



ประกาศคณะกรรมการการเกษตร

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว คณะกรรมการการเกษตร

อนุสนธิตามประกาศคณะกรรมการการเกษตร ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว คณะกรรมการการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) และการจัดเก็บข้อมูลการประเมินของสำนักงานคณบดีคณะกรรมการการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถครอบคลุมทุกตัวชี้วัด จึงให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการการเกษตร ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว คณะกรรมการการเกษตร ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษา

๑. คณบดีคณะกรรมการการเกษตร	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนางองค์กร	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่ายและกิจกรรมพิเศษ	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระ เหมฮัก)	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพินธุ์ สฤณดีน้ำ)	กรรมการ

๒. คณะกรรมการหมวดที่ ๑ กำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีระ	เหมฮัก	ประธานกรรมการ
๒. นางอารีย์	นามเมือง	กรรมการ
๓. นายสัมพันธ์	ตาติวงศ์	กรรมการ
๔. นายกิตติชัย	เกตุจิว	กรรมการ
๕. นางสาวกมลลักษณ์	มณีเกียง	กรรมการ
๖. นางสาวพิกุล	โพธิวงศ์	กรรมการ
๗. นางสาวนิศานาถ	มิตตะกัง	กรรมการ
๘. นางหทัยรัตน์	ชวพัทธ์ตันชัย	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะกรรมการการเกษตร		กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางอภิชนา	วงศ์วารเตชะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางเกศริน	ชัยน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวเขมินทร	ตีบปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย บริบทองค์กร ขอบเขต และมาตรการให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์สำนักงานสีเขียว และกำหนดแผนการดำเนินงานประจำปี ของคณะกรรมการการเกษตร

๒. ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม แต่งตั้งคณะทำงาน ประเมินความเข้าใจ บทบาทการดำเนินงานด้านสำนักงานสีเขียว

๓. ระบุประเด็นปัญหา ประเมินปัญหา วิเคราะห์ แนวทางการแก้ไขทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

๔. รวบรวม ประเมิน แนวทางการดำเนินงาน จัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของสำนักงาน

๕. จัดเก็บข้อมูล ปริมาณ และความเข้าใจและการรับรู้ปริมาณก๊าซเรือนกระจกของสำนักงาน

๖.วางแผนงาน กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลสำเร็จของวัตถุประสงค์ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๗. ทบทวน กำหนดองค์ประชุม วาระการประชุมฝ่ายบริหารของสำนักงาน

๓. คณะกรรมการหมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

๑. นายเขต	ศรีพรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัลย์ชีสา	นามวงศ์พรหม	กรรมการ
๓. นางสาวอัมมา	เทพศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๔. นางสาวเดือนวิสาข์	สิงห์ภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. วางแผนฝึกอบรม ดำเนินการอบรม ประเมินผล กำหนดผู้รับผิดชอบและบันทึกประวัติการฝึกอบรมของบุคลากร

๒. ดำเนินการรณรงค์ และสื่อสาร ให้ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว

๓. ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมและนำมาปรับปรุงแก้ไข

๔. คณะกรรมการหมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน

๑. ว่าที่ร้อยตรี คณิง	เมฆสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นายนรินทร์	สุจริต	กรรมการ
๓. นางสาวนภัสกรณ	ทะเหมย	กรรมการ
๔. นายธีรวัช	ปรีนทราภิบาล	กรรมการ
๕. นายกสโมสรณ์ศึกษาคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร		กรรมการ
๖. นายอนุศิษฐ์	บุญทาแดง	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางหทัยรัตน์	ชววัชรรัตน์ชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายสาวพิกุล	โพธิวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. กำหนดมาตรการ แนวทางการจัดทำข้อมูลการใช้น้ำ การใช้พลังงาน และทรัพยากรอื่น ๆ

๒. ประเมินการใช้พฤติกรรมกรใช้น้ำ การใช้พลังงาน และทรัพยากรอื่น ๆ ของบุคลากรสำนักงาน

๓. ประเมินการจัดการประชุมและนิทรรศการ การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การลดของเสียที่เกิดขึ้น

๕. คณะกรรมการหมวดที่ ๔...

๕. คณะกรรมการหมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย

๑. นางสาวเบญจา	บำรุงเมือง	ประธานกรรมการ
๒. นางอภิชนา	วงศ์วาระเดช	กรรมการ
๓. นางสาวจิราพร	ปีตะกา	กรรมการ
๔. นายนรินทร์	สุจริต	กรรมการ
๕. นายกสโมสรณ์ศึกษา คณะผลิตกรรมการเกษตร		กรรมการ
๖. นางสาวนวลทิพย์	ชัยล้นฟ้า	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายสายชล	วิมานทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. กำหนดแผนการดำเนินงานในการกำกับ การคัดแยก รวบรวมและกำจัดขยะ การนำขยะกลับมาใช้ใหม่ และการจัดการน้ำเสีย

๒. เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติ และประเมินประสิทธิภาพการคัดแยก รวบรวมและกำจัดขยะการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ การจัดการน้ำเสีย พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน

๖. คณะกรรมการหมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

๑. นางอรทัย	จันทะมงคล	ประธานกรรมการ
๒. นางพิกุล	นิลवास	กรรมการ
๓. นายอนุศิษฐ์	บุญทาแดง	กรรมการ
๔. นายศรัณณ	ไคร้มูล	กรรมการ
๕. นายกสโมสรณ์ศึกษา คณะผลิตกรรมการเกษตร		กรรมการ
๖. นางรัตน์นรี	ปะมาละ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวพิรุณพร	น้ำผึ้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. กำหนดและกำกับ มาตรการควบคุมมลพิษทางอากาศ แสง การควบคุมมลพิษทางเสียง วางแผนจัดการความน่าอยู่ของสำนักงาน ควบคุมสัตว์พาหนะ การเตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉินโดยเฉพาะด้านอัคคีภัย

๒. เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติมาตรการควบคุมมลพิษทางอากาศ แสง การควบคุมมลพิษทางเสียง วางแผนจัดการความน่าอยู่ของสำนักงาน ควบคุมสัตว์พาหนะ การเตรียมความพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉินโดยเฉพาะด้านอัคคีภัย พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน

๓. เก็บรวบรวมข้อมูลก๊าซเรือนกระจก วิเคราะห์ และปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๔. รวบรวมข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกหน่วยงานด้านสำนักงานสีเขียว

๗. คณะกรรมการหมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้าง

๑. นางลัดดาวัลย์	ระดม	ประธานกรรมการ
๒. นางอรทัย	จันทะมงคล	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรินทร์	อลิปริยกุล	กรรมการและเลขานุการ
๔. นายสุรัตน์	เสาร์คำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่

๑. กำหนด และกำกับติดตาม การจัดซื้อสินค้า จัดจ้างหรือบุคคลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่

๒. เก็บรวบรวมข้อมูลสถิติ การจัดซื้อสินค้า จัดจ้างหรือบุคคลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.พุมิสร์ค์ เครือคำ)

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร