



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน	
มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
รับที่	BH/
วันที่	
เวลา	

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ งานนโยบายฯ กองบริหารงาน โทร. 3451
ที่ อว 69.20.1.2/280 วันที่ 13 กันยายน 2567

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024)

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

ตามที่ได้มีการอนุมัติโครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เงินรับฝาก เงินสนับสนุนการจัดงานตามโครงการ โครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024) (โดยได้รับสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้) ตามหนังสือที่ อว 69.20.1.2/279 ลงวันที่ 12 กันยายน 2567 นั้น

เนื่องด้วยมีการปรับรายละเอียดในการดำเนินโครงการ ในกรณีนี้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในโครงการ ดังนี้

รายละเอียดงบประมาณและแหล่งงบประมาณ ดำเนินโครงการ (เดิม)	รายละเอียดงบประมาณและแหล่งงบประมาณ ดำเนินโครงการ (ใหม่)
<p>เงินรายได้ (เงินรับฝากฯ) งบประมาณ จำนวน 1,119,960 บาท รวมงบประมาณภาพรวม จำนวน 1,119,960 บาท</p>	<p>เงินรายได้ (เงินรับฝากฯ) งบประมาณจำนวน 1,119,960 บาท เงินรายได้ประจำปี งบประมาณจำนวน 31,940 บาท รวมงบประมาณภาพรวม จำนวน 1,151,900 บาท</p>
<p>กิจกรรมนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ (งบประมาณรวมดำเนินการ จำนวน 501,000 บาท)</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/ค่าใช้สอย</p> <p>1. ค่ารับรองสำหรับแขกผู้มีเกียรติผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 70 คน ๆ ละ 750 บาท = 52,500 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)</p> <p>2. ค่าอาหารระหว่างการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 วัน จำนวน 30 คน ๆ ละ 750 บาท = 22,500 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/ค่าตอบแทน</p> <p>1. ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน YES Challenge 12 คน ๆ ละ 8000 บาท = 96,000 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)</p> <p>2. ค่าตอบแทนพิธีกรผู้ดำเนินรายการ จำนวน 2 คน ๆ ละ 100,000 บาท = 200,000 บาท</p> <p>3. เงินรางวัลการประกวดแข่งขัน</p> <p>รางวัลที่ 1 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 40,000 บาท = 80,000 บาท</p> <p>รางวัลที่ 2 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 25,000 บาท = 50,000 บาท</p> <p>รวมเป็นจำนวนเงิน 130,000 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)</p>	<p>กิจกรรมนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ (งบประมาณรวมดำเนินการ จำนวน 426,000 บาท)</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/ค่าตอบแทน</p> <p>1. ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน YES Challenge 8 คน ๆ ละ 12,000 บาท = 96,000 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)</p> <p>2. ค่าตอบแทนพิธีกรผู้ดำเนินรายการ จำนวน 2 คน ๆ ละ 100,000 บาท = 200,000 บาท</p> <p>3. เงินรางวัลการประกวดแข่งขัน</p> <p>รางวัลที่ 1 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 40,000 บาท = 80,000 บาท</p> <p>รางวัลที่ 2 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 25,000 บาท = 50,000 บาท</p> <p>รวมเป็นจำนวนเงิน 130,000 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)</p>

<p>รายละเอียดงบประมาณและแหล่งงบประมาณ ดำเนินโครงการ (เดิม)</p> <p>เงินรายได้ (เงินรับฝากฯ) งบประมาณ จำนวน 1,119,960 บาท รวมงบประมาณภาพรวม จำนวน 1,119,960 บาท</p>	<p>รายละเอียดงบประมาณและแหล่งงบประมาณ ดำเนินโครงการ (ใหม่)</p> <p>เงินรายได้ (เงินรับฝากฯ) งบประมาณจำนวน 1,119,960 บาท เงินรายได้ประจำปี งบประมาณจำนวน 31,940 บาท รวมงบประมาณภาพรวม จำนวน 1,151,900 บาท</p>
<p>กิจกรรมการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (งบประมาณรวมดำเนินการ จำนวน 618,960 บาท)</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย</p> <p>1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ 17 กันยายน 2567) - ป้าย จำนวน 80 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 8,000 บาท (วันที่ 18 กันยายน 2567) - เช้า จำนวน 150 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 15,000 บาท - ป้าย จำนวน 80 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 8,000 บาท (วันที่ 20 กันยายน 2567) จำนวน 100 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 20,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 51,000 บาท</p> <p>2. ค่าอาหาร (วันที่ 17 กันยายน 2567) อาหารเย็น จำนวน 80 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท = 44,000 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด) (วันที่ 18 กันยายน 2567) อาหารกลางวัน จำนวน 150 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท = 82,500 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด) (วันที่ 20 กันยายน 2567) อาหารกลางวัน จำนวน 100 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 300 บาท = 30,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 156,500 บาท</p> <p>3. ค่าที่พักผู้เข้าร่วม YES Challenge จำนวน 48 คน ๆ ละ 900 บาท จำนวน 4 วัน = 172,800 บาท</p> <p>4. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 2 คน ๆ ละ 1,800 บาท จำนวน 4 วัน = 14,400 บาท</p> <p>5. ค่ากระเป๋าที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 100 ใบ ๆ ละ 300 บาท = 30,000 บาท</p> <p>6. ค่าสื่อของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 ตัว ๆ ละ 280 บาท = 28,000 บาท</p>	<p>กิจกรรมการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (งบประมาณรวมดำเนินการ จำนวน 725,900 บาท)</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย</p> <p>1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ 17 กันยายน 2567) - ป้าย จำนวน 90 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 9,000 บาท (วันที่ 18 กันยายน 2567) - เช้า จำนวน 150 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 15,000 บาท - ป้าย จำนวน 100 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 10,000 บาท (วันที่ 19 กันยายน 2567) จำนวน 100 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 20,000 บาท (วันที่ 20 กันยายน 2567) จำนวน 120 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 24,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 78,000 บาท</p> <p>2. ค่าอาหาร (วันที่ 17 กันยายน 2567) อาหารเย็น จำนวน 90 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท = 49,500 บาท (วันที่ 18 กันยายน 2567) อาหารกลางวัน จำนวน 150 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท = 82,500 บาท (วันที่ 19 กันยายน 2567) อาหารกลางวัน จำนวน 100 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท = 55,000 บาท (วันที่ 20 กันยายน 2567) อาหารกลางวัน จำนวน 120 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 300 บาท = 36,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 223,000 บาท</p> <p>3. ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 7 คน x 1,800 บาท x 4 วัน = 50,400 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด) จำนวน 4 คน x 833.33 บาท x 4 วัน = 13,333.28 บาท จำนวน 2 คน x 833.34 บาท x 4 วัน = 6,666.72 บาท จำนวน 26 คน x 900 บาท x 4 วัน = 93,600 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 164,000 บาท</p> <p>4. ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 2 คน ๆ ละ 1,800 บาท จำนวน 4 วัน = 14,400 บาท</p>

<p>รายละเอียดงบประมาณและแหล่งงบประมาณ ดำเนินโครงการ (เดิม)</p> <p>เงินรายได้ (เงินรับฝากฯ) งบประมาณ จำนวน 1,119,960 บาท รวมงบประมาณภาพรวม จำนวน 1,119,960 บาท</p>	<p>รายละเอียดงบประมาณและแหล่งงบประมาณ ดำเนินโครงการ (ใหม่)</p> <p>เงินรายได้ (เงินรับฝากฯ) งบประมาณจำนวน 1,119,960 บาท เงินรายได้ประจำปี งบประมาณจำนวน 31,940 บาท รวมงบประมาณภาพรวม จำนวน 1,151,900 บาท</p>
<p>7. ค่าตกแต่งสถานที่ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 39,260 บาท = 39,260 บาท</p> <p>8. ค่าจ้างเหมารถบัสโดยสารพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 3 คัน ๆ ละ 7,500 บาท จำนวน 1 วัน = 22,500 บาท</p> <p>9. ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารโครงการ 100 ชุด ๆ ละ 245 บาท = 24,500 บาท</p> <p>10. ค่าประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ จำนวน 40,000 บาท</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/ค่าตอบแทน</p> <p>1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 ท่าน ๆ ละ 40,000 บาท</p>	<p>5. ค่าเช่าห้องสัมมนา จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 2 วัน = 10,000 บาท</p> <p>6. ค่าตกแต่งสถานที่ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 36,000 บาท = 36,000 บาท</p> <p>7. ค่าจ้างเหมารถบัสโดยสารพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 3 คัน ๆ ละ 7,500 บาท จำนวน 1 วัน = 22,500 บาท</p> <p>8. ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารโครงการ 100 ชุด ๆ ละ 250 บาท = 25,000 บาท</p> <p>9. ค่าประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ จำนวน 40,000 บาท</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/วัสดุ</p> <p>1. ค่ากระเป่าที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 100 ใบ ๆ ละ 300 บาท = 30,000 บาท</p> <p>2. ค่าเสื้อของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 ตัว ๆ ละ 280 บาท = 28,000 บาท</p> <p>3. ค่าสายคล้องคอพร้อมบัตรผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 100 ชุด ๆ ละ 150 บาท = 15,000 บาท</p> <p>รายจ่ายดำเนินงาน/ค่าตอบแทน</p> <p>1. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 ท่าน ๆ ละ 40,000 บาท</p>
<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ (เดิม)</p> <p>1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อันพาพรหม</p> <p>2) Assoc. Prof. Dr.Rameshprabu Ramaraj</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ (ใหม่)</p> <p>1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อันพาพรหม</p> <p>2) Assoc. Prof. Dr.Rameshprabu Ramaraj</p> <p>3) อาจารย์ปิยภัทร ชัยชมพู</p> <p>4) อาจารย์ชุตติศักดิ์ ชัยชมพู</p>

No. ๑

(ดร.สรารุช สอนิธิ) ปรึกษาหารือมาเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการดังกล่าว

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบาย แผนและงบประมาณ


16 ก.ย. 2567

(นางสรัดติกา ชัยสวัสดิ์)
นักวิชาการเงินและบัญชี


16 ก.ย. 2567

(นางสาวพรินทร บุญเรือง)
ผู้อำนวยการกองบริหารงาน
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
16 ก.ย. 2567

* 16 ก.ย. 2567




(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อันพาพรหม)
รองผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ



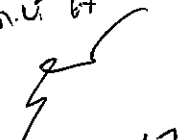
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนิธา สิทธิ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
16 ก.ย. 2567

เรียน รองอธิการบดี (รศ.) จักรพงษ์ วัฒนพัฒน์

เพื่อโปรดแจ้งรพช. ได้ ประเด็น เปรียบ รณางอิง
ค่าจ้างใน โครงการจากเวบไซต์ภาคี 4 สถาบันการศึกษา
โครงการประ. 4 สถาบันศึกษา 4 สถาบัน โดย
สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (สอ.) ของ
นางสาวนพมาศ วัฒนพัฒน์ 16.4.67
แต่ในโครงการบูรณ E-project 16.4.67



16.4.67



16.4.67

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ทราบ/ดำเนินการแล้ว



(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ วัฒนพัฒน์)
รองอธิการบดี

รศ. จักรพงษ์ วัฒนพัฒน์
รองอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
10130

รหัสอ้างอิง :
21747

3

Bookmark

พิมพ์หน้านี้

เลือกภาษา ▼

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย
แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ



1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ : โครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024)

ประเภทโครงการ : โครงการบริการวิชาการในลักษณะโครงการ (Project base) เพื่อบริการวิชาการเชิงยุทธศาสตร์

รหัสโครงการบริการ วิชาการ : ไม่ระบุ

รูปแบบโครงการ : โครงการภายนอก

แหล่งทุนภายนอก : องค์กร APEC Research Center for Advanced Biohydrogen Technology (ACABT) สนับสนุนงบประมาณ

ช่วงเวลาที่ทำ โครงการ : 05/08/2567 ถึง 30/09/2567

แผนงาน : การบริการวิชาการแก่ชุมชน งานบริหารมหาวิทยาลัย งานสนับสนุนวิชาการ แผนงานวิจัย
 การเรียนการสอน งานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

กลุ่มเป้าหมาย : ภายนอก ภายใน
จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 150 คน
รายละเอียด คณะทำงาน จำนวน 80 คน ผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ จำนวน 70 คน

รูปแบบกิจกรรม : การศึกษานอกสถานที่ ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ ฝึกอบรม สัมมนา
 เข้าร่วมการประชุม เดินทางไปต่างประเทศ พัฒนาระบบสารสนเทศ ออกแบบ สารวจพื้นที่
 จัดนิทรรศการ เผยแพร่ผลงานวิชาการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อื่น ๆ

สถานที่จัดกิจกรรม : ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)
รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม : 1. โรงแรม The Kantary Hills อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 2. วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย(adiCET) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่

2. ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการพัฒนางานเดิม โครงการใหม่

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยุวดี อ้นพาพรหม	ผู้รับผิดชอบหลัก
Assoc. Prof. Dr. Rameshprabu Ramaraj	ผู้รับผิดชอบหลัก
อาจารย์ ปิยภัทร ชัยชมพู่	ผู้รับผิดชอบหลัก
อาจารย์ ชุตาทักดิ์ ชัยชมพู่	ผู้รับผิดชอบหลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ

- รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
- รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ลิทธิ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน

สถานะ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

องค์กร APEC Research Center for Advanced Biohydrogen Technology (ACABT) จะได้จัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024) ครั้งที่ 19 ในวันที่ 17-21 กันยายน 2567 โดยมีมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นเจ้าภาพ ABBS เป็นการจัดการประชุมวิชาการนานาชาติประจำปีเกี่ยวกับ Biohydrogen และ Bioprocesses ซึ่งประสบความสำเร็จมาแล้วถึง 17 ปีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2024 นี้ จะถูกจัดขึ้น ณ โรงแรม The Kantary Hill เชียงใหม่ โดยมีมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นเจ้าภาพ การประชุมครั้งนี้มุ่งเน้นไปที่หัวข้อเกี่ยวกับ Innovation, Integration, and Transformation for the Net-Zero Future ซึ่งเป็นหัวข้อที่กำลังได้รับความสนใจไปทั่วโลก ยิ่งไปกว่านั้น บทความวิชาการที่เข้าร่วมการประชุมครั้งนี้ จะได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มี impact สูงอีกด้วย

ในการจัดประชุมครั้งนี้ นอกจากการนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติที่น่าสนใจแล้ว ยังมีการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ Net Zero, Carbon Credit และ Green Environment ซึ่งสอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยจะมีนักวิชาการ บุคลากร นักศึกษาและผู้สนใจจากหลากหลายประเทศเข้าร่วมการประชุมปฏิบัติการในครั้งนี้ด้วย

นอกจากนี้ ในการประชุมครั้งนี้ ยังมีการประกวด YES Challenge ในหัวข้อ Green Synergy Solutions to Net Zero Emissions Based on Biology Technologies for Resilience and Sustainability ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการนำใหม่ตระหนักถึงเรื่องของสิ่งแวดล้อม Net Zero ในการทำธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเป็นเวทีทางด้านการวิจัยทางด้านการ Innovation, Integration, and Transformation for the Net-Zero Future สำหรับบุคลากร นักศึกษาและผู้สนใจทั้งในประเทศและจากต่างประเทศ
- 2) เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และมหาวิทยาลัยและองค์กรอื่น ๆ ทางด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีชีวภาพและสาขาใกล้เคียง
- 3) เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมเกี่ยวกับ Innovation, Integration, and Transformation for the Net-Zero Future ของนักวิจัย บุคลากร นักศึกษาและผู้สนใจทั้งในประเทศและจากต่างประเทศ

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายด้านการพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2567] ประเด็นยุทธศาสตร์ 67-70 MJU 3. การขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ (International)

เป้าประสงค์ 67-70 MJU 3.1 ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด 67-70 MJU 3.1.1 ความสำเร็จของยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ

กลยุทธ์ 67-70 MJU 3.1.1.1 ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

■ [2567] ประเด็นยุทธศาสตร์ สบพ.67 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สนับสนุนการผลิตบัณฑิตและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

■ เป้าประสงค์ สบพ.67 2.6. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ/นานาชาติ

■ ตัวชี้วัด สบพ.67 2.6.1. ร้อยละของชิ้นงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่

■ กลยุทธ์ สบพ.67 2.6.1.1. สนับสนุนทุนในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในระดับชาติและนานาชาติ

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

เป้าหมายย่อย

1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) 1.17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	แผนงานยุทธศาสตร์ แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป แผนงานการเรียนการสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 2) โครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024)	2567	31,940.00 24,740
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	เงินรับฝาก เงินสนับสนุนการจัดงานตามโครงการ โครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024) (โดยได้รับสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้)	2567	1,119,960.00 119,470
			รวมทั้งหมดเป็น :	1,151,900.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : โครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024)

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้า	เป้า	เป้า	เป้า	การดำเนินงาน	เป้า
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4		หมายเหตุ
1	จำนวนบทความ/หรือบทความวิจัยที่เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า 50 บทความ ประเภท : เชิงปริมาณ	บทความ				50	รวม	50
2	ผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการจำนวน 150 คน ประเภท : เชิงปริมาณ	คน				150	รวม	150

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิต : โครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ 19th ABBS - International Conference on Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024) ผลผลิตนี้มีการกระจายงบประมาณ

กิจกรรม : กิจกรรมนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 19/09/2567 - 19/09/2567

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อัมพาพรม (ผู้รับผิดชอบหลัก)
- 2 Assoc. Prof. Dr.Rameshprabu Ramaraj (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารระหว่างการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จำนวน 43 คน ๆ ละ 750 บาท = 32,250 บาท (เบิกเกิน อัตราที่กำหนด)	0.00	0.00	0.00	32,250.00	32,250.00 ✓ สจ
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่ารับรองอาหารกลางวันสำหรับผู้ร่วมงาน จำนวน 57 คน ๆ ละ 750 บาท = 42,750 บาท (เบิกเกินอัตราที่ กำหนด)	0.00	0.00	0.00	42,750.00	42,750.00 ✓ สจ
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน Yes challenge 8 คน ๆ ละ 12,000 บาท = 96,000 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)	0.00	0.00	0.00	96,000.00	96,000.00 ✓ สจ
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิธีกรผู้ดำเนินรายการ จำนวน 2 คน ๆ ละ 100,000 บาท = 200,000 บาท	0.00	0.00	0.00	200,000.00	200,000.00 ✓ สจ
5	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน เงินรางวัลประกวดแข่งขัน รางวัลที่ 1 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 40,000 บาท = 80,000 บาท รางวัลที่ 2 จำนวน 2 รางวัล ๆ ละ 25,000 บาท = 50,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 130,000 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด)	0.00	0.00	0.00	130,000.00	130,000.00 ✓ สจ
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	501,000.00	501,000.00

กิจกรรม : กิจกรรมการประจําวิชาการระดับนานาชาติ
ช่วงเวลาดำเนินงานกิจกรรม : 17/09/2567 - 20/09/2567

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อัมพาพรม (ผู้รับผิดชอบหลัก)
- 2 Assoc. Prof. Dr.Rameshprabu Ramaraj (ผู้รับผิดชอบหลัก)
- 3 อาจารย์ชุตาทัด ชัยชมพู (ผู้รับผิดชอบหลัก)
- 4 อาจารย์ปวิญภัทร ชัยชมพู (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม	
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ 17 กันยายน 2567) - ป้าย จำนวน 90 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 9,000 บาท (วันที่ 18 กันยายน 2567) - เช้า จำนวน 150 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 15,000 บาท - ป้าย จำนวน 100 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 100 บาท = 10,000 บาท (วันที่ 20 กันยายน 2567) จำนวน 120 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท =24,000 บาท(เบิกเกินอัตราที่กำหนด) รวมเป็นจำนวนเงิน 58,000 บาท	0.00	0.00	0.00	58,000.00	58,000.00	๕๘
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าอาหาร (วันที่ 17 กันยายน 2567) อาหารเย็น จำนวน 90 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท = 49,500 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด) (วันที่ 18 กันยายน 2567) อาหารกลางวัน จำนวน 150 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 550 บาท = 82,500 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด) (วันที่ 20 กันยายน 2567) อาหารกลางวัน จำนวน 120 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 300 บาท = 36,000 บาท(เบิกเกินอัตราที่กำหนด) รวมเป็นจำนวนเงิน 168,000 บาท	0.00	0.00	0.00	168,000.00	168,000.00	๑๖๘
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 7 คน x 1,800 บาท x 4 วัน = 50,400 บาท (เบิกเกินอัตราที่กำหนด) จำนวน 4 คน x 833.33 บาท x 4 วัน = 13,333.28 บาท จำนวน 2 คน x 833.34 บาท x 4 วัน = 6,666.72 บาท จำนวน 26 คน x 900 บาท x 4 วัน = 93,600 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 164,000 บาท	0.00	0.00	0.00	164,000.00	164,000.00	๑๖๔,๐๐๐ ๕๘
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 2 คน ๆ ละ 1,800 บาท จำนวน 4 วัน = 14,400 บาท	0.00	0.00	0.00	14,400.00	14,400.00	๑๔,๔๐๐ ๕๘
5	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าเช่าห้องสัมมนา จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 2 วัน = 10,000 บาท	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	๑๐,๐๐๐ ๕๘

6	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าตกแต่งสถานที่ จำนวน 1 งาน ๆ ละ 36,000 บาท = 36,000 บาท	0.00	0.00	0.00	36,000.00	36,000.00	๖๗
7	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมารถบัสโดยสารพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 3 คัน ๆ ละ 7,500 บาท จำนวน 1 วัน = 22,500 บาท	0.00	0.00	0.00	22,500.00	22,500.00	๖๗
8	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มเอกสารโครงการ 100 ชุด ๆ ละ 250 บาท = 25,000 บาท	0.00	0.00	0.00	25,000.00	25,000.00	๖๗
9	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ จำนวน 40,000 บาท	0.00	0.00	0.00	40,000.00	40,000.00	๖๗
10	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 ท่าน ๆ ละ 40,000	0.00	0.00	0.00	40,000.00	40,000.00	๖๗
11	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าวัสดุ ค่ากระเป๋าทะลิกสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 100 ใบ ๆ ละ 300 บาท = 30,000 บาท	0.00	0.00	0.00	30,000.00	30,000.00	๖๗
12	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าวัสดุ ค่าเสื้อของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 ตัว ๆ ละ 280 บาท = 28,000 บาท	0.00	0.00	0.00	28,000.00	28,000.00	๖๗
13	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าวัสดุ ค่าสายคล้องคอพร้อมบัตรผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 100 ชุด เส้นละ 150 บาท = 15,000 บาท	0.00	0.00	0.00	15,000.00	15,000.00	๖๗
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	650,900.00	650,900.00	

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

รายการเอกสารประกอบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการด้านต่างประเทศ การจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ สำนักบริหารฯ.pdf (openFile.aspx?id=NjU3NDIw)

มติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย การจัดการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ABBS 2024.pdf (openFile.aspx?id=NjU3NDIx)

มติกรรมการกองทุนพัฒนาวิชาการ ABBS2024.pdf (openFile.aspx?id=NjYwNzEz)

กำหนดการ ABBS 2024 .pdf (openFile.aspx?id=NjYwNzE3)

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการ เพิ่มเติม (16 ก.ย. 67).pdf (openFile.aspx?id=NjYzNjc5)

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนการสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

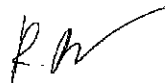
รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล
โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนามรับรอง
ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



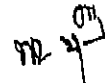
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุวสี อ้นพาพรหม)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน 053873540-2 ต่อ 103

ผู้เสนอ
-
ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



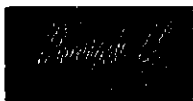
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการ
อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณค่าและความ
ประหยัดแล้ว
(Assoc. Prof. Dr. Rameshprabu Ramaraj)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ
-
ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



(น.ส. พรินทร บุญเรือง)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3465

ผู้บันทึกข้อมูล
-
ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



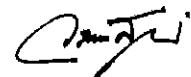
(อาจารย์ ชดาภักดิ์ ชัยชมพู)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน 0626915598

เห็นชอบ
-
ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



(นาง รัตติกา ชัยสวัสดิ์)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3452

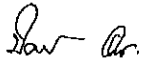
เห็นชอบ
เรียนรองอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ
จากงบประมาณกองทุนวิชาการ จำนวน 1,119,960 บาท
เพื่อดำเนินโครงการการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
19th ABBS - International Conference on
Biohydrogen & Bioprocesses (ABBS 2024) โดยให้
ผู้รับผิดชอบโครงการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบที่
เกี่ยวข้อง
ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



(นาย วรกุลเสรี สุจินดา)
ผู้ตรวจแผนระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 053-873116

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการ
อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณค่าและความ
ประหยัดแล้ว
(อาจารย์ ปิยะภัทร ชัยชมพู)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการ
อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณค่าและความ
ประหยัดแล้ว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุวสี สันพาพรหม)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 053873540-2 ต่อ 103

เห็นชอบ

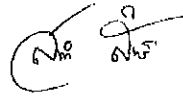
ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



(ดร. สราวุธ สอนใจ)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3451

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สนิท สิทธิ)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน +6653873560-8

อนุมัติ

ลงนามเมื่อ : 16-09-2567



(รองศาสตราจารย์ ศักรพงษ์ ทิมพ์พิมล)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน