

หนังสือนำเสนอบทความเพื่อตีพิมพ์

เรื่อง ขอนำส่งบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร Maejo Business Review

เรียน บรรณาธิการวารสาร Maejo Business Review

1. ชื่อ-สกุลผู้เขียนบทความ คนที่ 1 (ไทย)
(ENG)

หน่วยงานที่สังกัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

ชื่อ-สกุลผู้เขียนบทความ คนที่ 2 (ไทย)
(ENG)

หน่วยงานที่สังกัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

ชื่อ-สกุลผู้เขียนบทความ คนที่ 3 (ไทย)
(ENG)

หน่วยงานที่สังกัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

ชื่อ-สกุลผู้เขียนบทความ คนที่ 4 (ไทย)
(ENG)

หน่วยงานที่สังกัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

2. ชื่อบทความภาษาไทย.....

บทคัดย่อภาษาไทย (ไม่เกิน 250 คำ).....

.....

.....

.....

คำสำคัญ(ภาษาไทย)

.....

.....

ชื่อบทความภาษาอังกฤษ

.....

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ (ไม่เกิน 250 คำ).....

คำสำคัญ(ภาษาอังกฤษ)

3. บทความที่นำเสนออย่างน้อยควรประกอบไปด้วยหัวข้อ ดังนี้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ | <input type="checkbox"/> ผลการศึกษา (ถ้ามี) |
| <input type="checkbox"/> ความเป็นมา หรือความสำคัญของปัญหา | <input type="checkbox"/> บทสรุป วิเคราะห์ และข้อเสนอแนะ |
| <input type="checkbox"/> วิธีการศึกษา | <input type="checkbox"/> การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม ตามหลัก |

APA 7th Edition

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองบรรณาธิการวารสาร Maejo Business Review มีสิทธิ์ในการกำหนดผู้กลั่นกรอง (Reviewer) โดยอิสระเพื่อพิจารณาต้นฉบับที่ข้าพเจ้า(และผู้ร่วม) ส่งมาตามความเห็นสมควรและยินยอมให้กองบรรณาธิการวารสาร Maejo Business Review สามารถตรวจแก้ไขต้นฉบับดังกล่าวได้ตามเห็นสมควร

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าบทความนี้ไม่เคยลงตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อนและจะไม่นำบทความดังกล่าวตีพิมพ์ในวารสารฉบับอื่น และเมื่อได้รับการตอบรับตีพิมพ์แล้วให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หากมีการใช้ภาพหรือตารางหรือเนื้อหาอื่น ๆ ของผู้นิพนธ์อื่น ๆ ปรากฏในสิ่งตีพิมพ์อื่นมาแล้ว ผู้นิพนธ์ต้องขออนุญาตเจ้าของลิขสิทธิ์ก่อนพร้อมทั้งแสดงหนังสือที่ได้รับการยินยอมต่อบรรณาธิการก่อนที่บทความได้รับการตีพิมพ์ หากไม่เป็นไปตามข้อกำหนดเบื้องต้น ทางวารสารจะถอดบทความของท่านโดยไม่มีข้อยกเว้นใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....เจ้าของบทความ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.