

เกณฑ์ประเมินสมรรถนะกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	สมรรถนะ
1	<p data-bbox="618 201 1036 233">จรรยาบรรณในวิชาชีพ (Professional Ethics)</p> <p data-bbox="618 254 1547 327">มาตรฐานความประพฤติที่ผู้ประกอบการวิชาชีพจะต้องประพฤติปฏิบัติเป็นแนวทางให้ผู้ประกอบวิชาชีพปฏิบัติอย่างถูกต้อง เพื่อผดุงเกียรติและสถานะของวิชาชีพโดยยึดหลัก ซื่อสัตย์ ซын อดทน มีวินัย</p> <p data-bbox="927 344 1239 371">จรรยาบรรณของนักคอมพิวเตอร์</p> <p data-bbox="618 390 829 417">จรรยาบรรณต่อตนเอง</p> <p data-bbox="618 428 1377 459">1. ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่และดำรงชีวิตเหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p data-bbox="724 470 1547 543">1.1 ประกอบวิชาชีพนักคอมพิวเตอร์ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความยุติธรรม ใฝ่หาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ เป็นการพัฒนาตน และงานที่รับผิดชอบ อันจะเป็นการเพิ่มศักยภาพให้ตนเองและหน่วยงานที่สังกัด</p> <p data-bbox="724 554 1547 627">1.2 ผู้ประกอบวิชาชีพคอมพิวเตอร์จะมีความวิริยะอุตสาหะในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุความสำเร็จของงานสูงสุด</p> <p data-bbox="618 638 857 669">จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมงาน</p> <p data-bbox="618 680 1073 711">2. ตั้งมั่นอยู่ในความถูกต้อง มีเหตุผล และรู้จักสามัคคี</p> <p data-bbox="724 722 1547 795">2.1 ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของสิทธิเดิมอย่างเป็นทางการ</p> <p data-bbox="724 806 1547 879">2.2 ให้ความยกย่องและนับถือผู้ร่วมงานและผู้ร่วมอาชีพทุกระดับที่มีความรู้ความสามารถและความประพฤติดี</p> <p data-bbox="724 890 1279 921">2.3 รักษาและแสวงหามิตรภาพระหว่างผู้ร่วมงานและผู้ร่วมอาชีพ</p> <p data-bbox="618 932 834 963">จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ</p> <p data-bbox="618 974 1344 1005">3. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ในวิชาชีพแห่งตน</p> <p data-bbox="724 1016 1547 1089">3.1 ใช้ความรู้ความสามารถในทางสร้างสรรค์ ไม่ใช่ในทางทำลายหรือกลั่นแกล้งให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย</p> <p data-bbox="724 1100 1284 1131">3.2 ไม่แอบอ้าง อดอ้าง ดูหมิ่นต่อบุคคลอื่นๆ หรือกลุ่มวิชาชีพอื่น</p> <p data-bbox="724 1142 1547 1215">3.3 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่งเสริมเกียรติคุณของวิชาชีพ ผู้ร่วมอาชีพและเพื่อพัฒนาวิชาชีพ</p> <p data-bbox="618 1226 821 1257">จรรยาบรรณต่อสังคม</p> <p data-bbox="618 1268 1325 1299">4. ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ในวิชาชีพนักคอมพิวเตอร์ที่ดี เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม</p> <p data-bbox="724 1310 1547 1383">4.1 ไม่เรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งสำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยมีขอบด้วยกฎ ระเบียบ และหลักคุณธรรม จริยธรรม</p> <p data-bbox="724 1394 1547 1467">4.2 ไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดยไม่ชอบธรรมในการเอื้อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์</p> <p data-bbox="724 1478 1495 1509">4.3 ไม่ใช้ความรู้ความสามารถไปในทางล่อลวง หลอกลวง จนเป็นเหตุให้เกิดผลเสียต่อผู้อื่น</p>

ลำดับ	สมรรถนะ
1	จรรยาบรรณในวิชาชีพ (Professional Ethics)
	จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ 5. เคารพในสิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของผู้อื่น ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม 5.1 รับฟังความคิดเห็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างบุคคล เครือข่าย และองค์กรที่เกี่ยวข้อง 5.2 เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้

ลำดับ	สมรรถนะ												
1	จรรยาบรรณในวิชาชีพ (Professional Ethics)												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>คำอธิบาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>L5</td> <td> แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม <ul style="list-style-type: none"> - ยืนหยัด พิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศไทย แม้ในสถานการณ์ที่อาจเสี่ยงต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน หรืออาจเสี่ยงภัยต่อชีวิต </td> </tr> <tr> <td>L4</td> <td> แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง <ul style="list-style-type: none"> - ยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง โดยมุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของทางราชการ แม้มักอยู่ในสถานการณ์ที่อาจยากลำบาก - กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม แม้อาจก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้เสียประโยชน์ </td> </tr> <tr> <td>L3</td> <td> แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และยึดมั่นในหลักการ <ul style="list-style-type: none"> - เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ - ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณข้าราชการ ไม่เบียดเบียนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ กล้ารับผิดชอบ และรับผิดชอบ </td> </tr> <tr> <td>L2</td> <td> แสดงสมรรถนะ ระดับที่ 1 และมีสัจจะเชื่อถือได้ <ul style="list-style-type: none"> - รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ - แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในความเป็นข้าราชการ </td> </tr> <tr> <td>L1</td> <td> มีความสุจริต <ol style="list-style-type: none"> 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย และวินัย 2) แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต </td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	คำอธิบาย	L5	แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม <ul style="list-style-type: none"> - ยืนหยัด พิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศไทย แม้ในสถานการณ์ที่อาจเสี่ยงต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน หรืออาจเสี่ยงภัยต่อชีวิต 	L4	แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง <ul style="list-style-type: none"> - ยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง โดยมุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของทางราชการ แม้มักอยู่ในสถานการณ์ที่อาจยากลำบาก - กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม แม้อาจก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้เสียประโยชน์ 	L3	แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และยึดมั่นในหลักการ <ul style="list-style-type: none"> - เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ - ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณข้าราชการ ไม่เบียดเบียนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ กล้ารับผิดชอบ และรับผิดชอบ 	L2	แสดงสมรรถนะ ระดับที่ 1 และมีสัจจะเชื่อถือได้ <ul style="list-style-type: none"> - รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ - แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในความเป็นข้าราชการ 	L1	มีความสุจริต <ol style="list-style-type: none"> 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย และวินัย 2) แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต
ระดับ	คำอธิบาย												
L5	แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และอุทิศตนเพื่อความยุติธรรม <ul style="list-style-type: none"> - ยืนหยัด พิทักษ์ผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศไทย แม้ในสถานการณ์ที่อาจเสี่ยงต่อความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน หรืออาจเสี่ยงภัยต่อชีวิต 												
L4	แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง <ul style="list-style-type: none"> - ยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง โดยมุ่งพิทักษ์ผลประโยชน์ของทางราชการ แม้มักอยู่ในสถานการณ์ที่อาจยากลำบาก - กล้าตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม แม้อาจก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้เสียประโยชน์ 												
L3	แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และยึดมั่นในหลักการ <ul style="list-style-type: none"> - เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ - ยึดมั่นในหลักการ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณข้าราชการ ไม่เบียดเบียนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ กล้ารับผิดชอบ และรับผิดชอบ 												
L2	แสดงสมรรถนะ ระดับที่ 1 และมีสัจจะเชื่อถือได้ <ul style="list-style-type: none"> - รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ - แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในความเป็นข้าราชการ 												
L1	มีความสุจริต <ol style="list-style-type: none"> 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย และวินัย 2) แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต 												

ที่มา : [http://osc.ddc.moph.go.th/document/plan/ถ่ายทอด/แนวทางการประเมินสมรรถนะและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล \(IDP\).pptx](http://osc.ddc.moph.go.th/document/plan/ถ่ายทอด/แนวทางการประเมินสมรรถนะและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP).pptx)

ลำดับ	สมรรถนะ
2	<p>การจัดทำหรือมีส่วนร่วมในการคิดค้นหรือมีการประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรืองานวิจัยที่ใช้ความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพ ICT (ICT Invention and Researching) โดยใช้ความคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking)</p>
	<p>การมีความคิดริเริ่ม และการสร้างสรรค์นวัตกรรม ผลงานวิจัยใหม่ๆ โดยใช้ความคิดเชิงระบบ การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงมาจากของเดิมที่มีอยู่แล้วให้ทันสมัย และใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น ให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและมหาวิทยาลัย รวมถึงมีการเผยแพร่แก่สาธารณชน เพื่อการนำไปใช้และบูรณาการเข้ากับงานอื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัย และสังคม อาทิ นวัตกรรม งานวิจัย สื่อการเรียนการสอน สื่อดิจิทัล ระบบหรือวิธีการเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงาน</p> <p>หลักการคิดเชิงระบบ HPO (High performance organization) มีองค์ประกอบดังนี้</p> <p>HPO = SIPOC model + PDCA cycle + TQA framework + Human being factors</p> <p>SIPOC model เป็นหลักการที่อธิบายสายโซ่ความสัมพันธ์ของกระบวนการดำเนินงานองค์กร ที่ต้องอาศัยปัจจัยต้นน้ำส่งมอบคุณค่าไปยังปลายน้ำอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Supplier หรือผู้ส่งมอบ นำส่ง 2) Input หรือปัจจัยนำเข้าต่างๆ ที่จำเป็นต่อการทำงาน 3) Process หรือกระบวนการทำงาน 4) Output หรือผลผลิต สินค้า การให้บริการ 5) Customer คือผู้รับบริการ <p>PDCA cycle เป็นวงจรการจัดการที่ดี ที่มุ่งการจัดการที่เป็นระบบ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Plan คือการวางแผน โดยมีการกำหนดเป้าหมาย และวิธีการต่างๆ เพื่อให้ได้ตามเป้าหมายที่ต้องการ 2) Do คือ การปฏิบัติให้ได้ตามแผนที่กำหนดไว้ 3) Check คือ การติดตามประเมินผลทุกระยะ 4) Act คือ การนำประสบการณ์หรือบทเรียนที่พบไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่องต่อไป <p>TQA framework เป็นกรอบแนวคิดตามแนวทาง TQM ที่มีกระบวนการประกอบของการจัดการที่ได้ออกเป็น 7 ระบบ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระบบการนำองค์กร 2) ระบบการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) ระบบการมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด 4) ระบบการวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 5) ระบบการมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล 6) ระบบการจัดการกระบวนการ 7) ระบบผลลัพธ์ขององค์กร

ลำดับ	สมรรถนะ
	<p>Human being factors (Mind & Soul)</p> <p>เป็นปัจจัยของตัวคน ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ (รูปกับนาม) องค์ประกอบนี้ต้องอาศัยหลักการที่เป็นหลักธรรมของศาสนาต่างๆ มาชี้นำ ผู้บริหารต้องสามารถสร้างระบบคุณธรรม จริยธรรม ให้เกิดขึ้น คือ ทำให้คนในองค์กรมีความรัก เมตตา เอื้อเฟื้อต่อกัน มีความเป็นทีม หรืออาจกล่าวได้ว่า เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง</p> <div data-bbox="743 373 1404 819" style="text-align: center;"> <p>Systematic Thinking</p> <p>SIPOC model + PDCA cycle + TQA framework</p> </div>

ที่มา : http://202.183.190.2/FTPiWebAdmin/knw_pworld/image_content/62/BusinessResult62.pdf

ลำดับ	สมรรถนะ
2	การจัดทำหรือมีส่วนร่วมในการคิดค้นหรือมีการประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรืองานวิจัยที่ใช้ความรู้ความสามารถทางด้านวิชาชีพ ICT (ICT Invention and Researching) โดยใช้ความคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking)
ระดับ	คำอธิบาย
L5	แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และมีการปรับปรุงหรือคิดค้นนวัตกรรมใหม่อย่างต่อเนื่อง <ul style="list-style-type: none"> - ทำการศึกษา วิจัย การสร้างนวัตกรรมใหม่ที่ช่วยในการพัฒนาองค์กร - หรือมีนวัตกรรมหรืองานวิจัย ที่ผลต่อการปรับพฤติกรรม ขององค์กร (กอง คณะ สำนัก หรือ มหาวิทยาลัย) - หรือได้รับรางวัล หรือตีพิมพ์ ระดับประเทศขึ้นไป
L4	แสดงสมรรถนะระดับ 3 และสามารถสร้างหรือมีส่วนร่วมในการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ หรืองานวิจัยที่ช่วยพัฒนาระบบงาน จนเสร็จสิ้นกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> - สร้างนวัตกรรมจากการดัดแปลงนวัตกรรม ผลงานวิจัย ที่มีคิดค้นไว้แล้ว มาประยุกต์ให้เหมาะสมกับระบบงาน - หรือมีส่วนร่วมในการดำเนินการคิดค้นนวัตกรรม งานวิจัย ที่อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการ
L3	แสดงสมรรถนะระดับ 2 และทดลองสร้าง หรือ ดัดแปลงนวัตกรรม ผลงานวิจัย ที่มีอยู่แล้ว ให้เป็นนวัตกรรมใหม่ หรือมีส่วนร่วมในขั้นตอนการดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> - ทดลองใช้นวัตกรรม ผลงานวิจัย ที่ได้ศึกษา สืบค้น ในการพัฒนาระบบงาน - หรือมีการสรุปแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องไว้
L2	แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และใช้นวัตกรรมที่ผู้อื่นคิดค้นในการพัฒนาระบบงาน <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา สืบค้นการใช้นวัตกรรม หรืองานวิจัย ทางด้าน ICT
L1	มีความสนใจศึกษาการใช้นวัตกรรม หรืองานวิจัย ทางด้าน ICT เพื่อสนับสนุนระบบงาน <ul style="list-style-type: none"> - เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนานวัตกรรม หรืองานวิจัย ทางด้าน ICT

ที่มา : www.rbru.ac.th/rb/assess2555/teacher/teacher_01.doc

ลำดับ	สมรรถนะ
3	การทำงานตามมาตรฐานระบบงาน (Job Standard Maintenance)
	ความสนใจใฝ่รู้ ในอันที่จะสั่งสมความรู้ความสามารถของตน ให้มีมาตรฐาน ด้วยการศึกษาค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้
ระดับ	คำอธิบาย
L5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสนับสนุนการทำงานของคนในส่วนราชการที่เน้นความเชี่ยวชาญในวิทยาการด้านต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้เกิดบรรยากาศแห่งการพัฒนาความเชี่ยวชาญในองค์กร ด้วยการจัดสรรทรัพยากรเครื่องอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการพัฒนา และการทำงานที่มีมาตรฐาน - บริหารจัดการให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยี ความรู้ หรือวิทยาการใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการในงานอย่างต่อเนื่อง
L4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และศึกษา พัฒนาตนเองให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญในงานมากขึ้น ทั้งในเชิงลึก และเชิงกว้างอย่างต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่างกว้างขวาง - สามารถนำความรู้เชิงบูรณาการของตนไปใช้ในการสร้างวิสัยทัศน์ เพื่อการปฏิบัติงานในอนาคต
L3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถนำความรู้ วิทยาการ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถนำวิชาการ ความรู้ หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ - สามารถแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดจากการนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
L2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และมีความรู้ในวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ สาขาอาชีพของตน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รอบรู้ในเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน หรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการทำงานปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน - รับรู้ถึงแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัย และเกี่ยวข้องกับงานของตน อย่างต่อเนื่อง
L1	<p>แสดงความสนใจและติดตามความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตนหรือที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาหาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน - พัฒนาความรู้ความสามารถของตนให้มีมาตรฐานและดียิ่งขึ้น - ติดตามเทคโนโลยี และความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

ที่มา http://www.ubu.ac.th/web/files_up/16f2012102616013495.pdf /

http://www.ocsc.go.th/ocsc/th/uploads/File/CoreCompetency_7Expertise.pdf

ลำดับ	สมรรถนะ
4	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (Job Achievement Focus)
	ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองหรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน
ระดับ	คำอธิบาย
L5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และกล้าตัดสินใจ กล้าเปลี่ยนแปลง แม้ว่าการตัดสินใจนั้นจะมีความเสี่ยงเพื่อบรรลุเป้าหมายที่ดีกว่าเดิม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กล้าตัดสินใจเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ภายใต้อิทธิพลของข้อมูลที่ได้ผลเสียที่ชัดเจน - บริหารจัดการและทุ่มเทเวลาเพื่อบรรลุเป้าหมายที่ดีกว่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจของมหาวิทยาลัย
L4	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 3 และสามารถกำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย รวมทั้งพัฒนางานที่ปฏิบัติ เพื่อให้มีผลงานที่โดดเด่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเป้าหมายที่ท้าทาย และเป็นไปได้ยาก เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีกว่าเดิมอย่างเห็นได้ชัด - พัฒนาระบบ ขั้นตอน วิธีการ เพื่อให้ได้ผลงานที่โดดเด่น และแตกต่าง ไม่เคยมีใครทำได้มาก่อน
L3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถปรับปรุงการปฏิบัติเพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงวิธีการทำงานให้ได้ดียิ่งขึ้น เร็วขึ้น มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น - เสนอหรือทดลองวิธีการทำงานแบบใหม่ที่มีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม เพื่อให้ได้ผลงานตามที่กำหนดไว้
L2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสามารถทำงานได้ผลงานตามเป้าหมายที่วางไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดมาตรฐาน หรือเป้าหมายในการทำงานเพื่อให้ได้ผลงานที่ดี - มีการหมั่นติดตามผลงานและประเมินผลของตน โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยไม่ได้อุทกบังคับ เช่น ถ้าพบว่าผลงานดีหรือยัง หรือต้องปรับปรุงอะไรจึงจะดีขึ้น - มีการทำงานได้ตามผลงานตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนด หรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ - มีความละเอียดรอบคอบเอาใจใส่ ตรวจสอบความถูกต้องของงาน เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ
L1	<p>แสดงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความพยายามทำงานในหน้าที่ให้ดีและถูกต้อง - มีความมานะอดทน ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน และตรงต่อเวลา

ลำดับ	สมรรถนะ
4	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (Job Achievement Focus)
	ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีหรือให้เกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเองหรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน
ระดับ	คำอธิบาย
	<ul style="list-style-type: none"> - มีความรับผิดชอบในงาน สามารถส่งงานได้ตามกำหนดเวลา - มีการแสดงออกว่าต้องการทำงานให้ได้ดียิ่งขึ้น เช่น ถามถึงวิธีการ หรือข้อเสนอแนะอย่างกระตือรือร้น สนใจใคร่รู้ - มีการแสดงความเห็นในเชิงปรับปรุงพัฒนา เมื่อเห็นสิ่งทีก่อให้เกิดความสูญเสีย หรือหย่อนประสิทธิภาพ

ลำดับ	สมรรถนะ
5	ทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ (Tool Usage Skills)
	มีทักษะความสามารถในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการผู้ใช้ และสามารถให้คำแนะนำเครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับผู้อื่นได้
ระดับ	คำอธิบาย
L5	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 4 และสามารถวางแผน (พัฒนางาน) กำหนดแนวทางใหม่ๆ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ความจำเป็น/คาดการณ์ความต้องการด้านเครื่องมือ/เทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนงานได้ - จัดกิจกรรมบริหารจัดการความรู้ (KM) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่ส่วนงานได้ - นำความรู้ด้านเครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของส่วนงานได้ - นำเสนอแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนงานเชิงรุก
L4	<p>แสดงสมรรถนะที่ 3 และสามารถพัฒนาระบบ แก้ไขกฎระเบียบ คาดการณ์ กระตุ้นจูงใจ วิเคราะห์เปรียบเทียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการจัดสรรทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนงาน - บริหารจัดการการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างคุ้มค่าเหมาะสม - ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของส่วนงาน
L3	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 2 และสามารถวิเคราะห์ สอน นำเสนอ ให้รายละเอียด ติดตาม ควบคุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำความรู้ด้านเครื่องมือและเทคโนโลยีมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงและแก้ไขปัญหาให้เหมาะสมกับหน่วยงานได้ - สอน ถ่ายทอด ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ แก่เพื่อนร่วมงานได้ - ประยุกต์ใช้เครื่องมือ หรือ คิดริเริ่มระบบงาน/โครงการใหม่ๆ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอให้กับหัวหน้าพิจารณาในเบื้องต้นได้
L2	<p>แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และสามารถแก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษา ตรวจสอบได้ ในงานที่ตนเองรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบ รวบรวมปัญหาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับเครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการแก้ปัญหาได้ - ประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมกับสภาพงานได้

ลำดับ	สมรรถนะ	
5	ทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ (Tool Usage Skills)	
	L1	<p>ปฏิบัติตามแบบแผนได้ อธิบายได้ รวบรวมข้อมูล และตอบข้อซักถาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - รู้และเข้าใจหลักการทำงานของเครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบได้ - ตอบข้อซักถาม/ให้คำแนะนำเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้นได้ - อธิบายเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานในงานที่รับผิดชอบได้

ที่มา http://www.dt.mahidol.ac.th/division/offdean/hr_2/data/PA/3/ex2/4.pdf

ตำแหน่งงาน	ระบบแห่ง	Core Competencies					Functional Competencies					Managerial Competencies				Total Points	Total Issue	Average Competency Level
		ความรู้	การทำงานเป็นทีมและการสร้างเครือข่าย	การคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ	ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	จรรยาบรรณในวิชาชีพ	การมีความคิดริเริ่มและนวัตกรรมหรืองานวิจัยทางด้าน ICT โดยใช้ความคิดเชิงระบบ	การทำงานตามมาตรฐานระบบงาน	การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	ทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือ	การบริหารจัดการ	การวางแผน	วิสัยทัศน์	การแก้ไขปัญหา			
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	เชี่ยวชาญพิเศษ	5	5	4	4	4	5	5	5	4	4					45	10	4.50
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	เชี่ยวชาญ	5	5	4	4	4	5	4	5	4	4					44	10	4.40
ผู้อำนวยการ (ภายใน)	ชำนาญการพิเศษ	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4	55	14	3.93
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการพิเศษ	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3					32	10	3.20
หัวหน้างาน	ชำนาญการ	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	43	14	3.07
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4					31	10	3.10
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2					22	10	2.20
นักภูมิสารสนเทศ	ปฏิบัติการ	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2					22	10	2.20
พนักงานห้องปฏิบัติการ	ปฏิบัติการ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					20	10	2.00
พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					20	10	2.00