความต้องการของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อให้ได้รับการฝึกอบรมตามที่ต้องการ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.8 : The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			✓				

Req.-7.9 : The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

หลักสูตรและมหาวิทยาลัยมีการประเมินกระบวนการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในหลายๆ ด้าน โดยได้สอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน โดยได้ผลดังนี้

1. ด้านการให้บริการระบบเครือข่ายไร้สาย ได้นำผลการประเมินจากผู้ใช้งาน มาจัดทำคำของบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2566 ซึ่งมีจำนวน Wifi เพิ่มมากขึ้น 155 จุด และมีการปรับปรุงระบบเครือข่ายไร้สายความเร็วสูง แบบ Wifi6 รองรับปริมาณการใช้งานที่เพิ่มขึ้น

หน่วยงาน	จำนวน Wifi ปี 2565	จำนวน Wifi ปี 2566	จำนวนเพิ่มขึ้น
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่	559	709	150
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ	111	114	3
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	69	71	2
รวม	**769**	**924**	**155**

โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีจำนวน Wifi ทั้งหมด 142 จุด เป็นสัญญาจาก บริษัท ทรูอินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บมจ. แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส (AIS) เพื่อเพิ่มบริการด้านการสื่อสารและโทรคมนาคมให้ทันสมัยภายในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย และมีการจัดทำระบบตรวจสอบการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย เพื่อตรวจสอบปริมาณการใช้งานให้เพียงพอต่อการใช้งาน

2. ด้านการสนับสนุนให้มีซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ : กองเทคโนโลยีดิจิทัลได้นำผลการใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับสนับสนุนการเรียน

การสอน มาวิเคราะห์เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการจัดหางบประมาณเพื่อรองรับการใช้งานให้กับทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมการใช้งานซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์

3. ด้านการให้บริการห้องเรียน Smart classroom โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้จัดเป็นห้องเรียนกลาง เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ใช้ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

4. ด้านการให้บริการห้องบริการอินเทอร์เน็ต มีการติดตั้งลงโปรแกรมเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ และโปรแกรมสำหรับการเรียนการสอน เพื่อให้พร้อมใช้งานสำหรับการเรียน

5. ห้องสมุด มีการดำเนินการปรับปรุงจัดพื้นที่ที่มีอยู่อย่างจำกัดปรับเป็นพื้นที่ Co working space เพื่อใช้สำหรับในการทำงานหรือติวหนังสือเป็นกลุ่ม โดยมีอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ เพื่อให้บริการคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำหรับเพิ่มความบันเทิงเพื่อเสริมสร้างความเพลิดเพลิน เช่น ดูหนัง ฟังเพลง เล่นเกมส์ เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างพื้นที่แหล่งเรียนรู้กับนักศึกษามากยิ่งขึ้น

จากการสอบถามคณาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นอย่าง **มากที่สุด** เจ้าหน้าที่ค่อยให้การสนับสนุน เช่น การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลออนไลน์ E-book และ E-Journal การบริการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams เพื่อยกระดับงานวิชาการของมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดคอร์สอบรมให้ความรู้ในแต่ละหัวข้อเพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งการผลิตสื่อการสอนเพื่อการฝึกอบรมในหัวข้อต่าง ๆ ผ่าน YouTube Channel ช่อง MJU Library และการบริการยืมระหว่างห้องสมุดวิทยาเขต เป็นต้น เพื่อสอดคล้องกับการเรียนการสอนแบบ onsite และ online ของอาจารย์ผู้สอน และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-7.9 : The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.			✓				

Criterion 8 : Output and Outcomes

Req.-8.1 : The pass rate, dropout rate, and average time to graduate[1] are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้มีการรวบรวมและติดตามอัตราจบ อัตราการลาออก และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาแต่ละชั้นปี ในทุก ๆ ปีการศึกษา หลักสูตรมีการติดตามนักศึกษา เป็นรายบุคคล ถึงปัญหาต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการและด้านการใช้ชีวิต โดยผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและมีการพูดคุยในที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อใช้ในการวางแผนการเปิดรายวิชา การจัดกิจกรรม และช่วยแก้ปัญหาต่าง ๆ อาทิ การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่เรียนตกแผน มีผลการเรียน F คุณสมบัติไม่ครบตามเกณฑ์ เงื่อนไขการออกฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา โดยมีอาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด ประธานหลักสูตรจะเป็นผู้กำหนดรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนให้ครบและจบตามแผนการเรียน นอกจากนี้ ยังมีนักศึกษาที่มีปัญหาเรื่องทุนการศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล อังคณานนท์ และอาจารย์ ดร.อนิรุต หนูปลอด จะประสานกับเครือขายภายนอก ในการช่วยระดมทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนการศึกษา เพื่อเป็นการช่วยนักศึกษาและลดปัญหาการลาออกระหว่างเรียน

โดยปกติหลักสูตรได้มีการพูดคุยถึงปัญหาของนักศึกษา (ในกรณีที่นักศึกษามีปัญหา) ทั้งในที่ประชุม สาขาและการพูดคุยปรึกษากันโดยทั่วไป สำหรับนักศึกษารายที่ได้มีการ Dropout นั้น หลักสูตรได้ทราบและมีการ พูดคุยกันถึงปัญหาของนักศึกษามาตั้งแต่ต้น นักศึกษามีปัญหาส่วนตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ในหลักสูตรได้มีการพูดคุยกับนักศึกษาหลายครั้งเพื่อช่วยแก้ปัญหา แต่ในท้ายที่สุดนักศึกษาส่วนใหญ่ตัดสินใจที่จะลาออกเนื่องด้วยเหตุผลหลายประการ เช่น ไม่ได้ชอบสาขาวิชานี้ตั้งแต่แรก แต่เนื่องจากถูกพ่อแม่ ผู้ปกครองขอร้องหรือบังคับให้เรียน พอมาเรียนจึงได้รู้ว่าไม่ได้อยากเรียน หรือไม่มีความสุขที่ได้เรียน หรือสอบได้คณะหรือสาขาอื่น ที่มหาวิทยาลัยอื่นที่ตั้งใจไว้ แต่สอบไม่ได้ในปีนั้นเลยมาเรียนที่นี่ก่อนเพื่อหาประสบการณ์ พอสอบได้ตามที่ตั้งใจไว้ จึงขอลาออก ส่วนปัญหาด้านอื่น ก็พอมีบ้าง เช่น ยาเสพติด ซึ่งจากข้อมูลย้อนหลังจะเห็นได้ว่ามีจำนวนนักศึกษาที่ลาออกในช่วงที่นักศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 1-2 เพราะอยู่ในช่วงที่กำลังค้นหาตัวตนของตัวเอง ซึ่งก็ไม่มีมาก ประมาณ ปีละ 3-4 คน แต่พอนักศึกษาขึ้นชั้นปี 3-4 ก็ถือว่าการลาออกน้อยมาก ประมาณ 1-2 คนเท่านั้น ปัญหาดังกล่าวทางหลักสูตรไม่ได้เพิกเฉย และได้มีการพูดคุยกันเพื่อที่จะ หาทางลดจำนวนนักศึกษาที่ลาออก โดยผ่านกลไกระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและให้อาจารย์ผู้สอนคอยช่วยสังเกต และดูแลอีกช่องทางหนึ่ง ซึ่งเป็นผลจากการที่หลักสูตรได้มีการติดตามและช่วยกันแก้ปัญหาเพื่อให้นักศึกษา จบตรงตามแผนให้ได้มากที่สุด

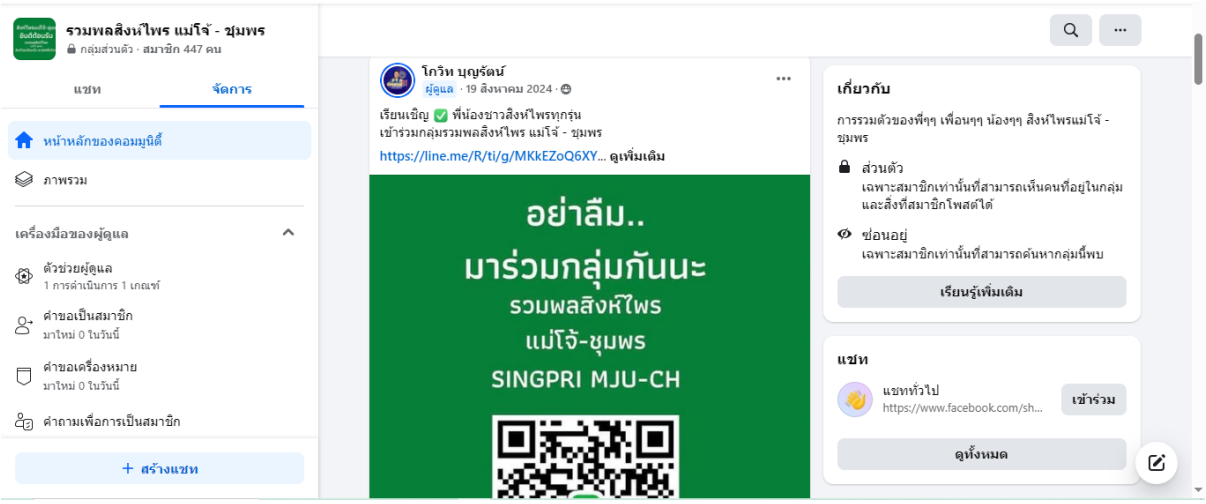
การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.1 : The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				

Req.-8.2 : Employability[J] as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

อัตราการได้งานทำหรือการประกอบธุรกิจส่วนตัว การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อของผู้เรียน (หรือตัวชี้วัดอื่นๆ ที่หลักสูตรกำหนดขึ้นด้วยตนเอง ที่มีความเหมาะสมกับบริบทของหลักสูตร โดยหลักสูตรได้มีการติดตามภาวการณ์ได้งานทำของนักศึกษา การประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้นของนักศึกษาในทุกปี โดยเบื้องต้นมหาวิทยาลัยเป็นผู้สำรวจข้อมูลจากนักศึกษาพร้อมทั้งจัดทำข้อมูล และส่งผลการสำรวจกลับมายังคณะและหลักสูตร (การได้งานทำของบัณฑิต (mju.ac.th)) นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการดำเนินการ เพิ่มเติมเพื่อติดตามภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิตและให้มั่นใจว่านักศึกษาที่จบไปมีความพร้อมก้าวสู่ตลาดงาน โดยมีการดำเนินการดังนี้

1) หลักสูตรได้มีการติดตามภาวะการได้งานทำจากการพูดคุยกับบัณฑิตผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาอาจารย์ในหลักสูตร หลักสูตรได้มีการเก็บข้อมูลของนักศึกษาแต่ละคนตั้งแต่เข้า ศึกษาจนจบการศึกษารวมถึงข้อมูลภาวะการได้งานทำของนักศึกษา

2) หลักสูตรได้มีการส่งรายละเอียดการเปิดรับสมัครเข้าทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเพื่อช่วย นักศึกษาในการหางานอีกช่องทางหนึ่ง ผ่านช่องทาง Facebook Group ของสาขา ซึ่งจะมีทั้งอาจารย์) โดยมีการกำกับติดตาม และเทียบเคียงเพื่อใช้ในการพัฒนาปรับปรุงศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบันเป็นสมาชิก ทุกคนจะมีส่วนร่วมในการสื่อสารข่าวสารที่เกี่ยวกับทางด้านรัฐศาสตร์ การเมือง การปกครอง งานข้าราชการ และหน่วยงานของรัฐ เช่น การประกาศรับสมัครงาน การศึกษาต่อ กิจกรรม โครงการอบรม สัมมนา ประชุมวิชาการ และองค์ ความรู้ที่ทันสมัย จากการติดตามภาวะการได้งานทำพบว่ามีผู้สมัครและได้งานทำจากการประกาศรับ สมัครงานใน Facebook Group ของสาขาดังกล่าว



3) หลักสูตรได้มีการประเมินนักศึกษาชั้นปีที่ 4 หลังจากจบภาคการศึกษาที่ 2 ถึงการบรรลุ PLOs ของ หลักสูตร เพื่อเป็นการประเมินถึงความพร้อมของนักศึกษาก่อนจบการศึกษาและก่อนการทำงาน

4) หลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงข้อมูลการประเมินการบรรลุ PLOs ของ หลักสูตร และภาวะการได้งานทำของบัณฑิตมาช่วยในการวางแผนการปรับปรุงการเรียนการสอน การจัด กิจกรรม การเพิ่มทักษะอาชีพและทักษะการใช้ชีวิตในสังคม และปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสม และความทันสมัย เพื่อเพิ่มสรรถนะของนักศึกษาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตลาดงาน

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–8.2 : Employability as well as self–employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				

Req.-8.3 : <u>Research and creative work output</u>[K] **and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

หลักสูตรได้มีการผลักดันให้ผลงานวิจัยนักศึกษาต่อยอดนำไปสู่ผลงานตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ งานประชุมวิชาการ (Oral/Poster) ปัจจุบันมีผลงานวิจัยทั้งหมดจำนวน 27 ผลงาน ทั้งนี้ในบางผลงานอาจารย์ที่ปรึกษาได้นำผลจากการวิจัยมาต่อยอดเพิ่มเติมเพื่อให้มีคุณภาพในการตีพิมพ์ได้ ในขณะที่ผลงานสร้างสรรค์ตั้งแต่ปี 2562 – 2567 ทุกปีจะมีงานวิจัยประมาณ ปีละ 4-5 ผลงาน (การเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ (mju.ac.th))

หลักสูตรได้มีกระบวนการพัฒนางานวิจัยเพื่อให้งานวิจัยของนักศึกษามีคุณภาพอยู่ในระดับที่สามารถนำไป เผยแพร่ได้ ดังนี้

1) นักศึกษาชั้นปีที่ 3 คิดหัวข้อวิจัยตามที่นักศึกษาสนใจในระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 และหาอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย

2) ในต้นภาคการศึกษาที่ 2 นักศึกษาต้องนำเสนอหัวข้อวิจัยและแนวคิดของวิจัย อาจารย์ในหลักสูตรได้ให้ข้อเสนอแนะ การกลั่นกรองขั้นต้นเพื่อให้วิจัยมีคุณภาพเป็นไปตาม เป้าหมายของหลักสูตร

3) นักศึกษาเรียนวิชาระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาในภาคการศึกษาที่ 2 โดยนักศึกษาต้องนำหัวข้อ โครงงานที่ได้นำเสนอไปแล้วมาพัฒนาเป็นโครงร่างวิจัย และในปลายภาคการศึกษาเดียวกันหลักสูตรได้กำหนดให้มีการนำเสนอโครงร่างวิจัย ซึ่งจะมีอาจารย์ในหลักสูตรและนอกหลักสูตรเข้าฟังซักถาม และให้ข้อเสนอแนะ นักศึกษาแก้ไขโครงร่างวิจัยต่อไป

4) เมื่อนักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2 ภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์แรกที่นักศึกษาไปสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้อง นำเสนอโครงร่างวิจัยฉบับแก้ไขและความก้าวหน้าวิจัย โดยมีอาจารย์ในหลักสูตรเข้าฟัง ซักถาม และให้ข้อเสนอแนะ จากนั้นนักศึกษาทำวิจัยภายใต้การกำกับดูแลจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัย นักศึกษาจะต้องรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษาอยู่เป็นประจำ จนกว่าจะเสร็จสิ้นปิดเล่มวิจัย และนำมาเสนอให้กับคณาจารย์ทั้งในและนอกหลักสูตร ในวันที่รายงานตัวกลับจากสหกิจศึกษา ก่อนอนุมัติจบการศึกษา

5) อาจารย์ในหลักสูตรได้มีการพูดคุยถึงงานวิจัยที่มีคุณภาพที่สามารถพัฒนาไปสู่การตีพิมพ์เข้าร่วมงานประชุมวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยดำเนินการต่อไป

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.3 : Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			✓				

Req.-8 .4 : Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

หลักสูตรวัดความสำเร็จของหลักสูตรจากภาวะการได้งานทำ การบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ความพึง พอใจของนายจ้าง ร้อยละการจบของนักศึกษา ร้อยละการ Dropout และจำนวนนักศึกษาแรกเข้า ซึ่งหลักสูตร จะต้องรวบรวม เก็บข้อมูลทั้งหมด และติดตามในทุก ๆ ปีการศึกษา จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ จากข้อมูลปัจจัยการวัดความสำเร็จทั้งหมดในปีการศึกษา 2567 พบว่า

1) ภาวการณ์ได้งานทำจากเกณฑ์ข้อที่ 8.2 นักศึกษาได้งานทำคิดเป็นร้อยละ 100 ในปี 2565 ร้อยละ 89 ในปี 2564

2) ความพึงพอใจของนายจ้าง จากเกณฑ์ข้อที่ 4.1 นายจ้างมีเหตุผลที่ใช้ในการพิจารณารับบัณฑิตเข้าทำงาน มหาวิทยาลัยใดที่ท่านสนใจรับบัณฑิตเข้าทำงาน ในด้านชื่อเสียงของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 55.56, ด้านมีความชำนาญ/มีประสบการณ์การทำงานในสถานประกอบการจริง คิดเป็นร้อยละ 27.78 และด้านพอใจในเกรดเฉลี่ยที่จบ คิดเป็นร้อยละ 16.67 ตามลำดับ สรุปผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ตามการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิมีค่าคะแนนเฉลี่ย 4.48 คิดเป็นร้อยละ 89.63 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

3) การจบของนักศึกษา จากเกณฑ์ข้อที่ 8.1 นักศึกษาจบการศึกษาในปีการศึกษา 2567 คิดเป็นร้อยละ 100

4) การ Dropout จากเกณฑ์ข้อที่ 8.1 นักศึกษามีการ Dropout จากกรณีที่นักศึกษามีเกรดเฉลี่ยไม่เป็นปตามเกณฑ์ จำนวน 2 ราย

ประเมินว่า ผลความสำเร็จอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ อย่างไรก็ตามหลักสูตรยังคงจะต้องพัฒนาในอีกหลาย ๆ ด้าน เช่น การบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ยังคงมีนักศึกษาที่ประเมินว่ามีการบรรลุในระดับปานกลาง อยู่หลาย PLOs ซึ่งผลดังกล่าวและข้อเสนอแนะจากนักศึกษาจะต้องนำไปสู่การปรับปรุง จำนวนนักศึกษา แรกเข้าที่ยังคงมีจำนวนน้อย ถึงแม้ว่าทางหลักสูตรจะได้พยายามในหลายวิธี เช่น การเชิญวิทยากรจากภายนอกมาสอน การนำคณะนักศึกษาไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ การให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติจริง แต่ยังถือประสบความสำเร็จในระดับปานกลาง ทางหลักสูตรจะต้องหาวิธีการเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาแรกเข้าต่อไป

อ้างอิงข้อมูล: (เกณฑ์ AUN-QA (mju.ac.th))

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.-8.4 : Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.			✓				

Req.–8.5 : Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรได้สอบถามไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งประกอบด้วยศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ ผู้สอน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตร การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมทั้งทางทักษะวิชาชีพและการใช้ชีวิต รวมถึง การเตรียมความพร้อมให้นักศึกษามีคุณภาพตรงตามมาตรฐานและความต้องการของผู้จ้างงานในการออกไป ประกอบอาชีพ

การประเมินตนเอง	1	2	3	4	5	6	7
Req.–8.5 : Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		✓					

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก

สรุปผลการประเมินตนเองของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ปีการศึกษา 2567

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
1	**Expected Learning Outcomes**				3			
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders			/				
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme			/				
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline)			/				
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes			/				
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate			/				
2	**Programme Structure and Content**				3			

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders			/				
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes			/				
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders			/				
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear			/				
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated			/				
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations			/				
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry			/				
3	**Teaching and Learning Approach**			**3**				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities			/				
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students			/				
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g.,commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices)			/				
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset			/				
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes			/				
4	**Student Assessment**				3			
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives			/				
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently			/				
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment			/				
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses			/				
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner			/				
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes			/				
5	**Academic Staff**				3			
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service			/				
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service			/				
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated			/				
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service			/				
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood			/				
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs			/				
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality				/			
6	**Student Support Services**				3			
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date			/				
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service			/				
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
	erformance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary							
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability				/			
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services			/				
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement			/				
7	**Facilities and Infrastructure**				**3**			
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient			/				
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed			/				
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology			/				
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration			/				
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented			/				
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing			/				
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs			/				
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement			/				
8	**Output and Outcomes**				3			
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement			/				
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement			/				

	Criteria	AUN-QA Rating Score						
		1	2	3	4	5	6	7
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement			/				
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored			/				
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement		/					
	Over all	3						

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ของหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชารัฐศาสตร์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ปีการศึกษา 2567

CdsID	CdsName	CdsValues
1.	**จำนวนหลักสูตร**	1
	– ---ระดับปริญญาตรี	1
	– ---ระดับ ป.บัณฑิต	–
	– ---ระดับปริญญาโท	–
	– ---ระดับ ป.บัณฑิตขั้นสูง	–
	– ---ระดับปริญญาเอก	–
2.	**จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง (จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง)**	–
	– ---ระดับปริญญาตรี	–
	– ---ระดับ ป.บัณฑิต	–
	– ---ระดับปริญญาโท	–
	– ---ระดับ ป.บัณฑิตขั้นสูง	–
	– ---ระดับปริญญาเอก	–
3.	**จำนวนนักศึกษา (จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา)**	76
	– ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาตรี	76
	– ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับ ป.บัณฑิต	–
	– ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาโท	–
	– ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับ ป.บัณฑิตขั้นสูง	–
	– ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด – ระดับปริญญาเอก	–
4.	**จำนวนอาจารย์จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา**	5
4.1	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	3
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	3
4.2	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	4
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	4

CdsID	CdsName	CdsValues
4.3	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
4.4	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	–
4.5	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	–
	– ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	–
5.	**คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร**	
5.1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	–
	– – --ระดับปริญญาตรี	–
	– – --ระดับ ป.บัณฑิต	–
	– – --ระดับปริญญาโท	–
	– – --ระดับ ป.บัณฑิตขั้นสูง	–
	– – --ระดับปริญญาเอก	5
5.2	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	–
	– – --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	4
	– – --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1
	– – --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	–
	– – --จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	–
6.	**ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร**	
6.1	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
	– – --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	4
	– – --บทบสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศารฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบ	–

CdsID	CdsName	CdsValues
	คณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
	- - --ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
	- - --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	1
	- - --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับ แต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
	- - --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	-
	- - --ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-
	- - --ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
	- - --ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
	- - --ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
	- - --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
	- - --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
	- - --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเลคทรอนิกส์ online	-
	- - --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
	- - --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
	- - --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
	- - --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
	- - --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
	- - -จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-

CdsID	CdsName	CdsValues
7.	**การมีงานทำของบัณฑิต (ปริญญาตรี)**	
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	22
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	21
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	13
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	7
	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	30,184
	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	4.37
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0