

แบบคำร้องขอคำจนระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนและเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

เรื่อง ขอคำจนระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อชดใช้ทุนและเงินเดือน

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

พนักงานมหาวิทยาลัย/ข้าราชการ ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ซึ่งเป็นผู้ที่ได้จัดทำสัญญาให้ไป

ศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย และเป็นผู้ที่ได้จัดทำสัญญารับทุน (ถ้ามี) ดังนี้

๑. ฝึกอบรม จำนวน.....ครั้ง

ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ด้วยทุน.....(ถ้ามี)

๒. ศึกษา

ปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ปริญญาโท ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ด้วยทุน.....(ถ้ามี)

๓. ปฏิบัติการวิจัย ณ ต่างประเทศ จำนวน.....ครั้ง

ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ด้วยทุน.....(ถ้ามี)

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้ ฝ่ายกฎหมาย คำจนระยะเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อชดใช้ทุนและเงินเดือนตามสัญญาดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ลงนาม.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

(ผู้อำนวยการกอง/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก)