|  |
| --- |
| **Criteria 5 : Academic Staff** |
| **Req-5.8** | **:** | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |
| **ผู้รับผิดชอบ Criteria** | **:** | มยุรี แก้วประภา / ศรินรา ภีระคำ / สุนัดดา สัตตวัตรกุล |
| **หน่วยงาน** | **:** | กองบริหารทรัพยากรบุคคล / กองกลาง |

**ผลการดำเนินงาน :**

มหาวิทยาลัยโดยงานสภาพนักงาน กองกลาง ดำเนินงานโดยสภาพนักงาน ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินงานคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นประจำปี 2566 และให้เป็นไปตามประกาศคณะการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง [หลักเกณฑ์ วิธีการ คัดเลือก อาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้](https://facsenate-general.mju.ac.th/wtms_documentDownload.aspx?id=NjgxMTY=) ณ วันที่ 18 มกราคม 2562 และบุคลารสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น การดำเนินงานเป็นไปตามประกาศคณะการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง [หลักเกณฑ์ วิธีการ คัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25650518110453_198455.pdf) ณ วันที่ 1 มีนาคม 2565
การดำเนินงานโดยงานสภาพนักงาน กองกลาง จัดทำแผน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือกฯ ตามประกาศคณะการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้

โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นอาจารย์ดีเด่นแต่ละด้านของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในแต่ละด้าน (อ้างอิง : 1.[ประกาศรายชื่ออาจารย์ดีเด่น](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25670307161846_633906.pdf) [และ2.ประกาศรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น)](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25670307161726_842124.pdf) จะได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยให้ได้รับโล่อาจารย์ดีเด่นแต่ละด้าน และใบประกาศเกียรติคุณ พร้อมทั้งเข็มกลัดเพชรแม่โจ้ โดยอธิการบดีมอบในวันไหว้ครูประจำปี และ[คณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นฯ](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25660321150724_814800.pdf) พิจารณาคัดเลือกอาจารย์ดีเด่นแต่ละด้าน และเสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นด้านการเรียนการสอนเของมหาวิทยาลัย เสนอผลงานเข้ารับรางวัลเป็นอาจารย์ต้นแบบด้านการสอนสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กร ระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ควอท. และพิจารณาอาจารย์ดีเด่นแต่ละด้าน เข้าร่วมเสนอชื่อเข้ารับรางวัลเป็น[อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ปอมท.](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25670307163805_715898.pdf) และบุคลากรสายสนับสนุนดีเด่นของมหาวิทยาลัย นำเสนอขื่อเป็น[บุคลากรสายสนับสนุนดีเด่นแห่งชาติ ปขมท.](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25670307163615_488629.pdf) ในระดับประเทศต่อไป โดยสภาพนักงานช่วยตรวจสอบเอกสารความครบถ้วนของผลงาน ประสานงานข้อมูล กรอกข้อมูล และจัดส่งเอกสารเสนอชื่อเป็นอาจารย์ดีเด่น และบุคลากรสายสนับสนุนดีเด่นดีเด่น เข้ารับรางวัลระดับประเทศระดับประเทศ มี[การประเมินกระบวนการคัดเลือกอาจารย์ดีเด่น](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25670307164312_255790.pdf) และมีการยกย่องบุคลากรสายสนับสนุนที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ในด้านสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการวิชาการในทุกปี ปีละหนึ่งครั้ง และได้เก็บ[ข้อมูลอาจารย์ดีเด่นลงไว้ในฐานข้อมูล](https://facsenate-general.mju.ac.th/goverment/20111119104835_2011_general_facsenate/Doc_25670307161237_177150.pdf)ในแต่ละปี

มหาวิทยาลัยมีการยกย่องข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ดีเด่นในทุกปี ปีละหนึ่งครั้ง โดยมหาวิทยาลัยจะมีการแต่งตั้ง[คณะทำงานเพื่อประสานการคัดเลือกข้าราชการ และลูกจ้างประจำดีเด่น](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjIzMDU1&method=inline) และแต่งตั้ง[คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการ และลูกจ้างประจำดีเด่น](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjIzMDU2&method=inline) โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกโดยใช้[หลักเกณฑ์เดียวกัน](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjIzMDU0&method=inline)กับของข้าราชการ และลูกจ้างประจำดีเด่น โดยอนุโลม ตามหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ การครองคน ครองตน ครองงาน และผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะส่งผลให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ประจำปี 256๖ จำนวน 1 คน โดยได้ทำ[หนังสือส่งไปยังกระทรวงการอุดมศึกษา](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NjIzMTEx&method=inline) วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

โดยข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำดีเด่น จะได้เข้าพิธีมอบเกียรติบัตร เข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ) และหนังสือที่ระลึกในวันข้าราชการพลเรือน วันที่ 1 เมษายน ของทุกปี และได้รับการจัดสรรวงเงินเลื่อนค่าจ้างเพิ่มเติมจากส่วนกลาง ประจำปี และมหาวิทยาลัยจะได้มีการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติสร้างขวัญและกำลังใจให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำดีเด่น ที่ได้รับการคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยเข้ารับใบประกาศเกียรติบัตร เข็มเพชรแม่โจ้ ในวันไหว้ครูประจำปี พร้อมกับอาจารย์ดีเด่น และสายสนับสนุนดีเด่น

ทั้งนี้ในส่วนของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ดีเด่น จะดำเนินการส่งข้อมูลรายชื่อเพื่อให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ดำเนินการนำบุคคลที่ได้รับรางวัลมาเผยแพร่ หรือแลกเปลี่ยนประสบการณ์ หรือมีการบูรณาการในเรื่องที่ได้รับรางวัลต่อไป

การบริหารจัดการผลการประเมินนั้น มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นในการตอบแทนตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน โดยมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ภายใต้หลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยกำหนดรายละเอียดภาระงานภายใต้ 4 พันธกิจ (การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) รวมถึงภาระงานอื่นที่เป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน ซึ่งองค์ประกอบดังกล่าวรวมถึงการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานของหลักสูตรด้วย นอกเหนือจากนั้น ยังพิจารณาถึงสมรรถนะและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมหาวิทยาลัยกำหนดค่าน้ำหนักของการประเมินแตกต่างกันไปตามตำแหน่ง ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานสอดคล้องกับบริบทของส่วนงานแล้วนั้น ได้กำหนดให้ส่วนงานดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินของส่วนงานด้วย ภายใต้กรอบแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ว่าจะเป็นค่าน้ำหนักการประเมิน ตัวชี้วัดการประเมิน ลำดับการประเมิน การแจ้งผลการประเมิน การบริหารวงเงิน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

และเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใสในการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วนั้น มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติงานผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน และยังกำหนดให้ส่วนงานดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ของส่วนงานด้วย เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน อนึ่ง มหาวิทยาลัยยังมีช่องทางอุทธรณ์ร้องทุกข์ ในกรณีที่บุคลากรที่มีความขับข้องหมองใจจากเหตุแห่งการประเมินการปฏิบัติงานด้วย ทั้งนี้ หากมีประเด็นการอุทธรณ์ร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการของมหาวิทยาลัยแล้วนั้น มหาวิทยาลัยจะนำข้ออุทธรณ์ร้องทุกข์นั้น มาพิจารณาในการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

ในส่วนของการแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานนั้น กำหนดให้ผลการประเมินเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์การประเมินตามที่ ก.พ.อ. ได้กำหนดไว้ โดยบุคลากรสามารถเข้าดูผลการประเมินได้เฉพาะของตนเอง[ผ่านเวปไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล](http://personnel.mju.ac.th/edoc/rules/22211.pdf)

นอกเหนือจากการบริหารค่าตอบแทนตามการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีแล้วนั้น ยังได้มีการตอบแทนในรูปแบบของการยกย่องและการให้รางวัลต่างๆ ด้วย เพื่อเป็นการเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากร โดยในส่วนที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและการขับเคลื่อนหลักสูตร เช่น การคัดเลือกบุคลากรประเภทวิชาการเป็นอาจารย์ดีเด่นของมหาวิทยาลัยประจำปี โดยแบ่งเป็น 4 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านบริการวิชาการ และด้านทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกนั้น จะได้รับการยกย่องเชิดชู พร้อมเข้ารับโล่และใบประกาศเกียรติคุณในวันไหว้ครูประจำปี และยังได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษในปีการประเมินผลให้กับผู้ได้รับการปฏิบัติงานนั้น ๆ