

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....ธันวาคม 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกา เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ผ่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ปัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....10.....คะแนน คิดเป็น.....100.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                 |              | ✓         |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระบอก เคาะเตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                     | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>17</sup>คะแนน คิดเป็น.....<sup>85</sup>% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

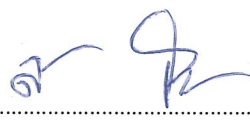
| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10           | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>18</sup> คะแนน คิดเป็น.....<sup>90</sup>% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

สรุป ความรู้ความเข้าใจ ในการลดผลกระทบจากมลพิษ

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....**01 ก.พ. 2566**.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 10          |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 17          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 18          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 45          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 90%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....กุมภาพันธ์..... 2566

อาคาร นำชัย ทนุผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกา เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ขัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปาดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....10.....คะแนน คิดเป็น.....100.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                   | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                             |              | ✓         |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำมาสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาน์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำมาสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                 | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>14</sup>คะแนน คิดเป็น.....<sup>89</sup>% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....17.....คะแนน คิดเป็น.....85.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....แผนใช้พลังงานในอาคาร 1 อาคาร.....

ลงชื่อ.....Or J.....ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະกิจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....01 มี.ค. 2566.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 10          |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 17          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 17          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 44          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 88%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน..... 2566

อาคาร นำชัย ทนุผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ขัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปาดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        |              | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้..... 8 คะแนน คิดเป็น..... 80 % (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                 | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาน์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โถ๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                     | 15           | 4         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....19.....คะแนน คิดเป็น.....95.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10           | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>18</sup>.....คะแนน คิดเป็น.....<sup>90</sup>.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นะภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....**03 เม.ย. 2566**.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 8           |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 19          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 18          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 45          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 90%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....เมษายน..... 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ขัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5            | 4         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....9.....คะแนน คิดเป็น.....90.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                 | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาน์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โถ๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                     | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....17.....คะแนน คิดเป็น.....85.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                        | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | <p>การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว</p> <p>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า</p> <p>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิดจากการปฏิบัติงาน</p> | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 20           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....20.....คะแนน คิดเป็น.....100.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....01 พ.ค. 2566.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | <u>9</u>    |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | <u>17</u>   |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | <u>20</u>   |
| รวมคะแนน                      | 50        | <u>46</u>   |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | <u>92%</u>  |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....พฤษภาคม 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ขัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....10.....คะแนน คิดเป็น.....100% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                 | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาน์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                     | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....17.....คะแนน คิดเป็น.....85.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

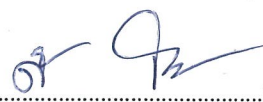
| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10           | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....18.....คะแนน คิดเป็น.....90.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

สัปดาห์ก่อนการประเมิน เติมน้ำให้กับ พืชในตู้เขียว

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....01 มิ.ย. 2566.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 10          |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 17          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 18          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 45          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 90%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน..... 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ขัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้..... 10 .....คะแนน คิดเป็น..... 100 .....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                 | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำมาความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาท์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำมาความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                     | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....17 คะแนน คิดเป็น.....85% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15           | 4         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....19.....คะแนน คิดเป็น.....95.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

ควรให้ความสำคัญกับเรื่องอื่น ๆ อีก

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະกิจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....03 ก.ค. 2566.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 10          |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 17          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 19          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 46          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 92%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....กรกฎาคม..... 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โยยยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยยะ ไม้ปัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....10.....คะแนน คิดเป็น.....100.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                        | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                  | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระบอก เคาท์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)             |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                      | ๕            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....๑๗.....คะแนน คิดเป็น.....๘๕.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15           | 4         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....19.....คะแนน คิดเป็น.....95.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นกะใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

03 ส.ค. 2566

วันที่.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 10          |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 17          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 19          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 46          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 92%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....ธันวาคม..... 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โยยยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยยะ ไม้ขัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) |              |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   |              |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 10           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....10.....คะแนน คิดเป็น.....100.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) |              |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                               | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำความสะดวก ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาน์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำความสะดวก พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                   | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....คะแนน คิดเป็น.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    |              | ✓         |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | <p>. การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว</p> <p>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า</p> <p>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย</p> <p>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิดจากการปฏิบัติงาน</p> |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |              | 16        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....16.....คะแนน คิดเป็น.....80.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นะภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....01 ก.ย. 2566.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 10          |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 17          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 16          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 43          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 86%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....กันยายน 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ปัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        | 5            | 4         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....9 คะแนน คิดเป็น.....90% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                 | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาน์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                     | 5            | 12        |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>17</sup>คะแนน คิดเป็น.....<sup>85</sup>% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) |              | ✓         |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10           | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>18</sup>.....คะแนน คิดเป็น.....<sup>90</sup>.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมินฯ ฝ่ายใดก็ได้  
 ทำความเข้าใจตรงกัน

ลงชื่อ.....<sup>ส. 9</sup>.....ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....<sup>02 ต.ค. 2566</sup>.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 9           |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 17          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 18          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 44          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 88%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....ตุลาคม..... 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม้ปัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        |              | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....8.....คะแนน คิดเป็น.....80.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                               | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำความสะดวก ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาน์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำความสะดวก พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                   | 15           | 4         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>19</sup>.....คะแนน คิดเป็น.....<sup>95</sup>.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....20.....คะแนน คิดเป็น.....100.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....01 พ.ย. 2566.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 8           |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 19          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 20          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 47          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 94%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....พฤศจิกายน 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                           | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถุงขยะ ไม่ปัดชนไก่ ไม้ม็อบ ผ้ามือบถูพื้น<br>ผ้ามือบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                    |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....8.....คะแนน คิดเป็น.....80.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                        | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                  | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระบอก เคาท์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)             | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                      | 15           | 4         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>19</sup>.....คะแนน คิดเป็น.....<sup>95</sup>.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

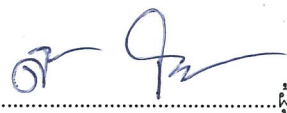
| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>20</sup>คะแนน คิดเป็น.....<sup>100</sup>% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....**01 ธ.ค. 2566**.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 8           |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 19          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 20          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 47          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 94%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%

แบบประเมินความสะอาด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ประจำเดือน.....ธันวาคม..... 2566

อาคาร นำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โปรดกา เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ท่านพิจารณา ตามความเห็น

1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด (10 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                          | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องมือทำความสะอาด<br>(เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ไม้กวาดหยากไย่ด้ามยาว<br>ผ้าขนหนู ถูขยะ ไม่ปัดขนไก่ ไม้ม็อบ ผ้าม็อบถูพื้น<br>ผ้าม็อบดันฝุ่น ผ้าขนหนูเช็ดเฟอร์นิเจอร์ เครื่องขัดพื้น<br>ขนาดใหญ่ อุปกรณ์ปัดน้ำ อุปกรณ์ทำความสะอาดกระจก<br>อื่นๆ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 2.       | ความพร้อมของน้ำยาทำความสะอาด<br>(น้ำยาล้างทำความสะอาดพื้นและห้องน้ำ น้ำยารักษา<br>พื้นประจำวัน น้ำยากัดสนิม น้ำยาเช็ดกระจก ผงซักฟอก<br>น้ำยาล้างมือ น้ำยาขจัดคราบสำหรับสุขภัณฑ์ สบู่เหลว<br>ล้างมือ)                                                                   |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                        |              | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....8.....คะแนน คิดเป็น.....80.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

2. การทำความสะอาดประจำวัน (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                     | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | ความสามารถในการทำความสะอาด ในสำนักงาน<br>ห้องประชุม<br>(ทำความสะอาดทันที ณ พื้นที่รับผิดชอบสกปรก<br>ทำความสะอาดโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน โต๊ะและเก้าอี้รับแขก<br>ห้องทำงาน โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ขอบประตู<br>หน้าต่าง กระจกประตู) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 2.       | ความสามารถในการคัดแยกขยะ<br>เก็บกวาดเช็ดถู เก็บขยะ คัดแยกขยะใส่ถุงดำไปทิ้ง<br>ณ ที่ที่กำหนดไว้ ทำความสะอาดตะกร้าขยะ                                                                 | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด ในห้องน้ำ<br>(ทำความสะอาดห้องน้ำตลอดเวลา ทำความสะอาด<br>สุขภัณฑ์ เช่น กระจก เคาท์เตอร์ อ่างล้างมือ โถส้วม<br>โถปัสสาวะ ขอบประตู หน้าต่างพัดลมดูดอากาศ) |              | ✓         |                |              |                     |
| 4.       | ความสามารถในการทำทำความสะอาด พื้นที่โดยรอบที่<br>ได้รับมอบหมาย<br>(ทำความสะอาดระเบียง ทางเดิน บันได ฝาผนัง โต๊ะ<br>ม้านั่งและพื้นที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเป็นครั้งคราว)            |              | ✓         |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                     | 10           | 8         |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....<sup>18</sup>.....คะแนน คิดเป็น.....<sup>90</sup>.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

### 3. พนักงานทำความสะอาด (20 คะแนน)

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                       | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 1.       | การแต่งกาย<br>(สะอาด เรียบร้อย)                                                                                                                                                                     | ✓            |           |                |              |                     |
| 2.       | ด้านพฤติกรรม<br>(มีกิริยาจาสุภาพ อ่อนน้อม รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น<br>มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความตรงต่อเวลา)                                                                                    | ✓            |           |                |              |                     |
| 3.       | ความมีระเบียบเรียบร้อยและความประหยัดทรัพยากร<br>ของส่วนงานผู้ว่าจ้าง/ผู้แทนผู้ว่าจ้าง<br>(จัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดอย่างเป็นระเบียบ<br>ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาด้วยความประหยัด เช่น ไม่ปล่อย<br>น้ำทิ้ง) | ✓            |           |                |              |                     |

| ลำดับที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                  | ดีมาก<br>(5) | ดี<br>(4) | ปานกลาง<br>(3) | พอใช้<br>(2) | ต้องปรับปรุง<br>(1) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------------|--------------|---------------------|
| 4.       | . การปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานสีเขียว<br>- ปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ/ข้อบังคับ/นโยบายด้าน<br>คุณภาพและสิ่งแวดล้อม<br>- มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า<br>- ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวง ด้านความปลอดภัย<br>อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมภายใน ป้องกันมลพิษที่เกิด<br>จากการปฏิบัติงาน | ✓            |           |                |              |                     |
| รวมคะแนน |                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20           |           |                |              |                     |

สรุปคะแนนที่ได้.....20.....คะแนน คิดเป็น.....100.....% (ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70% = ผ่าน)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นางสุธิดา นະภีใจ)

ตำแหน่ง กรรมการตรวจรับพัสดุ

วันที่.....02 ม.ค. 2567.....

สรุปคะแนนรวมทั้งหมด

| หัวข้อแบบประเมิน              | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| 1. อุปกรณ์และน้ำยาทำความสะอาด | 10        | 8           |
| 2. การทำความสะอาดประจำวัน     | 20        | 18          |
| 3. พนักงานทำความสะอาด         | 20        | 20          |
| รวมคะแนน                      | 50        | 46          |
| คิดเป็นร้อยละ                 |           | 92%         |

☒ ผ่าน ได้คะแนนมากกว่าหรือเท่ากับ 70%

☐ ไม่ผ่าน ได้คะแนนน้อยกว่า 70%