**แบบคำร้อง**

**เขียนที่** มหาวิทยาลัยแม่โจ้

  **วันที่** ...........................................................

**เรื่อง** ขอหนังสือรับรอง

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ข้าพเจ้า .................................................. สถานภาพ [ ]  โสด [ ]  สมรส [ ]  หย่า [ ]  ม่าย ได้บรรจุเข้าทำงานเมื่อ ...................................... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ......................................................... เงินเดือน ...................... บาท (................................................) สังกัดงาน ........................................................... กอง ................................................................................................... สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง และเงินเดือน เพื่อใช้ประกอบการ

[ ]  ขอกู้สินเชื่อธนาคาร ............................

[ ]  ขอกู้สินเชื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขา............................

[ ]  ค้ำประกันเงินกู้สินเชื่อธนาคาร .............................

[ ]  ขอทำบัตรเครดิต ของ .............................

[ ]  อื่นๆ ระบุ ....................................................................................

หนังสือรับรองดังกล่าวขอจำนวน ........... ฉบับ

 (ลงชื่อ) ...............................................

 (.................................................)

หมายเหตุ

 กรณีขอกู้เงินสินเชื่อธนาคาร ให้ผ่านการเงินประจำหน่วยงานทุกครั้ง