



**ปฏิทินกลุ่มรายวิชาสหกิจศึกษา**  
**ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2566**

ขั้นตอน	กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ
1	<p>นักศึกษายื่นเอกสารติดต่อกองานสหกิจศึกษาที่งานบริการการศึกษาฯ คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>1. เอกสารติดต่อกองานสหกิจศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (BA co-op 01)</p> <p>2. ใบสมัครงานสหกิจศึกษา และ หนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง (BA co-op 02)</p> <p>3. เอกสารรายงานผลการศึกษา (ฉบับชั่วคราว)</p> <p>- รอบที่ 1</p> <p>- รอบที่ 2</p> <p>- รอบที่ 3</p> <p>- รอบที่ 4</p> <p>- รอบที่ 5</p> <p>- <b>รอบที่ 6 (รอบพิเศษ)</b></p> <p><b>นักศึกษาที่สถานประกอบการ ปฏิเสธ/ยกเลิก ให้นักศึกษาส่งเอกสารในรอบต่อไป</b></p>	<p>3 ก.ค. 66 - 14 ก.ค. 66</p> <p>17 ก.ค. 66 - 28 ก.ค. 66</p> <p>31 ก.ค. 2566 - 11 ส.ค. 2566</p> <p>14 ส.ค. 2566 - 25 ส.ค. 2566</p> <p>28 ส.ค. 2566 - 8 ก.ย. 2566</p> <p><b>11 ก.ย. 2566 – 22 ก.ย. 2566</b></p> <p><b>นักศึกษาสามารถส่งเอกสารได้ตั้งแต่เทอม 1/2566 เป็นต้นไป</b></p>
2	<p>รับหนังสือขอความอนุเคราะห์ หรือคณะฯ ส่งให้สถานประกอบการ</p> <p>- รอบที่ 1</p> <p>- รอบที่ 2</p> <p>- รอบที่ 3</p> <p>- รอบที่ 4</p> <p>- รอบที่ 5</p> <p>- <b>รอบที่ 6 (รอบพิเศษ)</b></p> <p><b>นักศึกษาที่สถานประกอบการ ปฏิเสธ/ยกเลิก ให้นักศึกษาส่งเอกสารในรอบต่อไป</b></p>	<p>21 ก.ค. 2566</p> <p>4 ส.ค. 2566</p> <p>18 ส.ค. 2566</p> <p>1 ก.ย. 2566</p> <p>15 ก.ย. 2566</p> <p><b>29 ก.ย. 2566</b></p> <p><b>นักศึกษาที่สถานประกอบการ ปฏิเสธ/ยกเลิก ให้นักศึกษาส่งเอกสารในรอบต่อไป</b></p>

3	รับการตอบรับ/ปฏิเสธ (BA Co-op 03) จากสถานประกอบการ และแจ้งผลตอบรับของสถานประกอบการผ่านระบบออนไลน์	21 ก.ค. 2566 - 6 ต.ค. 2566
4	<b>**กรณีมีการเปลี่ยนแปลง หรือ ปฏิเสธการเข้ารับ** ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่งานบริการการศึกษาฯ คณะบริหารธุรกิจ 1. แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลง-ย้าย-ยกเลิกสถานประกอบการ BA Co-op 08 2. เอกสารตอบรับ BA Co-op 03 (กรณีถูกปฏิเสธ) 3. กรณีสถานประกอบการรับเข้าแล้ว ต้องการเปลี่ยนที่ไปสหกิจศึกษา ให้ยื่นเอกสารใหม่ - เอกสารติดต่อกานสหกิจศึกษา (BA co-op 01) - ใบสมัครงานสหกิจศึกษา และ หนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง (BA co-op 02) - เอกสารรายงานผลการศึกษา (ฉบับชั่วคราว)</b>	1 ต.ค. 2566 - 10 ต.ค. 2566
5	รับหนังสือขอความอนุเคราะห์ หรือคณะฯ ส่งให้สถานประกอบการ	20 ต.ค. 2566
6	รับการตอบรับ/ปฏิเสธ (BA Co-op 03) จากสถานประกอบการ และแจ้งผลตอบรับของสถานประกอบการผ่านระบบออนไลน์	23 ต.ค. 2566 - 27 ต.ค. 2566
7	ปฐมนิเทศนักศึกษาได้รับหนังสือส่งตัว	8 พ.ย. 2566 (วันเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลง)
8	ลงทะเบียนเรียน ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.reg.mju.ac.th">www.reg.mju.ac.th</a>	20 พ.ย. 2566 - 22 พ.ย. 2566
9	พิมพ์ใบแจ้งหนี้และชำระเงิน	27 พ.ย. 2566 - 1 ธ.ค. 2566
10	ช่วงเวลาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ	13 พ.ย. 2566 - 3 มี.ค. 2567 (วันสุดท้ายของการปฏิบัติงานในอาทิตย์สุดท้ายขึ้นอยู่กับสถานประกอบการ)

11	<p>ส่งเอกสารทางระบบออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบแจ้งรายละเอียดที่พักระหว่างการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (BA Co-op 04-1) *บังคับ*</li> <li>- แบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่งงานและพนักงานที่ปรึกษา (BA Co-op 04-2) *บังคับ*</li> <li>- แบบแจ้งแผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (BA Co-op 04-3) *ถ้ามี*</li> <li>- ส่งโครงร่าง (proposal) โครงการงานสหกิจศึกษาที่เห็นชอบจากพนักงานที่ปรึกษา (BA Co-op 04-4) *ถ้ามี*</li> </ul> <p>(หากสถานประกอบการไม่กำหนดให้ทำโครงการงานสหกิจศึกษา ให้ข้ามขั้นตอนนี้ไป)</p>	1 ธ.ค. 2566 - 10 ธ.ค. 2566
12	ช่วงเวลานิเทศงานสหกิจศึกษา	18 ธ.ค. 2566 - 15 ก.พ. 2567
13	<p>พนักงานที่ปรึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานประกอบการประเมินนักศึกษา 1 ชุด ต่อ 1 คน</li> <li>2. สถานประกอบการประเมินใส่ช่องและปิดผนึกส่งให้นักศึกษาวันสุดท้ายของการปฏิบัติงานหรือสถานประกอบการประเมินใส่ช่องและปิดผนึกส่งให้ คณะบริหารธุรกิจ</li> </ol>	19 ก.พ. 2567 - 29 ก.พ. 2567
14	<p>นำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเล่มรายงาน</li> <li>- ส่งบันทึกการปฏิบัติงาน (เล่มสีฟ้า)</li> </ul>	ระหว่างวันที่ 4 มี.ค. 2567 - 15 มี.ค. 2567
15	วันสุดท้ายของการส่งเกรด	1 เม.ย 2567
16	วันประกาศผลการศึกษา	2 เม.ย 2567

อ้างอิงข้อมูลจาก ปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ <https://reg.mju.ac.th>

สแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อเข้ากลุ่ม Facebook  
สหกิจศึกษา 2/2566



สแกนคิวอาร์โค้ด เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ  
ของงานสหกิจศึกษา



