



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม โทร. 3241

ที่ อว 69.2.6/534

วันที่ 4 กันยายน 2566

เรื่อง ขออนุมัติขยายเวลา และขออนุมัติกันเงินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน อธิการบดี

ตามหนังสือที่ อว 69.2.6/318 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 มหาวิทยาลัยได้อนุมัติโครงการ
สำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวงเงิน 100,000 บาท
(หนึ่งแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย นั้น

เนื่องจากในการดำเนินโครงการมีกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับ
หน่วยงานที่จะเข้ารับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการ
ดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อโดยคณะกรรมการตรวจประเมินจากภายนอก
(กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม) ซึ่งยังไม่ได้มีการแจ้งกำหนดการตรวจประเมิน โดยคาดว่าจะอยู่ในช่วงเดือน
พฤศจิกายน - ธันวาคม 2566) รวมถึงการประชุมติดตามงานก่อนที่หน่วยงานจะเข้าการประเมินฯ จากภายนอก
ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงขออนุมัติขยายเวลาโครงการ และขออนุมัติกันเงินงบประมาณโครงการ
จากวันที่ 30 กันยายน 2566 เป็นวันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้ กอง
กายภาพและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการโครงการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑
เสนอ ประธาน: ม. ศิริลักษณ์
ไว้ ๑๐ ๕

เมื่อไปลงนามในเอกสาร

๑๐/๙/๒๕๖๖
๑๐/๙/๒๕๖๖
๑๐/๙/๒๕๖๖

๕ ๙ ๖ ๖

๖ ก.ย. ๖๖

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

๑
(นายธีระชัย ตันเรืองพร)

ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๒
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รองอธิการบดี

๓
ทราบ/ดำเนินการดังเสนอ

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
รองอธิการบดี

รายละเอียดประกอบการขออนุมัติขยายเวลา และกันเงิน

โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรมที่	งบประมาณ (บาท)		
	ได้รับ	ใช้ไป	คงเหลือ
2. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้	4,200	2,100	2,100
1) ค่าอาหารว่างฯ (30 คนx 35 บาทx4 ครั้ง)	4,200	2,100	2,100
8. สื่อสารและสร้างจิตสำนึก รณรงค์ และการพัฒนาการดำเนินงาน	32,200	ยังไม่ได้ดำเนินการ	32,200
1) วัสดุสำนักงาน (กระดาษ แผ่นอะคริลิค ฯลฯ) จำนวน 1 กิจกรรม	10,000	-	10,000
2) วัสดุโฆษณาฯ (ป้ายต่าง ๆ ฯลฯ) จำนวน 1 กิจกรรม	22,200	-	22,200
รวม	36,400	2,100	34,300
ขออนุมัติกันเงิน เป็นจำนวน 34,300 บาท (สามหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)			



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ 3241

ที่ อว 69.2.6/318

วันที่ 30 พฤษภาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ ทิมพิพัฒน์)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ว่า "เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่ความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ" ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้ (งบอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 100,000.00 บาท ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางธีระชัย ดันเรืองพร)
1/6/2566 8:55:33
ผู้เสนอ

(นางอรทัย เบ็ญนวล)
1/6/2566 12:49:59
เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ วาฬร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล)
1/6/2566 9:47:04
ผู้เสนอ

(นางธีระชัย ดันเรืองพร)
1/6/2566 13:28:15
เห็นชอบ

(นางจิรพรรณ จันทราศัพท์)
1/6/2566 9:06:34
ผู้เสนอ

(นายวรณัฐ สุจินดา)
2/6/2566 13:57:07
เห็นชอบ

(นางอรทัย เบ็ญนวล)
31/5/2566 15:50:09
ผู้เสนอ

(น.ส.พรรณราย ชันคำหุด)
2/6/2566 16:17:28
เห็นชอบ

(น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงนฤทัยทิพย์)
31/5/2566 17:26:35
ผู้เสนอ

(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ ทิมพิพัฒน์)
4/6/2566 22:07:13
อนุมัติ

รหัสอ้างอิง :
20058

Bookmark

พิมพ์หน้านี้

เลือกภาษา | ▼

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัย

แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ : โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเภทโครงการ : โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย(เบิกจ่ายจากงบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย)
:

รหัสโครงการ : ไประญ
บริการวิชาการ :

รูปแบบโครงการ : โครงการภายใน
:

แหล่งทุน : ไประญ
ภายนอก :

ช่วงเวลาที่ทำ : 30/05/2566 ถึง 30/09/2566
โครงการ :

แผนงาน : ☐ การบริการวิชาการแก่ชุมชน ☒ งานบริหารมหาวิทยาลัย ☐ งานสนับสนุนวิชาการ ☐ แผนงานวิจัย
☐ การเรียนการสอน ☐ งานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

กลุ่มเป้าหมาย : ☐ ภายนอก
☒ ภายใน
จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 2000 คน
รายละเอียด ผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา ผู้ใช้บริการ ผู้มาติดต่องาน และผู้ใช้อาคาร

รูปแบบกิจกรรม : ☐ การศึกษานอกสถานที่ ☐ ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ ☐ ฝึกอบรม ☒ สัมมนา
☐ เข้าร่วมการประชุม ☐ เดินทางไปต่างประเทศ ☐ พัฒนาระบบสารสนเทศ ☐ ออกแบบสำรวจพื้นที่
☐ จัดนิทรรศการ ☐ เผยแพร่ผลงานวิชาการ ☐ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ☒ อื่น ๆ

สถานที่จัด : ☒ ภายในมหาวิทยาลัย ☐ ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ☐ ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)
กิจกรรม : รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ และขยายการดำเนินการไปยังพื้นที่ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย รวมถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

2. ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการพัฒนางานเดิม ☒ โครงการใหม่

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
นาย ธีระชัย ดันเรืองพร	ผู้รับผิดชอบหลัก
รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร. สุรัชย์ กังวล	ผู้รับผิดชอบหลัก

น.ส. เพชรประกายแก้ว ดวงหทัยทิพย์	ผู้รับผิดชอบรอง
นาง อรทัย เบื้องพล	ผู้รับผิดชอบรอง
นาง จีรพรรณ จันทราศัพท์	ผู้รับผิดชอบรอง

4. ที่ปรึกษาโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฤติ ดุษฎี
ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายขับเคลื่อนการดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ให้ครบทุกส่วนงาน มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีกิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึก กระตุ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินภายนอก โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในปี 2566 รวมถึงส่วนงานที่อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อม เพื่อเข้ารับการประเมินจากภายนอกต่อไปนั้น

ดังนั้น คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จึงมีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยเฉพาะหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินในปี 2566 และเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินในปีต่อไป

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์
เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และเข้ารับการประเมินจากภายนอก (กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
เพื่อกระตุ้น และส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง
เพื่อพัฒนาการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของสำนักงานมหาวิทยาลัย ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าค่าน้ำประปา ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก มีการจัดการของเสียในสำนักงานอย่างถูกต้อง

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย
นโยบายด้านการกำกับติดตามแบบบูรณาการ

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2566] ประเด็นยุทธศาสตร์ 65-69 MJU 3 การขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ (International)

เป้าประสงค์ 65-69 MJU 3.1 มีเครือข่ายความร่วมมือที่ลงสู่การปฏิบัติจริงในทุกกิจกรรมตามพันธกิจ และมีผลสำเร็จในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด 65-69 MJU 3.9 คะแนนการจัดอันดับ Green University Ranking

กลยุทธ์ 65-69 MJU 3.1.12 การสนับสนุนหน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และสนับสนุนการจัดกิจกรรม Green University ของทุกหน่วยงานในทุกๆด้าน

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ไม่มีข้อมูล

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก	เป้าหมายย่อย
2. มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	2.1 สถานที่ตั้งและระบบสาธารณูปโภค (Setting & Infrastructure)
2. มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	2.2 การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (Energy & Climate Change)
2. มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	2.3 การจัดการขยะ (Waste)
2. มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)	2.4 การใช้น้ำ (Water)

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน	แหล่งงบประมาณ	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานมหาวิทยาลัย » กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณเงินรายได้ » งบอุดหนุน	งบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยในความรับผิดชอบของผู้บริหาร (รองอธิการบดี ผศ.ดร.ถิรวัณ ฤทธิ)	2566	100,000.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	100,000.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : ทุกส่วนงานมีการดำเนินการสำนักงานสีเขียว อย่างน้อยร้อยละ 70 ของส่วนงานทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	จำนวนส่วนงานที่เข้ารับการประเมิน ประเภท : เชิงปริมาณ	ส่วน งาน				5	รวม	5

ผลผลิต : การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของมหาวิทยาลัย สามารถลดค่าใช้จ่าย ค่าไฟฟ้า น้ำประปา ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีการจัดการของเสียในสำนักงานอย่างถูกต้อง

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ ประเภท : เชิงคุณภาพ	ร้อยละ				80	รวม	80

ผลผลิต : ส่วนงานมีผลการประเมินจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระดับดีขึ้นไป (G เงิน)

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป ประเภท : เชิงปริมาณ	ส่วน งาน				5	รวม	5

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิต : ทุกส่วนงานมีการดำเนินการสำนักงานสีเขียว อย่างน้อยร้อยละ 70 ของส่วนงานทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ผลผลิตนี้มีการกระจายงบประมาณ

กิจกรรม : 1. ให้ความรู้ "การจัดซื้อสินค้าและจัดจ้างบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม"
 ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1	น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงฤทัยทิพย์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
2	นางอรทัย เบ็ญนวล (ผู้รับผิดชอบรอง)
3	น.ส.นงลักษณ์ โป่งหาญ (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง วิทยากร (1 คน x 5,000 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าที่พักวิทยากร (1 คน x 1 คืน x 1,450 บาท)	0.00	0.00	1,450.00	0.00	1,450.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารว่างฯ (100 คน x 50 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 1,200 บาท x 3 ชม.)	0.00	0.00	3,600.00	0.00	3,600.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	15,050.00	0.00	15,050.00

กิจกรรม : 2. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล (ผู้รับผิดชอบหลัก)
- 2 น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ (ผู้รับผิดชอบรอง)
- 3 นางอรทัย เบ็ญนวล (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารว่างฯ (30 คน x 35 บาท x 4 ครั้ง)	0.00	0.00	2,100.00	2,100.00	4,200.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	2,100.00	2,100.00	4,200.00

2100.-

กิจกรรม : 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้/เตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจประเมินภายนอก
 ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล (ผู้รับผิดชอบหลัก)
- 2 น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ (ผู้รับผิดชอบรอง)
- 3 นางอรทัย เบ็ญนวล (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารว่างฯ (100 คน x 35 บาท x 2 ครั้ง)	0.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	7,000.00	0.00	7,000.00

ผลผลิต : การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของมหาวิทยาลัย สามารถลดค่าใช้จ่าย ค่าไฟฟ้า น้ำประปา ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีการจัดการของเสียในสำนักงานอย่างถูกต้อง
ผลผลิตที่มีการคำนวณประมาณ

กิจกรรม : 4. ให้ความรู้ "การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า"
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1	น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
2	นายเสกสรรค์ ขวัญศรีวงศ์ (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง วิทยากร (1 คน x 5,000 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าที่พักวิทยากร (1 คน x 1 คืน x 1,450 บาท)	0.00	0.00	1,450.00	0.00	1,450.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารว่างฯ (100 คน x 50 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 600 บาท x 3 ชม.)	0.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	13,250.00	0.00	13,250.00

กิจกรรม : 5. ให้ความรู้ "การจัดการมลพิษและของเสีย"

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1	น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงฤทัยทิพย์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
2	นางจีรพรรณ จันทราศัพท์ (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง วิทยากร (1 คน x 5,000 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าที่พักวิทยากร (1 คน x 1 คืน x 1,450 บาท)	0.00	0.00	1,450.00	0.00	1,450.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารว่างฯ (100 คน x 50 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 600 บาท x 3 ชม.)	0.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	13,250.00	0.00	13,250.00

กิจกรรม : 6. ให้ความรู้ "การคำนวณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร"

ช่วงเวลาดำเนินการกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1	น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
2	นายเสกสรรค์ ขวัญศรีวงศ์ (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง วิทยากร (1 คน x 5,000 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าที่พักวิทยากร (1 คน x 1 คืน x 1,450 บาท)	0.00	0.00	1,450.00	0.00	1,450.00
3	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ใช้สอย ค่าอาหารว่างฯ (100 คน x 50 บาท x 1 ครั้ง)	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
4	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่า ตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 1,200 บาท x 3 ชม.)	0.00	0.00	3,600.00	0.00	3,600.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	15,050.00	0.00	15,050.00

ผลผลิต : ส่วนงานมีผลการประเมินจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระดับดีขึ้นไป (G เงิน) ผลผลิตนี้
มีการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม : 7. "MJU Big Cleaning Day" (ทำพร้อมกันทุกส่วนงาน)

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/06/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1	นายธีระชัย ดันเรืองพร (ผู้รับผิดชอบหลัก)
2	น.ส.วรัทยา ศุขแก้ว (ผู้รับผิดชอบรอง)
3	นางจีรพรรณ จันทราศัพท์ (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	หมวดรายจ่าย » รายจ่าย ดำเนินงาน ไม่ใช้งบประมาณ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

กิจกรรม : 8. สื่อสารและสร้างจิตสำนึก รณรงค์ และการพัฒนาการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว
ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 30/05/2566 - 30/09/2566

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1	รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล (ผู้รับผิดชอบหลัก)
2	น.ส.เพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ (ผู้รับผิดชอบรอง)
3	นางผ่องรักษา ยศเดช (ผู้รับผิดชอบรอง)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน (กระดาษ แฟ้ม นอะคริลิค ฯลฯ) จำนวน 1 กิจกรรม	0.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00
2	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณา (ป้ายต่าง ๆ ฯลฯ) จำนวน 1 กิจกรรม	0.00	0.00	22,200.00	0.00	22,200.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	32,200.00	0.00	32,200.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

รายการเอกสารประกอบ

ขออนุมัติโครงการ Green Office น. (อนุมัติเงินแล้ว 29 พ.ค.66).pdf (openFile.aspx?id=NTcyMDC0)

6-2566 คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานสำนักงานสีเขียว น.แม่โจ้.pdf (openFile.aspx?id=NTcyMTU0)

ปฏิทินการประชม ประจำปี 2566 (แนบ ย.002).pdf (openFile.aspx?id=NTcyMTU1)
ร่าง กำหนดการ อบรมการจัดการมลพิษฯ.pdf (openFile.aspx?id=NTcyMzIz)
ร่าง กำหนดการ อบรมก๊าซเรือนกระจก.pdf (openFile.aspx?id=NTcyMzIO)
ร่างกำหนดการ - กิจกรรม KM+เตรียมประเมินภายนอก.pdf (openFile.aspx?id=NTcyMzI3)
ร่าง กำหนดการ อบรมการจัดซื้อจัดจ้างฯ.pdf (openFile.aspx?id=NTcyMzMz)
ร่าง กำหนดการ อบรมการใช้พลังงานฯ_2.pdf (openFile.aspx?id=NTcyMzM1)

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
❶ ส่วนงานมีการดำเนินการสำนักงานสีเขียว อย่างน้อยร้อยละ 70 ของส่วนงานทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ❷ ส่วนงานที่มีการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) สามารถลดค่าใช้จ่าย ค่าไฟฟ้า น้ำประปา ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีการจัดการของเสียในสำนักงานอย่างถูกต้อง ❸ ส่วนงานที่เข้ารับการประเมินในปี 2566 มีผลการประเมินจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระดับดีขึ้นไป (G เงิน) จำนวน 5 ส่วนงาน

21. การบูรณาการ

การเรียนรู้การสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล
โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนามรับรอง
ลงนามเมื่อ : 31-05-2566

Orthai

(นาง อรทัย เบ็ญนวล)
ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน 3241

ผู้เสนอ
-
ลงนามเมื่อ : 31-05-2566

Orthai

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า
และความประหยัดแล้ว
(นาง อรทัย เบ็ญนวล)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 3241

เห็นชอบ
เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้
ให้เบิกจ่ายตามความจำเป็น ประหยัด และตาม
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ลงนามเมื่อ : 02-06-2566

Pradray

(น.ส. พรรณราย ชันคำหมุด)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 01-06-2566



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และความประหยัดแล้ว
(นาย ชีระชัย ดันเรืองพร)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 3248

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 01-06-2566



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และความประหยัดแล้ว
(นาง จีรพรรณ จันทราศัพท์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

เรียนรองอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการจากมนุษยศาสตร์มหาวิทยาลัยในความรับผิดชอบของผู้บริหาร (รองอธิการบดี ผศ.ดร.ณัฐฤติ ดุษฎี) จำนวน 100,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลงนามเมื่อ : 02-06-2566



(นาย วรุตเสริ์ สุจินดา)
ผู้ตรวจแผนระดับมหาวิทยาลัย
เบอร์ภายใน 053-873116

ผู้เสนอ

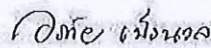
ลงนามเมื่อ : 01-06-2566



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และความประหยัดแล้ว
(รองศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร. สุรัชย์ กังวล)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 053-875255

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 01-06-2566



(นาง อรทัย เบ็ญนวล)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3241

อนุมัติ

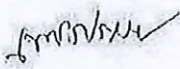
ลงนามเมื่อ : 04-06-2566



(รองศาสตราจารย์ จักรพงษ์ ทิมพพิมล)
ผู้อนุมัติ
เบอร์ภายใน

ผู้เสนอ

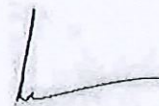
ลงนามเมื่อ : 31-05-2566



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และความประหยัดแล้ว
(น.ส. เพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 3501

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 01-06-2566



(นาย ชีระชัย ดันเรืองพร)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 3248



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานอำนวยการ โทรศัพท์ 3110-11, 3013

ที่ อว 69.2.2/369

วันที่ 6 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัย) งบยุทธศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อธิการบดี
รับที่ 8079 เวลา..... น.
วันที่ 7 มิ.ย. 66
รองอธิการบดี
รับที่ 819 เวลา..... น.
วันที่ 7 มิ.ย. 2566

เรียน อธิการบดี

ด้วย กองแผนงาน มีความประสงค์จะขออนุมัติโอนเงินรายได้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (มหาวิทยาลัย) ให้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (กองกายภาพฯ) ดังนี้

ขอโอน

แผนงานยุทธศาสตร์

แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป

แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย

งานบริหารทั่วไป

กองทุนทั่วไป

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : โครงการตามภารกิจยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

จำนวนเงิน 100,000 บาท

ขอตั้งใหม่

แผนงานยุทธศาสตร์

แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป

แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย

งานบริหารจัดการระบบกายภาพ

กองทุนทั่วไป

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป

รายการ : โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 3)

โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ 2566

จำนวนเงิน 100,000 บาท

มาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ หรือขนาดลักษณะและโครงสร้าง

ตามเอกสารแนบท้าย บันทึกข้อความ ที่ อว 69.2.6/318 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2566

เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office จำนวนเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามแนวทางการจัดสรรยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

..... ผู้ขออนุมัติ

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

(2) ความเห็นบุคลากรผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุ และงานนโยบายฯ ของหน่วยงาน
ยอดเงินรวมที่สามารถโอนได้ 130,000 บาท (43.33 %)
โอนครั้งที่ 3/2566 (รองอธิการบดี รศ.ดร.ณัฐภาณุ คุชกุ์ รับผิดชอบ)
จำนวนเงินที่โอนมาแล้วทั้งสิ้น 170,000 บาท (56.67%)
จำนวนเงินที่ขอโอนครั้งนี้ 100,000 บาท (76.92%)
รวมเงินที่ขอโอนทั้งสิ้น 270,000 บาท (90.00%)

.....

(นางจิราพร สุนันทานนท์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(บุคลากรผู้ปฏิบัติงานคลังและพัสดุ)

6 มิ.ย. 66

.....

(นางอุษิษา ญาติมิตรหนู)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(งานนโยบายฯ หน่วยงาน)

6 มิ.ย. 66

(1) ความเห็นรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ

(3) ความเห็นหัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง กองแผนงาน

(4) ความเห็นผู้อำนวยการกองแผนงาน

(5) ความเห็นรองอธิการบดี

..... (รองศาสตราจารย์จักรพรรณ์ ทิมพิทักษ์)

..... รองอธิการบดี

(6) คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติ

..... อธิการบดี

= 7 มิ.ย. 2566

เลขที่ BGT6606600113

วันที่ 08 มิถุนายน 2566

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ใบคำขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ2566....

รายการที่ขอโอนเปลี่ยนแปลง		รายการที่รับโอนเปลี่ยนแปลง	
ส่วนกลางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย / เงินรายได้ / แผนงานยุทธศาสตร์ / แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต / ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี / กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป / แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย / งานบริหารทั่วไป / กองทุนทั่วไป / งบเงินอุดหนุน / เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามภารกิจยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	100,000.00	ส่วนกลางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม / เงินรายได้ / แผนงานยุทธศาสตร์ / แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต / ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี / กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป / แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย / งานบริหารจัดการระบบกายภาพ / กองทุนทั่วไป / งบเงินอุดหนุน / เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 3) โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ 2566	100,000.00
รวมจำนวนเงิน (บาท)	100,000.00	รวมจำนวนเงิน (บาท)	100,000.00

ฉันท