



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งานนโยบายแผน และประกันคุณภาพ โทร. ๕๔๐๔

ที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๓/๕๓๘

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๓/ว ๑๙๐๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอนำส่ง
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร โดยได้บรรจุโครงการประเมินการ
ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไว้ในแผนฯ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อ
วิพากษ์ และเพื่อรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ
การศึกษาภายใน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และนำข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงต่อไป ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
เงินรายได้ (คณะสารสนเทศและการสื่อสาร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ : งบประมาณ จำนวน ๔๖,๔๕๐ บาท
(สี่หมื่นหกสิบล้านห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) สำหรับขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ ๒ การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจ
(MOC) ด้านการเรียนการสอนและด้านบริหารจัดการ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ
คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ใคร่ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณ จำนวน ๔๓,๓๘๕ บาท (สี่หมื่นสามพันสาม
ร้อยแปดสิบล้านห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการบริหารโครงการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา
โครงการนี้ 50000 บาท
ที่ 2.เกณฑ์เงินค่าเฉลี่ย...
จำนวนรวม 43,385 บาท
10% ให้ได้รับสิทธิโครงการเงิน
เข้าสู่อะบบ e-procurement

๒ พี่น้องสาว บุชา
(นางสาวเพียรสว่าง บุชา)
หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ
26 มี.ค. ๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล
(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

- ทราบ
- อนุมัติ/อนุญาต
- ไม่อนุมัติ
- จัดตั้งเสนอ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา
เป็นต้นฉบับเงิน 43,385 บาท (สี่หมื่นสามพันสาม
ร้อยแปดสิบล้านห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
26 มี.ค. ๖๗

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
26 มี.ค. ๖๗

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
26 มี.ค. ๖๗

โครงการแบบย่อ (Project Brief)

แบบเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ / คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นการประเมินเพื่อสะท้อนเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ หลักสูตร และคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งในแต่ละ criteria การประเมินผลการดำเนินงานมีทั้ง criteria ที่เป็น ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิตหรือผลลัพธ์โดยครอบคลุมรวมไปถึงวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน แต่ละ criteria ที่พัฒนาขึ้น สามารถประเมินได้ครบทุกมิติของระบบการประกันคุณภาพ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต หรือผลลัพธ์ อีกทั้ง ยังความสมดุลระหว่างมุมมอง การบริหารจัดการทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านนักศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านกระบวนการภายใน ด้านการเงิน และด้านบุคลากร การเรียนรู้และวัฒนธรรม ในส่วนของแนวทางการประเมินที่มีจุดเน้นแตกต่างกัน โดยมหาวิทยาลัยยังไม่มีกระบวนการทำงานที่เน้นจรรยาบรรณอย่างชัดเจนในแต่ละ criteria ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ส่วนใหญ่จะเป็น criteria ที่เน้นกระบวนการ

ทั้งนี้ระบบและกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พัฒนาขึ้น เป็นระบบที่ยอมรับในระดับสากลที่สามารถประกันคุณภาพได้ตั้งแต่ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ระดับหลักสูตรเข้ารับประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA V.๔

๒. ระดับคณะเข้ารับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QMS Guideline ซึ่งเป็นระบบกระบวนการที่ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน จึงขอแบ่งกิจกรรมออกเป็น ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมวิพากษ์ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

- เชิญวิทยากรมาวิพากษ์ และให้ข้อเสนอแนะในรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

* ระดับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการสื่อสารดิจิทัล (ปริญญาตรี)

* ระดับคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

๒. กิจกรรมตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล)(AUN-QA V.๔)

๓. กิจกรรมตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ(คณะสารสนเทศและการสื่อสาร) (CUPT-QMS Guideline)

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อวิพากษ์ และนำข้อเสนอแนะมาปรับแก้ไขให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๒ เพื่อรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยกำหนด และใช้เป็นข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงต่อไป

๔. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยประเด็นยุทธศาสตร์[๒๕๖๗]

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖๗-๗๐ MJU ๒ การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ ๖๗-๗๐ MJU ๒.๑ ผลิตบัติตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

ตัวชี้วัด ๖๗-๗๐ MJU ๒.๑.๖ ผลการประกันคุณภาพภายใน

กลยุทธ์ ๖๗-๗๐ MJU ๒.๑.๖.๓ ทบทวนหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้ได้คุณภาพ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดอย่างแท้จริง เป็นไปตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับสถานการณ์แผน/ผลการรับนักศึกษาของแต่ละหลักสูตร

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน ประเด็นยุทธศาสตร์[๒๕๖๗]

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖๗Info ๒ การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจ (MOC) (ด้านการเรียนการสอน)

เป้าประสงค์ ๖๗Info ๒.๑ มีหลักสูตรที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด ๖๗Info ๒.๑.๗ ผลประเมินหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA

กลยุทธ์ ๖๗Info ๒.๑.๓ ส่งเสริม/สนับสนุนให้ทุกหลักสูตรของคณะเข้ารับการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖๗Info ๓ การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจ (MOC) (ด้านการบริหารจัดการ)

เป้าประสงค์ ๖๗Info ๒.๘ มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด ๖๗Info ๒.๒.๖ ผลการประกันคุณภาพภายในของคณะ

กลยุทธ์ ๖๗Info ๒.๘.๒ การผลักดันให้เกิด Best practice ในการประกันคุณภาพการศึกษา โดยกำหนดโจทย์ในการบูรณาการพันธกิจทุกด้านเข้าด้วยกัน

๕. ระยะเวลาดำเนินโครงการ / กิจกรรม วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ -๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. กลุ่มเป้าหมาย จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ๔๐ คน รายละเอียด ผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตและผู้ตรวจประเมิน

๗. ผลผลิตและผลลัพธ์

๗.๑ ผลสำเร็จของการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร

๘. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย

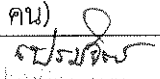
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ : การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร นักศึกษาในการประกันคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖	ร้อยละ ๘๐
เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินระดับคณะ ตามระดับการประเมิน ๗ ระดับ CUPT-QMS (ระดับ : ๓ คุณภาพไม่เพียงพอแต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้)	ระดับ ๓
เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินระดับหลักสูตร ตามระดับการประเมิน ๗ ระดับของ AUN-QA (ระดับ : ๓ คุณภาพไม่เพียงพอแต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้)	ระดับ ๓

๙. กิจกรรมและงบประมาณ

งบประมาณภาพรวมของโครงการ จำนวน ... ๔๓,๓๘๕...บาท (สี่หมื่นสามพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน...) จำแนกรายกิจกรรมดังนี้

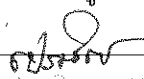
กิจกรรมที่ ๑....วิพากษ์ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

- วิพากษ์ ระดับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล
- วิพากษ์ ระดับคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	แสดงตัวคุณให้ชัดเจน
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๗๐ บาท	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วิทยากร) (๑ มื้อ x ๑ คน x ๓๕ บาท x ๒ ครั้ง)
	๓๘๕ บาท	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (บุคลากร) ระดับหลักสูตร (๑ มื้อ x ๑๑ คน x ๓๕ บาท x ๑ ครั้ง) บุคลากรสายวิชาการ+นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
	๗๐๐ บาท	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (บุคลากร) ระดับคณะ (๑ มื้อ x ๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ ครั้ง) ผู้บริหาร+บุคลากรสายวิชาการ+สาย สนับสนุนวิชาการ
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	๓,๖๐๐ บาท	ค่าตอบแทนวิทยากร (วิพากษ์ระดับ หลักสูตร/ระดับคณะ) (๓ ชม. x ๖๐๐ บาท x ๒ คน)
รวม	๔,๗๕๕ บาท	

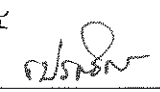
กิจกรรมที่ ๒...ตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร(หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล)(AUN-QA)

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณสำหรับ ๑ วัน	แสดงตัวคุณให้ชัดเจน
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๒,๕๐๐ บาท	ค่าอาหารกลางวัน ระดับหลักสูตร ป.ตรี (๑ มื้อ x ๒๕ คน x ๑๐๐ บาท) = ๒,๕๐๐ บาท ๑. คณะกรรมการตรวจประเมิน ๔ คน ๒. คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ ผู้สอน ๙ คน ๓. บุคลากร (คณบดี(๑)+ บุคลากร(๑๑) ๑๒ คน
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๒,๙๔๐ บาท	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม หลักสูตร ป.ตรี (๒ มื้อ x ๔๒ คน x ๓๕ บาท) = ๒,๙๔๐ บาท ๑. คณะกรรมการตรวจประเมิน ๔ คน ๒. คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ ผู้สอน ๙ คน ๓. บุคลากร (คณบดี(๑)+บุคลากร(๑๑) ๑๒ คน ๔. ศิษย์เก่า ๑ คน ๕. ผู้ใช้บัณฑิต ๑ คน ๖. นักศึกษาปัจจุบัน ชั้นปีที่ ๑-๔ ชั้นปีละ ๒ คน รวม ๘ คน

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณสำหรับ ๑ วัน	แสดงตัวคุณให้ชัดเจน
		๗. นักศึกษาปวส. ๒ คน ๘. สโมสรนักศึกษา ๕ คน
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	๑,๕๐๐ บาท	ประธานประเมิน ระดับหลักสูตร (๑ คน x ๑,๕๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	๒,๐๐๐ บาท	กรรมการประเมิน ระดับหลักสูตร (๒ คน x ๑,๐๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	๕๐๐ บาท	เลขานุการ ระดับหลักสูตร (๑ คน x ๕๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๕๐๐ บาท	ค่ารับรองเหมาจ่าย (ศิษย์เก่า) (๑ คน x ๕๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๕๐๐ บาท	ค่ารับรองเหมาจ่าย (ผู้ใช้บัณฑิต) (๑ คน x ๕๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	๖,๓๐๐ บาท	ค่าวัสดุสำนักงาน (ถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม ๑๘ เล่ม x ๓๕๐ บาท) -คนบตี ๑ เล่ม -รองคนบตี ๔ เล่ม -ผอ.สำนักงานคนบตี ๑ เล่ม -ประธาน+กรรมการตรวจประเมิน ๔ เล่ม -ประธาน+กรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ๖ เล่ม -งานประกันคุณภาพ ๒ เล่ม
รวม	๑๖,๗๔๐	 (นางสาวณิชากร เวชพานนท์) นักวิชาการเงินและบัญชี

กิจกรรมที่ ๓ ตรวจสอบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ(คณะสารสนเทศและการสื่อสาร)(CUPT-QMS Guideline)

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ สำหรับ ๒ วัน	แสดงตัวคุณให้ชัดเจน
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๕,๐๐๐ บาท	ค่าอาหารกลางวัน ระดับคณะ (๒ มื้อ x ๒๕ คน x ๑๐๐ บาท) = ๕,๐๐๐ บาท ๑. คณะกรรมการตรวจประเมิน ๔ คน ๒. คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ ผู้สอน ๙ คน ๓. บุคลากร (คนบตี(๑)+บุคลากร(๑๑) ๑๒ คน

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ สำหรับ ๒ วัน	แสดงตัวคุณให้ชัดเจน
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๔,๖๙๐ บาท	<p>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระดับคณะ (วันที่ ๑) เข้า-ป่วย (๒ มื้อ x ๔๒ คน x ๓๕ บาท) = ๒,๙๔๐ บาท</p> <p>๑. คณะกรรมการตรวจประเมิน ๔ คน ๒. คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน ๙ คน ๓. บุคลากร (คณบดี(๑)+บุคลากร(๑๑) ๑๒ คน ๔. ศิษย์เก่า ๑ คน ๕. ผู้ใช้บัณฑิต ๑ คน ๖. นักศึกษาปัจจุบัน ชั้นปีที่ ๑-๔ ชั้นปีละ ๒ คน รวม ๘ คน ๗. นักศึกษาปวส. ๒ คน ๗. สโมสรนักศึกษา ๕ คน</p>
		<p>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระดับคณะ (วันที่ ๒) เข้า-ป่วย (๒ มื้อ x ๒๕ คน x ๓๕ บาท) = ๑,๗๕๐ บาท</p> <p>๑. คณะกรรมการตรวจประเมิน ๔ คน ๒. คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอน ๙ คน ๓. บุคลากร (คณบดี(๑)+บุคลากร (๑๑) ๑๒ คน</p>
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๕๐๐ บาท	ค่ารับรองเหมาจ่าย (ศิษย์เก่า) (๑ คน x ๕๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย	๕๐๐ บาท	ค่ารับรองเหมาจ่าย (ผู้ใช้บัณฑิต) (๑ คน x ๕๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	๑,๐๐๐ บาท	เลขานุการ ระดับคณะ (๑ คน x ๑๐๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	๓,๐๐๐ บาท	กรรมการประเมิน ระดับคณะ (๒ คน x ๑,๕๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน	๓,๐๐๐ บาท	ประธานประเมิน ระดับคณะ (๑ คน x ๓,๐๐๐ บาท)
งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ	๔,๒๐๐ บาท	<p>ค่าวัสดุสำนักงาน (ถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม ๑๒ เล่ม x ๓๕๐ บาท)</p> <p>๑. คณบดี ๑ ๒. รองคณบดี ๔ ๓. ผอ.สำนักงานคณบดี ๑ ๔. คณะกรรมการประเมิน/เลขานุการ ๔ ๕. งานประกันคุณภาพ ๒</p>
รวม	๒๑,๘๙๐ บาท	<p>การพัฒนาระบบ (๒๕๖๖-๒๕๖๗)</p> <p>ผู้คิด ๑๖๖๖/๒๕๖๖/๒๕๖๗</p> 

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร

๑๑. ผู้รับผิดชอบหลักโครงการ / กิจกรรม : ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล/น.ส.เพียรสว่าง นุชา
ผู้รับผิดชอบรองโครงการ / กิจกรรม : (นางสาวพัชรียา ช่างสุวรรณ)

๑๒. รูปแบบการดำเนินงาน

๑๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร

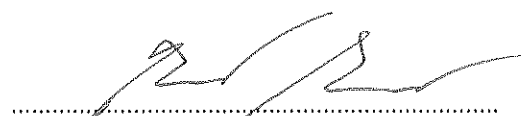
๑๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานระดับคณะ

๑๓. รายละเอียดเวลาการดำเนินงาน

รายการ	วัน/เดือน/ปี	๒๕๖๖			๒๕๖๗								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดทำโครงการแนบย่อ (Project Brief) และขออนุมัติโครงการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๖							↔						
กิจกรรมวิพากษ์ ระดับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล ปีการศึกษา ๒๕๖๖							↔						
กิจกรรมวิพากษ์ ระดับคณะ สารสนเทศและการสื่อสาร								↔					
กิจกรรมที่ ๒ ตรวจสอบประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล) (AUN-QA) (๖ มิถุนายน ๒๕๖๗)									↔				
กิจกรรมที่ ๓ ตรวจสอบประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับคณะ(คณะสารสนเทศและการสื่อสาร) (CUPT-QMS Guideline)(๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗)										↔			
รวบรวมเอกสารการเบิกจ่าย และรายงานผลโครงการลงระบบ E-Project												↔	

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- ได้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรและระดับคณะมาพัฒนาหลักสูตรและปรับพัฒนาของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ในทุกมิติด้านการเรียนการสอนและการบริหารเพื่อนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในงานที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร


 (...ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล...)
 ผู้รับผิดชอบหลักโครงการ/กิจกรรมฯ