

โครงการ“รณรงค์ลดกระดาษ ของสำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร”
ประจำปี 2566

1. หลักการและเหตุผล

ผลิตภัณฑ์กระดาษ มีบทบาทและความจำเป็นอย่างมากในหน่วยงานต่างๆ ซึ่งจากผลการศึกษาพบว่า ในประเทศไทยนั้น มีการใช้กระดาษประมาณ 34 กิโลกรัม ต่อคนต่อปี หรือ 2 ล้านตันต่อปี และมีอัตราการใช้เพิ่มขึ้นปีละ 15% (ข้อมูลอ้างอิงจากสำนักจัดการกากของเสียและสารอันตราย) และการผลิตกระดาษจำเป็นต้องใช้ทรัพยากรธรรมชาติจำนวนมากดังนั้น จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการใช้กระดาษให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดปริมาณขยะกระดาษที่จะเกิดขึ้นพร้อมทั้งลดการใช้วัสดุธรรมชาติและพลังงานในการผลิตกระดาษ

โดยสำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตรเป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงาน ขับเคลื่อนตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การลดปริมาณการใช้กระดาษและใช้กระดาษให้คุ้มค่าโดยการกำหนดให้มีการนำกระดาษหน้าเดียวมาใช้อีกครั้ง ส่วนขยะกระดาษที่ไม่ใช้ประโยชน์แล้วเก็บรวบรวมให้แก่ผู้ซื้อเพื่อนำกลับไปใช้เป็นวัตถุดิบการผลิตกระดาษใหม่ (RECYCLE) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณและเสริมสร้างการใช้วัสดุ สำนักงานให้คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนปลูกจิตสำนึกบุคลากรในการใช้วัสดุอุปกรณ์ ของบุคลากรสำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อควบคุมและลดการใช้กระดาษในสำนักงาน
- 2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกในการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2.3 เพื่อรณรงค์ให้การควบคุมปริมาณการใช้กระดาษ

3. ตัวชี้วัด

- 3.1 สามารถลดการใช้กระดาษลงอย่างน้อยร้อยละ3จากปี2565

4. เป้าหมาย

บุคลากรในสำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

5. ขอบเขตโครงการ

ขอบเขตพื้นที่อาคารสำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

6. ประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการ

- 6.1 บุคลากรในพื้นที่อาคารสำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตรมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญในการควบคุมปริมาณการใช้กระดาษ
- 6.2 ปริมาณการใช้กระดาษลดลง

6.3 ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษของสำนักงานคณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

7. วิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1	กำหนดมาตรการในการใช้ทรัพยากร กระดาษ พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง	อารีรักษ์	มกราคม 2566
2	แจ้งเวียนและให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการในการ ประหยัดทรัพยากรและพลังงานให้แก่บุคลากร	กมลลักษณ์	กุมภาพันธ์ 2566
3	ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายกระดาษ และ สถิติการใช้กระดาษจากเครื่องถ่ายเอกสาร	เจ้าหน้าที่พัสดุ และอนุศิษฐ์	มีนาคม - กันยายน 2566
4	รณรงค์ลดการใช้กระดาษ และการนำกลับมาใช้ ใหม่	เขมินตรา	มีนาคม - กันยายน 2566
5	จัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	มีนาคม - กันยายน 2566
6	การใช้กระดาษให้มีความคุ้มค่า - ใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า - ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อลดการใช้ กระดาษ หรือการถ่ายสำเนาหลายชุด เช่น การส่ง ต่อเอกสารแจ้งเวียนทางระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหาร E - Manage,E-mail เป็นต้น	เขมินตรา	มกราคม - กันยายน 2566

7. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 30 กันยายน 2566

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการ Green Office หมวดที่ 3 การใช้พลังงานและทรัพยากร

9. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ



(รองศาสตราจารย์ ดร.พุมิสรรค์ เครือคำ)

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร