



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
กิจกรรมนิเทศงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2564

โดย

นายณัฐภัทร ดาวสุข
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปี 2565

**รายงานผลการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์
โครงการสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
กิจกรรมนิเทศงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2564
ในระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม – 19 สิงหาคม 2565**

1. หลักการและเหตุผล

รายวิชาสหกิจศึกษา เป็นระบบการปฏิบัติงานการเรียนของนักศึกษารูปแบบใหม่ โดยมีหน่วยงานสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลาง ดำเนินการติดต่อประสานงานกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน จัดหาตำแหน่งงานที่เหมาะสมให้กับนักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัยอย่างมีกระบวนการ ตั้งแต่การดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพ ทั้งด้านวิชาการและความประพฤติตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย การเตรียมความพร้อมของนักศึกษา โดยการจัดฝึกอบรมหัวข้อต่าง ๆ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม เพื่อให้สามารถทำงานในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ติดตามตรวจเยี่ยม ประเมินผลนักศึกษา จัดประชุมสัมมนาและรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยเพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย สอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัยที่มุ่งสร้างบัณฑิตของชาติให้เป็นทั้ง “คนดีและคนเก่ง” มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และเพื่อให้มีการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงานภายนอกของนักศึกษา ให้นักศึกษาได้มีทักษะในการปฏิบัติงาน มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจในการออกไปปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน ในรายวิชาสหกิจศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์กิจกรรม

2.1 เพื่อให้นักศึกษาได้รับการฝึกการปฏิบัติงานตามสาขาวิชาชีพ เรียนรู้วัฒนธรรมการทำงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การพัฒนาความรับผิดชอบ การสร้างความมั่นใจในการประกอบอาชีพ

2.2 เพื่อส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

3. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ 65-69 MJU 2 การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ 65-69 MJU 2.1 ผลผลิตบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาที่มีสมรรถนะในระดับสากล

ตัวชี้วัด 65-69 MJU 2.4 ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

กลยุทธ์ 65-69 MJU 2.1.5 พัฒนาคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2(64-68)-FAED การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC)

เป้าประสงค์ 2.2(64-68)-FAED การพัฒนานักศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ และสำเร็จการศึกษาตามแผนอย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.4FAED65 ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต

กลยุทธ์ FAED-2.2.3(64-68) การจัดกิจกรรม Career Day หรือกิจกรรมแนะนำให้ความช่วยเหลือระหว่างสถานประกอบการกับบัณฑิตที่ยังไม่มีงานทำ หรือ กิจกรรมด้านการพัฒนาเป็นผู้ประกอบอาชีพอิสระแก่บัณฑิต

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายณัฐภัทร ดาวสุข นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

5. ที่ปรึกษาโครงการ

- | | | |
|-----------------------|------------------|--------------------------------------|
| 1. อาจารย์พรทิพย์ | จันทร์ราช | ผู้ช่วยคณบดี ประธานกรรมการสหกิจศึกษา |
| 2. อาจารย์สุระพงษ์ | เตชะ | กรรมการสหกิจศึกษา |
| 3. อาจารย์พิทักษ์พงษ์ | แบ่งทิศ | กรรมการสหกิจศึกษา |
| 4. อาจารย์ณัฐพล | เรืองวิทยานุสรณ์ | กรรมการสหกิจศึกษา |
| 5. อาจารย์วรินทร์ | กุลินทร์ประเสริฐ | กรรมการสหกิจศึกษา |

6. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| 6.1 อาจารย์และบุคลากร | จำนวน 6 คน |
| 6.2 นักศึกษา | จำนวน 18 คน |
| 6.3 ตัวแทนสถานประกอบการ | จำนวน 8 คน |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน 32 คน |

7. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

ณ สถานประกอบการ และผ่านช่องทางออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Facebook messenger, Line, Zoom meeting, Microsoft team, Google meet ฯลฯ

8. ขั้นตอนและการดำเนินกิจกรรม

8.1 การวางแผนดำเนินกิจกรรม (Plan)

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
- วางแผนการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม
- ประชุมและมอบหมายผู้รับผิดชอบงาน

8.2 ขั้นตอนดำเนินกิจกรรม (DO)

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ
- จัดทำหนังสือราชการส่งไปยังสถานประกอบการเพื่อขออนุญาตนิเทศงานสหกิจศึกษา
- ดำเนินกิจกรรมนิเทศงานสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 โดยอาจารย์ปรึกษาที่ได้รับมอบหมาย จะนิเทศงานสหกิจศึกษาในแต่ละสถานประกอบการที่นักศึกษาไปออกฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาตามวัน และเวลาที่นัดหมาย แบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Facebook messenger, Line, Zoom meeting,

Microsoft team, Google meet หรือโปรแกรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม และความสะดวกในการใช้งาน
ของสถานประกอบการ นักศึกษา หรืออาจารย์ผู้นิเทศ

8.3 ผลที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม

- นักศึกษาได้รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- คณะได้ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการ อีกทั้ง
ได้รับคำแนะนำต่าง ๆ ในการดำเนินการด้านสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการ

ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการในการปฏิบัติงานของนักศึกษา จาก
แบบสอบถามจำนวน 5 ชุด ซึ่งมีการจัดเก็บข้อมูลในลักษณะของแบบสอบถามปลายปิด และปลายเปิดเพื่อแสดง
ความคิดเห็น มีเกณฑ์ให้จัดเก็บข้อมูล 5 ระดับ แต่ละระดับมีความหมาย และการแปลค่าความหมายดังนี้

5	ความพึงพอใจมากที่สุด	4	ความพึงพอใจมาก
3	ความพึงพอใจปานกลาง	2	ความพึงพอใจน้อย
1	ความพึงพอใจน้อยที่สุด		

การแปลค่าคะแนนความหมาย

4.21 – 5.00	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มากที่สุด
3.41 – 4.20	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ มาก
2.61 – 3.40	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ปานกลาง
1.81 – 2.60	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อย
1.00 – 1.80	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ น้อยที่สุด

1. ด้านกระบวนการสหกิจศึกษาและอาจารย์นิเทศ

หัวข้อการประเมิน	ระดับ	ความหมาย	ร้อยละ ความสำเร็จ
1. กระบวนการสหกิจศึกษา			
1.1 มหาวิทยาลัย/คณะให้ความรู้ คำแนะนำ และ ประชาสัมพันธ์โครงการสหกิจศึกษา	4.00	มาก	80.0
1.2 มหาวิทยาลัย/คณะมีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อน การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาอย่างเหมาะสม	4.20	มาก	84.0
1.3 การติดต่อประสานงานการเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษามี ความเหมาะสม	4.00	มาก	80.0
1.4 เอกสารประกอบการสมัครเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษามี ความเหมาะสม	4.40	มากที่สุด	88.0
1.5 ระยะเวลาการปฏิบัติงาน (16 สัปดาห์) มีความเหมาะสม	4.40	มากที่สุด	88.0
1.6 คณะมีการติดตามดูแลนักศึกษาระหว่างปฏิบัติงานอย่าง เหมาะสม	4.20	มาก	84.0

1.7 สถานประกอบการมีโอกาสดัดเลือกนักศึกษาสหกิจศึกษา เข้าทำงานเป็นบุคลากรประจำ	4.40	มากที่สุด	88.0
1.8 โครงการสหกิจศึกษาเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้การ ปฏิบัติงานจริง เพิ่มทักษะและประสบการณ์ ความใฝ่รู้แก่นัก ศึกษา	4.80	มากที่สุด	96.0
2. คุณภาพโดยรวมของกระบวนการสหกิจศึกษา	4.40	มากที่สุด	88.0
3. อาจารย์นิเทศ			
3.1 มีการติดต่อประสานงานล่วงหน้ากับสถานประกอบการ	4.00	มาก	80.0
3.2 อาจารย์นิเทศมีบุคลิกภาพและปฏิสัมพันธ์ที่เหมาะสม	4.60	มากที่สุด	92.0
3.3 อาจารย์นิเทศมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการ นิเทศ	4.60	มากที่สุด	92.0
3.4 การใช้เวลานิเทศงานที่เหมาะสม	4.60	มากที่สุด	92.0
4. คุณภาพโดยรวมของอาจารย์นิเทศ	4.40	มากที่สุด	88.0

ข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการ

สถานประกอบการ	ข้อเสนอแนะ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ที.พี.สเคป เฮาส์	ควรติดตามนักศึกษาให้มากกว่านี้ และต้องมีบุคลากรสำหรับติดต่อ ประสานงานกับทางบริษัท รวมทั้งเอกสารข้อมูลนักศึกษาที่จะมา ฝึกงานและหนังสือถึงทางทุกกรณีควรถึงทางห้างก่อนจะมีการทำ กิจกรรมใด ๆ
บริษัท อีลิเซียน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	อาจารย์ นิเทศ ต้องมาทำงาน

2. ด้านคุณภาพนักศึกษา

หัวข้อการประเมิน	ระดับ	ความหมาย	ร้อยละ ความสำเร็จ
1. ความรับผิดชอบหน้าที่			
1.1 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	4.50	มากที่สุด	90.0
1.2 ปฏิบัติงานด้วยความกระตือรือร้น	4.67	มากที่สุด	93.3
1.3 มีการปรับปรุงคุณภาพงานที่ปฏิบัติอยู่เสมอ	4.50	มากที่สุด	90.0
1.4 ใช้เวลาในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด	4.50	มากที่สุด	90.0
1.5 มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน	4.67	มากที่สุด	93.3
2. ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน			
2.1 ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ ความสามารถที่มีอยู่อย่างเต็มที่	4.83	มากที่สุด	96.7
2.2 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้	4.83	มากที่สุด	96.7

2.3 มีความชำนาญในด้านปฏิบัติการ	4.50	มากที่สุด	90.0
2.4 มีความสามารถในการวางแผน จัดลำดับความสำคัญของงาน	4.50	มากที่สุด	90.0
2.5 ใฝ่รู้ สนใจศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติม	4.50	มากที่สุด	90.0
3. คุณลักษณะส่วนบุคคล			
3.1 ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับขององค์กรโดยเคร่งครัด	4.33	มากที่สุด	86.7
3.2 เข้างานตรงเวลา ไม่เคยขาด ไม่เคยสาย	4.33	มากที่สุด	86.7
3.3 ให้ความเคารพเชื่อฟังผู้บังคับบัญชา	4.50	มากที่สุด	90.0
3.4 มีความขยัน อดทน สู้งาน	4.67	มากที่สุด	93.3
3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม เช่น ซื่อสัตย์ สุจริต รักษาความลับองค์กร	4.83	มากที่สุด	96.7
3.6 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์	4.50	มากที่สุด	90.0
3.7 มีความมั่นใจในตนเอง กล้าสอบถาม และเสนอความคิดเห็น	4.67	มากที่สุด	93.3
3.8 มีบุคลิกภาพ และวางตัวเหมาะสม เช่น การแต่งกาย กิริยาวาจา วุฒิภาวะ	4.33	มากที่สุด	86.7
3.9 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น	4.67	มากที่สุด	93.3
3.10 ใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างรู้คุณค่า เช่น ไฟฟ้า วัสดุ สิ้นเปลืองต่าง ๆ	4.50	มากที่สุด	90.0
4. สรุปคุณภาพโดยรวมของนักศึกษา	4.67	มากที่สุด	93.3

ข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการ

สถานประกอบการ	ข้อเสนอแนะ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.ที.พี.สเคป เฮาส์	ปรับปรุงเวลา และการแต่งกาย
บริษัท อีลิเซียน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	รักษาความสะอาด ที่พัก
ร้านต้นไม้ plant shop (สำนักงาน เชียงใหม่)	- ศึกษาและฝึกฝนเพิ่มเติมครับ - คุณภาพโดยรวมดีมาก

8.4 วิธีการประเมินผลและผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม (Check)

- จัดทำแบบประเมินผลโครงการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (แบบประเมินออนไลน์)
- สรุปและประเมินผลโครงการ
- ฝ่ายการเงินรวบรวมเอกสารสำคัญเพื่อตั้งเบิก
- จัดทำรูปเล่มรายงานผลโครงการ

9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ประมาณการ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

แหล่งงบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 0 บาท

งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 0 บาท

- ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ

10. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม

- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้มีการปรับรูปแบบการนิเทศงานสหกิจศึกษาเป็นรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรมต่าง ๆ ทำให้เกิดปัญหาด้านการสื่อสาร เนื่องจากบางสถานประกอบการมีการเลื่อนวันและเวลาในการนิเทศงานสหกิจศึกษาบ่อยครั้ง

11. ข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป

- ปรับวิธีการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ณ ขณะนั้น

12. นายณัฐภัทร ดาวสุข ผู้รายงานการดำเนินโครงการ/...../.....

13. อาจารย์ ดร. โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาสาร ผู้รับรองผลการดำเนินงาน/...../.....

14. รูปภาพประกอบการรายงานการดำเนินโครงการ ที่แสดงถึงการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งผลการดำเนินกิจกรรม



บริษัท บ้านไร่ การ์เด็นท์ แอนด์ สปริงเกอร์ จำกัด



บริษัท พี. วี. โฮลดิ้ง จำกัด (แม่โจ้กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา)



ร้านต้นไม้ plant shop (สำนักงานเชียงใหม่)

ภาคผนวก