**แบบคำร้อง**

**เขียนที่** มหาวิทยาลัยแม่โจ้

**วันที่** ...........................................................

**เรื่อง** ขอหนังสือรับรอง

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ข้าพเจ้า .................................................. สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่า  ม่าย ได้บรรจุเข้าทำงานเมื่อ ...................................... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ......................................................... เงินเดือน ...................... บาท (................................................) สังกัดงาน ........................................................... กอง ................................................................................................... สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง และเงินเดือน เพื่อใช้ประกอบการ

ขอกู้สินเชื่อธนาคาร ............................

ขอกู้สินเชื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขา............................

ค้ำประกันเงินกู้สินเชื่อธนาคาร .............................

ขอทำบัตรเครดิต ของ .............................

อื่นๆ ระบุ ....................................................................................

หนังสือรับรองดังกล่าวขอจำนวน ........... ฉบับ

(ลงชื่อ) ...............................................

(.................................................)

หมายเหตุ

กรณีขอกู้เงินสินเชื่อธนาคาร ให้ผ่านการเงินประจำหน่วยงานทุกครั้ง