

คู่มือการปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง
โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จัดทำโดย

นางสาวศิริินภา พานทอง
นางสาวบัวลอย ธิยัน
นางสาวเกศณี จิตรรัตน์
นางสาวสนธยา ธงงาม

สังกัดสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อ/จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นกฎหมายที่ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นส่วนราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรรมหาชน หน่วยงานธุรการของรัฐสภา หน่วยงานธุรการของศาล หน่วยงานธุรการขององค์กรอิสระ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป ทำให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถูกยกเลิกไปรวมถึงหนังสือเวียนต่าง ๆ กฎ ข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ จะนำมาใช้ได้เพียงเท่าที่ไม่ขัดแย้งกับพระราชบัญญัติ นี้

การจัดทำคู่มือสรุปขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding เล่มนี้ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่อไป

นางสาวศิริินภา พานทอง

นางบัวลอย ธิยัน

นางสาวเกศณี จิตรรัตน์

นางสาวสนธยา ธงงาม

6 กันยายน 2566

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 การจัดซื้อจัดจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding

1. กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1
2. การบังคับใช้	1
3. หลักการจัดซื้อจัดจ้าง	1
4. การตรวจสอบคำสั่งมอบอำนาจ	2

บทที่ 2 ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาคำอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ขั้นตอนที่ 1 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่	3
2. ขั้นตอนที่ 2 จัดทำร่างขอบเขตของงานและจัดทำเอกสารซื้อหรือจ้าง	3
3. ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายงานขอซื้อหรือจ้างเพื่อขอความเห็นชอบ	3
4. ขั้นตอนที่ 4 การเผยแพร่ร่างขอบเขตงานเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ	4
5. ขั้นตอนที่ 5 การเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา	4
6. ขั้นตอนที่ 6 กรณีที่โดยสภาพการซื้อหรือการจ้างมีความจำเป็นต้องสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม	5
7. ขั้นตอนที่ 7 กำหนดวันเสนอราคา	5
8. ขั้นตอนที่ 8 การจัดทำรายงานผลการพิจารณา	5
9. ขั้นตอนที่ 9 อนุมัติการซื้อหรือจ้าง	5
10. ขั้นตอนที่ 10 ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	5
11. ขั้นตอนที่ 11 ทำสัญญา	5

บทที่ 3 ขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงินซื้อ/จ้าง ตั้งแต่ 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ของ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ภาคผนวก

1. ตัวอย่างประกาศ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	9
2. ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	11
3. ตัวอย่างตารางแสดงวงเงินงบประมาณ (ราคากลาง)	12
4. ตัวอย่างรายละเอียดคุณลักษณะวัสดุการเกษตร	17
5. ตัวอย่างรายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาซื้อ	19
6. ตัวอย่างขออนุมัติดำเนินการซื้อวัสดุเกษตร โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	21
7. ตัวอย่างประกาศ การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	28

ภาคผนวก (ต่อ)

8. ตัวอย่างรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	38
9. ตัวอย่างรายงานผลการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	39
10. ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	43
11. ตัวอย่างสัญญาซื้อขายการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	44

บทที่ 1

การจัดซื้อจัดจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding

1. กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 55 (1) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เข้ายื่นข้อเสนอ และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 28 (1), ข้อ 29 (2) และข้อ 31 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท และเป็นสินค้า หรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

2. การบังคับใช้

หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์กรมมหาชน องค์กรอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐและหน่วยงานอื่น ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

3. หลักการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้

1. **คุ้มค่า** โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของหน่วยงานของรัฐ มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสมและชัดเจน
2. **โปร่งใส** โดยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน
3. **มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล** โดยต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีกำหนดเวลาที่เหมาะสมโดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
4. **ตรวจสอบได้** โดยมีการเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์การตรวจสอบให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการตามวรรคหนึ่งเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ หากการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามหลักการดังกล่าว แต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ หรือเกิดจากกรณีเร่งด่วน หรือมีเหตุผลหรือความจำเป็นอื่น การจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป

4. ตรวจสอบคำสั่งมอบอำนาจ

ตามมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้บัญญัติให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินั้นเมื่อพระราชบัญญัติฯ มีผลบังคับใช้ จึงทำให้บรรดาคำสั่งมอบอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 จึงหมดสภาพบังคับและตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 6 ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเว้นแต่กระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่ผู้รักษาการตามระเบียบประกาศ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถกำหนดหน่วยงานระดับใด ผู้บังคับบัญชาชั้นใด ตำแหน่งใด มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ก็ได้ให้กระทำได้ และเมื่อได้กำหนดเป็นประการใดแล้ว ให้แจ้งผู้รักษาการตามระเบียบและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย ข้อ 7 ผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อ 6 หรือผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามระเบียบนี้จะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ ซึ่งสังกัดหน่วยงานของรัฐเดียวกัน โดยให้คำนึงถึงระดับตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

บทที่ 2

ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ขั้นตอนที่ 1 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (3) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (4) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

ขั้นตอนที่ 2 จัดทำร่างขอบเขตของงานและจัดทำเอกสารซื้อหรือจ้าง

ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายงานขอซื้อหรือจ้างเพื่อขอความเห็นชอบ

ในการซื้อหรือจ้างแต่ละวิธี ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามรายการดังต่อไปนี้

- (1) เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง
- (2) ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี
- (3) ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
- (4) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ ถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- (5) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ
- (6) วิธีที่จะซื้อหรือจ้างและเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น
- (7) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- (8) ข้อเสนออื่น ๆ เช่น การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ที่จำเป็นในการซื้อหรือจ้าง

การออกประกาศและเอกสารเชิญชวน และหนังสือเชิญชวน

การซื้อหรือจ้างกรณีจำเป็นเร่งด่วนอันเนื่องมาจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้ตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (1) (ค) หรือกรณีมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นโดยฉุกเฉิน มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ง) หรือกรณีการซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา 96 วรรคสอง ซึ่งไม่อาจทำรายงานตามปกติได้ เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้นจะทำรายงานตามวรรคหนึ่ง เฉพาะรายการที่เห็นว่าจำเป็นก็ได้

ขั้นตอนที่ 4 การเผยแพร่ร่างขอบเขตงานเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

เมื่อเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างพร้อมนำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ หากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่าเพื่อให้การกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเป็นไปด้วยความรอบคอบเหมาะสม เป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ และไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่เป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างพร้อมกับร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ประกอบการก่อนก็ได้ ทั้งนี้ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาทให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้

(2) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 5,000,000 บาท ให้หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

ขั้นตอนที่ 5 การเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นชอบให้นำประกาศและเอกสารประกวดราคาเผยแพร่ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐภายในระยะเวลาที่กำหนดการเผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้คำนึงถึงระยะเวลาในการให้ผู้ประกอบการเตรียมการจัดทำเอกสารเพื่อยื่นข้อเสนอด้วยโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(1) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาทให้กำหนดไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

(2) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 5,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000,000 บาทให้กำหนดไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

(3) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 10,000,000 บาท แต่ไม่เกิน 50,000,000 บาทให้กำหนดไม่น้อยกว่า 12 วันทำการ

(4) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 50,000,000 บาท ขึ้นไป ให้กำหนดไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

ขั้นตอนที่ 6 กรณีที่โดยสภาพการซื้อหรือการจ้างมีความจำเป็นต้องสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ในกรณีที่โดยสภาพของการซื้อหรือการจ้างนั้นมีความจำเป็นจะต้องมีการสอบถามรายละเอียดเพื่อให้เกิดความชัดเจน ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดให้ผู้ประกอบการที่สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของหน่วยงานของรัฐหรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยให้กำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม และให้หน่วยงานของรัฐชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ขั้นตอนที่ 7 กำหนดวันเสนอราคา

ให้ผู้ประกอบการเข้าสู่ระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และให้เสนอราคาภายในเวลาที่กำหนด โดยสามารถเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว

ขั้นตอนที่ 8 การจัดทำรายงานผลการพิจารณา

คณะกรรมการพิจารณาผล ต้องจัดทำ รายงานผลการพิจารณาพร้อมให้ความเห็นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ รายงานผลการพิจารณา ให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (ก) รายการพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
- (ข) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ราคาที่เสนอ และข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
- (ค) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการคัดเลือกกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (ง) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พร้อมเกณฑ์การให้คะแนน
- (จ) ผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและการให้คะแนนข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายพร้อม

เหตุผลสนับสนุนในการพิจารณา

ขั้นตอนที่ 9 อนุมัติการซื้อหรือจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้างานของรัฐและผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือส่งจ้างก่อน

ขั้นตอนที่ 10 ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานผลการพิจารณาและผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือส่งจ้างแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และแจ้งให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ขั้นตอนที่ 11 ทำสัญญา

การลงนามในสัญญาเป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และจะลงนามในสัญญาได้เมื่อพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ผลการพิจารณาแล้ว

บทที่ 3

ขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงินซื้อ/จ้าง ตั้งแต่ 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ของ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ลำดับ	ภารกิจ	รายละเอียด/เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1	จัดทำบันทึกขอยางงานการซื้อ-ขอจ้าง (นอกระบบ) พร้อมแนบรายละเอียดคณะกรรมการชุดต่างๆ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	- จัดทำบันทึกขอยางงานการซื้อ-ขอจ้าง โดยวิธีประกวดราคา (e-bidding) นอกระบบ - จัดทำรายละเอียดคณะกรรมการจำนวน 4 ชุด ตามระเบียบพัสดุฯ - เสนอผ่านผู้บังคับบัญชา ตามสายงานจนกระบวนการได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจลงนาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการบริการวิชาการ/โครงการวิจัย ของแต่ละกองภายในสำนักวิจัยฯ	1-3 วัน
2	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ในระบบ e-GP) และ จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดทำแผน (นอกระบบ)	- หลังจากได้รับเอกสารที่ได้รับอนุมัติแล้ว - จัดทำบันทึกข้อมูลจัดทำแผน และทำประกาศเผยแพร่เว็บไซต์ (ในระบบ e-GP) - จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง (นอกระบบ) - เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่พัสดุนางสาวศิริินภา พานทอง	1 วัน
3	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR ประกวดราคาซื้อ/จ้าง (นอกระบบ)	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR - จัดทำบันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR นอกระบบ - เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่พัสดุนางสาวศิริินภา พานทอง	1 วัน
4	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ในระบบ e-GP) 4.1 จัดทำขอยางงานการซื้อ/ขอจ้างบันทึกข้อมูลต่างๆตามที่ได้รับอนุมัติ 4.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกวดราคาและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรืองานจ้าง	- จัดทำบันทึกข้อมูลรายละเอียดบันทึกข้อมูลต่างๆตามที่โครงการฯ ที่จัดซื้อ/จัดจ้าง/วงเงินที่ได้รับอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง (ในระบบ e-GP) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทั้ง 2 ชุด (ในระบบ e-GP) - รวบรวมเอกสารตรวจสอบพร้อมเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่พัสดุนางสาวศิริินภา พานทอง	1 วัน

ลำดับ	ภารกิจ	รายละเอียด/เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
5	รายงานผลการพิจารณา (ในระบบ e-GP)	- จัดทำรายงานผลพิจารณา การปรับปรุงร่างเอกสารประกวดราคา/ร่างประกาศ (ในระบบ e-GP) - รวบรวมเอกสารตรวจสอบพร้อมเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริภา พานทอง	1 วัน
6	บันทึกประกาศซื้อหรือจ้าง (ในระบบ e-GP)	- บันทึกข้อมูลประกาศ (ในระบบ e-GP) - ทำการตรวจสอบและนำประกาศซื้อหรือจ้างขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลประกาศ (ในระบบ e-GP)	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริภา พานทอง หัวหน้างานคลังและพัสดุ นางสาวเกศณี จิตรรัตน์	3 วัน ทำการ
7	จัดทำรายงานผลการพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ในระบบ e-GP)	- จัดทำบันทึกแจ้งผลคณะกรรมการประกวดราคา แจ้งนัดเวลาสถานที่ในการตรวจสอบเอกสารคุณสมบัติด้านราคา - ตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติการเสนอราคาพร้อมสรุปผล (ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นด้านเทคนิค) - จัดทำบันทึกสรุปผลรายงานผลการพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) - ลงนามเอกสารทุกฉบับที่บริษัทฯ เสนอราคาบริษัทลงนามเพื่อสรุปผลเสนอผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามบันทึกรายงานผลการพิจารณาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) - รวบรวมเอกสารตรวจสอบพร้อมเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริภา พานทอง คณะกรรมการประกวดราคาที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริภา พานทอง คณะกรรมการประกวดราคาที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริภา พานทอง	3-5 วัน
8	จัดทำจดหมายแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกให้กับผู้ประกอบการที่เปิดซองประกวดด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (นอกระบบ)	- จัดทำจดหมายแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประกอบการที่ยื่นซอง (ทุกราย) ทราบผลการพิจารณา - จัดส่งหมายแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ประกอบการที่ยื่นซอง (ทุกราย) ทราบผลการพิจารณา	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริภา พานทอง	1 วัน

ลำดับ	ภารกิจ	รายละเอียด/เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
9	จัดทำบันทึกแจ้งผลการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา (ในระบบ e-GP)	- จัดทำบันทึกสรุปผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จากรายงานที่คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งประกวดด้วยวิธี (e-bidding) ทำการพิจารณาผลจากใบเสนอราคาจากผู้เสนอราคาพร้อมสรุปผลการพิจารณา	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริณา พานทอง	1 วัน
10	จัดทำประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา (ในระบบ e-GP)	- บันทึกข้อมูลประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา (ในระบบ e-GP)	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริณา พานทอง	1 วัน
		- ตรวจสอบและนำประกาศขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลประกาศ (ในระบบ e-GP)	หัวหน้างานคลังและพัสดุ นางสาวเกศณี จิตรรัตน์	
		- รวบรวมเอกสารตรวจสอบพร้อมเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริณา พานทอง	
11	บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (ในระบบ e-GP)	- บันทึกข้อมูลประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา (ในระบบ e-GP) รอพิจารณาผลการยื่นคำร้องผลการพิจารณา หากไม่มีผู้ยื่นอุทธรณ์ในดำเนินการต่อไป	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริณา พานทอง	7 วันทำการ
12	จัดทำจดหมายแจ้งผลการพิจารณาให้แก่บริษัทฯ (ในระบบ e-GP)	- จัดทำจดหมายแจ้งผลการพิจารณาแจ้งบริษัทฯ ที่ยื่นขอประกวดราคา (e-bidding) - แจ้งผลการพิจารณาบริษัทฯ ที่เสนอราคา	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริณา พานทอง	1 วัน
13	ลงนามในสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดหลังจากพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ผลการพิจารณาแล้ว	- จัดทำสัญญาซื้อ/จ้าง และติดต่อบริษัทผู้ชนะการเสนอราคาลงนามในสัญญา - รวบรวมเอกสารสัญญาตรวจสอบพร้อมเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อขออนุมัติ	เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวศิริณา พานทอง	3-5 วัน

ช่วงระยะเวลาดำเนินการ 25-31 วัน

ทั้งนี้ เวลาดำเนินการที่ติดต่อกับบุคคลภายนอกนั้นเวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนแต่ไม่เกิน 35 วันทำการ

หมายเหตุ

ขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560 โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จัดทำขึ้นเพื่อให้บุคลากรภายในสำนักวิจัยฯ ทราบถึงขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และระยะเวลาการดำเนินการจนถึงขั้นตอนของการจัดทำสัญญาซื้อ/จ้าง ไม่นับรวมระยะเวลาการส่งมอบพัสดุ เนื่องจากการส่งมอบพัสดุนั้นอยู่กับข้อตกลงในสัญญาที่จัดทำขึ้นระหว่างหน่วยงานกับผู้รับจ้าง จึงไม่สามารถระบุระยะเวลาที่ชัดเจนได้

ภาคผนวก

1. ตัวอย่างประกาศ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง



ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (M๖๕๑๒๐๐๑๔๔๘๖) ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	รหัสแผนจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๕๑๒๐๐๑๔๔๐๒๑	ประกวดราคาซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ จำนวน ๒๗ รายการ เพื่อใช้ในโครงการวิจัยเรื่องการพัฒนาอุปกรณ์และชุดตรวจสอบสำหรับเกษตรกรในอุตสาหกรรมการผลิตน้ำมันโคคุณ ภาพ ประจำปี ๒๕๖๔	๒,๐๖๒,๐๘๑.๐๐	๑๒/๒๕๖๕

2. ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง



คำสั่งสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ที่ ๘๐ /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ด้วย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน 116 รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงขอแต่งตั้งรายชื่ต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

1. รศ.ดร.อรรถัย มิ่งธิพล (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายวิจัย ประธานกรรมการ
2. นายนิคม วงศ์นันตา (ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ กรรมการ
3. นายสมยศ มีสุข (ตำแหน่ง) หัวหน้างานบริหารและส่งเสริมการวิจัย กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุตามแนวทางการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และเสนอร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบ เพื่ออนุมัติให้ดำเนินการเผยแพร่ต่อไป
2. กำหนดราคากลางของพัสดุ ตามแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐและเสนอร่างตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้มหาวิทยาลัยฯ ทราบ เพื่ออนุมัติให้ดำเนินการเผยแพร่ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2565

(รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

3. ตัวอย่างตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง (ราคากลาง)

แบบ บก.06

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ ประมวลราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน 116 รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ 2565 ด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
 1. พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 3 เมตร x ยาว 100 เมตร จำนวน 1 ม้วน ๆ ละ 7,700.00 บาท เป็นเงิน 7,700.00 บาท
 2. พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร จำนวน 4 ม้วน ๆ ละ 10,750.00 บาท เป็นเงิน 43,000.00 บาท
 3. พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 5 เมตร ยาว 100 เมตร จำนวน 4 ม้วน ๆ ละ 16,000.00 บาท เป็นเงิน 64,000.00 บาท
 4. พลาสติกคลุมดิน กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร จำนวน 13 ม้วน ๆ ละ 6,500.00 บาท เป็นเงิน 84,500.00 บาท
 5. สายรัดพลาสติกโรงเรือน จำนวน 1 ม้วน ๆ ละ 780.00 บาท เป็นเงิน 780.00 บาท
 6. มุ้งตาข่ายขาวกันแมลงโรงเรือน จำนวน 6 ม้วน ๆ ละ 5,100.00 บาท เป็นเงิน 30,600.00 บาท
 7. มุ้งสีฟ้ากันแมลง จำนวน 8 ม้วน ๆ ละ 290.00 บาท เป็นเงิน 2,320.00 บาท
 8. ถาดเพาะกล้า (60 หลุม/ถาด) จำนวน 25 ถาด ๆ ละ 16.00 บาท เป็นเงิน 400.00 บาท
 9. ถาดหลุมเพาะกล้า (104 หลุม/ถาด) จำนวน 5 ถาด ๆ ละ 1,600.00 บาท เป็นเงิน 8,000.00 บาท
 10. ถาดหลุมเพาะกล้า (200 หลุม/ถาด) จำนวน 3 ถาด ๆ ละ 1,950.00 บาท เป็นเงิน 5,850.00 บาท
 11. เทปพลาสติกขยายพันธุ์ จำนวน 5 ม้วน ๆ ละ 85.00 บาท เป็นเงิน 425.00 บาท
 12. ถุงปลูก จำนวน 450 ใบ ๆ ละ 130.00 บาท เป็นเงิน 58,500.00 บาท
 13. ถุงเพาะชำ ขนาด 3x8 นิ้ว จำนวน 7 กระสอบ ๆ ละ 1,850.00 บาท เป็นเงิน 12,950.00 บาท
 14. ถุงเพาะชำ ขนาด 4 x 8 นิ้ว จำนวน 1 กระสอบ ๆ ละ 1,850.00 บาท เป็นเงิน 1,850.00 บาท
 15. ถุงเพาะชำ ขนาด 4x10 นิ้ว จำนวน 2 กระสอบ ๆ ละ 1,850.00 บาท เป็นเงิน 3,700.00 บาท
 16. ถุงเพาะชำ ขนาด 5 x 7 นิ้ว จำนวน 1 กระสอบ ๆ ละ 1,850.00 บาท เป็นเงิน 1,850.00 บาท
 17. ถุงเพาะชำ ขนาด 4x12 นิ้ว จำนวน 2 กระสอบ ๆ ละ 1,850.00 บาท เป็นเงิน 3,700.00 บาท
 18. ถุงเพาะชำ ขนาด 5.5 x 12 นิ้ว จำนวน 2 กระสอบ ๆ ละ 1,850.00 บาท เป็นเงิน 3,700.00 บาท
 19. ถุงตาข่ายใส่ผักข้าวโพดแห้ง จำนวน 400 ใบ ๆ ละ 45.00 บาท เป็นเงิน 18,000.00 บาท
 20. ถุงตาข่ายใส่ผักข้าวโพด จำนวน 420 ใบ ๆ ละ 60.00 บาท เป็นเงิน 25,200.00 บาท
 21. ถุงพลาสติกเย็น จำนวน 50 กิโลกรัม ๆ ละ 180.00 บาท เป็นเงิน 9,000.00 บาท
 22. ถุงอบลำไย จำนวน 7 กิโลกรัม ๆ ละ 330.00 บาท เป็นเงิน 2,310.00 บาท
 23. ถุงพลาสติกสีเหลืองสำหรับตากาวเหนียว จำนวน 17 กิโลกรัม ๆ ละ 120.00 บาท เป็นเงิน 2,040.00 บาท
 24. ถุงกระดาษเพื่อคลุมช่อดอกเกสรเพศผู้ข้าวโพด จำนวน 907 ใบ ๆ ละ 3.00 บาท เป็นเงิน 2,721.00 บาท
 25. ถุงกระดาษเพื่อคลุมช่อดอกเกสรเพศเมียข้าวโพด จำนวน 780 ใบ ๆ ละ 2.00 บาท เป็นเงิน 1,560.00 บาท
 26. กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 4 นิ้ว จำนวน 615 ใบ ๆ ละ 6.00 บาท เป็นเงิน 3,690.00 บาท
 27. กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 400 ใบ ๆ ละ 9.00 บาท เป็นเงิน 3,600.00 บาท
 28. กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 10 นิ้ว จำนวน 700 ใบ ๆ ละ 13.00 บาท เป็นเงิน 9,100.00 บาท

29. กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 12 นิ้ว จำนวน 200 ใบ ๆ ละ 16.00 บาท เป็นเงิน 3,200.00 บาท
30. กระสอบบรรจุปุ๋ยหมักและวัสดุปลูก จำนวน 910 ใบ ๆ ละ 10.00 บาท เป็นเงิน 9,100.00 บาท
31. ดินดำ จำนวน 12 คันรถ ๆ ละ 2,500.00 บาท เป็นเงิน 30,000.00 บาท
32. ขี้เถ้าแกลบ (แกลบดำ) จำนวน 10 คันรถ ๆ ละ 4,200.00 บาท เป็นเงิน 42,000.00 บาท
33. แกลบดิบ จำนวน 24 คันรถ ๆ ละ 3,200.00 บาท เป็นเงิน 76,800.00 บาท
34. กาบมะพร้าวสับเล็ก จำนวน 62 กระสอบ ๆ ละ 110.00 บาท เป็นเงิน 6,820.00 บาท
35. กาบมะพร้าวสับกลาง จำนวน 46 กระสอบ ๆ ละ 110.00 บาท เป็นเงิน 5,060.00 บาท
36. ขุยมะพร้าว จำนวน 607 กระสอบ ๆ ละ 130.00 บาท เป็นเงิน 78,910.00 บาท
37. ปุ๋ยคอก จำนวน 1,500 กระสอบ ๆ ละ 38.00 บาท เป็นเงิน 57,000.00 บาท
38. ปุ๋ยอินทรีย์ จำนวน 50 กระสอบ ๆ ละ 380.00 บาท เป็นเงิน 19,000.00 บาท
39. ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง จำนวน 14 กระสอบ ๆ ละ 300.00 บาท เป็นเงิน 4,200.00 บาท
40. มูลค้างคาว จำนวน 23 กระสอบ ๆ ละ 1,150.00 บาท เป็นเงิน 26,450.00 บาท
41. ฟืท-มอส จำนวน 66 กระสอบ ๆ ละ 490.00 บาท เป็นเงิน 32,340.00 บาท
42. เมล็ดพันธุ์กล้วยงาช้าง จำนวน 500 เมล็ด ๆ ละ 200.00 บาท เป็นเงิน 100,000.00 บาท
43. ต้นถ่อนทุเรียนพันธุ์หมอนทอง จำนวน 1,000 ต้น ๆ ละ 25.00 บาท เป็นเงิน 25,000.00 บาท
44. ต้นถ่อนทุเรียนพันธุ์มูฮัมหมัด จำนวน 1,000 ต้น ๆ ละ 30.00 บาท เป็นเงิน 30,000.00 บาท
45. ต้นถ่อนทุเรียนพันธุ์ชะนี จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 32.00 บาท เป็นเงิน 3,200.00 บาท
46. ต้นถ่อนทุเรียนพันธุ์พวงมณี จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 30.00 บาท เป็นเงิน 3,000.00 บาท
47. ต้นถ่อนทุเรียนพันธุ์หนามดำ จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 35.00 บาท เป็นเงิน 3,500.00 บาท
48. ต้นถ่อนทุเรียนพันธุ์ลงลับแล จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 35.00 บาท เป็นเงิน 3,500.00 บาท
49. ต้นถ่อนทุเรียนพันธุ์ลิ้นลับแล จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 35.00 บาท เป็นเงิน 3,500.00 บาท
50. เมล็ดมะม่วงกลีบปาก จำนวน 27,000 เมล็ด ๆ ละ 4.00 บาท เป็นเงิน 108,000.00 บาท
51. ต้นลำไยพันธุ์เขียวป้าเส้า จำนวน 30 ต้น ๆ ละ 120.00 บาท เป็นเงิน 3,600.00 บาท
52. ต้นลำไยพันธุ์เขียว จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 120.00 บาท เป็นเงิน 12,000.00 บาท
53. ต้นลำไยพันธุ์สีชมพู จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 120.00 บาท เป็นเงิน 12,000.00 บาท
54. ต้นลำไยพันธุ์พวงทอง จำนวน 100 ต้น ๆ ละ 120.00 บาท เป็นเงิน 12,000.00 บาท
55. ตุ่มตองกิ่งลำไย จำนวน 36 ถุง ๆ ละ 5.00 บาท เป็นเงิน 180.00 บาท
56. ปุ๋ยเคมี สูตร 16-16-16 จำนวน 6 กระสอบ ๆ ละ 1,980.00 บาท เป็นเงิน 11,880.00 บาท
57. ปุ๋ยเคมีละลายช้า สูตร 16-16-16 (สูตร 4 เดือน) จำนวน 2 กระสอบ ๆ ละ 3,300.00 บาท เป็นเงิน 6,600.00 บาท
58. ปุ๋ยเคมีละลายช้า สูตร 14-14-14 (สูตร 3 เดือน) จำนวน 2 กระสอบ ๆ ละ 5,250.00 บาท เป็นเงิน 10,500.00 บาท
59. ปุ๋ยเคมี สูตร 13-0-46 (ใช้กับระบบน้ำหยด) จำนวน 4 กระสอบ ๆ ละ 2,400.00 บาท เป็นเงิน 9,600.00 บาท
60. ปุ๋ยเคมี สูตร 12-61-0 (ใช้กับระบบน้ำหยด) จำนวน 1 กระสอบ ๆ ละ 3,500.00 บาท เป็นเงิน 3,500.00 บาท
61. ปุ๋ยยูเรีย 46-0-0 (ปุ๋ยเคมี) จำนวน 18 กระสอบ ๆ ละ 1,950.00 บาท เป็นเงิน 35,100.00 บาท
62. ปุ๋ยเคมี 15-15-15 จำนวน 17 กระสอบ ๆ ละ 1,950.00 บาท เป็นเงิน 33,150.00 บาท
63. ปุ๋ยเคมี สูตร 8-24-24 จำนวน 12 กระสอบ ๆ ละ 2,650.00 บาท เป็นเงิน 31,800.00 บาท
64. ปุ๋ยเคมี สูตร 15-0-0 จำนวน 13 กระสอบ ๆ ละ 1,200.00 บาท เป็นเงิน 15,600.00 บาท

65. ปุ๋ยเกล็ด สูตร 20-20-20 จำนวน 10 กระสอบ ๆ ละ 1,980.00 บาท เป็นเงิน 19,800.00 บาท
66. ปุ๋ยเกล็ด สูตร 0-52-34 จำนวน 5 กระสอบ ๆ ละ 3,650.00 บาท เป็นเงิน 18,250.00 บาท
67. สารเคมีกำจัดวัชพืช จำนวน 14 กล่อง ๆ ละ 900.00 บาท เป็นเงิน 12,600.00 บาท
68. สารเคมีป้องกันกำจัดเชื้อรา (ชนิดน้ำ ขนาด 500 กรัม) จำนวน 15 ขวด ๆ ละ 1,150.00 บาท เป็นเงิน 17,250.00 บาท
69. สารป้องกันกำจัดเชื้อรา (ชนิดน้ำ ขนาด 1,000 มิลลิลิตร) จำนวน 4 ขวด ๆ ละ 690.00 บาท เป็นเงิน 2,760.00 บาท
70. สารป้องกันกำจัดเชื้อรา (ชนิดผง ขนาด 1 กิโลกรัม จำนวน 8 กิโลกรัม ๆ ละ 280.00 บาท เป็นเงิน 2,240.00 บาท
71. สารเคมีป้องกันกำจัดโรคพืช จำนวน 17 ขวด ๆ ละ 1,150.00 บาท เป็นเงิน 19,550.00 บาท
72. สารเคมีป้องกันกำจัดหนอน จำนวน 15 ขวด ๆ ละ 1,700.00 บาท เป็นเงิน 25,500.00 บาท
73. สารป้องกันกำจัดแมลง จำนวน 5 ขวด ๆ ละ 650.00 บาท เป็นเงิน 3,250.00 บาท
74. ฮอริโมนเร่งราก จำนวน ขวด ๆ ละ 360.00 บาท เป็นเงิน 2,160.00 บาท
75. ปุ๋ยทางใบ สูตร 21-21-21 จำนวน 20 ถัง ๆ ละ 180.00 บาท เป็นเงิน 3,600.00 บาท
76. ธาตุอาหารรอง และธาตุอาหารเสริมทางใบที่มีแมกนีเซียม ไม่น้อยกว่า 4.0% และธาตุเหล็กไม่น้อยกว่า 1.44% จำนวน 1 กล่อง ๆ ละ 2,200.00 บาท เป็นเงิน 2,200.00 บาท
77. ธาตุอาหารรอง และธาตุอาหารเสริมทางใบที่มีแมกนีเซียม ไม่น้อยกว่า 7.40% และธาตุเหล็กไม่น้อยกว่า 3% จำนวน 1 กล่อง ๆ ละ 2,200.00 บาท เป็นเงิน 2,200.00 บาท
78. เทอรากลอร์ จำนวน 2 ขวด ๆ ละ 700.00 บาท เป็นเงิน 1,400.00 บาท
79. กาวเหลืองดักแมลง จำนวน 8 กระป๋อง ๆ ละ 240.00 บาท เป็นเงิน 1,920.00 บาท
80. สารชีวภาพกำจัดศัตรูพืช (บาซิลลัส ทูริงเยนซิสชนิดผง) จำนวน 5 กระป๋อง ๆ ละ 720.00 บาท เป็นเงิน 3,600.00 บาท
81. สารป้องกันกำจัดโรคแมลง (ขนาด 150 กรัม) จำนวน 2 ขวด ๆ ละ 1,680.00 บาท เป็นเงิน 3,360.00 บาท
82. สารป้องกันกำจัดแมลง (ขนาด 500 มล.) จำนวน 2 ขวด ๆ ละ 1,100.00 บาท เป็นเงิน 2,200.00 บาท
83. ปุ๋ยธาตุอาหารเสริมเหล็กอีดีทีเอ (ขนาด 1 กิโลกรัม) จำนวน 10 กล่อง ๆ ละ 560.00 บาท เป็นเงิน 5,600.00 บาท
84. ปุ๋ยธาตุอาหารเสริมแมกนีเซียมซัลเฟต จำนวน 2 กระสอบ ๆ ละ 470.00 บาท เป็นเงิน 940.00 บาท
85. ตาข่ายเชือกไนลอนกันนก จำนวน 15 ม้วน ๆ ละ 5,500.00 บาท เป็นเงิน 82,500.00 บาท
86. ลวดตาข่ายกรงไก่ จำนวน 4 ม้วน ๆ ละ 3,600.00 บาท เป็นเงิน 14,400.00 บาท
87. สแลนดำ 50% (กว้าง 2 เมตร ยาว 100 เมตร/ม้วน) จำนวน 7 ม้วน ๆ ละ 1,800.00 บาท เป็นเงิน 12,600.00 บาท
88. สแลนดำ 50% (กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร/ม้วน) จำนวน 5 ม้วน ๆ ละ 2,700.00 บาท เป็นเงิน 13,500.00 บาท
89. สแลนดำ 70% (กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร/ม้วน) จำนวน 3 ม้วน ๆ ละ 3,900.00 บาท เป็นเงิน 1,700.00 บาท
90. สแลนดำ 80% (กว้าง 2 เมตร ยาว 100 เมตร/ม้วน) จำนวน 10 ม้วน ๆ ละ 2,950.00 บาท เป็นเงิน 29,500.00 บาท
91. กรรไกรตัดกิ่ง จำนวน 5 อัน ๆ ละ 450.00 บาท เป็นเงิน 2,250.00 บาท
92. จอบพร้อมด้าม จำนวน 4 ด้าม ๆ ละ 350.00 บาท เป็นเงิน 1,400.00 บาท

93. ช้อนปลูก จำนวน 5 อัน ๆ ละ 75.00 บาท เป็นเงิน 375.00 บาท
 94. เทปสายน้ำหยดอ่อน จำนวน 15 ม้วน ๆ ละ 1,200.00 บาท เป็นเงิน 18,000.00 บาท
 95. สายไมโคร พื้ จำนวน 10 ม้วน ๆ ละ 290.00 บาท เป็นเงิน 2,900.00 บาท
 96. สายยางรดน้ำ ขนาด 4 หุน จำนวน 1 ม้วน ๆ ละ 1,800.00 บาท เป็นเงิน 1,800.00 บาท
 97. สายยางรดน้ำ ขนาด 6 หุน จำนวน 3 ม้วน ๆ ละ 2,800.00 บาท เป็นเงิน 8,400.00 บาท
 98. สายพื้ จำนวน 8 ม้วน ๆ ละ 1,100.00 บาท เป็นเงิน 8,800.00 บาท
 99. ป้ายชื่อ (แท็ก) จำนวน 61 มัด ๆ ละ 350.00 บาท เป็นเงิน 21,350.00 บาท
 100. ลวดดำ จำนวน 20 กิโลกรัม ๆ ละ 85.00 บาท เป็นเงิน 1,700.00 บาท
 101. รองเท้าบูท เบอร์ 9.5 จำนวน 11 คู่ ๆ ละ 160.00 บาท เป็นเงิน 1,760.00 บาท
 102. รองเท้าบูท เบอร์ 10 จำนวน 14 คู่ ๆ ละ 160.00 บาท เป็นเงิน 2,240.00 บาท
 103. รองเท้าบูท เบอร์ 10.5 จำนวน 11 คู่ ๆ ละ 160.00 บาท เป็นเงิน 1,760.00 บาท
 104. รองเท้าบูท เบอร์ 11 จำนวน 6 คู่ ๆ ละ 170.00 บาท เป็นเงิน 1,020.00 บาท
 105. รองเท้าบูท เบอร์ 11.5 จำนวน 3 คู่ ๆ ละ 170.00 บาท เป็นเงิน 510.00 บาท
 106. อาหารสุกรเล็ก จำนวน 50 กระสอบ ๆ ละ 820.00 บาท เป็นเงิน 41,000.00 บาท
 107. อาหารสุกรขุน จำนวน 50 กระสอบ ๆ ละ 630.00 บาท เป็นเงิน 31,500.00 บาท
 108. สุก ร จำนวน 5 ตัว ๆ ละ 15,000.00 บาท เป็นเงิน 75,000.00 บาท
 109. อาหารสุกรรุ่น จำนวน 70 กระสอบ ๆ ละ 650.00 บาท เป็นเงิน 45,500.00 บาท
 110. อาหารสุกรแม่พันธุ์ จำนวน 50 กระสอบ ๆ ละ 600.00 บาท เป็นเงิน 30,000.00 บาท
 111. ข้าวโพดปน จำนวน 38 กระสอบ ๆ ละ 800.00 บาท เป็นเงิน 30,400.00 บาท
 112. ปลาป่น จำนวน 8 กระสอบ ๆ ละ 3,200.00 บาท เป็นเงิน 25,600.00 บาท
 113. ไก่สาว จำนวน 121 ตัว ๆ ละ 290.00 บาท เป็นเงิน 35,090.00 บาท
 114. ถังน้ำไก่ จำนวน 22 อัน ๆ ละ 80.00 บาท เป็นเงิน 1,760.00 บาท
 115. ถังอาหารไก่ จำนวน 22 อัน ๆ ละ 95.00 บาท เป็นเงิน 2,090.00 บาท
 116. อาหารไก่ไข่ จำนวน 112 กระสอบ ๆ ละ 680.00 บาท เป็นเงิน 76,160.00 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,062,081.00 บาท (สองล้านหกหมื่นสองพันแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณประจำปี 2565 โครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ เป็นเงิน 2,062,081.00 บาท (สองล้านหกหมื่นสองพันแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2565 เป็นเงิน 2,107,596.67 บาท (สองล้านหนึ่งแสนเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

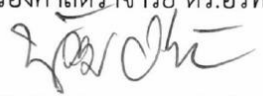
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบราคาจากท้องตลาด 3 ราย ดังนี้

- 5.1 ร้าน ธนกุลการเกษตร 66/1 หมู่ 13 ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
- 5.2 ร้านพรสันต์โภชนาและการพาณิชย์ 123/1 หมู่ 6 ตำบลแม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่
- 5.3 ร้านป่าไผ่การเกษตร ที่อยู่ 61/1 หมู่ที่ 2 ตำบลแม่โป่ง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

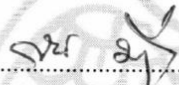
6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

6.1  (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถัย มิ่งธิพล

6.2  (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร

นายนิคม วงศ์นันตา

6.3  (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร

นายสมยศ มีสุข



4. ตัวอย่างรายละเอียดคุณลักษณะวัสดุการเกษตร

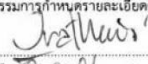
รายละเอียดคุณลักษณะวัสดุการเกษตร จำนวน 116 รายการ

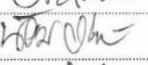
โครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ

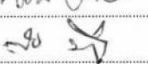
ประจำปีงบประมาณ 2565 (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้)

ที่	รายการ	รายละเอียดรายการ	จำนวน
1.	พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 3 ม. ยาว 100 ม.	- กว้าง 3 ม. ยาว 100 ม. - ผลิตจากพลาสติก LDPE (Low Density Polyethylene) - UV 7% ความหนา 200 ไมครอน - โปร่งแสงเหมาะสมต่อการปลูกพืชเช่นกระเจียงแสง อุณหภูมิ ความชื้น - มีความเหนียวยืดหยุ่นทนทานต่อแรงลม - การบรรจุหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ฉีกขาดเสียหายหรือ เสื่อมสภาพ	1 ม้วน
2.	พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 4 ม. ยาว 100 ม.	- มีความกว้าง 4 ม. ยาว 100 ม. - ผลิตจากพลาสติก LDPE (Low Density Polyethylene) - UV 7% ความหนา 200 ไมครอน - โปร่งแสงเหมาะสมต่อการปลูกพืชเช่นกระเจียงแสง อุณหภูมิ ความชื้น - มีความเหนียวยืดหยุ่นทนทานต่อแรงลม - การบรรจุหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ฉีกขาดเสียหายหรือ เสื่อมสภาพ	4 ม้วน
3.	พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 5 ม. ยาว 100 ม.	- มีความกว้าง 5 เมตร ยาว 100 เมตร - ผลิตจากพลาสติก LDPE (Low Density Polyethylene) - UV 7% ความหนา 200 ไมครอน - โปร่งแสงเหมาะสมต่อการปลูกพืชเช่นกระเจียงแสง อุณหภูมิ ความชื้น - มีความเหนียวยืดหยุ่นทนทานต่อแรงลม - การบรรจุหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ฉีกขาดเสียหายหรือ เสื่อมสภาพ	4 ม้วน
4.	พลาสติกคลุมดิน กว้าง 3 ม. ยาว 100 ม.	- กว้าง 3 ม. ยาว 100 ม. - ผลิตจากพลาสติก HDPE (High Density Polyethylene) มีความ เหนียวทนทาน น้ำซึมผ่านได้ อากาศถ่ายเทสะดวก ช่วยดินชุ่มชื้น - ไม่มีผลต่อการเจริญเติบโตของพืช - การบรรจุหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ฉีกขาดเสียหายหรือ เสื่อมสภาพ	13 ม้วน

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

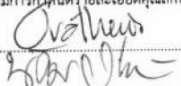
1.  รองศาสตราจารย์ ดร. อรทัย มิ่งทอง (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

2.  นายนิคม วงศ์นันทา (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร

3.  นายสมยศ มีสุข (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร

ที่	รายการ	รายละเอียดรายการ	จำนวน
5.	สายรัดพลาสติกโรงเรือน	- ขนาด 75 มม. x 100 ม - ผลิตจากพลาสติกเกรด A ผสมสารป้องกันยูวีและไฟ - เหนียวแข็งแรง ทนต่อแรงดึงและแสงแดด - ใช้ยึดโครงสร้างพลาสติกโรงเรือน สแลน	1 ม้วน
6.	มุ้งตาข่ายขาวกันแมลงโรงเรือน	- กว้าง 3 ม. ยาว 100 ม. - ทำจากวัสดุเกรด เอ ผสมสารป้องกัน UV เพื่อลดปริมาณรังสีความร้อนจากแสงอาทิตย์ - ความถี่ 20 ตา ต่อ1 ตารางนิ้ว (square inch) - ลมผ่านได้ เหนียวทนต่อลม และแสงแดด - การบรรจุหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่ฉีกขาดเสียหายหรือเสื่อมสภาพ	6 ม้วน
7.	มุ้งสีฟ้ากันแมลง	- ขนาด 90 ซม. x 30 หลา (27 เมตร) - มุ้งตาข่ายสีฟ้าขนาด 16 ตา - กันแมลงได้ - บรรจุหีบห่ออยู่ในสภาพเรียบร้อยไม่ฉีกขาดเสียหายหรือเสื่อมสภาพ	8 ม้วน
8.	ถาดเพาะกล้า (60 หลุม/ถาด)	- ภาชนะเพาะชำผลิตจากพลาสติก PE สีดำขนาดบรรจุ 60 หลุม/ ถาด - ความหนา 0.70 มิลลิเมตรลักษณะหลุมเป็นทรงกลม - ด้านล่างมีรูระบายน้ำอย่างน้อยหลุมละ 1 รู	25 ถาด
9.	ถาดหลุมเพาะกล้า (104 หลุม/ถาด)	- ภาชนะเพาะชำผลิตจากพลาสติก PE สีดำขนาดบรรจุ 104 หลุม/ ถาด - ขนาดความกว้าง 36 เซนติเมตร ความยาว 54.5 เซนติเมตร ความ หนา 0.70 มิลลิเมตรลักษณะหลุมเป็นทรงกลม - ด้านล่างมีรูระบายน้ำอย่างน้อยหลุมละ 1 รู - ขนาดบรรจุ 100 ถาด/กล่อง	5 กล่อง
10.	ถาดหลุมเพาะกล้า (200 หลุม/ถาด)	- ขนาด 200 หลุม (100 ถาด/กล่อง)	3 กล่อง
11.	เทปพลาสติกขยายพันธุ์	- เทปพันกิ่งสีขาวขนาดหน้ากว้าง 1 นิ้ว - พลาสติกมีความเหนียวและยืดหยุ่น	5 ม้วน
12.	ถุงปลูก	- ถุงดำสำหรับปลูก (60 ลิตร) ขนาด 46x36.5 ซม.	450 ใบ
13.	ถุงเพาะชำ ขนาด 3x8 นิ้ว	- เป็นถุงพลาสติกสีดำชนิดพับข้าง - ขนาด 3x8 นิ้ว - ผลิตจากพลาสติกPEคุณภาพดี - ด้านข้างถุงมีการเจาะรูระบายน้ำ - ขนาดบรรจุ 30 กิโลกรัม/กระสอบ	7 กระสอบ

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

1.  รองศาสตราจารย์ ดร.อรัญ มิ่งพล (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

2.  นายนิคม วงศ์ันดา (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร

3.  นายสมยศ มีสุข (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร

5. ตัวอย่างรายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาซื้อ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานสำนักวิจัยฯ งานพัสดุ โทร. 3402

ที่ อว 69.19.1.2.2/309

วันที่ 23 ธันวาคม 2565

เรื่อง รายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารประกวดราคาซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ด้วย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรมีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อวัสดุ การเกษตร จำนวน 116 รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และ สุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้ประกอบการดำเนินงานภายในกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการพระราชดำริที่ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ

2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการ งานก่อสร้างที่จะซื้อหรือจ้าง แล้วแต่กรณี ตามเอกสารแนบ

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

3. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามจากการสืบราคาท้องตลาดผู้มีอาชีพขาย จำนวน 2,107,596.67 บาท (สองล้านหนึ่งแสนเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

4. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 โครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรม เกษตร อาหาร และสุขภาพ จำนวน 2,062,081.00 บาท (สองล้านหกหมื่นสองพันแปดสิบบาทถ้วน)

5. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากการจัดหาพัสดุ ที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2563 ข้อ 31 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท และเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาซื้อ

ประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน 116 รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรม เกษตร อาหาร และสุขภาพ ด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding โดยเห็นควรไม่นำร่างประกาศซื้อ และร่าง เอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจัยผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักวิจัยฯ และ เว็บไซต์ ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจาก การซื้อจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 45 (1)

9. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา
กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับถัดจากวัน
เสนอราคา
10. ข้อเสนออื่น ๆ
การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด
1. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามรายละเอียดข้างต้น
 2. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ศิรินภ พานทอง

(นางสาวศิรินภ พานทอง)

นักวิชาการพัสดุ

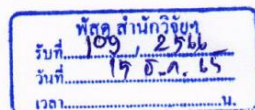
(นางสาวเกศณี จิตรัตน์)
นักวิชาการเงินและบัญชี
ร.ก.พ.ค. (ล.)

(นางสุรีย์พร กิตติพิทยาพงศ์)
ร.ก.ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักวิจัยฯ
จ.น.น.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณิพนธ์ สุวรรณวิทย์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

23 ธ.ค. 2565

6. ตัวอย่างขออนุมัติดำเนินการซื้อวัสดุเกษตร โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารงานบริการวิชาการ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร โทร.3429

ที่ อว 69.19.3.1/381

วันที่ 13 ธันวาคม 2555

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการซื้อวัสดุเกษตร จำนวน 116 รายการ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามที่โครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2555 ภายใต้โครงการบริการวิชาการ เป็นจำนวนเงิน 7,600,000 บาท (เจ็ดล้านบาท หกแสนบาทถ้วน) ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขอความอนุเคราะห์งานพัสดุ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ดำเนินการสอบราคาวัสดุเกษตรภายใต้โครงการฯ จำนวน 116 รายการ ในวงเงิน 2,062,081 บาท (สองล้านบาท หกหมื่นสองพันแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) ข้าพเจ้าจึงขอส่งรายละเอียดวัสดุเกษตรทั้ง 116 รายการ ที่จะดำเนินการจัดซื้อและรายชื่อคณะกรรมการ ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน
1.	พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 3 ม. x ยาว 100 ม.	1	ม้วน	7,700.00	7,700.00
2.	พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 4 ม. ยาว 100 ม.	4	ม้วน	10,750.00	43,000.00
3.	พลาสติกใสมุงหลังคาโรงเรือน กว้าง 5 ม. ยาว 100 ม.	4	ม้วน	16,000.00	64,000.00
4.	พลาสติกคลุมดิน กว้าง 3 ม. ยาว 100 ม.	13	ม้วน	6,500.00	84,500.00
5.	สายรัดพลาสติกโรงเรือน	1	ม้วน	780.00	780.00
6.	มุ้งตาข่ายขาวกันแมลงโรงเรือน	6	ม้วน	5,100.00	30,600.00
7.	มุ้งสีฟ้ากันแมลง	8	ม้วน	290.00	2,320.00
8.	ถาดเพาะกล้า (60 หลุม/ถาด)	25	ถาด	16.00	400.00
9.	ถาดหลุมเพาะกล้า (104 หลุม/ถาด)	5	ถาด	1,600.00	8,000.00
10.	ถาดหลุมเพาะกล้า (200 หลุม/ถาด)	3	ถาด	1,950.00	5,850.00
11.	เทปพลาสติกขยายพันธุ์	5	ม้วน	85.00	425.00
12.	ถุงปลูก	450	ใบ	130.00	58,500.00
13.	ถุงเพาะชำ ขนาด 3x8 นิ้ว	7	กระสอบ	1,850.00	12,950.00

2

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน
14.	ถุงเพาะชำ ขนาด 4 x 8 นิ้ว	1	กระสอบ	1,850.00	1,850.00
15.	ถุงเพาะชำ ขนาด 4x10 นิ้ว	2	กระสอบ	1,850.00	3,700.00
16.	ถุงเพาะชำ ขนาด 5 x 7 นิ้ว	1	กระสอบ	1,850.00	1,850.00
17.	ถุงเพาะชำ ขนาด 4x12 นิ้ว	2	กระสอบ	1,850.00	3,700.00
18.	ถุงเพาะชำ ขนาด 5.5 x12 นิ้ว	2	กระสอบ	1,850.00	3,700.00
19.	ถุงตาข่ายใส่ผักข้าวโพดแห้ง	400	ใบ	45.00	18,000.00
20.	ถุงตาข่ายใส่ผักข้าวโพด	420	ใบ	60.00	25,200.00
21.	ถุงพลาสติกเย็น	50	กิโลกรัม	180.00	9,000.00
22.	ถุงอบลำไย	7	กิโลกรัม	330.00	2,310.00
23.	ถุงพลาสติกสีเหลืองสำหรับตากวาวเหนียว	17	กิโลกรัม	120.00	2,040.00
24.	ถุงกระดาษเพื่อคลุมช่อดอกเกสรเพศผู้ข้าวโพด	907	ใบ	3.00	2,721.00
25.	ถุงกระดาษเพื่อคลุมช่อดอกเกสรตัวเมีย	780	ใบ	2.00	1,560.00
26.	กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 4 นิ้ว	615	ใบ	6.00	3,690.00
27.	กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 8 นิ้ว	400	ใบ	9.00	3,600.00
28.	กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 10 นิ้ว	700	ใบ	13.00	9,100.00
29.	กระถางพลาสติกสีดำ ขนาด 12 นิ้ว	200	ใบ	16.00	3,200.00
30.	กระสอบบรรจุปุ๋ยหมักและวัสดุปลูก	910	ใบ	10.00	9,100.00
31.	ดินดำ	12	คันรถ	2,500.00	30,000.00
32.	ซีเมนต์แกลบ (แกลบดำ)	10	คันรถ	4,200.00	42,000.00
33.	แกลบดิบ	24	คันรถ	3,200.00	76,800.00
34.	กาบมะพร้าวสับเล็ก	62	กระสอบ	110.00	6,820.00
35.	กาบมะพร้าวสับกลาง	46	กระสอบ	110.00	5,060.00
36.	ขุยมะพร้าว	607	กระสอบ	130.00	78,910.00
37.	ปุ๋ยคอก	1,500	กระสอบ	38.00	57,000.00
38.	ปุ๋ยอินทรีย์	50	กระสอบ	380.00	19,000.00
39.	ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง	14	กระสอบ	300.00	4,200.00
40.	มูลค่างควา	23	กระสอบ	1,150.00	26,450.00
41.	ฟืท-มอส	66	กระสอบ	490.00	32,340.00
42.	เมล็ดพันธุ์กล้วยงาช้าง	500	เมล็ด	200.00	100,000.00
43.	ต้นถั่วเขียวพันธุ์หมอนทอง	1,000	ต้น	25.00	25,000.00
44.	ต้นถั่วเขียวพันธุ์มั่งคั่ง	1,000	ต้น	30.00	30,000.00

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน
45.	ต้นถอนทุเรียนพันธุ์ชะนี	100	ต้น	32.00	3,200.00
46.	ต้นถอนทุเรียนพันธุ์พวงมณี	100	ต้น	30.00	3,000.00
47.	ต้นถอนทุเรียนพันธุ์หนามดำ	100	ต้น	35.00	3,500.00
48.	ต้นถอนทุเรียนพันธุ์หลงลับแล	100	ต้น	35.00	3,500.00
49.	ต้นถอนทุเรียนพันธุ์หลินลับแล	100	ต้น	35.00	3,500.00
50.	เมล็ดมะม่วงตลับนาค	27,000	เมล็ด	4.00	108,000.00
51.	ต้นลำไยพันธุ์เบ๊ยวเขียวป่าเส้า	30	ต้น	120.00	3,600.00
52.	ต้นลำไยพันธุ์เบ๊ยวเขียว	100	ต้น	120.00	12,000.00
53.	ต้นลำไยพันธุ์สีชมพู	100	ต้น	120.00	12,000.00
54.	ต้นลำไยพันธุ์พวงทอง	100	ต้น	120.00	12,000.00
55.	ตุ้มตอนกิ่งลำไย	36	ถุง	5.00	180.00
56.	ปุ๋ยเคมี สูตร 16-16-16	6	กระสอบ	1,980.00	11,880.00
57.	ปุ๋ยเคมีละลายช้า สูตร 16-16-16 (สูตร 4 เดือน)	2	กระสอบ	3,300.00	6,600.00
58.	ปุ๋ยเคมีละลายช้า สูตร 14-14-14 (สูตร 3 เดือน)	2	กระสอบ	5,250.00	10,500.00
59.	ปุ๋ยเคมี สูตร 13-0-46 (ใช้กับระบบน้ำหยด)	4	กระสอบ	2,400.00	9,600.00
60.	ปุ๋ยเคมี สูตร 12-61-0 (ใช้กับระบบน้ำหยด)	1	กระสอบ	3,500.00	3,500.00
61.	ปุ๋ยยูเรีย 46-0-0 (ปุ๋ยเคมี)	18	กระสอบ	1,950.00	35,100.00
62.	ปุ๋ยเคมี 15-15-15	17	กระสอบ	1,950.00	33,150.00
63.	ปุ๋ยเคมี สูตร 8-24-24	12	กระสอบ	2,650.00	31,800.00
64.	ปุ๋ยเคมี สูตร 15-0-0	13	กระสอบ	1,200.00	15,600.00
65.	ปุ๋ยเกล็ด สูตร 20-20-20	10	กระสอบ	1,980.00	19,800.00
66.	ปุ๋ยเกล็ด สูตร 0-52-34	5	กระสอบ	3,650.00	18,250.00
67.	สารเคมีกำจัดวัชพืช	14	กล่อง	900.00	12,600.00
68.	สารเคมีป้องกันกำจัดเชื้อรา (ชนิดน้ำ ขนาด 500 กรัม)	15	ขวด	1,150.00	17,250.00
69.	สารป้องกันกำจัดเชื้อรา (ชนิดน้ำ ขนาด 1,000 มิลลิลิตร)	4	ขวด	690.00	2,760.00
70.	สารป้องกันกำจัดเชื้อรา (ชนิดผง ขนาด 1 กิโลกรัม)	8	กิโลกรัม	280.00	2,240.00

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน
71.	สารเคมีป้องกันกำจัดโรคพืช	17	ขวด	1,150.00	19,550.00
72.	สารเคมีป้องกันกำจัดหนอน	15	ขวด	1,700.00	25,500.00
73.	สารป้องกันกำจัดแมลง	5	ขวด	650.00	3,250.00
74.	ฮอร์โมนเร่งราก	6	ขวด	360.00	2,160.00
75.	ปุ๋ยเกล็ด สูตร 21-21-21	20	ถุง	180.00	3,600.00
76.	ธาตุอาหารรอง และธาตุอาหารเสริมทางใบที่มี แมกนีเซียม ไม่น้อยกว่า 4.0% และธาตุเหล็กไม่ น้อยกว่า 1.44%	1	กล่อง	2,200.00	2,200.00
77.	ธาตุอาหารรอง และธาตุอาหารเสริมทางใบที่มี แมกนีเซียม ไม่น้อยกว่า 7.40% และธาตุเหล็ก ไม่น้อยกว่า 3%	1	กล่อง	2,200.00	2,200.00
78.	สารป้องกันกำจัดเชื้อรา	2	ขวด	700.00	1,400.00
79.	กาบเหลียงดักแมลง	8	กระป๋อง	240.00	1,920.00
80.	สารชีวภาพกำจัดศัตรูพืช (บาซิลลัส ทรูริงเยนซิส ชนิดผง)	5	กระป๋อง	720.00	3,600.00
81.	สารป้องกันกำจัดโรคแมลง (ขนาด 150 กรัม)	2	ขวด	1,680.00	3,360.00
82.	สารป้องกันกำจัดแมลง (ขนาด 500 มล.)	2	ขวด	1,100.00	2,200.00
83.	ปุ๋ยธาตุอาหารเสริมเหล็กอีทีทีเอ	10	กล่อง	560.00	5,600.00
84.	ปุ๋ยธาตุอาหารเสริมแมกนีเซียมซัลเฟต	2	กระสอบ	470.00	940.00
85.	ตาข่ายเชือกไนลอนกันนก	15	ม้วน	5,500.00	82,500.00
86.	ลวดตาข่ายกรงไก่	4	ม้วน	3,600.00	14,400.00
87.	สแลนดำ 50% (กว้าง 2 เมตร ยาว 100 เมตร/ ม้วน)	7	ม้วน	1,800.00	12,600.00
88.	สแลนดำ 50% (กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร/ ม้วน)	5	ม้วน	2,700.00	13,500.00
89.	สแลนดำ 70% (กว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร/ ม้วน)	3	ม้วน	3,900.00	11,700.00
90.	สแลนดำ 80% (กว้าง 2 เมตร ยาว 100 เมตร/ ม้วน)	10	ม้วน	2,950.00	29,500.00
91.	กรรไกรตัดกิ่ง	5	อัน	450.00	2,250.00
92.	จอบพร้อมด้าม	4	ด้าม	350.00	1,400.00

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน
93.	ซีออนปลุก	5	อัน	75.00	375.00
94.	เทปสายน้ำหยดอ่อน	15	ม้วน	1,200.00	18,000.00
95.	สายไมโคร พีอี	10	ม้วน	290.00	2,900.00
96.	สายยางรดน้ำ ขนาด 4 หุน	1	ม้วน	1,800.00	1,800.00
97.	สายยางรดน้ำ ขนาด 6 หุน	3	ม้วน	2,800.00	8,400.00
98.	สายพีอี	8	ม้วน	1,100.00	8,800.00
99.	ป้ายชื่อ (แนทิก)	61	มัด	350.00	21,350.00
100.	ลวดดำ	20	กิโลกรัม	85.00	1,700.00
101.	รองเท้าบูท เบอร์ 9.5	11	คู่	160.00	1,760.00
102.	รองเท้าบูท เบอร์ 10	14	คู่	160.00	2,240.00
103.	รองเท้าบูท เบอร์ 10.5	11	คู่	160.00	1,760.00
104.	รองเท้าบูท เบอร์ 11	6	คู่	170.00	1,020.00
105.	รองเท้าบูท เบอร์ 11.5	3	คู่	170.00	510.00
106.	อาหารสุกรเล็ก	50	กระสอบ	820.00	41,000.00
107.	อาหารสุกรขุน	50	กระสอบ	630.00	31,500.00
108.	สุกร	5	ตัว	15,000.00	75,000.00
109.	อาหารสุกรรุ่น	70	กระสอบ	650.00	45,500.00
110.	อาหารสุกรแม่พันธุ์	50	กระสอบ	600.00	30,000.00
111.	ข้าวโพดป่น	38	กระสอบ	800.00	30,400.00
112.	ปลาป่น	8	กระสอบ	3,200.00	25,600.00
113.	ไก่สาว	121	ตัว	290.00	35,090.00
114.	ถังน้ำไก่	22	อัน	80.00	1,760.00
115.	ถังอาหารไก่	22	อัน	95.00	2,090.00
116.	อาหารไก่ไข่	112	กระสอบ	680.00	76,160.00
รวมเป็นเงิน (สองล้านหกหมื่นสองพันแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)					2,062,081

โดยส่งมอบวัสดุดังกล่าว ณ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- | | | | |
|---|-----------------------------------|--|------------------------|
| 1 | รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถัย มิ่งธิพล | (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ | ประธานกรรมการฝ่ายวิจัย |
| 2 | นายนิคม วงศ์นันตา | (ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 3 | นายสมยศ มีสุข | (ตำแหน่ง) หัวหน้างานบริหารและส่งเสริมการวิจัย | กรรมการ |

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- | | | | |
|---|-----------------------------------|--|------------------------|
| 1 | รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถัย มิ่งธิพล | (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ | ประธานกรรมการฝ่ายวิจัย |
| 2 | นายนิคม วงศ์นันตา | (ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 3 | นายสมยศ มีสุข | (ตำแหน่ง) หัวหน้างานบริหารและส่งเสริมการวิจัย | กรรมการ |

คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | | | |
|---|-----------------------------------|--|------------------------|
| 1 | รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถัย มิ่งธิพล | (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ | ประธานกรรมการฝ่ายวิจัย |
| 2 | นายนิคม วงศ์นันตา | (ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 3 | นายสมยศ มีสุข | (ตำแหน่ง) หัวหน้างานบริหารและส่งเสริมการวิจัย | กรรมการ |

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | | | |
|---|-------------------------------|--|---------------|
| 1 | นายธนวัฒน์ รอดขาว | (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2 | นางสาวรังสิมา อัมพวัน | (ตำแหน่ง) นักวิจัยชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3 | นางจิรนนท์ เสนานาญ | (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตรชำนาญการ | กรรมการ |
| 4 | นายนิคม สุทธา | (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 5 | นายเสกสรร สงจันทร์ | (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 6 | ว่าที่ร้อยตรีสมบุญ ระดม | (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 7 | นายไพศาล โพธิ์นาม | (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 8 | นางสาวจันทร์เพ็ญ สระระ | (ตำแหน่ง) นักวิชาการเกษตร | กรรมการ |
| 9 | อาจารย์ ดร.ฉันทนา ชูแสงทรัพย์ | (ตำแหน่ง) อาจารย์ | กรรมการ |

/สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

7

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตะวัน ฉัตรสูงเนิน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ
เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวชนันท์ กิรติอำนวย)
หัวหน้างานบริหารและประสานงานบริการวิชาการ



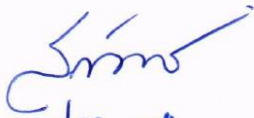
(นายนิคม วงศ์นันทา)
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ
เพื่อโปรดพิจารณา เห็น การนี้ ผัสด
ดำเนินการ จัด ชื่อ อบรม ใหม่ๆ

ศรีนท พานทอง)
(นางสาวศรีนท พานทอง)
นักวิชาการพัสดุ



(นางสาวศกน เกตุคัน)
ท.หัวหน้างานคลังแสงข้อมูล



(นางสุรีย์พร กิตติพิทยาพงศ์)
ร.ก.ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักวิจัยฯ

อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ สุวรรณรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรฯ

15 ธ.ค. 2565

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rae.mju.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 053 873402 ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ผ่านทางอีเมล sirinapa_p@mju.ac.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2565 โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.rae.mju.ac.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ 27 ธันวาคม 2565

ประกาศ ณ วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ มจ.(วส.) 1/2566

การซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน 116 รายการ

ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

วัสดุเกษตร จำนวน 116 รายการ จำนวน 1 โครงการ
พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 1.2 แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- 1.3 สัญญาซื้อขายทั่วไป
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

- 2 -

2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(4.1) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(4.2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (1) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.6 (1) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- 3 -

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ 4.4

(3) รายการพิจารณาที่ 1 วัสดุเกษตร จำนวน 116 รายการ

(3.1) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(3.2) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.6 (2) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.6 (2) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้ส่งมอบพัสดุ

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุการเกษตร จำนวน 116 รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน 3 วัน

- 4 -

4.5 ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ 6 มกราคม 2566 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

4.9 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ 1.5 (1) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัย

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (3) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

- (4) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (5) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

5.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคารวม

5.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

5.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัย

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

5.5 ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.6 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

5.7 ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

5.8 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

5.9 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4 (2) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ 1.4 (2)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับมอบไว้แล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัย ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

10.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุ จากเงินบุดหนุนโครงการวิจัย ประจำปี 2565 แล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อ สิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรม เจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุก สิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

10.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 7 มหาวิทยาลัยจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก ร้อง จากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ

10.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

10.6 มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(1) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

12. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว

งานพัสดุ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

23 ธันวาคม 2565

8. ตัวอย่างรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารสำนักวิจัยฯ งานพัสดุ โทร. ๓๔๐๒

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๒.๒/๓๔๐

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุ การเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และ สุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารซื้อด้วยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่ มจ.(วส.) ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อดังกล่าว ดังนี้

วัสดุเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ จำนวน ๑ โครงการ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม่โจ้ออร์แกนิก เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๕๐๗.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหก แสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ซึ่งต่ำกว่าเงินงบประมาณ ๓๗๓,๕๗๓.๕๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๘.๑๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง และ ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาทีเสนอมาพร้อมนี้

ศิริกมล พานทอง

(นางสาวศิริกมล พานทอง)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเกศณี จิตรัตน์)

รท.หัวหน้างานคลังและพัสดุ

9. ตัวอย่างรายงานผลการพิจารณาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารสำนักวิจัยฯ งานพัสดุ โทร. ๓๔๐๒

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๒.๒/๓๓๙

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามคำสั่งสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๖๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ มจ.(วส.) ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ขอรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

(ก) รายการพัสดุที่จะซื้อ

วัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ วงเงินงบประมาณ ๒,๐๖๒,๐๘๑.๐๐ บาท (สองล้านบาท ห้าแสนสองพันแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน) ราคากลาง ๒,๑๐๗,๕๙๖.๖๗ บาท (สองล้านบาท ห้าแสนเจ็ดพันห้าร้อยเก้าสิบหกบาท หกสิบเจ็ดสตางค์)

(ข) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ราคาที่เสนอ และข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

การประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในครั้งนี้ มีผู้สนใจขอรับเอกสารประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๘ ราย ดังนี้

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.ซี.สถาพร กรู๊ป
๒. บริษัท เดสฟาซีโต บูล จำกัด
๓. บริษัท โชคเสด็จเตี้ย จำกัด
๔. บริษัท สวอนซี ๒๐๒๑ จำกัด
๕. บริษัท ทีมเทอร์ แพลนท์ จำกัด
๖. บริษัท วีระมาศการเกษตร จำกัด
๗. บริษัท กินภูมิ (ประเทศไทย) จำกัด

-๒-

๘. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามชัยเจริญชัยพลาย

๙. บริษัท พีเอ็นเอ็น บิสซิเนส กรุป จำกัด

๑๐. ดีพร้อมเซ็นเตอร์

๑๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม็โจอร์แกนิค

๑๒. บริษัท สยามเมดิไชน์ จำกัด

๑๓. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภูสว้าง พาณิชย์

๑๔. บริษัท โลบรารี่กรีน จำกัด

๑๕. หจก. เมืองเกษตรพัทลุง

๑๖. บริษัท พัทลุงค้าเกษตร จำกัด

๑๗. ร้านเอสเจเชียงใหม่ และ ร้าน เอส เจ ชัพพลาย

๑๘. ธนกฤตการเกษตร

และมีผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ราย มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม็โจอร์แกนิค มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๙/๔-๕ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ มีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑.๑ ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๕๐๗.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน และกำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

๑.๒ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ออกโดยสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๔๑๘๖๙๑ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๓ สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

๑.๔ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ ๐๕๐๓๕๕๙๐๐๗๒๗๑ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้จัดการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๖ สำเนาแคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๒. ร้านธนกฤตการเกษตร มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖/๑ หมู่ ๑๓ ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ มีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๒.๑. ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๗๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน และกำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

-๓-

๒.๒. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ ๒๖๒๖/๒๕๓๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๓๗

๒.๓ สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

๒.๔ สำเนาใบอนุญาตทำการค้าหรือทำกำไรในลักษณะคนกลางซึ่งสัตว์ ออกโดยสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ ใบอนุญาตเลขที่ ๖๕๕๐๒๐๐๑๐๐๑๕๓๘ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒.๕ สำเนาใบอนุญาตขายปุ๋ย ออกโดยกรมวิชาการเกษตร ใบอนุญาตเลขที่ ชม.๙๔/๒๕๕๑ (สวพ.๑) เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒.๖ สำเนาแคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๒.๗ สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ค) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการคัดเลือกกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม่โจ้ออร์แกนิก (ผู้เสนอราคาลำดับที่ ๑)
๒. ธนกฤตการเกษตร (ผู้เสนอราคาลำดับที่ ๒)

(ง) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พร้อมเกณฑ์การให้คะแนน

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา

(จ) ผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและการให้คะแนนข้อเสนอของผู้เสนอทุกรายพร้อมเหตุผลสนับสนุนในการพิจารณา

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาที่ยื่นเอกสารการเสนอราคาครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและเสนอพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครบถ้วน ถูกต้อง ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ปรากฏผลการเสนอราคาตามใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม่โจ้ออร์แกนิก (ผู้เสนอราคาลำดับที่ ๑) ราคาที่เสนอ ๑,๖๘๘,๕๐๗.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทห้าสิบบาทสตางค์)

๒. ร้านธนกฤตการเกษตร (ผู้เสนอราคาลำดับที่ ๒) ๑,๗๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ในการเสนอราคาครั้งนี้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม่โจ้ออร์แกนิก ได้เสนอราคาต่ำสุด คณะกรรมการฯ จึงพิจารณาให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม่โจ้ออร์แกนิก เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้อง ครบถ้วน เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๕๐๗.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทห้าสิบบาทสตางค์) เสนอราคาต่ำกว่าราคากลางเป็นเงิน ๔๑๙,๐๘๙.๑๗ บาท

-๕-

(สี่แสนหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดสิบเก้าบาทสิบเจ็ดสตางค์), ต่ำกว่างบประมาณ เป็นเงิน ๓๗๓,๕๗๓.๕๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสามพันห้าร้อยเจ็ดสิบสามบาทห้าสิบสตางค์) คิดเป็นอัตราร้อยละ ๑๘.๑๒ กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน และกำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน

ดังนั้น จึงเห็นควรอนุมัติให้ซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แมโจอร์แอนด์/พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานการประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) (ตำแหน่ง) รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายวิจัย ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย มิ่งอิทธิล)

(ลงชื่อ) (ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบริการวิชาการ กรรมการ
(นายนิคม วงศ์นันตา)

(ลงชื่อ) (ตำแหน่ง) นักวิชาการการเกษตร กรรมการ
(นายสมยศ มีสุข)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาอนุมัติให้จัดซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แมโจอร์แอนด์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๕๐๗.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทห้าสิบสตางค์) ตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ

ศิริกมล พงษ์ทอง

(นางสาวศิริกมล พงษ์ทอง)
นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวเกศณี จิตรัตน์)
รท.หัวหน้างานคลังและพัสดุ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณภักดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

- 9 ม.ค. 2566

10. ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ เพื่อใช้ในโครงการพระราชดำริที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมเกษตร อาหาร และสุขภาพ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่ มจ.(วส.) ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

ผลการประกวดราคาซื้อวัสดุการเกษตร จำนวน ๑๑๖ รายการ จำนวน ๑ โครงการ ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม่โจ้ออร์แกนิก (ขายปลีก) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๘,๕๐๗.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทห้าสิบบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ สุวรรณรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

11. ตัวอย่างสัญญาซื้อขายการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

-ต้นฉบับ- สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ มจ.(วส.)1/2566

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 23 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566 ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด แม่โจ้ออร์แกนิก ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดเชียงใหม่ ทะเบียนเลขที่ 0503559007271 ออกให้เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2559 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 149/4-5 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยนางวิไลภรณ์ ภิญโญ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E10091220418691 ออกให้เมื่อวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2565 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ขอบตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายวัสดุการเกษตร จำนวน 116 รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,688,507.50 บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นแปดพันห้าร้อยเจ็ดบาทห้าสิบบาท) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวนตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว

ข้อ 2 การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 2 ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

ข้อ 3 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | |
|--|---------------|
| 3.1 ผนวก 1 สำเนาใบเสนอราคา | จำนวน 2 หน้า |
| 3.2 ผนวก 2 สำเนารายการคุณลักษณะเฉพาะวัสดุการเกษตร
116 รายการ | จำนวน 16 หน้า |
| 3.3 ผนวก 3 สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท
ทะเบียนเลขที่ 0503559007271 ออกให้เมื่อวันที่
6 ธันวาคม พ.ศ. 2559 | จำนวน 1 หน้า |
| 3.4 ผนวก 4 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
กลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
เลขที่ E10091220418691 ออกให้เมื่อวันที่ 7 กันยายน
พ.ศ. 2565 | จำนวน 4 หน้า |

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย
(นางวิไลภรณ์ ภิญโญ)

