



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานส่วนงาน
ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา
สังกัดฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย (ครั้งที่ 2)

ด้วยฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อจ้างเป็นพนักงานส่วนงาน ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งเลขที่ 051 คุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน สาขาวิชาการ ประชาสัมพันธ์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้าง 15,000 บาท สังกัดฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2566 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย
- 1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ หรือสาขา อื่นที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 หากมีประสบการณ์การทำงานด้านการออกแบบผลิตสื่อ Content Creator ทั้งสื่อ วิดีโอ, สื่ออินโฟกราฟิก, สื่อออนไลน์, ระบบ Live Streaming มีความเป็น Creative หรือพิธีกร จะได้รับ การพิจารณาเป็นพิเศษ
- 1.4 หากผ่านการสอบคัดเลือกให้จ้างเป็นพนักงานส่วนงานตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการหรือตำแหน่งที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท
- 1.5 เป็นผู้ที่ไม่มีปัญหาเรื่องบ้านพัก หรือค่าเช่าบ้าน
- 1.6 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันหรือการสอบคัดเลือก ให้ถือเป็นที่สุด

2. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- 2.1 สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับอนุปริญญา จากสภามหาวิทยาลัย และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcripts) หรือสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และสำเนาใบแสดงผลการเรียนตามหลักสูตร (รับรองสำเนา ถูกต้องทุกฉบับ)
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)
- 2.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 2 ปี) จำนวน 2 ใบ

2.4 ใบรับรอง...

2.4 ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ลงวันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน โดยอนุโลม

2.5 สำหรับผู้สมัครที่เป็นชายสัญชาติไทย ให้แนบสำเนาหลักฐานทางทหารที่แสดงว่า เป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 ฯลฯ

2.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี) (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การรับสมัครสำหรับผู้ที่มีเอกสารและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้ข้างต้น เท่านั้น

3. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://personnel.mju.ac.th> โดยพิมพ์คำว่า “ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานส่วนงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้” ในช่องค้นหา พร้อมสมัครได้ที่ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2567 ไปจนถึงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ระหว่างเวลา 08.30 – 12.00 น. และเวลา 13.30 – 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

4. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่

วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก พร้อมทั้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก จะประกาศให้ทราบภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

5. การดำเนินการสอบ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะดำเนินการคัดเลือก หรือวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด โดยจะแจ้ง วัน เวลา สถานที่สอบ และวิชาที่สอบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

6. การประกาศผลการสอบ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้ คะแนนรวมสูงสุดก่อน แล้วจึงเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมรองลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวม เท่ากัน ให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในการสอบภาคการสาธิตการสอนหรือการสอบปฏิบัติก่อน ในกรณีที่ ได้คะแนนเท่ากัน จึงพิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในการสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ ถ้าคะแนนยังเท่ากันให้ เรียงลำดับตามเลขที่ผู้สมัครสอบ ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

7. การจ้าง...

7. การจ้าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการจ้างบุคคลเป็นพนักงานส่วนงานในตำแหน่งดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานส่วนงาน ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

ประกาศ ณ วันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2567



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้