



**รายงานการประเมินตนเองการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566**

**คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

[**ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร**](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTI5&method=inline)

**ส่วนที่ 2 องค์ประกอบระบบบริหารคุณภาพการศึกษา CUPT-QMS Guidelines**

 **Criteria 1 ผลและกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน**

[C.1.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดคุณสมบัติและจำนวนรับที่เหมาะสม](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTEy&method=inline)

[C.1.2 มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการรับสมัครและคัดเลือกผู้เรียน และใช้ผลการประเมิน](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTEz&method=inline)

ในการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณสมบัติและจำนวนตามต้องการ

 **Criteria 2 ผลและกระบวนการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรต่อผลการเรียนรู้และ**

 **ความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

[C.2.1 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรให้บรรลุคุณลักษณะ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMjY1&method=inline)

ที่พึงประสงค์ของบัณฑิต และผลการเรียนรู้

[C.2.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ให้ตอบสนอง](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMjY2&method=inline)

ความต้องการและจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

[C.2.3 มีการกำกับดูแลกระบวนการวัด และประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้คาดหวัง](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMjY3&method=inline)

หรือคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อทำให้มั่นใจว่ากระบวนการวัดและผลจากการ

ประเมินผู้เรียนนั้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้และเป็นธรรม (ensure validity, reliability and fairness)

****[C.2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwNDQ3&method=inline)
งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้นักศึกษา
มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ

**Criteria 3 ผลและกระบวนการวิจัย และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรมตามทิศศทาง**

 **การพัฒนาด้านวิจัยและเพื่อผู้เรียน**

C.3.1 [มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวน](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMDg0&method=inline)

ทิศทางการวิจัยของคณะ/สถาบัน

C.3.2 [มีการกำกับติดตามและประเมินผลการวิจัยและกระบวนการวิจัยให้ตอบสนองทิศทางการวิจัย](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMDk3&method=inline)

ของคณะ/สถาบันและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทางการวิจัย

**Criteria 4 ผลและกระบวนการบริการวิชาการตามทิศทางการพัฒนาด้านบริการวิชาการ**

 **แก่ชุมชนและเพื่อผู้เรียน**

C.4.1 [มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะสถาบันในการกำหนดหรือทบทวน](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMDc5&method=inline)

ทิศทางการบริการวิชาการแก่ชุมชนและพัฒนาผู้เรียนของคณะ/สถาบัน ตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน

และ/หรือยุทธศาสตร์ของคณะที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

[C.4.2 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการบริการวิชาการและกระบวนการบริการวิชาการให้](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTA5&method=inline)

ตอบสนองทิศทางการบริการวิชาการของคณะและใช้ผลการประเมินในการปรับปรุง

กระบวนการหรือปรับทิศทาง

**Criteria 5 ผลและกระบวนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้อง**

 **หรือบูรณาการกับพันธกิจอื่นของคณะ**

[C.5.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งจากภายในและภายนอกคณะ/สถาบันในการกำหนดหรือทบทวน](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTE0&method=inline)

ทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับพันธกิจอื่นของคณะ หรือ

เพื่อการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมความเข้าใจ

หรือการสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรม

[C.5.2 มีการกำกับดูแลและประเมินผลการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกระบวนการทำนุบำรุง](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTE1&method=inline)

ศิลปะและวัฒนธรรมให้ตอบสนองทิศทางการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของหน่วยงานและ

ใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงกระบวนการหรือปรับทิศทาง

**Criteria 6 ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

[C.6.1 มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากร](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTUz&method=inline)

[C.6.2 มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนอัตรากำลังของบุคลากร และใช้ผลการประเมิน](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTU0&method=inline)

ในการทบทวนและปรับปรุงอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของคณะ

[C.6.3 มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรที่จำเป็นในการขับเคลื่อนพันธกิจต่าง ๆ ของคณะ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTYw&method=inline)

มีการติดตามประเมินสมรรถนะของบุคลากร และใช้ผลการประเมินเพื่อการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร

[C.6.4 มีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการได้รับการพัฒนาของบุคลากร และใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTYz&method=inline)วางแผนพัฒนาบุคลากร

[C.6.5 มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร และใช้ผลการประเมินในการ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTcx&method=inline)

ปรับปรุงพัฒนาบุคลากร

[C.6.6 มีระบบการประเมินความดีความชอบ ให้รางวัล ยกย่อง และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMjU2&method=inline)

ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทางการพัฒนาของคณะ และส่งเสริม

ให้เกิดความมุ่งมั่น ร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรในการดำเนินพันธกิจต่าง ๆ (Merit System)

**Criteria 7 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านกายภาพ**

[C.7.1 มีการจัดหา บำรุงรักษา และประเมิน ผลการจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์และสถานที่](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTE3&method=inline)
ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน เพื่อให้มีความเพียงพอพร้อมใช้

ทันสมัยและตอบสนองความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ

[C.7.2 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการวัสดุอุปกรณ์](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwNDQ4&method=inline)

และสถานที่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนอง

ความต้องการจำเป็นของการจัดการเรียน การสอน และการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและ

การบริหารจัดการพันธกิจต่าง ๆ

[C.7.3 มีการจัดหา บำรุงรักษา ให้บริการ และประเมินผลการจัดหา บำรุงรักษา และให้บริการทรัพยากร](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMjcw&method=inline)

ในห้องสมุด เพื่อให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย และตอบสนองความต้องการจำเป็นของ

การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

[C.7.4 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทางจิตวิทยา](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMTE2&method=inline)

ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน

**Criteria 8 ผลและกระบวนการบริหารจัดการด้านภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และ**

 **การตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**

[C.8.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMzA4&method=inline)

ภายนอกคณะอย่างเป็นระบบ

[C.8.2 มีการใช้ข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งสารสนเทศอื่น](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMzMw&method=inline)

ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์

[C.8.3 มีกระบวนการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMzY0&method=inline)

ตามแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาเพื่อผลักดันให้

บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

[C.8.4 มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลสำคัญตามพันธกิจและกระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากร](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMzY4&method=inline)

และผู้เรียน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญอย่างเป็นระบบ

[C.8.5 มีกระบวนการประเมินภาวะผู้นำ ธรรมาภิบาล และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwMzcz&method=inline)

รวมทั้งผู้บริหารสูงสุด และสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน และใช้ผลการประเมินเพื่อการพัฒนาปรับปรุง

[C.8.6 มีการใช้ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกระดับในการพัฒนา ปรับปรุง การบริหารและ](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwNDM0&method=inline)

การดำเนินพันธกิจของคณะ

[C.8.7 มีกระบวนกำรบริหำรจัดการความเสี่ยง กำกับติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานและใช้ผล](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwNDQ2&method=inline) การประเมินเพื่อกำรปรับปรุงพัฒนา

* [**ผลประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2566**](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwNDUw&method=inline)
* [**รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน**](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwNDYw&method=inline)

**ปีการศึกษา 2565**

* [**รูปเล่ม SAR คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปี 2566**](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjUwNTc5&method=inline)