



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานส่วนงาน

ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๒ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

สังกัดฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ด้วยฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานส่วนงาน ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา ทั้งนี้ต้องเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๒ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานส่วนงาน ตำแหน่งดังกล่าว ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๑ และจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย

๑.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา ทั้งนี้ต้องเหมาะสมกับกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๓ ผู้สมัครต้องมีผลคะแนนการสอบภาษาอังกฤษมายื่นในวันสมัคร ซึ่งได้แก่ผลคะแนนของ TOEFL / IELTS / CU-TEP / CMU-eTEGS / TOEIC ทั้งนี้ คะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษข้างต้น ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันทดสอบถึงวันสมัคร โดยหากไม่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษตามที่ระบุไว้ข้างต้น ผู้สมัครสามารถไปดำเนินการสอบ MUJ-DEEP ได้ที่ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีค่าธรรมเนียมตามที่ศูนย์ภาษากำหนด **ในวันพุธที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. หรือ ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.**

๑.๕ หากผ่านการสอบแข่งขันให้บรรจุเป็นพนักงานตำแหน่งดังกล่าวแล้ว ต้องไม่เป็นการผูกขาด การผู้จัดการ ผู้จัดการหรือตำแหน่งที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

๑.๖ เป็นผู้...

๑.๖ เป็นผู้ที่ไม่มีปัญหาเรื่องบ้านพัก หรือค่าเช่าบ้าน

๑.๗ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันหรือการสอบคัดเลือก ให้ถือเป็นที่สุด

๒. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันสามารถดาวน์โหลดใบสมัครในเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานมหาวิทยาลัย <http://personnel.mju.ac.th> โดยพิมพ์คำว่า “ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานส่วนงาน” ในช่องค้นหา และสามารถสมัครได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑. รับใบสมัคร พร้อมสมัครได้ที่กองบริหารงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๑.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๒. หรือส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง และจัดส่งใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัคร มายังกองบริหารงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่อยู่ ๖๓ หมู่ ๔ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๔๙ ๓๔๕๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัคร และเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราฝากก่อนวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และหลังวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะไม่รับการพิจารณา

๓. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๓.๑ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcripts) และหนังสือรับรองซึ่งระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๓.๒ เอกสารที่ระบุว่าผ่านการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๒ ใบ

๓.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง โรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๓.๗ สำหรับผู้สมัครที่เป็นชายให้นำสำเนาหลักฐานทางทหารแนบมาด้วย (สด.๘ หรือ สด.๔๓)

๓.๘. หลักฐาน...

๓.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี) (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

ทั้งนี้ ขอสงวนการรับสมัครสำหรับผู้ที่มีเอกสารและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ข้างต้น เท่านั้น

๔. วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่ และวันประกาศผลการสอบแข่งขัน

วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน พร้อมทั้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน และวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน จะประกาศให้ทราบภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://personnel.mju.ac.th>

๕. การดำเนินการการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะดำเนินการสอบแข่งขันโดยการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ หรือตามดุลยพินิจของคณะกรรมการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๕.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันได้ต้องได้รับคะแนนในการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๖. การประกาศผลการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนสูงเรียงลงมาตามลำดับ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ได้ค่าคะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมคะแนนทุกภาคแล้วจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ <http://personnel.mju.ac.th>

๗. การจ้าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะดำเนินการจ้างบุคคลเป็นพนักงานส่วนงานในตำแหน่งดังกล่าวตามสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้