





แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กรุณากรอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ

ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายการจัดซื้อสินค้าในช่วงเดือน ตุลาคม 2566 ถึง พฤษภาคม 2567

ที่	รายการ	ยี่ห้อ	รุ่นสินค้า	ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ปริมาณสินค้า (หน่วย)		มูลค่าสินค้า (บาท)	
					ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	Double A	80 แกรม	ฉลากเขียว 	310	310	35,650.00	35,650.00
2	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	ไอเดีย กรีน	80 แกรม	-	20	-	2,700.00	-
3	กระดาษชาร์ตสี เกรด A	KCS	F14	-	4	-	500.00	-
4	คัตเตอร์เล็ก	ตราม้า	-	-	12	-	420.00	-
5	คัตเตอร์เล็ก	นานมี	-	-	12	-	576.00	-
6	ที่นับแบงค์	elfen	-	-	2	-	50.00	-
7	ยางลบ	SAKURA	-	-	25	-	500.00	-
8	แฟ้มตราช้าง สีดำ ขนาด 3 นิ้ว (2 โหล/กล่อง)	ตราช้าง	120F	ตรากร้าเขียว 	24	24	2,076.00	2,076.00
9	ถ่าน AA อัลคาไลน์	Panasonic	LR6T	-	12	-	900.00	-
10	ถ่าน AAA อัลคาไลน์	Panasonic	LR03T	-	12	-	900.00	-
11	กระดาษชำระ ม้วนใหญ่	aro	JUMBO ROLL TISSUES	-	48	-	4,176.00	-
12	กระดาษชำระม้วนเล็ก	BJC Hygienist	Special Roll Tissue	ฉลากเขียว 	3	3	1,750.00	1,750.00
13	ผลิตภัณฑ์ล้างจาน	ตราโปรซ้อยส์ ขนาดบรรจุ 3600 มิลลิลิตร	3.6 ล.	ฉลากเขียว 	6	6	834.00	834.00
**รวมซื้อสินค้าของสำนักงานภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว							490	343
**สัดส่วนการซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนักงานที่อยู่ภายใต้บริบทการขอรับรองสำนักงานสีเขียว							30%	70%
***รวมซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร							51,032.00	40,310.00
***สัดส่วนการซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมขององค์กร							21.01%	78.99%




หมายเหตุ

* ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงชื่อฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับ

**การซื้อสินค้าของสำนักงาน หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว ที่จะนำมาอ้างอิง การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรฯ สมมติตั้งร้อยละ 40 ของสินค้าที่สั่งซื้อสมมติทั้งหมด ขึ้นไป)

***การซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว และ นอกบริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

2. รายการงานจ้างบริการในช่วงเดือน ตุลาคม 2566 ถึง พฤษภาคม 2567

ที่	ประเภทงานจ้าง	บริษัท/หน่วยงาน	ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มูลค่างานจ้าง (บาท)
1	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารฯ	บริษัท เควี เพสท์ จำกัด		277,560.00
2	จ้างเหมาล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	หจก.สยามแพลตินัม ซิลเด็ม	ผลการประเมินมากกว่าร้อยละ 70	4,000.00
3	บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	บริษัท ริโก้ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย)	 	15,000.00
รวมมูลค่าการจ้างของสำนักงาน**				296,560.00
รวมมูลค่าการจ้างทั้งหมดขององค์กร				296,560.00
สัดส่วนมูลค่าการจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม				100%

หมายเหตุ

* ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงฉลากสิ่งแวดล้อมที่กำกับ หรือการควบคุมงานจ้างขององค์กร

** มูลค่าการจ้างของสำนักงาน หมายถึง มูลค่าการจ้างที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

3. การจัดจ้างบริการทำความสะอาดในสำนักงาน

- ชื่อบริษัทที่รับจ้าง..... บริษัท เควี เพสท์ จำกัด.....
- จำนวนพนักงาน2.....(คน)
- งบประมาณที่ใช้277,560.....บาท/ปี

เกณฑ์ในการคัดเลือก หรือจัดหาบริการทำความสะอาดในสำนักงานที่ใช้พิจารณาดังนี้

เกณฑ์ในการพิจารณา	มี	ไม่มี
1. ไม่ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย	✓	
2. พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแนบหลักฐานยืนยันการฝึกอบรมพนักงาน	✓	
3. มีการดำเนินการ อธิบายขั้นตอน และเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการให้พนักงานทำความสะอาดคัดแยกบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากขยะทั่วไปที่มีอยู่ในอาคารสำนักงาน เพื่อนำกลับไปสู่กระบวนการแปรรูปหรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมรายงานผลการดำเนินการคัดแยกขยะตามระยะเวลาที่	✓	

4. รายละเอียดของการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุมสัมมนา และอบรม

ในช่วงเดือน.....มกราคม 2567.....ถึง.....เดือน.....พฤษภาคม 2567.....

รายการกิจกรรม	สถานที่จัดงาน/ โรงแรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ระยะเวลาการ จัดกิจกรรม (วัน)	งบประมาณที่ ใช้ (บาท)	เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม*
-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * กรณีที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ระบุด้วยว่าได้รับเกียรติบัตรไปไม่เขียว หรือ ได้รับการรับรอง ISO 14001 หรือได้รับการรับรอง Green Hotel

5. บริการเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร

- 1) ชื่อบริษัทที่ให้บริการเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร บริษัท ริโก้ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด
- 2) จำนวนเครื่องถ่ายภาพเอกสารที่เช่าบริการ 1 เครื่อง
- 3) งบประมาณที่ใช้ 15,000 บาท/ปี
- 4) ระบุรุ่นยี่ห้อและรุ่นที่ใช้บริการ
 - 1) ประเภทเครื่อง เครื่องถ่ายภาพเอกสารสี ยี่ห้อ Ricoh .
รุ่น U31MIMC4500 หมายเลขเครื่อง 3122M120126 .
- 5) เครื่องถ่ายภาพเอกสารที่เช่าเป็นไปตามเกณฑ์สินค้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ไม่เป็น
 - เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้

- 1) สินค้าบางรายการไม่สามารถค้นหาจากแหล่งสืบค้น หรือตรวจสอบการได้รับการรับรอง และค้นหาได้ยาก
- 2) แอปพลิเคชันที่ประชาชนสัมพันธ์ให้ใช้งาน เพื่อสะดวกแก่การค้นหาและตรวจสอบสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไม่สามารถใช้งานได้เต็มที่ประสิทธิภาพ
- 3) สินค้าบางรายการที่เคยได้รับการรับรองแล้ว แต่เมื่อหมดอายุของการรับรอง ทางผู้ผลิตไม่ทำการต่ออายุของสินค้า ซึ่งทำให้ต้องค้นหาสินค้าตัวใหม่ที่ได้รับการรับรอง ซึ่งอาจจะไม่ตรงตามความต้องการของการใช้งาน

7. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ผู้ใช้ข้อมูล

ชื่อ (นางสาว)ศรินภา.....นามสกุล.....พานทอง.....
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ.....ระดับ.....ปฏิบัติการ.....
หน่วยงานสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร...ปฏิบัติงานภายใน ..อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระรัตนราชสุดา.....
โทร.....053-873402.....โทรสาร.....053-873402.....