



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์
ตำแหน่งเลขที่ 1211 สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร (ครั้งที่ 1)

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก ด้านการเมืองการปกครอง การเมืองเปรียบเทียบ ปรชญาการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางสังคมศาสตร์ จากสถาบันที่ ก.พ. รับรอง ตำแหน่งเลขที่ 1211 สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร อัตราค่าจ้างเดือนละ 34,000 บาท ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2566 จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งดังกล่าว เป็นครั้งที่ 1 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1.1 ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2561

1.2 คุณสมบัติด้านคุณวุฒิ

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ด้านการเมืองการปกครอง การเมืองเปรียบเทียบ ปรชญาการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางสังคมศาสตร์ จากสถาบันที่ ก.พ. รับรอง และ

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านการเมืองการปกครอง การเมืองเปรียบเทียบ ปรชญาการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การบริหารองค์การภาครัฐและเอกชน หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางสังคมศาสตร์ จากสถาบันที่ ก.พ. รับรอง และ

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านรัฐศาสตร์ จากสถาบันที่ ก.พ. รับรอง

1.3 มีผลงานวิจัยที่เป็นไปตามเกณฑ์การเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้

1.4 หากมีประสบการณ์สอนในระดับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา หรือมีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัยทางรัฐศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์ หรือในสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

1.5 ผู้สมัครต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามระดับคะแนนดังต่อไปนี้

TOEFL(PBT/ITP) ไม่ต่ำกว่า	TOEFL (CBT) ไม่ต่ำกว่า	TOEFL (IBT) ไม่ต่ำกว่า	IELTS ไม่ต่ำกว่า	TOEIC ไม่ต่ำกว่า	CU-TEP ไม่ต่ำกว่า	MJU-TEP ไม่ต่ำกว่า	CMU- eTEGS ไม่ต่ำกว่า
550	213	79	6.5	690	72	78	65

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ คณะกรรมการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษข้างต้น ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ ได้รับผลสอบถึงวันสมัคร หากไม่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษตามที่ระบุ ผู้สมัครสามารถไปดำเนินการสอบ MJU-TEP ได้ที่ห้อง 205 ชั้น 2 อาคารเรียนรวม 70 ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีค่าธรรมเนียมตามที่กำหนด โดยให้แจ้งรายชื่อเพื่อลงทะเบียนการสอบ โทรศัพท์ 0 5387 5612 ภายในวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2566 และดำเนินการสอบในวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 - 16.00 น. โดยให้มาถึงสถานที่สอบก่อนเวลา สอบอย่างน้อย 15 นาที และต้องยื่นผลคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนวันปิดรับสมัครด้วย

1.6 หากผ่านการสอบคัดเลือกให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการหรือตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

1.7 เป็นผู้ที่ไม่มีปัญหาเรื่องบ้านพัก หรือค่าเช่าบ้าน

1.8 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ถือเป็นที่สุด

2. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://personnel.mju.ac.th> โดยพิมพ์คำว่า “ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย” ในช่องค้นหา หรือขอรับใบสมัครพร้อมกับสมัครได้ที่งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร โทรศัพท์ 0 7754 4068 หรือสำนักงานประสานงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ชั้น 3 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย โทรศัพท์ 0 5387 5713 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566 ระหว่างเวลา 08.30 – 11.00 น. และเวลา 13.30 – 15.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

3. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

3.1 สำเนาคุณวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองซึ่งระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts) ทุกระดับ

3.2 เอกสารที่ระบุผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 1.5

3.3 จดหมายรับรอง (Letter of Recommendation) จากอาจารย์ที่มหาวิทยาลัย และ/หรือจากหัวหน้าหน่วยงาน (ถ้ามี)

3.4 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

3.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี) จำนวน 2 ใบ

3.6 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2561 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

3.7 สำหรับผู้สมัครที่เป็นชายสัญชาติไทย ให้แนบสำเนาหลักฐานทางทหารที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 ฯลฯ

3.8 สำหรับผู้สมัครที่เป็นชาวต่างชาติ หากได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องยื่นเอกสารสำเนาหนังสือเดินทางที่ได้รับการตรวจลงตรา VISA ประเภท NON - Immigrant รหัส (B) ที่ระบุว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นนายจ้าง หรือ NON - Immigrant รหัสอื่น ๆ และสำเนาใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ต่อกองบริหารทรัพยากรบุคคลก่อนเริ่มปฏิบัติงานเพื่อใช้ประกอบการจัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือคำสั่งจ้าง ทั้งนี้ ภายใน 45 วัน นับจากวันรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

3.9 หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) ใบรับรองการทำงาน ประกาศนียบัตรที่เกี่ยวข้องกับการสอน ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การรับสมัครสำหรับผู้ที่มีเอกสารและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ข้างต้น เท่านั้น

4. ค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 300 บาท ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะไม่จ่ายเงินคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์สอบแล้ว หรือกรณีที่ผู้สมัครสอบคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ตรงตามสาขาวิชาที่ประกาศรับสมัคร แต่ยังคงประสงค์จะสมัครเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติพิจารณา มหาวิทยาลัยจะไม่จ่ายเงินคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและไม่มีสิทธิ์สอบเรียบร้อยแล้ว

5. การดำเนินการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ สาธิตการสอน การนำเสนอหัวข้อโครงการวิจัยที่จะดำเนินการ หรือวิธีการที่คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกกำหนด

6. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ วัน เวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกพร้อมรายละเอียดการสอบคัดเลือกภายในเดือนเมษายน พ.ศ. 2566 ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

7. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนสูงเรียงลงมาตามลำดับ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และเมื่อรวมคะแนนทุกภาคแล้วจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ทางเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://personnel.mju.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้