

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1	ชื่อโครงการ	หน่วยประสานงาน อพ.สธ.มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร (โครงการฝึกอบรม) Plant Genetic Conservation Project Under the Royal Initiative of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn (RSPG.) Maejo University at Chumphon Project Coordination Unit .(Operational Training Project.)
1.2	รูปแบบโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการภายใน <input type="checkbox"/> โครงการภายนอก
1.3	แหล่งทุนภายนอก	-
1.4	ช่วงเวลาที่ทำโครงการ	1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568
1.5	แผนงาน	<input type="checkbox"/> การเรียนการสอน <input type="checkbox"/> การวิจัย <input checked="" type="checkbox"/> การบริการวิชาการแก่ชุมชน <input type="checkbox"/> งานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> งานบริหารมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> งานสนับสนุนวิชาการ
1.6	กลุ่มเป้าหมาย	<input checked="" type="checkbox"/> ภายนอก <input type="checkbox"/> ภายใน จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 221 คน รายละเอียดกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 221 คน 1.บุคลากรหน่วยงาน อปท. 90 คน 2.บุคลากรหน่วยงานสถานศึกษา 70 คน 3.บุคลากรภายในและนักศึกษา 31 คน 4.ตัวแทน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 30 คน
1.7	รูปแบบกิจกรรม	<input checked="" type="checkbox"/> การศึกษานอกสถานที่ <input type="checkbox"/> ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ <input checked="" type="checkbox"/> ฝึกอบรม <input checked="" type="checkbox"/> สัมมนา <input type="checkbox"/> เข้าร่วมประชุม <input type="checkbox"/> เดินทางไปต่างประเทศ <input type="checkbox"/> พัฒนาระบบสารสนเทศ <input type="checkbox"/> ออกแบบสำรวจพื้นที่ <input type="checkbox"/> จัดนิทรรศการ <input type="checkbox"/> เผยแพร่ผลงานวิชาการ <input type="checkbox"/> แลกเปลี่ยนเรียนรู้ <input type="checkbox"/> อื่นๆ
1.8	สถานที่จัดกิจกรรม	<input checked="" type="checkbox"/> ภายในมหาวิทยาลัย <input checked="" type="checkbox"/> ภายนอกมหาวิทยาลัย (เอกชน) <input type="checkbox"/> ภายนอกมหาวิทยาลัย (ราชการ) รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร , ศาลาประจำหมู่บ้านหนองบัว ตำบลสวนแตง

	อำเภอละแม จังหวัดชุมพร และเจดีย์พระธาตุเขาน้อย หมู่ที่ 3 ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
--	--

2. ลักษณะโครงการ

2.1	ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการพัฒนางานเดิม	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่
-----	---------------	--	--	--------------------------------------

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

3.1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ	ศุภวิญญู	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบหลัก
3.2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลรงค์	ทองสง	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบรอง
3.3	นางสาวตรีชฎา	สุวรรณโน	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบรอง
3.4	นายชัยวิชิต	เพชรศิลา	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบรอง
3.5	นายสุวิทย์	เลาวิลาศ	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบรอง
3.6	นายชาญวิทย์	ขุนทองจันทร์	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบรอง
3.7	นางสาวศิริมาศ	เจียมกลิ่น	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบรอง
3.8	นางสาวกัญยารัตน์	เมืองรักษ์	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้รับผิดชอบรอง

4. ที่ปรึกษาโครงการ

4.1	นายมรกต วัชรมุสิก
4.2	ดร.ฐิระ ทองเหลือ

5. หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่าย/ กอง _____ - _____ คณะ/ สำนัก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

6. หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เป็นโครงการที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงสืบสานพระราชปณิธานในการอนุรักษ์ทรัพยากรของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร หรือพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช พระมหากษัตริย์ไทย รัชกาลที่ 9 ที่ทรงเห็นถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยเริ่มการดำเนินงานของโครงการ อพ.สธ. มาตั้งแต่ปี 2535 จนถึงปัจจุบันมีหน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมสนองพระราชดำริเพิ่มจำนวนมากขึ้นในทุกๆ ปี อาทิเช่น ส่วนที่เป็นโครงการฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดยมีองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล ดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น และ ส่วนของสมาชิกงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เป้าหมายของโครงการนั้นเพื่อพัฒนาบุคลากร อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย และมีวัตถุประสงค์ คือ ให้เข้าใจและเห็นความสำคัญของทรัพยากร ให้ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ จนเกิดผลประโยชน์แก่คนไทย และให้มีระบบข้อมูลทรัพยากรที่สื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ การดำเนินงานในปัจจุบันอยู่ในแผนแม่บทระยะ 5 ปีที่เจ็ด อพ.สธ. (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2569) ตามพันธกิจของโครงการ อพ.สธ.มี 3 กรอบการทำงานใน 8 กิจกรรม ได้แก่ กรอบการเรียนรู้ที่ 1 คือ เรียนรู้ทรัพยากรท้องถิ่น มี 3 กิจกรรม (กิจกรรมที่ 1-3) คือกิจกรรมที่ 1 การปกป้องทรัพยากร กิจกรรมที่ 2 การสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร กิจกรรมที่ 3 การปลูกรักษาทรัพยากร กรอบการเรียนรู้ที่ 2 คือ การอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่นและใช้ประโยชน์ทรัพยากรนั้นให้ยั่งยืน มี 3 กิจกรรม (กิจกรรมที่ 4-6) คือ กิจกรรมที่ 4 การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร กิจกรรมที่ 5 ศูนย์ข้อมูลทรัพยากร กิจกรรมที่ 6 การวางแผนพัฒนาทรัพยากร และกรอบการเรียนรู้ที่ 3 การสร้างจิตสำนึกในการรักทรัพยากร มี 2 กิจกรรม (กิจกรรมที่ 7-8) คือ กิจกรรมที่ 7 การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร และกิจกรรมที่ 8 กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร ซึ่งการทำงานทั้ง 8 กิจกรรมนี้จะครอบคลุมทรัพยากรทางด้านกายภาพ ชีวภาพ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน มีการดำเนินกิจกรรมด้านการวิเคราะห์ความสอดคล้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครบทุกลำดับ การเรียนรู้ของ 5 องค์ประกอบ พืชศึกษา 3 สารการเรียนรู้ การสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ในเขตพื้นที่จังหวัดชุมพรมีสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนแล้วจำนวน 88 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 29 จากจำนวนสถานศึกษาทั้งหมด และสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่นแล้ว จำนวน 17 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 23 จากจำนวนหน่วยงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด

บทบาทหน้าที่ของศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร ซึ่งเป็นหน่วยประสานงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มุ่งเน้นการสนับสนุนการดำเนินงานด้านฐานทรัพยากรท้องถิ่นและสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โดยมีจุดแข็งที่เป็นพื้นที่ที่มีความสัมพันธ์กันระหว่างทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และ ทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญา ซึ่งมหาวิทยาลัยในท้องถิ่นช่วยในการจัดฝึกอบรมให้กับสมาชิกเพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามพันธกิจลงสู่ชุมชนท้องถิ่น

บูรณาการสู่การเป็นศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นต่อไป แม้ปัจจุบันหลายหน่วยงานตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากร จึงเข้าร่วมสนองพระราชดำริ และสนับสนุนการดำเนินงาน อพ.สธ.เพิ่มมากขึ้นก็ตาม แต่บุคลากรในอีกหลายองค์กร ทั้งหน่วยงานภาครัฐ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบล และสถานศึกษาต่างๆ ที่ร่วมสนองพระราชดำริ และเป็นสมาชิก อพ.สธ. ยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และขั้นตอนการดำเนินงานของ อพ.สธ. จำเป็นต้องได้รับการฝึกอบรมปฏิบัติการ จากผู้เชี่ยวชาญ และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะคุณครูในโรงเรียนต่างๆ ก่อให้เกิดเครือข่าย อพ.สธ. สืบทอดงานด้านการอนุรักษ์ทรัพยากร ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด และมีทรัพยากรใช้ตราบชั่วรุ่นลูกหลานสืบไป ทางงานบริการวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ซึ่งได้รับผิดชอบในเขตพื้นที่จังหวัดชุมพร ภาคใต้ จึงเล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินการเป็นศูนย์ ประสานงานของจังหวัดชุมพรและหน่วยประสานงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงเห็นควรดำเนินโครงการดังกล่าว

7. วัตถุประสงค์

- 7.1 เพื่อสนองพระราชดำริภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 7.2 เพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่นให้แก่สมาชิก
- 7.3 เพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยในด้านการกำกับดูแลฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สธ. (ทรัพยากรพืช สัตว์ ชีวภาพ และภูมิปัญญา)

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

8.1	<input type="checkbox"/> นโยบายด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับ	<input type="checkbox"/> นโยบายด้านการกำกับติดตามแบบบูรณาการ
	<input checked="" type="checkbox"/> นโยบายด้านการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้	<input type="checkbox"/> นโยบายด้านการสื่อสารองค์กร
	<input type="checkbox"/> นโยบายด้านคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	<input type="checkbox"/> นโยบายด้านโครงสร้าง
	<input type="checkbox"/> นโยบายด้านดิจิทัล	<input type="checkbox"/> นโยบายด้านทรัพย์สิน การเงิน และการลงทุน <input type="checkbox"/> นโยบายด้านบุคลากร

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC) ยุทธศาสตร์ที่ 5. การสร้างความมั่นคงทางงบประมาณและทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Budget and Resource Sustainability)	ยุทธศาสตร์ที่ 2. การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC) ยุทธศาสตร์ที่ 5. การสร้างความมั่นคงทางงบประมาณและทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Budget and Resource Sustainability)
เป้าประสงค์	2.3 ให้บริการวิชาการเพื่อเป็นที่ยอมรับจากสังคม ชุมชน และประเทศ ด้วยศาสตร์ทางด้านการเกษตร 5.1 เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความมั่นคงทาง งบประมาณและ ทรัพยากรอย่างยั่งยืน	2.3 ให้บริการวิชาการเพื่อเป็นที่ยอมรับหรือก่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในสังคม ชุมชน และประเทศ โดยมีศาสตร์ทางด้านการเกษตรเป็นรากฐาน 5.1 เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความมั่นคงทาง งบประมาณและ ทรัพยากรอย่างยั่งยืน
ตัวชี้วัด	2.3.1 จำนวนงบประมาณบริการวิชาการ 5.1.2 จำนวนเงินรายได้จากการให้บริการ	2.3.1 จำนวนงบประมาณบริการวิชาการ 2.3.4 โครงการเพิ่มรายได้จากทรัพยากรแม่โจ้-ชุมพร (ชุมพร) 5.1.2 จำนวนเงินรายได้จากการให้บริการ
กลยุทธ์	2.3.1.2 ผลักดันผลงานการ ให้บริการวิชาการของ มหาวิทยาลัยให้ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) 5.1.2.6 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรหรือหน่วยงานให้บริการวิชาการ เพื่อก่อให้เกิดรายได้	2.3.1.1 ปรับปรุงนโยบายการสนับสนุนทุนด้านการบริการวิชาการโดยเน้น พื้นที่ที่กำหนด (Area Base) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ต่างๆ เพื่อเสนอขอ งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก 2.3.4.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพความรู้จากการให้บริการวิชาการ ให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเพิ่ม รายได้ให้กับมหาวิทยาลัย 5.1.2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรหรือหน่วยงานให้บริการวิชาการ เพื่อก่อให้เกิดรายได้

10. เป้าหมายในการพัฒนา (เลือก 1 หัวข้อ)

เป้าหมายหลัก	เป้าหมายย่อย
<input type="checkbox"/> เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)	<input type="checkbox"/> 1.1 ขจัดความยากจน <input type="checkbox"/> 1.2 ขจัดความหิวโหย <input type="checkbox"/> 1.3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี <input type="checkbox"/> 1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม <input type="checkbox"/> 1.5 ความเท่าเทียมทางเพศ <input type="checkbox"/> 1.6 การจัดการน้ำและสุขาภิบาล <input type="checkbox"/> 1.7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ <input type="checkbox"/> 1.8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ <input type="checkbox"/> 1.9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน <input type="checkbox"/> 1.10 ลดความเหลื่อมล้ำ <input checked="" type="checkbox"/> 1.11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน <input type="checkbox"/> 1.12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน <input type="checkbox"/> 1.13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ <input type="checkbox"/> 1.14 การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล <input type="checkbox"/> 1.15 การใช้ประโยชน์จากระดับนิเวศทางบก <input type="checkbox"/> 1.16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก <input type="checkbox"/> 1.17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน <input type="checkbox"/> 1.18 ไม่สอดคล้อง
<input type="checkbox"/> มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	<input type="checkbox"/> 2.1 สถานที่ตั้งและระบบสาธารณูปโภค (Setting & Infrastructure)

เป้าหมายหลัก	เป้าหมายย่อย
	<input type="checkbox"/> 2.2 การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (Energy & Climate Change) <input type="checkbox"/> 2.3 การจัดการขยะ (Waste) <input type="checkbox"/> 2.4 การใช้น้ำ (Water) <input type="checkbox"/> 2.5 การจัดการระบบขนส่ง (Transportation) <input checked="" type="checkbox"/> 2.6 การศึกษาและการวิจัย (Education & Research) <input type="checkbox"/> 2.7 ไม่สอดคล้อง
<input type="checkbox"/> มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน (SCD Ranking)	<input type="checkbox"/> 3.1 นโยบายการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน <input type="checkbox"/> 3.2 หลักสูตรการเรียนการสอนเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน <input checked="" type="checkbox"/> 3.3 บริการวิชาการเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน <input type="checkbox"/> 3.4 การหล่อเลี้ยงวัฒนธรรมในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน <input type="checkbox"/> 3.5 การวิจัยการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน <input type="checkbox"/> 3.6 ศิษย์เก่าที่ทำงานในชุมชนเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน <input type="checkbox"/> 3.7 รางวัลด้านการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน <input type="checkbox"/> 3.8 ไม่สอดคล้อง

11. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	งบประมาณเงินรายได้ >> รายจ่ายดำเนินงาน	<p>1. ค่าลงทะเบียนการเข้ารับการอบรมกลุ่มฯ สมาชิกงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร “การบริหารและการจัดการองค์ประกอบ ที่ 1 และ 2” จำนวน 1 รุ่น ๆ ละ 50 คน ๆ ละ 2 วัน ค่าลงทะเบียนคนละ 1,000 บาท จำนวน 50,000 บาท</p> <p>2. ค่าลงทะเบียนการเข้ารับการอบรมกลุ่มฯ สมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร “การบริหารและการจัดการ งานที่ 1, 2 และ 3” จำนวน 1 รุ่น ๆ ละ 50 คน ๆ ละ 2 วัน ค่าลงทะเบียนคนละ 1,000 บาท จำนวน 50,000 บาท</p> <p>3. ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมปฏิบัติงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ รุ่นที่ 2/2568 หลักสูตร 5 องค์ประกอบ จำนวน 1 รุ่น ๆ ละ 40 คน ๆ ละ 4 วัน ค่าลงทะเบียนคนละ 2,000บาท จำนวน 80,000 บาท</p> <p>4. ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมปฏิบัติงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นฯ รุ่นที่ 2/2568 หลักสูตร 6 งาน จำนวน 1 รุ่น ๆ ละ 40 คน ๆ ละ 4 วัน ค่าลงทะเบียนคนละ 2,000 บาท จำนวน 80,000 บาท</p>	2568	260,000.-
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	งบประมาณเงินแผ่นดิน >> งบอุดหนุน	ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.-มจ.สำนักวิจัยและวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2568	190,000.-

12. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด

ผลผลิต	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568
ผลผลิต : หน่วยประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร	เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน	221
	เชิงคุณภาพ ความพึงพอใจต่อโครงการ	ร้อยละ	80
รวม			

13. งบประมาณ

(หน่วย:บาท)

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวคูณ)
ผลผลิต : หน่วยประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร กิจกรรม 1 : การฝึกอบรมงานฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ. รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุวิทย์ เลาวิลาศ / นางสาวกัญญารัตน์ เมืองรักษ์		งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย - ค่าเดินทาง	7,200	- ค่าเดินทาง (ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก, ค่าพาหนะเดินทาง) เป็นเงิน 7,200 บาท
		รวมเป็นเงิน	7,200	

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวคูณ)
กิจกรรม 2 : การอบรมกลุ่มสมาชิกงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร “การบริหารและการจัดการ องค์ประกอบ ที่ 1 และ 2 รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุวินัย เลาวิลาศ / น.ส.ศิริมาศ เจียมกลิ่น		งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร	12,000	- ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ภาคบรรยาย จำนวน 20 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท (อบรมจำนวน 4 วัน)
		ค่าใช้จ่าย	8,400	- ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ภาคปฏิบัติ จำนวน 4 คน ๆ ละ 7 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท (อบรมจำนวน 4 วัน)
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	6,300	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 60 คน ๆ ละ 3 มื้อ ๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 6,300 บาท (อบรมจำนวน 2 วัน)
		- ค่าอาหารกลางวัน	18,000	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 60 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท (อบรมจำนวน 2 วัน)
		- ค่าเดินทาง	22,200	- ค่าเดินทาง (ค่าที่พัก, ค่าพาหนะเดินทาง) สำหรับวิทยากร ที่ปรึกษาโครงการ และผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นเงิน 22,200 บาท
		- ค่าจ้างเหมาบริการ	16,200	- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือประกอบการอบรม ขนาด A4 จำนวน 50 เล่ม ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท - ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิล ขนาด1.20x2.50 เมตร จำนวน 2 ผืน ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท - ค่าจ้างเหมาทำกระเป่าสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ขนาด 38x32x10 ซม. สกรีน 1 สี 1 ด้าน จำนวน 50 ใบ ๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบประมาณ(แสดงเป็นตัวคูณ)
		ค่าสาธารณูปโภค	5,000	- หักค่าสาธารณูปโภค 10% (50,000x10%=5,000) (ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. 2567)
		ค่าใช้จ่ายวัสดุ		
		- ค่าวัสดุสำนักงาน	5,700	- ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กระดาษลอกลายไม้บรรทัด ฯลฯ เป็นเงิน 5,700 บาท
		- ค่าวัสดุเกษตร	3,000	- ค่าวัสดุเกษตร เช่น ต้นไม้สำหรับการอบรม ต้นไม้สำหรับตกแต่งสถานที่ เชือกฟาง ลวด ส้อม แผงอัดพรรณไม้ ฟองน้ำ กรรไกรตัดกิ่ง ค่ายขาวแดง เข็มเย็บผ้า ฯลฯ เป็นเงิน 3,000 บาท
		- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์	5,000	- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เอทานอล แก้วบีกเกอร์ แท่งคนสาร ขวดแก้วขนาดต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท
		- ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รับส่งที่ปรึกษาโครงการ เป็นเงิน 1,000 บาท
รวมเป็นเงิน			102,800	
กิจกรรมที่ 3 : การอบรมกลุ่มสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร “การบริหารและการจัดการ งานที่ 1 ,2 และ 3” รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายสุวินัย เลาวิลาศ / น.ส.ตรีชฎา สุวรรณโน		งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย		
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	6,300	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 60 คน ๆ ละ 3 มื้อ ๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 6,300 บาท (อบรมจำนวน 2 วัน)
		- ค่าอาหารกลางวัน	18,000	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 60 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท (อบรมจำนวน 2 วัน)

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวคูณ)
		- ค่าจ้างเหมาบริการ	27,200	- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือประกอบการอบรม ขนาด A4 จำนวน 50 เล่ม ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท - ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล ขนาด1.20x2.50 เมตร จำนวน 2 ผืน ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท - ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อรับส่งผู้เข้าอบรม จำนวน 1 วันๆละ 5 คันๆละ 2,200 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท - ค่าจ้างเหมาทำกระเป๋าสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ขนาด 38x32x10 ซม. สกรีน 1 สี 1 ด้าน จำนวน 50 ใบ ๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท
		ค่าสาธารณูปโภค	5,000	- หักค่าสาธารณูปโภค 10% (50,000x10%=5,000) (ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้จากงาน
		ค่าวัสดุ	5,000	บริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. 2567)
		- ค่าวัสดุสำนักงาน	5,000	- ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กระดาษลอกกลาย
		- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	3,900	ไม้บรรทัด ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท
		- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์	5,000	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท
		- ค่าวัสดุเกษตร	5,000	- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เอทานอล แก้วบีกเกอร์ แท่งคนสาร
				ขวดแก้วขนาดต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 3,900 บาท
				- ค่าวัสดุเกษตร เช่น ต้นไม้สำหรับการอบรม ต้นไม้สำหรับตกแต่ง
				สถานที่ เชือกฟาง ลวด ไข่อัน แพงอัดพรรณไม้ ฟองน้ำ กรรไกรตัด
				กิ่ง ด้ายขาวแดง เข็มเย็บผ้า ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท
		รวมเป็นเงิน	75,400	

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวคูณ)		
กิจกรรมที่ 4 : การฝึกอบรมปฏิบัติงานสวน พุทธศาสตร์โรงเรียนฯ รุ่นที่ 2/2568 หลักสูตร 5 องค์ประกอบ รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลรงค์ ทองสง / นายชาญวิทย์ ขุนทองจันทร์		งบดำเนินงาน				
		ค่าตอบแทน				
		ค่าตอบแทนวิทยากร			12,000	- ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ภาคบรรยาย จำนวน 20 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท (อบรม จำนวน 4 วัน)
					8,400	- ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ภาคปฏิบัติ จำนวน 4 คน ๆ ละ 7 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท (อบรมจำนวน 4 วัน)
		ค่าใช้จ่าย			12,250	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 50 คน ๆ ละ 7 มื้อ ๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 12,250 บาท (อบรมจำนวน 4 วัน)
		- ค่าอาหารกลางวัน			30,000	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 50 คน ๆ ละ 4 มื้อ ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท (อบรม จำนวน 4 วัน)
		- ค่าเดินทาง			22,200	- ค่าเดินทาง (ค่าที่พัก, ค่าพาหนะเดินทาง) สำหรับวิทยากร ที่ปรึกษาโครงการ และผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นเงิน 22,200 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ	16,600	- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือประกอบการอบรม ขนาด A4 จำนวน 40 เล่ม ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท - ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิล ขนาด1.20x2.50 เมตร จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 600 บาท - ค่าจ้างเหมาทำกระเป่าสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ขนาด 38x32x10 ซม. สกรีน 1 สี 1 ด้าน จำนวน 40 ใบ ๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท				

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวคูณ)
		ค่าสาธารณูปโภค	8,000	- หักค่าสาธารณูปโภค 10% (80,000x10%=8,000) (ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. 2567)
		ค่าวัสดุ		
		- ค่าวัสดุสำนักงาน	5,750	- ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ กระดาษลอกลายไม้บรรทัด ฯลฯ เป็นเงิน 5,750 บาท
		- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท
		- ค่าวัสดุเกษตร	4,200	- ค่าวัสดุเกษตร เช่น ต้นไม้สำหรับการอบรม ต้นไม้สำหรับตกแต่งสถานที่ เชือกฟาง ลวด ไซอัน แพงอัดพรรณไม้ ฟองน้ำ กรรไกรตัดกิ่ง ด้ายขาวแดง เข็มเย็บผ้า ฯลฯ เป็นเงิน 4,200 บาท
		- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์	3,000	- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เอทานอล แก้วบีกเกอร์ แท่งคนสาร ขวดแก้วขนาดต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 3,000 บาท
		- ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000	- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รับส่งที่ปรึกษาโครงการ เป็นเงิน 1,000 บาท
		รวมเป็นเงิน	128,400	

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวคูณ)
<p>กิจกรรมที่ 5 : การฝึกอบรมปฏิบัติงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นฯ รุ่นที่ 2/2568 หลักสูตร 6 งาน</p> <p>รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม :</p> <p>นายชัยวิชิต เพชรศิลา / นายสุวินัย เลาวิลาศ</p>		<p>งบดำเนินงาน</p>		
		<p>ค่าตอบแทน</p>		
		<p>ค่าตอบแทนวิทยากร</p>	12,000	- ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ภาคบรรยาย จำนวน 20 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท (อบรม จำนวน 4 วัน)
			8,400	- ค่าตอบแทนวิทยากร วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ภาคปฏิบัติ จำนวน 4 คน ๆ ละ 7 ชั่วโมง ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท (อบรมจำนวน 4 วัน)
		<p>ค่าใช้จ่าย</p>		
		<p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p>	12,250	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 50 คน ๆ ละ 7 มื้อ ๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 12,250 บาท (อบรมจำนวน 4 วัน)
		<p>- ค่าอาหารกลางวัน</p>	30,000	- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและเจ้าหน้าที่ จำนวน 50 คน ๆ ละ 4 มื้อ ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท (อบรมจำนวน 4 วัน)
<p>- ค่าเดินทาง</p>	30,800	- ค่าเดินทาง (ค่าที่พัก, ค่าพาหนะเดินทาง) สำหรับวิทยากร ที่ปรึกษาโครงการ และผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นเงิน 30,800 บาท		
<p>- ค่าจ้างเหมาบริการ</p>	27,600	- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือประกอบการอบรม ขนาด A4 จำนวน 40 เล่ม ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท		
		- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล ขนาด1.20x2.50 เมตร จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 600 บาท		
		- ค่าจ้างเหมาทำกระเป่าสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ขนาด 38x32x10 ซม. สกรีน 1 สี 1 ด้าน จำนวน 40 ใบ ๆ ละ 100 บาท เป็นเงิน		

ผลผลิต/กิจกรรม	หน่วยนับ	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวคูณ)
		ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุเกษตร - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ - ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	4,000 8,000 5,000 1,150 1,000	4,000 บาท - ค่าจ้างเหมารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อรับส่งผู้เข้าอบรม จำนวน 1 วันๆละ 5 คันๆละ 2,200 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท - หักค่าสาธารณูปโภค 10% (80,000x10%=8,000) (ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้จากงาน บริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. 2567) - ค่าวัสดุเกษตร เช่น ต้นไม้สำหรับการอบรม ต้นไม้สำหรับตกแต่ง สถานที่ เชือกฟาง ลวด ไซอัน แพงอัดพรรณไม้ ฟองน้ำ กรรไกรตัดกิ่ง ด้ายขาวแดง เข็มเย็บผ้า ฯลฯ เป็นเงิน 5,000 บาท - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เอทานอล แก้วบีกเกอร์ แท่งคนสาร ขวดแก้วขนาดต่างๆ ฯลฯ เป็นเงิน 1,150 บาท - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รับส่งที่ปรึกษาโครงการ เป็นเงิน 1,000 บาท
		รวมเป็นเงิน	136,200	

14. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวม	
			ปริมาณ	งปม.	ปริมาณ	งปม.	ปริมาณ	งปม.	ปริมาณ	งปม.	ปริมาณ	งปม.
ผลผลิต : หน่วยประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร กิจกรรม 1 : การฝึกอบรมงาน ฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ.	จำนวนการเข้า รวมกิจกรรม	ครั้ง			1	7,200					1	7,200
กิจกรรมที่ 2 : การอบรมกลุ่มสมาชิก งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร “การบริหารและการจัดการ องค์ประกอบ ที่ 1 และ 2	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	คน			60	102,800					60	102,800
กิจกรรมที่ 3 : การอบรมกลุ่มสมาชิก งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร “การบริหารและการจัดการ งานที่ 1 ,2 และ 3”	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	คน			60	75,400					60	75,400
กิจกรรมที่ 4 : การฝึกอบรมปฏิบัติงาน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ รุ่นที่ 1/2568 หลักสูตร 5 องค์ประกอบ	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	คน					50	128,400			50	128,400
กิจกรรมที่ 5 : การฝึกอบรมปฏิบัติงาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่นฯ รุ่นที่ 1/2568 หลักสูตร 6 งาน	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	คน							50	136,200	50	136,200
รวม						185,400		128,400		136,200		450,000

15. แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ผลผลิต/ กิจกรรม	ปี 2567			ปี 2568									งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ผลผลิต : หน่วยประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร กิจกรรม 1 : การฝึกอบรมงานฐานข้อมูล ทรัพยากร อพ.สธ.														7,200	นายสุวินัย เลาวิลาศและ คณะ	
กิจกรรมที่ 2 : การอบรมกลุ่มสมาชิกงาน สวชนพฤษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร “การ บริหารและการจัดการ องค์ประกอบ ที่ 1 และ 2														102,800	นายสุวินัย เลาวิลาศและ คณะ	
กิจกรรมที่ 3 : การอบรมกลุ่มสมาชิกงานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร “การบริหารและ การจัดการ งานที่ 1 ,2 และ 3”														75,400	นายสุวินัย เลาวิลาศและ คณะ	
กิจกรรมที่ 4 : การฝึกอบรมปฏิบัติงานสวน พฤษศาสตร์โรงเรียนฯ รุ่นที่ 1/2568 หลักสูตร 5 องค์ประกอบ														128,400	ผศ.ชลตรงค์ ทองสงและคณะ	
กิจกรรมที่ 5 : การฝึกอบรมปฏิบัติงานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่นฯ รุ่นที่ 1/2568 หลักสูตร 6 งาน														136,200	นายชัยวิชิต เพชรศิลาและ คณะ	

16. ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาที่เข้าร่วมอาจจะมีน้อย

17. แนวทางจัดการความเสี่ยง

เน้นการประชาสัมพันธ์เชิญชวนการเข้ารับการศึกษา

18. การบูรณาการ

ประเด็น	รายละเอียด
<input type="checkbox"/> การเรียนการสอน	โปรตรอบรายวิชา OBE3/OBE5 ให้สอดคล้องกับกิจกรรม
<input type="checkbox"/> งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	โปรตรอบรายวิชา OBE3/OBE5 ให้สอดคล้องกับกิจกรรม
<input type="checkbox"/> งานวิจัย	โปรตรอบรายวิชา OBE3/OBE5 ให้สอดคล้องกับกิจกรรม
<input checked="" type="checkbox"/> งานบริการวิชาการแก่สังคม	กช321 วิชาเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน ทพ200 เทคโนโลยีการผลิตพืช
<input type="checkbox"/> อื่นๆ	

1. ผู้เสนอโครงการ

.....
(นายสุวิทย์ เลาวีลาศ)
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
...../...../.....

2. ผู้ตรวจสอบความถูกต้องโครงการ

.....
(นางสาวเยาวลักษณ์ อภิวัดมนเสวี)
งานนโยบายแผนและประกันคุณภาพ
...../...../.....

3. ผู้ตรวจสอบค่าใช้จ่ายโครงการ

.....
(นางสาวเพชรณี ศรีมูล)
นักวิชาการเงินและบัญชี
...../...../.....

4. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(นางสาวตรีชฎา สุวรรณโน)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีฯ
...../...../.....

5. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(.....)
รองคณบดีฝ่าย.....
...../...../.....

6. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(อาจารย์ ดร.ฐิระ ทองเหลือง)
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
...../...../.....

ส่วนนี้ สำหรับหน่วยงานเสนอตามลำดับ