



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะพัฒนาการท่องเที่ยว สำนักงานคณบดี โทร 5160

ที่ อว 69.9.12/ 544

วันที่ 16 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเข้าร่วมประชุม / สัมมนา / ฝึกอบรม

เรียน คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ด้วยข้าพเจ้า นางปิยะพร แดงชาติ

☐ ข้าราชการ ☒ พนักงานมหาวิทยาลัย ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ สังกัด คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

☒ ได้รับทราบข่าวการจัดประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม

☐ ได้รับหนังสือเชิญให้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม

จาก จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จากสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปี

2568

ในหัวข้อเรื่อง หลักสูตรระดับต้น (หลักสูตร FC : Fundamental Course)

จัดโดย กรมบัญชีกลาง

ระหว่างวันที่ 15 มกราคม 2568

ถึงวันที่ 31 มีนาคม

2568 โดยเรียนผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 31 รายวิชา 77 ชั่วโมง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

และพิจารณาเห็นว่าการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม ในหัวข้อดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อ

☒ การเรียนการสอน

☐ การปรับปรุงหลักสูตร

☐ การพัฒนางานวิจัย

☒ อื่น ๆ (ระบุ) ฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ดังนั้น จึงขออนุมัติเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม ดังกล่าว โดยไม่ถือเป็นวันลาและมีสิทธิเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการต่อไป

อนึ่ง ในการประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม ครั้งนี้ มีค่าลงทะเบียน 2,600

บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

ผู้ขออนุมัติ

ปิยะพร แดงชาติ

(นางปิยะพร แดงชาติ)

ตำแหน่ง

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

16 ตค 67

(นางนันทน์ จันทร์ทองมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

16 ตค 67

ปณิ
(อาจารย์ ดร.เกรติ ตระการศิริวาณิช)

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

16 ตค 67



(๒๓) กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการ อบจ. ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรม และตารางการเทียบคุณสมบัติผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร e - CPP

๒. แผนการจัดฝึกอบรมและการทดสอบ

๓. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๔ หลักสูตร

๔. คู่มือการสมัครและการชำระเงิน

ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ปรับปรุงใหม่ (หลักสูตรใหม่ ๕ หลักสูตร) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภาพรวมของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งสาระสำคัญของกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักมาตรฐานวิชาชีพอย่างถูกต้องและนำไปใช้ปฏิบัติงานได้ โดยจัดอบรม และทดสอบในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเก็บค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้กำหนดแผนการจัดฝึกอบรมและการทดสอบ จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่

๑.๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) จำนวน ๒ รุ่น

๑.๒ หลักสูตรระดับต้น (หลักสูตร FC : Fundamental Course) จำนวน ๑ รุ่น

๑.๓ หลักสูตรระดับกลาง (หลักสูตร IC : Intermediate Course) จำนวน ๑ รุ่น

๑.๔ หลักสูตรระดับสูง (หลักสูตร AC : Advanced Course) จำนวน ๑ รุ่น

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒. ขอให้หน่วยงานที่ประสงค์จะส่งบุคลากรในสังกัดสมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แจ้งเวียนการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐาน วิชาชีพด้านการจัดซื้อฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ หลักสูตร ดังนี้

๒.๑.๑ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) จำนวน ๕,๐๐๐ ราย/รุ่น กำหนดเปิดรับสมัคร รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒.๑.๒ หลักสูตร ...

๒.๑.๒ หลักสูตรระดับต้น (หลักสูตร FC : Fundamental Course) จำนวน ๓,๐๐๐ ราย
กำหนดเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒.๑.๓ หลักสูตรระดับกลาง (หลักสูตร IC : Intermediate Course) จำนวน ๑,๒๐๐ ราย
กำหนดเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๙ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒.๑.๔ หลักสูตรระดับสูง (หลักสูตร AC : Advanced Course) จำนวน ๖๐๐ ราย
กำหนดเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๘ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ให้กับบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม โดยหลักสูตรจะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ตามเกณฑ์ที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒.๒ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th เมนูฝึกอบรม หัวข้อ หลักสูตร e-CPP ภายในระยะเวลาที่กำหนด
ตามแผนการจัดฝึกอบรมและการทดสอบ โดยดำเนินการตามคู่มือการสมัครและการชำระเงิน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๓. กรมบัญชีกลางจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
ที่หลักสูตรกำหนด และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th
เมนูฝึกอบรม หัวข้อ หลักสูตร e-CPP ตามกำหนดแผนการจัดฝึกอบรมและการทดสอบของแต่ละหลักสูตร

๔. ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่าย
จากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
การจ้างงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน
ต้นสังกัด หากผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด กรมบัญชีกลางขอสงวนสิทธิ์
การเข้ารับการฝึกอบรมและการทดสอบ และจะไม่คืนค่าลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น อนึ่ง กรมบัญชีกลาง
จะไม่รับรองว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผ่านการทดสอบในหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น จะเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม
สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตามนัยมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากหลักสูตรเป็นเพียงหนึ่งในองค์ประกอบเพื่อพิจารณาสินดีดังกล่าว
เท่านั้น ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐

- ด้านการจัดฝึกอบรม นางสาววงข กัลยาศิริ หรือ นายธนาทัศน์ มีวาสนา ต่อ ๔๔๕๔
- ด้านการจัดการทดสอบ นายเอกราช ใจแจ่ม หรือ นางสาวจิราพร บุญตันจัน ต่อ ๖๖๑๑
- ด้านเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษฯ นายกวีพจน์ แสงกิติโกมล ต่อ ๔๖๐๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภาภรณ์ พานิชวงศ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

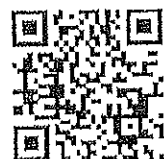
สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานบริหารหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๕๔ ๖๖๐๓ และ ๖๖๐๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๙

Email : Saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔

[illegible]

(Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) (หลักสูตรใหม่ 5 หลักสูตร)

รหัสวิชา	รายวิชา	รูปแบบการอบรม	หลักสูตร				
			เตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course)	ระดับต้น (หลักสูตร FC : Fundamental Course)	ระดับกลาง (หลักสูตร IC : Intermediate Course)	ระดับสูง (หลักสูตร AC : Advanced Course)	เสริมความรู้ใหม่ (หลักสูตร HKC : New Knowledge Course)
วิชาแกนหลัก (Core Subjects : C)							
01 : หมวดวิชาความรู้พื้นฐาน							
C010001	01 วิชา การรวมระบบปฏิบัติการเพื่อจัดจ้างและการบริหารงานวิศวกรรมฯ พล. 2560 พลเอกอนุพงษ์ เผ่าจินดา	e - Learning	6 ชม.	-	-	-	-
C010002	02 วิชา การรวมระบบระบบการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานวิศวกรรมฯ พล. 2560	e - Learning	9 ชม.	-	-	-	-
C010003	03 วิชา การรวมระบบการคลังและการเงินในระบบราชการ	e - Learning	3 ชม.	-	-	-	-
C010004	04 วิชา การรวมระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)	e - Learning	3 ชม.	-	-	-	-
02 : หมวดวิชาความรู้ด้านกฎหมาย ระดับต้น ข้อบังคับ							
01 กลุ่มวิชากฎหมายว่าด้วยการให้สัญญาภาครัฐ							
C020101	01 วิชา พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานวิศวกรรมฯ พล. 2560 และกฎหมาย สำนักเลขาธิการ (ระดับต้น)	e - Learning	-	6 ชม.	-	-	-
C020102	02 วิชา พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานวิศวกรรมฯ พล. 2560 และกฎหมาย สำนักเลขาธิการ (ระดับกลาง)	e - Learning	-	-	6 ชม.	-	-
C020103	03 วิชา พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานวิศวกรรมฯ พล. 2560 และกฎหมาย สำนักเลขาธิการ (ระดับสูง)	e - Learning	-	-	-	6 ชม.	-
C020104	04 วิชา พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานวิศวกรรมฯ พล. 2560 และกฎหมาย สำนักเลขาธิการ (เสริมความรู้ใหม่)	e - Learning หรือ Virtual Classroom	-	-	-	-	12 ชม.
02 กลุ่มวิชากฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงาน							
C020201	01 วิชา พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561	e - Learning	-	-	2 ชม.	-	-
C020202	02 วิชา พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจการแผ่นดิน พ.ศ. 2561	e - Learning	-	-	2 ชม.	-	-
C020203	03 วิชา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	e - Learning	-	-	2 ชม.	-	-
C020204	04 วิชา พระราชบัญญัติการแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2539	e - Learning	-	-	-	2 ชม.	-
C020205	05 วิชา พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539	e - Learning	-	-	-	3 ชม.	-
C020206	06 วิชา พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการฉ้อโกงส่วนบุคคล พ.ศ. 2563	e - Learning	-	-	-	3 ชม.	-
C020207	07 วิชา ปณณัติกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง	e - Learning	-	-	-	3 ชม.	-
03 : หมวดวิชาความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงาน							
C030001	01 วิชา การกำหนดราคากลาง การวางแผน และการจัดการข้อมูล	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030002	02 วิชา การจัดตั้งหน่วยงานและระบบข้อมูลและระบบเอกสาร	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030003	03 วิชา การกำหนดราคากลางและระบบข้อมูลและระบบเอกสาร	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030004	04 วิชา การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030005	05 วิชา การจัดทำบัญชีและงบการเงิน	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030006	06 วิชา การบริหารสัญญา การตรวจรับ และการควบคุมงาน	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030007	07 วิชา เทคนิคการบริหารงาน	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030008	08 วิชา การพัฒนาระบบ การฝึกอบรม และการบริหาร	e - Learning	-	1.5 ชม.	-	-	-
C030009	09 วิชา เทคนิคการประเมินผลของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงาน	-	-	-	6 ชม.	-	-
04 : หมวดวิชาความรู้ด้านการปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์							
C040001	01 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
C040002	02 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
C040003	03 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040004	04 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - market)	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040005	05 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)	e - Learning	-	5 ชม.	-	-	-
C040006	06 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040007	07 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040008	08 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040009	09 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์	e - Learning	-	5 ชม.	-	-	-
C040010	10 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040011	11 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040012	12 วิชา การจัดการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
C040013	13 วิชา เทคนิคการปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์	e - Learning	-	-	12 ชม.	-	-
รวมเวลาเรียนรวม วิชาแกนหลัก			21 ชั่วโมง	56 ชั่วโมง	30 ชั่วโมง	17 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง
			4 วิชา	21 วิชา	6 วิชา	5 วิชา	1 วิชา

รหัสวิชา	รายชื่อบุคคล	รูปแบบการเรียน	หลักสูตร				
			เตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course)	ระดับต้น (หลักสูตร FC : Fundamental Course)	ระดับกลาง (หลักสูตร IC : Intermediate Course)	ระดับสูง (หลักสูตร AC : Advanced Course)	เสริมความรู้ใหม่ (หลักสูตร NKC : New Knowledge Course)
วิชาเฉพาะ (specific Subjects : S)							
	02 : หมวดวิชาความรู้ด้านกฎหมาย ระดับชั้น ชีตบังคับ						
	03 กลุ่มวิชากฎหมายว่าด้วยการประกอบอาชีพ						
S020301	01 วิชา พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาความอาญา พ.ศ. 2561	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
S020302	02 วิชา ปัญญัติวิธีพิจารณาความอาญา / ปัญญัติวิธีพิจารณาความอาญาที่ต่อเนื่องกัน	e - Learning	-	1 ชม.	-	-	-
S020303	03 วิชา พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาความอาญา พ.ศ. 2562	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
S020304	04 วิชา หลักการจำคุกและโทษจำคุกตามกฎหมาย	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
	04 กลุ่มวิชาความรู้ด้านกฎหมายในการศึกษาศาสตร์						
S020401	01 วิชา พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาความอาญา พ.ศ. 2561	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
S020402	02 วิชา พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาความอาญา พ.ศ. 2561	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
	03 วิชา ระบบบริหารงานยุติธรรมและกฎหมาย (New GPUS Thang)	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
S020404	04 วิชา ระบบบริหารงานยุติธรรมและกฎหมาย (New GPUS Thang)	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
S020405	05 วิชา พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาความอาญา พ.ศ. 2491	e - Learning	-	2 ชม.	-	-	-
	05 : หมวดวิชาการศึกษา						
S050001	01 การศึกษาเกี่ยวกับวิชาชีพและงานบริการสังคม (ระดับต้น)	e - Learning	-	3 ชม.	-	-	-
S050002	02 การศึกษาเกี่ยวกับวิชาชีพและงานบริการสังคม (ระดับกลาง)	Virtual Classroom	-	-	6 ชม.	-	-
S050003	03 การศึกษาเกี่ยวกับวิชาชีพและงานบริการสังคม (ระดับสูง)	Inclass	-	-	-	12 ชม.	-
รวมระยะเวลาเรียนรวม วิชาเฉพาะ			-	21 ชั่วโมง	6 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง	-
			-	10 วิชา	1 วิชา	1 วิชา	-
			21 ชั่วโมง	77 ชั่วโมง	36 ชั่วโมง	29 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง
รวมระยะเวลาเรียนรวม วิชาเฉพาะ			4 วิชา	31 วิชา	7 วิชา	6 วิชา	1 วิชา

หมายเหตุ ความหมายของรหัสประจำวิชาในหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพและการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP)

(หลักสูตรใหม่ 5 หลักสูตร)

ประกอบด้วย ตัวเลขชั้นปริญญาโท 1 ตัว และตัวเลข 6 หลัก มีความหมายดังนี้

ตัวอักษรแรก หมายถึง C (Core Subjects) หมายถึง วิชาแกนหลัก

S (Specific Subjects) หมายถึง วิชาเฉพาะ

เลขลำดับที่ 1 - 2 (01) หมายถึง หมวดวิชาความรู้พื้นฐาน

(02) หมายถึง หมวดวิชาความรู้ด้านกฎหมาย ระดับชั้น ชีตบังคับ

(03) หมายถึง หมวดวิชาความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

(04) หมายถึง หมวดวิชาความรู้ด้านการปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์

(05) หมายถึง หมวดวิชาการศึกษา

เลขลำดับที่ 3 - 4 (00) หมายถึง ไม่เป็นกลุ่มวิชาย่อย

(01) หมายถึง กลุ่มวิชาความรู้ด้านกฎหมายระดับต้น

(02) หมายถึง กลุ่มวิชาความรู้ด้านกฎหมายระดับกลาง

(03) หมายถึง กลุ่มวิชาความรู้ด้านกฎหมายระดับสูง

(04) หมายถึง กลุ่มวิชาความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน

เลขลำดับที่ 5 - 6 (01-99) หมายถึง ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่ม